

**PERANCANGAN SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN KAS ATAS
PENJUALAN TUNAI PADA PT KURNIA PERSADA MITRA
MANDIRI PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

**Laporan Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat
menyelesaikan pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Akuntansi**

OLEH

WAHYU INDAH RAHAYU

061830500394

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2021**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar - Palembang 30139 Telepon (0711) 353414
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id

SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya dengan data diri di bawah ini:

Nama : Wahyu Indah Rahayu
NPM : 061830500394
Jurusan : Akuntansi
Mata Kuliah : Sistem Akuntansi
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Akuntansi Penerimaan Kas atas
Penjualan Tunai pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri
Palembang

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan akhir yang saya susun dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan karya orisinal yang saya susun sendiri.
2. Laporan akhir tersebut bukan plagiat atau salinan laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila terdapat unsur plagiat pada sebagian atau keseluruhan karya ini, saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir ini dan konsekuensi lain yang menyertainya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar, untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, Juli 2021
Yang menyatakan,



Wahyu Indah Rahayu

NPM 061830500394





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar - Palembang 30139 Telepon (0711) 353414
Laman : <http://polsri.ac.id>. Pos El : info@polsri.ac.id

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR

Nama : Wahyu Indah Rahayu
NPM : 061830500394
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi
Mata Kuliah : Sistem Akuntansi
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Akuntansi Penerimaan Kas atas
Penjualan Tunai pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri
Palembang

Telah Diujikan pada Ujian Laporan Akhir tanggal 26 Juli 2021
Dihadapan Tim Penguji Jurusan/Program Studi Akuntansi
Politeknik Negeri Sriwijaya

Pembimbing I,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si, Ak., CA., CMA.
NIP197806222003122001

Palembang, Agustus 2021

Pembimbing II,

Desi Indriasari, S.E., M.Si, Ak., CA.
NIP197902272002122003

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si, Ak., CA., CMA.
NIP197806222003122001





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar - Palembang 30139 Telepon (0711) 353414
Laman : <http://polsri.ac.id> Pos El : info@polsri.ac.id

PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR

Nama : Wahyu Indah Rahayu
NPM : 061830500394
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/DIII Akuntansi
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Akuntansi Penerimaan Kas atas
Penjualan Tunai pada PT Kurnia Persada Mitra
Mandiri Palembang

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir yang diujikan pada hari Senin tanggal 26 Juli 2021. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir tersebut telah disetujui oleh Dosen Penguji yang memberikan revisi:

| No | Komentar | Nama Dosen Peguji | Tanggal | Tanda Tangan |
|----|------------------------------|--|-----------|--------------|
| 1 | Perbaikan Rumusan Masalah | Sopiyan AR, S.E., M.M. NIP 196306021988031015 | 16/8-2021 | |
| 2 | - | Sandrayati, S.E., M.Si., Ak., CA. NIP 196511051994032002 | 12/8-21 | |
| 3 | Perbaikan Tata Tulis Laporan | Anggeraini Oktarida, S.E., M.Si., Ak., CA. NIP 197610212001122001 | 22/8-2021 | |
| 4 | Perbaikan Tata Tulis Laporan | Yuli Antina Aryani, S.E., M.Si. NIP 197807152002122003 | 18/8-21 | |

Palembang, Agustus 2021
Ketua Penguji,

Sopiyan AR, S.E., M.M.
NIP 196306021988031015



MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto:

“Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan”

(QS. Al-Insyirah: 5)

“Satu-satunya yang menguatkan kita ketika terpuruk adalah keyakinan yang kuat bahwa segala sesuatu sudah ditakdirkan Allah dan kehidupan ini akan tetap berjalan dengan semua kejadiannya”

(Al Habib Umar bin Hafidz)

“Sesulit apapun usaha yang kau lakukan, teruslah berjuang dan percayalah jika Allah selalu bersama kita. Dengan keyakinan tersebut, tidak selamanya kesulitan itu menghadang”

(Penulis)

**Atas Rahmat Allah Subhanahu Wa Ta’ala,
Laporan Akhir ini Kupersembahkan untuk:**

- *Bapak dan Ibu Tersayang*
- *Kakak dan Keluargaku*
- *Dosen-dosenku*
- *Sahabat Seperjuanganku*
- *Teman-Teman Kelas 6AD*
- *Almamaterku*

ABSTRAK

Perancangan Sistem Akuntansi Penerimaan Kas atas Penjualan Tunai pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang

Wahyu Indah Rahayu, 2021 (xiv + 79 Halaman)

Email: wahyuindah99@gmail.com

Laporan akhir ini bertujuan untuk merancang sistem akuntansi penerimaan kas atas penjualan tunai pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang. Penulis menggunakan data primer berupa hasil wawancara dan data sekunder berupa sejarah perusahaan, struktur organisasi beserta uraian tugas, dan dokumen lain yang terkait dengan sistem akuntansi penerimaan kas atas penjualan tunai. Dari hasil wawancara dan penelusuran ditemukan beberapa masalah antara lain, perusahaan tidak memiliki fungsi akuntansi dan dokumen faktur penjualan COD, catatan akuntansi yang digunakan adalah format sederhana yang dibuat oleh perusahaan serta tidak adanya jaringan prosedur yang membentuk sistem akuntansi penerimaan kas atas penjualan tunai. Berdasarkan permasalahan tersebut, pembahasan yang akan dibahas yaitu mengenai perancangan sistem akuntansi penerimaan kas atas penjualan tunai yang meliputi fungsi-fungsi yang terkait, dokumen yang digunakan, catatan yang digunakan, jaringan prosedur yang membentuk sistem dan bagan alir dokumen.

Kata Kunci: Sistem Akuntansi, Penjualan Tunai, Penerimaan Kas

ABSTRACT

Design Accounting System of Cash Receipts on Cash Sales at PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang

Wahyu Indah Rahayu, 2021 (xiv + 79 Pages)

Email: wahyuindah99@gmail.com

This report aims to design accounting system of cash receipts on cash sales at PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang. The author uses primary data and secondary data form PT Kurnia Persada Mitra Mandiri. Primary data is used interviews and secondary data are used the history of company, organizational structure along with job descriptions, and other documents related to accounting system of cash receipts for cash sales. From the results of interviews and searches, several problems were found, the company did not have an accounting function and documents of COD sales invoice, the accounting records used were simple formats made by the company and there was not system of procedures that formed an accounting system of cash receipts for cash sales. Based on these problems, the discussion that will be discussed is regarding the design of an accounting system of cash receipts for cash sales which includes related functions, documents used, records used, procedures that make up the system and flowcharts.

Keywords: Accounting System, Cash Sale, Cash Receipts

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis haturkan kehadirat Allah SWT karena dengan rahmat dan hidayah-Nya, penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini yang berjudul **“Perancangan Sistem Akuntansi Penerimaan Kas atas Penjualan Tunai pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang”** tepat pada waktunya.

Dalam menyelesaikan laporan akhir ini penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk dapat memberikan yang terbaik, akan tetapi penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan akhir ini. Hal ini terjadi karena keterbatasan kemampuan dan pengetahuan yang penulis miliki. Namun berkat bimbingan, petunjuk dan nasihat dari semua pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung sehingga laporan akhir ini dapat terselesaikan. Maka dari itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya dan Dosen Pembimbing I yang telah membimbing dan memberikan saran dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
3. Ibu Yuliana Sari, S.E., MBA., Ak. selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Desi Indriasari, S.E., M.Si., Ak., CA. selaku Dosen Pembimbing II yang telah membimbing dan memberikan saran dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
5. Bapak dan Ibu Dosen yang telah mengajari banyak hal serta para Staf Administrasi yang telah banyak membantu penulis selama proses perkuliahan di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
6. Pimpinan dan karyawan PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang yang telah membantu selama proses pengambilan data.

7. Kedua orang tuaku yang selalu mendoakan dan mendukung dalam hal ekstern dan intern untuk menyelesaikan laporan akhir ini.
8. Kakak dan keluarga besar yang selalu memberikan dukungan, nasihat, semangat serta doa untuk keberhasilan penulis.
9. Semua teman-teman seperjuangan angkatan 2018 Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya terutama teman-teman kelas 6AD yang telah memberikan semangat dalam penyelesaian laporan akhir ini.
10. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu-persatu yang telah membantu dalam penyelesaian laporan akhir ini.

Akhir kata penulis ucapkan terima kasih dan maaf yang sebesar-besarnya apabila terdapat kekurangan dalam laporan akhir ini. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari pembaca, khususnya mahasiswa Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya. Semoga laporan akhir ini dapat memberikan manfaat, ilmu serta wawasan sebagaimana tujuan utama laporan akhir ini dibuat.

Palembang, Juli 2021

Penulis

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|--|----------------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| HALAMAN PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT | ii |
| HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR | iii |
| HALAMAN PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR | iv |
| HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN | v |
| ABSTRAK... .. | vi |
| ABSTRACT... .. | vii |
| KATA PENGANTAR..... | viii |
| DAFTAR ISI..... | x |
| DAFTAR GAMBAR..... | xiii |
| DAFTAR LAMPIRAN..... | xiv |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| 1.1 Latar Belakang Masalah..... | 1 |
| 1.2 Rumusan Masalah | 3 |
| 1.3 Ruang Lingkup Pembahasan..... | 4 |
| 1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan..... | 4 |
| 1.4.1 Tujuan Penulisan..... | 4 |
| 1.4.2 Manfaat Penulisan | 5 |
| 1.5 Metode Pengumpulan Data | 5 |
| 1.5.1 Jenis dan Sumber Data | 5 |
| 1.5.2 Teknik Pengumpulan Data | 6 |
| 1.6 Sistematika Penulisan | 7 |
| | |
| BAB II TINJAUAN PUSTAKA | |
| 2.1 Pengertian, Tujuan, dan Unsur Sistem Akuntansi..... | 9 |
| 2.1.1 Pengertian Sistem Akuntansi | 9 |
| 2.1.2 Tujuan Sistem Akuntansi | 10 |
| 2.1.3 Unsur Sistem Akuntansi..... | 11 |
| 2.2 Sistem Akuntansi Penerimaan Kas | 12 |
| 2.2.1 Pengertian Sistem Penerimaan Kas | 12 |
| 2.2.2 Prosedur Penerimaan Kas..... | 13 |
| 2.3 Sistem Akuntansi Penerimaan Kas dari Penjualan Tunai | 14 |
| 2.3.1 Fungsi yang Terkait..... | 14 |
| 2.3.2 Dokumen yang Digunakan | 15 |
| 2.3.3 Catatan yang Digunakan..... | 16 |
| 2.3.4 Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem | 16 |

| | |
|---|----|
| 2.3.5 Unsur Pengendalian Intern | 18 |
| 2.3.6 Bagan Alir (<i>Flowchart</i>) | 20 |

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

| | |
|---|----|
| 3.1 Sejarah Singkat Perusahaan | 35 |
| 3.2 Visi, dan Misi Perusahaan..... | 35 |
| 3.2.1 Visi Perusahaan | 35 |
| 3.2.2 Misi Perusahaan..... | 36 |
| 3.3 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas | 36 |
| 3.3.1 Struktur Organisasi..... | 36 |
| 3.3.2 Uraian Tugas | 37 |
| 3.4 Aktivitas Perusahaan..... | 37 |
| 3.5 Sistem Penerimaan Kas atas Penjualan Tunai pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang..... | 38 |
| 3.5.1 Fungsi yang Terkait..... | 38 |
| 3.5.2 Dokumen yang Digunakan..... | 38 |
| 3.5.3 Catatan yang Digunakan | 40 |
| 3.5.4 Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem..... | 41 |
| 3.5.5 Bagan Alir (<i>Flowchart</i>) Sistem Akuntansi Penerimaan Kas pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang | 42 |
| 3.6 Sistem Pengendalian Intern atas Sistem Penerimaan Kas dari Penjualan Tunai pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang | 46 |
| 3.6.1 Struktur Organisasi yang Memisahkan Tanggung Jawab Fungsional Secara Tegas..... | 46 |
| 3.6.2 Sistem Otorisasi dan Prosedur Pencatatan | 46 |
| 3.6.3 Praktik yang Sehat..... | 48 |

BAB IV PEMBAHASAN

| | |
|---|----|
| 4.1 Perancangan Sistem Akuntansi Penerimaan Kas pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang | 50 |
| 4.1.1 Rancangan Fungsi yang Terkait | 50 |
| 4.1.2 Rancangan Dokumen yang Digunakan | 51 |
| 4.1.3 Rancangan Catatan Akuntansi yang Digunakan | 53 |
| 4.1.4 Rancangan Prosedur yang Membentuk Sistem Penerimaan Kas..... | 56 |
| 4.1.5 Rancangan Bagan Alir (<i>Flowchart</i>) Sistem Penerimaan Kas <i>Over the Counter Sale</i> pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang | 59 |
| 4.1.6 Rancangan Bagan Alir (<i>Flowchart</i>) Sistem Penerimaan Kas <i>Cash on Delivery Sale</i> pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang | 68 |
| 4.2 Analisis Pengendalian Intern terhadap Rancangan Sistem Akuntansi Penerimaan Kas | 75 |
| 4.2.1 Struktur Organisasi | 75 |
| 4.2.2 Sistem Otorisasi dan Prosedur Pencatatan | 75 |

| | |
|-----------------------------------|----|
| 4.2.3 Praktik yang Sehat..... | 77 |
| BAB V KESIMPULAN DAN SARAN | |
| 5.1 Kesimpulan..... | 78 |
| 5.2 Saran | 79 |

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

| | Halaman |
|---|----------------|
| Gambar 2.1 <i>Flowchart</i> Sistem Penerimaan Kas dari <i>Over-the-Counter Sale</i> | 21 |
| Gambar 2.2 <i>Flowchart</i> Sistem Penerimaan Kas dari <i>COD Sale</i> | 29 |
| Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang . | 36 |
| Gambar 3.2 Faktur Penjualan..... | 39 |
| Gambar 3.3 Surat Jalan | 39 |
| Gambar 3.4 Bukti Setor Bank | 40 |
| Gambar 3.5 Catatan Penjualan Per Tanggal | 41 |
| Gambar 3.6 <i>Flowchart</i> Sistem Penerimaan Kas atas Penjualan Tunai pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang | 43 |
| Gambar 4.1 Rancangan Faktur Penjualan <i>COD</i> | 52 |
| Gambar 4.2 Rancangan Rekapitulasi Harga Pokok Penjualan | 53 |
| Gambar 4.3 Rancangan Jurnal Penjualan..... | 54 |
| Gambar 4.4 Rancangan Jurnal Penerimaan Kas | 54 |
| Gambar 4.5 Rancangan Jurnal Umum | 55 |
| Gambar 4.6 Rancangan Kartu Persediaan..... | 55 |
| Gambar 4.7 Rancangan Kartu Gudang | 56 |
| Gambar 4.8 Rancangan <i>Flowchart</i> Sistem Penerimaan Kas <i>Over the Counter Sale</i> pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang | 59 |
| Gambar 4.9 Rancangan <i>Flowchart</i> Sistem Penerimaan Kas <i>Cash on Delivery Sale</i> pada PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang | 68 |

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Lembar Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir
- Lampiran 2 Lembar Bimbingan Laporan Akhir
- Lampiran 3 Surat Permohonan Pengambilan Data
- Lampiran 4 Surat Izin Pengambilan Data
- Lampiran 5 Surat Balasan dari PT Kurnia Persada Mitra Mandiri
- Lampiran 6 Lembar Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 7 Faktur Penjualan
- Lampiran 8 Surat Jalan
- Lampiran 9 Bukti Setor Bank
- Lampiran 10 Catatan Penjualan Per Tanggal
- Lampiran 11 Hasil Wawancara dengan PT Kurnia Persada Mitra Mandiri