

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Sistem penyimpanan arsip yang digunakan pada Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Rambutan Kabupaten Banyuasin masih menggunakan sistem penyimpanan arsip secara manual. Sistem penyimpanan arsip secara manual disimpan menggunakan sistem kronologis, dimana arsip surat masuk dan surat keluar disimpan berdasarkan urutan sesuai dengan waktu surat diterima atau waktu dikirim ke luar. Sistem penyimpanan arsip manual secara kronologis ini masih belum berjalan dengan baik hal ini menyebabkan proses penemuan kembali arsip memakan waktu yang lama yaitu 10-15 menit. Selain itu, pegawai Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Rambutan Kabupaten Banyuasin seringkali lupa menggandakan surat keluar ketika melakukan *print out* sehingga menyulitkan pegawai dalam melakukan pencarian kembali surat dan banyak menggunakan map ordner dalam melakukan penyimpanan arsip karena jumlah map ordner yang digunakan menyesuaikan jumlah klasifikasinya. Dengan menggunakan sistem penyimpanan arsip elektronik berbasis *Microsoft Access 2010* yang sudah dirancang, maka penemuan kembali arsip surat cukup memakan waktu kurang dari 1 (satu) menit. Sistem yang sudah dirancang juga meminimalisir adanya kehilangan arsip surat keluar akibat pegawai yang lupa menggandakan surat keluar dan sistem ini tidak membutuhkan peralatan yang banyak hanya cukup dengan satu perangkat komputer saja.

5.2 Saran

Penulis menyarankan pegawai Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Rambutan Kabupaten Banyuasin untuk menerapkan sistem penyimpanan arsip elektronik berbasis *Microsoft Access 2010* yang telah penulis rancang karena pada sistem penyimpanan arsip yang

dirancang mudah untuk digunakan, tidak memerlukan banyak peralatan dan tempat, dilengkapi dengan fitur *login*, fitur input arsip, fitur *report*, fitur pencarian dan fitur *attachment* yang dapat meningkatkan keamanan, efisiensi dan efektivitas pengelolaan arsip. Selain itu, agar arsip yang telah diinput pada sistem tidak hilang, penulis menyarankan agar pegawai menginstal antivirus di komputer untuk melindungi data arsip yang ada pada sistem di dalam komputer.