

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENJUALAN  
TUNAI PADA CV KEMAS AGUNG**



**LAPORAN AKHIR**

**Laporan Akhir ini Disusun sebagai Salah Satu Syarat  
Menyelesaikan Pendidikan Diploma III  
Pada Jurusan Akuntansi**

**Oleh:**

**PIPI ARESKA**

**NPM 062130500122**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

**PALEMBANG**

**2024**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN  
TEKNOLOGIPOLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI**

**Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139**

**Telp : 0711-353414 Ext : 136 Pos El : akuntansi@polisriwijaya.ac.id**

**SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI**

Saya dengan data diridi bawah ini:

Nama : Pipi Areska  
NPM : 062130500122  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi  
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi  
Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan akhir yang saya susun dengan judul sebagaimana tersebut diatas beserta isinya merupakan karya orisinil yang saya susun sendiri.
2. Laporan akhir tersebut bukan plagiat atau salinan milik orang lain.
3. Apabila terdapat unsur plagiasi pada sebagian atau keseluruhan karya ini, saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir ini dan konsekuensi lain yang menyertai.

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar, untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, Juli 2024

Yang membuat pernyataan,



**Pipi Areska**

NPM 062130500122



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918

Website : [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id) E-mail : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)



**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR**

|                     |                                                                                 |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Nama                | : Pipi Areska                                                                   |
| NIM                 | : 062130500122                                                                  |
| Jurusan             | : Akuntansi                                                                     |
| Program Studi       | : DIII Akuntansi                                                                |
| Mata Kuliah         | : Sistem Informasi Akuntansi                                                    |
| Judul Laporan Akhir | : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi<br>Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung |

Telah Diujikan Pada Ujian Laporan Akhir, Tanggal 15 Juli 2024

Dihadapan Tim Penguji Jurusan Akuntansi

Politeknik Negeri Sriwijaya

Palembang, September 2024

Pembimbing I,

Pembimbing II,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA  
NIP 197806222003122001

Sri Hartaty, S.E., M.Si., Ak., CA.  
NIP 197608192002122001

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA  
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918

Laman : [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id) Pos El : [info@polisri.ac.id](mailto:info@polisri.ac.id)



PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR

Nama : Pipi Areska  
NIM : 062130500122  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi  
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi  
Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir yang diujikan pada Hari Senin  
Tanggal 15 Juli 2024. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir tersebut telah  
disetujui oleh Dosen Penguji yang memberikan revisi :

| No. | Nama Dosen Penguji*)                                       | Komentar                                                                                                                           | Tanggal    | Tanda Tangan |
|-----|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| 1.  | Nelly Masnila S.E.,M.Si.,Ak.,CA.<br>NIP 196810141996012001 | Kutipan dan Spasi Penulisan                                                                                                        | 22/7/2024  |              |
| 2.  | Sopiyan AR., S.E.,M.M.<br>NIP 196306021988031015           | -                                                                                                                                  | 31/7/2024  |              |
| 3.  | Sarikadarwati S.E.,M.Si.,Ak.<br>NIP 197110262001122002     | Kesimpulan dan Daftar Pustaka                                                                                                      | 22/7/2024  |              |
| 4.  | Choiruddin S.E.,M.Si.,Ak.<br>NIP 197011052003121003        | Tata Tulis                                                                                                                         | 22/7/2024  |              |
| 5.  | Riana Mayasari S.E.,Ak.,M.Acc.<br>NIP 199201312019032019   | Lampirkan dan Olah Data Blangko Observasi, Transkrip Verbatim dan interpretasikan pada Pembahasan dan indikator blangko observasi. | 22/08/2024 |              |

Palembang, Juli 2024

Ketua Penguji\*\*)

Nelly Masnila S.E.,M.Si.,Ak.,CA.  
NIP 196810141996012001

Catatan:

\*) Dosen Penguji yang memberikan revisi saat ujian Laporan Akhir

\*\*) Dosen Penguji yang ditugaskan sebagai ketua penguji ujian Laporan Akhir

## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

### **Motto:**

**“Allah tidak membebani seseorang itu melainkan sesuai dengan kesanggupannya.”**

**(Qs. Al-Baqarah:286)**

**“Keajaiban itu ada bagi orang yang berusaha.”**

**(Penulis)**

**“Anda adalah apa yang kau pikirkan.”**

**(Penulis)**

### **Persembahan:**

Laporan Akhir ini ku persembahkan untuk:

- ♥ Pintu surgaku ibu Erni Laili
- ♥ Papa terhebatku bapak Rusdi Nasrip
- ♥ Kakak-kakakku Sujadi dan Alm. Alif Restu
- ♥ Dosen dan Almamaterku
- ♥ Diriku Sendiri

## ABSTRAK

**Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung**  
**Pipi Areska, 2024 ( xv+ 98 halaman)**  
**Email : pipiareska28@gmail.com**

---

CV Kemas Agung merupakan Perusahaan yang bergerak dalam bidang pengadaan barang dan percetakan. Laporan akhir ini bertujuan untuk Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung menggunakan aplikasi *Microsoft Access*. Proses penjualan tunai yang masih dilakukan secara manual menyebabkan lambatnya penyajian informasi penjualan serta risiko kehilangan yang tinggi karena tidak tersedianya cadangan dalam catatan penjualan, sehingga diperlukan sistem informasi akuntansi penjualan tunai yang terkomputerisasi. Untuk itu, penulis memperkenalkan sebuah Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai di Perusahaan ini. Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai ini dirancang untuk mengelola penjualan tunai seperti mengelola data penjualan, menginput data barang, pembuatan faktur penjualan, pembuatan laporan penjualan serta pembuatan kartu persediaan. Selain itu, sistem informasi ini juga mampu menyimpan data atau dokumen dengan aman dan mengurangi risiko kehilangan. Dengan diperkenalkannya sistem ini, penulis berharap dapat membantu perusahaan dalam proses pencatatan sampai dengan pelaporan penjualan melalui penerapan teknologi informasi yang tepat.

Kata Kunci: Sistem Informasi Akuntansi, Aplikasi Penjualan Tunai, *Microsoft Access*

## **ABSTRACT**

***Designing a Cash Sales Accounting Information System at CV Kemas Agung  
Pipi Areska, 2024 ( xv + 98 pages)  
Email : pipiareska28@gmail.com***

---

*CV Kemas Agung is a company engaged in the procurement of goods and printing. This final report aims to Design a Cash Sales Accounting Information System at CV Kemas Agung using the Microsoft Access application. The cash sales process, which is still carried out manually, causes slow presentation of sales information and a high risk of damage or loss due to the unavailability of reserves in sales records, so a computerized cash sales accounting information system is needed. For this reason, the author introduces a Cash Sales Accounting Information System at this company. This Cash Sales Accounting Information System is designed to manage cash sales, such as managing sales data, inputting goods data, creating sales invoices, creating sales reports and creating inventory cards. In addition, this information system is also able to store data or documents safely and reduce the risk of loss. With the introduction of this system, the author hopes to be able to help companies in the process of recording and reporting sales through the application of appropriate information technology.*

*Keywords: Accounting Information System, Cash Sales Application, Microsoft Access*

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Allah SWT atas rahmat, karunia dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir ini sesuai dengan waktu yang telah ditentukan, shalawat dan salam selalu tercurahkan kepada Nabi besar Muhammad SAW dan para sahabat, pengikutnya hingga akhir zaman. Judul Laporan Akhir ini adalah “Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung” sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan Pendidikan Diploma III pada Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

Dalam menyusun laporan akhir ini, penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk memberikan yang terbaik, akan tetapi penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan akhir ini. Hal ini dapat terjadi karena keterbatasan kemampuan dan pengetahuan yang penulis miliki. Namun berkat bimbingan dan bantuan serta dorongan secara langsung maupun tidak langsung dari berbagai pihak sehingga laporan akhir ini dapat terselesaikan. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Beny Bandanadjaja, S.T., M.T. Selaku (Plt) Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA. Selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Yuliana Sari, S.E., MBA., Ak. Selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Anggraini Oktarida, S.E., M.Si., Ak., CA. Selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Sektor Publik Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA. Selaku dosen pembimbing I yang telah memberikan bimbingan dan saran dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
6. Ibu Sri Hartaty, S.E., M.Si., Ak., CA. Selaku dosen pembimbing II yang telah memberikan bimbingan dan nasehat dalam penyelesaian laporan akhir ini.



7. Seluruh dosen dan staf Administrasi Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
8. Ibu Lili Ratnapuri dan Suami. selaku Pemilik CV Kemas Agung serta seluruh karyawan CV Kemas Agung yang telah membantu dalam penulisan dan pengambilan data.

Akhir kata penulis menyampaikan permohonan maaf yang sebesar-besarnya apabila terdapat kekurangan dalam laporan akhir ini, karena kesempurnaan hanya milik Allah SWT untuk itu segala kritik dan saran akan penulis terima dengan kerendahan hati. Penulis sangat mengharapkan semoga Allah SWT dapat melimpahkan rahmat-Nya kepada mereka dan membalas segala kebaikan dan pengorbanan yang diberikan kepada penulis dan semoga laporan akhir ini dapat bermanfaat dalam menambah ilmu dan wawasan kita semua, khususnya mahasiswa/I Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

Palembang, Juli 2024

Penulis

## DAFTAR ISI

|                                                            |             |
|------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>HALAMAN JUDUL .....</b>                                 | <b>ii</b>   |
| <b>HALAMAN PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME .....</b>          | <b>iii</b>  |
| <b>HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR .....</b>              | <b>iii</b>  |
| <b>HALAMAN PERNYATAAN REVISI.....</b>                      | <b>iv</b>   |
| <b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN .....</b>                 | <b>v</b>    |
| <b>ABSTRAK.....</b>                                        | <b>vi</b>   |
| <b>ABSTRACT .....</b>                                      | <b>vii</b>  |
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>                                 | <b>viii</b> |
| <b>DAFTAR ISI .....</b>                                    | <b>x</b>    |
| <b>DAFTAR GAMBAR.....</b>                                  | <b>xiii</b> |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>                               | <b>xv</b>   |
| <br>                                                       |             |
| <b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>                             | <b>1</b>    |
| 1.1 Latar Belakang .....                                   | 1           |
| 1.2 Rumusan Masalah.....                                   | 3           |
| 1.3 Ruang Lingkup Pembahasan.....                          | 3           |
| 1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan .....                     | 4           |
| 1.4.1 Tujuan Penulisan.....                                | 4           |
| 1.4.2 Manfaat Penulisan.....                               | 4           |
| 1.5 Metode Pengumpulan Data .....                          | 5           |
| 1.5.1 Teknik Pengumpulan Data.....                         | 5           |
| 1.5.2 Sumber Data.....                                     | 5           |
| 1.6 Sistematika Penulisan .....                            | 6           |
| <br>                                                       |             |
| <b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....</b>                       | <b>8</b>    |
| 2.1 Sistem Informasi Akuntansi .....                       | 8           |
| 2.1.1 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi .....          | 8           |
| 2.1.2 Fungsi Sistem Informasi Akuntansi .....              | 8           |
| 2.1.3 Tujuan Sistem Informasi Akuntansi .....              | 9           |
| 2.1.4 Manfaat Sistem Informasi Akuntansi .....             | 10          |
| 2.1.5 Komponen Sistem Informasi Akuntansi.....             | 11          |
| 2.1.6 Kelebihan Sistem Informasi Akuntansi .....           | 11          |
| 2.2 Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....        | 12          |
| 2.2.1 Pengertian Penjualan Tunai .....                     | 12          |
| 2.2.2 Pengertian Sistem Informasi Penjualan Tunai.....     | 13          |
| 2.2.3 Input Sistem Informasi Penjualan Tunai .....         | 13          |
| 2.2.4 Proses Sistem Informasi Penjualan Tunai .....        | 18          |
| 2.2.5 <i>Output</i> Sistem Informasi Penjualan Tunai ..... | 23          |
| 2.3 <i>Microsoft Access</i> .....                          | 29          |
| 2.3.1 Pengertian <i>Microsoft Access</i> .....             | 29          |
| 2.3.2 Komponen <i>Microsoft Access</i> .....               | 29          |

|                                                                                                      |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>                                                        | <b>31</b>     |
| 3.1 Gambaran Umum Perusahaan .....                                                                   | 31            |
| 3.2 Visi dan Misi Perusahaan.....                                                                    | 31            |
| 3.3 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Wewenang.....                                               | 32            |
| 3.3.1 Struktur Organisasi .....                                                                      | 32            |
| 3.3.2 Uraian Tugas Struktur Organisasi .....                                                         | 33            |
| 3.4 Aktivitas Perusahaan.....                                                                        | 34            |
| 3.5 Daftar Aset dan Modal.....                                                                       | 34            |
| 3.5.1 Bagian yang Terkait.....                                                                       | 35            |
| 3.5.2 Prosedur Penjualan pada CV Kemas .....                                                         | 35            |
| 3.5.3 Dokumen dan catatan yang digunakan .....                                                       | 36            |
| <br><b>BAB IV PEMBAHASAN.....</b>                                                                    | <br><b>38</b> |
| 4.1 Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung.....                     | 38            |
| 4.2 Rancangan Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung .....                   | 39            |
| 4.2.1 Perancangan Tabel.....                                                                         | 39            |
| 4.2.2 Perancangan <i>Query</i> .....                                                                 | 41            |
| 4.2.3 Perancangan <i>Form</i> .....                                                                  | 45            |
| 4.2.4 Perancangan Laporan ( <i>Report</i> ).....                                                     | 48            |
| 4.3 <i>Input</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung.....                 | 49            |
| 4.3.1 Prosedur pada <i>input</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai .....                    | 49            |
| 4.3.2 Struktur Organisasi Pada <i>Input</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....          | 53            |
| 4.3.3 Fungsi Terkait pada <i>Input</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai .....              | 54            |
| 4.3.4 Otorisasi pada <i>Input</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....                    | 55            |
| 4.3.5 Dokumen pada <i>Input</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....                      | 55            |
| 4.3.6 Catatan pada <i>Input</i> Sistem Informasi Akuntansi .....                                     | 59            |
| 4.3.7 Sistem Pengendalian Internal pada <i>Input</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai..... | 59            |
| 4.4 Proses Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung.....                       | 60            |
| 4.4.1 Prosedur pada proses Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai .....                          | 60            |
| 4.4.2 Struktur Organisasi Pada proses Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....                | 65            |
| 4.4.3 Fungsi Terkait pada proses Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai .....                    | 65            |
| 4.4.4 Otorisasi pada proses Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....                          | 66            |

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 4.4.5 Dokumen pada proses Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....                        | 67 |
| 4.4.6 Catatan pada proses Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....                        | 69 |
| 4.4.7 Sistem Pengendalian Internal pada proses Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....   | 71 |
| 4.5 <i>Output</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung.....            | 71 |
| 4.5.1 Prosedur pada <i>Output</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai .....               | 71 |
| 4.5.2 Struktur Organisasi <i>Output</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....          | 73 |
| 4.5.3 Otorisasi pada <i>Output</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....               | 74 |
| 4.5.4 Dokumen pada <i>Output</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai.....                 | 75 |
| 4.6 <i>Flowchart</i> Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung .....        | 78 |
| 4.7 Kelebihan dan Kekurangan Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai pada CV Kemas Agung..... | 81 |

|                                         |           |
|-----------------------------------------|-----------|
| <b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b> | <b>83</b> |
| 5.1 Kesimpulan .....                    | 83        |
| 5.2 Saran .....                         | 83        |

**DAFTAR PUSTAKA**  
**LAMPIRAN**

## DAFTAR GAMBAR

|             |                                          |    |
|-------------|------------------------------------------|----|
| Gambar 3.1  | Struktur Organisasi CV Kemas Agung ..... | 32 |
| Gambar 3.2  | Faktur Penjualan .....                   | 37 |
| Gambar 3.3  | Catatan Penjualan.....                   | 37 |
| Gambar 4.1  | Tabel Barang.....                        | 40 |
| Gambar 4.2  | Tabel Data Kasir .....                   | 40 |
| Gambar 4.3  | Tabel Penjualan.....                     | 41 |
| Gambar 4.4  | Tabel Detail Penjualan .....             | 41 |
| Gambar 4.5  | Query Cetak Nomor Faktur .....           | 42 |
| Gambar 4.6  | Query Cetak Nomor Faktur Laporan .....   | 43 |
| Gambar 4.7  | Query Penjualan.....                     | 43 |
| Gambar 4.8  | Query Penjualan Periode .....            | 44 |
| Gambar 4.9  | Query Stok .....                         | 45 |
| Gambar 4.10 | Query Transaksi Penjualan .....          | 45 |
| Gambar 4.11 | Form Login .....                         | 46 |
| Gambar 4.12 | Form Menu Utama.....                     | 47 |
| Gambar 4.13 | Form Input Data Barang.....              | 50 |
| Gambar 4.14 | Form Cari Data Barang .....              | 50 |
| Gambar 4.15 | Form Input Penjualan.....                | 51 |
| Gambar 4.16 | Form Cari Data Penjualan .....           | 52 |
| Gambar 4.17 | Form Laporan .....                       | 52 |
| Gambar 4.18 | Form Transaksi Penjualan.....            | 53 |
| Gambar 4.19 | Form Input Data Barang.....              | 56 |
| Gambar 4.20 | Form Cari Data Barang .....              | 56 |
| Gambar 4.21 | Form Input Penjualan.....                | 57 |
| Gambar 4.22 | Form Cari Data Penjualan .....           | 57 |
| Gambar 4.23 | Form Laporan Penjualan.....              | 58 |
| Gambar 4.24 | Form Transaksi Penjualan.....            | 58 |
| Gambar 4.25 | Proses Login.....                        | 61 |
| Gambar 4.26 | Form Input Data Barang.....              | 62 |
| Gambar 4.27 | Form Cari Data Barang .....              | 62 |
| Gambar 4.28 | Form Penjualan.....                      | 63 |
| Gambar 4.29 | Form Cari Data Penjualan .....           | 63 |
| Gambar 4.30 | Form Laporan .....                       | 64 |
| Gambar 4.31 | Form Transaksi Penjualan.....            | 67 |
| Gambar 4.32 | Form Input Data Barang.....              | 68 |
| Gambar 4.33 | Form Cari Data Barang .....              | 68 |
| Gambar 4.34 | Form Penjualan.....                      | 69 |
| Gambar 4.35 | Form Cari Data Penjualan.....            | 69 |
| Gambar 4.36 | Form Laporan .....                       | 70 |
| Gambar 4.37 | Form Transaksi Penjualan.....            | 72 |
| Gambar 4.38 | Faktur Penjualan .....                   | 72 |
| Gambar 4.39 | Kartu Persediaan .....                   | 73 |
| Gambar 4.40 | Laporan Penjualan.....                   | 75 |

|             |                                         |    |
|-------------|-----------------------------------------|----|
| Gambar 4.41 | <i>Output</i> Faktur Penjualan .....    | 75 |
| Gambar 4.42 | <i>Output</i> Laporan Penjualan .....   | 76 |
| Gambar 4.43 | <i>Output</i> Kartu Persediaan.....     | 77 |
| Gambar 4.44 | <i>Flowchart Login</i> .....            | 78 |
| Gambar 4.45 | <i>Flowchart Input</i> Barang .....     | 79 |
| Gambar 4.46 | <i>Flowchart Input</i> Penjualan .....  | 80 |
| Gambar 4.47 | <i>Flowchart</i> Laporan Penjualan..... | 81 |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 Surat Pengantar Permohonan Pengambilan Data Laporan Akhir Dari Jurusan Akuntansi
- Lampiran 2 Surat Pengantar Permohonan Pengambilan Data Laporan Akhir Dari Politeknik Negeri Sriwijaya
- Lampiran 3 Surat Balasan Persetujuan Pengambilan Data Dari CV Kemas Agung
- Lampiran 4 Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 5 Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 6 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 7 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 8 Kartu Kunjungan Mahasiswa Ke Perusahaan
- Lampiran 9 Blangko Observasi
- Lampiran 10 Wawancara & Interpretasi Hasil Wawancara Pada CV Kemas Agung
- Lampiran 10 Output Laporan Penjualan selama bulan Mei 2024
- Lampiran 11 Dokumen Yang Terkait Pada CV Kemas Agung