

505 76/5

Hal: Permohonan Surat Pengantar
Pengambilan Data

Palembang, 09 Mei 2023

Yth. Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya
Palembang

Dengan hormat,

Berdasarkan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya bahwa Laporan Akhir merupakan mata kuliah yang wajib dilaksanakan pada semester VI (enam). Untuk itu saya akan segera melakukan penelitian ke perusahaan/instansi guna melaksanakan pembuatan Laporan Akhir yang merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan Pendidikan.

Sehubungan dengan hal tersebut saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Angeli Nimas Kayu Wangi
NPM : 062030600222
Semester/Kelas : VI/6 ND
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D3 Administrasi Bisnis
Mata Kuliah yang diambil : Manajemen Produksi dan Operasi

Mohon kepada Bapak agar dapat membuatkan Surat Pengantar Pengambilan Data yang diajukan kepada perusahaan/instansi tempat saya melakukan penelitian. Adapun Surat Pengantar tersebut diajukan kepada:

Nama Instansi : Perabot Panca Jaya
Jabatan : Pemilik Perabot Panca Jaya
Alamat : Jalan Raya Kasang Pudak, Lrg. Timbul RT 06 RW 02 Jambi

Besar harapan saya agar Bapak dapat menerima permohonan ini. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis



Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 197602222002121001

Hormat saya,



Angeli Nimas Kayu Wangi
NPM 062030600222



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414

Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id

Nomor : 5105/PL6.3.1/SP/2023
Perihal : Izin Pengambilan Data

16 Mei 2023

Yth. Pemilik
Perabot Panca Jaya
Jalan Raya Kasang Pudak Lorong Timbul RT.06 RW.02
Jambi

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester 6 (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk mengumpulkan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan/ Program Studi
1	Angeli Nimas Kayu Wangi	0620 3060 0222	6 ND	Administrasi Bisnis

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

a.n. Direktur
Wakil Direktur I,



Tembusan:

1. Ketua Jurusan Administrasi Bisnis
2. Yang bersangkutan

MS Word/D/AD/Dw



PERABOT PANCA JAYA KASANG PUDAK

Jalan Raya Kasang Puduk, Lrg. Timbul RT 06 RW 02

Jambi

Nomor: 001/PPJ/JMB/V/2023

Jambi, 31 Mei 2023

Yth. Ketua Jurusan Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya
Palembang

Perihal: Izin Pengambilan Data

Dengan hormat,

Sehubungan dengan surat Permohonan Pengambilan Data yang saudara kirimkan, kami tidak keberatan memberikan izin Pengambilan Data untuk keperluan dalam pembuatan Laporan Akhir (LA) kepada:

Nama : Angeli Nimas Kayu Wangi
NPM : 062030600222
Kelas : 6ND
Jurusan: Administrasi Bisnis

Untuk melakukan pengambilan data di usaha yang kami jalankan,

Terkait dengan hal tersebut, perlu kami jelaskan:

1. Selama melakukan pengambilan data, ybs harus mengikuti seluruh ketentuan yang berlaku pada usaha Perabot Panca Jaya.
2. Seluruh biaya yang diakibatkan kegiatan tersebut menjadi tanggung jawab yang bersangkutan.

Demikian yang dapat disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,


Supadi
Pemilik



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Angeli Nimas Kayu Wangi
NIM : 062030600222
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D3 Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Dra. Yusleli Herawati, M.M
NIP : 196005071988112001
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D3 Administrasi Bisnis

Pada hari ini Senin tanggal 13 Maret 2023 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Jumat pukul 11.30, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

(Angeli Nimas Kayu Wangi)
NIM 062030600222

Palembang, 13 Maret 2023

Pihak Kedua,

(Dra. Yusleli Herawati, M.M)
NIP 196005071988112001

Mengetahui,
Ketua Jurusan

(Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPMA)
NIP 1976602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Angeli Nimas Kayu Wangi
NIM : 062030600222
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D3 Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Fetty Maretha, S.E., M.M
NIP : 198203242008012009
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D3 Administrasi Bisnis

Pada hari ini Senin tanggal 13 Maret 2023 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Jumat pukul 09.00 WIB, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

(Angeli Nimas Kayu Wangi)
NIM 062030600222

Palembang, 13 Maret 2023

Pihak Kedua,

(Fetty Maretha, S.E., M.M)
NIP 198203242008012009

Mengetahui,
Ketua Jurusan

(Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPMA)
NIP 1976602222002121001









KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918
Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR


Nama : Angeli Nimas Kayu Wangi
NPM : 062030600222
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / D3 Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Analisis *Break Even Point* (BEP) pada Perabot Panca Jaya Kasang Pudak
Pembimbing I / # *) : Dra. Yusteli Herawati, M.M

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	6-03-2023	Bimbingan Judul dan Topik Lap. Akhir	
2.	17-03-2023	Perbaikan Proposal dg melengkapi data pendukung	
3.	18-04-2023	Perbaikan Proposal	
4.	03-05-2023	Perbaikan Proposal	
5.	08-05-2023	ACC Proposal	
6.	12-05-2023	Perbaikan Bab I, Bab III	
7.	19-05-2023	Perbaikan Bab I, Bab II, Bab III	

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	31-05-2023	ACC Bab I, Bab II, Perbaikan Bab III	
9.	09-06-2023	ACC Bab III, Perbaikan Bab IV dg dilampiri Bab I - Bab III	
10.	26-06-2023	Perbaikan Bab IV, Bab V	
11.	07-07-2023	Perbaikan Bab IV, Bab V	
12.	14-07-2023	ACC Bab IV, Bab V dan Perbaikan Abstrak	
13.	20-07-2023	ACC Keseluruhan	
14.			
15.			
16.			

Palembang, 27 Juli 2023

Ketua Jurusan/KPS,


(Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPMA)
NIP 19766022220021001

Catatan:

*) melingkari angka yang sesuai

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.

Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918


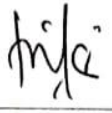



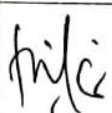

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

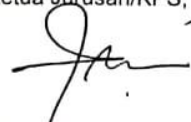
Nama : Angeli Nimas Kayu Wangi
NPM : 062030600222
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / D3 Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Analisis *Break Even Point* (BEP) pada Perabot Panca Jaya Kasang Pudak
Pembimbing I / II *) : Fetty Maretha, S.E., M.M

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	6/3/2023	Pengajuan Judul LA	
2.	16/3/2023	Acc Judul LA	
3.	6/4/2023	Revisi Judul LA	
4.	18/4/2023	Acc Judul	
5.	3/5/2023	Revisi Proposal LA	
6.	8/5/2023	Acc proposal	
7.	10/5/2023	Revisi LA	

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	19/5/2023	Acc bab I & II	
9.	31/5/2023	Acc bab III	
10.	9/6/2023	Revisi bab IV	
11.	23/6/2023	Revisi bab IV & V	
12.	7/7/2023	Revisi bab V	
13.	14/7/2023	Acc bab VI	
14.	29/7/2023	Acc LA / Ilut Sidang LA	
15.			
16.			

Palembang, 26 Juli 2023

Ketua Jurusan/KPS,



(Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPMA)
NIP 19766022220021001

Catatan:

*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini. Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.

**ANALISIS *BREAK EVEN POINT* (BEP) PADA PERABOT PANCA JAYA
KASANG PUDAK**



PROPOSAL LAPORAN AKHIR

OLEH:

**ANGELI NIMAS KAYU WANGI
062030600222**

Menyetujui,

Palembang, Juli 2023

Pembimbing I,

**Dra. Yusleli Herawati, M.M
NIP 196005071988112001**

Pembimbing II,

**Fetty Marqtha, S.E., M.M
NIP 198203242008012009**

Mengetahui,

**Ketua Jurusan
Administrasi Bisnis**

**Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 197602222002121001**

**Koordinator Program Studi
D. III Administrasi Bisnis,**

**Fetty Marqtha, S.E., M.M
NIP 198203242008012009**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR (LA)

Pembimbing Laporan Akhir memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Angeli Nimas Kayu Wangi
NPM : 062030600222
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Analisis *Break Even Point* (BEP) pada Perabot Panca Jaya
Kasang Pudak

Mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan dan dapat mengikuti ujian Laporan Akhir (LA) pada Tahun Akademik 2023.

Pembimbing I,

Dra. Yusleli Herawati, M.M
NIP 196005071988112001

Palembang, Juli 2023
Pembimbing II,

Fetty Maretha, S.E., M.M
NIP 198203242008012009



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918
Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR KUNJUNGAN MAHASISWA

Nama : Angeli Nimas Kayu Wangi
NPM : 062030600222
Mata Kuliah : Manajemen Produksi dan Operasi
Pembimbing I : Dra. Yusleli Herawati, M.M
Pembimbing II : Fetty Maretha, S.E, M.M.
Nama Perusahaan : Perabot Panca Jaya

NO	TANGGAL	WAKTU	KETERANGAN	CAP DAN TTD
1.	20 April 2023	09.00 WIB	Meminta izin pengambilan data	
2.	23 April 2023	10.00 WIB	Melakukan wawancara untuk data penelitian	
3.	29 April 2023	14.00 WIB	Melakukan wawancara tentang biaya produksi produk	
4.	30 Mei 2023	14.00 WIB	Mengantar surat izin pengambilan data	
5.	28 Juni 2023	10.00 WIB	Melengkapi data	
6.	30 Juni 2023	10.00 WIB	Dokumentasi	
7.	01 Juli 2023	15.00 WIB	Permintaan tanda tangan	

Pembimbing I,

Palembang, Juli 2023
Pembimbing II,

Dra. Yusleli Herawati, M.M
NIP 196005071988112001

Fetty Maretha, S.E, M.M
NIP 198203242008012009

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPMA
NIP 197602222002121001



DOKUMENTASI PRODUK

1) Produk Sofa



2) Produk Bufet



DOKUMENTASI PRODUK

1) Lemari



2) Tempat Tidur



DOKUMENTASI WAWANCARA





PETIKAN
"SURAT KEPUTUSAN BUPATI MUARO JAMBI"

NOMOR : 517/201/2004

TENTANG
IZIN TEMPAT USAHA UNTUK

= TOKO PERABOT =

BUPATI MUARO JAMBI

Membaca)
Menimbang) dsbnya
Mengingat)

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA

: Memberikan izin kepada
Nama pemilik : SUPARDI
Alamat Tempat Tinggal : RT 06/03 DESA KASANG PUDAK KEC. KUMPEH ULU
Jenis Usaha : TOKO PERABOT
Nama Usaha : PANCA JAYA
Alamat Tempat Usaha : DESA KASANG PUDAK KEC. KUMPEH ULU
Ukuran Tempat Usaha : 4 X 6 METER
Nomor N.P.W.P.D : 02.0001365.05.15

KEDUA



: Kepada Pengusaha yang namanya tersebut pada ketetapan Pertama diwajibkan memenuhi ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Setiap usaha harus memakai Papan Nama/Merk yang jelas dengan menggunakan Indonesia.
2. Surat izin ini harus ditempatkan pada tempat yang mudah dilihat.
3. Menyediakan alat pemadam kebakaran.
4. Ruangan tempat peralatan dan pekerja pegawai harus berada dalam keadaan baik.
5. Harus mentaati semua ketentuan perundang-undangan yang berlaku dan yang diberikan oleh Pemerintah Kabupaten Muaro Jambi yang berkaitan dengan ketertiban umum, kebersihan, keindahan dan kesehatan.
6. Tempat usaha ini tidak boleh dipakai untuk jenis usaha lain, selain untuk usaha yang tercantum dalam izin ini.
7. Tanpa izin dari BUPATI MUARO JAMBI, tempat usaha tidak boleh diperluas, dipindahkan atau dipindah tangankan kepada orang lain.
8. Dilarang melakukan aktivitas sebelum mendapat izin usaha dari instansi berwenang.
9. Khusus bagi usaha yang mempunyai dampak terhadap lingkungan harus memiliki Izin Undang-Undang Gangguan (HO) dari Pemerintah Kabupaten Muaro Jambi.
10. Dilarang meletakkan kompor atau sejenis alat pemasak lainnya pada bagian depan tempat usaha dan menggunakan kaki lima untuk kegiatan apapun.
11. Memelihara ketentuan perjanjian kerja, keselamatan kerja dan jaminan sosial bagi karyawan/pegawai sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
12. Melunasi Pajak/Retribusi Daerah setiap tahun kepada Pemerintah Kabupaten Muaro Jambi serta biaya lainnya yang ditetapkan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

KETIGA

: Surat Izin Tempat Usaha ini berlaku selama 3 (tiga) tahun dan setiap 1 (satu) tahun sekali diwajibkan melaksanakan legalisir dan membayar Retribusi/Pajak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

KEEMPAT

: Apabila ketentuan-ketentuan yang tersebut pada ketentuan kedua dan ketiga dilanggar atau tidak dipenuhi, maka Surat Izin Tempat Usaha ini dicabut.

KELIMA

: Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perubahan seperlunya.

Kepada Yth.
Sdr. SUPARDI, PANCA JAYA
Usaha TOKO PERABOT
Di Ds. /Kec. KASANG PUDAK
Kec. KUMPEH ULU

Ditetapkan di : S E N G E T I
Pada Tanggal : 13 OKTOBER 2004

An. BUPATI MUARO JAMBI
Sekretaris Daerah,

Drs. MUCHTAR MUIS. MM
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 010075857

PERABOT PANCA JAYA KASANG PUDAK

Jalan Raya Kasang Puduk, Lrg. Timbul RT 06 RW 02

Jambi

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Supadi

Jabatan : Pemilik

Berikut adalah pernyataan saya:

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa usaha yang saya jalankan selama ini yaitu Perabot Panca Jaya Kasang Puduk yang beralamat di Jalan Raya Kasang Puduk, Lorong Timbul RT 06 RW 02 adalah usaha yang memproduksi perabot (mebel) yaitu: lemari, buffet, sofa, dan tempat tidur, belum pernah melakukan perhitungan *break even point* (BEP) ataupun melakukan klasifikasi biaya-biaya yang digunakan selama proses produksi.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk digunakan dengan semestinya.

Jambi, 01 Juli 2023

Horat Supadi



Pemilik

PERABOT PANCA JAYA KASANG PUDAK

Jalan Raya Kasang Puduk, Lrg. Timbul RT 06 RW 02

Jambi

JUMLAH PENJUALAN dan HARGA PRODUK PADA PERABOT PANCA JAYA KASANG PUDAK TAHUN 2020-2022

NO	KETERANGAN	HARGA JUAL	JUMLAH PENJUALAN (unit)		
			2020	2021	2022
1.	Lemari	Rp1.800.000	240	192	144
2.	Bufet	Rp1.500.000	288	144	96
3.	Sofa	Rp3.500.000	96	91	88
4.	Tempat Tidur	Rp1.500.000	50	45	38



**DAFTAR HARGA BAHAN BAKU PADA PERABOT PANCA JAYA
KASANG PUDAK**

NO	NAMA BARANG	HARGA
1.	Kayu	Pada tahun 2020 harga kayu perkeping Rp50.000, setiap tahunnya mengalami kenaikan. Tahun 2021 Rp55.000/keping, dan tahun 2022 Rp60.000/keping.
2.	Paku	Untuk paku kami hanya membeli sesuai kebutuhan seperti untuk lemari kami biasanya membeli campur kisaran Rp22.000, buffet kisaran Rp20.000, sofa sebesar Rp25.000, dan tempat tidur sebesar Rp20.000.
3.	Plitur	Ukuran plitur yang dibeli sesuai kebutuhan produk yang dibuat seperti produk lemari biasa menggunakan 1 kaleng plitur sebesar Rp70.000, buffet menggunakan 1 kaleng plitur Rp70.000, sofa menggunakan 2 kaleng plitur Rp140.000, dan tempat tidur menggunakan 1 kaleng plitur Rp70.000.
4.	Triplek	Tidak semua produk menggunakan triplek, hanya lemari dan buffet yang menggunakan triplek. Harga triplek mengalami kenaikan setiap tahunnya. Pada tahun 2020 harga triplek Rp50.000/keping (lemari menggunakan 2 keping dan buffet menggunakan 1 keping). Pada tahun 2021 harga triplek Rp55.000 dan tahun 2022 sebesar Rp60.000.
5.	Engsel	Produk yang menggunakan engsel hanya lemari dan buffet. Harga setiap engsel juga berbeda karena ukuran yang digunakan berbeda. Engsel yang digunakan untuk produk lemari sebanyak 6 pasang dengan harga tahun 2020 Rp72.000, 2021 Rp84.000, dan 2022 Rp96.000. Engsel yang digunakan untuk produk buffet sebanyak 6 pasang dengan harga tahun 2020 Rp60.000, tahun 2021 Rp72.000, dan tahun 2022 Rp96.000.
6.	Amplas	Jumlah amplas yang digunakan pada tahun 2020 yaitu: lemari (8 buah) Rp16.000, buffet (4 buah) Rp8.000, sofa (8 buah) Rp16.000, dan tempat tidur (8 buah) Rp16.000. Pada tahun 2021 yaitu: lemari (Rp20.000), buffet (Rp10.000), sofa (Rp20.000), dan tempat tidur (Rp20.000).



		Pada tahun 2022 yaitu: lemari (Rp24.000), buffet (Rp12.000), sofa (Rp24.000), dan tempat tidur (Rp24.000)
7.	Handle	Produk yang menggunakan handle hanya lemari dan buffet. Lemari menggunakan 3 buah handle dan buffet menggunakan 4 buah handle. Harga handle pada tahun 2020 yaitu: lemari (Rp30.000), buffet (Rp32.000). Pada tahun 2021 yaitu: lemari (Rp36.000), buffet (Rp40.000). Pada tahun 2022 yaitu: lemari (Rp42.000), buffet (Rp48.000).
8.	Busa	Produk yang menggunakan busa hanya sofa dan tempat tidur. Harga busa untuk sofa sebesar Rp480.000 (8 buah). Pada tahun 2020 busa untuk tempat tidur sebesar Rp150.000 (1 buah), 2021 sebesar Rp170.000, dan tahun 2022 sebesar Rp190.000.



**DAFTAR PERTANYAAN YANG DIAJUKAN PADA PEMILIK PERABOT
PANCA JAYA KASANG PUDAK**

Nama : Angeli Nimas Kayu Wangi
NPM : 062030600222
Mata Kuliah : Manajemen Produksi dan Operasi
Pembimbing I : Dra. Yusleli Herawati, M.M
Pembimbing II : Fetty Maretha, S.E, M.M.

1. Bagaimana awal mula (sejarah singkat) berdirinya usaha Perabot Panca Jaya ini?

Jawaban: usaha ini berdiri pada tahun 1986 sampai sekarang, ide dibuatnya usaha ini karena memang sudah menjadi pekerjaan turun menurun keluarga. Awalnya saya hanya membantu keluarga menjalankan usaha serupa. Seiring berjalannya waktu sembari mengumpulkan dana dan membuka usaha ini sendiri dengan awalnya hanya saya sendiri dan di bantu istri dalam menjalankan usaha ini.

2. Apakah usaha Perabot Panca Jaya ini memiliki izin usaha?

Jawaban: iya, usaha ini memiliki izin usaha namun, untuk perpanjangan izin usaha yang terbaru ini belum keluar.

3. Dimana pertama kali usaha Perabot Panca Jaya ini dibangun?

Jawaban: saya menyewa tempat untuk usaha ini di daerah Lopak Alai, tapi karena saat ini ada tempat kosong di dekat rumah saya dan berada di pinggir jalan, saya berpindah sewa ke tempat sekarang ini yang beralamat di Jalan Raya Kasang Puduk, Lorong Timbul RT 06 RW 02.

4. Berapa jumlah karyawan di Perabot Panca Jaya ini?

Jawaban: 3 karyawan

5. Apa saja tugas pemilik dan karyawan Perabot Panca Jaya?

Jawaban: tugas pemilik dan karyawan yaitu:

- Pemilik: 1) bertanggung jawab atas kelancaran operasional usaha
2) mengkoordinir semua kegiatan dalam usaha
3) mengawasi pekerjaan karyawan
4) mengatur pembelanjaan dan menyediakan barang-barang
5) memeriksa produk jadi sebelum diantar ke konsumen
6) mengambil keputusan pemesanan
7) menyiapkan gaji karyawan

Karyawan: 1) membuat produk sesuai dengan pesanan



- 2) merakit dan melakukan pengecatan (plitur)
 - 3) mengecek kesesuaian barang dengan pesanan konsumen
 - 4) mengantarkan produk yang telah selesai dibuat kepada konsumen
6. Apakah bapak pernah mengklasifikasikan biaya-biaya yang dikeluarkan selama proses produksi?
Jawaban: saya belum pernah mengklasifikasikan biaya-biaya yang dikeluarkan selama usaha ini didirikan.
7. Apakah bapak pernah menghitung *break even point* (BEP) pada usaha ini?
Jawaban: saya belum pernah melakukan perhitungan seperti itu, karena saya kurang mengetahui BEP dan cara menghitungnya. Selama ini saya hanya menghitung pemasukan dengan manual.
8. Berapa harga jual dan jumlah unit penjualan tiap-tiap produk pada 3 tahun terakhir (2020-2022) pak?
Jawaban: (terlampir)
9. Apa jenis kayu yang digunakan dalam proses produksi dan apa alasannya memilih kayu tersebut?
Jawaban: kayu yang digunakan adalah kayu racuk. Saya memilih kayu ini karena harga kayu ini masih tergolong cukup murah. Kayu ini merupakan kayu limbah olahan, jadi kita bisa memanfaatkan kayu limbah menjadi produk yang bermanfaat dan bernilai jual yang lumayan.
10. Apakah bapak melakukan perencanaan jumlah penjualan tiap tahunnya?
Jawaban: tidak, saya tidak pernah memperhitungkan ataupun merencanakan penjualan tiap tahunnya. Yang saya harapkan hanya dapat menjual produk dalam jumlah yang banyak sehingga tidak mengalami kerugian, namun kami pernah mengalami kerugian juga, ya namanya usaha.
11. Bagaimana proses produksi produk-produk ?
Jawaban: secara garis besar tiap produk memiliki proses yang sama karena yang membedakan hanya modelnya saja.
- 1) Pertama kayu dipotong sesuai pola produk yang akan dibuat
 - 2) kayu yang sudah dipotong disambungkan satu sama lain sampai terbentuk rangka produk
 - 3) Melapisi rangka dengan triplek (jika memakai triplek)
 - 4) Merapikan rangka yang dibuat
 - 5) Mengamplas rangka agar menjadi halus
 - 6) Memberikan plitur
12. Apa saja bahan-bahan yang diperlukan dalam proses produksi? Dan berapa jumlah yang harus dikeluarkan untuk membeli bahan tersebut? Apakah ada kenaikan harga setiap tahunnya?



Jawaban: bahan-bahan yang diperlukan umumnya sama setiap produk karena ini sama-sama perabot berbahan kayu. Biaya yang dikeluarkan tentu berbeda karena ada sedikit perbedaan pada bahan pelengkap yang digunakan, dan setiap tahun tentu ada bahan yang mengalami kenaikan harga, namun tidak semuanya. (Bahan-bahan dan jumlah biaya terlampir)

13. Berapa harga jual untuk masing-masing produk?

Jawaban: untuk harga jual lemari yaitu Rp1.800.000, buffet sebesar Rp1.500.000, sofa sebesar Rp3.500.000, dan tempat tidur sebesar Rp1.500.000.

14. Apa saja alat yang digunakan dalam proses produksi? Berapa harga setiap alat dan berapa lama masa ekonomisnya?

Jawaban: setiap karyawan memiliki alat kerja masing-masing yaitu:

- 1) Sugu 3 buah @700.000/buah (5 tahun)
- 2) Gergaji 3 buah @60.000/buah (5 tahun)
- 3) Meteran 3 buah @50.000/buah (5 tahun)
- 4) Palu 3 buah @50.000/buah (5 tahun)
- 5) Pahat 3 buah @30.000/buah (5 tahun)
- 6) Siku 3 buah @50.000/buah (5 tahun)
- 7) Penggaris 3 buah @50.000/buah (5 tahun)
- 8) Gerinda 3 buah @400.000/buah (5 tahun)
- 9) Bor 3 buah @400.000/buah (5 tahun)
- 10) Mesin amplas 3 buah @400.000/buah (5 tahun)

15. Berapa biaya sewa, listrik, dan air?

Jawaban: biaya sewa dibayar tahunan sebesar Rp8.400.000. Biaya air disini tidak dibayar secara terpisah karena menggunakan sumur biasa, biaya air jatuhnya masuk ke biaya listrik karena menggunakan mesin air listrik, kurang lebih biaya listrik tiap bulannya sebesar Rp300.000.

16. Berapa gaji karyawan?

Jawaban: gaji tiap karyawan sebesar Rp180.000/ harinya dan dibayarkan setiap hari sabtu. Mereka bekerja 6 hari dalam seminggu.

17. Adakah biaya-biaya lain yang dikeluarkan?

Jawaban: ya ada, biaya angkut. Karena disini tidak ada mobil yang digunakan untuk mengangkut barang yang akan diantarkan ke konsumen, jadi kami menyewa mobil langganan untuk pengantaran produk, biayanya sebesar Rp80.000 untuk sekali angkut.

18. Berapa lama proses produksi produk?

Jawaban: setiap karyawan mampu menghasilkan 1 produk dalam sehari, namun tergantung keadaan juga. Kalau seperti sofa itu lumayan lama sekitar 3-5 hari.





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918



Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id

REVISI LAPORAN AKHIR / SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

HARI : Selasa
TANGGAL : 8 Agustus 2023
RUANG : 6 (Enam)

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	DT	1.
2		2.
3		3.
4		4.
5		5.
6		6.

NAMA MAHASISWA : Angela
NPM : 062630600222
JUDUL SKRIPSI : Analisis Break Even Point (BEP) Pada Perabot
Panci Jaya Kasang Pudak

PERBAIKAN :

lihat di LA

Palembang, Agustus 2023
Ketua Jurusan,

Heri Setiawan, S.E., M.AB, CPMA
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



**TANDA PERSETUJUAN REVISI LAPORAN AKHIR / SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

HARI : Senin
TANGGAL : 14 Agustus 2023
RUANG : 6 (Enam)
NAMA MAHASISWA : Angeli Nimas Kayu Wangi KELAS : GND
NPM : 062030600222
JUDUL : Analisis Break Even Point (BEP) pada Perabot
Panca Jaya Kasang Pudak

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	<u>7111 A</u>	1. <u>[Signature]</u>
2		2.
3		3.
4		4.
5		5.
6		6.
7		7.

Ketua Jurusan,

Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA

NIP 197602222002121001