

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

Berdasarkan hasil analisis yang dilakukan penulis akan menarik kesimpulan dan mencoba memberikan masukan berupa saran-saran yang diharapkan dapat membantu pihak perusahaan dan membantu menyelesaikan permasalahan, sehingga perusahaan dapat mengembangkan usaha dan mampu mencapai tujuan-tujuan perusahaan:

5.1 Kesimpulan

1. Pada 2020 terdapat 6 varian yang bersifat *unfavorable* (tidak menguntungkan) yaitu biaya gaji dan lembur, biaya bahan pembantu, biaya listrik, biaya ATK, biaya perjalanan dinas, dan biaya pemeliharaan kendaraan dinas. Sedangkan pada tahun 2021 terdapat 9 varian yang bersifat *unfavorable* (tidak menguntungkan) yaitu biaya gaji dan lembur, biaya bahan pembantu, biaya listrik, biaya pemeliharaan filling hall, biaya perlengkapan lapangan biaya ongkos angkut, biaya telekomunikasi, biaya konsumsi, dan biaya pemeliharaan bangunan.
2. Diketahui penyebab varian dikarenakan perubahan biaya yang tidak diperhatikan oleh perusahaan seperti kenaikan UMR tahunan, harga pokok produksi yang otomatis mempengaruhi biaya bahan-bahan, keterlambatan penyampaian anggaran seperti biaya ongkos angkut untuk pos-pos baru seperti pos Jakarta-Palembang dan biaya konsumsi akibat perubahan jadwal rapat yang dirubah sehingga terhambatnya proses pengadaan anggaran, tidak relevannya biaya yang dianggarkan dengan realisasi yang terjadi akibat biaya-biaya yang tak terkendali seperti biaya listrik, biaya pemeliharaan dan biaya perjalanan dinas sehingga memberikan dampak terhadap perusahaan seperti mengakibatkan pengeluaran perusahaan semakin meningkat, kemungkinan perusahaan mengalami kerugian akibat adanya varian yang terus terjadi antara anggaran dan realisasi

1.2 Saran

1. Setiap divisi harus mempersiapkan segala sesuatu terkait penyusunan anggaran sebelum rapat penyusunan anggaran, untuk menghindari tidak terestimasikan nya suatu biaya. Perusahaan perlu mengadakan pengawasan yang lebih ketat untuk mencegah terjadinya pemborosaan anggaran.
2. Melakukan peninjau kembali untuk setiap anggaran yang diajukan per divisi serta membandingkan pengeluaran biaya operasional ditahun sebelumnya dan mengkoordinasikan kembali sebelum direalisasikan.