

2772 21/3

Hal: Permohonan Surat Pengantar  
Pengambilan Data

Palembang, 14 Maret 2023

**Yth. Wakil Direktur I**  
Politeknik Negeri Sriwijaya  
Palembang

Dengan hormat,

Berdasarkan Kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya bahwa Laporan Akhir merupakan mata kuliah yang wajib dilaksanakan pada semester VI (enam). Untuk itu saya akan segera melakukan penelitian ke perusahaan/instansi guna melaksanakan pembuatan Laporan Akhir yang merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan Pendidikan.

Sehubungan dengan hal tersebut saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Indah Khoirunisa  
NPM : 062030600200  
Semester/Kelas : VI/6 NB  
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis  
Mata Kuliah yang diambil : Aplikasi Komputer Bisnis

Mohon kepada Bapak agar dapat membuatkan Surat Pengantar Pengambilan Data yang diajukan kepada perusahaan/instansi tempat saya melakukan penelitian. Adapun Surat Pengantar tersebut diajukan kepada:

Nama Instansi : Kedai Kopi Big Daddy  
Tujuan : Pemilik Kedai Kopi Big Daddy  
Alamat : Jl. Demang Lebar Daun No. 989, Kec. Ilir Barat I,  
Kota Palembang, 30151

Besar harapan saya agar Bapak dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

  
**Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA**  
NIP 197602222002121001

Hormat saya,

  
**Indah Khoirunisa**  
NPM 062030600200



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414  
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

Nomor : 2772/PL6.3.1/SP/2023  
Perihal : Izin Pengambilan Data

29 Maret 2023

**Yth. Pemilik**  
**Kedai Kopi Big Daddy**  
**Jalan Demang Lebar Daun No.989**  
**Kecamatan Ilir Barat I**  
**Palembang 30151**

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester 6 (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk mengumpulkan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan/ Program Studi
1	Indah Khoirunisa	0620 3060 0200	6 NB	Administrasi Bisnis

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

a.n. Direktur  
Wakil Direktur I,  
  
Carlos RS, S.T., M.T.  
NIP 196403011989031003

Tembusan:

1. Ketua Jurusan Administrasi Bisnis
2. Yang bersangkutan

MS. Word/D/AD /Dw





## KEDAI KOPI BIG DADDY

Jalan Demang Lebar Daun No. 989, Ilir Barat I, Palembang

Nomor: 01/SB/IV/2021

3 April 2023

Yth. Direktur  
Politeknik Negeri Sriwijaya  
Jl. Srijaya Negara Bukit Besar  
Palembang

Perihal: Balasan Surat Izin Pengambilan Data

Dengan hormat,

Menindak lanjuti surat dari Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang, Nomor: 2772/PL6.3.1/SP/2023 dengan keperluan untuk penyusunan laporan akhir, maka dengan ini saya selaku *owner* (pemilik usaha) Kedai Kopi Big Daddy memberikan izin kepada:

Nama : Indah Khoirunisa  
NPM : 062030600200  
Kelas : 6 NB  
Jurusan/Prodi : Administrasi Bisnis

Untuk mendapatkan data-data yang diperlukan sesuai dengan disiplin ilmu jurusan Administrasi Bisnis.

Demikian surat ini saya sampaikan agar dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat,  
  
Victor Pangindom  
Pemilik Usaha





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**  
Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918  
Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



**LEMBAR KUNJUNGAN MAHASISWA**

Nama : Indah Khoirunisa  
NPM : 062030600200  
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis  
Judul Laporan Akhir : Perancangan Aplikasi Pencatatan Penjualan Berbasis  
*Microsoft Access 2016* pada Kedai Kopi Big Daddy  
Pembimbing I : Mariskha Z, S.E., M.Si.  
Pembimbing II : Fetty Maretha, S.E., M.M.  
Nama Perusahaan : Kedai Kopi Big Daddy

No	Tanggal Kunjungan	Keterangan Tugas	Tanda Tangan Perusahaan
1.	24 Maret 2023	Mengantar Surat Permohonan Pengambilan Data	
2.	4 April 2023	Mengambil Surat Balasan Izin Pengambilan Data	
3.	12 April 2023	Wawancara bersama Pemilik Usaha dan Karyawan	
4.	16 Mei 2023	Pengambilan Data Perusahaan	
5.	16 Juni 2023	Uji Coba Aplikasi	
6.	22 Juni 2023	Wawancara setelah Uji Coba Aplikasi	

Pembimbing I,

**Mariskha Z, S. E., M. Si.**  
NIP 197805192006042001

Palembang, 31 Juli 2023

Pembimbing II,

**Fetty Maretha, S. E., M. M**  
NIP 198203242008012009

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

**Dr. Heri Setiawan, S.E., M. AB., CPMA**  
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET DAN TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id) E-mail : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)



**KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

**Pihak Pertama**

Nama : INDAH KHOIRUNISA  
NIM : 062030600200  
Jurusan : ADMINISTRASI BISNIS  
Program Studi : DIII ADMINISTRASI BISNIS

**Pihak Kedua**

Nama : MARISKHA Z, S. E., M. Si  
NIP : 197805192006042001  
Jurusan : ADMINISTRASI BISNIS  
Program Studi : DIII ADMINISTRASI BISNIS

Pada hari ini Kamis tanggal 09 Maret 2023 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Senin dan Rabu pukul 13:00, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

Indah Khoirunisa  
NIM 062030600200

Palembang, 09 Maret 2023

Pihak Kedua,

Mariskha Z, S. E., M. Si.  
NIP 197805192006042001

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

Dr. Heri Setiawan, S. E., M. AB., CPMA  
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**  
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918  
Website : [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id) E-mail : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)



**KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

**Pihak Pertama**

Nama : INDAH KHOIRUNISA  
NIM : 062030600200  
Jurusan : ADMINISTRASI BISNIS  
Program Studi : DIII ADMINISTRASI BISNIS

**Pihak Kedua**

Nama : FETTY MARETHA, S. E., M. M.  
NIP : 198203242008012009  
Jurusan : ADMINISTRASI BISNIS  
Program Studi : DIII ADMINISTRASI BISNIS

Pada hari ini Kamis tanggal 09 Maret 2023 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Rabu, Kamis dan Jum'at pukul 13:00, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

Indah Khoirunisa  
NIM 062030600200

Palembang, 09 Maret 2023  
Pihak Kedua,

Fetty Maretha, S. E., M. M.  
NIP 198203242008012009

Mengetahui,  
Ketua Jurusan

Dr. Heri Setiawan, S. E., M. AB., CPMA  
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**  
 Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918  
 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



**LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR**

Lembar :

Nama : Indah Khoirunisa  
 NPM : 062030600200  
 Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Adiministrasi Bisnis  
 Judul Laporan Akhir : Perancangan Aplikasi Pencatatan Penjualan Berbasis  
 Microsoft Access 2016 pada Kedai Kopi Big Daddy

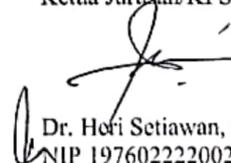
Pembimbing (I/ II \*) : Mariskha Z, S.E., M.Si

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	9 Maret 2023	Pengayuan judul	
2.	3 April 2023	Revisi proposal 1	
3.	12 April 2023	Revisi proposal	
4.	17 April 2023	Acc proposal, lanjut bab 1 & 2	
5.	11 Mei 2023	Perubahan bab 1 & 2	
6.	15 Juni 2023	perubahan bab 1 & 3	
7.	23 Juni 2023	perubahan bab 1 & 3, lanjut bab 4 & 5	

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	14 Juli 2023	Revisi bab 1 & 5	
9.	24 Juli 2023	Revisi bab 1 <sup>85</sup> , lengkapi keseluruhan	
10.	25 Juli 2023	Acc bab 1-5, perbaiki kelengkapan	
11.	28 Juli 2023	Acc keseluruhan	
12.			
13			
14			
15			

Palembang, 2 Agustus 2023

Ketua Jurusan/KPS,



Dr. Heri Setiawan, S. E., M. AB., CPMA  
NIP 197602222002121001

**Catatan:**

\*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.

Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.


**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id


**LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR**

Lembar : 1

Nama : Indah Khoirunisa  
 NPM : 062030600200  
 Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Adiministrasi Bisnis  
 Judul Laporan Akhir : Perancangan Aplikasi Pencatatan Penjualan Berbasis  
 Microsoft Access 2016 pada Kedai Kopi Big Daddy

Pembimbing I / (II)\* : Fetty Maretha, S.E., M.M

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	9/3/2023	Acc judul LA	
2.	13/4/2023	Revisi proposal LA	
3.	3/5/2023	Revisi proposal LA	
4.	5/5/2023	Revisi proposal LA	
5.	15/5/2023	Acc proposal LA	
6.	19/5/2023	Revisi bab 1 & 2	
7.	16/6/2023	Acc bab 1 & 2	

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	21/6/2023	Acc bab 3	
9.	17/7/2023	Revisi bab 1 & 5	
10.	21/7/2023	Acc bab 4	
11.	24/7/2023	Revisi bab 5	
12.	24/7/2023	Acc bab 5	
13.	26/7/2023	Acc Lembar Bimbingan LA	
14.			
15.			

Palembang, 2 Agustus 2023

Ketua Jurusan/KPS,

Dr. Heri Setiawan, S. E., M. AB., CPMA  
NIP 197602222002121001

**Catatan:**

\*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.

Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.

	<p><b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN RISET DAN TEKNOLOGI</b> <b>POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA</b> Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918 Website : <a href="http://www.polisriwijaya.ac.id">www.polisriwijaya.ac.id</a> E-mail : <a href="mailto:info@polsri.ac.id">info@polsri.ac.id</a></p>	
<b>REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR (LA)</b>		

Pembimbing Laporan Akhir memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Indah Khoirunisa  
NPM : 062030600200  
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis  
Judul Laporan Akhir : Perancangan Aplikasi Pencatatan Penjualan Berbasis  
*Microsoft Access 2016* pada Kedai Kopi Big Daddy

Mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan dan dapat mengikuti ujian Laporan Akhir (LA) pada Tahun Akademik 2023.

Pembimbing I,



**Mariskha Z, S. E., M. Si.**  
NIP 197805192006042001

Palembang, 27 Juli 2023

Pembimbing II,



**Fetty Maretha, S. E., M. M**  
NIP 198203242008012009

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET, DAN TEKNOLOGI



POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918



Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id

REVISI LAPORAN AKHIR / SKRIPSI  
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

HARI : Senin

TANGGAL : 7 Agustus 2023

RUANG : 7

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	<u>Mansuha, Z</u>	1. <u>[Signature]</u>
2	<u>Dr. Rendi</u>	2. <u>[Signature]</u>
3	<u>Yusuf Al Firdaus</u>	3. <u>[Signature]</u>
4		4. ....
5		5. ....
6		6. ....

NAMA MAHASISWA : Indah Khoirunisa KELAS : 6NB

NPM : 062030600200

JUDUL SKRIPSI : Perancangan Aplikasi Pencatatan Penjualan Berbasis

Microsoft Access 2016 pada Kedai Kopi Big Daddy

PERBAIKAN :

- Revisi pengelompokan Dattam Isi & Dattam Perintah
- revisi, data pengantar 200 liter, & data in come perbulan
- Hal. 8, best idly ketulak waian, Binas, Saja.

Palembang, 9 Agustus 2023

Ketua Jurusan,

[Signature]

Heri Setiawan, S.E., M.AB, CPMA  
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



**TANDA PERSETUJUAN REVISI LAPORAN AKHIR / SKRIPSI  
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

HARI : Selasa .....

TANGGAL : 15 Agustus 2023 .....

RUANG : Ruang 7 .....

NAMA MAHASISWA : Indah Khoirunisa ..... KELAS : 6MB .....

NPM : 062030600200 .....

JUDUL : Perancangan Aplikasi Pencatatan Penjualan Berbasis  
Microsoft Access 2016 pada Kedai Kopi Big Daddy .....

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	Maristha Z., S.E., M.M	1.
2	M. Fiska Maulana Effendi, S.E., M.Si	2.
3	Yusnizal Firdaus, S.E., M.M	3.
4		4. ....
5		5. ....
6		6. ....

Palembang, 15 Agustus 2023

Ketua Jurusan,

Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA

NIP 197602222002121001

## HASIL WAWANCARA

### IDENTITAS PEWAWANCARA

Nama : Indah Khoirunisa  
Status : Mahasiswa  
Instansi : Politeknik Negeri Sriwijaya  
Jurusan/Prodi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis

### IDENTITAS NARASUMBER

Narasumber : Victor Pangindoman  
Jabatan : Pemilik Usaha  
Usaha : Kedai Kopi Big Daddy

No	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1	Bergerak dibidang apa usaha yang Bapak jalankan ini?	Tentunya sesuai dengan namanya yaitu Kedai Kopi Big Daddy, jadi usaha yang saya jalankan ini bergerak dalam bisnis penjualan makanan dan minuman
2	Berapakah penjualan yang diperoleh dalam sehari dari usaha yang bapak jalankan ini?	Untuk pendapatan dari penjualan ini tentunya tidak menentu setiap harinya, tapi untuk rata-rata penjualan berkisar dari Rp 500.000-Rp 2.500.000 tergantung jumlah pengunjung yang tidak sama setiap harinya.
3	Dari pendapatan tersebut, apakah memerlukan adanya pencatatan penjualan?	Tentu sangat membutuhkan pencatatan penjualan sebagai bahan untuk membuat laporan keuangan dan sebagai petunjuk perkembangan usaha.
4	Dari penjualan tersebut, apa bapak melakukan penerapan laporan penjualan ( <i>report sales</i> )? Jika iya, apakah dilakukan setiap hari, per-minggu atau per-bulan?	Iya, untuk laporan penjualan itu dilakukan setiap hari setelah <i>closing</i> atau penutupan kedai, dan dilakukan oleh karyawan (kasir).

5	Bagaimana perhitungan transaksi pembayaran yang diterapkan di usaha Bapak, apakah menggunakan sistem manual atau sudah menggunakan aplikasi?	Untuk perhitungan itu masih menggunakan sistem manual dan memang belum diterapkan secara elektronik menggunakan aplikasi.
6	Apakah Bapak setuju apabila dilakukan perancangan aplikasi untuk kasir dalam melakukan transaksi pembayaran?	Sangat setuju, karena pastinya akan banyak membantu saya dan karyawan dalam menjalankan mobilitas penjualan di Kedai Kopi Big Daddy
7	Apa saja komponen didalam aplikasi yang Bapak butuhkan untuk usaha ini?	Saya menginginkan adanya aplikasi yang dapat mencatat pesanan dari pelanggan, menghasilkan perhitungan secara otomatis, memuat menu-menu yang ada pada Kedai Kopi Big Daddy, menampilkan grafik penjualan dan menghasilkan laporan penjualan serta cetak bukti (struk).

Pewawancara



Indah Khoirunisa

Narasumber



Victor Pangmulyo

## HASIL WAWANCARA

### IDENTITAS PEWAWANCARA

Nama : Indah Khoirunisa  
Status : Mahasiswa  
Instansi : Politeknik Negeri Sriwijaya  
Jurusan/Prodi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis

### IDENTITAS NARASUMBER

Narasumber : Dwi Fajry Setiya Wahyudi  
Jabatan : Karyawan Kasir)  
Usaha : Kedai Kopi Big Daddy

No	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1	Bagaimana proses pemesanan yang dilakukan di Kedai Kopi Big Daddy	Ketika ada pelanggan yang datang, maka kasir akan memberikan kertas <i>form/nota</i> yang berisi <i>list</i> dari menu minuman dan makanan yang dijual. Setelah mengisi itu, maka kasir akan memberikan pada barista untuk kemudian disiapkan pesannya.
2	Bagaimana jika pelanggan ingin membayar?	Pelanggan yang ingin membayar melalui kasir, dan kasir akan melakukan perhitungan dari jumlah pesanan yang dipesan. Setelah menemukan hasilnya maka pelanggan dapat membayar sebanyak total dari pembeliannya.
3	Sistem apakah yang dipakai untuk menghitung pesanan dari pelanggan?	Sistem yang dipakai yaitu sistem manual dengan menggunakan kalkulator, jadi kasir akan menghitung satu-satu dari pesanan yang ada.
4	Apakah terdapat hambatan dari diterapkannya sistem manual tersebut?	Iya ada, terutama dari perhitungan yang dilakukan terkadang mengalami kekeliruan yaitu selisih antara uang yang didapat dengan hasil sebenarnya.

5	Berapa lama waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan transaksi pembayaran?	Lama waktu dari perhitungan sampai pembayaran dapat lebih dari 5 menit.
6	Permasalahan yang sering ditemukan pada proses pelayanan itu apa saja?	Untuk permasalahannya dari segi pengisian nota yang terkadang keliru, pembuatan laporan keuangan yang membutuhkan waktu yang lama dan proses perhitungan transaksi penjualan.
7	Bagaimanakah alur pencatatan penjualan pada Kedai Kopi Big Daddy?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mencatat pesanan pada kertas <i>form</i> menu, <i>waiters</i> akan memberikan <i>form</i> menu kepada pelanggan untuk diisi sesuai pesanan dengan mengisi jumlah pesanan pada kolom <i>Qty</i>.</li> <li>2. Penyerahan <i>form</i> menu kepada kasir, setelah diisi selanjutnya diberikan kepada kasir untuk diteruskan ke barista. Dan <i>form</i> menu pesanan akan dipegang kasir untuk transaksi pembayaran dan pencatatan.</li> <li>3. Transaksi pembayaran, pelanggan melakukan pembayaran pada kasir. Kasir akan menghitung jumlah pesanan secara manual dengan menggunakan kalkulator. Setelah itu, pelanggan dapat membayar secara tunai atau dengan <i>scan QR Code (Quick Respon Code)</i> E-Wallet dari Shopee atau Dana.</li> <li>4. Pelaporan penjualan, pelaporan dengan menunjukkan <i>form</i> menu yang diisi oleh para pelanggan dan total seluruh pendapatan pada hari itu yang ditulis pada buku yang disediakan.</li> </ol>

8	<p>Apasaja hambatan yang ditemukan pada penggunaan sistem manual pada Kedai Kopi Big Daddy?</p>	<p>a. Karena perhitungan dilakukan menggunakan kalkulator, maka kasir memerlukan waktu lebih lama untuk menghitung total pesanan pelanggan.</p> <p>b. Sering terjadi kekeliruan yaitu selisih antara total uang yang diterima dengan jumlah penjualan, dimana terkadang uang yang diterima berlebih atau kurang dari hasil penjualan.</p> <p>c. Saat melakukan laporan penjualan, sering mengalami kesulitan karena jumlah uang yang tidak sesuai, sehingga kasir harus menghitung berulang kali untuk memastikan total penjualan yang benar.</p>
---	---	---

Pewawancara



Indah Khoirunisa

Narasumber



Dwi Fajry Setiya W.

Pemilik Usaha,



Victor Pangindoman

**HASIL WAWANCARA**  
**UJI COBA APLIKASI**

**IDENTITAS PEWAWANCARA**

Nama : Indah Khoirunisa  
Status : Mahasiswa  
Instansi : Politeknik Negeri Sriwijaya  
Jurusan/Prodi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis

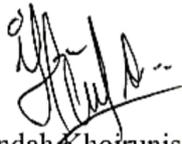
**IDENTITAS NARASUMBER**

Narasumber : Dwi Fajry Setiya Wahyudi  
Jabatan : Karyawan Kasir)  
Usaha : Kedai Kopi Big Daddy

No	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1	Apakah perbedaan waktu dari sistem manual dengan setelah menggunakan aplikasi?	Setelah menggunakan aplikasi, perhitungan secara otomatis mempersingkat waktu untuk mendapatkan hasil dari total penjualan.
2	Apakah Saudara mengalami kesulitan ketika mengakses aplikasi?	Aplikasi cukup mudah dipahami sehingga tidak membutuhkan waktu lama bagi kasir untuk bisa menjalankan aplikasi. Dan penjelasan dari peneliti juga mudah untuk dicerna sehingga mudah untuk mengerti langkah-langkah dalam pengoperasian aplikasi.
3	Apakah kendala seperti selisih uang yang didapat dengan total penjualan dapat diatasi?	Iya, dengan adanya aplikasi ini selisih uang dapat teratasi karena perhitungan secara otomatis sehingga lebih akurat.
4	Apakah fitur cetak bukti transaksi dapat bermanfaat?	Sangat bermanfaat untuk bukti transaksi pembelian kepada pelanggan.
5	Bagaimana laporan penjualan setelah menggunakan aplikasi?	Laporan penjualan dilakukan dengan mudah karena langsung tersedia pada aplikasi setelah pengisian di menu transaksi, sehingga tidak membutuhkan waktu lama dan tidak lagi berulang kali melakukan perhitungan.

6	Bagaimana Dengan fitur kembalian yang ada pada aplikasi?	Dengan adanya fitur tersebut, mempermudah kasir melakukan pengembalian kepada pelanggan karena secara otomatis dapat dilihat hasilnya.
7	Selain itu, kemudahan apalagi yang didapat dengan adanya aplikasi tersebut?	Adanya menu grafik juga memudahkan pemilik usaha untuk melihat perkembangan dari usaha yang dijalankan.
8	Apakah terganggu dengan adanya menu <i>login</i> pada aplikasi?	Tidak sama sekali; justru dengan adanya <i>user id</i> dan <i>password</i> ini menjamin kerahasiaan data-data pada aplikasi. Selain itu, menumbukan kepercayaan terhadap karyawan dan pemilik usaha.

Pewawancara



Indah Khoirunisa

Narasumber



Dwi Fajry Setiya W.

Pemilik Usaha KOPI



Victor Pangidoman

## DOKUMENTASI PENELITIAN

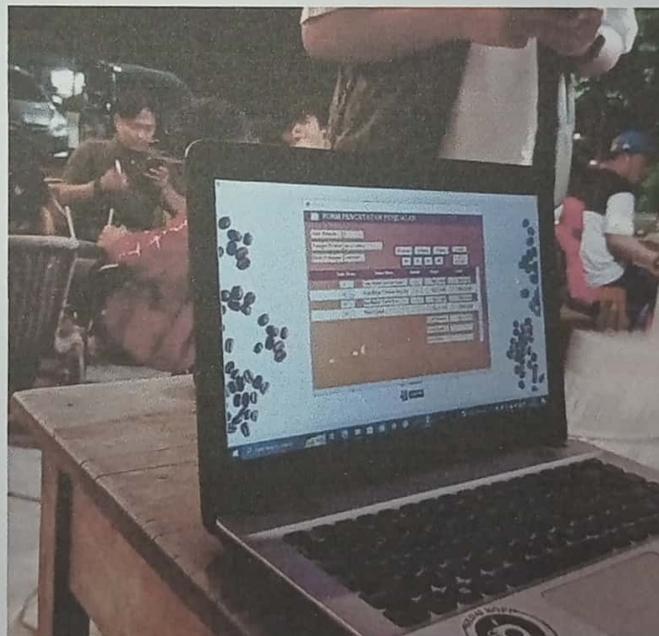
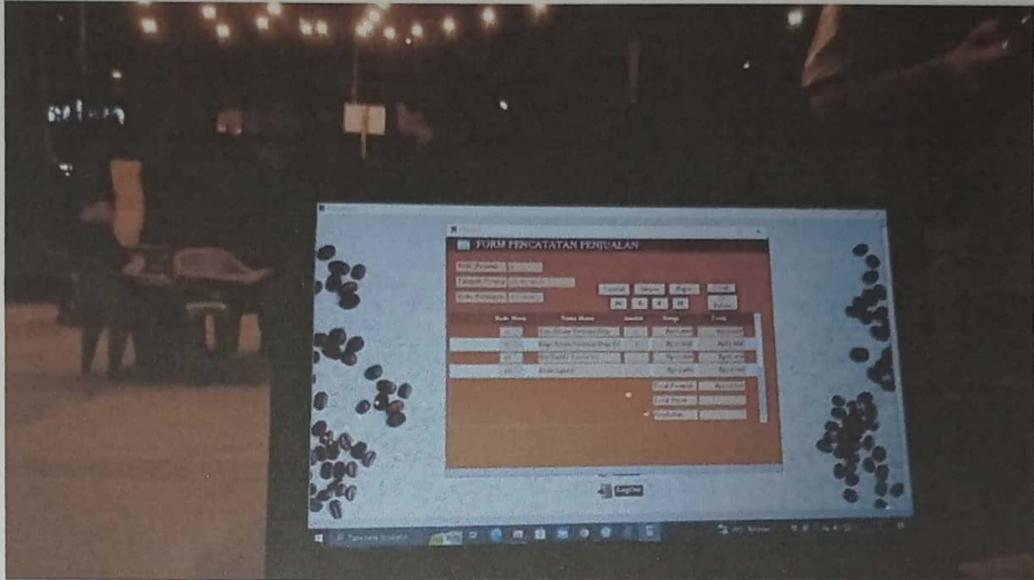
### 1. Wawancara bersama Pemilik Usaha (*Owner*) Kedai Kopi Big Daddy



### 2. Wawancara bersama Karyawan Kedai Kopi Big Daddy



### 3. Uji Coba Aplikasi di Kedai Kopi Big Daddy



**4. Memberikan tata cara Jalannya Aplikasi dari Peneliti kepada Karyawan**



**5. Pengarahan dari Peneliti pada Karyawan dalam Menjalankan Aplikasi**

