

**SISTEM PENERIMAN PESERTA DIDIK BARU DI MASA PANDEMI
PADA SEKOLAH RAUDLATUL ATFHAL MUSLIMAT NU-1
PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

**Dibuat Untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III
Pada Program Studi Administrasi Bisnis Jurusan Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

OLEH:

**ROBY TRI ZULKAHFI
061930601557**

**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN D III ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
2022**

**SISTEM PENERIMAAN PESERTA DIDK BARU DI MASA PANDEMI
PADA SEKOLAH RAUDLATUL ATHFAL MUSLIMAT NU-I
PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR


**Dibuat Untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III
Pada Program Studi Administrasi Bisnis Jurusan Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

OLEH:

**ROBY TRI ZULKAHFI
061930601557**

Menyetujui,

Pembimbing I

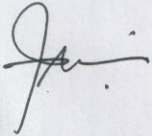

**Rini, SE., MAB.
NIP 196012281990032002**

**Palembang, Agustus 2022
Pembimbing II**

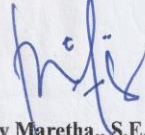

**Dra. Yusleli Herawati, MM.
NIP 196005071988112001**

Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Bisnis


**Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB
NIP 197602222002121001**

**Koordinator Prodi Jurusan
D-III Administrasi Bisnis**


**Fetty Maretha, S.E., M.M
NIP 198203242008012009**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Sriwijaya Negara Palembang 30139
Telepon 0711-353414 Fax. 0711-355918
Website: www.polsriwijaya.ac.id Email: info@polsri.ac.id



SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Roby Tri Zulkahfi
NIM : 061930501557
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Sistem Penerimaan Peserta Didik Baru Di Masa
Pandemi Pada Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-
I Palembang

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut diatas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, Agustus 2022

Yang membuat pernyataan,



Roby Tri Zulkahfi
NPM 061930601557

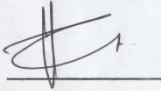
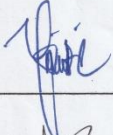
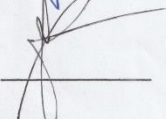
LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Roby Tri Zulkahfi
NIM : 061930601557
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D III Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya Manusia
Judul Laporan Akhir : Sistem Penerimaan Peserta Didik Baru Di Masa
Pandemi Pada Sekolah Raudlatul Athfal
Muslimat Nu-I Palembang

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi D III Administrasi Bisnis
dan dinyatakan LULUS

Pada Hari : Jumat
Tanggal : 29 Juli 2022

TIM PENGUJI

<u>No.</u>	<u>Nama Penguji</u>	<u>Tanda Tangan</u>	<u>Tanggal</u>
1	<u>M. YUSUF, S.E., M. Si., Ph.D</u> Ketua Penguji		<u>04 Agustus 2022</u>
2	<u>YUSNIZALFIRDAUS, S.E., M.M</u> Anggota Penguji		<u>04 Agustus 2022</u>
3	<u>Rini, SE., MAB.</u> Anggota Penguji		<u>04 Agustus 2022</u>

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO:

Jika kamu tidak dapat menahan lelahnya belajar. Maka kamu harus sanggup menahan perihnya kebodohan - Imam Syafi'i.

“Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan, sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan. Maka apabila kamu telah selesai (dari sesuatu urusan), kerjakanlah dengan sungguh-sungguh (urusan) yang lain, dan hanya kepada Tuhanmulah hendaknya kamu berharap.”

(Q.S. Al-Insyiroh: 5-8)

Dipersembakan untuk:

- **Kedua Orang Tua dan Saudara/i**
- **Dosen Jurusan Adminisrasi Bisnis**
- **Teman-Teman Kelas 6NF**
- **Almamater Politeknik Negeri Sriwijaya**
- **Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat
NU- I Palembang**

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir yang berjudul “Sistem Penerimaan Peserta Didik Baru Di Masa Pandemi Pada Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat Nu-I Palembang”. Tujuan laporan akhir ini disusun untuk mengetahui sistem penerimaan peserta didik baru di masa pandemi pada sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang. Laporan ini disusun untuk memenuhi syarat menyelesaikan Diploma III pada Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.

Penulis memilih Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang sebagai tempat untuk pengambilan data laporan akhir. Judul laporan akhir ini berjudul untuk mengetahui Sistem Penerimaan Peserta Didik Baru Di Masa Pandemi Pada Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang.

Dari hasil penelitian menunjukkan bahwa penelitian hasil sistem penerimaan sesuai dengan prosedur. Namun masih kurangnya koordinasi antar lembaga kesiswaan seperti guru, kepala sekolah, yayasan, peserta didik, dan wali murid. Pendaftaran calon peserta didik baru dan pengumuman hasil penerimaan penerimaan peserta didik baru masih menggunakan sistem manual yaitu tatap muka.

Penulis menyadari terdapat keterbatasan pengetahuan pada penyusunan Laporan ini sehingga masih banyak kekurangan dan kekeliruan baik di dalam penulisan maupun penyajiannya, maka dari itu penulis mengharapkan saran dan kritik dari pembaca demi kesempurnaan Laporan Akhir ini. Akhir kata penulis ucapkan terima kasih atas bantuan dan dorongan dari berbagai pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini.

Palembang, Juli 2022

Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT yang telah memberi rahmat dan karunia-Nya serta Nabi besar Muhammad SAW sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan kerja Praktek ini dengan baik. Penulis menyadari bahwa laporan ini tidak akan terselesaikan tanpa adanya bimbingan, petunjuk, masukan dan bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu Penulis dengan segala kerendahan hati ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini khususnya kepada:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Bapak Heri Setiawan, S.E., M.AB., selaku ketua jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Dr. Marieska Lupikawaty, S.E., M.M., selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Fetty Maretha, S.E., M.M selaku Ketua Program Studi D3 Administrasi Bisnis.
5. Ibu Rini, SE., MAB. selaku Pembimbing I yang telah memberikan motivasi, membimbing dan mengarahkan penulis dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
6. Dra. Yusleli Herawati, MM. selaku Pembimbing II yang telah memberikan motivasi, membimbing dan mengarahkan penulis dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
7. Seluruh Dosen dan Karyawan di Jurusan Administrasi Bisnis.
8. Ibu Dra. Hj. Rubayah selaku Ketua Yayasan Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang.
9. Ibu Hj. Fallasufa selaku Pembina Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang.
10. Bapak Ir. Efran Endari selaku Kepala Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang.

11. Ibu Putri Suci Novianti,S.E., Ibu Yuli Yanti Ningsih, dan Ibu Hesty Romi Selviani, S.Pd. selaku Guru di Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang.
12. Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang.
13. Orang tua, saudara/i dan keluarga besar penulis yang senantiasa mendoakan dan memberikan bantuan baik moril maupun materil serta selalu mencurahkan kasih dan sayangnya untuk penulis.
14. Semua rekan mahasiswa Politeknik Negeri Sriwijaya Khususnya teman-teman seperjuangan kelas 6 NF angkatan 2019 Jurusan Administrasi Bisnis yang telah memberikan semangat, bantuan, dukungan kepada penulis.
15. Teman seperjuangan penulis yang telah membantu memberikan saran dan mendukung yaitu Raissa Maharani, Muhammad Akmal, M. Wira Pratama, M. Three Noprian Putra, Sevira Dwi Putri, dan Carin Florensia.
16. Semua pihak yang telah membantu dan mendoakan penulis yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Semoga bantuan dan jerih payah dari semua pihak akan dibalas dan mendapat berkah dari Allah SWT. Akhir kata, penulis berharap semoga Laporan Akhir ini dapat bermanfaat dan dapat digunakan dengan sebaik-baiknya.

Palembang, Juli 2022

Roby Tri Zulkahfi

ABSTRAK

Penelitian ini berjudul Sistem Penerimaan Peserta Didik Baru Di Masa Pandemi Pada Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang. Tujuan untuk mengetahui apakah Sistem Penerimaan Peserta Didik Baru Di Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang sesuai dengan prosedur Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB). Penelitian ini dilakukan menggunakan Sumber data yang dipergunakan adalah data primer yaitu kepala sekolah, dan panitia PPDB (Panitia Peserta Didik Baru), Sedangkan data sekunder yaitu pengajar, wali murid, dokumentasi, serta arsip. Teknik pengumpulan data dengan cara observasi, wawancara, dan dokumentasi dengan teknik deskriptif kualitatif bahwa sistem penerimaan peserta didik baru. Yaitu hal ini dapat dilihat adanya beberapa hambatan selama proses berlangsung nya Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) belum relatif baik berarti harus ada perbaikan koordinasi antar lembaga kesiswaan seperti guru, kepala sekolah, yayasan, peserta didik dan wali murid. Harus adanya perbaikan kerjasama antara orang tua dan pihak sekolah terkait dalam mengawasi tingkah laku siswa. Evaluasi sistem penerimaan peserta didik baru (PPDB) kepala sekolah selaku ketua panitia penerimaan peserta didik baru untuk meningkatkan kedisiplinan anggota panitia penerimaan peserta didik baru. Diharapkan panitia penerimaan peserta didik baru (PPDB) dapat bekerja dan melaksanakan tugasnya dengan baik. Hasil laporan ini menunjukkan proses penerimaan peserta didik baru sesuai dengan prosedur.

Kata Kunci: *Sistem Penerimaan, Raudlatul Athfal Muslimat NU-I.*

ABSTRACT

This research is about The New Student Admission System in Pandemic period at Raudlatul Athfal Muslimat School NU-I Palembang. The purpose of The research is to find out whether The new student admission system at Raudlatul Athfal Muslimat NU-I Palembang is under The new student Admission (PPDB) procedure or not. This research was conducted by using primary data, Namely The headmaster and The PPDB (New student Admission) Committee, while secondary data were teachers, guardians, documentation, and archives. Data collection technique is by using observation, interviews, and documentation with qualitative descriptive techniques that new student admission system. In the case, it can be seen that there are some obstacles during the process of The New Student Admission (PPDB) which has not been relatively good. It means that there must be The improvement of coordination between student institutions such as teachers, head masters, foundations, students, and students guardians. There must be The improvement of The cooperation between parents and The school in controlling The student behavior. Evaluation of new student admissions system (PPDB) of the headmaster and the heads of new student admission committee to improve The discipline of new student admissions committee members it is hoped That The new student admissions committee can work better and conduct The duties well. The results of this report show The process of accepting new students according to The procedure.

Keywords: Admission System, Raudlatul Athfal Muslimat NU-I.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PERNYATAAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	vii
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Pemilihan	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan	3
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	3
1.4.1 Tujuan	3
1.4.2 Manfaat Penelitian	3
1.5 Metode Penelitian	4
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian.....	4
1.5.2 Jenis dan Sumber Data	4
1.5.1.1 Jenis Data	4
1.5.1.2 Sumber Data.....	4
1.5.3 Teknik Pengumpulan Data.....	5
1.5.3.1 Studi Riset Lapangan (<i>Field Research</i>)	5
1.5.3.2 Studi Kepustakaan (<i>Library Research</i>).....	7
1.5.4 Teknik Analisis Data.....	7
1.5.4.1 Metode Kualitatif	7
1.5.4.2 Metode Kualitatif Deskriptif	8

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM).....	9
2.2 Sistem	9
2.3 Prosedur	10
2.4 Sistem Penerimaan	10
2.2.1 Pengertian Sistem Penerimaan.....	10
2.2.2 Jenis-Jenis Sistem Penerimaan.....	10
2.2.3 Prosedur Penerimaan.....	11
2.2.4 Kriteria Penerimaan	11
2.2.5 Masalah Dalam Penerimaan Peserta Didik Baru	12
2.2.6 Tujuan Penerimaan	13
2.5 Seleksi.....	13
2.3.1 Pengertian Seleksi Peserta Didik Baru.....	13
2.3.2 Cara-Cara Seleksi Peserta Didik Baru	14
2.3.3 Jenis Seleksi Peserta Didik Baru.....	14
2.6 Penerimaan Peserta Didik Baru Dimasa Pandemi.....	15
2.4.1 Pengertian Penerimaan Peserta Didik Baru	16
2.4.2 Tujuan Penerimaan	17
2.4.3 Manfaat Penerimaan	17
2.7 Peserta Didik	17
2.5.1 Pengertian Peserta Didik Baru	17
2.5.2 Hak Seorang Pelajar.....	18

BAB III KEADAAN UMUM SEKOLAH

3.1 Latar Sejarah Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I	20
3.2 Visi dan Misi Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I.....	20
1.2.1 Visi	20
1.2.2 Misi	21
3.3 Logo dan Arti Logo Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I.....	21
1.3.1 Logo	21
1.3.2 Arti Logo.....	22
3.4 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	22

3.4.1 Struktur Organisasi	22
3.4.2 Uraian Tugas	24
3.5 Sarana dan Prasarana	26
3.5.1 Ruang Sekolah.....	26
3.5.2 Infrastruktur Sekolah.....	27
3.5.3 Sanitasi	30
3.5.4 Alat Penunjang KBM.....	30

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Sistem Penerimaan Peserta Didik Baru	35
4.1.1 Prosedur Penerimaan Peserta Didik Baru	36
4.1.2 Pendaftaran Penerimaan Peserta Didik Baru	37
4.1.3 Pembagian Kelas.....	37
4.1.4 Pembagian Guru Kelas.....	38
4.1.5 Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Program Penerimaan Peserta Didik Baru	39
4.1.6 Kebijakan Kepala Sekolah Dalam Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)	39
4.1.7 Kebijakan Kepala Sekolah Menganalisis Kebutuhan Dalam Penerimaan Peserta Didik Baru	40
4.1.8 Perspektif Wali Murid Dalam Hal Penerimaan Peserta Didik Baru.....	41
4.1.9 Hasil Rapat Penerimaan Peserta Didik Baru.....	42
4.2 Hambatan Dalam Proses Penerimaan Peserta Didik Baru	44
4.2.1 Koordinasi antar Lembaga Kesiswaan.....	45
4.2.2 Kerjasama Antar Orang Tua dan Pihak Sekolah	45
4.2.3 Evaluasi Sistem Penerimaan PPDB	47

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan.....	51
5.2 Saran	51

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Logo Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU- I	21
Gambar 3.2 Stuktur Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I.....	23
Gambar 3.3 Ruangan Kelas.....	28
Gambar 3.4 Ruangan Guru dan Kepala Sekolah	28
Gambar 3.5 Suasanan Belajar Di Dalam Kelas	29
Gambar 3.6 Tempat Mengambil Wudhu	31
Gambar 3.7 Tempat Bermain	32
Gambar 3.8 Lapangan	33
Gambar 3.9 Suasana Bermain Di Luar Kelas	34
Gambar 4.1 Prosedur Penerimaan Peserta Didik Baru	36
Gambar 4.2 Perseptif Wali Murid Dalam Hal Penerimaan Peserta Didik Baru	41
Gambar 4.3 Rapat Penerimaan Peserta Didik Baru	42
Gambar 4.4 Banner Penerimaan Peserta Didik Baru	47
Gambar 4.5 Formulir Penerimaan Peserta Didik Baru	48
Gambar 4.7 Biaya Pendaftaran Peserta Didik Baru	49
Gambar 4.8 Kegiatan Penerimaan Peserta Didik Baru	50

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	Tabel Ruangan Sekolah	25
Tabel 3.2	Tabel Infrastuktur Sekolah	26
Tabel 3.3	Tabel Sumber Listrik	26
Tabel 3.4	Tabel Sanitasi.....	30
Tabel 3.5	Tabel Air Bersih.....	29
Tabel 3.6	Tabel Alat Penunjan KBM	31
Tabel 3.7	Tabel Alat Mesin Kantor.....	31
Tabel 4.1	Tabel Jumlah Siswa Yang Diterima Selama 3 Tahun Terakhir.....	38
Tabel 4.2	Tabel Data Guru Sekolah Raudlatul Athfal Muslimat NU-I	39

DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat Permohonan Pengambilan Data
2. Surat Izin Pengambilan Data
3. Surat Balasan Dari Sekolah
4. Surat Kesepakatan Bimbingan Pembimbing I
5. Surat Kesepakatan Bimbingan Pembimbing II
6. Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
7. Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
8. Lembar Persetujuan Laporan Akhir
9. Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
10. Lembar Revisi Laporan Akhir
11. Lembar Tanda Persetujuan Revisi Laporan Akhir
12. Lembar Kunjungan Mahasiswa ke Perusahaan
13. Daftar Wawancara