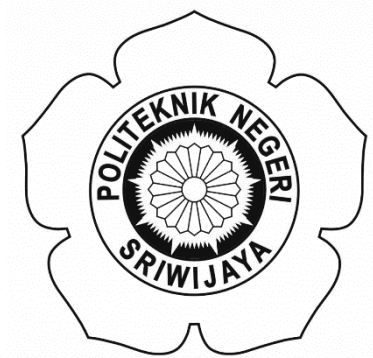


**PERANCANGAN SISTEM PENYIMPANAN ARSIP ELEKTRONIK
BERBASIS *MICROSOFT ACCESS* DI PT JAYA UMBARA SEJAHTERA
PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

**Dibuat Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan
Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

OLEH:

**SATRIANANDA
NPM 062030601461**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2023**

**PERANCANGAN SISTEM PENYIMPANAN ARSIP ELEKTRONIK
BERBASIS *MICROSOFT ACCESS* DI PT JAYA UMBARA SEJAHTERA
PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

OLEH:

**SATRIANANDA
NPM 062030601461**

Menyetujui,

Palembang, 2023

Pembimbing I,

Pembimbing II,

**Hendra Sastrawinata, S.E., M.M.
NIP 197208182003121002**

**Gst. Ayu Oka Windarti, S.E., M.M.
NIP 1960003271990032001**

Mengetahui,

**Ketua Jurusan
Administrasi Bisnis,**

**Koordinator Program Studi
D. III Administrasi Bisnis,**

**Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA.
NIP 197602222002121001**

**Fetty Maretha, S.E., M.M.
NIP 198203242008012009**

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Satriananda
NPM : 062030601461
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : *Microsoft Access*
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik
Berbasis *Microsoft Access* Pada PT Jaya Umbara
Sejahtera Palembang

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut diatas beserta isinya merupakan hasil dari penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/Salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, 12 Agustus 2023

Yang mem:



Satriananda

NPM 062030601461



LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Satriananda
NPM : 062030601461
Jurusan/Program Studi: Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : *Microsoft Access*
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik
Berbasis *Microsoft Access* Pada PT Jaya Umbara
Sejahtera Palembang

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
dan dinyatakan LULUS

Pada Hari: Selasa

Tanggal: 22 Agustus 2023

TIM PENGUJI

<u>No.</u>	<u>Nama</u>	<u>Tanda Tangan</u>	<u>Tanggal</u>
1.	<u>Mariska, S.E., M.M</u>		<u>29/08/2023</u>
Ketua Penguji			
2.	<u>M. Ruka Maulana S.E., M.M</u>		<u>28/08/2023</u>
Anggota Penguji			
3.	<u>Yusniza Firdaus, S.E., M.M</u>		<u>15/08/2023</u>
Anggota Penguji			
4.
Anggota Penguji			

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Kamu tidak harus menjadi hebat untuk memulai, tetapi kamu harus mulai untuk menjadi hebat.

(Zig Ziglar)

Teknologi mempermudah hidup.

(Penulis)

Dipersembahkan untuk:

- 1. Kedua Orang Tua**
- 2. Saudara-saudari Penulis**
- 3. Dosen Jurusan Administrasi
Bisnis**
- 4. Teman-teman Kelas 6NA**
- 5. Almamater Tercinta**

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir yang berjudul **“Perancangan Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik Berbasis *Microsoft Access* Pada PT Jaya Umbara Sejahtera”**.

Laporan ini dibuat untuk merancang sistem penyimpanan arsip elektronik berbasis *Microsoft Access* pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang serta memenuhi syarat menyelesaikan pendidikan Diploma III pada Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya. Laporan akhir ini tidak akan bisa terselesaikan tanpa bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu kelancaran dalam penyelesaian laporan akhir ini.

Penulis menyadari bahwa laporan akhir ini masih banyak terdapat kekurangan dan masih jauh dari kesempurnaan baik segi penyajian maupun segi pembahasannya. Hal ini dikarenakan keterbatasan kemampuan dan ilmu yang penulis miliki. Untuk itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan Laporan Akhir ini.

Akhir kata penulis ucapkan terima kasih atas bantuan dan dorongan dari berbagai pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi kita semua yang membacanya.

Palembang, Juli 2023

Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberi rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini dengan baik. Penulis menyadari bahwa laporan ini tidak akan terselesaikan tanpa adanya bimbingan, petunjuk, masukan dan bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu penulis dengan segala kerendahan hati ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini khususnya kepada:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Bapak Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA., selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Dr. Marieska Lupikawaty, S.E., M.M., selaku Sekertaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Fetty Maretha, S.E., M.M., selaku Koordinator Program Studi D3 Administrasi Bisnis.
5. Bapak Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA., selaku Ketua Jurusan Studi D3 Administrasi Bisnis.
6. Bapak Hendra Sastrawinata, S.E., M.M., selaku Dosen Pembimbing I yang telah memberikan motivasi, membimbing dan mengarahkan penulis dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
7. Ibu Gst. Ayu Oka Windarti, S.E., M.M., selaku Dosen Pembimbing II yang telah memberikan motivasi, membimbing dan mengarahkan penulis dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
8. Bapak/Ibu Dosen dan Staf Jurusan Administrasi Bisnis yang telah banyak memberikan ilmunya kepada penulis selama kuliah di Politeknik Negeri Sriwijaya.
9. Bapak Trisopiyandino selaku pemilik PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang yang telah memberikan izin untuk melakukan penelitian di perusahaan.
10. Bapak Anggi Saputra Selaku Staff PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang

yang telah bersedia menjadi narasumber wawancara dengan penulis dan memberikan bantuannya pada saat penulis melakukan penelitian serta menyediakan data sebagai bahan penulisan laporan akhir ini.

11. Bapak Iqbal selaku karyawan pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang yang telah bersedia menjadi narasumber wawancara dengan penulis dan memberikan data pendukung penelitian laporan akhir ini.
12. Orang tua tersayang sebagai peran yang paling berkontribusi dalam seluruh kegiatan dan langkah penulis dalam segala hal baik dari hal ketulusan, waktu, tenaga , serta doa yang selalu terucap.
13. Keluarga yang berada di Palembang yang telah memberikan dukungan moril dan materil, serta doa yang terbaik kepada penulis dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
14. Sahabat seperjuangan kelas 6 NA yang selalu hadir dalam kesibukan dan hari-hari yang berkesan bersama penulis serta memberikan semangat, motivasi, dan dukungan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan akhir.
15. Almamater tercinta yang selalu penulis banggakan.
16. Kepada semua pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan laporan akhir ini.

Semoga Allah SWT memberikan rahmat dan karunianya kepada kita semua yang beriman kepadanya. Akhirnya, besar harapan penulis semoga laporan akhir yang sederhana ini dapat memberikan manfaat bagi pembacanya dan kita semua. Aamiin.

Palembang, Juli 2023

Penulis

ABSTRAK

Penelitian akhir ini berjudul “Perancangan Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik Berbasis *Microsoft Access* Pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang”. Penulisan laporan akhir ini bertujuan untuk merancang sistem kearsipan elektronik berbasis *Microsoft Access* pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang. Metode pengumpulan data yang digunakan adalah wawancara, dokumentasi dan studi kepustakaan. Penulis menggunakan teknik analisis data kualitatif berupa perancangan sistem kearsipan elektronik berbasis *Microsoft Access* pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang. Berdasarkan riset lapangan yang telah dilakukan diketahui bahwa sistem penyimpanan arsip secara manual dan elektronik. Kedua sistem penyimpanan arsip ini masih lemah dalam penyediaan tempat dan juga peralatan arsip yang membuat banyaknya arsip menumpuk dan tidak tertata rapi, dalam penemuan kembali arsip masih membutuhkan waktu lebih dari 5 (lima) menit. Perancangan sistem penyimpanan arsip elektronik berbasis *Microsoft Access* dapat memudahkan staff maupun karyawan dalam pengelolaan arsip. Saran dari penulis pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang agar mengganti sistem kearsipannya dengan menggunakan perancangan sistem penyimpanan arsip elektronik berbasis *Microsoft Access* karena dapat membantu dalam kegiatan pengelolaan arsip dan juga dalam pengelolaannya tidak membutuhkan banyak tempat dan peralatan, sehingga proses penyimpanan arsip menjadi lebih efektif, proses penemuan kembali arsip dapat menjadi lebih cepat dengan waktu kurang dari 1 (satu) menit dan arsip tertata rapih.

Kata kunci: Access, penyimpanan, arsip elektronik, perancangan, pengelolaan arsip

ABSTRACT

This final research is entitled "Design of Access-Based Electronic Records Storage System at PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang". The writing of this final report aims to design an Access-based electronic archival system at PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang. The data collection methods used are interviews, documentation and literature studies. The author uses qualitative data analysis techniques in the form of designing an Access-based electronic archival system at PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang. Based on field research that has been carried out, it is known that the archive storage system is manual and electronic. Both of these archive storage systems are still weak in providing space and also archive equipment which makes many archives pile up and not neatly organized, in the rediscovery of archives still takes more than 5 (five) minutes. The design of an Access-based electronic records storage system can make it easier for staff and employees to manage records. Advice from the author at PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang to replace the archive system by using an Access-based electronic records storage system design because it can help in archive management activities and also in its management does not require a lot of space and equipment, so that the archive storage process becomes more effective, the process of rediscovering archives can be faster in less than 1 (one) minute and archives are neatly organized.

Keywords: Access, storage, electronic archives, design, records management

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PERNYATAAN.....	iii
HALAM PENGESAHAN PENGUJI.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	vii
ABSTRAK.....	ix
ABSTRACT.....	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Ruang Lingkup Penelitian	5
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian	5
1.4.1 Tujuan Penelitian	5
1.4.2 Manfaat Penelitian	6
1.5 Metodologi Penelitian	6
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian	6
1.5.2 Jenis dan Sumber Data.....	7
1.5.3 Metode Pengumpulan Data	7
1.5.4 Teknik Analisis Data.....	9
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	11
2.1 Pengertian Sistem.....	11
2.2 Pengertian Arsip	11
2.3 Fungsi Arsip	12
2.4 Tujuan Arsip.....	12

2.5	Sistem Penyimpanan Arsip	13
2.6	Pengertian Arsip Elektronik	13
2.7	Pengertian Informasi.....	15
2.8	Sistem Informasi.....	15
2.9	Pengertian <i>Microsoft Access</i>	15
BAB III KEADAAN UMUM PERUSAHAAN		17
3.1	Sejarah Singkat PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang	17
3.2	Logo dan Makna PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	17
3.2.1	Logo	17
3.2.2	Makna Logo	18
3.3	Visi Misi dan Tujuan PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang	18
3.3.1	Visi PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	18
3.3.2	Misi PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	19
3.3.3	Tujuan PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	19
3.4	Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	19
3.5	Sistem Kearsipan pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang..	21
3.5.1	Aktivitas Kearsipan	21
3.5.2	Peralatan dan Perlengkapan Penyimpanan Arsip	22
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN		23
4.1	Sistem Penyimpanan Arsip yang digunakan PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	23
4.2	Rancangan Sistem Penyimpanan Arsip Berbasis <i>Microsoft Access</i> yang akan digunakan pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang	26
4.2.1	Peralatan Penunjang Perancangan Sistem Penyimpanan Arsip pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	26
4.2.2	Flowchart Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik	28
4.2.3	Design Sistem.....	29
4.2.4	Langkah-Langkah Pembuatan Sistem Penyimpanan Elektronik Yang Akan Digunakan Pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	30
4.3	Cara Mengoperasiakan Sistem Penyimpanan Arsip Elektornik	42
4.4	Uji Coba Pengoperasian Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik	45
4.5	Uji Coba Penemuan Kembali Arsip Menggunakan Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik	46
4.6	Perbandingan Sistem Penyimpanan Arsip	47
4.7	Analisis Sistem.....	48

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	50
5.1 Kesimpulan	50
5.2 Saran	50
DAFTAR PUSTAKA.....	51
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Jumlah Arsip Masuk dan Arsip Keluar Pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	3
Tabel 1.2 Data Waktu Penemuan Kembali.....	4
Tabel 4.1 Hasil Uji Coba Pengoperasian Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik.....	45
Tabel 4.2 Hasil Uji Coba Penemuan Kembali Arsip Menggunakan Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik Oleh Pengadministrasi Umum...	46
Tabel 4.3 Perbandingan Sistem Penyimpanan Arsip Manual dengan Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik Menggunakan <i>Microsoft Access</i>	47

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1 Kantor PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang4.....	4
Gambar 1.2 Alur Perancangan Sistem Penyimpanan Arsip Elketronik Berbasis Microsoft Access.....	16
Gambar 3.1 Logo PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	17
Gambar 3.2 Struktur Organisasi PT Jaya Umbara Sejahtera.....	19
Gambar 3.3 Arsip Manual pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang.....	22
Gambar 4.1 Email masuk <i>yahoo.com</i>	23
Gambar 4.2 Tampilan <i>folder</i> arsip perusahaan.....	24
Gambar 4.3 Komputer pada PT Jaya umbara Sejahtera Palembang.....	26
Gambar 4.4 Scanner/Printer pada PT Jaya Umbara Sejahtera Palembang....	27
Gambar 4.5 Alur Sistem Penyipanan Arsip Elektronik.....	28
Gambar 4.6 <i>Database Microsoft Access</i>	29
Gambar 4.7 Rancangan Tampilan Login.....	29
Gambar 4.8 Rancangan Menu Utam.....	30
Gambar 4.9 <i>Blank Database</i>	30
Gambar 4.10 Pembuatan <i>File</i> Tempat Penyimpanan Arsip.....	31
Gambar 4.11 Tampilan <i>Table Name</i>	31
Gambar 4.12 Tampilan <i>Field Name</i> Tabel Surat.....	32
Gambar 4.13 Tampilan <i>Field Name</i> Tabel Jenis Surat.....	32
Gambar 4.14 Tampilan <i>Form</i> Tabel Surat.....	33
Gambar 4.15 Tampilan <i>Command Button</i>	33
Gambar 4.16 Tampilan <i>Form Design</i> Jenis Surat.....	34
Gambar 4.17 Tampilan <i>Form</i> Jenis Surat.....	34
Gambar 4.18 Tampilan Penambahan Pencarian Surat.....	35
Gambar 4.19 Tampilan <i>Querry Builder</i>	35
Gambar 4.20 Tampilan <i>Expression Builder</i>	36
Gambar 4.21 Tampilan <i>Design Form Report</i>	36
Gambar 4.22 Tampilan <i>Report</i>	37
Gambar 4.23 Tampilan <i>Form Design</i> Menu Utama.....	37

Gambar 4.24 Tampilan Menu Utama.....	38
Gambar 4.25 Tampilan <i>Field Name Login</i>	39
Gambar 4.26 Tampilan <i>Input Mask Wizard</i>	39
Gambar 4.27 Tampilan <i>Data Sheet Login</i>	40
Gambar 4.28 Tampilan Desain <i>Form Login</i>	40
Gambar 4.29 Tampilan <i>Coding</i>	41
Gambar 4.30 Tampilan Penulisan <i>Coding</i>	41
Gambar 4.31 Tampilan <i>Open Form</i> pada <i>Macro Builder</i>	42
Gambar 4.32 Tampilan <i>Login</i>	42
Gambar 4.33 Tampilan <i>Username</i> dan <i>Password</i> Salah.....	43
Gambar 4.34 <i>Form</i> Menginput Surat Masuk.....	43
Gambar 4.35 Tampilan Pencarian Surat.....	44

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1** Surat Pengantar Permohonan Pengambilan Data Penelitian
- Lampiran 2** Surat Permohonan Pengambilan Data Penelitian
- Lampiran 3** Surat Balasan Permohonan Pengambilan Data
- Lampiran 4** Lembar Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 5** Lembar Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing 1
- Lampiran 6** Lembar Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing 2
- Lampiran 7** Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing 1
- Lampiran 8** Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing 2
- Lampiran 9** Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
- Lampiran 10** Lembar Hasil Wawancara Penelitian
- Lampiran 11** Dokumentasi