



## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan hasil pembahasan yang telah dibahas pada bab-bab sebelumnya, maka penulis dapat menyimpulkan beberapa hal sebagai berikut :

1. Aplikasi Pendataan dan Peminjaman Warkah ini dibuat dengan tujuan mempermudah staff dalam melakukan peminjaman warkah dan membantu admin warkah dalam mengelola data warkah di Kantor Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Banyuasin.
2. Aplikasi Pendataan dan Peminjaman Warkah memiliki dua aktor utama, yaitu admin warkah dan staff (user). Pada aplikasi ini, staff (user) dapat melakukan pencarian data warkah dan melihat status apakah warkah tersebut ada di dalam gudang warkah, user dapat melihat profil dan mengubah profil maupun foto profil. User juga dapat melakukan pengajuan peminjaman warkah yang nantinya harus diverifikasi dulu oleh admin warkah. User yang telah melakukan pengajuan bisa mengedit Kembali tujuan peminjaman ataupun menghapus pengajuan selama admin belum memverifikasi pengajuan. User dapat melihat riwayat peminjaman warkah yang telah dilakukan. Pada bagian admin, admin dapat melihat, mengedit, menambah, dan menghapus data warkah yang ada. Admin melakukan verifikasi pengajuan peminjaman warkah yang dilakukan oleh user, admin harus mengecek terlebih dahulu apakah warkah tersebut benar sudah ada di gudang warkah. Setelah verifikasi peminjaman warkah, maka data akan masuk ke dalam data peminjaman warkah, admin dapat klik pengembalian pada saat user telah mengembalikan data tersebut. Data yang telah dikembalikan tidak dapat diedit maupun dihapus lagi dan akan menjadi arsip pada website E-Warkah. Admin dapat melakukan cetak atau unduh laporan berdasarkan tanggal yang dituju dan mencetak ke dalam bentuk PDF maupun Excel.



## **5.2 Saran**

Berdasarkan kesimpulan yang telah dikemukakan, maka dihasilkan saran yang akan dijadikan sebagai bahan masukan yang bermanfaat bagi Kantor Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Banyuasin. Adapun saran-saran tersebut sebagai berikut:

1. Aplikasi ini dapat dikembangkan menjadi aplikasi yang tidak hanya kepada peminjaman warkah saja tapi dapat digunakan sebagai kegiatan yang lain seperti halnya pengarsipan, surat menyurat, dll.
2. Sebelum aplikasi dioperasikan, sebaiknya diadakan pelatihan, sosialisasi, dan pembinaan terlebih dahulu terhadap aplikasi yang akan digunakan, guna menunjang produktivitas serta efektivitas karyawan dalam penggunaan aplikasi serta terhindar dari kesalahan atau kekeliruan dalam melakukan proses pengolahan data.