



BAB I

PENDAHULUAN

1.1.Latar Belakang

Perusahaan Umum Badan Urusan Logistik (Perum BULOG) adalah perusahaan umum milik negara yang bergerak di bidang logistik pangan. Ruang lingkup bisnis perusahaan meliputi usaha logistik/pergudangan, perdagangan komoditi pangan dan usaha eceran. Pendirian Perum BULOG tidak lepas dari keberadaan lembaga sebelumnya yaitu Badan Urusan Logistik (BULOG), Sebab, Perum BULOG merupakan Hasil peralihan kelembagaan atau perubahan status hukum Lembaga Pemerintah Non Departemen (LPND) menjadi Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dalam bentuk Perusahaan Umum (Perum).

Perjalanan Perum BULOG dimulai pada saat dibentuknya BULOG pada tanggal 10 Mei 1967 berdasarkan keputusan presidium kabinet No.114/U/Kep/5/1967, dengan tujuan pokok untuk mengamankan penyediaan pangan dalam rangka menegakkan eksistensi Pemerintahan baru. Selanjutnya direvisi melalui Keppres No. 39 tahun 1969 tanggal 21 Januari 1969 dengan tugas pokok melakukan stabilisasi harga beras, dan kemudian direvisi kembali melalui Keppres No 39 tahun 1987, yang dimaksudkan untuk menyongsong tugas BULOG dalam rangka mendukung pembangunan komoditas pangan yang multi komoditas. Perubahan berikutnya dilakukan melalui Keppres No. 103 tahun 1993 yang memperluas tanggung jawab BULOG mencakup koordinasi pembangunan pangan dan meningkatkan mutu gizi pangan, yaitu ketika Kepala BULOG dirangkap oleh Menteri Negara Urusan Pangan.

Pada Perum BULOG Kantor Wilayah Sumatera Selatan & Bangka Belitung terdapat beberapa bagian atau Bidang diantaranya adalah Bidang Pengadaan .Bidang Pengadaan bertugas untuk perencanaan jenis dan jumlah komoditi yang akan dibeli, perencanaan jaringan pasokan, perencanaan pengolahan, perencanaan jaringan penjualan, kapasitas produksi, pengemasan untuk penyediaan, kualitas komoditi, dan ketersediaan stok komoditi.



Pada Bidang Pengadaan perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel untuk pendaftaran *Supplier* atau pemasok harus berbentuk badan hukum dan menyiapkan lampiran yang akan di akumulasikan ke BULOG pada bidang Pengadaan seperti lampiran surat Akte Perusahaan, Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP), Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) perusahaan, Kartu Tanda Pengenal (KTP) selaku pemilik perusahaan, setelah calon *Supplier* mengumpulkan data yang diperlukan untuk mendaftar, pihak BULOG akan mengobservasi ke tempat dimana perusahaan calon *Supplier* yang mendata tersebut, jika calon *Supplier* telah sesuai dengan syarat prosedur untuk menjadi *Supplier*, maka calon *supplier* akan mendapatkan surat verifikasi bahwa calon *Supplier* telah sah menjadi mitra Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel . Jika sudah sah maka *supplier* yang menjadi mitra dapat melakukan pengajuan penawaran. Selanjutnya mitra akan mengumpulkan atau memberikan surat penawaran tersebut secara langsung ke kantor dan memberikan surat penawaran ini pada bidang pengadaan, setelah penawaran barang yang di ajukan oleh mitra di sepakati bersama maka pegawai bidang Pengadaan akan membuat PO (*Purchase Order*) atau surat pemesanan . Lalu pegawai akan memberikan surat PO (*Purchase Order*) atau surat pemesanan ke gudang untuk menjadi dasar persediaan barang yang ada di gudang barang yang ada di gudang Perum BULOG.

Maka dari itu penulis tertarik membangun suatu **Aplikasi Pendataan *Supplier* dan Pemesanan Pada Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel Berbasis Web** sebagai judul dari Laporan Akhir ini.

Berdasarkan uraian di atas maka di perlukan suatu aplikasi yang dapat mempercepat dan mempermudah proses pendaftaran *Supplier* yang dilakukan secara manual dengan mengumpulkan lampiran data yang di perlukan ke kantor Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel dan menuju ke ruangan Bagian Pengadaan, serta pegawai bidang Pengadaan dapat langsung membuat surat PO (*Purchase Order*) atau surat pemesanan langsung menggunakan aplikasi yang akan di buat . Calon *Supplier* dapat mengupload beberapa lampiran dokumen persyaratan yang diperlukan untuk menjadi mitra di Perum BULOG Kanwil



Sumsel & Babel, serta aplikasi ini mempermudah pegawai bagian Pengadaan pada Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel dapat langsung mencetak surat PO (*Purchase Order*) atau surat pemesanan. Serta dapat mencetak langsung laporan yang ada .

1.2 Rumusa Masalah

Berdasarkan dari latar belakang yang telah dibahas di atas maka kami menarik kesimpulan bahwa yang menjadi rumusan masalah penelitian ini adalah “Bagaimana membangun Aplikasi Pendataan Supplier dan Pemesanan pada Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel Berbasis *Web* untuk mempermudah pegawai BULOG pada bidang Pengadaan ?”.

1.3. Batasan Masalah

Agar pembahasan dalam penyusunan Laporan Akhir ini menjadi lebih terarah dan tidak menyimpang ke pembahasan yang lebih luas maka kami membuat batasan masalahnya pada hal-hal berikut:

1. Aplikasi Berbasis Website ini bersifat hanya untuk bagian Pengadaan Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel, yaitu Manajer , staf Pengadaan dan *supplier* yang terdaftar sebagai user.
2. Aplikasi ini mengelola data *supplier* dan pemesanan di bidang Pengadaan.
3. Aplikasi ini menggunakan Bahasa Pemrograman phpMyAdmin untuk mengelolah databasenya MySQL.

1.4. Tujuan dan Manfaat

1.4.1. Tujuan

Adapun tujuan dari penyusunan Laporan Kerja Praktik ini ialah sebagai berikut :

1. Membuat suatu aplikasi yang mampu mempermudah pendataan *supplier* dan pemesanan pada Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel.
2. Menyediakan pencetakan surat PO (*Purchase Order*) atau surat pemesanan .
3. Sebagai syarat untuk menyelesaikan pendidikan Diploma III Jurusan Manajemen Informatika.



1.4.2. Manfaat

Adapun manfaat dari pembuatan Laporan Akhir ini adalah sebagai berikut.

1. Mempermudah pegawai BULOG khususnya di bidang Pengadaan untuk mengumpulkan data perusahaan-perusahaan yang ingin menjadi *Supplier* dan pembelian produk Bersama *Supplier*.
2. Membantu pegawai mencetak surat PO(*Purchase Order*) atau surat pemesanan .
3. Menerapkan ilmu pemograman yang telah di diperoleh selama kuliah di jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya

1.5. Metodologi Penulisan

1.5.1. Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi penelitian dilakukan oleh penulis yang dilaksanakan di Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel di Jalan Perintis no.1 Palembang.

1.5.2 .Metode Pengumpulan Data

1.5.2.1 Metode Observasi

Metode Observasi dilakukan dengan cara pengamatan langsung untuk melihat bagaimana proses menjadi *supplier*. Berdasarkan observasi yang penulis lakukan memiliki kendala seperti masih mengumpulkan beberapa lampiran data yang di perlukan untuk mendaftar menjadi *Supplier* secara manual pergi ke kantor Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel .

1.5.2.2 Metode Wawancara

Dalam metode ini penulis mengajukan beberapa pertanyaan mengenai objek yang dipelajari. Pada tanggal 25 April 2023 penulis mengajukan beberapa pertanyaan mengenai objek yang di pelajari kepada Bapak Julian selaku pegawai pada bagian Pengadaan Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel.



1.6 Sistematika Penulisan

Pada bab ini, penulis mengemukakan secara garis besar sistematika laporan akhir ini yang bertujuan untuk mempermudah pembaca memahami isi laporan ini. Penulis membagi Laporan Akhir ini menjadi 5 (lima) bab dan masing-masing bab terbagi lagi dalam beberapa sub bab yang merupakan satu kesatuan dan saling melengkapi yang tersusun secara kronologis seperti di bawah ini.

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini akan menjelaskan garis besar mengenai Laporan Kerja Praktik secara singkat dan jelas mengenai Latar Belakang, Perumusan Masalah, Batasan Masalah, Tujuan dan Manfaat, Metode Pengumpulan Data, dan Sistematika Penulisan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab ini menjelaskan tentang landasan teori yang akan digunakan untuk dasar Pembahasan Laporan. Secara garis besar landasan teori ini akan membahas tentang pengertian yang berkaitan dengan teori umum, teori khusus, teori judul, dan teori program yang berkaitan dengan aplikasi yang dibuat.

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada Bab ini penulis akan menguraikan gambaran umum perusahaan seperti, Sejarah, Visi dan Misi Instansi, Tugas, Fungsi, Struktur Organisasi, Kedudukan, Wewenang serta Profil yang ada pada Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini memuat tentang pembahasan terperinci mengenai Aplikasi Pendataan *Supplier* dan Pemesanan pada Perum BULOG Kanwil Sumsel & Babel.



BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini merupakan bab penutup dan memuat tentang poin-poin dari berbagai hal yang dibahas pada bab sebelumnya ke dalam sebuah kesimpulan. Selain itu, pada bab ini juga terdapat saran-saran yang dibuat terkait dengan isi laporan.

