



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918



Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id

Hal : Surat Pengantar Pengambilan Data

Palembang, 26 Februari 2023

Kepada
Yth. Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan ketetapan kurikulum yang berlaku di Politeknik Negeri Sriwijaya, saya mahasiswa Jurusan Akuntansi Semester VI merencanakan untuk melaksanakan pengambilan data di CV Multi Karya guna penulisan Laporan Akhir.

Guna melaksanakan kegiatan penelitian dan pengambilan data tersebut maka saya mengajukan permohonan kepada Wakil Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya untuk memberikan surat pengantar untuk saya memperlancar kegiatan tersebut.

Saya Mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan tersebut adalah :

No.	Nama	NPM	Kelas
1.	Adisti Ayu Pranjani	062130500124	6 AB

Selanjutnya surat permohonan tersebut ditunjukkan kepada:

Tujuan : Manajer
Instansi : CV Multi Karya
Alamat : PERUMAHAN GRIYA SUKABANGUN BLOK A-1, Desa/Kelurahan
Sukajaya, Kec. Sukarami, Kota Palembang, Provinsi Sumatera Selatan,
Kode Pos: 30151

Atas perhatian dan kebijakannya, kami ucapkan terima kasih

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

Hormat Saya,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si, Ak., CA., CMA.
NIP 197806222003122001

Adisti Ayu Pranjani
NPM 062130500124



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id

Nomor : 2342/PL6.3.1/SP/2024
Perihal : Izin Pengambilan Data

5 Maret 2024

**Yth. Manajer
CV. Multi Karya
Perumahan Griya Sukabangun Blok A-1
Kelurahan Sukajaya Kecamatan Sukarami
Palembang 30151**

Dengan hormat,


Sesuai dengan kurikulum Jurusan Akuntansi pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester 6 (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk pengambilan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan / Program Studi
1	Adisti Ayu Pranjani	0621 3050 0124	6 AB	Akuntansi

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.


a.n. Plt. Direktur
Wakil Direktur I,
Carlos RS; S.T., M.T.
NIP 196403011989031003

Tembusan:

1. Plt. Direktur
2. Ketua Jurusan Akuntansi
3. Yang bersangkutan
4. Arsip

MS.Word/D/AD/Dw





MULTI KARYA

GENERAL CONTRACTOR - PERDAGANGAN UMUM

Komp. Griya Sukabangun Blok A-1 RT.033 RW.009
Kel. Sukajaya Kec. Sukarami - Palembang

Palembang, 08 Maret 2024

Nomor : 001/PID/MK/III/2024
Perihal : Balasan Surat Izin Pengambilan Data

Kepada Yth.

Kepala Prodi Jurusan Akuntansi

Di-

Palembang

Dengan Hormat,

Menindak lanjuti surat dari Politeknik Negeri Sriwijaya Nomor : 2342/PL6.3.21/SP/2024 berkenaan dengan Izin Permohonan Pengambilan Data pada perusahaan kami, maka dengan ini kami memberikan izin untuk pengambilan data yang diperlukan kepada :

Nama : Adisti Ayu Pranjani
NPM : 0621 3050 0124
Kelas : 6 AB
Jurusan/ Prodi : Akuntansi

Demikianlah surat ini kami sampaikan. Atas kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami,
CV Multi Karya



Budi, ST
Direktur



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp: 0711-353414 Fax: 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Pihak Pertama

Nama : Adisti Ayu Pranjani

NIM : 062130500124

Jurusan : Akuntansi

Program Studi : DIII Akuntansi

Pihak Kedua

Nama : Bainil Yulina, S.E., M.Si.

NIP : 196107011989032001

Jurusan : Akuntansi

Program Studi : DIII Akuntansi

Pada hari ~~Kamis~~ tanggal ~~..22..Februari...~~ 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu.

Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari ~~Kamis~~ pukul ~~...13:00...~~ WIB, tempat di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

Adisti Ayu Pranjani
NIM 062130500124

Palembang,

2024

Pihak Kedua,

Bainil Yulina, S.E., M.Si.
NIP 196107011989032001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Pihak Pertama

Nama : Adisti Ayu Pranjani
NIM : 062130500124
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi

Pihak Kedua

Nama : Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
NIP : 197806222003122001
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi

Pada hari ~~Senin~~ tanggal ~~19~~ Februari..... 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu.
Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari ~~Senin~~ pukul ~~13:00~~..... WIB, tempat di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

Adisti Ayu Pranjani
NIM 062130500124

Palembang,
Pihak Kedua,

2024

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
NIP 197806222003122001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139
Telp : 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website: <http://www.polisriwijaya.ac.id> E-mail: info@polsri.ac.id



LEMBAR KONSULTASI
BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Nama Mahasiswa : Adisti Ayu Pranjani
NIM : 062130500124
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : D3 Akuntansi
Judul : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Bahan
Bangunan pada CV Multi Karya Palembang
Pembimbing 1 : Bainil Yulina, S.E., M.Si.

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Paraf Pembimbing
1.	23 Februari 2024	Pengajuan Judul	
2.	29 Februari 2024	Acc Judul	
3.	14 Maret 2024	Pengajuan Proposal dan Revisi Proposal	
4.	18 April 2024	Acc Proposal	
5.	25 April 2024	Pengajuan Bab 1 dan Bab 2	
6.	10 Mei 2024	Revisi Bab 1 dan Bab 2	
7.	16 Mei 2024	Acc Bab 1 dan 2, Pengajuan Bab 3	
8.	24 Mei 2024	Revisi Bab 3 dan Pengajuan Aplikasi	
9.	03 Juni 2024	Acc Bab 3 dan Aplikasi	
10.	13 Juni 2024	Pengajuan Bab 4 dan Bab 5	
11.	20 Juni 2024	Revisi Bab 4 dan Bab 5	
12.	03 Juli 2024	Acc keseluruhan LA	

Palembang, 2024
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp : 0711-353414 Fax. 0711-355918



Website: <http://www.polisriwijaya.ac.id> E-mail: info@polsri.ac.id

LEMBAR KONSULTASI
BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Nama Mahasiswa : Adisti Ayu Pranjani
NIM : 062130500124
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : D3 Akuntansi
Judul : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Bahan
Bangunan pada CV Multi Karya Palembang
Pembimbing 2 : Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Paraf Pembimbing
1.	19 Februari 2024	Pengajuan Judul	
2.	04 Maret 2024	Acc Judul	
3.	18 Maret 2024	Revisi Proposal	
4.	01 April 2024	Acc Proposal	
5.	07 Mei 2024	Pengajuan Bab I, II dan III	
6.	13 Mei 2024	Revisi Bab I, II, dan III	
7.	07 Juni 2024	Pengajuan Aplikasi dan Bab IV	
8.	21 Juni 2024	Pengajuan Bab V	
9.	24 Juni 2024	Acc LA + dibuat angk digital	
10.			
11.			
12.			

Palembang, 2024
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414, Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id, E-mail : info@polsri.ac.id



KARTU KUNJUNGAN MAHASISWA

Nama : Adisti Ayu Pranjani
NIM : 062130500124
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi
Pembimbing : 1. Bainil Yulina, S.E., M.Si.
2. Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
Nama Perusahaan : CV Multi Karya Palembang

No.	Tanggal	Keterangan Tugas	Evaluasi dari Perusahaan	Cap dan Tanda Tangan Perusahaan
1	01/03/2024	Kunjungan Awal	Baik	
2	15/03/2024	Pengajuan Surat Permohonan Pengambilan Data	Baik	
3	18/03/2024	Mengambil Surat Balasan dan Wawancara.	Baik	
4	22/03/2024	Pengambilan Data Lebih Lanjut	Baik	
5	25/06/2024	Meminta Tanda Tangan dan Cap Perusahaan	Baik	

Catatan: Evaluasi dari perusahaan: Baik – Sedang – Kurang

Pembimbing I,

Bainil Yulina, S.E., M.Si.

NIP 196107011989032001

Pembimbing II,

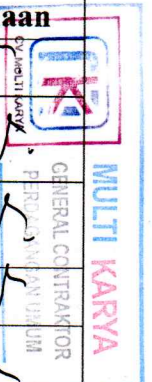
Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA

NIP 197806222003122001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA

NIP 197806222003122001



HASIL WAWANCARA

No Wawancara	:	1
Narasumber/Status	:	Rianthini (R) / Pimpinan CV Multi Karya
Pewawancara	:	Adisti Ayu Pranjani (AAP)
Perihal	:	Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Bahan Bangunan Pada CV Multi Karya
Tipe Wawancara	:	Terstruktur dan Tidak Terstruktur
Hari/Tanggal	:	Jum'at/08 Maret 2023
Waktu	:	14:40
Lokasi	:	Perumahan Griya Sukabangun Blok A-1, Desa/Kelurahan Sukajaya, Kec. Sukarami, Kota Palembang, Provinsi Sumatera Selatan, Kode Pos: 30151
Suasana	:	AAP berangkat dari Plaju pukul 14:00 dan sampai di lokasi CV Multi Karya pukul 14:40. Hal pertama yang dilakukan adalah bertanya kepada salah satu karyawan CV Multi Karya untuk menanyakan dimana R selaku pimpinan CV Multi Karya. Tak lama dari itu, salah satu karyawan tersebut memanggil R dan keluar dari ruangan R. Sedikit basa-basi dilakukan sebelum memohon izin untuk melakukan wawancara.

Inisial		Transkrip	Tema Besar
AAP	:	Assalamualaikum, selamat siang ibu	
R	:	Waalaikumsalam, siang dek, duduk dek jangan tegak-tegak teros gek nambah tinggi cak mano	
AAP	:	Okee ibu. Sebelumnyo terima kasih ibu telah meluangkan waktunya untuk bertemu dengan saya pada hari ini. Perkenalkan, nama saya Adisti Ayu Pranjani mahasiswi dari Politeknik Negeri Sriwijaya. Saat ini, saya sedang mengerjakan tugas laporan akhir bu. Kira kira apakah ibu berkenan bila saya mengambil perusahaan ibu untuk menjadi tempat penelitian laporan akhir saya?	
R	:	Boleh, yo silahkan bae dek kalo ado yang nak ditanyo tanyo caknyotu	
AAP	:	Izin yo bu sebelumnyo, apakah saya boleh mengetahui sejarah singkat perusahaan?	
R	:	Yo boleh, jangan formal nian dek na kalo nak wawancara tu gek laju tegang makek bahaso kito bae ye. Nah untuk pertanyaan yang tadi itu awal bedirinyo perusahaan ini dek tahun 2009 lah yang dipimpin yo oleh aku dewek. Untuk dijelaske yo agek tanyo lagi samo admin eh kalo perjelasannyo	

AAP	:	Emm oke ibu. Kalo untuk proses pencatatan persediaan di perusahaan ini cak mano yo bu?	
R	:	Yo kalo pencatatan yo dilakukan perusahaan termasuk digunakan sistem manual dek yang	Pencatatan persediaan dilakukan secara manual
APP	:	Untuk pencatatannyo makek apo itu buk	
R	:	awalnya cuma dicatet di kertas ye, agek baru di masokken di excel dalam pencatatan barang yang masuk dan keluar cak itu lah dek	Pencatatan persediaan hanya mengandalkan kertas
AAP	:	Emm dengan gunoken sistem manual itu ado kendala dak yo bu kiro-kiro?	
R	:	Yo jelas lah pasti ado dek kendala sistim yang manual itu kan contohnyo cak kesalahan dalem catet, sulit untuk nentukan jumlah fisik dan nilai persediaan yang tersedio di gudang dek cak itulah kiro kiro	Metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif
AAP	:	Em kalo menurut ibu nih bu yo dengan pencatatan persediaan gunoken komputer itu penting dak yo bu?	
R	:	Yo penting lah. Karena kito kan sekarang kan komputer pasti data-datakan yang dihasilkan dalem lengkapnyo..... Yooooo dijamin berkualitas tersimpan di dalamnyo yo dak dek	Teknologi sangat penting untuk saat ini
AAP	:	Emmm kalo dengan pencatatan persediaan yang terkomputerisasi itu dapat memudahkan perusahaan dak yo bu?	
R	:	Yo pasti, pasti dapet memudahkan yo karena kan yo lebih efektif waktu dan ngelakukan pencatatan, penyimpanan kan lebih tepat	
AAP	:	Ohhhhh iyo bu, ibu tertarik dan berniat untuk gunoken komputer dalam pencatatan persediaan dak bu	
R	:	Yo pasti lah, jaman sekarang itu yo pasti tertarik lah, sudah banyak digunoken dan membantu buat perusahaan kami. Jadi artinya teknologi itu ya berkembang pesat jadi kareno kito sangat tertarik dengan menggunakan komputer dalam melakukan pencatatan, penyimpanan, penulisan	Perusahaan setuju untuk dirancangan suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik
AAP	:	Emmm tapi ni bu, apo disini sudah nyedioke cak komputer apo laptop terustu printer dan <i>hardware</i> lainnyo dak bu?	
R	:	Iyo pasti lah itu kan salah satu kelengkapan perusahaan. Jadi yo kitokan pasti ado dek	Perusahaan sudah memiliki fasilitas komputer, printer dan <i>hardware</i> lainnya.
AAP	:	Emmm baik bu, adis raso udah cukup bu terima	

		kasih banyak atas waktu dan informasi yang telah ibu berikan. Semoga ibu sehat selalu dan sukses dalam segala kegiatan	
R	:	Aamin, doanyo bagus nian dek,samo samo yo dek. Nah ku panggilke dulu ye adminnyo perlu dak	
AAP	:	Emm boleh ibu boleh nian malah biar sekalian diwawancarai, sekali lagi terimo kasih banyak yo bu	
R	:	Yo tunggulah dulu ye, santai beh jangan mokasih teros dek yo, ibu masok dulu yo ibu panggilke adminnyo ye	
APP	:	Oke ibuuuuu	

No Wawancara	:	2
Narasumber/Status	:	Ayu (A) / Bagian Admin
Pewawancara	:	Adisti Ayu Pranjani (AAP)
Perihal	:	Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Bahan Bangunan Pada CV Multi Karya
Tipe Wawancara	:	Terstruktur dan Tidak Terstruktur
Hari/Tanggal	:	Jum'at/08 Maret 2023
Waktu	:	14:50
Lokasi	:	Perumahan Griya Sukabangun Blok A-1, Desa/Kelurahan Sukajaya, Kec. Sukarami, Kota Palembang, Provinsi Sumatera Selatan, Kode Pos: 30151
Suasana	:	Jam menunjukkan pukul 14:50 AAP selesai mewawancarai R DAN R membantu untuk memanggil karyawan bagian admin yang berinisial A. Tak lama dari itu, salah satu karyawan tersebut keluar dari ruangan dan menemui APP. Sedikit basa-basi dilakukan sebelum memohon izin untuk melakukan wawancara.

Inisial		Transkrip	Tema Besar
AAP	:	Selamat siang mba.	
A	:	siang dek	
AAP	:	Sebelumnya perkenalkan mba, nama saya Adisti Ayu Pranjani mahasiswi dari Politeknik Negeri Sriwijaya. Jadi gini mba taditu adis sudah berbincang dengan ibu Rianthini selaku direktur atau pimpinan disini nah adis tuh pengen ngelanjuti wawancara dengan mba ayu dari bagian aspek admin terkait dengan sistem pencatatan persediaan. Nah mba ayu kiro kiro ado waktu dak mba?	
A	:	Yo tentu ado dek waktu kan mba pacak nemuin adek sekarang haha, lajula bae dek apo yang nak ditanyoin dan adek perluken	
AAP	:	Emm izin sebelumnyo yo mba, Jadi gini mba taditu adis sudah berbincang dengan ibu rianthini untuk lebih jelasnyo lagi disuruh nanyo ke mba karena mba nyimpen tentang company profile perusahaan mba untuk sejarah singkat perusahaan	
A	:	Ohhh iyo dek mba nyimpen itu, mba kirim ke wa bae kali yo biar mudah	
AAP	:	Boleh mba untuk nomornyo berapa yo mba	
A	:	0895 3240 6231 cubo chat mba bae	
APP	:	Bentar yo mba. Udah mba udah adis chat mba	

A	:	Oh iyo ini masok dek yang belakangnyo 5137 itu bukan dek	
AAP	:	Iyo mba bener itu	
A	:	Nah namonyo ado ayu jugo ye	
AAP	:	Hehe iyo mba couple namo kito mba. Nah mba berdasarkan wawancara dengan Ibu tadi yo mba, saat ini pencatatan persediaan masih dilakukan secara manual yo mba?	
A	:	Iyo dek bener masih makek manual kalo disini	Pencatatan persediaan dilakukan secara manual
AAP	:	Jadi pencatatannyo makek apo mba	
A	:	Awalnyo tu cuma dicatet di kertas, nah agek baru di <i>input</i> di excel	Pencatatan persediaan hanya mengandalkan kertas
AAP	:	Nah cak mano kalo menurut pendapat mba nih tentang pencatatan manual menurut sudut pandang dari bagian admin?	
A	:	Ohh kalo dari sudut pandang bagian admin sih sistem manual ini banyak bae kekurangannyo dek. Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan eee contohnya cak perbedaan antara jumlah fisik persediaan degan pencatatan.	Metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif
AAP	:	Emmm menurut dari sudut pandang mba nih mba, untuk pencatatan persediaan itu menggunakan komputer itu penting apo idak mba?	
A	:	Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Kareno dengan memanfaatkan sistem komputer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo	Teknologi sangat penting untuk saat ini
AAP	:	Emm kalau misal perusahaan beralih ke sistem pencatatan persediaan yang terkomputerisasi nih mba, menurut mba cak mano lah mba?	
A	:	Mba setuju bae sih dek kalo beralih ke sistem yang terkomputerisasi ini. Eee yo kareno dengan sistem yang terkomputerisasi ini pasti pencatatannyo lebih akurat samo efisien sih. Tapi keputusan tergantung di pimpinan bae dek, mba nih melok melok bae hahaha	Perusahaan setuju untuk dirancangkan suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik
AAP	:	Hehe iyo mba eeh. Kalo untuk perangkat keras cak computer teros printer, dan lain lainnyo itu di sini udah ado belum yo mba	
A	:	Oh kalo itu sudah ado sih, lah disiapke jugo	Perusahaan sudah memiliki fasilitas komputer dan lainnya

APP	:	Ohhh iyo yo mba cocoklah berarti mba ee kalo pindah ke sistem yang terkomputerisasi. Nah mba adis raso kan ini udah cukup yo mba terima kasih banyak yo mba atas waktu dan informasi yang lah mba berike kepada adis. Semoga CV Muti Karya berjalan lancar dan sukses	
A	:	Aamin, samo samo dek. Semoga tugas Laporan Akhir adek jugo lancar ee jangan ragu untuk ngechat mba misal ado kurang apo cak itu na chat bae jangan sungkan	
AAP	:	Siap mbaa makasih banyak yo mba sekali lagi	
A	:	Samo samo dek. Ini adek nak langsung balek atau ado nak ditanyoken ke bagian lain jugo atau cak mano?	
APP	:	Emm ohhh iyo mba adis lupo kalo untuk minta data data cak itu tentang pencatatan barang yang masuk samo keluar itu dengan siapa yo mba?	
A	:	Ohhh kalo itu ke bagian keuangan bae dek, biasonyo yang nyimpen cak itu bagian keuangan tula sih. Ngapo adek nak nanyo jugo apo ke bagian keuangan	
AAP	:	Nah mba boleh dak mba ee kiro kiro kalo adis hari ini nemuin bagian keuangan jugo	
A	:	Boleh gek mba tanyoin dulu yo dek ke mba Julia nyo, daktau dio tu sebok atau idak agek bentar yo mba tanyoi	
A	:	Nah dek ini mba julianyو jadi mba tinggal masok ke dalem yo	
AAP	:	Oke mba makasih banyak yo mba	
A	:	Oke sama sma	

No Wawancara	:	3
Narasumber/Status	:	Julia (J) / Bagian Keuangan
Pewawancara	:	Adisti Ayu Pranjani (AAP)
Perihal	:	Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Bahan Bangunan Pada CV Multi Karya
Tipe Wawancara	:	Terstruktur dan Tidak Terstruktur
Hari/Tanggal	:	Jum'at/08 Maret 2023
Waktu	:	15:00
Lokasi	:	Perumahan Griya Sukabangun Blok A-1, Desa/Kelurahan Sukajaya, Kec. Sukarami, Kota Palembang, Provinsi Sumatera Selatan, Kode Pos: 30151
Suasana	:	Jam menunjukkan pukul 15:00 AAP selesai mewawancarai A dan A membantu untuk memanggil karyawan bagian keuangan yang berinisial J. Tak lama dari itu, salah satu karyawan tersebut keluar dari ruangan dan menemui APP. Sedikit basa-basi dilakukan sebelum memohon izin untuk melakukan wawancara.

Inisial		Transkrip	Tema Besar
AAP	:	Selamat siang mba.	
J	:	Ya siang dek, bukannyo ini lah termasuk sore yo dek hahaha	
AAP	:	Iyo jugo yo mba ee. Sebelumnyo perkenalkan mba, nama saya Adisti Ayu Pranjani mahasiswi dari Politeknik Negeri Sriwijaya. Jadi gini mba taditu kan adis sudah berbincang dengan ibu Rianthini selaku pimpinan dan mba ayu di bagian admin nah adis nih pengen ngelanjutin wawancara dengan mba julia dari aspek bagian keuangan terkait dengan sistem perancangan pencatatan persediaan. Kiro kiro mba julia ado waktu dak mba?	
J	:	Ado ado dek, tugas mba jugo sudah kelar galo	
AAP	:	Em jadi gini mba kan adis nih sekarang lagi nyusun Laporan Akhir, iyolah adis nih niatnyo nak ambek tentang perancangan persediaan. Adis tadi sudah sempet nanyo nanyo jugo mba dengan pimpinan dengan mba ayu tentang ini mba nah kato beliau pencatatan persediaan di perusahaan ini masih menggunakan sistem yang manual yo mba?	
J	:	Iyo betol dek. Disini nih masih gunoken sistem yang manual galo	Pencatatan persediaan dilakukan secara manual

AAP	:	Kalo menurut pendapat mba tentang pencatatan manual itu lah efektif belum mba?	
J	:	Belom dek, Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan waktu ngingnut	Metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif
APP	:	Kalau adis boleh tau daftar namo barang disini apo bae yo mba	
J	:	Yo banyak, ado cat, paku, semen, batu alam, batu bata, keramik, seng banyak lah	
AAP	:	Emm nah mba kalo untuk pencatatan persediaan cat itu makek apo bae mba	Pencatatan Persediaan Cat
J	:	Untuk pencatatan persediaan cat itu yo masih manual dek	
AAP	:	Ohh iyo mba, kalo untuk pencatatan persediaan paku itu makek apo mba soalnya pasti banyak kan mba jenis pakutu	Pencatatan Persediaan Paku
J	:	Yo banyak emang tapi pencatatannyo masih pakek manual jugo	
AAP	:	Kalo untuk semen mba	Pencatatan Persediaan Semen
J	:	Samo jugok masih makek manual tula dek	
AAP	:	Jadi pencatatannyo kek mano itu kak	
J	:	Yo biasanyo kami tu pertama tamo kan kami buat dulu dikertas apo beh barang yang masuk apo beh keluar nah gek baru kami masok ii di excel sikok sikok baru dijadiin arsip teros kami laporanke ke pimpinan	Pencatatan persediaan hanya mengandalkan kertas
AAP	:	Ohhh berarti makek kertas dulu yo mba baru di input ke excel. Nah kalo makek excel itu sudah termasuk dengan teknologi dong mba berarti	
J	:	Iyo masok sih tapi masih lamo tula gawekenyo soalnya kan itu nak di ketik sikok sikok namo baragnyo, jumlahnyo berapo hargonyo masih manual dek ngetik sikok sikok jadi banyak kejadian salah ketik kadang tu	
AAP	:	Oh berarti benerla mba ee masih manual walaupun lah makek teknnologi. Nah kalo untuk pencatatan batu alam tu mba?	Pencatatan Persediaan Batu Alam
J	:	Samo bae dek masih makek manual tula	
AAP	:	Kalo pencatatan batu bata mba	Pencatatan Persediaan Batu Bata
J	:	Samo dek manuall	
APP	:	Kalo keramik mba	Pencatatan Persediaan Kramik
J	:	Ya allah masih manual tula dek	

AAP	:	Nah sikok lagi bae mba ee kalo pencatatan seng mba	Pencatatan Persediaan Seng
J	:	Samo dek,ngapo pertanyaan kau ni cak cak itu galo katek yang lain lagi apo	
APP	:	hmm iyo jugo mba ee, maaf mba laju ngerepotin hehe	
J	:	Dak apo santai bae, ado lagi dak tanyo apo lagi	
AAP	:	Emm berarti seluruh pencatatan persediaan tu cak itu galo ee mba	
J	:	Iyo dek	
AAP	:	Ohhh oke mba, kalo menurut mba nih, untuk pencatatan persediaan menggunakan komputer itu penting apo idak mba?	
J	:	Yo kalo menurut mba sih yo penting dek. Karena kan dengan memanfaatkan sistem tu kan pasti dak kesusahan nak nginput sikok sikok lagi dan jugo yang nak dihasilkan kan pasti lebih terjamin	Teknologi sangat penting untuk saat ini
AAP	:	Kalau misal perusahaan beralih ke sistem pencatatan persediaan yang terkomputerisasi, menurut mba cak mano lah mba?	
J	:	Kalo menurut mba sih itu tergantung yo pimpinan atas dek eh, kalo mba setuju nian men cak itu dek. Soalnya dengan sistem cak itu kan pasti pencatatannyo lebih akurat, lebih cepet, efektif lah.	Perusahaan setuju untuk dirancangkan suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik
AAP	:	Emmm mba inikan adis berencano nih nak buatken sistem yang otomatis di perusahaan ini mba dan pimpinan perusahaan jugo udah setuju mba. Nah boleh dak mba kalo adis minta data data yang berhubungan dengan persediaan di perusahaan ini denga emba	
J	:	Boleh dek asal data yang kami kasih dipakek dengan bener dak disalah gunoken. Apo beh emang yang nak diperluke tuh	
AAP	:	Pasti mba adis gunoin dengan bener data itu, untuk data datanyo tu kek nota mba terus kemungkinan data barang masuk emm teru data yang keluar mba	
J	:	Itu eee yosudah mba print ken dulu ee datanyo	
AAP	:	Ohh oke mba siap adis tunggu disini yo mba	
J	:	Diss	
AAP	:	Iyo mba	
J	:	Cek lah dulu datanyo nih bener dak ap ado yang kurang apo nak cak mano	
AAP	:	Emmm sudah cukup mba dak ado yang kurang, makasih yo mba	

J	:	Iyo samo samo dek misalno ado yang kurang gek yo balik lagi beh	
AAP	:	Oh iyo mba, adis izin beres beres barang dulu yo mba	
J	:	Yo yo lajula	
AAP	:	Mba terima kasih banyak yo mba atas waktu dan informasi yang lah mba kasih ke adis. Semoga CV ini sukses teruss	
J	:	Aamin, samo samo dek. Semoga tugas LAnyo lancer yo. Jangan sungkan sungkan kalo ado yang kurang jelas tanyo bae	
AAP	:	Siap mbaa makasih banyak yo mba sekali lagi. Agek adis share hasilno mba supayo biso dipakek di perusahaan.	
J	:	Iyo ditunggu dek biar kami ni begawe cepet jugo dak capek lagi hehe	
AAP	:	Adis izin pamit yo mba salam untuk ibu rianthini dan mba ayu. Assalamualakun	
J	:	Walaikumsalam, hati hati yo dek	
AAP	:	Iyo mba	

**TABEL ANALISIS KODING MANUAL DENGAN TEMATIK ANALISIS
TEMA PENCATATAN PERSEDIAAN CAT**

TEMA BESAR	HASIL WAWANCARA DARI NARASUMBER	KATEGORI MODERAT	YANG PALING DIBUTUHKAN
Tema Pencatatan Persediaan Cat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. 3. Pencatatan persediaan hanya mengandalkan kertas. 4. Pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. 5. Perusahaan setuju untuk dirancang suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Teknologi penting digunakan untuk saat ini. 3. Setuju dirancang sistem dan mengembangkan sistem yang ada. 	Dibutuhkannya perancangan sistem informasi akuntansi persediaan bahan bangunan berbasis <i>Microsoft Access</i>

INTERPRETASI HASIL WAWANCARA

Berdasarkan hasil wawancara, pencatatan persediaan cat di CV Multi Karya saat ini dilakukan secara manual menggunakan kertas lalu di input ke dalam excel. Narasumber pertama menyatakan, "*Yo kalo pencatatan yo dilakuken perusahaan termasuk digunakan sistem manual dek*". Narasumber kedua menambahkan, "*Iyo dek bener masih makek manual kalo disini*". Narasumber ketiga juga mengatakan, "*Iyo betol dek. Disini nih masih gunoken sistem yang manual galo*". Ketiga narasumber mengungkapkan bahwa metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. Narasumber pertama mengatakan "*Yo jelas lah pasti ado dek kendala sistim yang manual itu kan contohnya cak kesalahan dalem catet, sulit untuk nentukan jumlah fisik dan nilai persediaan yang tersedio di gudang dek cak itulah kiro kiro*". Narasumber kedua menegaskan, "*Ohh kalo dari sudut pandang bagian admin sih sistem manual ini banyak bae kekurangannya dek. Karena rentan nian terjadi kesalahan pencatatan eee contohnya cak perbedaan antara jumlah fisik persediaan degan pencatatan*". Narasumber ketiga menambahkan, "*Belom dek, Karena rentan nian terjadi kesalahan pencatatan waktu nginput*".

Ketiga narasumber sepakat bahwa pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. Narasumber pertama menjelaskan, *“Yo penting lah. Karena kito kan sekarang kan komputer pasti data-datakan yang dihasilkan dalem lengkapnyo..... Yooooo dijamin berkualitas tersimpan di dalamnyo yo dak dek”*. Narasumber kedua mendukung, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga juga setuju, *“Yo kalo menurut mba sih yo penting dek. Karena kan dengan memanfaatkan sistem tu kan pasti dak kesusahan nak nginput sikok sikok lagi dan jugo yang nak dihasilkan kan pasti lebih terjamin”*. Semua narasumber setuju untuk dirancang suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. Narasumber pertama setuju dengan pernyataan, *“Yo pasti lah, jaman sekarang itu yo pasti tertarik lah, sudah banyak digunoken dan membantu buat perusahaan kami. Jadi artinya teknologi itu ya berkembang pesat jadi karena kito sangat tertarik dengan menggunakan komputer dalam melakukan pencatatan, penyimpanan, penulisan”*. Narasumber kedua juga berkomentar, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga menyimpulkan, *“Kalo menurut mba sih itu tergantung yo pimpinan atas dek eh, kalo mba setuju nian men cak itu dek. Soalnya dengan sistem cak itu kan pasti pencatatannyo lebih akurat, lebih cepet, efektif lah”*.

Secara keseluruhan, ketiga narasumber menunjukkan bahwa metode manual yang saat ini digunakan memiliki banyak kekurangan, terutama risiko kehilangan dan kesulitan untuk meng-*input*. Mereka sepakat bahwa penggunaan teknologi seperti sistem informasi akuntansi akan sangat membantu dalam meningkatkan efisiensi dan keakuratan dalam pencatatan persediaan. Dengan demikian, ada kebutuhan mendesak untuk beralih ke sistem yang lebih modern dan efisien guna mengelola persediaan dengan lebih baik lagi.

**TABEL ANALISIS KODING MANUAL DENGAN TEMATIK ANALISIS
TEMA PENCATATAN PERSEDIAAN PAKU**

TEMA BESAR	HASIL WAWANCARA DARI NARASUMBER	KATEGORI MODERAT	YANG PALING DIBUTUHKAN
Tema Pencatatan Persediaan Paku	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. 3. Pencatatan persediaan hanya mengandalkan kertas. 4. Pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. 5. Perusahaan setuju untuk dirancang suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Teknologi penting digunakan untuk saat ini. 3. Setuju dirancangan sistem dan mengembangkan sistem yang ada. 	Dibutuhkannya perancangan sistem informasi akuntansi persediaan bahan bangunan berbasis <i>Microsoft Access</i>

INTERPRETASI HASIL WAWANCARA

Berdasarkan hasil wawancara, pencatatan persediaan paku di CV Multi Karya saat ini dilakukan secara manual menggunakan kertas lalu di input ke dalam excel. Narasumber pertama menyatakan, "*Yo kalo pencatatan yo dilakuken perusahaan termasuk digunakan sistem manual dek*". Narasumber kedua menambahkan, "*Iyo dek bener masih makek manual kalo disini*". Narasumber ketiga juga mengatakan, "*Iyo betol dek. Disini nih masih gunoken sistem yang manual galo*". Ketiga narasumber mengungkapkan bahwa metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. Narasumber pertama mengatakan "*Yo jelas lah pasti ado dek kendala sistim yang manual itu kan contohnya cak kesalahan dalem catet, sulit untuk nentuken jumlah fisik dan nilai persediaan yang tersedio di gudang dek cak itulah kiro kiro*". Narasumber kedua menegaskan, "*Ohh kalo dari sudut pandang bagian admin sih sistem manual ini banyak bae kekurangannya dek. Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan eee contohnya cak perbedaan antara jumlah fisik persediaan degan pencatatan*". Narasumber ketiga menambahkan, "*Belom dek, Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan waktu ninput*".

Ketiga narasumber sepakat bahwa pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. Narasumber pertama menjelaskan, *“Yo penting lah. Karena kito kan sekarang kan komputer pasti data-datakan yang dihasilkan dalem lengkapnyo..... Yooooo dijamin berkualitas tersimpan di dalamnyo yo dak dek”*. Narasumber kedua mendukung, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga juga setuju, *“Yo kalo menurut mba sih yo penting dek. Karena kan dengan memanfaatkan sistem tu kan pasti dak kesusahan nak nginput sikok sikok lagi dan jugo yang nak dihasilkan kan pasti lebih terjamin”*. Semua narasumber setuju untuk dirancangkan suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. Narasumber pertama setuju dengan pernyataan, *“Yo pasti lah, jaman sekarang itu yo pasti tertarik lah, sudah banyak digunoken dan membantu buat perusahaan kami. Jadi artinya teknologi itu ya berkembang pesat jadi karena kito sangat tertarik dengan menggunakan komputer dalam melakukan pencatatan, penyimpanan, penulisan”*. Narasumber kedua juga berkomentar, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga menyimpulkan, *“Kalo menurut mba sih itu tergantung yo pimpinan atas dek eh, kalo mba setuju nian men cak itu dek. Soalnya dengan sistem cak itu kan pasti pencatatannyo lebih akurat, lebih cepet, efektif lah”*.

Secara keseluruhan, ketiga narasumber menunjukkan bahwa metode manual yang saat ini digunakan memiliki banyak kekurangan, terutama risiko kehilangan dan kesulitan untuk meng-*input*. Mereka sepakat bahwa penggunaan teknologi seperti sistem informasi akuntansi akan sangat membantu dalam meningkatkan efisiensi dan keakuratan dalam pencatatan persediaan. Dengan demikian, ada kebutuhan mendesak untuk beralih ke sistem yang lebih modern dan efisien guna mengelola persediaan dengan lebih baik lagi.

**TABEL ANALISIS KODING MANUAL DENGAN TEMATIK ANALISIS
TEME PENCATATAN PERSEDIAAN SEMEN**

TEMA BESAR	HASIL WAWANCARA DARI NARASUMBER	KATEGORI MODERAT	YANG PALING DIBUTUHKAN
Tema Pencatatan Persediaan Semen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. 3. Pencatatan persediaan hanya mengandalkan kertas. 4. Pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. 5. Perusahaan setuju untuk direncanakan suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Teknologi penting digunakan untuk saat ini. 3. Setuju direncanakan sistem dan mengembangkan sistem yang ada. 	Dibutuhkannya perancangan sistem informasi akuntansi persediaan bahan bangunan berbasis <i>Microsoft Access</i>

INTERPRETASI HASIL WAWANCARA

Berdasarkan hasil wawancara, pencatatan persediaan semen di CV Multi Karya saat ini dilakukan secara manual menggunakan kertas lalu di input ke dalam excel. Narasumber pertama menyatakan, "*Yo kalo pencatatan yo dilakuken perusahaan termasuk digunakan sistem manual dek*". Narasumber kedua menambahkan, "*Iyo dek bener masih makek manual kalo disini*". Narasumber ketiga juga mengatakan, "*Iyo betol dek. Disini nih masih gunoken sistem yang manual galo*". Ketiga narasumber mengungkapkan bahwa metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. Narasumber pertama mengatakan "*Yo jelas lah pasti ado dek kendala sistim yang manual itu kan contohnya cak kesalahan dalem catet, sulit untuk nentukan jumlah fisik dan nilai persediaan yang tersedio di gudang dek cak itulah kiro kiro*". Narasumber kedua menegaskan, "*Ohh kalo dari sudut pandang bagian admin sih sistem manual ini banyak bae kekurangannya dek. Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan eee contohnya cak perbedaan antara jumlah fisik persediaan degan pencatatan*". Narasumber ketiga menambahkan, "*Belom dek, Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan waktu nginput*".

Ketiga narasumber sepakat bahwa pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. Narasumber pertama menjelaskan, *“Yo penting lah. Karena kito kan sekarang kan komputer pasti data-datakan yang dihasilkan dalem lengkapnyo..... Yooooo dijamin berkualitas tersimpan di dalamnyo yo dak dek”*. Narasumber kedua mendukung, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga juga setuju, *“Yo kalo menurut mba sih yo penting dek. Karena kan dengan memanfaatkan sistem tu kan pasti dak kesusahan nak nginput sikok sikok lagi dan jugo yang nak dihasilkan kan pasti lebih terjamin”*. Semua narasumber setuju untuk dirancang suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. Narasumber pertama setuju dengan pernyataan, *“Yo pasti lah, jaman sekarang itu yo pasti tertarik lah, sudah banyak digunoken dan membantu buat perusahaan kami. Jadi artinya teknologi itu ya berkembang pesat jadi karena kito sangat tertarik dengan menggunakan komputer dalam melakukan pencatatan, penyimpanan, penulisan”*. Narasumber kedua juga berkomentar, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga menyimpulkan, *“Kalo menurut mba sih itu tergantung yo pimpinan atas dek eh, kalo mba setuju nian men cak itu dek. Soalnya dengan sistem cak itu kan pasti pencatatannyo lebih akurat, lebih cepet, efektif lah”*.

Secara keseluruhan, ketiga narasumber menunjukkan bahwa metode manual yang saat ini digunakan memiliki banyak kekurangan, terutama risiko kehilangan dan kesulitan untuk meng-*input*. Mereka sepakat bahwa penggunaan teknologi seperti sistem informasi akuntansi akan sangat membantu dalam meningkatkan efisiensi dan keakuratan dalam pencatatan persediaan. Dengan demikian, ada kebutuhan mendesak untuk beralih ke sistem yang lebih modern dan efisien guna mengelola persediaan dengan lebih baik lagi.

**TABEL ANALISIS KODING MANUAL DENGAN TEMATIK ANALISIS
TEME PENCATATAN PERSEDIAAN BATU ALAM**

TEMA BESAR	HASIL WAWANCARA DARI NARASUMBER	KATEGORI MODERAT	YANG PALING DIBUTUHKAN
Tema Pencatatan Persediaan Batu Alam	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. 3. Pencatatan persediaan hanya mengandalkan kertas. 4. Pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. 5. Perusahaan setuju untuk dirancang suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Teknologi penting digunakan untuk saat ini. 3. Setuju dirancangan sistem dan mengembangkan sistem yang ada. 	Dibutuhkannya perancangan sistem informasi akuntansi persediaan bahan bangunan berbasis <i>Microsoft Access</i>

INTERPRETASI HASIL WAWANCARA

Berdasarkan hasil wawancara, pencatatan persediaan batu alam di CV Multi Karya saat ini dilakukan secara manual menggunakan kertas lalu di input ke dalam excel. Narasumber pertama menyatakan, "*Yo kalo pencatatan yo dilakuken perusahaan termasuk digunakan sistem manual dek*". Narasumber kedua menambahkan, "*Iyo dek bener masih makek manual kalo disini*". Narasumber ketiga juga mengatakan, "*Iyo betol dek. Disini nih masih gunoken sistem yang manual galo*". Ketiga narasumber mengungkapkan bahwa metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. Narasumber pertama mengatakan "*Yo jelas lah pasti ado dek kendala sistim yang manual itu kan contohnya cak kesalahan dalem catet, sulit untuk nentukan jumlah fisik dan nilai persediaan yang tersedio di gudang dek cak itulah kiro kiro*". Narasumber kedua menegaskan, "*Ohh kalo dari sudut pandang bagian admin sih sistem manual ini banyak bae kekurangannya dek. Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan eee contohnya cak perbedaan antara jumlah fisik persediaan degan pencatatan*". Narasumber ketiga menambahkan, "*Belom dek, Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan waktu ninput*".

Ketiga narasumber sepakat bahwa pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. Narasumber pertama menjelaskan, *“Yo penting lah. Karena kito kan sekarang kan komputer pasti data-datakan yang dihasilkan dalem lengkapnyo..... Yooooo dijamin berkualitas tersimpan di dalamnyo yo dak dek”*. Narasumber kedua mendukung, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga juga setuju, *“Yo kalo menurut mba sih yo penting dek. Karena kan dengan memanfaatkan sistem tu kan pasti dak kesusahan nak nginput sikok sikok lagi dan jugo yang nak dihasilkan kan pasti lebih terjamin”*. Semua narasumber setuju untuk dirancangan suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. Narasumber pertama setuju dengan pernyataan, *“Yo pasti lah, jaman sekarang itu yo pasti tertarik lah, sudah banyak digunoken dan membantu buat perusahaan kami. Jadi artinya teknologi itu ya berkembang pesat jadi karena kito sangat tertarik dengan menggunakan komputer dalam melakukan pencatatan, penyimpanan, penulisan”*. Narasumber kedua juga berkomentar, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga menyimpulkan, *“Kalo menurut mba sih itu tergantung yo pimpinan atas dek eh, kalo mba setuju nian men cak itu dek. Soalnya dengan sistem cak itu kan pasti pencatatannyo lebih akurat, lebih cepet, efektif lah”*.

Secara keseluruhan, ketiga narasumber menunjukkan bahwa metode manual yang saat ini digunakan memiliki banyak kekurangan, terutama risiko kehilangan dan kesulitan untuk meng-*input*. Mereka sepakat bahwa penggunaan teknologi seperti sistem informasi akuntansi akan sangat membantu dalam meningkatkan efisiensi dan keakuratan dalam pencatatan persediaan. Dengan demikian, ada kebutuhan mendesak untuk beralih ke sistem yang lebih modern dan efisien guna mengelola persediaan dengan lebih baik lagi.

**TABEL ANALISIS KODING MANUAL DENGAN TEMATIK ANALISIS
TEME PENCATATAN PERSEDIAAN BATU BATA**

TEMA BESAR	HASIL WAWANCARA DARI NARASUMBER	KATEGORI MODERAT	YANG PALING DIBUTUHKAN
Tema Pencatatan Persediaan Batu Bata	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. 3. Pencatatan persediaan hanya mengandalkan kertas. 4. Pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. 5. Perusahaan setuju untuk direncanakan suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Teknologi penting digunakan untuk saat ini. 3. Setuju direncanakan sistem dan mengembangkan sistem yang ada. 	Dibutuhkannya perancangan sistem informasi akuntansi persediaan bahan bangunan berbasis <i>Microsoft Access</i>

INTERPRETASI HASIL WAWANCARA

Berdasarkan hasil wawancara, pencatatan persediaan batu bata di CV Multi Karya saat ini dilakukan secara manual menggunakan kertas lalu di input ke dalam excel. Narasumber pertama menyatakan, "*Yo kalo pencatatan yo dilakuken perusahaan termasuk digunakan sistem manual dek*". Narasumber kedua menambahkan, "*Iyo dek bener masih makek manual kalo disini*". Narasumber ketiga juga mengatakan, "*Iyo betol dek. Disini nih masih gunoken sistem yang manual galo*". Ketiga narasumber mengungkapkan bahwa metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. Narasumber pertama mengatakan "*Yo jelas lah pasti ado dek kendala sistim yang manual itu kan contohnya cak kesalahan dalem catet, sulit untuk nentuken jumlah fisik dan nilai persediaan yang tersedio di gudang dek cak itulah kiro kiro*". Narasumber kedua menegaskan, "*Ohh kalo dari sudut pandang bagian admin sih sistem manual ini banyak bae kekurangannya dek. Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan eee contohnya cak perbedaan antara jumlah fisik persediaan degan pencatatan*". Narasumber ketiga menambahkan, "*Belom dek, Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan waktu ninput*".

Ketiga narasumber sepakat bahwa pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. Narasumber pertama menjelaskan, *“Yo penting lah. Karena kito kan sekarang kan komputer pasti data-datakan yang dihasilkan dalem lengkapnyo..... Yooooo dijamin berkualitas tersimpan di dalamnyo yo dak dek”*. Narasumber kedua mendukung, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga juga setuju, *“Yo kalo menurut mba sih yo penting dek. Karena kan dengan memanfaatkan sistem tu kan pasti dak kesusahan nak nginput sikok sikok lagi dan jugo yang nak dihasilkan kan pasti lebih terjamin”*. Semua narasumber setuju untuk dirancangkan suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. Narasumber pertama setuju dengan pernyataan, *“Yo pasti lah, jaman sekarang itu yo pasti tertarik lah, sudah banyak digunoken dan membantu buat perusahaan kami. Jadi artinya teknologi itu ya berkembang pesat jadi karena kito sangat tertarik dengan menggunakan komputer dalam melakukan pencatatan, penyimpanan, penulisan”*. Narasumber kedua juga berkomentar, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga menyimpulkan, *“Kalo menurut mba sih itu tergantung yo pimpinan atas dek eh, kalo mba setuju nian men cak itu dek. Soalnya dengan sistem cak itu kan pasti pencatatannyo lebih akurat, lebih cepet, efektif lah”*.

Secara keseluruhan, ketiga narasumber menunjukkan bahwa metode manual yang saat ini digunakan memiliki banyak kekurangan, terutama risiko kehilangan dan kesulitan untuk meng-*input*. Mereka sepakat bahwa penggunaan teknologi seperti sistem informasi akuntansi akan sangat membantu dalam meningkatkan efisiensi dan keakuratan dalam pencatatan persediaan. Dengan demikian, ada kebutuhan mendesak untuk beralih ke sistem yang lebih modern dan efisien guna mengelola persediaan dengan lebih baik lagi.

**TABEL ANALISIS KODING MANUAL DENGAN TEMATIK ANALISIS
TEME PENCATATAN PERSEDIAAN KERAMIK**

TEMA BESAR	HASIL WAWANCARA DARI NARASUMBER	KATEGORI MODERAT	YANG PALING DIBUTUHKAN
Tema Pencatatan Persediaan Keramik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. 3. Pencatatan persediaan hanya mengandalkan kertas. 4. Pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. 5. Perusahaan setuju untuk direncanakan suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Teknologi penting digunakan untuk saat ini. 3. Setuju direncanakan sistem dan mengembangkan sistem yang ada. 	Dibutuhkannya perancangan sistem informasi akuntansi persediaan bahan bangunan berbasis <i>Microsoft Access</i>

INTERPRETASI HASIL WAWANCARA

Berdasarkan hasil wawancara, pencatatan persediaan keramik di CV Multi Karya saat ini dilakukan secara manual menggunakan kertas lalu di input ke dalam excel. Narasumber pertama menyatakan, "*Yo kalo pencatatan yo dilakuken perusahaan termasuk digunakan sistem manual dek*". Narasumber kedua menambahkan, "*Iyo dek bener masih makek manual kalo disini*". Narasumber ketiga juga mengatakan, "*Iyo betol dek. Disini nih masih gunoken sistem yang manual galo*". Ketiga narasumber mengungkapkan bahwa metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. Narasumber pertama mengatakan "*Yo jelas lah pasti ado dek kendala sistim yang manual itu kan contohnya cak kesalahan dalem catet, sulit untuk nentuken jumlah fisik dan nilai persediaan yang tersedio di gudang dek cak itulah kiro kiro*". Narasumber kedua menegaskan, "*Ohh kalo dari sudut pandang bagian admin sih sistem manual ini banyak bae kekurangannya dek. Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan eee contohnya cak perbedaan antara jumlah fisik persediaan degan pencatatan*". Narasumber ketiga menambahkan, "*Belom dek, Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan waktu ninput*".

Ketiga narasumber sepakat bahwa pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. Narasumber pertama menjelaskan, *“Yo penting lah. Karena kito kan sekarang kan komputer pasti data-datakan yang dihasilkan dalem lengkapnyo..... Yooooo dijamin berkualitas tersimpan di dalamnyo yo dak dek”*. Narasumber kedua mendukung, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga juga setuju, *“Yo kalo menurut mba sih yo penting dek. Karena kan dengan memanfaatkan sistem tu kan pasti dak kesusahan nak nginput sikok sikok lagi dan jugo yang nak dihasilkan kan pasti lebih terjamin”*. Semua narasumber setuju untuk dirancang suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. Narasumber pertama setuju dengan pernyataan, *“Yo pasti lah, jaman sekarang itu yo pasti tertarik lah, sudah banyak digunoken dan membantu buat perusahaan kami. Jadi artinya teknologi itu ya berkembang pesat jadi karena kito sangat tertarik dengan menggunakan komputer dalam melakukan pencatatan, penyimpanan, penulisan”*. Narasumber kedua juga berkomentar, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga menyimpulkan, *“Kalo menurut mba sih itu tergantung yo pimpinan atas dek eh, kalo mba setuju nian men cak itu dek. Soalnya dengan sistem cak itu kan pasti pencatatannyo lebih akurat, lebih cepet, efektif lah”*.

Secara keseluruhan, ketiga narasumber menunjukkan bahwa metode manual yang saat ini digunakan memiliki banyak kekurangan, terutama risiko kehilangan dan kesulitan untuk meng-*input*. Mereka sepakat bahwa penggunaan teknologi seperti sistem informasi akuntansi akan sangat membantu dalam meningkatkan efisiensi dan keakuratan dalam pencatatan persediaan. Dengan demikian, ada kebutuhan mendesak untuk beralih ke sistem yang lebih modern dan efisien guna mengelola persediaan dengan lebih baik lagi.

**TABEL ANALISIS KODING MANUAL DENGAN TEMATIK ANALISIS
TEMA PENCATATAN PERSEDIAAN SENG**

TEMA BESAR	HASIL WAWANCARA DARI NARASUMBER	KATEGORI MODERAT	YANG PALING DIBUTUHKAN
Tema Pencatatan Persediaan Seng	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. 3. Pencatatan persediaan hanya mengandalkan kertas. 4. Pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. 5. Perusahaan setuju untuk dirancang suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan persediaan dilakukan secara manual. 2. Teknologi penting digunakan untuk saat ini. 3. Setuju dirancang sistem dan mengembangkan sistem yang ada. 	Dibutuhkannya perancangan sistem informasi akuntansi persediaan bahan bangunan berbasis <i>Microsoft Access</i>

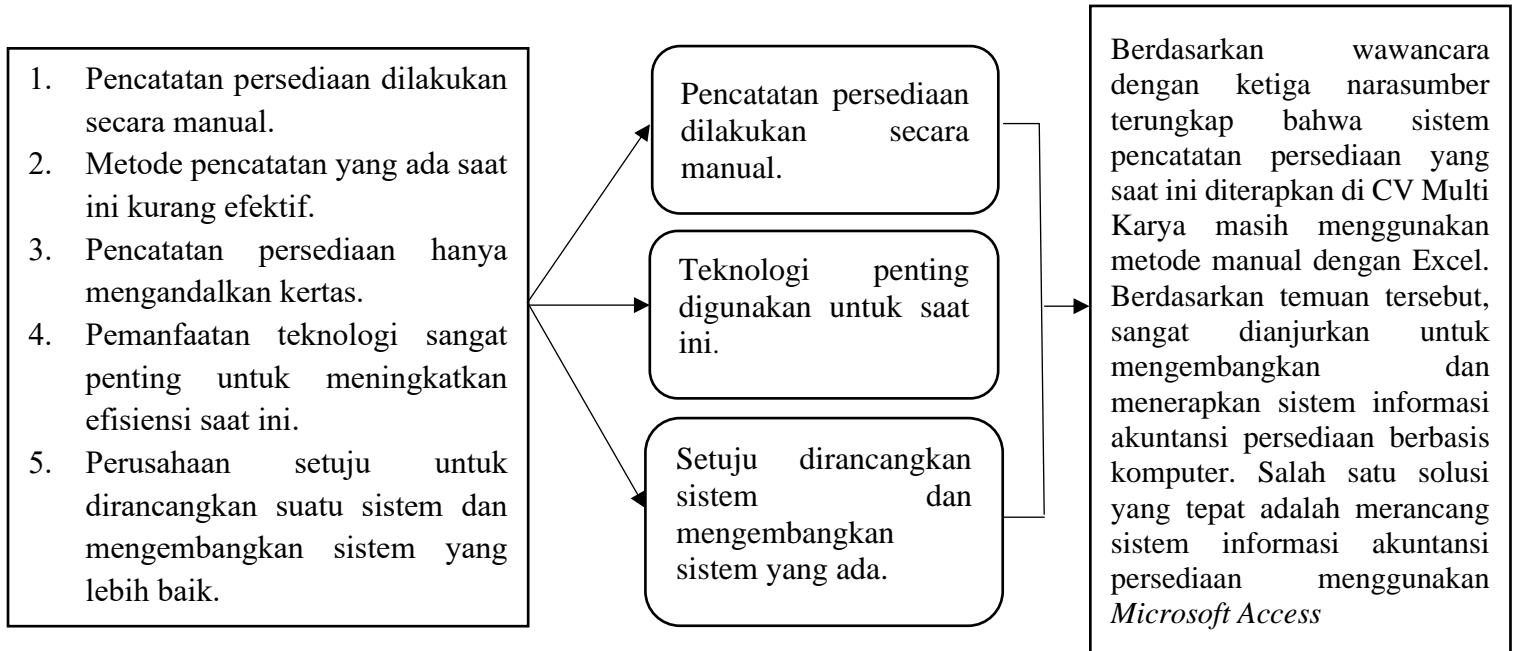
INTERPRETASI HASIL WAWANCARA

Berdasarkan hasil wawancara, pencatatan persediaan seng di CV Multi Karya saat ini dilakukan secara manual menggunakan kertas lalu di input ke dalam excel. Narasumber pertama menyatakan, "*Yo kalo pencatatan yo dilakuken perusahaan termasuk digunakan sistem manual dek*". Narasumber kedua menambahkan, "*Iyo dek bener masih makek manual kalo disini*". Narasumber ketiga juga mengatakan, "*Iyo betol dek. Disini nih masih gunoken sistem yang manual galo*". Ketiga narasumber mengungkapkan bahwa metode pencatatan yang ada saat ini kurang efektif. Narasumber pertama mengatakan "*Yo jelas lah pasti ado dek kendala sistim yang manual itu kan contohnya cak kesalahan dalem catet, sulit untuk nentuken jumlah fisik dan nilai persediaan yang tersedio di gudang dek cak itulah kiro kiro*". Narasumber kedua menegaskan, "*Ohh kalo dari sudut pandang bagian admin sih sistem manual ini banyak bae kekurangannya dek. Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan eee contohnya cak perbedaan antara jumlah fisik persediaan degan pencatatan*". Narasumber ketiga menambahkan, "*Belom dek, Kareno rentan nian terjadi kesalahan pencatatan waktu ninput*".

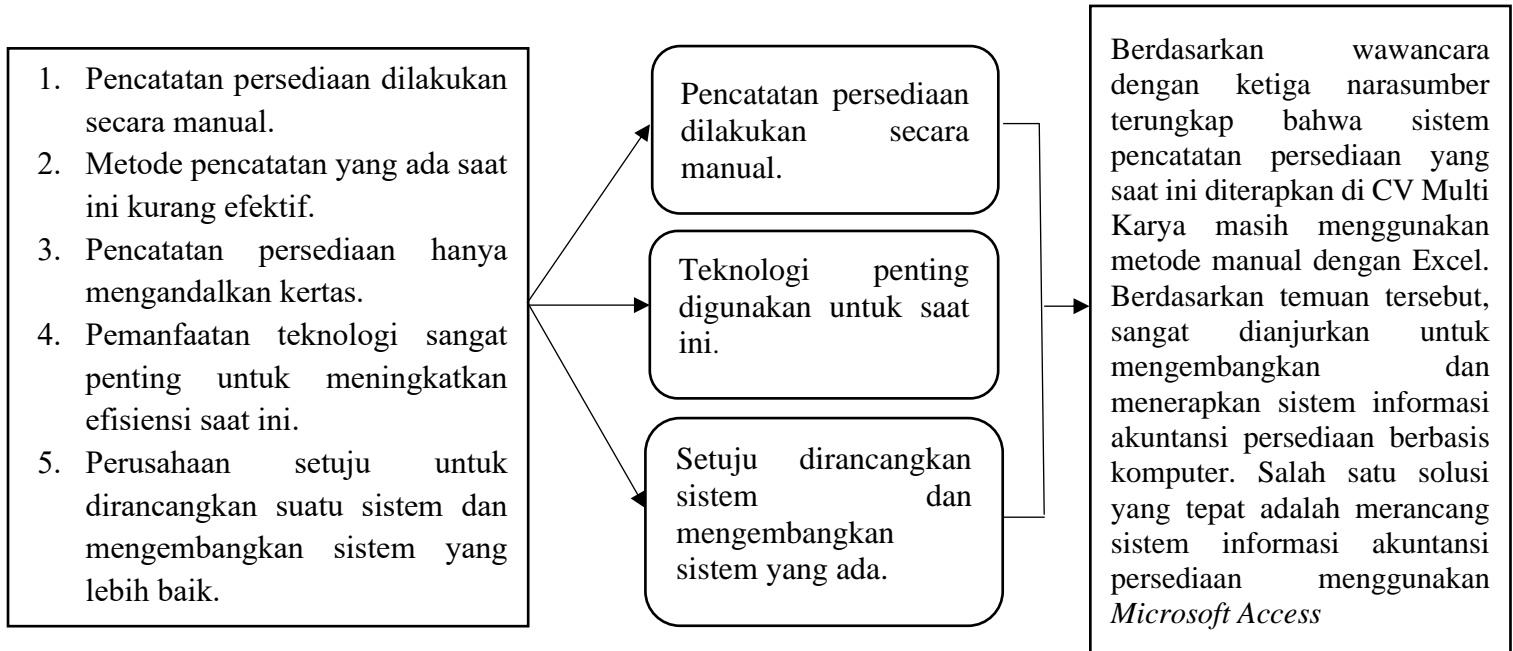
Ketiga narasumber sepakat bahwa pemanfaatan teknologi sangat penting untuk meningkatkan efisiensi saat ini. Narasumber pertama menjelaskan, *“Yo penting lah. Karena kito kan sekarang kan komputer pasti data-datakan yang dihasilkan dalem lengkapnyo..... Yooooo dijamin berkualitas tersimpan di dalamnyo yo dak dek”*. Narasumber kedua mendukung, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga juga setuju, *“Yo kalo menurut mba sih yo penting dek. Karena kan dengan memanfaatkan sistem tu kan pasti dak kesusahan nak nginput sikok sikok lagi dan jugo yang nak dihasilkan kan pasti lebih terjamin”*. Semua narasumber setuju untuk dirancang suatu sistem dan mengembangkan sistem yang lebih baik. Narasumber pertama setuju dengan pernyataan, *“Yo pasti lah, jaman sekarang itu yo pasti tertarik lah, sudah banyak digunoken dan membantu buat perusahaan kami. Jadi artinya teknologi itu ya berkembang pesat jadi karena kito sangat tertarik dengan menggunakan komputer dalam melakukan pencatatan, penyimpanan, penulisan”*. Narasumber kedua juga berkomentar, *“Emm kalo dari sudut pandang mba sih penting dek ee. Karena dengan memanfaatkan sistem computer ini data yang dihasilkan pasti lebih terjamin lah akurasinyo”*. Narasumber ketiga menyimpulkan, *“Kalo menurut mba sih itu tergantung yo pimpinan atas dek eh, kalo mba setuju nian men cak itu dek. Soalnya dengan sistem cak itu kan pasti pencatatannyo lebih akurat, lebih cepet, efektif lah”*.

Secara keseluruhan, ketiga narasumber menunjukkan bahwa metode manual yang saat ini digunakan memiliki banyak kekurangan, terutama risiko kehilangan dan kesulitan untuk meng-*input*. Mereka sepakat bahwa penggunaan teknologi seperti sistem informasi akuntansi akan sangat membantu dalam meningkatkan efisiensi dan keakuratan dalam pencatatan persediaan. Dengan demikian, ada kebutuhan mendesak untuk beralih ke sistem yang lebih modern dan efisien guna mengelola persediaan dengan lebih baik lagi.

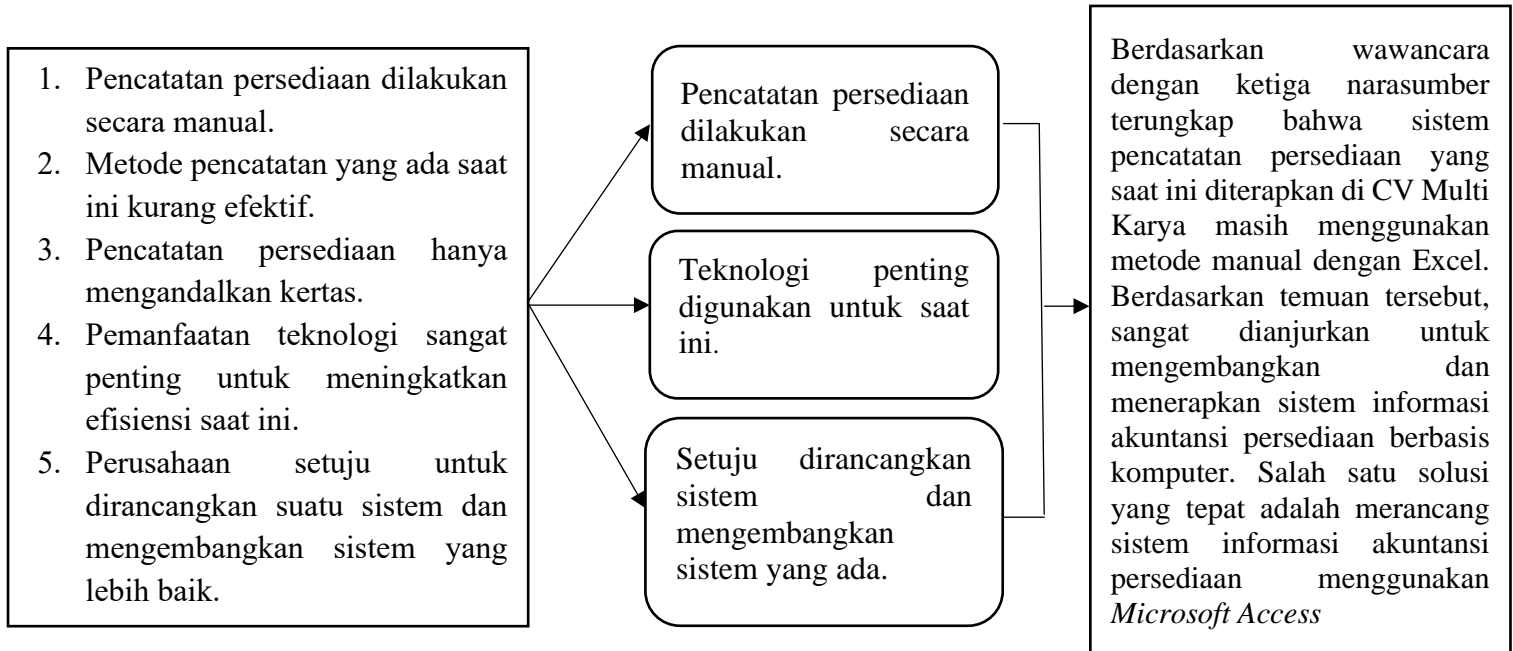
TEMA PENCATATAN PERSEDIAAN CAT



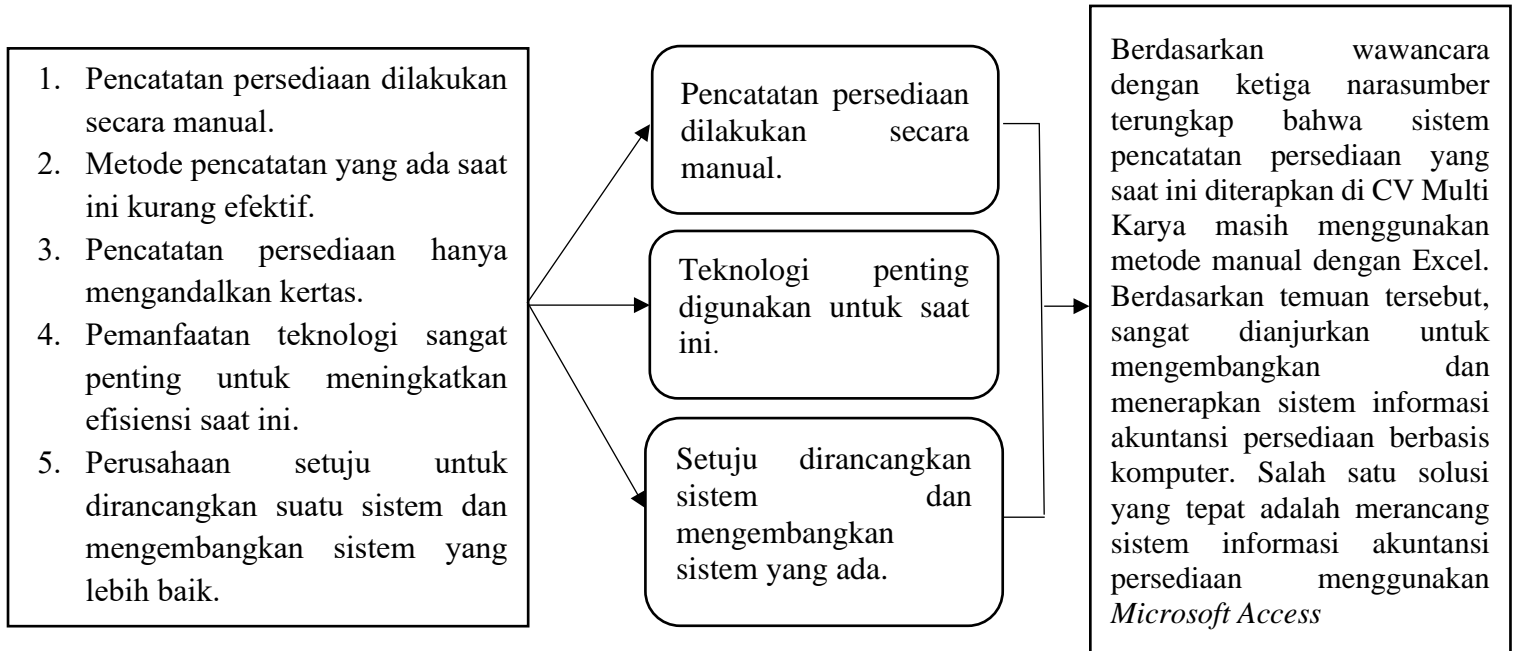
TEMA PENCATATAN PERSEDIAAN PAKU



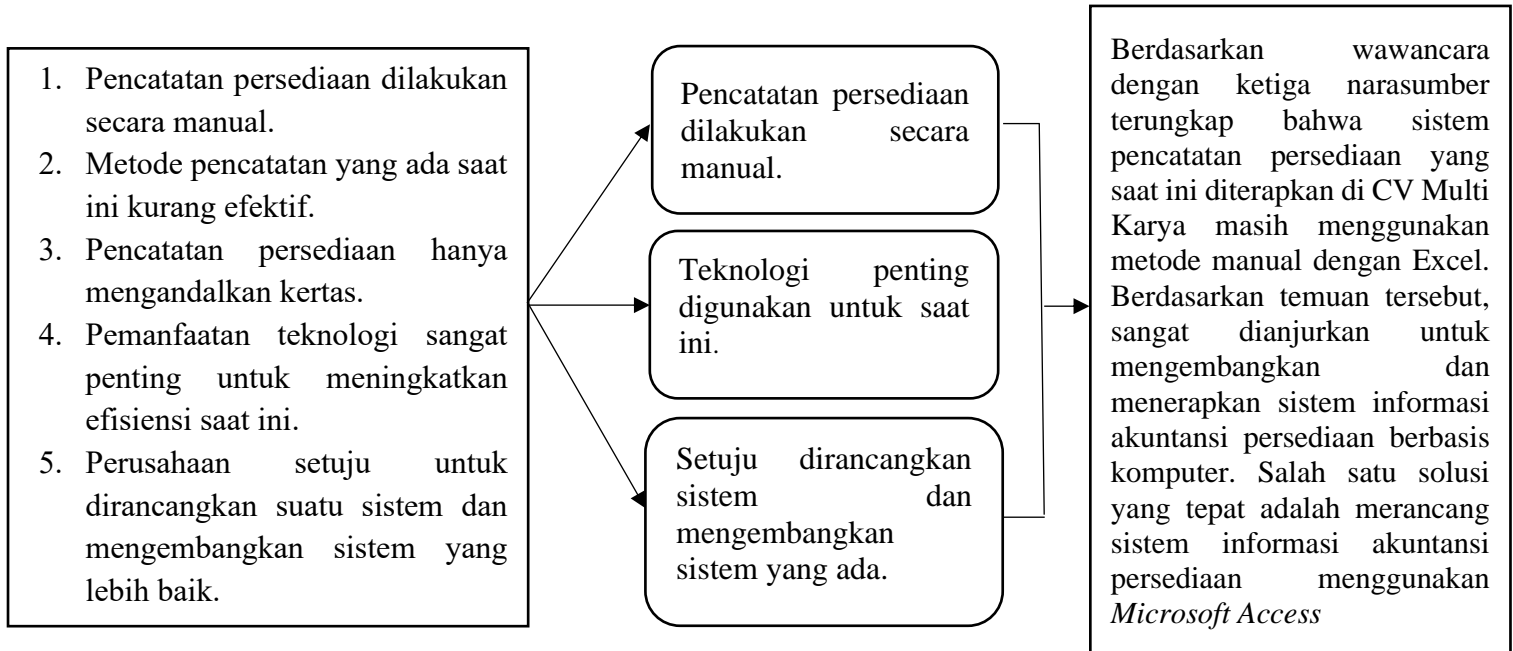
TEMA PENCATATAN PERSEDIAAN SEMEN



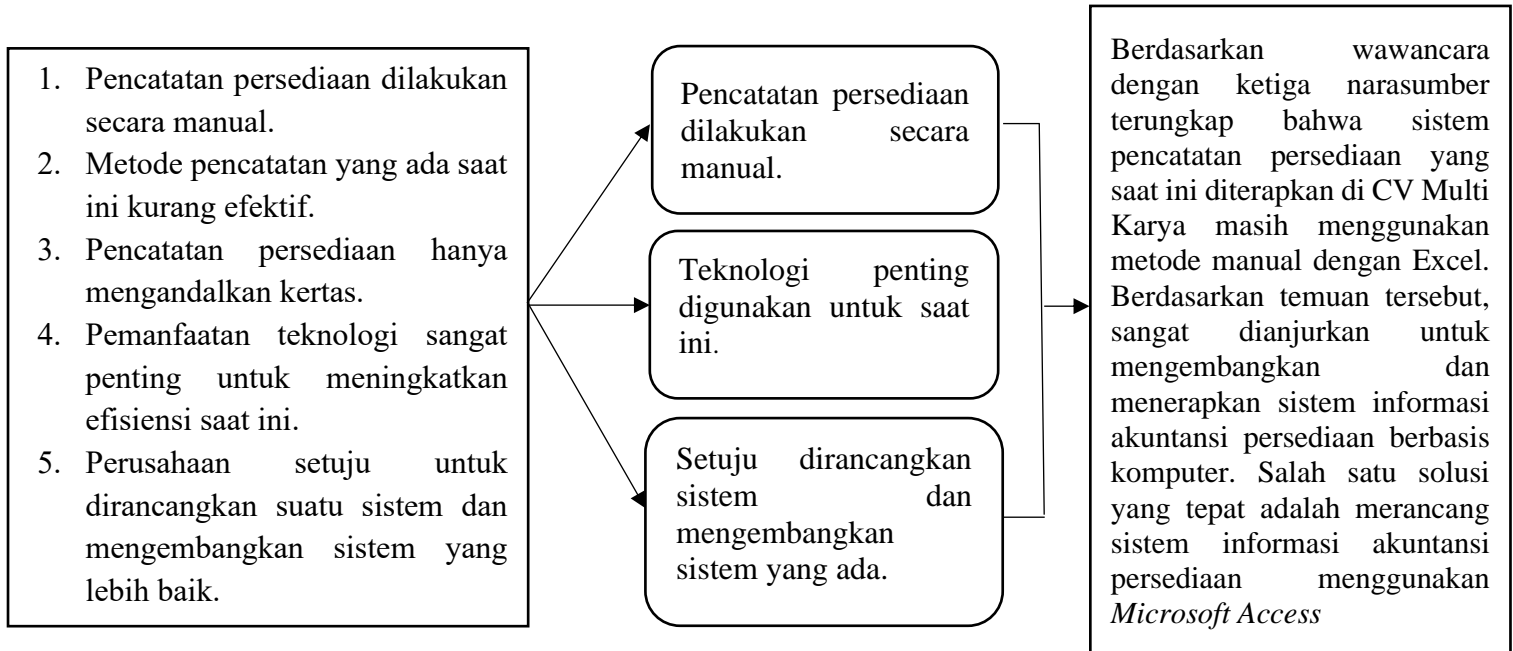
TEMA PENCATATAN PERSEDIAAN BATU ALAM



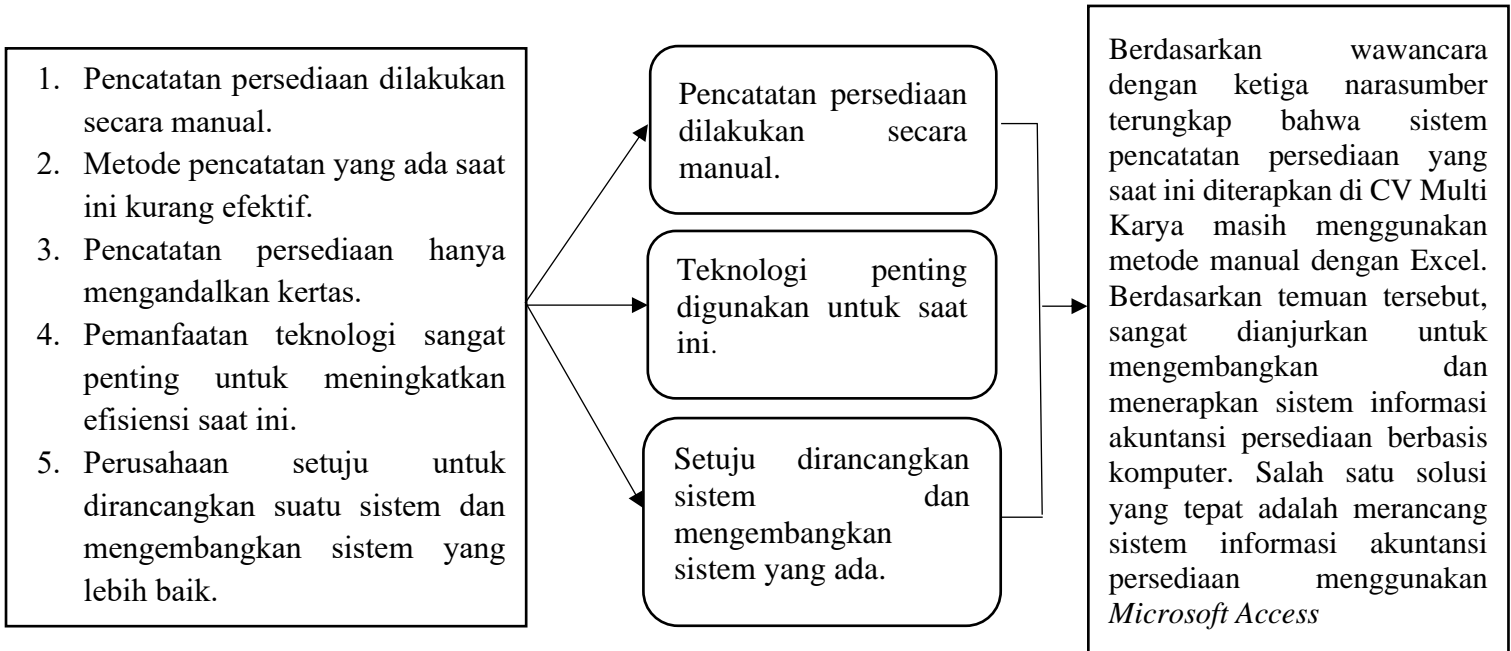
TEMA PENCATATAN PERSEDIAAN BATU BATA



TEMA PENCATATAN PERSEDIAAN KERAMIK



TEMA PENCATATAN PERSEDIAAN SENG



Berdasarkan analisis tematik terkait wawancara dari ketiga narasumber yang telah dilakukan penulis kepada CV Multi Karya di atas. Maka dapat ditarik kesimpulan bahwa pencatatan sistem informasi persediaan barang pada CV Multi Karya masih sangat minim sistem, sehingga sering terjadi kesalahan dalam pencatatan persediaan. CV Multi Karya dalam melakukan pencatatan persediaan masih dilakukan secara manual yaitu mengandalkan kertas yang dimana apabila kertas tersebut hilang maka akan membuat kurangnya informasi mengenai persediaan yang ada dan juga memakan waktu yang lama. Maka dari itu CV Multi Karya perlu memiliki sistem informasi terkait persediaan bahan bangunan secara terkomputerisasi, meskipun CV Multi Karya telah memanfaatkan *Microsoft Excel* tetapi hal tersebut masih kurang efektif. Sehingga penulis menyarankan CV Multi Karya untuk mengembangkan sistem yang ada dengan sistem yang baru yaitu menggunakan *Microsoft Access* guna untuk membantu menghadapi permasalahan yang di hadapi oleh CV Multi Karya.

CV Multi Karya
Pembelian Barang
01/01/2023-31/12/2023
(dalam IDR)

JANUARI				
Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Akrilik Mc 2mm Bening 122 X 244 Cm	Keping	18	Rp455.500	Rp8.199.000
Amplas Bulat	Buah	40	Rp1.500	Rp60.000
Amplas Meteran	Meter	20	Rp7.000	Rp140.000
Bak Cat	Buah	6	Rp12.000	Rp72.000
Cat Hitam Platone	Kaleng	18	Rp65.000	Rp1.170.000
Cat Top Color Black Tt	Kaleng	9	Rp85.000	Rp765.000
Engsel 2"	Kotak	12	Rp8.000	Rp96.000
Engsel 4"	Kotak	2	Rp22.000	Rp44.000
Engsel Akrilik Besar	Buah	42	Rp11.500	Rp483.000
Engsel Pivot Dekson Beban 250kg	Set	1	Rp455.000	Rp455.000
Handel Pintu	Kotak	1	Rp250.000	Rp250.000
Kain Majun	Kg	9	Rp52.500	Rp472.500
Kuas 2"	Buah	5	Rp10.000	Rp50.000
Kuas 3"	Buah	7	Rp14.000	Rp98.000
Kuas Akrilik	Buah	3	Rp5.000	Rp15.000
Lem Akrilik	Buah	6	Rp15.000	Rp90.000
Lem Epotec Cair	Botol	6	Rp10.000	Rp60.000
Lem Setan	Buah	9	Rp10.000	Rp90.000
Plat Besi 2mm	Keping	20	Rp640.000	Rp12.800.000
Prohex	Buah	5	Rp3.500	Rp17.500
Rol Ace	Buah	2	Rp35.000	Rp70.000
Sanpolac	Kg	6	Rp52.000	Rp312.000
Th 014 G Light Grey Glossy	Buah	8	Rp178.500	Rp1.428.000
Th 106 Aa	Keping	4	Rp180.000	Rp720.000
Tiner Cobra Hitam	Kaleng	15	Rp77.250	Rp1.158.750
Tiner Cobra Merah	Kaleng	5	Rp85.000	Rp425.000
Tiner Jerigen	Jerigen	3	Rp75.000	Rp225.000
Tr T0443 Pentol Gold	Buah	1	Rp20.000	Rp20.000
			Total	Rp29.785.750
FEBRUARI				
Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Kayu Sento 8x 12	Pcs	5	Rp20.000	Rp100.000
Koral	Hs	4	Rp2.100.000	Rp8.400.000
Paku 1 1/2"	Kg	1	Rp10.000	Rp10.000
Paku 3"	Kg	0,5	Rp20.000	Rp10.000
Papan Cor	Keping	10	Rp30.000	Rp300.000

Pasir	Hs	2	Rp18.000	Rp36.000
Palu	Set	2	Rp4.535.000	Rp9.070.000
Semen Conch Pcc @50kg	Zak	140	Rp60.000	Rp8.400.000
Et-01 B Engsel 1/2 Bengkok Taco	Set	2	Rp15.500	Rp31.000
Jabarwood Ayam Putih	Keping	20	Rp81.000	Rp1.620.000
Kunci Kaca Jepit Single	Buah	26	Rp18.000	Rp468.000
Lem Epotec Cair	Botol	3	Rp8.000	Rp24.000
Lem Sealent V-Tech White 270 Ml	Botol	2	Rp39.000	Rp78.000
Lem Setan	Buah	3	Rp10.000	Rp30.000
Magnet Single Black Ms-3107 Huben	Buah	30	Rp9.500	Rp285.000
Tembakan Sealent	Set	1	Rp65.000	Rp65.000
Push Single Chrome Huben Ps-17	Buah	30	Rp2.400	Rp72.000
Sealant Putih	Botol	2	Rp28.000	Rp56.000
			Total	Rp29.055.000

MARET

Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Alat Semprot	Buah	1	Rp130.000	Rp130.000
Amplas Meteran	Meter	5	Rp7.889	Rp39.444
Bak Cat	Buah	1	Rp10.000	Rp10.000
Blokmin 18mm 1 Muka	Keping	2	Rp276.000	Rp552.000
C Truss Taso 75x65x6 Mtr	Pcs	44	Rp106.000	Rp4.664.000
Cat	Kaleng	1	Rp15.000	Rp15.000
Cat Danabrite Bw	Pail	1	Rp710.000	Rp710.000
Cat Minyak Hitam	Buah	1	Rp15.000	Rp15.000
Cat Top Color Graphit Grey Ns Met 1 Liter	Kaleng	1	Rp118.500	Rp118.500
Cornice A Plus @20kg	Zak	3	Rp59.000	Rp177.000
Ember Kecil	Buah	2	Rp7.500	Rp15.000
Engsel Winston 1/2 Bengkok Slowmotion	Set	2	Rp21.000	Rp42.000
Engsel Winston Lurus Slowmotion	Set	4	Rp21.000	Rp84.000
Epoxy Clear	Kaleng	1	Rp43.000	Rp43.000
Gypsum Fuji Board 9mm	Keping	52	Rp47.000	Rp2.444.000
Hollow 1/2 X 7/8 (10x20x0,5) Dacon Ca	Pcs	2	Rp50.703	Rp101.405
Karpet Tile 50x50 Colorado C0 619 Charcoal Grey	Dus	8	Rp33.000	Rp264.000
Isi Cutter	Buah	1	Rp8.000	Rp8.000
Kaca Bening 5mm Uk 213x305 Cm	Keping	2	Rp880.000	Rp1.760.000
Kuas 3"	Buah	3	Rp14.000	Rp42.000
Lakban Gypsum	Buah	13	Rp11.923	Rp155.000
Lem 168 @10 Kg	Keping	2	Rp503.000	Rp1.006.000
Luster	Meter	88	Rp120.000	Rp10.560.000
Magnet Push Single Panjang Putih	Bungkus	7	Rp15.000	Rp105.000
Mata Bor Besi 5mm	Buah	1	Rp15.000	Rp15.000

Mata Bor Obeng	Buah	1	Rp15.000	Rp15.000
Mata Potong Keramik Aldo	Buah	1	Rp135.000	Rp135.000
Meteran	Buah	1	Rp25.000	Rp25.000
Paku Beton 1 1/2"	Kotak	6	Rp17.000	Rp102.000
Pledge Pembersih Hpl/Mebel	Buah	1	Rp25.000	Rp25.000
Plywood 12mm	Keping	3	Rp185.000	Rp555.000
Plywood 6mm	Keping	11	Rp115.000	Rp1.265.000
Plywood 9mm	Keping	6	Rp150.000	Rp900.000
Rol Ace	Buah	2	Rp30.000	Rp60.000
Sanpolac	Kg	1	Rp21.500	Rp21.500
Sekrup 8x3" Putih	Bungkus	1	Rp24.500	Rp24.500
Sekrup Gypsum 1"	Kotak	7	Rp40.000	Rp280.000
Stop Kontak Meja	Buah	2	Rp280.000	Rp560.000
Tarikan Besi 10mm Huben	Buah	1	Rp18.000	Rp18.000
Tarikan Knob Bulat Klassen	Buah	4	Rp9.500	Rp38.000
			Total	Rp27.099.349
APRIL				
Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Amplas Meteran	Meter	6	Rp7.889	Rp47.333
Cat Minyak Kuning	Buah	2	Rp15.000	Rp30.000
Cat Danabrite Bw	Kaleng	2	Rp750.000	Rp1.500.000
Cat Penta 5460-0001 White 1 Ltr	Liter	3	Rp97.000	Rp291.000
Cat Platone	Buah	2	Rp11.000	Rp22.000
Cat Putih	Kaleng	3	Rp84.000	Rp252.000
Cornice Kiloan	Kg	6	Rp6.000	Rp36.000
Engsel 1/2 Bengkok Lubang 4 Huben Slow	Set	3	Rp26.000	Rp78.000
Engsel Lurus Lubang 4 Huben Slow	Set	5	Rp30.000	Rp150.000
Epoxy Primer	Kaleng	2	Rp26.000	Rp52.000
Hollow Galvalum 2x4 Garis Tata Tali Merah	Pcs	14	Rp30.000	Rp420.000
Kain Majun	Kg	2	Rp1.425.000	Rp2.850.000
Hpl Taco 992 J Latitude Marmor	Keping	1	Rp210.000	Rp210.000
Kawat Las 2,6mm	Kg	2	Rp4.062.250	Rp8.124.500
Kursi Kerja Staff	Buah	7	Rp264.430	Rp1.851.010
Kusen Open Back 4" Dacon White	Pcs	3	Rp10.000	Rp30.000
Lem Epotec Cair	Botol	3	Rp7.636	Rp22.909
Lem Setan	Buah	14	Rp10.000	Rp140.000
Melamin Kunci	Keping	4	Rp135.000	Rp540.000
Plywood 12mm Raja	Keping	6	Rp178.500	Rp1.071.000
Plywood 18mm Raja	Keping	6	Rp259.500	Rp1.557.000
Plywood 9mm Raja	Keping	9	Rp145.000	Rp1.305.000
Sekrap Plastik	Buah	2	Rp5.000	Rp10.000



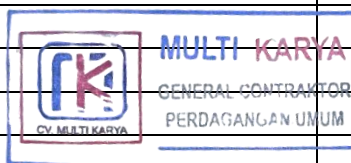
Sekrup Gypsum 2"	Kotak	2	Rp60.000	Rp120.000
Th 102 Aa Elite Pear	Keping	3	Rp172.500	Rp517.500
Th 1222 Sl Dakota Oak Slate	Keping	5	Rp267.500	Rp1.337.500
Th 131 Aa Treco Wood	Keping	15	Rp175.962	Rp2.639.423
Th 001 Aa Porcelain White	Keping	11	Rp116.500	Rp1.281.500
Th 003 D Black Dove	Keping	2	Rp178.500	Rp357.000
Tiner Cobra Hitam	Kaleng	3	Rp46.500	Rp139.500
Tiner Cobra Merah	Kaleng	2	Rp130.000	Rp260.000
Tiner Pu Virion 88 Fast	Kaleng	5	Rp40.000	Rp200.000
			Total	Rp27.442.176

MEI

Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Benang Tukang	Buah	3	Rp6.000	Rp18.000
Cat Qluc	Pail	6	Rp300.000	Rp1.800.000
Cornice	Zak	6	Rp70.000	Rp420.000
Durafloor 60x60	Dus	33	Rp191.520	Rp6.320.160
Granit Durafloor S6503b S.Black 60x60	Kotak	42	Rp157.320	Rp6.607.440
Gypsum Fuji Board 9mm	Buah	60	Rp49.000	Rp2.940.000
Hollow 2x4 Galvanis Tali Putih Hitam	Batang	60	Rp12.500	Rp750.000
Kuas 4"	Buah	3	Rp20.000	Rp60.000
Lakban Gypsum	Buah	12	Rp12.000	Rp144.000
Lakban Kertas	Buah	15	Rp20.000	Rp300.000
No Drop 003	Ember	6	Rp280.000	Rp1.680.000
Paku Beton 2"	Kotak	3	Rp17.000	Rp51.000
Pasir	M3	3	Rp100.000	Rp300.000
Rol Nippon	Buah	3	Rp30.000	Rp90.000
Sekrup Gypsum 1"	Kotak	3	Rp40.000	Rp120.000
Sekrup Gypsum 2"	Kotak	3	Rp50.000	Rp150.000
Semen Padang	Zak	18	Rp68.000	Rp1.224.000
Serat Fiber	Bungkus	12	Rp7.500	Rp90.000
Sika Top 107 Seal @25kg	Pail	6	Rp400.000	Rp2.400.000
Silicon Botol	Botol	24	Rp30.000	Rp720.000
Tembakan Sealent	Buah	6	Rp35.000	Rp210.000
			Total	Rp26.394.600

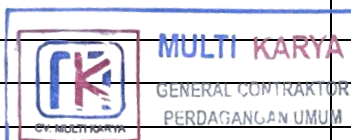
JUNI

Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Acp Seven Pvdf	Keping	8	Rp730.000	Rp5.840.000
Amplas Meteran	Meter	16	Rp7.000	Rp112.000
Bak Cat	Buah	4	Rp12.000	Rp48.000
Batu Alam	Meter	50	Rp145.000	Rp7.250.000
Batu Bata Jumbo	Buah	300	Rp2.200	Rp660.000
Baut	Buah	2	Rp18.000	Rp36.000

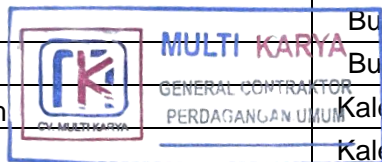


Benang Tukang	Buah	2	Rp3.000	Rp6.000
Besi Hollow 2x4 1,8mm	Pcs	2	Rp70.000	Rp140.000
Besi Siku 4x4 1,8mm	Pcs	2	Rp95.000	Rp190.000
Cat	Kaleng	2	Rp35.000	Rp70.000
Contempo Duma Premium Wall Panel Wpc	Dus	2	Rp1.451.000	Rp2.902.000
Dinabolt 10x50	Buah	60	Rp1.667	Rp100.000
Double Tape	Buah	2	Rp65.000	Rp130.000
Elastex 2136 A	Kaleng	2	Rp247.000	Rp494.000
Fiberkote 889 Psander Brw 18-8004 1l	Kaleng	4	Rp92.700	Rp370.800
Fisher S6	Kotak	2	Rp9.000	Rp18.000
Hek	Buah	4	Rp75.000	Rp300.000
Isolasi	Buah	6	Rp13.333	Rp80.000
Kawat Ikat	Kg	2	Rp20.000	Rp40.000
Kingkong	Zak	2	Rp7.000	Rp14.000
Kleman Tebal Dacon 1,7mm	Pcs	2	Rp85.500	Rp171.000
Koral	Hs	2	Rp20.000	Rp40.000
Kuas 1"	Buah	4	Rp6.000	Rp24.000
Kuas 4"	Buah	10	Rp18.000	Rp180.000
Lakban Kertas Nachi	Buah	10	Rp6.500	Rp65.000
Lem Fox 400g	Bungkus	6	Rp15.000	Rp90.000
Mata Potong Keramik Aldo	Buah	2	Rp45.000	Rp90.000
Nym 2x1,5 @50mtr	Roll	8	Rp394.750	Rp3.158.000
Nym 3x1,5 @50 Mtr	Roll	2	Rp450.000	Rp900.000
Paku Beton 2"	Kotak	2	Rp20.000	Rp40.000
Paku Beton 4"	Kotak	4	Rp25.000	Rp100.000
Papan 20	Keping	20	Rp30.000	Rp600.000
Pasir	Hs	2	Rp85.000	Rp170.000
Plamir Kiloan	Kg	16	Rp7.625	Rp122.000
Prohex	Buah	8	Rp5.000	Rp40.000
Rol Ace	Buah	10	Rp31.000	Rp310.000
Saklar Ganda + Box	Buah	2	Rp27.500	Rp55.000
Sealent Hitam	Buah	4	Rp36.500	Rp146.000
Sealer Belva	Kg	12	Rp104.583	Rp1.255.000
Sekrap Plastik	Buah	4	Rp5.000	Rp20.000
Sekrup Acp	Buah	400	Rp150	Rp60.000
Semen Baturaja	Zak	10	Rp6.000	Rp60.000
Semen Scg	Zak	10	Rp62.000	Rp620.000
Stang Sealent	Buah	2	Rp30.000	Rp60.000
T Dus 20mm	Buah	26	Rp2.000	Rp52.000
Tapakan Amplas	Buah	2	Rp15.000	Rp30.000
			Total	Rp27.258.800

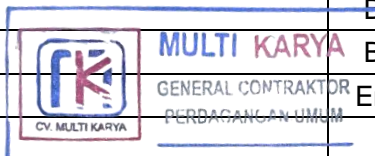
JULI



Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Acp Seven PvdF	Keping	8	Rp730.000	Rp5.840.000
Amplas Bulat	Buah	10	Rp2.000	Rp20.000
Amplas Meteran	Meter	8	Rp7.000	Rp56.000
Batu Bata Jumbo	Buah	100	Rp2.200	Rp220.000
Besi Hollow 4x4 1,8 Mm	Pcs	4	Rp100.000	Rp400.000
Cat Vernis Boijo	Kaleng	2	Rp73.000	Rp146.000
Cat Fiber Akasia Propan	Kaleng	2	Rp93.000	Rp186.000
Coating Propan Stoncare	Kaleng	14	Rp95.520	Rp1.337.280
Conwood Plank Juara 8" (200x3050x8mm) Wooden	Keping	48	Rp40.000	Rp1.920.000
Cutter	Buah	2	Rp18.000	Rp36.000
Dinabolt 8 X 40	Buah	70	Rp2.000	Rp140.000
Elastex 2039 T	Kaleng	2	Rp267.000	Rp534.000
Elastex 2044 A	Pail	2	Rp1.080.000	Rp2.160.000
Fiberkote 820 1 L	Kaleng	2	Rp70.200	Rp140.400
Granit Durafloor S6503b S.Black 60x60	Kotak	10	Rp191.520	Rp1.915.200
Isi Cutter	Buah	2	Rp10.000	Rp20.000
Isolasi Listrik	Buah	4	Rp8.000	Rp32.000
Kawat Las 2,0mm	Kg	2	Rp41.500	Rp83.000
Kuas 2"	Buah	6	Rp10.000	Rp60.000
Kuas 3"	Buah	2	Rp12.000	Rp24.000
Lampu Sorot Bgp 150 6 Watt	Buah	8	Rp224.550	Rp1.796.400
Lampu Sorot Bgp 150 8watt	Buah	12	Rp300.217	Rp3.602.600
Lampu Sorot Bvp 150 50 Watt Warm	Buah	6	Rp575.000	Rp3.450.000
Lem Setan	Buah	24	Rp8.333	Rp200.000
Nym 2x2,5 Praba	Roll	2	Rp643.000	Rp1.286.000
Paku Beton 3"	Kotak	2	Rp25.000	Rp50.000
Pasir Karungan	Krg	8	Rp7.000	Rp56.000
Saklar Tunggal + Box	Buah	2	Rp18.000	Rp36.000
Sealent Marks Sosis	Buah	6	Rp55.000	Rp330.000
Sealent Putih	Botol	4	Rp30.000	Rp120.000
Semen Dynamix	Zak	24	Rp66.417	Rp1.594.000
Semen Kiloan	Buah	2	Rp10.000	Rp20.000
Tapakan Amplas	Buah	2	Rp15.000	Rp30.000
Tiner Cobra Hitam	Kaleng	2	Rp45.000	Rp90.000
Top Color B Kecil	Kaleng	2	Rp25.000	Rp50.000
			Total	Rp27.980.880
AGUSTUS				
Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Akrilik Mc 2mm Bening 122 X 244 Cm	Keping	20	Rp455.500	Rp9.110.000
Amplas Bulat	Buah	48	Rp1.500	Rp72.000
Amplas Meteran	Meter	28	Rp7.000	Rp196.000



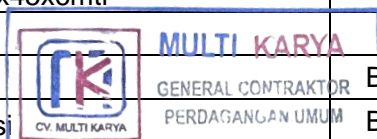
Bak Cat	Buah	5	Rp12.000	Rp60.000
Cat Hitam Platone	Kaleng	20	Rp65.000	Rp1.300.000
Cat Top Color Black Tt	Kaleng	24	Rp85.000	Rp2.040.000
Engsel 2"	Kotak	28	Rp8.000	Rp224.000
Engsel 4"	Kotak	6	Rp22.000	Rp132.000
Engsel Akrilik Besar	Buah	80	Rp11.500	Rp920.000
Engsel Pivot Dekson Beban 250kg	Set	4	Rp455.000	Rp1.820.000
Handel Pintu	Kotak	2	Rp250.000	Rp500.000
Kain Majun	Kg	8	Rp52.500	Rp420.000
Kuas 2"	Buah	2	Rp10.000	Rp20.000
Kuas 3"	Buah	6	Rp14.000	Rp84.000
Kuas Akrilik	Buah	2	Rp5.000	Rp10.000
Lem Akrilik	Buah	4	Rp15.000	Rp60.000
Lem Epotec Cair	Botol	2	Rp10.000	Rp20.000
Lem Setan	Buah	4	Rp10.000	Rp40.000
Plat Besi 2mm	Keping	4	Rp640.000	Rp2.560.000
Prohex	Buah	5	Rp3.500	Rp17.500
Rol Ace	Buah	3	Rp35.000	Rp105.000
Sanpolac	Kg	3	Rp52.000	Rp156.000
Th 014 G Light Grey Glossy	Buah	8	Rp178.500	Rp1.428.000
Th 106 Aa	Keping	4	Rp180.000	Rp720.000
Tiner Cobra Hitam	Kaleng	8	Rp77.250	Rp618.000
Tiner Cobra Kuning	Kaleng	8	Rp85.000	Rp680.000
Tiner Jerigen	Jerigen	4	Rp75.000	Rp300.000
Tr T0443 Pentol Gold	Buah	2	Rp20.000	Rp40.000
			Total	Rp23.652.500
SEPTEMBER				
Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Benang Tukang	Buah	2	Rp6.000	Rp12.000
Cat Qluc	Pail	3	Rp300.000	Rp900.000
Comice	Zak	3	Rp70.000	Rp210.000
Durafloor 60x60	Dus	13	Rp191.520	Rp2.489.760
Granit Durafloor S6503b S.Black 60x60	Kotak	15	Rp157.320	Rp2.359.800
Gypsum Fuji Board 9mm	Buah	22	Rp49.000	Rp1.078.000
Hollow 2x4 Galvanis Tali Putih Hitam	Batang	22	Rp12.500	Rp275.000
Kayu Sento 8x 12	Pcs	7	Rp20.000	Rp140.000
Koral	Hs	5	Rp2.100.000	Rp10.500.000
Kuas 4"	Buah	1	Rp20.000	Rp20.000
Lakban Gypsum	Buah	5	Rp12.000	Rp60.000
Lakban Kertas	Buah	6	Rp20.000	Rp120.000
No Drop 003	Ember	2	Rp280.000	Rp560.000
Paku 1 1/2"	Kg	1	Rp10.000	Rp10.000



Paku 3"	Kg	0,5	Rp20.000	Rp10.000
Paku Beton 2"	Kotak	1	Rp17.000	Rp17.000
Papan Cor	Keping	10	Rp30.000	Rp300.000
Pasir	Hs	4	Rp600.000	Rp2.400.000
Rol Nippon	Buah	1	Rp30.000	Rp30.000
Sekrup Gypsum 1"	Kotak	1	Rp40.000	Rp40.000
Sekrup Gypsum 2"	Kotak	1	Rp50.000	Rp50.000
Semen Conch Pcc @50kg	Zak	140	Rp60.000	Rp8.400.000
Semen Padang	Zak	6	Rp68.000	Rp408.000
Serat Fiber	Bungkus	4	Rp7.500	Rp30.000
Sika Top 107 Seal @25kg	Pail	2	Rp400.000	Rp800.000
Silicon Botol	Botol	8	Rp30.000	Rp240.000
Tembakan Sealent	Buah	2	Rp35.000	Rp70.000
			Total	Rp31.529.560

OKTOBER

Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Ayakan Pasir	Meter	2	Rp32.500	Rp65.000
Ban Roli	Set	1	Rp150.000	Rp150.000
Batu Bata Kecil	Buah	2500	Rp700	Rp1.750.000
Besi 10 Ksji	Pcs	40	Rp85.000	Rp3.400.000
Besi 12 Ksji*	Pcs	15	Rp125.000	Rp1.875.000
Besi 12 Ti	Pcs	55	Rp112.000	Rp6.160.000
Besi 8 Ti	Pcs	90	Rp50.000	Rp4.500.000
Baut Atap	Buah	5	Rp185.000	Rp925.000
Cangkul + Gagang	Buah	1	Rp80.000	Rp80.000
Cangkul Biru Besi	Buah	1	Rp65.000	Rp65.000
Centong Semen	Buah	1	Rp35.000	Rp35.000
Drap Semen Plastik	Buah	1	Rp25.000	Rp25.000
Ember Kecil	Buah	8	Rp8.600	Rp68.800
Ember Tedmond	Buah	1	Rp10.000	Rp10.000
Granit Cream	Dus	15	Rp148.000	Rp2.220.000
Granit Polos 60x60	Dus	8	Rp148.000	Rp1.184.000
Kayu 3 X 4	Pcs	23	Rp15.000	Rp345.000
Kayu Balok 6x12	Pcs	1	Rp47.520	Rp47.520
Koral	Hs	7	Rp176.923	Rp1.238.462
Mata Gergaji	Buah	1	Rp15.000	Rp15.000
Mata Potong Keramik Aldo	Buah	1	Rp145.000	Rp145.000
Megah Reng 32x45x6mtr	Pcs	8	Rp48.000	Rp384.000
Mesin Sugu	Set	1	Rp495.000	Rp495.000
Meteran	Buah	2	Rp37.500	Rp75.000
Pahat Beton Besi	Buah	1	Rp45.000	Rp45.000
Papan 20	Keping	54	Rp35.110	Rp1.895.955



Papan 25	Keping	13	Rp35.000	Rp455.000
Pasir	Hs	21	Rp150.000	Rp3.150.000
Pipa Abu-Abu Aw 2" Pj.4m	Pcs	2	Rp38.000	Rp76.000
Rangka C 75x65	Pcs	14	Rp78.500	Rp1.099.000
Rangka C 75x75	Pcs	1	Rp78.000	Rp78.000
Reng 32x45	Pcs	1	Rp48.000	Rp48.000
Roli / Angkong	Unit	1	Rp550.000	Rp550.000
Sarung Tangan	Buah	3	Rp8.333	Rp25.000
Sekop	Buah	1	Rp95.000	Rp95.000
Sekop Besar	Buah	1	Rp85.000	Rp85.000
Semen Baturaja	Zak	112	Rp67.695	Rp7.581.848
Sepatu Bot	Unit	2	Rp95.000	Rp190.000
Terpal	Buah	1	Rp95.000	Rp95.000
			Total	Rp40.726.584

NOVEMBER

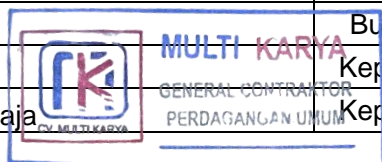
Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Acp Seven Pvdf	Keping	10	Rp730.000	Rp7.300.000
Amplas Meteran	Meter	18	Rp7.000	Rp126.000
Bak Cat	Buah	4	Rp12.000	Rp48.000
Batu Alam	Meter	60	Rp145.000	Rp8.700.000
Batu Bata Jumbo	Buah	400	Rp2.200	Rp880.000
Baut	Buah	3	Rp18.000	Rp54.000
Benang Tukang	Buah	4	Rp3.000	Rp12.000
Besi Hollow 2x4 1,8mm	Pcs	3	Rp70.000	Rp210.000
Besi Siku 4x4 1,8mm	Pcs	3	Rp95.000	Rp285.000
Cat	Kaleng	3	Rp35.000	Rp105.000
Contempo Duma Premium Wall Panel Wpc	Dus	3	Rp1.451.000	Rp4.353.000
Dinabolt 10x50	Buah	70	Rp1.667	Rp116.667
Double Tape	Buah	2	Rp65.000	Rp130.000
Elastex 2136 A	Kaleng	3	Rp247.000	Rp741.000
Fiberkote 889 Psander Brw 18-8004 11	Kaleng	5	Rp92.700	Rp463.500
Fisher S6	Kotak	2	Rp9.000	Rp18.000
Hek	Buah	4	Rp75.000	Rp300.000
Isolasi	Buah	7	Rp13.333	Rp93.333
Kawat Ikat	Kg	3	Rp20.000	Rp60.000
Kingkong	Zak	3	Rp7.000	Rp21.000
Kleman Tebal Dacon 1,7mm	Pcs	3	Rp85.500	Rp256.500
Koral	Hs	3	Rp20.000	Rp60.000
Kuas 1"	Buah	4	Rp6.000	Rp24.000
Kuas 4"	Buah	10	Rp18.000	Rp180.000
Lakban Kertas Nachi	Buah	10	Rp6.500	Rp65.000
Lem Fox 400g	Bungkus	6	Rp15.000	Rp90.000



Mata Potong Keramik Aldo	Buah	2	Rp45.000	Rp90.000
Nym 2x1,5 @50mtr	Roll	8	Rp394.750	Rp3.158.000
Nym 3x1,5 @50 Mtr	Roll	2	Rp450.000	Rp900.000
Paku Beton 2"	Kotak	2	Rp20.000	Rp40.000
Paku Beton 4"	Kotak	4	Rp25.000	Rp100.000
Papan 20	Keping	20	Rp30.000	Rp600.000
Pasir	Hs	3	Rp85.000	Rp255.000
Plamir Kiloan	Kg	20	Rp7.625	Rp152.500
Prohex	Buah	10	Rp5.000	Rp50.000
Rol Ace	Buah	3	Rp31.000	Rp93.000
Saklar Ganda + Box	Buah	4	Rp27.500	Rp110.000
Sealant Hitam	Buah	5	Rp36.500	Rp182.500
Sealer Belva	Kg	12	Rp104.583	Rp1.255.000
Sekrap Plastik	Buah	6	Rp5.000	Rp30.000
Sekrup Acp	Buah	500	Rp150	Rp75.000
Semen Baturaja	Zak	11	Rp6.000	Rp66.000
Semen Scg	Zak	11	Rp62.000	Rp682.000
Stang Sealant	Buah	3	Rp30.000	Rp90.000
T Dus 20mm	Buah	28	Rp2.000	Rp56.000
Tapakan Amplas	Buah	2	Rp15.000	Rp30.000
			Total	Rp32.707.000

DESEMBER

Nama Barang	Satuan	Jumlah	Harga/Unit	Jumlah Total
Amplas Meteran	Meter	10	Rp7.889	Rp78.889
Cat Minyak Kuning	Buah	3	Rp15.000	Rp45.000
Cat Danabrite Bw	Kaleng	3	Rp750.000	Rp2.250.000
Cat Penta 5460-0001 White 1 Ltr	Liter	4	Rp97.000	Rp388.000
Cat Platone	Buah	3	Rp11.000	Rp33.000
Cat Putih	Kaleng	4	Rp84.000	Rp336.000
Cornice Kiloan	Kg	7	Rp6.000	Rp42.000
Engsel 1/2 Bengkok Lubang 4 Huben Slow	Set	4	Rp26.000	Rp104.000
Engsel Lurus Lubang 4 Huben Slow	Set	6	Rp30.000	Rp180.000
Hollow Galvalum 2x4 Garis Tata Tali Merah	Pcs	16	Rp30.000	Rp480.000
Kain Majun	Kg	3	Rp1.425.000	Rp4.275.000
Hpl Taco 992 J Latitude Marmor	Keping	2	Rp210.000	Rp420.000
Kawat Las 2,6mm	Kg	3	Rp4.062.250	Rp12.186.750
Kusen Open Back 4" Dacon White	Pcs	4	Rp10.000	Rp40.000
Lem Epotec Cair	Botol	4	Rp7.636	Rp30.545
Lem Setan	Buah	16	Rp10.000	Rp160.000
Melamin Kunci	Keping	5	Rp135.000	Rp675.000
Plywood 12mm Raja	Keping	8	Rp178.500	Rp1.428.000



Plywood 18mm Raja	Keping	8	Rp259.500	Rp2.076.000
Plywood 9mm Raja	Keping	10	Rp145.000	Rp1.450.000
Sekrap Plastik	Buah	3	Rp5.000	Rp15.000
Sekrup Gypsum 2"	Kotak	2	Rp60.000	Rp120.000
Th 102 Aa Elite Pear	Keping	5	Rp172.500	Rp862.500
Th 1222 SI Dakota Oak Slate	Keping	6	Rp267.500	Rp1.605.000
Th 131 Aa Treco Wood	Keping	15	Rp175.962	Rp2.639.423
Th 001 Aa Porcelain White	Keping	11	Rp116.500	Rp1.281.500
Th 003 D Black Dove	Keping	2	Rp178.500	Rp357.000
Tiner Cobra Hitam	Kaleng	4	Rp46.500	Rp186.000
Tiner Cobra Merah	Kaleng	2	Rp130.000	Rp260.000
Tiner Pu Virion 88 Fast	Kaleng	5	Rp40.000	Rp200.000
			Total	Rp34.204.607



Cv Multi Karya
Pemakaian Barang
01/01/2023-31/12/2023
(Dalam Idr)

Januari			
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/01/2023	Plat Besi 2mm	Keping	20
	Prohex	Buah	5
	Amplas Bulat	Buah	10
	Amplas Meteran	Meter	5
02/01/2023	Amplas Bulat	Buah	30
	Amplas Meteran	Meter	15
04/01/2023	Akrilik Mc 2mm Bening 122 X 244 Cm	Keping	18
	Kuas Akrilik	Buah	2
	Lem Akrilik	Buah	3
05/01/2023	Engsel Akrilik Besar	Buah	15
	Lem Setan	Buah	7
	Kuas Akrilik	Buah	1
	Lem Akrilik	Buah	3
07/01/2023	Engsel Akrilik Besar	Buah	17
	Lem Epotec Cair	Botol	6
08/01/2023	Engsel Akrilik Besar	Buah	10
	Kain Majun	Kg	5
10/01/2023	Engsel Pivot Dekson Beban 250kg	Set	1
	Handel Pintu	Kotak	1
	Tr T0443 Pentol Gold	Buah	1
	Engsel 2"	Kotak	6
11/01/2023	Engsel 4"	Kotak	1
	Engsel 2"	Kotak	6
12/01/2023	Engsel 4"	Kotak	1
	Bak Cat	Buah	4
	Rol Ace	Buah	2
	Cat Hitam Platone	Kaleng	18
	Kuas 3"	Buah	5
17/01/2023	Bak Cat	Buah	2
	Cat Top Color Black Tt	Kaleng	9
20/01/2023	Sanpolac	Kg	4
	Kain Majun	Kg	4
	Kuas 2"	Buah	2
23/01/2023	Th 106 Aa	Keping	4
25/01/2023	Th 014 G Light Grey Glossy	Buah	8
	Kuas 2"	Buah	3



	Kuas 3"	Buah	1
27/01/2023	Kuas 3"	Buah	3
	Tiner Cobra Hitam	Kaleng	15
	Tiner Cobra Merah	Kaleng	5
	Tiner Jerigen	Jerigen	3
Februari			
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/02/2023	Papan Cor	Keping	10
	Jabarwood Ayam Putih	Keping	20
05/02/2023	Pasir	Hs	1
	Koral	Hs	3
	Semen Conch Pcc @50kg	Zak	90
11/02/2023	Pasir	Hs	1
	Koral	Hs	1
	Semen Conch Pcc @50kg	Zak	50
16/02/2023	Kayu Sento 8x 12	Pcs	5
	Paku 3"	Kg	0,5
	Paku 1 1/2"	Kg	1
20/02/2023	Et-01 B Engsel 1/2 Bengkok Taco	Set	2
	Kunci Kaca Jepit Single	Buah	13
	Magnet Single Black Ms-3107 Huben	Buah	15
	Push Single Chrome Huben Ps-17	Buah	15
21/02/2023	Kunci Kaca Jepit Single	Buah	13
	Magnet Single Black Ms-3107 Huben	Buah	15
	Push Single Chrome Huben Ps-17	Buah	15
22/02/2023	Lem Epotec Cair	Botol	3
	Lem Sealent V-Tech White 270 Ml	Botol	2
	Lem Setan	Buah	3
25/02/2023	Sealent Putih	Botol	2
	Tembakan Sealent	Set	1
Maret			
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/03/2023	C Truss Taso 75x65x6 Mtr	Pcs	44
	Blokmin 18mm 1 Muka	Keping	2
	Engsel Winston 1/2 Bengkok Slowmotion	Set	2
	Engsel Winston Lurus Slowmotion	Set	4
	Gypsum Fuji Board 9mm	Keping	52
	Lakban Gypsum	Buah	13
	Isi Cutter	Buah	1
	Hollow 1/2 X 7/8 (10x20x0,5) Dacon Ca	Pcs	2
	Plywood 12mm	Keping	3
	Plywood 6mm	Keping	11
	Plywood 9mm	Keping	6

	Sekrup 8x3" Putih	Bungkus	1
	Sekrup Gypsum 1"	Kotak	7
	Stop Kontak Meja	Buah	1
	Mata Bor Besi 5mm	Buah	2
	Mata Bor Obeng	Buah	1
	Meteran	Buah	1
	Paku Beton 1 1/2"	Kotak	6
13/03/2023	Amplas Meteran	Meter	5
14/03/2023	Cat Top Color Graphit Grey Ns Met 1 Liter	Kaleng	1
	Kuas 3"	Buah	1
	Epoxy Clear	Kaleng	1
17/03/2023	Tarikan Besi 10mm Huben	Buah	1
	Tarikan Knob Bulat Klassen	Buah	4
	Magnet Push Single Panjang Putih	Bungkus	7
	Kaca Bening 5mm Uk 213x305 Cm	Keping	2
	Sanpolac	Kg	1
	Pledge Pembersih Hpl/Mebel	Buah	1
21/03/2023	Lem 168 @10 Kg	Keping	2
	Luster	Meter	88
	Alat Semprot	Buah	1
24/03/2023	Mata Potong Keramik Aldo	Buah	1
	Hpl Taco 992 J Latitude Marmor	Keping	1
25/03/2023	Cornice A Plus @20kg	Zak	3
27/03/2023	Rol Ace	Buah	2
	Kuas 3"	Buah	2
	Ember Kecil	Buah	2
	Cat	Kaleng	1
	Cat Danabrite Bw	Pail	1
	Cat Minyak Hitam	Buah	1
	Bak Cat	Buah	1



April

Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/04/2023	Hollow Galvalum 2x4 Garis Tata Tali Merah	Pcs	14
	Kawat Las 2,6mm	Kg	2
	Hpl Taco 992 J Latitude Marmor	Keping	1
03/04/2023	Kusen Open Back 4" Dacon White	Pcs	3
	Lem Epotec Cair	Botol	3
	Lem Setan	Buah	14
	Engsel 1/2 Bengkok Lubang 4 Huben Slow	Set	3
	Engsel Lurus Lubang 4 Huben Slow	Set	5
	Melamin Kunci	Keping	4
	Plywood 12mm Raja	Keping	6
	Plywood 18mm Raja	Keping	6

	Plywood 9mm Raja	Keping	9
	Sekrup Gypsum 2"	Kotak	2
	Th 102 Aa Elite Pear	Keping	3
	Th 1222 SI Dakota Oak Slate	Keping	5
	Th 131 Aa Treco Wood	Keping	15
	Th 001 Aa Porcelain White	Keping	11
	Th 003 D Black Dove	Keping	2
15/04/2023	Amplas Meteran	Meter	6
	Cornice Kiloan	Kg	6
	Kain Majun	Kg	2
	Sekrap Plastik	Buah	2
19/04/2023	Cat Minyak Kuning	Buah	2
	Cat Danabrite Bw	Kaleng	2
	Cat Penta 5460-0001 White 1 Ltr	Liter	3
	Cat Platone	Buah	2
	Cat Putih	Kaleng	3
	Tiner Cobra Hitam	Kaleng	3
	Tiner Cobra Merah	Kaleng	2
	Tiner Pu Virion 88 Fast	Kaleng	5
29/04/2023	Kursi Kerja Staff	Buah	7
	Epoxy Primer	Kaleng	2

Mei

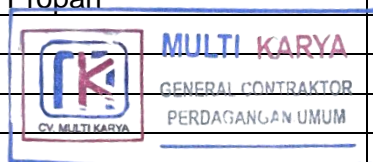
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/05/2023	Gypsum Fuji Board 9mm	Buah	60
	Hollow 2x4 Galvanis Tali Putih Hitam	Batang	60
	Lakban Gypsum	Buah	12
	Sekrup Gypsum 1"	Kotak	3
	Sekrup Gypsum 2"	Kotak	3
08/05/2023	Durafloor 60x60	Dus	33
	Benang Tukang	Buah	3
	Granit Durafloor S6503b S.Black 60x60	Kotak	42
	Pasir	M3	3
	Semen Padang	Zak	18
17/05/2024	Silicon Botol	Botol	24
	Tembakan Sealent	Buah	6
20/05/2024	Sika Top 107 Seal @25kg	Pail	6
	Cat Qluc	Pail	6
	Serat Fiber	Bungkus	12
	Cornice	Zak	6
	No Drop 003	Ember	6
	Paku Beton 2"	Kotak	3
	Kuas 4"	Buah	3
	Lakban Kertas	Buah	15



	Rol Nippon	Buah	3
Juni			
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/06/2024	Batu Bata Jumbo	Buah	300
	Benang Tukang	Buah	2
	Besi Hollow 2x4 1,8mm	Pcs	2
	Besi Siku 4x4 1,8mm	Pcs	2
	Koral	Hs	2
	Papan 20	Keping	20
	Pasir	Hs	2
	Kawat Ikat	Kg	2
	Semen Baturaja	Zak	10
	Semen Scg	Zak	10
	Hek	Buah	4
	Kleman Tebal Dacon 1,7mm	Pcs	2
12/06/2023	Nym 2x1,5 @50mtr	Roll	8
	Nym 3x1,5 @50 Mtr	Roll	2
	Saklar Ganda + Box	Buah	2
	Isolasi	Buah	6
	T Dus 20mm	Buah	26
	Sekrup Acp	Buah	2
15/06/2023	Plamir Kiloan	Kg	16
	Kingkong	Zak	400
	Sekrap Plastik	Buah	4
19/06/2023	Amplas Meteran	Meter	16
	Elastex 2136 A	Kaleng	2
	Fiberkote 889 Psander Brw 18-8004 1l	Kaleng	4
	Bak Cat	Buah	4
	Kuas 1"	Buah	4
	Kuas 4"	Buah	10
	Prohex	Buah	8
	Rol Ace	Buah	10
	Tapakan Amplas	Buah	2
22/06/2023	Sealer Belva	Kg	12
	Cat	Kaleng	2
	Lakban Kertas Nachi	Buah	10
	Lem Fox 400g	Bungkus	6
	Mata Potong Keramik Aldo	Buah	2
	Batu Alam	Meter	50
26/06/2023	Sealent Hitam	Buah	4
	Stang Sealent	Buah	2
	Sekrup Acp	Buah	400
	Paku Beton 2"	Kotak	2



	Paku Beton 4"	Kotak	4
	Contempo Duma Premium Wall Panel Wpc	Dus	2
	Dinabolt 10x50	Buah	60
	Double Tape	Buah	2
	Acp Seven PvdF	Keping	8
Juli			
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/07/2023	Semen Dynamix	Zak	24
	Semen Kiloan	Buah	2
	Batu Bata Jumbo	Buah	100
	Besi Hollow 4x4 1,8 Mm	Pcs	4
	Kawat Las 2,0mm	Kg	2
	Coating Propan Stoncare	Kaleng	14
	Pasir Karungan	Krg	8
	Amplas Bulat	Buah	10
	Amplas Meteran	Meter	8
	Tapakan Amplas	Buah	2
	Granit Durafloor S6503b S.Black 60x60	Kotak	10
14/07/2023	Saklar Tunggal + Box	Buah	2
	Cutter	Buah	2
	Isi Cutter	Buah	2
	Isolasi Listrik	Buah	4
	Nym 2x2,5 Praba	Roll	2
	Lampu Sorot Bgp 150 6 Watt	Buah	8
	Lampu Sorot Bgp 150 8watt	Buah	12
	Lampu Sorot Bvp 150 50 Watt Warm	Buah	6
20/07/2023	Acp Seven PvdF	Keping	8
	Conwood Plank Juara 8" (200x3050x8mm) Wooden	Keping	48
	Fiberkote 820 1 L	Kaleng	2
	Dinabolt 8 X 40	Buah	70
	Lem Setan	Buah	24
	Paku Beton 3"	Kotak	2
24/07/2023	Cat Vernis Boijo	Kaleng	2
	Cat Fiber Akasia Propan	Kaleng	2
	Elastex 2039 T	Kaleng	2
	Elastex 2044 A	Pail	2
	Kuas 2"	Buah	6
	Kuas 3"	Buah	2
	Tiner Cobra Hitam	Kaleng	2
	Top Color B Kecil	Kaleng	2
	Sealent Marks Sosis	Buah	6
	Sealent Putih	Botol	4

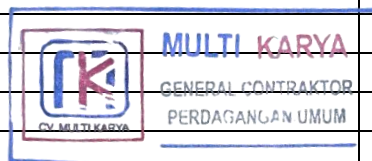


Agustus			
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/08/2023	Plat Besi 2mm	Keping	4
	Prohex	Buah	5
	Amplas Bulat	Buah	48
	Amplas Meteran	Meter	28
04/08/2023	Akrilik Mc 2mm Bening 122 X 244 Cm	Keping	20
	Kuas Akrilik	Buah	2
	Lem Akrilik	Buah	4
07/08/2023	Engsel Akrilik Besar	Buah	80
	Lem Setan	Buah	4
	Lem Epotec Cair	Botol	2
	Kain Majun	Kg	8
10/08/2023	Engsel Pivot Dekson Beban 250kg	Set	4
	Handel Pintu	Kotak	2
	Tr T0443 Pentol Gold	Buah	2
	Engsel 2"	Kotak	28
	Engsel 4"	Kotak	6
13/08/2023	Bak Cat	Buah	5
	Rol Ace	Buah	2
	Cat Hitam Platone	Kaleng	20
	Kuas 3"	Buah	6
	Cat Top Color Black Tt	Kaleng	24
	Sanpolac	Kg	3
	Kuas 2"	Buah	2
20/08/2023	Th 106 Aa	Keping	4
	Th 014 G Light Grey Glossy	Buah	8
25/08/2023	Tiner Cobra Hitam	Kaleng	8
	Tiner Cobra Kuning	Kaleng	8
	Tiner Jerigen	Jerigen	4
September			
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/09/2023	Gypsum Fuji Board 9mm	Buah	22
	Hollow 2x4 Galvanis Tali Putih Hitam	Batang	22
	Lakban Gypsum	Buah	5
	Sekrup Gypsum 1"	Kotak	1
	Sekrup Gypsum 2"	Kotak	1
08/09/2023	Durafloor 60x60	Dus	13
	Benang Tukang	Buah	2
	Granit Durafloor S6503b S.Black 60x60	Kotak	15
	Pasir	M3	4
	Semen Padang	Zak	6
	Semen Conch Pcc @50kg	Zak	140

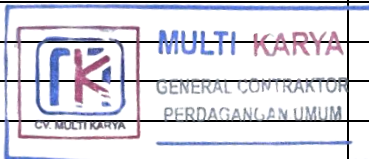
	Kayu Sento 8x 12	Pcs	7
	Koral	Hs	5
	Papan Cor	Keping	10
17/09/2024	Silicon Botol	Botol	8
	Tembakan Sealent	Buah	2
20/09/2024	Sika Top 107 Seal @25kg	Pail	2
	Cat Qluc	Pail	3
	Serat Fiber	Bungkus	4
	Cornice	Zak	3
	No Drop 003	Ember	2
	Paku Beton 2"	Kotak	1
	Kuas 4"	Buah	1
	Lakban Kertas	Buah	6
	Rol Nippon	Buah	1
	Paku 1 1/2"	Kg	1
	Paku 3"	Kg	0,5
Oktober			
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/10/2023	Besi 10 Ksji	Pcs	40
	Besi 12 Ksji*	Pcs	15
	Besi 12 Ti	Pcs	55
	Besi 8 Ti	Pcs	90
	Kayu 3 X 4	Pcs	23
	Kayu Balok 6x12	Pcs	1
	Mata Gergaji	Buah	1
	Meteran	Buah	2
	Mesin Sugu	Set	1
	Pahat Beton Besi	Buah	1
	Papan 20	Keping	54
	Papan 25	Keping	13
	Pipa Abu-Abu Aw 2" Pj.4m	Pcs	2
10/10/2023	Pasir	Hs	21
	Ayakan Pasir	Meter	2
	Cangkul + Gagang	Buah	1
	Cangkul Biru Besi	Buah	1
	Centong Semen	Buah	1
	Drap Semen Plastik	Buah	1
	Ember Kecil	Buah	8
	Ember Tedmond	Buah	1
	Koral	Hs	7
	Roli / Angkong	Unit	1
	Sarung Tangan	Buah	3
	Sekop	Buah	1



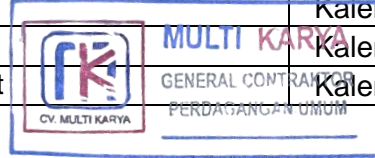
	Sekop Besar	Buah	1
	Semen Baturaja	Zak	112
	Sepatu Bot	Unit	2
	Ban Roli	Set	1
	Batu Bata Kecil	Buah	2500
23/10/2023	Rangka C 75x65	Pcs	14
	Rangka C 75x75	Pcs	1
	Reng 32x45	Pcs	1
	Terpal	Buah	1
	Megah Reng 32x45x6mtr	Pcs	8
25/10/2023	Granit Cream	Dus	15
	Granit Polos 60x60	Dus	8
	Mata Potong Keramik Aldo	Buah	1
November			
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/11/2024	Batu Bata Jumbo	Buah	400
	Benang Tukang	Buah	4
	Besi Hollow 2x4 1,8mm	Pcs	3
	Besi Siku 4x4 1,8mm	Pcs	3
	Koral	Hs	3
	Papan 20	Keping	20
	Pasir	Hs	3
	Kawat Ikat	Kg	3
	Semen Baturaja	Zak	11
	Semen Scg	Zak	11
	Hek	Buah	4
	Batu Alam	Meter	60
	Kleman Tebal Dacon 1,7mm	Pcs	2
12/11/2023	Nym 2x1,5 @50mtr	Roll	8
	Nym 3x1,5 @50 Mtr	Roll	2
	Saklar Ganda + Box	Buah	4
	Isolasi	Buah	7
	T Dus 20mm	Buah	28
	Sekrup Acp	Buah	500
15/11/2023	Plamir Kiloan	Kg	20
	Kingkong	Zak	3
	Sekrap Plastik	Buah	6
19/11/2023	Amplas Meteran	Meter	18
	Elastex 2136 A	Kaleng	3
	Fiberkote 889 Psander Brw 18-8004 1l	Kaleng	5
	Bak Cat	Buah	4
	Kuas 1"	Buah	4
	Kuas 4"	Buah	10



	Prohex	Buah	10
	Rol Ace	Buah	3
	Tapakan Amplas	Buah	3
22/11/2023	Sealer Belva	Kg	12
	Cat	Kaleng	3
	Lakban Kertas Nachi	Buah	10
	Lem Fox 400g	Bungkus	6
	Mata Potong Keramik Aldo	Buah	2
	Batu Alam	Meter	60
26/11/2023	Sealent Hitam	Buah	5
	Stang Sealent	Buah	2
	Sekrup Acp	Buah	500
	Paku Beton 2"	Kotak	2
	Paku Beton 4"	Kotak	4
	Contempo Duma Premium Wall Panel Wpc	Dus	3
	Dinabolt 10x50	Buah	70
	Double Tape	Buah	2
	Acp Seven PvdF	Keping	10
Desember			
Tanggal	Nama Barang	Satuan	Jumlah
01/12/2023	Hollow Galvalum 2x4 Garis Tata Tali Merah	Pcs	16
	Kawat Las 2,6mm	Kg	3
	Hpl Taco 992 J Latitude Marmor	Keping	2
03/12/2023	Kusen Open Back 4" Dacon White	Pcs	4
	Lem Epotec Cair	Botol	4
	Lem Setan	Buah	16
	Engsel 1/2 Bengkok Lubang 4 Huben Slow	Set	4
	Engsel Lurus Lubang 4 Huben Slow	Set	6
	Melamin Kunci	Keping	5
	Plywood 12mm Raja	Keping	8
	Plywood 18mm Raja	Keping	8
	Plywood 9mm Raja	Keping	10
	Sekrup Gypsum 2"	Kotak	2
	Th 102 Aa Elite Pear	Keping	5
	Th 1222 Si Dakota Oak Slate	Keping	6
	Th 131 Aa Treco Wood	Keping	15
	Th 001 Aa Porcelain White	Keping	11
	Th 003 D Black Dove	Keping	2
15/12/2023	Amplas Meteran	Meter	10
	Cornice Kiloan	Kg	7
	Kain Majun	Kg	3
	Sekrap Plastik	Buah	3
19/12/2023	Cat Minyak Kuning	Buah	3



	Cat Danabrite Bw	Kaleng	3
	Cat Penta 5460-0001 White 1 Ltr	Liter	4
	Cat Platone	Buah	3
	Cat Putih	Kaleng	4
	Tiner Cobra Hitam	Kaleng	4
	Tiner Cobra Merah	Kaleng	2
	Tiner Pu Virion 88 Fast	Kaleng	5





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN USAHA SERTIFIKAT BADAN USAHA (SBU) KONSTRUKSI PB-UMKU: 022020668136400040003

Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB-UMKU), yang merupakan Sertifikat Badan Usaha (SBU) konstruksi, kepada Pelaku Usaha berikut ini:

1. Nama Pelaku Usaha : Badan Hukum Selain PT CV. MULTI KARYA
2. Nomor Induk Berusaha (NIB) : 0220206681364
3. Alamat Kantor : PERUMAHAN GRIYA SUKABANGUN BLOK A-1, Desa/Kelurahan Sukajaya, Kec. Sukarami, Kota Palembang, Provinsi Sumatera Selatan
Kode Pos: 30151
4. Status Penanaman Modal : Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
5. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha : 41011 - Konstruksi Gedung Hunian
Indonesia (KBLI)
6. Lokasi Usaha : PERUMAHAN GRIYA SUKABANGUN BLOK A-1 RT.33 RW.09
Desa/Kelurahan Sukajaya, Kec. Sukarami, Kota Palembang, Provinsi Sumatera Selatan
Kode Pos: 30151

Telah memenuhi persyaratan:

1. Standar Penetapan Kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi (Pekerjaan Konstruksi dan/atau Pekerjaan Konstruksi Terintegrasi)
2. Standar Penetapan Kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi (Jasa Konsultansi Konstruksi)

Lampiran Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha ini memuat data teknis yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen ini. Pelaku Usaha tersebut di atas wajib menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Diterbitkan tanggal: 25 Oktober 2022

a.n. Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 25 Oktober 2022

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





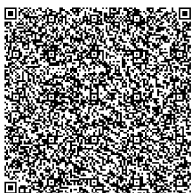
PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
PERIZINAN BERUSAHA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN USAHA
SERTIFIKAT BADAN USAHA (SBU) KONSTRUKSI
LAMPIRAN
PB-UMKU: 022020668136400040003

Lampiran berikut memuat data teknis Sertifikat Badan Usaha (SBU) konstruksi sebagai berikut:

Berdasarkan Undang-undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan peraturan turunannya, dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) menetapkan bahwa Badan Hukum. CV. MULTI KARYA:

Asosiasi yang diikuti : ASPEKNAS
Nama PJB : BUDI, ST
Nama PJTBU : NOVRIANSYAH, ST / 1.1.101.2.175.06.1150813
Nama PJTBU 2 : --
E-mail : cvmultikarya234@gmail.com
NPWP : 032132458307000
Jenis Usaha : Pekerjaan Konstruksi
Nomor Registrasi LPJK : F.1.01.BG.K.05.2022.0019272
Ditetapkan tanggal : 2022-10-25
Masa Berlaku s.d. : 2025-10-24

Ditetapkan sebagai Badan Usaha Jasa Konstruksi dengan kemampuan, rincian kualifikasi & subklasifikasi dan status pemenuhan kewajiban sebagaimana tercantum pada halaman berikut yang merupakan bagian tidak terpisahkan dengan lampiran ini.



Keterangan:

Informasi umum, data teknis, rincian kualifikasi dan subklasifikasi serta status pemenuhan kewajiban pelaku usaha yang tercatat pada website LPJK juga dapat dilihat pada QRCode berikut, dan dapat diverifikasi menggunakan Aplikasi Jakonstrust.

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



Rincian Kualifikasi dan Subklasifikasi

No	Kualifikasi	Kode Subkla	Sifat	KBLI	Subklasifikasi	Nama PJSKBU
1.	Kecil	BG001	Umum	41011	Konstruksi Gedung Hunian	AMRI RAMADHAN, ST 1.2.201.3.088.06.1956304
Pelaksana sertifikasi : ASPEKNAS KONSTRUKSI MANDIRI (ASPEKNAS)						

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.

