

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan pada laporan ini, maka penulis dapat menarik kesimpulan bahwa:

Kantor Kelurahan Kertapati Palembang masih menggunakan sistem kearsipan manual dalam kegiatan kearsipan pada bagian urusan tata usaha. Sistem yang digunakan adalah sistem kearsipan kronologis. Pada sistem penyimpanan kronologi yang digunakan masih terdapat kendala dalam penemuan kembali surat yaitu untuk menemukan surat diperlukan waktu 2-3 menit. Dengan adanya instruksi dari pemerintah kota yang mengharuskan sistem kearsipan elektronik ini maka kantor kelurahan kertapati akan mengubah sistem kearsipan manual dengan menggunakan sistem kearsipan elektronik.

5.2 Saran

Penulis mengharapkan Kantor Kelurahan Kertapati Palembang bagian administrasi agar dapat menggunakan rancangan sistem penyimpanan arsip secara elektronik (*Electronic Filling System*) menggunakan *Microsoft Acces 2010* yang sudah penulis buat karena di dalam penyimpanan surat secara elektronik ini sudah tersedia form-form yang dapat membantu menginput surat dengan cepat dan kecepatan penemuan kembali arsip yang dibutuhkan di bawah 1 menit.