

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA  
UMKM INGGI FURNITURE TANJUNG ENIM**



**LAPORAN AKHIR**

**Laporan Ini Disusun Sebagai Salah Satu Syarat  
Menyelesaikan Pendidikan Diploma III  
Pada Jurusan Akuntansi**

**Oleh:**

**AIMEE PUTERI SHOLLU  
062030501308**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
PALEMBANG  
2023**

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR

Nama : Aimee Puteri Shollu  
NPM : 062030501308  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi  
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi  
Penerimaan dan Pengeluaran Kas pada UMKM  
Inggi Furniture Tanjung Enim

Telah Diujikan pada Ujian Laporan Akhir Tanggal 7 Agustus 2023  
Dihadapan Tim Penguji Jurusan/Program Studi Akuntansi  
Politeknik Negeri Sriwijaya

Pembimbing I



Sri Hartaty, S.E., M.Si., Ak. CA.  
NIP 197608192002122001

Palembang, Agustus 2023  
Pembimbing II



Yuliana Sari, S.E., MBA., Ak., CA.  
NIP 197707292008012015

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi



Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.  
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET & TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI  
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918  
Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id

**SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aimee Puteri Shollu  
NPM : 062030501308  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : D-III Akuntansi  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi  
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi  
Penerimaan dan Pengeluaran Kas pada UMKM  
Inggi Furniture Tanjung Enim

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan akhir ini saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan karya orisinil penelitian saya yang saya tulis sendiri.
2. Laporan akhir tersebut bukan plagiat atau menyalin laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila laporan akhir ini dikemudian hari dinyatakan plagiat atau menyalin laporan akhir milik orang lain, maka saya bersedia menanggung konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar untuk diketahui dan digunakan sebagaimana semestinya.

Palembang, Juli 2023

Yang Membuat Pernyataan,

Aimee Puteri Shollu  
NIM 062030501308



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918  
Website: www.polsri.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id



PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR

Mahasiswa berikut,

Nama : Aimee Puteri Shollu  
NPM : 062030501308  
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/DIII Akuntansi  
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas pada UMKM Ingg Furniture Tanjung Enim

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir yang diujikan pada hari Senin tanggal 07 Agustus 2023. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir tersebut telah disetujui oleh dosen penguji yang memberikan revisi:

No.	Uraian Revisi	Nama Dosen Penguji*)	Tanggal	Tanda Tangan
1.	Perbaiki penulisan LA	Zulkifli, S.E., M.M. NIP 196205271989031002	25-08-2023	
2.	Penambahan tingkatan pustaka mengenai Sistem	Sandrayati, S.E., M. Si., Ak., CA. NIP 196511051994032002	7/9-23	
3.	Perbaiki penulisan LA	Anggeraini Oktarida, S.E., M. Si., Ak., CA. NIP 197610212001122001	25/8-2023	
4.	Penyelarasan judul LA	M. Husni Muharok, S.E., M. Si., Ak., CA. NIP 197903162005011002	25/8-2023	

Palembang, Agustus 2023  
Ketua Penguji\*\*),

Zulkifli, S.E., M. M.

NIP 196205271989031002

Catatan:

\*) Dosen penguji yang memberikan revisi saat ujian laporan akhir

\*\*) Dosen Penguji yang ditugaskan sebagai Ketua Penguji saat ujian Laporan Akhir  
Lembaran pelaksanaan revisi ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto :

“Bersabarlah kamu dan kuatkanlah kesabaranmu dan tetaplah bersiap siaga dan bertaqwalah kepada Allah supaya kamu menang”

(Q.S Al-Imron : 200)

“Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan. Sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan”

(Q.S Al-Insyirah : 5-6)

“Tenangkan hati, semua ini bukan salahmu. Jangan berhenti, yang kau takutkan takkan terjadi.”

(Kunto Aji)

“Jangan terlalu nyaman pada keadaan yang tidak akan membawamu kemana-mana”

“Tidak ada kesuksesan tanpa kerja keras. Tidak ada keberhasilan tanpa kebersamaan. Tidak ada kemudahan tanpa doa.”

(Penulis)

Atas Rahmat Allah Subhanahu Wa Ta'ala

Laporan Akhir ini Kupersembahkan untuk :

- Orang Tua Ku yang selalu support
- Kakak-kakak ku yang Masya Allah
- Keluarga ku
- Sahabat Seperjuanganku
- Kedua Dosen Pembimbing ku
- Almamaterku

## ABSTRAK

**Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim**  
**Aimee Puteri Shollu, 2023 (xvi+ 64 halaman)**  
**Email : [aimeeeps08@gmail.com](mailto:aimeeeps08@gmail.com)**

---

Laporan akhir ini bertujuan untuk Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim yang ditujukan untuk memudahkan dan mengefektifkan proses Penerimaan dan Pengeluaran Kas UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim dan kemudian merancang sistem informasi akuntansi yang sesuai untuk UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim. Penulis melakukan teknik pengumpulan data dengan cara wawancara dan dari hasil analisis. Dari hasil wawancara dan penelusuran ditemukan bahwa perusahaan belum memiliki sistem terkomputerisasi. Sedangkan masalah khusus yaitu mengenai pengelolaan pencatatan transaksi penerimaan dan pengeluaran kas yang belum efektif dan belum adanya laporan arus kas. Berdasarkan masalah tersebut, pembahasannya mengenai sistem yang dirancang, cara kerja program yang dirancang, *output* dari program. Sesuai dengan hasil pembahasan, saran yang dapat diberikan untuk perusahaan yaitu sebaiknya perusahaan menerapkan sistem informasi akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas yang terkomputerisasi dan terintegrasi dengan *database*. Perusahaan juga harus melakukan *backup*, *restore*, dan *update* data secara rutin agar tidak terjadinya kehilangan atau kerusakan data. Selanjutnya metode pembahasan menggunakan metode *waterfall*.

Kata Kunci : SIA, Penerimaan dan Pengeluaran Kas

## ABSTRACT

*The Design of the Accounting Information System for Cash Receipt and Expenses in General Inggi Furniture Tanjung Enim*

Aimee Puteri Shollu, 2023 (xvi+ 64 pages)

Email : [aimeeeps08@gmail.com](mailto:aimeeeps08@gmail.com)

---

*This final report aims to design the Accounting Information System for Cash Receipts and Expenditures at UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim which is intended to facilitate and streamline the process of Receiving and Expenditure of Cash UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim and then designing an accounting information system that is suitable for UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim. The author performs data collection techniques by interviewing and from the results of the analysis. From the results of interviews and searches it was found that the company does not yet have a computerised system. While the special problem is regarding the management of recording ineffective cash receipt and expenditure transactions and the absence of a cash flow statement. Based on the problem, the discussion is about the application program that is designed, how the program is designed works, the output of the program. In accordance with the results of the discussion, the advice that can be given to the company is that the company should implement an accounting information system for cash receipts and expenses that is computerised and integrated with the database. The company must also backup, restore, and update data regularly so that data loss or damage does not occur. Furthermore, the discussion method uses the waterfall method.*

*Keywords : AIS, Cash Receipts and Expenses*

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Allah SWT, yang telah melimpahkan nikmat, rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini yang berjudul **“Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim”** tepat pada waktunya. Dalam menyelesaikan laporan akhir ini tentu memiliki beberapa hambatan dan rintangan, penulis mengucapkan terima kasih kepada banyak pihak yang telah membantu.

Dalam menyelesaikan laporan akhir ini penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk dapat memberikan yang terbaik, akan tetapi penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan akhir ini. Hal ini terjadi karena keterbatasan kemampuan dan pengetahuan yang penulis miliki. Namun, berkat bimbingan, petunjuk dan nasihat dari semua pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung sehingga laporan akhir ini dapat terselesaikan. Maka dari itu penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T. selaku Direktur dan Jajaran Pimpinan Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
2. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
3. Ibu Yuliana Sari, S.E., MBA., Ak., CA selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
4. Ibu Dra. Susi Ardiani, M.Si., selaku Dosen Pembimbing Akademik Kelas 6AC.
5. Bapak dan Ibu Dosen serta para Staf Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang yang selama ini telah memberikan Ilmu Pengetahuan kepada kami.
6. Orang tua ku yang selalu peduli setiap proses yang dikerjakan, mendukung dalam hal intern dan ekstern, selalu support dalam semua



hal serta selalu memberikan doa yang terbaik untuk menyelesaikan laporan ini.

7. Kakak ku Rina Agustin dan Akbar Pratama yang selalu memberi motivasi serta semangat dan doa terbaik.
8. Sahabat terbaik ku yang sudah menjadi rumah kedua, telinga yang selalu mendengar dan menjadi tempat ternyaman untuk berkeluh kesah, support sistem terbaik dan orang di balik layar yang selalu ada.
9. Kalian yang sudah meluangkan waktu untuk membantu dalam belajar sistem informasi akuntansi.
10. Semua pihak yang telah membantu dan memberikan dorongan selama pengerjaan laporan akhir ini agar dapat selesai tepat waktu.

Akhir kata penulis sampaikan untuk segala kritik dan saran yang dibangun akan penulis terima dengan senang hati. Semoga Allah SWT dapat melimpahkan rahmat-Nya kepada mereka dan membalas segala kebaikan dan pengorbanan yang diberikan kepada penulis dan semoga laporan akhir ini dapat bermanfaat bagi para pembaca, khususnya mahasiswa/i Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.

Palembang, Juli 2023

Penulis

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL MUKA .....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME .....	iii
LEMBAR PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
ABSTRAK .....	vi
ABSTRACT .....	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN .....	xv

### BAB I PENDAHULUAN

1.1	Latar Belakang Masalah .....	1
1.2	Rumusan Masalah.....	3
1.3	Ruang Lingkup Pembahasan .....	4
1.4	Tujuan dan Manfaat Penulisan .....	4
1.4.1	Tujuan Penulisan.....	4
1.4.2	Manfaat Penulisan.....	4
1.5	Metode Pengumpulan Data dan Sumber data.....	5
1.5.1	Metode Pengumpulan Data.....	5
1.5.2	Sumber Data.....	6
1.6	Sistematika Penulisan .....	6

### BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1	Transaksi Perusahaan Manufaktur.....	8
2.1.1	Daftar Akun ( <i>Chart of Name</i> ) .....	8
2.1.2	Pencatatan Transaksi .....	9
2.1.3	Buku Besar .....	9
2.1.4	Neraca Saldo .....	10
2.1.5	Laporan Laba Rugi.....	10
2.1.6	Laporan Arus Kas .....	11
2.2	Pengertian Kas .....	11
2.3	Sistem Akuntansi Penerimaan Kas.....	11
2.3.1	Pengertian Sistem Akuntansi Penerimaan Kas .....	11
2.3.2	Prosedur Sistem Akuntansi Penerimaan Kas .....	12
2.3.3	Fungsi Terkait Dalam Sistem Akuntansi Penerimaan Kas .....	13

2.3.4	Dokumen Terkait Sistem Akuntansi Penerimaan Kas .....	14
2.3.5	Catatan Terkait Sistem Akuntansi Penerimaan Kas.....	14
2.4	Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas .....	15
2.4.1	Pengertian Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas .....	15
2.4.2	Prosedur Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas .....	15
2.4.3	Fungsi Terkait Dalam Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas .....	16
2.4.4	Dokumen Terkait Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas .....	17
2.4.5	Catatan Terkait Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas.....	17
2.5	Pengendalian Kas .....	18
2.5.1	Pengendalian Kas Terhadap Penerimaan Kas .....	18
2.5.2	Pengendalian Kas Terhadap Pengeluaran Kas .....	20
2.6	Pengertian Sistem Informasi Akuntansi .....	21
2.7	Alasan-Alasan Diperlukan Pengembangan Sistem .....	22
2.8	Komponen Sistem Informasi Akuntansi.....	23
2.9	Karakteristik Sistem Informasi Akuntansi .....	24
2.10	Tujuan dan Manfaat Sistem Informasi Akuntansi .....	24
2.10.1	Tujuan Sistem Informasi Akuntansi.....	24
2.10.2	Manfaat Sistem Informasi Akuntansi.....	25
2.11	Usaha Mikro, Kecil, Dan Menengah (UMKM) .....	25
2.11.1	Pengertian UMKM.....	25
2.11.2	Kriteria UMKM .....	26
2.12	Microsoft Excel .....	27
2.12.1	Pengertian Microsoft Excel.....	27
2.12.2	Keunggulan dan Kelemahan Microsoft Excel .....	27
2.12.2.1	Keunggulan Microsoft Excel.....	27
2.12.2.2	Kelemahan Microsoft Excel .....	28
2.12.3	VBA <i>Macro</i> Excel.....	29
2.12.3.1	Komponen VBA ( <i>Visual Basic Application</i> ).....	29
2.13	<i>Database</i> .....	30
2.14	Perancangan Sistem.....	30

### **BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

3.1	Sejarah singkat Perusahaan .....	32
3.2	Struktur Organisasi .....	33
3.3	Uraian Tugas Struktur Organisasi .....	34
3.4	Aktivitas perusahaan.....	35
3.5	Sistem Akuntansi Penerimaan Kas yang Diterapkan pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim .....	36
3.5.1	Prosedur Penerimaan Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim .....	37

3.5.2	Fungsi yang Terkait dalam Sistem Akuntansi Penerimaan Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim.....	38
3.5.3	Dokumen yang Terkait Dalam Sistem Akuntansi Penerimaan Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim.....	38
3.5.4	Sistem Pengendalian Intern dalam Sistem Akuntansi Penerimaan Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim.....	39
3.6	Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas yang Diterapkan pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim .....	40
3.6.1	Prosedur Pengeluaran Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim .....	41
3.6.2	Fungsi yang Terkait dalam Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim.....	41
3.6.3	Dokumen yang Terkait Dalam Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim.....	42
3.6.4	Sistem Pengendalian Intern dalam Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim.....	42

#### **BAB IV PEMBAHASAN**

4.1	Analisis Sistem Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim .....	44
4.2	Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim .....	45
4.2.1	Komponen Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas.....	45
4.2.2	Perancangan <i>database</i> .....	46
4.3	Prosedur Sistem Informasi Akuntansi terkomputerisasi dan Pengendalian Internal.....	48
4.4	Implementasi Rancangan Sistem Informasi Akuntansi Pengeluaran dan Penerimaan Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim .....	52
4.5	Analisis Hasil Implementasi Rancangan Sistem Informasi Akuntansi Pengeluaran dan Penerimaan Kas pada UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim.....	57

#### **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

5.1	Kesimpulan.....	61
5.2	Saran .....	62

#### **DAFTAR PUSTAKA**

#### **LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Kriteria UMKM .....	27
Tabel 4.1 Laporan Arus Kas UMKM Inggi Furniture .....	56

## DAFTAR GAMBAR

### Halaman

Gambar 3.1 Struktur Organisasi UMKM Inggi Furniture .....	33
Gambar 3.2 Pencatatan Transaksi Penerimaan Kas UMKM Inggi Furniture.....	36
Gambar 3.3 Pencatatan Transaksi Pengeluaran Kas UMKM Inggi Furniture.....	40
Gambar 4.1 <i>Database</i> transaksi .....	46
Gambar 4.2 <i>Database</i> transaksi .....	47
Gambar 4.3 <i>Database</i> Laporan .....	47
Gambar 4.4 <i>Database</i> Laporan Arus Kas .....	48
Gambar 4.5 Laporan Persediaan Barang Keluar.....	49
Gambar 4.6 Contoh Kuitansi Pembayaran.....	50
Gambar 4.7 <i>Manual Book</i> Pengeluaran Kas .....	50
Gambar 4.8 Contoh <i>Input</i> Pengeluaran Kas Pada Sistem .....	51
Gambar 4.9 Tampilan <i>Login</i> .....	53
Gambar 4.10 Menu Utama.....	53
Gambar 4.11 <i>Form</i> Transaksi .....	54
Gambar 4.12 <i>Report</i> Transaksi .....	54
Gambar 4.13 Laporan Transaksi .....	55
Gambar 4.14 Hasil Cari.....	55
Gambar 4.15 Nota Penjualan .....	57
Gambar 4.16 <i>Manual Book</i> Penerimaan Kas .....	58
Gambar 4.17 Pencatatan Penerimaan Kas Terkomputerisasi .....	58
Gambar 4.18 <i>Manual Book</i> Pengeluaran Kas .....	59
Gambar 4.19 Laporan Pemasukan dan Penerimaan Kas Terkomputerisasi .....	59

## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Pengantar Pengambilan Data Laporan Akhir dari Jurusan Akuntansi kepada Wakil Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya
- Lampiran 2 Surat Pengantar Pengambilan Data Laporan Akhir dari Politeknik Negeri Sriwijaya ke Direktur UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim
- Lampiran 3 Surat Balasan dari UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim
- Lampiran 4 Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing 1
- Lampiran 5 Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing 2
- Lampiran 6 Kartu Konsultasi Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing 1
- Lampiran 7 Kartu Konsultasi Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing 2
- Lampiran 8 Surat Izin Usaha UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim
- Lampiran 9 Surat Pernyataan Omzet UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim
- Lampiran 10 Kartu Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 11 Hasil Wawancara dengan Direktur UMKM Inggi Furniture Tanjung Enim