

**PENYUSUNAN ANGGARAN OPERASIONAL
PADA DEPOT AYU MANDIRI**



SKRIPSI

**Dibuat Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma IV
Program Studi Manajemen Bisnis Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

OLEH :

SEPTIANI AYU MANDIRI

NPM 061840631525

**KEMENTRIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2022**

**PENYUSUNAN ANGGARAN OPERASIONAL
PADA DEPOT AYU MANDIRI**



SKRIPSI

**Dibuat Untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma
IV Program Studi Manajemen Bisnis Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

Oleh:

**SEPTIANI AYU MANDIRI
NPM 061840631500**

Menyetujui,

Palembang, 21 Juli 2022

Pembimbing I,

Pembimbing II,

**Dr. Neneng Miskiyah, S.E., M.Si
NIP 197312281996032002**

**Yusnizal Firdaus, S.E., M.M
NIP 196310221988021001**

Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

**Ketua Program Studi DIV
Manajemen Bisnis**

**Dr. Heri Setiawan, S.E., M.A.B
NIP 197602222002121001**

**Dr. Dewi Fadila, S.E., M.M
NIP 197504212001122001**

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Septiani Ayu Mandiri
NPM : 061840631525
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/ D IV Manajemen Bisnis
Mata Kuliah : Manajemen Budgeting
Judul Skripsi : Penyusunan Anggaran Operasional Pada Depot Ayu Mandiri.

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Skripsi yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut diatas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Skripsi ini bukanlah plagiat/salinan skripsi milik orang lain.
3. Apabila skripsi saya plagiat/menyalin skripsi milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan skripsi beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak – pihak yang berkepentingan.

Palembang, 20

pernyataan,


Septiani Ayu Mandiri

NPM 061840631525

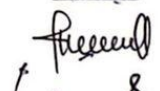
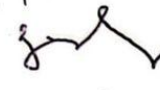

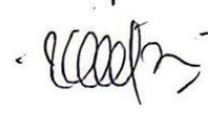
LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Septiani Ayu Mandiri
NPM : 061840631525
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/Manajemen Bisnis
Mata Kuliah : Budgeting
Judul Laporan Akhir : Penyusunan Anggaran Operasional Pada Depot Ayu Mandiri

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Skripsi
Program Studi DIV Manajemen Bisnis, Jurusan Administrasi Bisnis
dan Dinyatakan*Lulus*.....

Pada Hari : *Rabu*
Tanggal : *3 Agustus 2022*

TIM PENGUJI

<u>No</u>	<u>Nama</u>	<u>Tanda Tangan</u>	<u>Tanggal</u>
1.	Dr. Neneng Miskiyah, S.E., M.Si Ketua Penguji		12 Agustus 2022
2.	Dr. A. Jalaluddin Sayuti, S.E., M.Hum.Res Anggota Penguji		12 Agustus 2022
3.	Dr. Esya Alhadi, S.E., M.M Anggota Penguji		12 Agustus 2022
4.	Ketty Purnamasari, S.E., M.Si Anggota Penguji		12 Agustus 2022

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Septiani Ayu Mandiri
NPM : 061840631525
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/ D IV Manajemen Bisnis
Mata Kuliah : Manajemen Budgeting
Judul Skripsi : Penyusunan Anggaran Operasional Pada Depot Ayu Mandiri.

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Skripsi yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut diatas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Skripsi ini bukanlah plagiat/salinan skripsi milik orang lain.
3. Apabila skripsi saya plagiat/menyalin skripsi milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan skripsi beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak – pihak yang berkepentingan.

Palembang, 20

Yang membuat pernyataan,

Septiani Ayu Mandiri

NPM 061840631525

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

“Angin tidak berhembus untuk menggoyangkan pepohonan, melainkan menguji kekuatan akarnya” (Ali bin Abi Thalib)

“Orang yang hebat adalah orang yang memiliki kemampuan menyembunyikan kesusahan, sehingga orang lain mengira bahwa ia selalu senang” (Imam Syafi’i)

“Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya” (QS Al Baqarah 286)

Saya Persembahkan Untuk:

- 1. Kedua Orang Tua**
- 2. Saudara ku**
- 3. Sahabat Terdekat**
- 4. Para Dosen Terbaik**
- 5. Teman Seperjuangan**
- 6. Almamater**

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan puja syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Skripsi ini dengan baik.

Skripsi ini berjudul “Penyusunan Anggaran Operasional pada Depot Ayu Mandiri”. Skripsi ini membahas tentang penyusunan anggaran operasional yang terdiri dari anggaran penjualan, anggaran produksi, anggaran bahan baku, anggaran tenaga kerja langsung, anggaran biaya overhead pabrik dan anggaran laba rugi.

Penulis menyadari Skripsi ini terdapat banyak kekurangan, maka dari itu saran dan kritik yang bersifat membangun dari semua pihak sangat diharapkan.

Akhir kata penulis ucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan bantuan dan saran dalam penyusunan Skripsi ini. Semoga Skripsi ini dapat bermanfaat bagi para pembaca dan juga bagi penelitian selanjutnya.

Palembang, 2022
Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Dalam penulisan Skripsi ini, penulis menyadari bahwa tanpa adanya bimbingan, bantuan, dorongan serta saran dan doa dari berbagai pihak penulisan Skripsi ini tidak akan berjalan baik. Pada kesempatan ini dengan penuh rasa syukur dan kerendahan hati penulis sampaikan rasa terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Bapak Heri Setiawan, S.E., M.AB selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Dr. Marieska Lupikawaty, SE., M.M selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Dr. Dewi Fadila, S.E., M.M selaku Ketua Program Studi DIV Manajemen Bisnis.
5. Bapak Dr. Neneng Miskiyah, S.E., M.Si selaku Pembimbing I yang telah membantu, mengarahkan dan membimbing penulis dalam menyelesaikan Skripsi ini.
6. Ibu Yusrizal Firdaus, SE., M.M selaku Pembimbing II yang telah membantu, mengarahkan dan membimbing penulis dalam menyelesaikan Skripsi ini.
7. Bapak H. Syahril selaku pemimpin perusahaan Depot Ayu Mandiri yang telah memberikan izin dan banyak membantu penulis dalam pengumpulan data untuk bahan penulisan Skripsi ini.
8. Karyawan Depot Ayu Mandiri.
9. Bapak/Ibu Dosen dan Staf Jurusan Adminisrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
10. Kedua orang tua yang selalu mendoakan, memotivasi dan memberikan dukungannya.
11. Kepada kakak dan adik tersayang yang selalu memberikan semangat, dukungan dan motivasinya.

12. Kepada sahabat-sahabat terdekat saya yang selalu menanyakan Skripsi ini dan memberikan semangat.
13. Kepada orang terdekat saya yang selalu menyemangati dan menemani saya mengerjakan skripsi ini.
14. Kepada kak Shabrina yang membantu menjelaskan mengenai Skripsi ini.
15. Teman-teman seperjuangan di Jurusan Administrasi Bisnis, Khususnya kelas 8 MBA yang telah memberikan dukungannya.
16. Kepada semua pihak yang telah membantu maupun memberikan dukungan kepada penulis yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Semoga Allah SWT memberikan imbalan setimpal kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan, bimbingan dan motivasi yang telah diberikan kepada penulis. Semoga juga Skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan juga penelitian selanjutnya.

Palembang, 2022
Penulis

ABSTRAK

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui pencapaian anggaran. Dengan adanya anggaran di Depot Ayu Mandiri sebagai pengontrol *budget* perusahaan untuk menghindari pengeluaran yang berlebihan. Metode survei yang digunakan adalah deskriptif analisis. Teknik Pengumpulan data yang digunakan adalah penelusuran kepustakaan, penelitian lapangan, wawancara, dan koleksi dokumen tentang subjek dikembangkan oleh penulis. Penelitian berlokasi di Jalan Sultan Muhammad Manshur di Bukit Lama, Palembang. Penulis menyarankan kepada Depot Ayu mandiri agar memperhitungkan anggaran keuangan perusahaan. Perusahaan harus secara berkala memeriksa penyusunan anggaran agar perusahaan dapat menyesuaikan kembali anggaran jika kondisi internal dan eksternal berubah, supaya tidak terlalu menyimpang dari anggaran yang telah disusun.

Kata Kunci: Anggaran, Biaya operasional, laba usaha.

ABSTRACT

The purpose of this study is to determine the achievement of the budget. With the budget at the Ayu Mandiri Depot as a company budget controller to avoid excessive spending. The survey method used is descriptive analysis. Data collection technology used is library research, field research, interviews, and collection of documents on the subject. Developed by the author. In this study located on Jalan Sultan Muhammad Manshur in Bukit Lama, Palembang. The author suggests to Depot Ayu Mandiri to take into account the company's financial budget. And also must periodically check the preparation of the budget so that the company can readjust the budget if internal and external conditions change, so that it does not deviate too much from the budget that has been prepared.

Keywords: Budget, Operational costs, profit.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN	ii
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
UCAPAN TERIMA KASIH	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1..Latar Belakang	1
1.2..Rumusan Masalah	4
1.3..Tujuan dan Manfaat	4
1.4.1... Tujuan	4
1.4.2... Manfaat	5
BAB II STUDI KEPUSTAKAAN	
2.1..Landasan Teori	6
2.1.1... Pengertian Anggaran	6
2.1.2... Fungsi Anggaran	6
2.1.3... Tujuan Anggaran	7
2.1.4... Manfaat Anggaran	8
2.1.5... Faktor yang Mempengaruhi Penyusunan Anggaran	8
2.1.6... Karakteristik Anggaran	9
2.1.7... Klasifikasi Budget (Anggaran)	10
2.1.8... Keunggulan dan Kelemahan Anggaran	12
2.1.9... Anggaran Sebagai Alat Perencanaan dan Pengendalian	13
2.1.10. Anggaran Operasional	14
2.1.11. Kriteria UMKM	21
2.1.12. Pajak Penghasilan UMKM	22

2.2..Penelitian Terdahulu	23
2.3..Kerangka Pikir	25

BAB III METODE PENELITIAN

3.1..Ruang Lingkup Penelitian.....	26
3.2..Jenis dan Sumber Data	26
3.3..Teknik Pengumpulan Data	27
3.4..Teknik Analisis	27

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1..Sejarah Singkat Perusahaan.....	31
4.2..Hasil Penelitian	31
4.3..Pembahasan	53

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

4.4..Kesimpulan.....	57
4.5..Saran.....	57

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Format anggaran penjualan	15
Tabel 2.2 Format anggaran produksi	16
Tabel 2.3 Anggaran pemakaian bahan baku	17
Tabel 2.4 Anggaran pembelian bahan baku	18
Tabel 2.5 Anggaran tenaga kerja langsung	19
Tabel 2.6 Biaya overhead pabrik	20
Tabel 2.7 Anggaran laba rugi	21
Tabel 4.1 Penjualan pintu dan jendela lima tahun terakhir	32
Tabel 4.2 Anggaran penjualan Depot Ayu Mandiri 2022	35
Tabel 4.3 Anggaran produksi pintu tahun 2022.....	36
Tabel 4.4 Anggaran produksi jendela tahun 2022	37
Tabel 4.5 Anggaran kebutuhan bahan baku pintu	38
Tabel 4.6 Anggaran pembelian bahan baku pintu	40
Tabel 4.7 Anggaran penggunaan bahan baku pintu (dalam rupiah) tahun 2022	41
Tabel 4.8 Anggaran kebutuhan bahan baku jendela	42
Tabel 4.9 Anggaran pembelian bahan baku jendela	44
Tabel 4.10 Anggaran penggunaan bahan baku jendela (dalam rupiah) tahun 2022	45
Tabel 4.11 Anggaran tenaga kerja langsung produksi pintu	46
Tabel 4.12 Anggaran tenaga kerja langsung produksi jendela	46
Tabel 4.13 Daftar peralatan pada Depot Ayu Mandiri	47
Tabel 4.14 Biaya penyusutan peralatan	49
Tabel 4.15 Anggaran BOP tahun 2022	49
Tabel 4.16 Harga pokok produksi pintu tahun 2022.....	50
Tabel 4.17 Harga pokok penjualan pintu tahun 2022	50
Tabel 4.18 Harga pokok produksi jendela tahun 2022	51
Tabel 4.19 Harga pokok penjualan jendela tahun 2022	52

Tabel 4.20 Anggaran laba rugi produk pintu tahun 2022..... 53

Tabel 4.21 Anggaran laba rugi produk jendela tahun 2022 53

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Grafik 1.1 Penjualan pintu dan jendela pada Depot Ayu Mandiri	
Periode 2017-2021	3
Gambar 2.1 Kerangka Pikir.....	30

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	Draft pertanyaan wawancara Pikir..... 61
Lampiran 2	Dokumen penjualan pintu dan jendela..... 65
Lampiran 3	Surat kesepakatan bimbingan..... 66
Lampiran 4	Lembar konsultasi pembimbing I..... 68
Lampiran 5	Lembar konsultasi pembimbing II..... 70
Lampiran 6	Surat rekomendasi siding..... 72
Lampiran 7	Perhitungan anggaran..... 73

