



Hal: Surat Pengantar Pengambilan Data

Palembang, 28 Februari 2024

Kepada

Yth. Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya

Dengan Hormat,

Schubungan dengan ketetapan kurikulum yang berlaku di Politeknik Negeri Sriwijaya, saya mahasiswa Jurusan Akuntansi Semester VI merencanakan untuk melaksanakan pengambilan data di CV Jung guna penulisan Laporan Akhir.

Guna melaksanakan kegiatan penelitian dan pengambilan data tersebut maka saya mengajukan permohonan kepada Wakil Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya untuk memberikan surat pengantar dalam memperlancar kegiatan tersebut. Saya mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan tersebut adalah :


No	Nama	NPM	Kelas
1.	Devi Septiyani	062130501315	6 AC

Selanjutnya surat permohonan tersebut ditunjukkan kepada:


Tujuan : Pemilik CV Jung
Instansi : CV Jung
Alamat : Megahria, Jl. T. P. Rustam Effendi No.12 Lantai 2 Blok L, 18 Ilir, Ilir Timur I, Kota Palembang, Sumatra Selatan 30111

Atas perhatian dan kebijakannya, diucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi


Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., C.A., CMA.
NIP 197806222003122001

Hormat Saya,


Devi Septiyani
NPM 062130501315



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id

Nomor : 2642/PL6.3.1/SP/2024
Perihal : Izin Pengambilan Data

15 Maret 2024

Yth. Pemilik
CV. Jung
Megahria Jalan T.P. Rustam Effendi No.12 Lantai 2 Blok L
Kelurahan 18 Ilir Kecamatan Ilir Timur I
Palembang 30111

Dengan hormat,

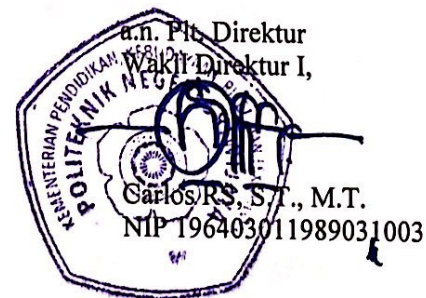
Sesuai dengan kurikulum Jurusan Akuntansi pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester 6 (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk pengambilan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan / Program Studi
1	Devi Septiyani	0621 3050 1315	6 AC	Akuntansi

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.



Tembusan:

1. Plt. Direktur
2. Ketua Jurusan Akuntansi
3. Yang bersangkutan
4. Arsip

MS.Word/D/AD/Dw



PENJAHIT JUNG
PUSAT PERBELANJAAN MEGAHRIA
Lantai II Blok L. 10-12 Telp. 365719 Paalembang

Palembang, 6 Mei 2024

Perihal: Surat Balasan Permohonan Penelitian

Kepada Yth.
Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya

Berdasarkan surat dari Politeknik Negeri Sriwijaya No. 2642/PL6.3.1/SP/2024 tanggal 15 Maret 2024 perihal pokok tersebut di atas, maka dengan ini diberitahukan bahwa:

No	Nama	NPM	Jurusan/Program Studi
1.	Devi Septiyani	062130501315	Akuntansi

Pada prinsipnya kami tidak keberatan Mahasiswa/I saudara melaksanakan penelitian dan pengambilan data di tempat usaha kami, dimana yang bersangkutan dapat memenuhi tata tertib yang berlaku di tempat usaha kami.

Demikian, atas kerjasamanya diucapkan terimakasih.

PEMILIK USAHA



Pimpinan CV Jung Jaya Palembang



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Pihak Pertama

Nama : Devi Septiyani
NPM : 062130501315
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi

Pihak Kedua

Nama : Bainil Yuliana, S.E., M.Si.
NIP : 196107011989032001
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi

Pada hari ~~Kamis~~ tanggal 22 Februari 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari ~~Kamis~~ pukul 13.00 WIB, tempat di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

Devi Septiyani
NPM 062130501315

Palembang,
Pihak Kedua,

2024

Bainil Yuliana, S.E., M.Si.
NIP 196107011989032001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
NIP 197806222003122001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp: 0711-353414 Fax: 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Pihak Pertama

Nama : Devi Septiyani
NPM : 062130501315
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi

Pihak Kedua

Nama : Sulaiman, S.E., M.M
NIP : 196103231990031001
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi

Pada hari ~~Kamis~~ tanggal 28 Februari 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu.
Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari ~~Kamis~~ pukul 12.00 WIB, tempat di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

Devi Septiyani
NPM 062130501315

Palembang,
Pihak Kedua,

2024

Sulaiman, S.E., M.M
NIP 196103231990031001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI



Jalan Srijaya Negara Bukit Besar - Palembang 30139 Telepon (0711) 353414
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id

LEMBAR KONSULTASI
BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Nama Mahasiswa : Devi Septiyani
NIM : 062130501315
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : D3 Akuntansi
Judul : Rancangan sistem informasi akuntansi persediaan pada CV
Jung Jaya Palembang
Pembimbing 1 : Bainil Yulina, S.E., M.Si.

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Paraf Pembimbing
1.	23 Februari 2024	Pengajuan Judul	
2.	24 Februari 2024	ACC Judul	
3.	14 Maret 2024	Pengajuan proposal dan Revisi Proposal	
4.	18 April 2024	ACC Proposal	
5.	25 April 2024	Pengajuan Bab 1 dan 2	
6.	10 Mei 2024	Revisi Bab 1 dan 2	
7.	16 Mei 2024	ACC Bab 1,2 dan pengajuan Bab 3	
8.	24 Mei 2024	Revisi Bab 3 dan pengajuan aplikasi	
9.	30 Juni 2024	ACC Bab 3 dan aplikasi	
10.	13 Juni 2024	Pengajuan Bab 4 dan Bab 5	
11.	20 Juni 2024	Revisi Bab 4 dan Bab 5	
12.	3 Juli 2024	ACC keseluruhan	

Palembang, 2024
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI



Jalan Srijaya Negara Bukit Besar - Palembang 30139 Telepon (0711) 353414
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id




LEMBAR KONSULTASI
BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Nama Mahasiswa : Devi Septiyani
NIM : 062130501315
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : D3 Akuntansi
Judul : Rancangan sistem informasi akuntansi persediaan pada CV
Jung Jaya Palembang
Pembimbing 2 : Sulaiman, S.E., M.M






No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Paraf Pembimbing
1.	14 Maret 2024	Konsultasi Judul	
2.	28 Maret 2024	Pengajuan Proposal Laporan Akhir	
3.	9 April 2024	ACC Proposal Laporan Akhir	
4.	13 Juni 2024	Pengajuan Bab 1, 2 dan 3	
5.	14 Juni 2024	ACC Bab 1, 2 dan 3	
6.	18 Juni 2024	Pengajuan BAB 4, 5	
7.	20 Juni 2024	Revisi Bab 4 dan 5	
8.	29 Juni 2024	ACC Bab 1, 2, 3, 4 dan 5	
9.	1 Juli 2024	ACC keseluruhan	
10.			
11.			
12.			

Palembang, 2024
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA
NIP 197806222003122001

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA JURUSAN AKUNTANSI Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp: 0711-353414 Fax.0711-355918 Website: www.polsri.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id	 
	LEMBAR KUNJUNGAN MAHASISWA	

Nama : Devi Septiyani
 NPM : 062130501315
 Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi
 Pembimbing : 1. Bainil Yulina, S.E., M. Si
 2. Sulaiman, S.E., M.M.
 Nama Usaha : CV Jung Jaya Palembang
 Alamat : Jl. T. P. Rustam Effendi No.12 Lantai 2 Blok L
 Megahria, 18 Ilir, Ilir Timur I, Kota Palembang,
 Sumatera Selatan 30111.

No	Tanggal	Keterangan Tugas	Evaluasi dari perusahaan	Cap dan Tanda Tangan Perusahaan
1.	22/02/2024	Kunjungan Awal	Baik	
2.	20/03/2024	Pengajuan Surat Izin Pengambilan Data	Baik	
3.	15/04/2024	Pengambilan data	Baik	
4.	28/05/2024	Melengkapi data	Baik	
5.	27/06/2024	Cap dan Tanda Tangan	Baik	

Catatan: Evaluasi dari perusahaan: Baik – Sedang – Kurang

Pembimbing I,



Bainil Yulina, S.E., M. Si
NIP 196107011989032001

Pembimbing II,

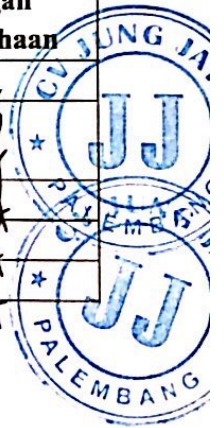


Sulaiman, S.E., M.M.
NIP 196103231990031001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi,



Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak.,CA., CMA
NIP 197806222003122001



	<p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA JURUSAN AKUNTANSI</p> <p>Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139 Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918 Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id</p>	
LAMPIRAN WAWANCARA		

Pihak penulis

Nama : Devi Septiyani
NIM : 062130501315
Status : Mahasiswa Politeknik Negeri Sriwijaya

Pihak Perusahaan

Nama : Charles Felix
Status : Pimpinan CV Jung Jaya Palembang
Alamat: Jl. T.P. Rustam Effendi No.12 Lantai 2 blok L Megahria, 18 Ilir, Kec. Ilir Timur 1, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30111.

Draft Pertanyaan

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Bagaimana Sejarah berdirinya CV Jung Jaya Palembang?	CV Jung Jaya Palembang pertama kali didirikan pada tahun 1999. Dengan dikeluarkannya Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dengan Nomor Induk Berusaha (NIB): 9120106982537.
2	Dimanakah alamat tempat CV Jung Jaya Palembang sekarang beroperasi?	CV Jung Jaya Palembang yang beralamat di Jl. T. P. Rustam Effendi No.12 Lantai 2 Blok L Megahria, 18 Ilir, Ilir Timur I, Kota Palembang, Sumatra Selatan 30111.
3	Bagaimana sistem pencatatan penjualan dan persediaan yang selama ini diterapkan CV Jung Jaya Palembang?	Sistem pencatatan penjualan dilakukan secara manual dimana setiap transaksi dicatat dengan satu nota yang diberikan ke pelanggan. Sedangkan pada





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id



LAMPIRAN WAWANCARA

		persediaan masih dilakukan pencatat di buku tulis.
4	Apa saja dokumen dan catatan yang digunakan di CV Jung Jaya Palembang?	Dokumen yang digunakan dalam sistem persediaan yaitu nota nama-nama barang yang tersedia di toko, harga jual, stok barang, stok masuk, stok keluar.
5	Apa saja kendala yang dialami Ketika menerapkan sistem persediaan ini?	Kendala pada CV Jung Jaya Palembang yaitu pencatatan persediaan pada toko tersebut belum terintegrasi, di mana mengharuskan pencatatan dilakukan secara manual dan tidak otomatis tercatat berapa stok yang masuk dan berapa stok yang keluar dan tersisa barang.
6	Apakah menurut bapak pencatatan yang terkomputerisasi mempermudah operasional pada CV Jung Jaya Palembang?	Iya, sistem ini sangat membantu karena bisa mengoptimalkan efisiensi waktu dalam proses pencatatan. Dengan penggunaan sistem komputerisasi, aktivitas pencatatan dapat dilakukan lebih cepat dan efektif, memungkinkan karyawan untuk lebih fokus tugas tugas yang lain.





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918
Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id



LAMPIRAN WAWANCARA

7	Apakah ada keinginan untuk meningkatkan sistem pencatatan persediaan yang terintegrasi?	Tentu saja ada, agar toko dapat mengikuti perkembangan zaman menggunakan teknologi yang lebih berkembang yaitu sistem pencatatan persediaan yang dilakukan dengan lebih mudah, efektif, dan efisien.
---	---	--

Palembang, 2024

Pemilik CV Jung Jaya Palembang

