



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dunia teknologi informasi terus mengalami perkembangan sangat pesat dari waktu ke waktu. Peningkatan jumlah pengguna internet berdampak besar bagi segala aspek. Teknologi tidak pernah berhenti berkembang. Setiap tahunnya selalu berevolusi mengubah pandangan kita terhadap dunia yang luas ini, juga memberikan pengaruh yang cukup besar dalam kehidupan kita. Teknologi sistem informasi merupakan salah satu teknologi yang berkembang pesat saat ini. Berbagai perusahaan yang bergerak dalam bidang-bidang yang bervariasi pasti memerlukan sistem informasi untuk membantu kelancaran kegiatan operasional tiap harinya dan membantu dalam pengambilan keputusan untuk menentukan strategi selanjutnya.

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan atau biasa disebut dengan DPMPTSP sebagai salah satu Dinas yang bergerak dibidang perizinan dan non perizinan memiliki struktur organisasi yang terdiri dari beberapa bidang dan subbagian. Bidang-bidang tersebut diantaranya adalah Bidang Promosi Penanaman Modal, Bidang Pengendalian dan Pengawasan, Bidang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan, Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan Penanaman Modal, serta Bidang Perencanaan Pengembangan Iklim dan Sistem Informasi Penanaman Modal. Selain mempunyai Bidang-bidang, DPMPTSP juga mempunyai subbagian yang didalamnya mencakup Subbagian Umum dan Kepegawaian, Subbagian Keuangan, dan Subbagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan.

Kebutuhan pegawai merupakan bidang yang diutamakan. Artinya pegawai yang menginginkan cuti baik cuti tahunan, cuti sakit, maupun cuti melahirkan juga merupakan bidang yang dimasukkan dalam kegiatan olah data di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan.



Namun, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan sendiri belum mempunyai manajemen cuti yang baik.

Pada saat ini proses pengajuan cuti pegawai pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan masih dilakukan secara manual dan belum tersistem, akibatnya deadline cuti tidak tepat waktu dan pengolahan data cuti menjadi kacau. Pemborosan kertas dan tempat juga menjadi salah satu permasalahannya. Pegawai masih harus mengisi form cuti lalu di print dan harus di tanda tangani terlebih dahulu oleh atasannya. Setelah di tanda tangani pegawai harus ke ruang umum dan kepegawaian untuk memberikan surat tersebut agar dapat diproses dan di konfirmasi oleh Kepala Dinas. Terkadang surat cuti tersebut terlambat di konfirmasi sehingga banyak pegawai yang cuti tidak sesuai dengan tanggal cuti yang diajukan. Hal ini tentunya memakan waktu yang tidak efisien dan penyimpanan seluruh surat cuti pun menjadi tidak efektif dikarenakan penyimpanan masih didalam ruangan sehingga proses pencarian data cuti menjadi lambat.

Untuk menunjang proses pengajuan cuti pegawai tersebut, maka perlu dilakukan pembuatan Aplikasi *E-Cuti* berbasis website. Aplikasi *E-Cuti* berbasis website adalah aplikasi yang berjalan di platform website yang bersifat internal (tidak umum) di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan. Dengan adanya aplikasi *E-Cuti* ini maka dapat membantu para pegawai dalam proses pengajuan cuti. Aplikasi ini juga dapat mengurangi penggunaan Alat Tulis Kantor (ATK), mengurangi banyak ruang dan tempat karena data disimpan dalam bentuk database, dapat meminimalisir kehilangan data, dan pencarian data akan menjadi lebih mudah.

Untuk mewujudkan rencana tersebut, maka penulis bermaksud untuk membuat sebuah *website* yang akan dijadikan sebagai laporan akhir dengan judul **“Aplikasi *E-Cuti* Berbasis Website Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan”**



1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan permasalahan pada latar belakang yang telah diuraikan sebelumnya, penulis merumuskan permasalahan yaitu:

1. Bagaimana mempermudah proses pengajuan cuti pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan yang masih dilakukan secara manual dan belum tersistem?
2. Bagaimana mengurangi pemborosan kertas dan tempat karena pengarsipan data cuti yang masih berupa hardfile?
3. Bagaimana mempermudah proses cuti agar surat cuti yang dikonfirmasi tepat waktu ?

1.3 Batasan Masalah

Berdasarkan perumusan masalah diatas, untuk lebih memudahkan dalam pemahaman dan pembahasannya, serta tidak keluar dari permasalahan yg dibahas, maka penulis membatasi masalah pada laporan akhir ini, yaitu untuk pengolahan data di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan

1.4 Tujuan Dan Manfaat Penulisan

1.4.1 Tujuan

Adapun tujuan dari penyusunan Laporan Akhir ini adalah sebagai berikut:

1. Membuat program *E-Cuti* pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan.
2. Mengimplementasikan ilmu yang dipelajari selama pendidikan.
3. Memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan Pendidikan Diploma III Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya.

1.4.2 Manfaat

Manfaat dari penulisan Laporan Akhir ini adalah sebagai berikut:

1. Mempermudah pegawai Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan dalam melakuakkn proses pengajuan



cuti serta mempermudah subbag umum dan kepegawaian dalam pengolahan data cuti.

2. Menambah wawasan berfikir dalam menerapkan ilmu yang didapat khususnya mengenai bahasa pemrograman *PHP* dan database *MYSQL*, menambah pengetahuan dan pengalaman dalam membangun suatu aplikasi berbasis *website*.
3. Sebagai sarana bahan bacaan pustaka bagi mahasiswa Politeknik Negeri Sriwijaya dan diharapkan dapat bermanfaat dikemudian hari.

1.5 Metodologi Penelitian

1.5.1 Lokasi Pengumpulan data dan Waktu pelaksanaan

Lokasi penelitian yang dilakukan oleh penulis dilaksanakan di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan, yang beralamat di Jalan Jenderal Sudirman KM. 4,5 NO 90, Suka Bangun, Kec. Sukarami, Kota Palembang, Sumatera Selatan, dengan waktu pelaksanaan selama bulan Mei-Juli 2021.

1.5.2 Metode Pengumpulan Data

Adapun metode pengumpulan data yang dilakukan penulis dalam rangka mendukung tercapainya pengumpulan data dengan melakukan kegiatan sebagai berikut :

1. Data Primer

Menurut Siregar (2017:16) Data primer adalah data yang dikumpulkan sendiri oleh peneliti langsung dari sumber pertama atau tempat objek penelitian. Pada penyusunan laporan akhir ini peneliti menggunakan cara sebagai berikut :

a. Wawancara

Menurut Siregar (2015:16) Wawancara adalah proses memperoleh keterangan data untuk tujuan penelitian dengan cara tanya jawab, sambil bertatap muka antara pewawancara dengan responden dengan menggunakan alat yang dinamakan panduan wawancara. Penulis mengadakan wawancara kepada salah satu pegawai Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Provinsi Sumatera Selatan yaitu Bapak Alpi Mukhdor untuk mendapatkan informasi berupa data-data yang dibutuhkan penulis untuk laporan akhir.

b. Observasi

Menurut Siregar (2017:19) Observasi atau pengamatan langsung adalah kegiatan pengumpulan data dengan melakukan penelitian langsung terhadap kondisi lingkungan objek penelitian yang mendukung kegiatan penelitian sehingga didapat gambaran secara jelas tentang kondisi objek penelitian tersebut. Dalam penulisan Laporan Akhir ini penulis melakukan Observasi pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan. Penulis melakukan sebuah observasi pada kegiatan pengajuan cuti oleh pegawai, hingga observasi tentang cara pengolahan data cuti yang dilakukan oleh pegawai pada bagian subbag umum dan kepegawaian.

2. Data Sekunder

Menurut Siregar (2017:19) Data sekunder adalah sumber yang tidak langsung memberikan data kepada pengumpul data, misalnya lewat orang lain, atau lewat dokumen. Adapun metode yang digunakan dalam pengambilan data sekunder adalah sebagai berikut:

a. Studi Pustaka

Menurut Zed dalam Supriyadi (2016:84) “Studi pustaka adalah serangkaian kegiatan yang berkenaan dengan metode pengumpulan data pustaka, membaca dan mencatat serta mengolah bahan penelitian”. Penulis menggunakan berbagai referensi dari jurnal-jurnal, buku-buku maupun berbagai artikel di internet yang berkaitan dengan objek yang diteliti. Diharapkan literatur ini dapat membantu penulis dan memberikan data-data yang diperlukan dalam penyusunan laporan akhir.

b. Studi Dokumentasi

Menurut Iskandar dalam Saputri (2018:3) “Studi dokumentasi merupakan teknik pengumpulan data melalui pengumpulan dokumen-dokumen yang diperlukan yang berhubungan dengan masalah yang diteliti untuk ditelaah secara



intens sehingga dapat mendukung dan menambah kepercayaan dan pembuktian suatu masalah”. Penulis melakukan pengumpulan data-data yang sedang diteliti. Data atau dokumen-dokumen yang diperlukan dalam penelitian ini penulis dapat dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan, Seperti data yang berhubungan dengan sejarah, kegiatan, struktur organisasi dan lainnya.

1.6 Sistematika Penulisan

Pembahasan Laporan Akhir ini dapat memberikan gambaran agar sesuai dengan tujuan, maka penulisan Laporan Akhir ini disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini dikemukakan secara garis besar mengenai latar belakang, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat, metodologi penelitian dan sistematika penulisan dalam penyusunan laporan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab ini akan menjelaskan tentang teori-teori yang berkaitan dengan judul Laporan Akhir ini, yaitu teori umum, teori judul, teori khusus dan teori program. Teori Umum menjelaskan sekilas tentang komputer, perangkat lunak, basis data, serta metode pengembangan sistem. Teori judul merupakan teori yang berkaitan dengan pengertian-pengertian yang menjadi judul penulisan laporan. Teori khusus menjelaskan tentang *Data Flow Diagram (DFD)*, *Block Chart*, *Flow Chart*, *Entity Relationship Diagram (ERD)* dan Kamus Data (*Data Dictionary*) beserta simbol-simbol yang digunakan. Teori program menjelaskan sekilas tentang program yang digunakan dalam membuat sistem, yaitu bahasa pemrograman *PHP*, *database MySQL* dan segala sesuatu yang berhubungan dengan rancangan yang akan digunakan.



BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada bab ini menguraikan tentang gambaran umum mengenai sejarah singkat, visi, misi, maksud dan tujuan perusahaan, struktur organisasi, uraian tugas serta sistem cuti yang berjalan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada bab ini berisi uraian mengenai rancangan dan pembuatan sistem yang meliputi penentuan alat dan bahan yang digunakan dalam penulisan, penyelidikan awal, prosedur sistem yang diterapkan, studi kelayakan, analisa kebutuhan perangkat lunak, perancangan sistem, hasil dari proses perancangan program dan pengujian sistem tersebut.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Pada Bab ini berisi kesimpulan dari apa yang telah dipaparkan dan dibahas dalam bab-bab sebelumnya. Sebagai tindak lanjut dari kesimpulan, maka pada akhir penulisan dikemukakan saran-saran yang berhubungan dengan permasalahan yang telah dibahas.