



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Salah satu faktor yang paling penting untuk meningkatkan produktivitas kerja di suatu instansi dapat dilihat dari kualitas sumber daya manusianya. Salah satu cara untuk bisa mengetahui kualitas tersebut dengan dilakukan pemberian tugas kinerja pegawai. Kinerja pegawai adalah hasil kerja secara kualitas dan kuantitas yang dicapai oleh seorang pegawai dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan kepadanya. Tujuannya adalah untuk mengetahui seorang pegawai bekerja dengan baik atau tidaknya dalam menjalankan tugasnya.

Data Kinerja Pegawai dapat menjamin objektivitas pembinaan Pegawai yang dilakukan berdasarkan sistem Penilaian Kinerja yang mencakup kegiatan harian pegawai, pencapaian, target kinerja yang harus dicapai oleh pegawai dalam kurun waktu tertentu yang bersifat nyata dan dapat diukur serta disepakati pegawai dan atasannya.

Faktor-faktor yang mempengaruhi penilaian kinerja pegawai yaitu Faktor waktu pelaksanaan mengerjakan tugas kinerja pegawai, yang mana faktor ini sebagai acuan untuk menilai tanggung jawab pegawai dalam mengerjakan tugas sesuai dengan hari yang telah diberikan tugasnya, manfaat serta tujuan dari faktor penilaian waktu ini untuk menciptakan kedisiplinan terhadap pegawai. faktor komitmen dalam menyelesaikan tugas kinerja yang telah diberikan sebagai tanggung jawab pegawai, tujuan serta manfaat dari faktor ini adalah sebagai acuan dasar untuk pegawai agar tidak lalai dalam mengerjakan tugas kerjanya. faktor kerja sama bertujuan untuk membuat hubungan dengan pegawai lain dalam rangka menyelesaikan tugas, kerjasama dalam hal ini pegawai saling bekerja sama walaupun beda tugas dan fungsi dari masing-masing pegawai guna mencapai tujuan yang hendak dicapai. Faktor-faktor tersebut akan dikalkulasikan kedalam point-point. Jika mengerjakan kinerja dengan tepat waktu, sesuai komitmen serta kerja



sama yang bagus antar pegawai maka akan mendapat penilaian 90-100 = A, 80-95 = B, 70-79 = C.

Hasil dari pengolahan data kinerja pegawai digunakan oleh atasan sebagai bahan memberikan penilaian kinerja yang mana penilaian kinerja tersebut dilihat dari waktu menyelesaikan kinerja, komitmen dalam menjalankannya serta sikap kerja sama terhadap instansi yang telah memberikan tugas kinerja kepada seorang pegawai itu sendiri. Manfaat serta tujuan adanya penilaian kinerja pegawai adalah sebagai bahan dasar perencanaan bidang kepegawaian khususnya penyempurnaan kondisi kerja agar dapat meningkatkan mutu dan hasil kerja pegawai.

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang merupakan sebuah instansi bagian dari Pemerintahan Daerah Provinsi Sumatera Selatan. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan di bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dan tugas pembantuan. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang berlokasi di Jl. Slamet Riady No. 550, Kuto Batu, Kec. Ilir Tim. II, Kota Palembang, Sumatera Selatan.

Sistem laporan kinerja harian serta pengolahan data kinerja bulanan pegawai pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang belum dilakukan secara terintegrasi. Pegawai akan membuat kinerja hariannya dan mengumpulkannya dalam bentuk laporan cetak. Pihak admin akan menerima Data Kinerja harian yang dikumpulkan perbulan oleh pegawai dan akan mengecek serta menilai laporan Kinerja Pegawai secara manual dan akan menerbitkannya melalui Berita Acara. Cara ini akan menyita waktu dan tidak menutup kemungkinan terjadinya kecurangan dalam pengolahan dan penilaian pegawai serta kesalahan dalam pembuatan kinerja pegawai.

Dengan pengolahan data kinerja pegawai yang baik, suatu instansi diharapkan dapat menjaga performa pegawainya. Untuk dapat meningkatkan performa para pegawai Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang diharapkan dapat membuat aplikasi yang dapat mengolah data kinerja pegawai secara lengkap dan tepat waktu dengan sistem login ke aplikasi dengan mudah tanpa menggulang data untuk login dengan menggunakan sistem *Quick*



Response Code. Quick Response Code adalah kode unik yang tersusun dan menyimpan data user yang mana digunakan untuk membandingkan ke database saat akan masuk ke aplikasi dengan sistem scanning. Maka dari itu Penulis memutuskan untuk membuat Laporan Akhir dengan judul “**Aplikasi Pengolahan Data Kinerja Bulanan Pegawai menggunakan *Quick Response Code* dan berbasis *Website* Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang**”.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dibahas sebelumnya, maka penulis dapat menarik kesimpulan bahwa yang menjadi permasalahan adalah sebagai berikut.

1. Tidak adanya aplikasi yang terintegrasi untuk mengelolah data kinerja bulanan pegawai pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang.
2. Sistem Pembuatan Data Kinerja Pegawai pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang dilakukan secara manual.
3. Sistem Pengolahan dan Penilaian Kinerja Pegawai dilakukan secara manual yang tidak efisien dan rawan terjadinya kecurangkan dalam penilaian kinerja pegawai.

Maka dari itu penulis merumuskan masalah yang akan dibahas dalam Laporan Akhir ini adalah “Bagaimana cara membuat aplikasi pengolahan data kinerja bulanan pegawai menggunakan autentikasi *Quick Response Code* dan berbasis *Website* pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang ?”.

1.3 Batasan Masalah

Berdasarkan uraian diatas, agar pembuatan dan pemahaman permasalahan lebih mudah dan terarah serta tidak menyimpang dari pokok permasalahan, maka penulis membatasi ruang lingkup permasalahan pada Laporan ini, yaitu:



1. Pengguna aplikasi ini merupakan pegawai, admin dan pimpinan yang terdata dan mempunyai kode qr code aplikasi.
2. Aplikasi ini dibuat untuk pengolahan data kinerja pegawai dan penilaian kinerja berbasis website.
3. Data yang diolah meliputi Kinerja harian, bulanan dan Penilaian Kinerja.

1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan

1.4.1 Tujuan

Adapun tujuan dari pembuatan Aplikasi Pengolahan Data Kinerja Bulanan Pegawai menggunakan *Quick Response Code* dan berbasis *Website* Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang ini adalah sebagai berikut.,

1. Membuat Aplikasi Pengolahan Data Kinerja Bulanan Pegawai menggunakan *Quick Response Code* dan berbasis *Website* Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang yang dapat membantu dan mempermudah dalam Pengolahan Data kinerja pegawai dalam mencapai penilaian kinerjanya.
2. Memberikan kemudahan dalam mengoperasikan aplikasi tanpa selalu mengulang data untuk login dengan sistem qr code.

1.4.2 Manfaat

Adapun manfaat yang dapat diperoleh dari penulisan Laporan Akhir ini adalah sebagai berikut:

1. Diharapkan dapat mengelolah data kinerja pegawai serta penilaian kinerjanya.
2. Diharapkan data kinerja pegawai maupun penilaian kinerja pegawai yang lebih efisien pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang.



1.5 Metodologi Penelitian

1.5.1 Waktu Penelitian

Kegiatan Penelitian Laporan Akhir ini berlangsung selama 2 bulan yang dilaksanakan pada tanggal 23 Mei 2022 s/d 23 Juli 2022.

1.5.2 Lokasi Penelitian

Lokasi pengumpulan data untuk Laporan Akhir ini dilaksanakan di Kantor Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang yang terletak di Jl. Slamet Riady No. 550, Kuto Batu, Kec. Ilir Tim. II, Kota Palembang, Sumatera Selatan.

1.5.3 Teknik Pengumpulan Data

Dalam melakukan pengumpulan data penulis menggunakan metode pengumpulan data untuk mendukung tercapainya pembuatan laporan ini, yaitu.

1.5.3.1 Data Primer

Dalam penyusunan Laporan Akhir ini, penulis menggunakan metode-metode pengumpulan data sebagai berikut:

1. Wawancara

Dalam hal ini penulis melakukan wawancara secara langsung dengan narasumber yang merupakan pegawai di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang untuk mendapatkan data-data yang dibutuhkan dalam pembuatan Aplikasi Pengolahan Data Kinerja Bulanan Pegawai menggunakan *Quick Response Code* dan berbasis *Website* Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang.

2. Observasi

Dalam hal ini, penulis melakukan observasi pengolahan data kinerja bulanan pegawai dengan datang langsung ke tempat penelitian, yaitu di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang.



1.5.3.2 Data Sekunder

Penulis memperoleh data sekunder diantaranya sebagai berikut.

1. Data Resmi mengenai Lembaga yang menjadi lokasi penelitian yaitu Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang.
2. Referensi dari buku, artikel, jurnal, makalah serta referensi lainnya yang berkaitan dengan materi penulisan Laporan Akhir ini. Penulis juga memperoleh sumber dari Laporan Akhir alumni Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya.

1.6 Sistematika Penulisan

Berikut ini gambaran garis besar penulisan laporan akhir yang disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut.

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan mengenai laporan akhir ini secara garis besar dengan singkat dan jelas mengenai latar belakang, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat, metodologi penelitian, sistematika penulisan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Bab ini menjelaskan mengenai landasan teori yang akan digunakan sebagai dasar pembahasan pada Laporan ini. Secara garis besar tinjauan pustaka ini akan membahas mengenai pengertian yang berkaitan dengan teori umum, teori judul, dan teori program yang berkaitan dengan aplikasi yang akan dibuat.

BAB III GAMBARAN UMUM LEMBAGA

Bab ini menguraikan tentang sejarah berdirinya Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang, Visi dan Misi, Struktur Organisasi, Uraian Tugas dan Tanggung jawab serta Sistem yang berjalan.



BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini berisi uraian mengenai rancangan dan pembuatan program Aplikasi Pengolahan Data Kinerja Bulanan Pegawai menggunakan *Quick Response Code* dan berbasis *Website* Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Palembang yang meliputi penentuan alat dan bahan yang digunakan dalam penulisan, pendefinisian masalah, studi kelayakan, perancangan sistem informasi, hasil dari proses perancangan, dan pengoperasian sistem informasi tersebut.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini berisi kesimpulan dari apa yang telah dibuat dan dibahas dalam bab sebelumnya sebagai lanjutan dari kesimpulan maka pada akhir penulisan dikemukakan saran yang dapat berguna bagi semua pihak.