

**APLIKASI PENGOLAHAN DATA DINAS LUAR PADA KANTOR
GUBERNUR PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
BERBASIS *WEBSITE***



LAPORAN AKHIR

Disusun Untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III

Pada Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya

Oleh :

Hanum Puspita Sari

(062130801918)

JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

PALEMBANG

2024

**APLIKASI PENGOLAHAN DATA DINAS LUAR PADA KANTOR
GUBERNUR PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
BERBASIS *WEBSITE***



LAPORAN AKHIR

Menyetujui,
Ketua Jurusan
Manajemen Informatika

Dr. Indri Ariyanti, SE., M.Si.
NIP 197306032008012008

Palembang, Januari 2023
Dosen Pembimbing

Ridwan Effendi, S.E., M.Si
NIP 19770110200801001

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufik serta hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktik yang berjudul “APLIKASI PENJADWALAN AGENDA RAPAT PIMPINAN BIRO HUMAS DAN PROTOKOL PEMERINTAHAN PROVINSI SUMATERA SELATAN” ini dengan tepat waktu. Laporan Kerja Praktik ini disusun berdasarkan apa yang telah kami lakukan pada saat di lapangan yakni bertempat pada Kantor Gubernur Provinsi Sumatra Selatan yang beralamat Jl. Kapten A. Rivai No.3, Sungai Pangeran, Kec. Ilir Tim. I, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30121 dimulai dari tanggal 04 September 2023- 04 Desember 2023.

Laporan kerja praktik ini disusun untuk memenuhi kurikulum dalam menyelesaikan pendidikan Diploma III Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang. Dalam kesempatan ini juga, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah mendukung dan membantu dalam penyusunan laporan kerja praktik ini khususnya kepada:

- 1) Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
- 2) Bapak Carlos RS, S.T., M.T. selaku Pembantu Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
- 3) Bapak Aladin, S.E., M.Si., Ak., Ca, selaku Pembantu Direktur II Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
- 4) Bapak Ir. Irawan Rusnadi, M.T. selaku Pembantu Direktur III Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.

- 5) Bapak Drs. Zakaria, M.Pd. selaku Pembantu Direktur IV Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
- 6) Ibu Dr. Indri Ariyanti, SE., M.Si selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya.
- 7) Bapak Rika Sadariawati, S.E., M. Selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya.
- 8) Ibu Yusniarti, S.Kom., M.Kom. selaku Dosen Pembimbing.
- 9) Semua Staff Karyawan Biro Humas dan Protokol Pemerintahan Provinsi Sumatra Selatan.
- 10) Kedua orang tua yang senantiasa memberikan doa dan dukungan kepada kami.
- 11) Teman-teman seperjuangan Jurusan Manajemen Informatika khususnya kelas 5IM.
- 12) Semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini.

Kami berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat khususnya untuk mahasiswa Jurusan Manajement Informatika dan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Sriwijaya Jurusan Manajemen Informatika pada umumnya serta dapat memberikan masukan pikiran dalam rangka meningkatkan mutu dalam pembelajaran.

Kami menyadari bahwa dalam penulisan Laporan Kerja Praktik ini masih terdapat kesalahan dan kekurangan, untuk itu kami mengharapakan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak demi kesempurnaan penulis yang akan datang.

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Hanum Puspita Sari : Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan (Q.S Al Insyirah :5).

Kami Persembahkan kepada :

- Kedua Orang Tua kami yang tersayang.
- Kelurga Besar Biro Humas dan Protokol Pemerintahan Provinsi Sumatera Selatan.
- Para Dosen Manajemen Informatika, Khususnya Ibu Indri Aryanti, SE.,M.Si. dan Bapak Robinson,S.Kom.,M.Kom Selaku Dosen Pembimbing
- Sahabat saya yang bernama Qarishma, Ayu,Mifthul,Fakhira,Feby,Aulia yang telah memberi saya semangat untuk tidak menyerah
- Teman Seperjuangan Angkatan 2021 Diploma III Khususnya Kelas 6 IM.
- Kucing Kesayangan yang selalu Menemani.
- Teman dan adik – adik Seperjuangan Ikatan Paskibra Se- Kota Palembang.
- Seluruh teman- teman yang telah membantu dan selalu menemani saya.

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Hanum Puspita Sari : Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan (Q.S Al Insyirah :5).

Kami Persembahkan kepada :

- Kedua Orang Tua kami yang tersayang.
- Kelurga Besar Biro Humas dan Protokol Pemerintahan Provinsi Sumatera Selatan.
- Para Dosen Manajemen Informatika, Khususnya Ibu Indri Aryanti, SE., M.Si. dan Bapak Robinson, S.Kom., M.Kom selaku Dosen Pembimbing
- Sahabat saya yang bernama Qarishma, Ayu, Mifthul, Fakhira, Feby, Auliyang telah memberi saya semangat untuk tidak menyerah
- Teman Seperjuangan Angkatan 2021 Diploma III Khususnya Kelas 6 IM.
- Kucing Kesayangan yang selalu Menemani.
- Teman dan adik – adik Seperjuangan Ikatan Paskibra Se- Kota Palembang.
- Seluruh teman- teman yang telah membantu dan selalu menemani saya.

ABSTRAK

Tujuan Penulisan Laporan Akhir ini adalah untuk membuat Aplikasi Pengelolaan Data Dinas Luar Pada Kantor Gubernur Pemerintahan Provinsi Sumatera Selatan berbasis website . Proses yang digunakan untuk mendesain sistem ini adalah Unified Modeling Language (UML) dan menggunakan Bahasa pemrograman PHP berbasis Codeigniter serta database MySQL. Sistem ini terbagi menjadi 3 bagian yaitu untuk Admin, Karyawan, dan Kabag. Dengan dibuatnya aplikasi ini diharapkan dapat memudahkan dalam mengolah data dan meminimalisir kesalahan yang terjadi.

Kata Kunci: Kantor Gubernur, perjalanan dinas PHP. MySQL, website, codeigniter

ABSTRAK

The purpose of writing this Final Report is to create a website-based External Service Data Management Application at the Office of the Governor of South Sumatra Province. The process used to design this system is Unified Modeling Language (UML) and uses the Codeigniter-based PHP programming language as well as the MySQL database. This system is divided into 3 parts, namely for Admin, Employee, and Head of Division. With the creation of this application, it is hoped that it can make it easier to process data and minimize the mistakes that occur.

Keywords: Governor's Office, PHP official trips, MySQL, website, codeigniter



KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufik serta hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Akhir yang berjudul “**APLIKASI PENGOLAHAN DINAS LUAR PADA KANTOR GUBERNUR PEMERINTAHAN PROVINSI SUMATERA SELATAN**”. Shalawat dan salam senantiasa tercurah kepada Rasulullah SAW, serta para sahabatnya dan pengikutnya hingga akhir zaman.

Laporan Akhir ini disusun untuk memenuhi kurikulum dalam menyelesaikan pendidikan Diploma III Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang. Dalam kesempatan ini juga, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah mendukung dan membantu dalam penyusunan laporan kerja praktik ini khususnya kepada:

- 1) Bapak Dr. Beny Bandanadjaja, ST.T., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
 - 2) Bapak Carlos RS, S.T., M.T. selaku Pembantu Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
 - 3) Bapak Aladin, S.E., M.Si., Ak., Ca, selaku Pembantu Direktur II Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
 - 4) Bapak Ir. Irawan Rusnadi, M.T. selaku Pembantu Direktur III Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
 - 5) Bapak Drs. Zakaria, M.Pd. selaku Pembantu Direktur IV Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
 - 6) Ibu Dr. Indri Ariyanti, SE., M.Si selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya.
-



- 7) Bapak Rika Sadariawati, S.E., M. Selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya.
- 8) Ibu Yusniarti, S.Kom., M.Kom. selaku Dosen Pembimbing.
- 9) Semua Staff Karyawan Biro Humas dan Protokol Pemerintahan Provinsi Sumatra Selatan.
- 10) Kedua orang tua yang senantiasa memberikan doa dan dukungan kepada kami.
- 11) Teman-teman seperjuangan Jurusan Manajemen Informatika khususnya kelas 6 IM.
- 12) Semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.

Kami berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat khususnya untuk mahasiswa Jurusan Manajemen Informatika dan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Sriwijaya Jurusan Manajemen Informatika pada umumnya serta dapat memberikan masukan pikiran dalam rangka meningkatkan mutu dalam pembelajaran.

Kami menyadari bahwa dalam penulisan Laporan Kerja Praktik ini masih terdapat kesalahan dan kekurangan, untuk itu kami mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak demi kesempurnaan penulis yang akan datang.

Palembang, 16 July 2024

Hanum



DAFTAR PUSTAKA

- Husein, M., Armanto, A., & Sobri, A. (2023). Monitoring Sistem Pendeteksi Ketinggian Bencana Banjir dengan Sensor Ultrasonik Berbasis IoT. *Jusikom: Jurnal Sistem Komputer Musirawas*, 8(1), 68–79.
- Kartiko, C., Wiguna, C., & Ma'ruf, L. A. (2020). Black Box Testing Boundary Value Analysis Pada Aplikasi Submission System. *Edik Informatika*, 6(2), 15–22.
- Kurniawan, A., Raphael, T., Hidayat, T., & Fauzi, M. (2022). Kurniawan, A., Raphael, T., Hidayat, T., & Fauzi, M. (2022). Analisis Pola Permintaan dan Biaya Persediaan Oli di Bengkel X Menggunakan Metode Silver Meal. *Jurnal LOGIC (Logistics & Supply Chain Center)*, 1(2), 78–84.
- Sukamto, R. A., dan Shalahudin, M. 2018. *Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur dan Berorientasi Objek (Edisi Revisi)*. Bandung: Informatika.
- Sari, I. P., Syahputra, A., Zaky, N., Sibuea, R. U., & Zakhir, Z. (2022). Perancangan sistem aplikasi penjualan dan layanan jasa laundry sepatu berbasis website. *Blend Sains Jurnal Teknik*, 1(1), 31–37.
- Teisnajaya, U. (2020). Aplikasi Penjualan Percetakan Pada PT. A Berbasis Web. *Klik-Jurnal Ilmu Komputer*, 1(1), 35–42.
- Yasir, A. (2020). Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Web Pada Perpustakaan Universitas Dharmawangsa. *Djtechno: Jurnal Teknologi Informasi*, 1(2), 36–40.
- Yoraeni, A., Adetian, A., & Arfian, A. (2020). Penerapan Model Water Fall Dalam Membangun Sistem Penjualan Berbasis Web Pada Nefertari Florist Bekasi. *Jurnal Interkom: Jurnal Publikasi Ilmiah Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi*, 14(1), 150–158.
-



Prafitasari,Aldita.(2023,09 Mei).10 Pengertian Wawancara Menurut Para Ahli.

diakses 19 desember 2023 dari <https://adjar.grid.id/read/543779163/10-pengertian-wawancara-menurut-para-ahli?page=all>

Liswati dan Muh Sahal.2018.*Produk Kreatif Dan Kewirausahaan*. Jakarta:PT Gramedia Widiasarana Indonesia.



DAFTAR ISI

<u>COVER</u>	1
<u>MOTO DAN PERSEMBAHAN</u>	2
ABSTRAK	3
ABSTRAK	4
KATA PENGANTAR	5
DAFTAR ISI	7
BAB I	12
PENDAHULUAN	12
1.1 Latar Belakang	12
1.2 Rumusan Masalah	14
1.3 Batasan Masalah	15
1.4 Tujuan	15
1.5 Manfaat	15
1.6 Metodologi Penelitian	16
1.6.1 Lokasi Pengumpulan Data	16
1.6.2 Metode Pengumpulan Data	16
1.6.2.1 Metode Observasi	16
1.6.2.2 Metode Wawancara	16
1.6.2.3 Metode Studi Literatur	17
1.7 Sistematika Penulisan	17
BAB II	19
TINJAUAN PUSTKA	19
2.1 Teori Umum	19
2.1.1 Komputer	19
2.1.2 Perangkat Lunak	19
2.1.3 Perangkat Keras	20
2.1.4 Data	20
2.1.5 Internet	21
2.1.6 Basis Data	21
2.1.7 Metode Pengembangan Sistem	21
2.2 Teori Judul	24

2.2.1	Pengertian Aplikasi	24
2.2.2	Pengertian Pengolahan Data	24
2.2.3	Pengertian Dinas Luar	24
2.2.4	Pengertian Kantor Pemerintahan.....	25
2.2.5	Pengertian Website.....	25
2.3	Teori Khusus.....	26
2.3.2	Pengertian <i>Block chart</i>	29
2.3.3	Pengertian <i>Data flow diagram (DFD)</i>	31
2.3.3.1	Tahapan Perancangan Data Flow Diagram (DFD).....	33
2.3.4	Entity relationship diagram (ERD)	33
2.3.5	Pengertian Kamus Data	35
2.4	Teori Program	36
2.4.1	Visual Studio Code	36
2.4.2	HTML.....	36
2.4.3	PHP	36
2.4.4	PHPMy Admin	36
2.4.5	CSS.....	37
2.4.6	MySQL	37
2.4.7	XAMPP	37
BAB III.....		38
GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN		38
3.1	Sejarah Singkat Pemerintahan Sumatera Selatan	38
3.2	Logo Pemerintahan Provinsi Sumatera Selatan.....	39
3.3	Susunan Organisasi Sekretariat Daerah Provinsi Sumatera Selatan.....	41
3.4	Struktur Organisasi di Kantor Gubernur	41
3.4.1	Sekretaris Daerah.....	43
3.4.2	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat.....	43
3.4.3	Asisten Perekonomian dan Pembangunan.....	44
3.4.4	Asisten Administrasi Umum.....	45
3.4.4.1	Biro Humas dan Protokol.....	46
3.4.4.2	Tugas dan Fungsi Biro Humas dan Protokol.....	48
3.4.4.3	Bagian-Bagian di Biro Humas dan Protokol	49
3.4.5	Hubungan Masyarakat Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan.....	49
3.4.5.1	Tugas dan Fungsi Humas di Pemerintahan Prov. Sumsel.....	50

3.4.6 Subbagian Administrasi dan Dokumentasi Pemprov Sumsel.....	50
BAB IV	54
HASIL DAN PEMBAHASAN	54
4.1 Penyelidikan Awal.....	54
4.2 Studi Kelayakan	54
4.3 Tempat dan Waktu Penelitian	55
4.4 Alat dan Bahan.....	55
4.4.1.1 Perangkat keras (<i>Hardware</i>).....	56
4.4.1.2 Perangkat Lunak (<i>Software</i>).....	56
4.4.2 Bahan.....	56
4.5 Tahapan Pengembangan Sistem	56
4.5.1 Persyaratan kebutuhan yang diperlukan (<i>Requirement</i>).....	57
4.6 Analisis Kebutuhan Perangkat Lunak	57
4.6.1 Analisis Kebutuhan Fungsional.....	57
4.6.2 Analisis Kebutuhan Non Fungsional.....	58
4.7 Perancangan Sistem	59
4.7.1 DFD Level 0 (<i>Context Diagram</i>)	60
4.7.2 DFD Level 1	61
4.7.4 Entity Relationship Diagram (<i>ERD</i>).....	64
4.7.5 Flowchart	66
4.7.5.1 Flowchart Admin.....	67
4.7.5.2 Flowchart Karyawan	68
4.7.5.3 Flowchart Kabag	69
4.7.6 Kamus Data.....	69
4.7.7 Tabel Database	72
4.8 Perancangan Program (<i>Disain</i>).....	74
4.8.1 Perancangan Halaman Depan.....	74
4.8.2 Rancangan Halaman Login Admin	75
4.8.3 Rancangan Halaman Dashboard Admin	76
4.8.4 Rancangan Halaman Data User.....	76
4.8.5 Rancangan Halaman DL Karyawan.....	77
4.8.6 Rancangan Halaman DL Atasan.....	78
4.8.7 Rancangan Halaman Data Anggaran.....	78
4.8.8 Rancangan Halaman Login Karyawan	79

4.8.9	Rancangan Halaman Dashboard Karyawan	80
4.8.10	Rancangan Halaman DL Karyawan.....	80
4.8.11	Rancangan Halaman Data Anggaran.....	81
4.8.12	Rancangan Halaman Login Kabag.....	81
4.8.13	Rancangan Halaman Dashboard Kabag	82
4.8.14	Rancangan Halaman Laporan DL Karyawan.....	82
4.8.15	Rancangan Halaman Laporan DL Atasan.....	83
4.8.16	Rancangan Halaman Laporan Anggaran	84
4.9	Implementation.....	84
4.9.1	Halaman Utama.....	84
4.9.2	Halaman Admin	85
4.9.3	Halaman Dashboard Admin.....	85
4.9.4	Halaman Data User	86
4.9.5	Halaman DL Karyawan.....	86
4.9.6	Halaman DL Atasan.....	87
4.9.7	Halaman Data Anggaran.....	87
4.9.8	Halaman Karyawan	88
4.9.9	Halaman Dashboard Karyawan	89
4.9.10	Halaman DL Karyawan.....	89
4.9.11	Halaman Data Anggaran.....	90
4.9.12	Halaman Kabag.....	90
4.9.13	Halaman Dashboard Kabag.....	91
4.9.14	Halaman Laporan DL Karyawan.....	91
4.9.15	Halaman Laporan DL Atasan.....	92
4.9.16	Halaman Laporan Anggaran	92
4.10	Pengujian (Testing)	93
4.10.1	Pengujian Halaman Admin	94
4.10.2	Pengujian Halaman Karyawan.....	95
4.10.3	Pengujian Halaman Kabag.....	96
4.11	Pemeliharaan (Maintenance)	96
4.12	Pembahasan	97
BAB V	98
KESIMPULAN DAN SARAN	98
5.1	Kesimpulan	98

5.2	Saran.....	98
DAFTAR PUSTAKA	100	

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Simbol – simbol Data Flow Diagram (DFD).....	54
Tabel 2. 2 Simbol-Simbol <i>Flowchart</i>	54
Tabel 2. 3 Simbol-Simbol <i>Block Chart</i>	56
Tabel 2. 4 Simbol-Simbol <i>ERD</i>	57