

L

A

M

P

I

R

A

N



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Sijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fix 0711-355918
Website : www.polsri.ac.id E mail : info@polsri.ac.id



Kepada
Yth. Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya

Palembang, 02 Mei 2023

Hal : Surat Pengantar Pengambilan Data

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan Ketetapan Kurikulum yang berlaku di Politeknik Negeri Sriwijaya, saya Mahasiswa Jurusan Akuntansi Semester VI Merencanakan untuk Melaksanakan pengambilan data di CV Era Komputer guna penulisan Laporan Akhir.

Guna melaksanakan kegiatan penelitian dan pengambilan data tersebut maka saya mengajukan permohonan kepada Wakil Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya untuk memberikan surat pengantar untuk memperlancar kegiatan tersebut.

Saya mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan tersebut adalah:

No.	Nama	NPM	Kelas
1.	Arsita Syafitri	062030501309	6 AC

Selanjutnya surat permohonan tersebut diajukan kepada:

Instansi : CV Era Komputer

Diajukan : Pemilik CV Era Komputer

Alamat : Jalan Perindustrian II Pertokoan Tirta Mutiara Indah Blok A09
Kelurahan Kebun Bunga Kecamatan Sukarami Kota Palembang
Sumatera Selatan 30152.

Atas perhatian dan kebijaksanaan Bapak, diucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA.
NIP 197806222003122001

Hormat Saya,

Arsita Syafitri
NPM 062030501309



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id

Nomor : 5443/PL6.3.1/SP/2023
Perihal : Izin Pengambilan Data

23 Mei 2023

Yth. Pemilik
CV. Era computer
Jalan Perindustrian II Pertokoan Tirta Mutiara Indah Blok A.09
Kelurahan Kebun Bunga Kecamatan Sukarami
Palembang 30152

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum Jurusan Akuntansi pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester 6 (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk pengambilan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan / Program Studi
1	Arsita Syafitri	0620 3050 1309	6 AC	Akuntansi

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

a.n. Direktur
Wakil Direktur I,



- Tembusan:
1. Ketua Jurusan Akuntansi
 2. Yang bersangkutan

MS.Word/D/AD/Dw





CV ERA KOMPUTER PALEMBANG

COMPUTER SYSTEM SALES & SERVICE

Jl. Perindustrian II Pertokoan Tirta Mutiara Indah Blok A09 Palembang

Telp./Fax :085285435630

Palembang, 7 Juni 2023

Nomor : 309/EK/SK/VI/2023
Lampiran : -
Hal : Izin Pengambilan Data

Kepada Yth.
Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya
Di
Palembang

Dengan hormat,

Merujuk surat No.5443/PL6.3.1/SP/2023 perihal tentang pokok surat, bersama surat ini kami memutuskan dapat memberikan izin untuk Pengambilan Data sebagai penyusunan Laporan Akhir kepada Mahasiswa Program Studi Akuntansi dibawah ini:

Nama : Arsita Syafitri
NIM : 062030501309
Semester/Kelas : 6/AC
Jurusan : Akuntansi

Demikianlah surat ini dibuat, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Palembang, 7 Juni 2023

Hormat Kami,


Abdul Hadi
Pimpinan

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET & TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918
Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id

KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Pihak Pertama

Nama : Arsita Syafitri
NIM : 062030501309
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi

Pihak Kedua

Nama : Nelly Masnila, S.E., M. Si., Ak., CA.
NIP : 196503121990032001
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi

Pada hari Selasa tanggal 21 Maret 2023 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu.
Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Rabu pukul 09.00 WIB, tempat di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,



Arsita Syafitri
NIM 062030501309

Palembang, 21 Maret 2023

Pihak Kedua,



Nelly Masnila, S.E., M. Si., Ak., CA.
NIP 196810141996012001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi,



Dr. Evada Dewata, S.E., M. Si., Ak., CA., CMA.
NIP 197806221003122001

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET & TEKNOLOGI



POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139
Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918



Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id

KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Pihak Pertama

Nama : Arsita Syafitri
NIM : 062030501309
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi

Pihak Kedua

Nama : Firmansyah, S.E., M.M.
NIP : 196007231989031001
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi

Pada hari Rabu tanggal 8 Maret..... 2023 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu.
Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Senin pukul 12.30..... WIB, tempat di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

Arsita Syafitri
NIM 062030501309

Palembang, Mei 2023
Pihak Kedua,

Firmansyah, S.E., M.M.
NIP 196007231989031001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi,

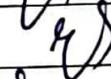
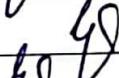
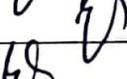
Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
NIP 197806227003122001

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET & TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI
 Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
 Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918
 Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id




KARTU KONSULTASI BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Nama : Arsita Syafitri
 NIM : 062030501309
 Jurusan/ Program Studi : Akuntansi/ D-III Akuntansi
 Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan
 Pengeluaran Kas Menggunakan *Microsoft Access* pada CV
 Era Komputer Palembang
 Pembimbing I : Nelly Masnila, S.E., M. Si., Ak., CA.

No	Tanggal Konsultasi	Keterangan	Paraf Pembimbing
1	14-3-2023	Konsultasi Judul LA	
2	12-4-2023	Pengajuan proposal Laporan Akhir	
3	4-5-2023	ACC Proposal LA	
4	25-5-2023	Pengajuan LA Bab 1, 2, 3	
5	12-6-2023	Revisi LA Bab 1, 2	
6	20-6-2023	ACC LA Bab 1, 2, 3	
7	28-6-2023	Pengajuan LA Bab 4	
8	7-7-2023	ACC LA Bab 4, Lanjut Bab 5	
9	11-7-2023	Pengajuan LA Bab 5	
10	25-7-2023	ACC LA Bab 5	

Palembang, Juli 2023
 Ketua Jurusan Akuntansi,


Dr. Evada Dewati, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
 NIP 197806222003122001

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET & TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI
 Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
 Telp: 0711-353414 Fax: 0711-355918
 Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Nama : Arsita Syafitri
 NIM : 062030501309
 Jurusan/ Program Studi : Akuntansi/ D-III Akuntansi
 Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan
 Pengeluaran Kas Menggunakan *Microsoft Access* pada CV
 Era Komputer Palembang
 Pembimbing II : Firmansyah, S.E., M.M.

No	Tanggal Konsultasi	Keterangan	Paraf Pembimbing
1.	22 Maret 2023	Konsultasi Judul Laporan Akhir	
2.	11 April 2023	Pengajuan proposal Laporan Akhir	
3.	3 Mei 2023	ACC Proposal LA	
4.	19 Juni 2023	Pengajuan LA Bab 1 dan 2	
5.	19 Juni 2023	ACC LA Bab 1 dan 2	
6.	27 Juni 2023	Pengajuan LA Bab 3	
7.	28 Juni 2023	ACEvisi LA Bab 3	
8.	12 Juli 2023	ACC LA Bab 3	
9.	18 Juli 2023	Pengajuan LA Bab 4 dan 5, ACC	
10.			

Palembang, 2023
 Ketua Jurusan Akuntansi,


Dr. Evada Dewati, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
 NIP 19780622203122001

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI



POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website: www.polsri.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id



KARTU KUNJUNGAN MAHASISWA

Nama : Arsita Syafitri
NIM : 062030501309
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi
Pembimbing : 1. Nelly Masnila, S.E., M. Si., Ak., CA.
2. Firmansyah, S.E., M.M.
Nama Perusahaan : CV Era Komputer Palembang

No.	Tanggal	Keterangan Tugas	Evaluasi dari Perusahaan/Industri	Cap dan Tanda Tangan Perusahaan
1.	8-3-2023	Kunjungan Awal	Baik	
2.	24-3-2023	Pengajuan Surat Data	Baik	
3.	28-3-2023	Pengambilan Data	Baik	
4.	2-4-2023	Wawancara	Baik	
5.	19-7-2023	Cap dan paraf	Baik	

ERA KOMPUTER
COMPUTER SYSTEM SALES & SERVICE
PALEMBANG

Pembimbing I,

Nelly Masnila, S.E., M.Si., Ak., CA.
NIP 196810141996012001

Tim Pembimbing
Pembimbing II,

Firmansyah, S.E., M.M.
NIP 196007231989031001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA
NIP 197806222003122001

DOKUMENTASI *INTERVIEW*



HASIL INTERVIEW

Daftar Pertanyaan *Interview* CV Era Komputer Palembang

Narasumber: Bpk. Zulkardi Ariansyah (Perwakilan CV Era Komputer Palembang)

No.	Pertanyaan	Respon
1.	Bagaimana awal mula berdirinya CV Era Komputer Palembang?	Perusahaan ini berdiri sejak tanggal 8 Maret 1998 dan didirikan oleh Bapak Abdul Hadi yang saat ini masih menjabat sebagai pimpinan. CV Era Komputer memanfaatkan barang bekas/ <i>second</i> yang masih layak pakai dan kemudian diolah sedemikian rupa agar barang tersebut dapat lebih menjual.
2.	Bagaimanakah sistem pencatatan penerimaan dan pengeluaran kas yang terjadi pada CV Era Komputer Palembang?	Secara umum, kegiatan pencatatan penerimaan dan pengeluaran kas masih dilakukan secara manual, dimana kasir akan mencatat kegiatan kas masuk dan keluar berdasarkan nota atau bukti transaksi yang ada ke dalam buku penerimaan dan pengeluaran kas.
3.	Fungsi apa saja yang terkait dalam sistem penerimaan dan pengeluaran kas pada CV Era Komputer Palembang?	Ada fungsi penjualan yang bertugas melayani pelanggan dan juga fungsi kas yang bertugas untuk menerima pembayaran. Sedangkan untuk sistem pengeluaran kas, terdapat fungsi pembelian yang bertugas melakukan pembelian kepada <i>Supplier</i> ketika membutuhkan stok barang baru yang akan

		dijual. Selain itu juga terdapat fungsi kas yang bertugas menyerahkan sejumlah uang untuk melakukan pembelian atau pembayaran beban lainnya.
4.	Dokumen apa saja yang terkait dalam sistem penerimaan dan pengeluaran kas pada CV Era Komputer Palembang?	Saat ini kami menggunakan nota penjualan saja untuk penerimaannya sedangkan pengeluarannya berdasarkan nota pembelian, ataupun tagihan lainnya.
5.	Menurut bapak, apakah pencatatan penerimaan dan pengeluaran kas dengan menggunakan komputer dapat membantu?	Menurut saya, seiring dengan zaman saya mengakui teknologi berkembang semakin pesat. Dengan digunakannya komputer mungkin dapat lebih membantu dan mempermudah proses input transaksi bagi perusahaan kami.
6.	Apakah bapak tertarik untuk menerapkan pencatatan penerimaan dan pengeluaran kas dengan komputer nantinya?	Ya, saya sangat tertarik. Apapun itu jika tujuannya jelas dan memiliki rencana yang matang saya setuju setuju saja. Apalagi jika menyangkut kemajuan dan kebaikan perusahaan kedepannya.

Palembang, April 2023

Zulkardi Ariansyah

JANUARI 2023

Date	Description	Price
01/01/23	Servis Epson L301	124.000
	Casat Laptop	230.000
	Sandisk	134.000
	Servis Laptop Asus	80.000
02/01/23	RAM 8 GB	170.000
	Mouse wireless	95.000
	Kabel FM	17.000
	Servis iPhone 6s	70.000
		450.000
03/01/23	V. GSA USB	150.000
	Flash disk	195.000
	Komputer	2.220.000
	Intel Core	2.900.000
04/01/23	Laptop Acer	45.000
	Cooling fan	400.000
	Servis Main Board	275.000
	Cartridge Canon J11	374.000
	Canon Cartridge tuner	180.000
05/01/23	Servis Botade laptop	98.000
	tinta Epson	100.000
06/01/23	Perancangan Software	110.000
	tinta printer	72.000
	Adapter Konverter	630.000
	Servis printer	250.000
	charger	100.000
07/01/23	service	250.000
	service	2.300.000
	Laptop Asus	150.000
08/01/23	tinta Canon	104.000
	Aplikasi Laptop	150.000
	skripsi	150.000
09/01/23	skripsi	3.100.000
	printer Canon	280.000
	Adapter Laptop	65.000
	Speaker USB	210.000
	Servis printer	275.000
	Servis Laptop	85.000
10/01/23	Printer laser	85.000
	torluba	285.000
	Canon cartridge	



Date	Description	Price
11/01/23	SSD	480.000
	Ampin	90.000
	Servis	325.000
	Servis PC	180.000
12/01/23	Golden SSD	240.000
	Servis printer HP	149.000
	Servis monitor	200.000
	Cartridge 80	271.000
	Cartridge 811	235.000
14/01/23	Seagate gaming	1.000.000
	USB Cable	90.000
	Servis laptop	120.000
	Flashdisk	75.000
	Seagate gaming	1.000.000
15/01/23	Notebook	3.420.000
	Mouse wireless	95.000
	Servis	105.000
16/01/23	power laser	90.000
	Seagate gaming	1.000.000
	Servis	70.000
17/01/23	Servis	375.000
	V-GEN	450.000
	Printer HP	980.000
	tinta Canon	1.900.000
	Adapter AC	80.000
18/01/23	Servis	380.000
	Servis printer	100.000
	Servis IT	145.000
	tinta printer	120.000
20/01/23	Servis CAT	195.000
	game ps2	158.000
	Servis laptop	80.000
	USB	80.000
21/01/23	Flashdisk	75.000
	Upgrade laptop	530.000
	tinta Canon	410.000
22/01/23	AC	100.000
	tinta Canon	100.000
	Servis laptop	100.000



	Charger M3	200.000
	Servis Note book	175.000
23/01/23	Lintas canon	190.000
	adaptor AC	20.000
	Servis Laptop	290.000
	Servis LCD	300.000
	Lintas Hp	200.000
	Keyboard	75.000
24/01/23	Servis	370.000
	Servis Note book	120.000
	Servis Laptop	80.000
27/01/23	Laptop Asus	3.980.000
	HDD	180.000
	Flash disk	75.000
	Se agile gaming	1000.000
28/01/23	Servis Note book	140.000
	Servis Note book	120.000
30/01/23	Speaker USB	65.000
	Servis printer	210.000



Januari (kas keluar)

03/01/23	Pembelian barang di toko danggo	515.000
04/01/23	Pembayaran Wifi	300.000
07/01/23	Pembayaran listrik bulan lalu	410.000
10/01/23	Pembelian barang dari toko printer	500.000
	Pembelian barang dari Mualis Computer	820.000
13/01/23	Pembelian barang dari MDP	600.000
	Pembelian barang dari toko danggo	180.000
21/01/23	Pembelian barang dari toko SME	489.000
27/01/23	Pembayaran gaji karyawan	7.000.000
	Pembelian air galon	20.000
	Pembelian alat tulis kantor	100.000

