

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PEMBELIAN  
TUNAI PADA PRIMER KOPERASI KARTIKA NIRBAYA**



**LAPORAN AKHIR**

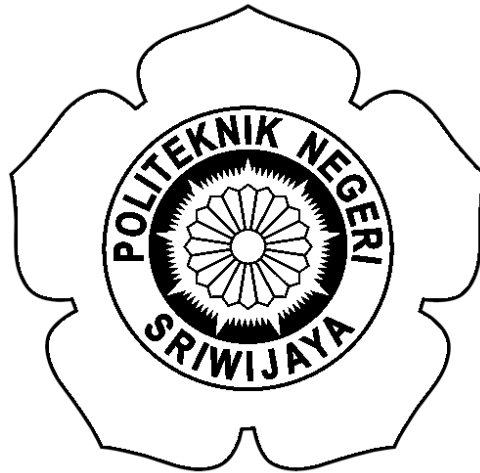
**Proposal Ini Disusun sebagai Salah Satu Syarat  
Menyelesaikan Pendidikan Diploma III  
Pada Jurusan Akuntansi**

**Oleh:**

**Byo Veny Fadilah  
NPM 062130501314**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
PALEMBANG  
2024**

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PEMBELIAN  
TUNAI PADA PRIMER KOPERASI KARTIKA NIRBAYA**



**LAPORAN AKHIR**

**Proposal Ini Disusun sebagai Salah Satu Syarat  
Menyelesaikan Pendidikan Diploma III  
Pada Jurusan Akuntansi**

**Oleh:**

**Byo Veny Fadilah**

**NPM 062130501314**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
PALEMBANG**

**2024**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 Ext : 136 Pos El : akuntansi@polisriwijaya.ac.id



**SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME**

Saya dengan data diri dibawah ini:

Nama : Byo Veny Fadilah

NPM : 062130501314

Jurusan : Akuntansi

Program Studi : DIII Akuntansi

Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi

Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai Pada  
Primer Koperasi Kartika Nirbaya

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan akhir yang saya susun dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan karya orisinal yang saya susun sendiri.
2. Laporan akhir tersebut bukan plagiat atau salinan laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila terdapat unsur plagiarasi pada sebagian atau keseluruhan karya ini, saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir ini dan konsekuensi lain yang menyertainya.

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar, untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 2024

Yang membuat pernyataan,



Byo Veny Fadilah

NPM 062130501314



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918



Website : [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id) E-mail : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR**

Nama : Byo Veny Fadilah  
NPM : 062130501314  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi  
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai  
Pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya

Telah Diujikan pada Ujian Laporan Akhir Tanggal 15 Juli 2024

Dihadapan Tim Penguji Jurusan/Program Studi Akuntansi  
Politeknik Negeri Sriwijaya

Pembimbing I,

Henny Yulsiati, S.E., M. Ak  
NIP 196707171997022001

Palembang,

2024

Pembimbing II,

Drs. Darul Amri, M.M  
NIP 196005201988111001

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., AK., CA., CMA.  
NIP 197806222003122001

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI



Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918



Website: [www.polsriwijaya.ac.id](http://www.polsriwijaya.ac.id) E-mail: [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR

Mahasiswa berikut,

Nama : Byo Veny Fadilah  
NPM : 062130501314  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : D-III Akuntansi  
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir (LA) yang telah diujikan pada hari Senin, tanggal 15 Juli 2024. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir tersebut telah disetujui oleh Dosen Penilai yang memberikan revisi:

No.	Komentar	Nama Dosen Penguji <sup>*)</sup>	Tanggal	Tanda Tangan
1	- Bab II Masukkan Tahapan Teknologi	Sukmini Hartati, S.E., M. M. NIP 196505031992032002	24/7 '24	
2	- Perbaiki Tata Tulis - Abstrak, Tambahkan Hasil dan Metode Pelaksanaan	Dr. Maria, S.E., M. Si., Ak., CA. NIP 196611181997022001	28/7 2024	
3	- Perbaiki Tata Tulis	Sri Hartaty, S.E., M. Si., Ak., CA. NIP 197608192002122001	23/7 2024	
4	-	Indra Satriawan, S.E., M. Si., Ak., CA. NIP 197211161999031001	22/7 2024	

Palembang, Juli 2024  
Ketua Penguji<sup>\*\*)</sup>,

Sukmini Hartati, S.E., M. M.  
NIP 196505031992032002

Catatan:

<sup>\*)</sup>Dosen penguji yang memberikan revisi saat ujian laporan akhir.

<sup>\*\*)</sup>Dosen penguji yang ditugaskan sebagai Ketua Penguji saat ujian Laporan Akhir.

Lembaran pelaksanaan revisi ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir (LA).



## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

### **Motto:**

“Sesungguhnya Allah tidak akan mengubah nasib suatu kaum hingga mereka merubah diri mereka sendiri”

(QS.Ar-Ra'd : 11)

“Maka sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan. Maka apabila engkau telah selesai (dari suatu urusan), tetaplah bekerja keras (untuk urusan yang lain). Dan hanya kepada tuhanmulah engkau berharap”

(QS. Al-Insyirah : 6-7)

“Hatiku tenang karena mengetahui bahwa apa yang melewatkanmu tidak akan pernah menjadi takdirku, dan apa yang ditakdirkan untukmu tidak akan pernah melewatkanmu”

(Umar Bin Khattab)

“Sedari kecil dibentuk untuk menjadi mesin penghancur badai, maka tak pantas diri ini tumbang hanya karena perkataan seseorang”

(Penulis)

### **Kupersembahkan Laporan Akhir ini kepada:**

- ❖ Kedua Orang Tuaku, dan Adikku
- ❖ Sahabatku
- ❖ Teman-teman Seperjuangan Kelas 6AC
- ❖ Dosen dan Staff Jurusan Akuntansi
- ❖ Almamaterku

## ABSTRAK

### **Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya**

**Byo Veny Fadilah, 2024, (xiv+61 Halaman)**

**Email: [byovenyfadilah2503@gmail.com](mailto:byovenyfadilah2503@gmail.com)**

---

Laporan akhir ini bertujuan untuk merancang sistem informasi akuntansi pembelian tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya yang ditujukan untuk membantu Primer Koperasi Kartika Nirbaya dalam menghasilkan sistem informasi akuntansi mengenai pembelian secara cepat dan tepat. Penulis melakukan teknik pengumpulan data dengan cara wawancara, observasi dan dokumentasi serta menggunakan data primer. Dari hasil wawancara ditemukan bahwa Primer Koperasi Kartika Nirbaya mengalami kesulitan informasi mengenai pembelian barang. Berdasarkan masalah tersebut, maka penulis membahas mengenai perancangan sistem informasi akuntansi pembelian tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya dan *output* yang akan dihasilkan yaitu informasi jenis barang yang telah mencapai titik pemesanan kembali (*reorder point*). Primer Koperasi Kartika Nirbaya perlu melakukan pengembangan kembali terhadap sistem informasi akuntansi pembelian tunai yang telah dirancang untuk menyesuaikan dengan kebutuhan dimasa yang akan datang.

**Kata Kunci:** Sistem Informasi Akuntansi, Pembelian Tunai, *Reorder Point*

## ***ABSTRACT***

### ***Design of Cash Purchase Accounting Information System at Primer Koperasi Kartika Nirbaya***

**Byo Veny Fadilah, 2024, (xiv+61 Pages)**

**Email: [byovenyfadilah2503@gmail.com](mailto:byovenyfadilah2503@gmail.com)**

---

*This final report aims to design a cash purchase accounting information system at Primer Koperasi Kartika Nirbaya which is intended to assist Primer Koperasi Kartika Nirbaya in producing an accounting information system regarding purchases quickly and precisely. The author conducts data collection techniques by means of interviews, observation and documentation and uses primary data. From the results of the interview it was found that the Primer Koperasi Kartika Nirbaya had difficulty with information about the purchase of goods. Based on these problems, the authors discuss the design of the cash purchase accounting information system at the Primer Koperasi Kartika Nirbaya and the output that will be generated is information on the types of goods that have reached the reorder point. Primer Koperasi Kartika Nirbaya needs to redevelop the cash purchase accounting information system that has been designed to adapt to future needs.*

**Keywords:** *Accounting Information System, Cash Purchase, Reorder Point*



## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kepada Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah-nya sehingga Laporan Akhir ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya, shalawat serta salam semoga selalu tercurahkan kepada nabi Muhammad SAW beserta para sahabat dan pengikutnya hingga akhir zaman. Laporan akhir ini dibuat untuk memenuhi persyaratan menyelesaikan pendidikan Diploma III Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang. Adapun judul Laporan Akhir ini adalah “Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya”. Dalam menyelesaikan laporan akhir ini penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk dapat memberikan yang terbaik, akan tetapi penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih banyak kekurangan dalam penulisan Laporan Akhir ini. Hal ini terjadi karena keterbatasan kemampuan dan pengetahuan yang penulis miliki. Namun berkat bimbingan, petunjuk dan nasihat dari semua pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung sehingga Laporan Akhir ini dapat diselesaikan. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Benny Bandanadjaja, S.T., M.T. selaku Plt. Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak, CA., CMA. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Yuliana Sari, S.E., MBA., Ak. selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Anggeraini Oktarida, S.E., M.Si., Ak, CA. selaku kaprodi D4 Jurusan Akuntansi Sektor Publik Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Ibu Sri Hartaty, S.E., M.Si,Ak. selaku Pembimbing Akademik, terima kasih atas ilmu dan pembelajaran yang telah diberikan kepada penulis selama ini. Semoga ibu selalu sehat dan selalu dalam lindungannya Allah.
6. Ibu Henny Yulsiati, SE., M.Ak. selaku dosen pembimbing I yang telah senantiasa meluangkan waktu, pikiran, dan kepercayaan kepada saya dalam menyusun laporan akhir ini. Terima kasih banyak atas ilmu, saran

dan dukungan yang yang ibu berikan selama penyusunan laporan akhir ini, semoga ibu senantiasa diberikan kesehatan dan kebahagiaan selalu.

7. Bapak Drs. Darul Amri, M.M. selaku dosen pembimbing II yang telah senantiasa meluangkan waktu, pikiran, serta memberikan bimbingan dan arahan dengan sangat baik dalam penyusunan laporan akhir ini. Terima kasih banyak atas ilmu, dan saran selama pengerjaan laporan akhir ini, semoga bapak senantiasa diberikan kesehatan dan kebahagiaan.
8. Bapak dan Ibu Dosen Politeknik Negeri Sriwijaya, yang telah memberikan ilmu dan pembelajaran kepada penulis selama masa perkuliahan. Semoga ilmu yang diberikan bermanfaat bagi penulis di masa depan.
9. Seluruh staf administrasi di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
10. Pimpinan dan seluruh karyawan Primer Koperasi Kartika Nirbaya yang telah mengizinkan dan membantu dalam pengambilan data untuk laporan akhir ini.
11. Kedua orang tua penulis, Ayahanda dan Ibunda tercinta yang telah menjadi orang tua hebat. Terima kasih yang tiada terhingga atas limpahan cinta dan kasih sayang yang tulus, doa yang tak pernah putus, dukungan, motivasi, nasehat, perhatian, kebahagiaan dan pengorbanan yang diberikan sehingga membuat penulis selalu bersyukur telah memiliki keluarga yang luar biasa. Serta Adik saya, yang selalu memberikan semangat dan dukungan serta menjadi motivasi terbesar penulis dalam menyelesaikan laporan akhir ini. *I love you more more.*
12. Kepada Dita Putri Marlina selaku sahabat yang terbaik. Terima kasih atas doa, *support*, semangat, nasehat, kekeluargaan, kebersamaan, tempat berkeluh kesah dan juga menjadi sumber keceriaan selama 6 tahun ini. *Keep being the best friend with your own version forever.*
13. Kepada Kucepy *girls* selaku teman seperjuangan selama pada masa perkuliahan. Terima kasih sudah menjadi teman yang selalu memberikan doa, nasehat, dukungan dan bantuan untuk keberhasilan penulis.
14. Kepada seluruh teman-teman kelas 6AC. Terima kasih telah menjadi penghibur dan saling membantu selama menjalani sulitnya masa

perkuliahan. Semoga kita selalu diberikan kesuksesan dalam kehidupan pasca kuliah.

15. Terakhir, terima kasih kepada diri sendiri karena sudah berjuang dan bertahan sejauh ini. Apresiasi sebesar-besarnya karena sudah bertanggung jawab untuk menyelesaikan apa yang telah dimulai. Terima kasih untuk karena terus berusaha dan tidak menyerah, serta senantiasa menikmati setiap prosesnya yang bisa dibilang tidak mudah. Tetap bersyukur dan rendah hati.

Penulis menyadari bahwa kesempurnaan hanya milik Allah SWT, tentunya Laporan Akhir ini sangat jauh dari kata sempurna. Untuk itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun akan penulis terima dengan kerendahan hati. Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang sudah memberikan doa dan bantuannya semoga Allah SWT membalas segala kebaikan yang telah diberikan dan semoga kita semua selalu senantiasa mendapatkan limpahan rahmat dan hidayahnya, sehingga Laporan Akhir ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Palembang, Juli 2024

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN SAMPUL MUKA</b> .....	i
<b>HALAMAN SAMPUL DALAM</b> .....	ii
<b>LEMBAR PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME</b> .....	iii
<b>LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR</b> .....	iv
<b>LEMBAR PELAKSANAAN REVISI</b> .....	v
<b>MOTTO DAN PERSEMBAHAN</b> .....	vi
<b>ABSTRAK</b> .....	vii
<b>ABSTRACT</b> .....	viii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	ix
<b>DAFTAR ISI</b> .....	xii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xv
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xvi
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xvii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	3
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan .....	4
1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan .....	4
1.4.1 Tujuan Penulisan .....	4
1.4.2 Manfaat Penulisan .....	4
1.5 Metode Pengumpulan Data .....	5
1.5.1 Teknik Pengumpulan Data .....	5
1.5.2 Sumber Data .....	6
1.6 Sistematika Penulisan.....	6
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	8
2.1 Sistem Informasi Akuntansi .....	8
2.1.1 Pengertian Sistem .....	8
2.1.2 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi .....	9
2.1.3 Tujuan Sistem Informasi Akuntansi .....	9
2.1.4 Komponen Sistem Informasi Akuntansi .....	10
2.1.5 Karakteristik Sistem Informasi Akuntansi .....	11
2.2 Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai .....	11
2.2.1 Pengertian Pembelian Tunai.....	11
2.2.2 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai .....	12
2.2.3 Fungsi yang Terkait dalam Sistem Akuntansi Pembelian Tunai.....	12
2.2.4 Dokumen yang digunakan dalam Sistem Akuntansi Pembelian Tunai .....	13

2.2.5 Catatan yang digunakan dalam Sistem Akuntansi Pembelian Tunai .	13
2.2.6 Jaringan Prosedur yang digunakan dalam Sistem Akuntansi Pembelian Tunai.....	14
2.3 Titik Pemesanan Kembali ( <i>Reorder Point</i> ) .....	15
2.4 Metode Pengembangan Sistem .....	15
2.5 <i>Microsoft Access</i> .....	17
2.5.1 Pengertian <i>Microsoft Access</i> .....	17
2.5.2 Objek <i>Microsoft Access</i> .....	17
2.5.3 Keunggulan dan Kelemahan <i>Microsoft Access</i> .....	18
2.7 Langkah-langkah dalam Pembuatan Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Menggunakan <i>Microsoft Access</i> .....	18
<b>BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>	<b>22</b>
3.1 Sejarah Singkat Koperasi .....	22
3.2 Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas.....	23
3.2.1 Struktur Organisasi.....	23
3.2.2 Pembagian Tugas.....	25
3.3 Aktivitas Usaha .....	27
3.4 Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya .....	29
3.4.1 Bagian yang terkait dalam Sistem Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya.....	29
3.4.2 Dokumen yang digunakan dalam Sistem Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya.....	30
3.4.3 Catatan yang digunakan dalam Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya.....	31
3.4.4 Jaringan Prosedur Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya.....	32
3.4.5 Bagan Alir ( <i>Flowchart</i> ) Sistem Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya.....	33
<b>BAB IV PEMBAHASAN.....</b>	<b>34</b>
4.1 Analisis Sistem Akuntansi Pembelian Tunai Berdasarkan Dokumen yang Digunakan Pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya .....	35
4.2 Analisis Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai Pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya.....	36
4.3 Perancangan ( <i>Design</i> ) Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai Pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya.....	38
4.3.1 Pembuatan <i>Database</i> .....	38
4.3.2 Rancangan Tabel .....	39
4.3.3 Rancangan <i>Query</i> .....	41
4.3.4 Rancangan <i>Form</i> .....	42
4.4 Pengujian Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya.....	47
4.5 Bagan Alir ( <i>Flowchart</i> ) Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya.....	53

4.6 Kelebihan dan Kekurangan Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Tunai Pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya .....	57
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>61</b>
5.1 Kesimpulan.....	61
5.2 Saran.....	61
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>62</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Daftar Nama Barang pada Primer Koperasi Kartika Nirbaya.....	28
Tabel 4. 1 Perbandingan Sistem Akuntansi Pembelian Secara Manual san Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Berbasis <i>Microsoft Access</i> .....	58



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1	Grafik Pembelian pada Primkop Kartika Nirbaya Tahun 2023	2
Gambar 2. 1	Tahapan Metode Pengembangan <i>Waterfall</i>	16
Gambar 3. 1	Struktur Organisasi Primer Koperasi Kartika Nirbaya	24
Gambar 3. 2	Nota Pembelian	30
Gambar 3. 3	Nota Pembelian (Lanjutan)	31
Gambar 3. 4	Pencatatan Pembelian Periode 2023	31
Gambar 3. 5	Pencatatan Pembelian Periode 2023 (Lanjutan)	32
Gambar 3. 6	<i>Flowchart</i> Pembelian Tunai	33
Gambar 4. 1	<i>Create Database</i>	39
Gambar 4. 2	Tampilan Tabel Data Barang	39
Gambar 4. 3	Tabel Data <i>Supplier</i>	40
Gambar 4. 4	Tabel Data Pembelian	40
Gambar 4. 5	Tabel Data <i>User</i>	40
Gambar 4. 6	<i>Query</i> Data Barang	41
Gambar 4. 7	<i>Query</i> Beli	42
Gambar 4. 8	Tampilan <i>Form Login</i>	43
Gambar 4. 9	Tampilan <i>Form Menu Awal</i>	43
Gambar 4. 10	Tampilan <i>Form Data Barang</i>	44
Gambar 4. 11	Tampilan <i>Form Data Supplier</i>	45
Gambar 4. 12	Tampilan <i>Form Data Pembelian</i>	45
Gambar 4. 13	Tampilan <i>Form Data Kartu Gudang</i>	46
Gambar 4. 14	Tampilan <i>Form Data Kartu Barang</i>	46
Gambar 4. 15	Tampilan <i>Form Laporan Pembelian</i>	47
Gambar 4. 16	<i>Form Login</i>	48
Gambar 4. 17	Tampilan <i>Form Home</i>	49
Gambar 4. 18	Tampilan <i>Form Data Barang</i>	49
Gambar 4. 19	Tampilan <i>Form Data Supplier</i>	50
Gambar 4. 20	Tampilan <i>Form Data Pembelian</i>	51
Gambar 4. 21	Tampilan <i>Form Kartu Gudang</i>	51
Gambar 4. 22	Tampilan <i>Form Kartu Barang</i>	52
Gambar 4. 23	Tampilan <i>Form Laporan Pembelian</i>	52
Gambar 4. 24	<i>Flowchart</i> Proses <i>Login User</i>	53
Gambar 4. 25	Menu Utama	54
Gambar 4. 26	<i>Flowchart</i> Kelola Daftar Barang	55
Gambar 4. 27	<i>Flowchart</i> Kelola Daftar <i>Supplier</i>	55
Gambar 4. 28	<i>Flowchart</i> Kelola Daftar <i>User</i>	56
Gambar 4. 29	<i>Flowchart</i> Input Pembelian	56
Gambar 4. 30	<i>Flowchart</i> Laporan	57

## **DAFTAR LAMPIRAN**

**Lampiran 1** Surat Pengantar Permohonan Pengambilan Data Laporan Akhir

**Lampiran 2** Surat Izin Pengambilan Data Laporan Akhir

**Lampiran 3** Surat Balasan dari Perusahaan

**Lampiran 4** Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I

**Lampiran 5** Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II

**Lampiran 6** Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing I

**Lampiran 7** Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing II

**Lampiran 8** Kartu Kunjungan Mahasiswa

**Lampiran 9** Data Hasil Wawancara

**Lampiran 10** Data Daftar Pembelian Barang

**Lampiran 11** Data Faktur Pembelian

**Lampiran 12** Surat Izin Usaha Perusahaan (SIUP)