

**PERLAKUAN AKUNTANSI ASET TETAP BERDASARKAN  
PSAK NO.16 PADA PT VIRAMA KARYA (PERSERO)**



**LAPORAN AKHIR**

Laporan Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat  
Menyelesaikan pendidikan Diploma III  
pada Jurusan Akuntansi

**OLEH :**  
**PRISILIA WULANDARI**  
**NIM 061830500945**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**  
**PALEMBANG**  
**2021**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
**JURUSAN AKUNTANSI**

Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar - Palembang 30139 Telepon (0711) 353414  
Laman : <http://polsri.ac.id> Pos El : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

**SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME**

Nama : Prisilia Wulandari  
NIM : 061830500945  
Jurusan : Akuntansi  
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan  
Judul Laporan Akhir : Perlakuan Akuntansi Aset Tetap Berdasarkan PSAK  
No. 16 pada PT Virama Karya (Persero)

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan akhir yang saya susun dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan karya orisinil yang saya susun sendiri
2. Laporan akhir tersebut bukan plagiat atau salinan laporan akhir milik orang lain
3. Apabila terdapat unsur plagiat pada sebagian atau keseluruhan karya ini, saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir ini dan konsekuensi lain yang menyertainya.

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar, untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, Juli 2021

Yang membuat pernyataan,



Prisilia Wulandari

NIM 061830500945





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
**JURUSAN AKUNTANSI**

Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar - Palembang 30139 Telp. (0711) 353414  
Laman : <http://www.polsri.ac.id>, Pos El: [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR**

Nama : Prisilia Wulandari  
NIM : 061830500945  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi  
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan  
Judul Laporan Akhir : Perlakuan Akuntansi Aset Tetap Berdasarkan PSAK No. 16 pada PT Virama Karya (Persero)

Telah diujikan pada Ujian Laporan Akhir tanggal 29 Juli 2021  
Dihadapan Tim Penguji Jurusan/Program Studi Akuntansi  
Politeknik Negeri Sriwijaya

Palembang, Juli 2021

Pembimbing I,

**Desi Indriasari, S.E., M.Si., Ak., CA.**

NIP 197902272002122003

Pembimbing II,

**Siska Aprianti, S.E., M.Si., Ak., CA.**

NIP 197804102005012020

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi,

**Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.**  
NIP 197806222003122001





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918



Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id

**PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR (LA)**

Mahasiswa Berikut :

Nama : Prisilia Wulandari  
NPM : 061830500945  
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/D3 Akuntansi  
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan  
Judul Laporan LA : Perlakuan Akuntansi Aset Tetap Berdasarkan PSAK No.16  
Pada PT Virama Karya (Persero)

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir (LA) yang diseminarkan pada tanggal Hari Kamis 29 Juli tahun 2021. Pelaksanaan Revisi terhadap Laporan Akhir tersebut telah disetujui Dosen Penilai yang memberikan revisi :

No	Komentar	Nama Dosen Penilai *)	Tgl	Tanda Tangan
1	- Benahi Tata Tulis. - Rumusan masalah disusun pernyataan - Ruang lingkup pembahasan. - Benahi Pembahasan.	Dr. Rita Martini, S.E., M.Si., Ak., CA NIP 196503121990032001		
2	- Rumusan masalah & Ruang Lingkup dijelaskan sesuai data/fakta	Drs. Darul Amri, M.M NIP 196005201988111001	5/8-21	
3	-Ruang lingkup -Tata tulis -Kesimpulan sesuaikan dengan pembahasan.	Sarikadarwati, S.E., M. Si., Ak NIP 197110262001122002	5/21/8	
4	- Hapus perpustakaan -Kesimpulan dan saran	Sri Hartaty, S.E., M. Si., Ak., CA NIP 197608192002122001	5/8-21	

Palembang, Agustus 2021

Ketua Penilai \*\*),

Dr. Rita Martini, S.E., M.Si., Ak.,  
NIP 196503121990032001



## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

### **MOTTO**

- ❖ Sesuatu yang terbaik akan datang dari kerja keras
- ❖ Keberhasilan didapatkan oleh diri sendiri bukan dari orang lain

### **PERSEMBAHAN**

- Allah SWT, terima kasih atas segala rahmat dan hidayah-Mu, laporan ini dapat selesai dengan baik dan lancar.
- Untuk Bapak Prihono dan Ibu Suliastuti tercinta yang selalu hadir memberikan semangat dan do'a untuk anaknya.
- Untuk semua saudara-saudari yang berperan penting dalam memberikan dukungan sehingga dapat menyelesaikan laporan ini.

## **ABSTRAK**

**PERLAKUAN AKUNTANSI ASET TETAP BERDASARKAN PSAK NO.  
16 PADA PT VIRAMA KARYA (PERSERO)**  
**Politeknik Negeri Sriwijaya, Jurusan Akuntansi**  
**Prisilia Wulandari, 2021 (xvi + 56 halaman)**  
**Email: [prisiliawulan43@gmail.com](mailto:prisiliawulan43@gmail.com)**

---

Aset tetap merupakan suatu hal yang sangat krusial di sebuah perusahaan dan telah diatur dalam Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan No.16. Laporan akhir ini bertujuan untuk melihat perlakuan aset tetap berdasarkan PSAK No. 16 pada PT Virama Karya (Persero). PT Virama Karya (Persero) adalah perusahaan konsultan dengan spesialisasi pada bidang pelayanan jasa teknik dan manajemen bidang transportasi jalan dan jembatan serta bidang teknik sipil lainnya. Penulis menggunakan teknik pengumpulan data studi kepustakaan untuk mengumpulkan data sekunder berupa laporan keuangan tahun 2017, 2018 dan 2019, surat izin usaha perdagangan (SIUP), sejarah perusahaan, struktur organisasi, dan uraian tugas. Hasil dari laporan akhir ini dapat diketahui bahwa perlakuan akuntansi aset tetap mulai dari pengakuan, pengukuran, penyusutan aset tetap, penyajian aset tetap dan pengungkapan aset tetap pada PT Virama Karya (Persero) telah sesuai dengan PSAK No. 16

Kata Kunci: Aset Tetap, PSAK No.16

## ***ABSTRACT***

***ACCOUNTING TREATMENT OF FIXED ASSETS BASED ON PSAK NO. 16  
AT PT VIRAMA KARYA (PERSERO)***

***Sriwijaya State Polytechnic, Accounting Department***

***Prisilia Wulandari, 2021 (xvi + 56 pages)***

***Email: prisiliawulan43@gmail.com***

---

*Fixed assets are a very crucial thing in a company and have been regulated in the Statement of Financial Accounting Standards No.16. This final report aims to see the treatment of fixed assets based on PSAK No. 16 at PT Virama Karya (Persero). PT Virama Karya (Persero) is a consulting company specializing in engineering services and management in the field of road and bridge transportation as well as other civil engineering fields. The author uses literature study data collection techniques to collect secondary data in the form of financial reports for 2017, 2018 and 2019, trading business licenses (SIUP), company history, organizational structure, and job descriptions. The results of this final report can be seen that the accounting treatment of fixed assets starting from the recognition, measurement, depreciation of fixed assets, presentation of fixed assets and disclosure of fixed assets at PT Virama Karya (Persero) is in accordance with PSAK No. 16*

***Keywords: Fixed Assets, PSAK No. 16***

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur Alhamdulillah penulis ucapkan kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir dengan judul ‘Perlakuan Akuntansi Aset Tetap Berdasarkan PSAK No. 16 pada PT Virama Karya (Persero)’. Adapun tujuan penulisan laporan akhir ini yaitu untuk memenuhi salah satu syarat yang telah ditetapkan dalam menyelesaikan pendidikan Diploma III di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Dalam penulisan laporan akhir ini, dengan segala kerendahan hati penulis sangat mengharapkan saran dan kritik dari sifatnya yang membangun untuk lebih meningkatkan kualitas laporan akhir ini. Dalam penyelesaian laporan akhir ini tidak terlepas dari bimbingan, dorongan dan pengarahan dari berbagai pihak. Untuk itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Yuliana Sari, S.E., MBA., Ak. selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Anggeraini Oktarida, S.E., M.Si., Ak., CA. selaku Ketua Prodi DIV Jurusan Akuntansi Sektor Publik Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Bapak Riza Wahyudi, S.E., M.M., Ak., CA. selaku Pembimbing Akademik kelas 6 AE Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
6. Ibu Desi Indriasari, S.E., M.Si., Ak., CA. selaku Pembimbing I yang telah membimbing penulis untuk menyelesaikan laporan akhir ini.
7. Ibu Siska Aprianti, S.E., M.Si., Ak., CA. selaku Pembimbing II yang telah membimbing penulis untuk menyelesaikan laporan akhir ini.
8. Seluruh dosen pengajar di Politeknik Negeri Sriwijaya yang telah memberikan pengetahuan yang bermanfaat selama masa perkuliahan.
9. Seluruh Staff Administrasi Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

10. Kedua Orang Tua tercinta, ayahnya Prihono dan ibunda Suliastuti yang telah memberikan segalanya baik dukungan, materi, restu dan ridhonya selama penulis menempuh studi di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
11. Kakakku tersayang Yogi Christianto, S.T. Suprayoga Pangestu, S.T. Ani Yuhani, S.T dan Fitria Yolanda Putri, S.M. yang telah berperan penting dalam membantu menyelesaikan laporan akhir ini dan memberikan motivasi serta semangat untuk penulis.
12. Untuk sahabat seperjuanganku Ervina, Salsabila, Ghina, Natasya dan Aulia Husna yang telah membantu menyelesaikan laporan akhir ini dan memberikan semangat serta dukungan.
13. Teman-teman se-almamater Politeknik Negeri Sriwijaya khususnya teman kelas 6 AE yang telah memberikan dukungan dan semangat serta kebersamaan yang tidak terlupakan.
14. Khusus untuk penulis yaitu Prisilia Wulandari, saya ingin mengucapkan terima kasih kepada diri saya untuk melakukan semua kerja keras ini dan saya ingin berterima kasih kepada diri saya karena tidak pernah berhenti dan menyerah.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan akhir ini. Semua didasari dari keterbatasan yang dimiliki penulis sehingga penulis membutuhkan kritik dan saran yang bersifat mambangun untuk kemajuan penelitian dimasa yang akan datang.

Penulis berharap semoga Laporan Akhir ini dapat bermanfaat bagi seluruh pembaca, mahasiswa, masyarakat dan pihak-pihak terkait. Amin

Palembang, Agustus 2021

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN SAMPUL MUKA .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN SAMPUL DALAM .....</b>	<b>ii</b>
<b>SURAT LEMBAR PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME .....</b>	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR .....</b>	<b>iv</b>
<b>LEMBAR PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR .....</b>	<b>v</b>
<b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMPAHAN .....</b>	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>vii</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>viii</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xv</b>

### **BAB I PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang Permasalahan .....	1
1.2 Perumusan Masalah .....	4
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan .....	4
1.4 Tujuan dan Pemanfaatan Penulisan .....	4
1.4.1 Tujuan Penulisan .....	4
1.4.2 Manfaat Penulisan .....	4
1.5 Metode Pengumpulan Data .....	5
1.6 Sistematika Penulisan .....	6

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

2.1 Akuntansi Keuangan .....	9
2.1.2 Perlakuan Akuntansi .....	9
2.1.3 Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan .....	10
2.2 Aset Tetap .....	10
2.2.1 Pengertian Aset Tetap .....	10
2.2.2 Kriteria Aset Tetap .....	11
2.3 Perlakuan Akuntansi atas Aset Tetap .....	12
2.3.1 Pengakuan Awal Aset Tetap .....	13
2.3.2 Pengukuran saat Pengakuan .....	13
2.3.3 Pengukuran Setelah Pengakuan .....	15
2.3.4 Penyusutan Aset Tetap .....	15
2.3.4.1 Metode Perhitungan Penyusutan Aset Tetap .....	16
2.4 Penurunan Nilai .....	17
2.5 Penghentian Pengakuan Aset Tetap .....	18
2.6 Pengungkapan Aset Tetap .....	18

**BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

3.1	Sejarah Singkat Perusahaan .....	20
3.2	Visi dan Misi Perusahaan .....	21
3.2.1	Visi Perusahaan .....	21
3.2.2	Misi Perusahaan .....	21
3.2.3	Logo Perusahaan .....	22
3.3	Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas .....	22
3.3.1	Struktur Organisasi .....	22
3.3.2	Pembagian Tugas .....	25
3.4	Aktivitas Perusahaan .....	27
3.5	Perlakuan Akuntansi atas Aset Tetap Perusahaan .....	28
3.5.1	Pencatatan Penyusutan Aset Tetap .....	29
3.6	Penyajian Laporan Keuangan .....	32

**BAB IV PEMBAHASAN**

4.1	Pengakuan Aset Tetap .....	39
4.2	Pengukuran Setelah Pengakuan .....	43
4.3	Penyusutan Aset Tetap .....	45
4.4	Penghentian Pengakuan Aset Tetap .....	49
4.5	Penyajian Aset Tetap .....	50
4.6	Pengungkapan Aset Tetap .....	53

**BAB V SIMPULAN DAN SARAN**

5.1	Simpulan .....	55
5.2	Saran .....	56

**DAFTAR PUSTAKA****LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel</b>		<b>Halaman</b>
1.1 Daftar Aset Tetap .....		3
2.1 Komponen Biaya Perolehan Aset Tetap .....		14
3.1 Pencatatan Aset Tetap Tahun 2017 .....		29
3.2 Pencatatan Aset Tetap Tahun 2018 .....		30
3.3 Pencatatan Aset Tetap Tahun 2019 .....		31
3.4 Laporan Posisi Keuangan Tahun 2017 .....		32
3.5 Laporan Posisi Keuangan Tahun 2018 .....		33
3.6 Laporan Posisi Keuangan Tahun 2019 .....		34
3.7 Laporan Laba Rugi Tahun 2017 .....		35
3.8 Laporan Laba Rugi Tahun 2018 .....		36
3.9 Laporan Laba Rugi Tahun 2019 .....		37
4.1 Penentuan Harga Perolehan Aset Tetap Tahun 2017 .....		42
4.2 Penentuan Harga Perolehan Aset Tetap Tahun 2018 .....		42
4.3 Penentuan Harga Perolehan Aset Tetap Tahun 2019 .....		43
4.4 Perlakuan Akuntansi Pengukuran Setelah Pengakuan .....		44
4.5 Perlakuan Akuntansi Penyusutan Aset Tetap Tahun 2017, 2018 dan 2019 .....		45
4.6 Jurnal Beban Penyusutan Aset Tetap 2017 .....		47
4.7 Jurnal Beban Penyusutan Aset Tetap 2018 .....		48
4.8 Jurnal Beban Penyusutan Aset Tetap 2019 .....		49

## **DAFTAR GAMBAR**

<b>Gambar</b>		<b>Halaman</b>
3.1	Logo Perusahaan .....	22
3.2	Struktur Organisasi .....	24
4.1	Laporan Posisi Keuangan .....	51
4.2	Daftar Pencatatan Aset Tetap .....	51
4.3	Laporan Laba Rugi .....	52
4.4	Pengungkapan Tahun 2017, 2018 dan 2019 .....	54

## **DAFTAR LAMPIRAN**

### **Lampiran**

1. Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
2. Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
3. Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
4. Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
5. Lembar Kunjungan Mahasiswa
6. Surat Pengantar Pengambilan Data
7. Surat Izin Pengambilan Data
8. Balasan Surat Pengambilan Data
9. Surat Izin Usaha Perdagangan
10. Lampiran Wawancara