

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PERSEDIAAN
PADA CV ADI PUTRA UTAMA MENGGUNAKAN
*MICROSOFT ACCESS***



LAPORAN AKHIR

**Laporan Ini Disusun sebagai Salah Satu Syarat
Menyelesaikan Pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Akuntansi**

**Oleh:
SALSABILA FIRDAUS
NPM 062130501341**

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

PALEMBANG

2024



SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME

Saya dengan data diri di bawah ini:

Nama : Salsabila Firdaus
NIM : 062130501341
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/DIII Akuntansi
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan
Pada CV Adi Putra Utama Menggunakan *Microsoft Access*

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan akhir yang saya susun dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan karya orisinil yang saya susun sendiri.
2. Laporan akhir tersebut bukan plagiat atau salinan laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila terdapat unsur plagiasi pada sebagian atau keseluruhan karya ini, saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir ini dan konsekuensi lain yang menyertainya.

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar, untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, Juli 2024

Membuat pernyataan

Salsabila Firdaus
NIM 062130501341

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET & TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI
Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139
Telp: 0711-353414 Fax: 0711-355918
Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polisri.ac.id



LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR

Nama : Salsabila Firdaus
NPM : 062130501341
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : D-III Akuntansi
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi
Persediaan Pada CV Adi Putra Utama
Menggunakan *Microsoft Access*

Telah diujikan pada Ujian Laporan Akhir tanggal 16 Juli 2024
Dihadapan Tim Penguji Jurusan/Program Studi Akuntansi
Politeknik Negeri Sriwijaya

Pembimbing I

Zulkifli, S.E., M.M
NIP 196205271989031002

Palembang, Juli 2024

Pembimbing II

Eka Jumarni Fithri, S.E., M.Si., Ak
NIP 197410182008012008

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

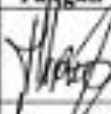

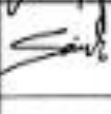
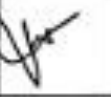
Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
NIP 197806222003122001

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polisri.ac.id</p>	
LEMBAR PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR (LA)	

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : Salsabila Firdaus
 NPM : 062130501341
 Jurusan/Program Studi : Akuntansi/DIII Akuntansi
 Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan
 Pada CV Adi Putra Utama Menggunakan *Microsoft Access*

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir (LA) yang diujikan pada hari Selasa tanggal 16 Juli tahun 2024. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir telah disetujui oleh dosen penguji yang memberikan revisi:

No	Komentar	Nama Dosen Penilai	Tanggal	Tanda Tangan
1.	Perbaiki aplikasi dan tambahkan tanggal transaksi	Dra. Maria, S.E., M. Si., Ak., CA. NIP 196611181997022001	7/8 ²⁴	
2.	Perbaiki bab II s/d bab IV dan tambahkan data 3 bulan	Sukmini Hartati, S.E., M. M. NIP 196505031992032002	4/8 ²⁰²⁴	
3.	Tambahkan tanggal transaksi dan kutipan harus konsisten	Sarikadarwati, S.E., M. Si., Ak. NIP 197110262001122002	1/8 ²⁰²⁴	
4.	Tambahkan tanggal transaksi di menu input dan laporan	M. Husni Mubarak, S.E., M. Si., Ak., CA. NIP 197903162005011002	30/7 ²⁴	

Palembang, Juli 2024

Ketua Penguji,



Dra. Maria, S.E., M. Si., Ak., CA.
NIP 196611181997022001

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto:

“Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya”

(Al Baqarah 286)

“Pendidikan adalah investasi terbaik untuk masa depan”

(Malcolm X)

“Be the best, do the best, give the best, and get the best”

(Salsabila Firdaus)

Atas Rahmat Allah SWT

Laporan Akhir ini kupersembahkan untuk:

- Ø Mama, ayah, kaka dan adik tersayang
- Ø Keluarga besarku
- Ø Sahabat-sahabat sejutaku
- Ø Teman-teman 6AD
- Ø Karyawan CV Adi Putra Utama
- Ø Dosen Pembimbing
- Ø Dosen dan Staff Jurusan Akuntansi
- Ø Almamater

ABSTRAK

PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PERSEDIAAN PADA CV ADI PUTRA UTAMA MENGGUNAKAN MICROSOFT ACCESS

Salsabila Firdaus, 2024 (xvi + 53 halaman)

Email: salsabilafirdaus2020@gmail.com

Penulisan ini bertujuan untuk membuat perancangan sistem informasi akuntansi pada CV Adi Putra Utama menggunakan *Microsoft Access*. Komputerisasi pada persediaan sangat penting bagi CV Adi Putra Utama dalam mengoptimalkan pencatatan persediaan yang tepat. Adapun Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah dengan melakukan Triangulasi yaitu gabungan beberapa teknik. Jenis data yang digunakan adalah data kuantitatif yaitu berupa data persediaan alat tulis kantor yang bersumber dari data primer dan observasi, beserta literatur lainnya mendukung penulisan penelitian ini. Objek yang dianalisis dalam laporan akhir ini adalah persediaan alat tulis kantor yang masuk dan keluar pada CV Adi Putra Utama. Perbandingan sistem yang dilakukan adalah dengan cara membandingkan sistem manual dengan sistem informasi akuntansi yang penulis pelajari. Berdasarkan data yang diperoleh penulis menemukan beberapa masalah, antara lain bahwa CV Adi Putra Utama sering mengalami kehilangan data persediaan karena belum menggunakan sistem terkomputerisasi terhadap persediaan alat tulis kantor melainkan masih menggunakan cara manual dengan menggunakan buku folio. Penulis mencoba memberikan beberapa saran yang mungkin akan bermanfaat bagi CV Adi Putra Utama, antara lain perusahaan hendaknya dapat menggunakan sistem persediaan secara tepat dengan komputerisasi yang telah dirancang oleh penulis.

**Kata kunci : Sistem Informasi, Sistem Informasi Akuntansi,
*Microsoft Access***

ABSTRACT

DESIGN OF INVENTORY ACCOUNTING INFORMATION SYSTEM AT CV ADI PUTRA UTAMA USING MICROSOFT ACCESS

Salsabila Firdaus, 2024 (xvi +53 pages)

Email: salsabilafirdaus2020@gmail.com

This writing aims to design an accounting information system for CV Adi Putra Utama using Microsoft Access. Computerization of inventory is very important for CV Adi Putra Utama in optimizing proper inventory recording. The data collection technique used is triangulation, which is a combination of several techniques. The type of data used is quantitative data, namely office stationery inventory data sourced from primary data and observations, along with other literature supporting the writing of this research. The object analyzed in this final report is the inventory of incoming and outgoing office stationery at CV Adi Putra Utama. The system comparison carried out was by comparing the manual system with the accounting information system that the author studied. Based on the data obtained, the author found several problems, including that CV Adi Putra Utama often experienced loss of inventory data because it had not used a computerized system for office stationery inventory but still used the manual method using folio books. The author tries to provide several suggestions that might be useful for CV Adi Putra Utama, including that the company should be able to use an appropriate computerized inventory system that has been designed by the author.

**Keywords: Information Systems, Accounting Information Systems,
Microsoft Access**

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kepada Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga Laporan Akhir ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Shalawat dan salam semoga selalu tercurah kepada pembawa cahaya-Nya, Nabi Muhammad SAW dan para sahabat, pengikutnya hingga akhir zaman. Laporan Akhir ini dibuat untuk memenuhi persyaratan akademik Pendidikan Diploma III Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya. Judul Laporan Akhir ini adalah **“Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Pada CVAdi Putra Utama Menggunakan *Microsoft Access*”**.

Selama penulisan Laporan Akhir ini, penulis sadar bahwa ini semua tidak terlepas dari bantuan, bimbingan, petunjuk dan nasihat-nasihat yang tidak ternilai harganya dari semua pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Beny Bandanadjaja, S.T., M.T. selaku Plt Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA. CMA. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Yuliana Sari, S.E., MBA. Ak. selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Anggeraini Oktarida, S.E., M.Si., Ak., CA. selaku Ketua Prodi Akuntansi Sektor Publik Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Bapak Zulkifli, S.E., M.M. selaku Dosen pembimbing 1 yang telah memberikan bimbingan dan saran yang berguna dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
6. Ibu Eka Jumarni Fithri, S.E., M.Si., Ak. selaku Dosen pembimbing 2 yang telah memberikan bimbingan dan saran yang berguna dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
7. Bapak dan Ibu Dosen serta para Staf Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

8. Orang tua serta keluarga tercinta yang selalu memberikan dukungan dan kasih sayang, serta doa.
9. Bapak Sepry Rizki Pratama Harefa selaku direktur utama CV Adi Putra Utama beserta seluruh karyawan yang telah memberikan izin dan kepercayaan untuk penulis.
10. Teman-teman seperjuangan dan sahabatku yang telah memberikan semangat dan kebersamaan selama ini.
11. Semua pihak yang telah membantu dan memberikan dorongan selama pengerjaan laporan akhir ini agar dapat selesai tepat waktu.

Penulis menyadari bahwa kesempurnaan hanya milik Allah SWT, tentunya laporan akhir ini sangat jauh dari sempurna. Untuk itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun akan penulis terima dengan kerendahan hati. Akhir kata penulis ucapkan semoga senantiasa mendapatkan limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga laporan akhir ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Palembang, Juli 2024

Penulis

DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR.....	iii
LEMBAR PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR	iv
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
ABSTRAK.....	vi
ABSTRACT	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah	3
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan	3
1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan	4
1.3.1 Tujuan Penulisan	4
1.3.2 Manfaat Penulisan	4
1.2 Metode Pengumpulan Data	5
1.3.1 Teknik Pengumpulan Data.....	5
1.3.2 Sumber Data.....	5
1.3 Sistematika Penulisan.....	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	7
2.1 Sistem Informasi Akuntansi	7
2.1.1 Pengertian Sitem.....	7
2.1.2 Pengertian Informasi	7
2.1.3 Sistem Akuntansi.....	8
2.1.4 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi	9
2.1.5 Komponen Sistem Informasi Akuntansi.....	9
2.1.6 Tujuan Sistem Informasi Akuntansi.....	10
2.1.7 Manfaat Sistem Informasi Akuntansi	10
2.2 Sistem Informasi Akuntansi Persediaan.....	11
2.2.1 Pengertian Persediaan	11
2.2.2 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi Persediaan	12
2.2.3 Jenis-jenis Persediaan	12
2.2.4 Metode Penilaian Persediaan	13
2.2.5 Metode Pencatatan Persediaan.....	13
2.2.6 Dokumen dalam Pencatatan Persediaan	14
2.2.7 Prosedur dalam Sistem Akuntansi Persediaan	14
2.3 Pengertian Bagan Alir	15
2.4 <i>Microsoft Acces</i>	15

2.4.1	Pengertian <i>Microsoft Access</i>	15
2.4.2	Objek <i>Microsoft Access</i>	16
2.4.3	Langkah-Langkah Perancangan Aplikasi Persediaan Menggunakan <i>Microsoft Access</i>	17
2.4.4	Keunggulan dan Kelemahan <i>Microsoft Access</i>	18
BAB III	GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	19
3.1	Sejarah Singkat Perusahaan	19
3.2	Visi dan Misi Perusahaan	20
3.2.1	Visi Perusahaan	20
3.2.2	Misi Perusahaan.....	20
3.3	Struktur Organisasi.....	20
3.4	Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab.....	21
3.5	Aktivitas Perusahaan	23
3.6	Prosedur Pencatatan Persediaan pada CV Adi Putra Utama	24
3.7	Data Persediaan Barang Dagang CV Adi Putra Utama.....	26
BAB IV	PEMBAHASAN	29
4.1	Rancangan Aplikasi <i>Microsoft Access</i> Dalam Sistem Persediaan pada CV Adi Putra Utama	29
4.1.1	Pembuatan Database.....	29
4.1.2	Pembuatan Tabel	30
4.1.3	Entity Relation Diagram.....	34
4.1.4	Perancangan Antar Muka (<i>Interface</i>)	42
4.1.5	Implementasi SIA Persediaan Menggunakan <i>Microsoft Access</i> Pada CV Adi Putra Utama	38
4.2	Perbandingan antara pencatatan persediaan secara manual dengan penerapan sistem informasi akuntansi persediaan berbasis <i>Microsoft Access</i> pada CV Adi Putra Utama.....	50
BAB V	KESIMPULAN DAN SARAN	53
5.1	Kesimpulan.....	53
5.2	Saran.....	53
	DAFTAR PUSTAKA	52
	LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1	Perbandingan sistem manual dan sistem informasi akuntansi.....	46
-----------	--	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Pencatatan Persediaan Menggunakan Buku Folio	2
Gambar 3.1	Struktur Organisasi CV Adi Putra Utama	21
Gambar 3.2	Database barang dagang CV Adi Putra Utama 2024	26
Gambar 3.3	Pencatatan barang masuk dan keluar CV Adi Putra Utama ...	26
Gambar 4.1	Create Database	28
Gambar 4.2	Tabel barang	28
Gambar 4.3	Tabel Barang Masuk	29
Gambar 4.4	Tabel Detail Barang Masuk	29
Gambar 4.5	Tabel Barang Keluar	30
Gambar 4.6	Tabel Detail Barang Keluar	30
Gambar 4.7	Tabel User	31
Gambar 4.8	Rancangan hubungan tabel (relationship)	32
Gambar 4.9	Tampilan Form Login	33
Gambar 4.10	Tampilan Menu Utama	34
Gambar 4.11	Tampilan Form Input Data Barang	34
Gambar 4.12	Tampilan Form Barang Masuk (Pembelian)	35
Gambar 4.13	Tampilan Form Barang Keluar (Penjualan)	36
Gambar 4.14	Tampilan Laporan Barang Masuk (Pembelian)	36
Gambar 4.15	Tampilan Laporan Barang Keluar (Penjualan)	37
Gambar 4.16	Laporan Stok Akhir	38
Gambar 4.17	Tampilan Pengujian Menu Utama	39
Gambar 4.18	Tampilan Pengujian Input Barang	40
Gambar 4.19	Tampilan pengujian Barang Masuk (Pembelian)	41
Gambar 4.20	Tampilan pengujian Barang Keluar (Penjualan)	42
Gambar 4.21	Laporan Barang Masuk (Pembelian)	43
Gambar 4.22	Tampilan Laporan Barang Keluar (Penjualan)	44
Gambar 4.23	Laporan Stok Akhir	45

DAFTAR LAMPIRAN

- | | |
|--------------------|--|
| Lampiran 1 | Surat Permohonan Pengambilan Data |
| Lampiran 2 | Surat Pengantar Pengambilan Data |
| Lampiran 3 | Surat Balasan dari Perusahaan |
| Lampiran 4 | Surat Izin Usaha Perdagangan |
| Lampiran 5 | Surat Untuk Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir (Dosen Pembimbing 1) |
| Lampiran 6 | Surat Untuk Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir (Dosen Pembimbing 2) |
| Lampiran 7 | Kartu Konsultasi Bimbingan Laporan Akhir (Dosen Pembimbing 1) |
| Lampiran 8 | Kartu Konsultasi Bimbingan Laporan Akhir (Dosen Pembimbing 1) |
| Lampiran 9 | Kartu Kunjungan Mahasiswa |
| Lampiran 10 | Lembar Wawancara |