

**L  
A  
M  
P  
I  
R  
A  
N**



Palembang, 15 Maret 2024

Kepada  
Yth. Wakil Direktur 1  
Politeknik Negeri Sriwijaya

Hal : Surat Pengantar Pengambilan Data

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan Ketetapan Kurikulum yang berlaku di Politeknik Negeri Sriwijaya, saya mahasiswa Jurusan Akuntansi Semester VI merencanakan untuk melaksanakan pengambilan data di CV RINKA guna penulisan Laporan Akhir.

Guna melaksanakan kegiatan penelitian dan pengambilan data tersebut maka saya mengajukan permohonan kepada Wakil Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya untuk memberikan surat pengantar untuk memperlancar kegiatan tersebut.

Saya mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan tersebut adalah :

No.	Nama	NIM	Kelas
1.	Ghea Fandella Desquita	062130501439	6 AL

Selanjutnya surat permohonan tersebut diajukan kepada :

Instansi : CV Rinka  
Diajukan : Pemilik CV Rinka  
Alamat : Jl. Kol. H. Asmuni Has No. 109, Tj. Raja Utara, Kecamatan Tanjung Raja,  
Kabupaten Ogan Ilir, Sumatera Selatan 30661.

Atas perhatian dan kebijaksanaannya, diucapkan terimakasih.

**Mengetahui,**  
**Ketua Jurusan Akuntansi**  
**a.n Sekretaris Jurusan Akuntansi**

**Yuliana Sari, S.E., M.B.A., Ak., CA.**  
**NIP 1977072922008102015**

**Hormat Saya,**

**Ghea Fandella Desquita**  
**NPM 062130501439**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414  
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

Nomor : 3309/PL6.3.1/SP/2024  
Perihal : Izin Pengambilan Data

28 Maret 2024

Yth. Pemilik  
CV. Rinka  
Jalan Kolonel H. Asmuni Has No.109 Tanjung Raja Utara  
Kecamatan Tanjung Raja  
Kabupaten Ogan Ilir Sumatera Selatan 30661

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum Jurusan Akuntansi pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester 6 (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk pengambilan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan / Program Studi
1	Ghea Fandella Desquita	0621 3050 1439	6 AL	Akuntansi

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.



Tembusan:

1. PIt. Direktur
2. Ketua Jurusan Akuntansi
3. Yang bersangkutan
4. Arsip

MS.Ward/DIAD/Dw



**RINKA FOTOCOPY CENTRE**  
**PERDAGANGAN ATK, FOTOCOPY DAN PRINTING**

Jl. Kol. H. Asmuni Has No. 109, Tj. Raja Utara, Kec Tanjung Raja,  
Kab Ogan Ilir, Sumatera Selatan

Palembang, 3 April 2024

Perihal : Pemberian Izin Pengambilan Data

**Kepada Yth.**

**Wakil Direktur I**

**Politeknik Negeri Sriwijaya**

**Jl. Srijaya Negara Palembang, 30139**

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan menindak lanjuti surat dari Wakil Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya surat nomor : 3309/PL6.3.1/SP/2024, perihal izin pengambilan data pada CV Rinka. Dengan ini saya selaku pemilik Rinka memberikan izin untuk mengambil data yang diperlukan kepada mahasiswa dibawah ini:

Nama : Ghea Fandella Desquita

NPM : 062130501439

Kelas : 6 AL

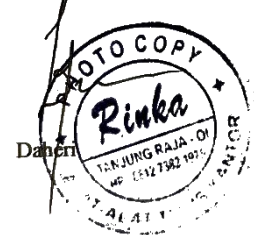
Jurusan : Akuntansi/DIII Akuntansi

Diizinkan untuk melakukan pengambilan data di "Rinka" Ogan Ilir dalam rangka penyusunan laporan akhir, sepanjang tidak kaitan dengan data-data yang harus dirahasiakan CV Rinka.

Demikianlah hal ini kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Hormat Kami,

Pemilik Rinka





## KARTU KUNJUNGAN MAHASISWA

Nama : Ghea Fandella Desquita  
 NIM : 062130501439  
 Jurusan/Program Studi : Akuntansi/DIII Akuntansi  
 Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan  
 Pembimbing : 1. Sukmini Hartati, S. E., M. M.  
 2. Firmansyah, S.E., M. M.  
 Nama Perusahaan/Instansi : CV Rinka  
 Alamat : Jl. Kol. H. Asmuni Has, Kab Ogan Ilir, Sumsel.

No.	Tanggal	Keterangan Tugas	Evaluasi dari Perusahaan	Cap dan Tanda Tangan Perusahaan/Instansi
1.	19 Februari 2024	Kunjungan Awal	Baik	B
2.	24 Februari 2024	Pengajuan Pengambilan Data	Baik	B
3.	18 Maret 2024	Wawancara Pemilik	Baik	B
4.	22 April 2024	Pengambilan Data	Baik	B
5.	06 Mei 2024	Melengkapi Data	Baik	B
6.	02 Juli 2024	Tanda Tangan dan Cap	Baik	B

Catatan : Evaluasi dari perusahaan/Instansi: Baik-Sedang-Kurang

Palembang, 2024

Pembimbing II,

Pembimbing I,

**Sukmini Hartati, S. E., M. M.**

NIP 196505031992032002

**Firmansyah, S.E., M. M.**

NIP 196007231989031001

Mengetahui,  
 Ketua Jurusan Akuntansi

**Dr. Evada Dewata, S.E. M. Si., Ak., CA., CMA**

NIP 197806222003122001



Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

**Pihak Pertama**

Nama : Ghea Fandella Desquita  
NPM : 062130501439  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi

**Pihak Kedua**

Nama : Sukmini Hartati, S. E., M. M.  
NPM : 196505031992032002  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi

Pada hari kamis tanggal 4 April 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari senin pukul 14.00 – 15.30 WIB, tempat di Jurusan Akuntansi, Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran dalam penyelesaian Laporan Akhir.

**Pihak Pertama,**

Ghea Fandella Desquita

NIM 062130501439

Palembang, 2024

**Pihak Kedua,**

Sukmini Hartati, S.E., M. M.

NIP 196007231989031001

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M. Si., Ak., CA., CMA

NIP 197806222003122001



Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

**Pihak Pertama**

Nama : Ghea Fandella Desquita  
NPM : 062130501439  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi

**Pihak Kedua**

Nama : Firmansyah, S. E., M. M.  
NPM : 196007231989031001  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi

Pada hari kamis tanggal 15 Maret 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari senin pukul 13.30 - 14.00 WIB, tempat di Jurusan Akuntansi, Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran dalam penyelesaian Laporan Akhir.

**Pihak Pertama,**

Ghea Fandella Desquita

NIM 062130501439

Palembang, 2024

**Pihak Kedua,**

Firmansyah, S.E., M. M.

NIP 196007231989031001

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M. Si., Ak., CA., CMA

NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI



POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id) E-mail : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)



KARTU KONSULTASI BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Nama : Ghea Fandella Desquita  
NPM : 062130501439  
Jurusan/ Program Studi : Akuntansi/ D-III Akuntansi  
Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan SAK  
EMKM pada CV Rinka di Ogan Ilir  
Pembimbing I : Sukmini Hartati, S. E., M. M.

No.	Tanggal	Keterangan	Paraf Pembimbing
1.	14 Maret 2024	pengajuan proposal	CA
2.	28 Maret 2024	perbaikan proposal	CA
3.	1 April 2024	perbaikan proposal	CA
4.	6 Mei 2024	ACC Proposal	CA
5.	16 Mei 2024	perbaikan Bab 1-2	CA
6.	24 Mei 2024	perbaikan Bab 1,2,3	CA
7.	29 Mei 2024	perbaikan Bab 1,2,3	CA
8.	28 Juni 2024	perbaikan Bab 1,2,3,4,5	CA
9.	4 Juli 2024	ACC Bab 1-5	CA

Palembang, 2024  
Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M. Si., Ak., CA.,CMA

NIP 197806222003122001





## KARTU KONSULTASI BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Nama : Ghea Fandella Desquita  
 NPM : 062130501439  
 Jurusan/ Program Studi : Akuntansi/ D-III Akuntansi  
 Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan SAK  
 EMKM pada CV Rinka di Ogan Ilir  
 Pembimbing II : Firmansyah, S. E., M. M.

No.	Tanggal	Keterangan	Paraf Pembimbing
1.	12 Februari 2024	Pengajuan tempat laporan akhir	
2.	15 Maret 2024	Pengajuan Proposal	
3.	1 Mei 2024	Acc Proposal	
4.	23 Mei 2024	Acc Bab I	
5.	28 Mei 2024	Perbaikan Bab II	
6.	29 Mei 2024	Acc Bab II, III	
7.	29 Juni 2024	Revisi Bab IV, Bab V	
8.	26 Juni 2024	Acc Bab IV	
9.	27 Juni 2024	Acc Bab V	

Palembang, 2024  
 Mengetahui,  
 Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M. Si., Ak., CA.,CMA

NIP 197806222003122001

## DAFTAR WAWANCARA CV RINKA

**Nara Sumber : Bapak Daheri**

**CV : Rinka**

Wawancara dilakukan penulis bersama pemilik CV Rinka secara langsung untuk mengetahui informasi apa saja yang terdapat di dalam CV Rinka ini. Penulis jabarkan dalam bentuk tabel sebagai berikut:

No	Pertanyaan (Penulis)	Jawaban (Narasumber)
1.	Assalamualaikum pak, selamat siang. Perkenalkan pak saya Ghea Fandella Desquita, mahasiswa Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang, izin mau melakukan wawancara kepada bapak. Apakah sebelumnya bapak pernah diwawancarai oleh mahasiswa untuk penelitian?	Wasaalaikumussalam, selamat siang. Seingat bapak belum ada mahasiswa melakukan wawancara kepada bapak untuk tugas kampusnya.
2.	Apakah bapak mengizinkan bila saya melakukan penelitian di tempat bapak ini dan wawancara kepada bapak?	Penelitian bagaimana ini maksudnya?
3.	Penelitian ini sebagai syarat untuk laporan akhir kuliah saya, yang mana salah satu syaratnya harus melakukan penelitian di suatu tempat seperti tempat bapak ini misalnya. Adapun yang ingin saya teliti tentang laporan keuangannya pak, bagaimana pak apakah saya diizinkan? Atau apakah bapak menerima saya untuk meneliti disini?	Ohh tentu saja boleh, tapi kami tidak pernah membuat pembukuan keuangan atau transaksi secara khusus, kami hanya melakukan pencatatan kas masuk dan keluar dibuku secara manual.

4.	Baik pak, dari catatan yang bapak buat secara manual itu, apakah bisa diketahui laba rugi diakhir bulannya pak?	Kami bisa mengetahui laba ruginya dari selisih antara modal yang kami keluarkan dan hasil untung penjualan kami.
5.	Oh begitu ya pak, terus kalau diakhir tahun apakah ada upaya pembuatan laporan keuangan di CV Rinka?	Dari awal kami membuka usaha ini sampai sekarang belum pernah membuat laporan keuangan.
6.	Apakah saya boleh saya boleh membantu menyusun laporan keuangan untuk CV Rinka sebagai tugas akhir saya pak?	Boleh saja, diatur sajalah. Kami sangat berterimakasih bila usaha kami ini bisa dibantu dalam pembuatan laporan keuangannya.
7.	Baik pak terimakasih kembali pak. Mohon bantuan dan doanya pak.	Iya sama-sama nak. Semangat semoga lancar.

Palembang, 25 Maret 2024

Pemilik Rinka

Daheri



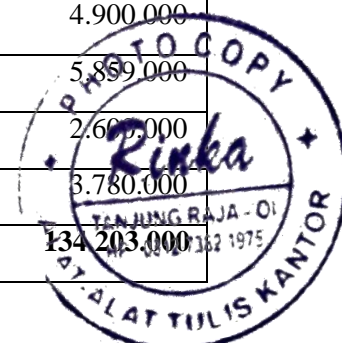
**Penerimaan Kas CV Rinka  
Per Januari 2024**

<b>Tanggal</b>	<b>Alat Printting dan Cetak</b>	<b>Alat Tulis Kantor</b>	<b>Jumlah</b>
01/01/2024		Rp 3.200.000	Rp 3.200.000
02/01/2024	Rp 1.900.000	Rp 2.090.000	Rp 3.990.000
03/01/2024	Rp 1.000.000	Rp 3.000.000	Rp 4.000.000
04/01/2024		Rp 3.200.000	Rp 3.200.000
05/01/2024		Rp 1.800.000	Rp 1.800.000
06/01/2024	Rp 1.960.000	Rp 2.750.000	Rp 4.710.000
07/01/2024	Rp 1.890.000	Rp 1.890.000	Rp 3.780.000
08/01/2024	Rp 1.890.000	Rp 3.100.000	Rp 4.990.000
09/01/2024	Rp 1.050.000	Rp 2.150.000	Rp 3.200.000
10/01/2024		Rp 2.100.000	Rp 2.100.000
11/01/2024	Rp 880.000	Rp 2.150.000	Rp 3.030.000
12/01/2024	Rp 900.000	Rp 2.130.000	Rp 3.030.000
13/01/2024	Rp 1.500.000	Rp 3.400.000	Rp 4.900.000
14/01/2024	Rp 1.450.000	Rp 1.600.000	Rp 3.050.000
15/01/2024	Rp 1.550.000	Rp 3.200.000	Rp 4.750.000
16/01/2024	Rp 2.990.000	Rp 1.970.000	Rp 4.960.000
17/01/2024	Rp 1.000.000	Rp 2.900.000	Rp 3.900.000
18/01/2024	Rp 1.050.000	Rp 2.400.000	Rp 3.450.000
19/01/2024		Rp 3.150.000	Rp 3.150.000
20/01/2024	Rp 969.000	Rp 2.900.000	Rp 3.869.000
21/01/2024	Rp 800.000	Rp 2.000.000	Rp 2.800.000
22/01/2024	Rp 1.200.000	Rp 2.600.000	Rp 3.800.000
23/01/2024	Rp 970.000	Rp 2.470.000	Rp 3.440.000
24/01/2024	Rp 1.966.000	Rp 3.700.000	Rp 5.666.000
25/01/2024	Rp 890.000	Rp 3.500.000	Rp 4.390.000
26/01/2024	Rp 900.000	Rp 2.750.000	Rp 3.650.000
27/01/2024		Rp 2.600.000	Rp 2.600.000
28/01/2024		Rp 3.280.000	Rp 3.280.000
29/01/2024	Rp 1.250.000	Rp 3.210.000	Rp 4.460.000
30/01/2024	Rp 1.700.000	Rp 3.500.000	Rp 5.200.000
<b>Total</b>	<b>Rp 31.655.000</b>	<b>Rp 80.690.000</b>	<b>Rp 112.345.000</b>



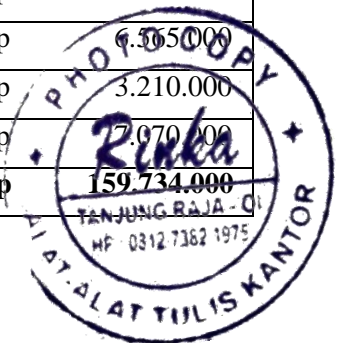
**Penerimaan Kas CV Rinka  
Per Februari 2024**

<b>Tanggal</b>	<b>Alat Printting dan Cetak</b>	<b>Alat Tulis Kantor</b>	<b>Jumlah</b>
01/02/2024	Rp 1.690.000	Rp 3.850.000	Rp 5.540.000
02/02/2024		Rp 2.200.000	Rp 2.200.000
03/02/2024	Rp 1.200.000	Rp 3.004.000	Rp 4.204.000
04/02/2024	Rp 2.600.000	Rp 3.220.000	Rp 5.820.000
05/02/2024		Rp 2.800.000	Rp 2.800.000
06/02/2024		Rp 2.850.000	Rp 2.850.000
07/02/2024	Rp 1.800.000	Rp 2.890.000	Rp 4.690.000
08/02/2024	Rp 2.890.000	Rp 4.000.000	Rp 6.890.000
09/02/2024	Rp 1.050.000	Rp 3.150.000	Rp 4.200.000
10/02/2024	Rp 2.090.000	Rp 2.800.000	Rp 4.890.000
11/02/2024	Rp 2.390.000	Rp 4.100.000	Rp 6.490.000
12/02/2024	Rp 1.800.000	Rp 6.190.000	Rp 7.990.000
13/02/2024		Rp 3.400.000	Rp 3.400.000
14/02/2024	Rp 1.500.000	Rp 2.800.000	Rp 4.300.000
15/02/2024		Rp 3.200.000	Rp 3.200.000
16/02/2024	Rp 2.950.000	Rp 2.000.000	Rp 4.950.000
17/02/2024	Rp 1.850.000	Rp 3.900.000	Rp 5.750.000
18/02/2024	Rp 1.790.000	Rp 2.400.000	Rp 4.190.000
19/02/2024	Rp 2.970.000	Rp 3.151.000	Rp 6.121.000
20/02/2024	Rp 1.069.000	Rp 2.900.000	Rp 3.969.000
21/02/2024	Rp 1.900.000	Rp 2.800.000	Rp 4.700.000
22/02/2024	Rp 1.200.000	Rp 2.600.000	Rp 3.800.000
23/02/2024	Rp 1.450.000	Rp 4.470.000	Rp 5.920.000
24/02/2024	Rp 3.500.000	Rp 4.700.000	Rp 8.200.000
25/02/2024	Rp 1.400.000	Rp 3.500.000	Rp 4.900.000
26/02/2024	Rp 2.909.000	Rp 2.950.000	Rp 5.859.000
27/02/2024		Rp 2.600.000	Rp 2.600.000
28/02/2024		Rp 3.780.000	Rp 3.780.000
<b>Total</b>	<b>Rp 41.998.000</b>	<b>Rp 92.205.000</b>	<b>Rp 134.203.000</b>



**Penerimaan Kas CV Rinka  
Per Maret 2024**

<b>Tanggal</b>	<b>Alat Printting dan Cetak</b>	<b>Alat Tulis Kantor</b>	<b>Jumlah</b>
01/03/2024	Rp 2.800.000	Rp 4.100.000	Rp 6.900.000
02/03/2024	Rp 2.100.000	Rp 2.390.000	Rp 4.490.000
03/03/2024	Rp 1.600.000	Rp 3.700.000	Rp 5.300.000
04/03/2024	Rp 2.750.000	Rp 3.246.000	Rp 5.996.000
05/03/2024		Rp 3.540.000	Rp 3.540.000
06/03/2024	Rp 2.060.000	Rp 2.750.000	Rp 4.810.000
07/03/2024	Rp 1.090.000	Rp 5.890.000	Rp 6.980.000
08/03/2024	Rp 1.990.000	Rp 3.100.000	Rp 5.090.000
09/03/2024		Rp 6.150.000	Rp 6.150.000
10/03/2024	Rp 3.790.000	Rp 4.100.000	Rp 7.890.000
11/03/2024	Rp 2.880.000	Rp 3.150.000	Rp 6.030.000
12/03/2024	Rp 2.900.000	Rp 2.130.000	Rp 5.030.000
13/03/2024		Rp 4.400.000	Rp 4.400.000
14/03/2024		Rp 2.600.000	Rp 2.600.000
15/03/2024	Rp 2.450.000	Rp 5.200.000	Rp 7.650.000
16/03/2024	Rp 2.490.000	Rp 4.970.000	Rp 7.460.000
17/03/2024	Rp 1.880.000	Rp 2.950.000	Rp 4.830.000
18/03/2024	Rp 2.050.000	Rp 2.470.000	Rp 4.520.000
19/03/2024	Rp 3.980.000	Rp 3.180.000	Rp 7.160.000
20/03/2024	Rp 2.019.000	Rp 2.960.000	Rp 4.979.000
21/03/2024	Rp 1.800.000	Rp 2.040.000	Rp 3.840.000
22/03/2024		Rp 2.659.000	Rp 2.659.000
23/03/2024		Rp 2.473.000	Rp 2.473.000
24/03/2024	Rp 1.966.000	Rp 3.703.000	Rp 5.669.000
25/03/2024	Rp 2.800.000	Rp 3.522.000	Rp 6.322.000
26/03/2024	Rp 2.340.000	Rp 2.759.000	Rp 5.099.000
27/03/2024	Rp 2.400.000	Rp 2.622.000	Rp 5.022.000
28/03/2024	Rp 2.885.000	Rp 3.680.000	Rp 6.565.000
29/03/2024		Rp 3.210.000	Rp 3.210.000
30/03/2024	Rp 3.170.000	Rp 3.900.000	Rp 7.070.000
<b>Total</b>	<b>Rp 56.190.000</b>	<b>Rp 103.544.000</b>	<b>Rp 159.734.000</b>



**Pengeluaran Kas pada CV Rinka  
Periode Bulan Januari 2024**

Tanggal	Gaji Karyawan	Beli Alat Tulis Kantor	Barang Printting dan Cetak	Perlengkapan	Listrik Dan Telepon	Transportasi	Refarasi dan Pemeliharaan	Jumlah
01/01/2024	Rp 3.600.000				Rp 620.000			Rp 4.220.000
02/01/2024		Rp 2.500.000				Rp 200.000		Rp 2.700.000
05/01/2024			Rp1.160.000				Rp 300.000	Rp 1.460.000
11/01/2024				Rp 185.000		Rp 150.000		Rp 335.000
13/01/2024			Rp 305.000					Rp 305.000
16/01/2024		Rp1.360.000						Rp 1.360.000
17/01/2024				Rp 178.000				Rp 178.000
31/01/2024					Rp 180.000			Rp 180.000
Total	Rp 3.600.000	Rp 3.860.000	Rp1.465.000	Rp 363.000	Rp 800.000	Rp 350.000	Rp 300.000	Rp 10.738.000





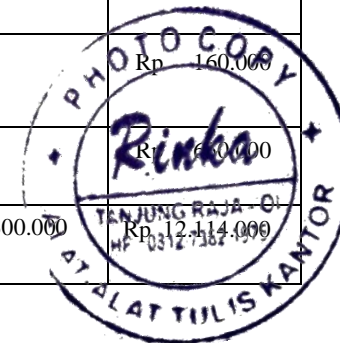
**Pengeluaran Kas pada CV Rinka  
Periode Bulan Februari 2024**

Tanggal	Gaji Karyawan	Beli Alat Tulis Kantor	Barang Printting dan Cetak	Perlengkapan	Listrik Dan Telepon	Transportasi	Refarasidan Pemeliharaan	Jumlah
01/02/2024	Rp 3.600.000	Rp 2.360.000						Rp 5.960.000
05/02/2024			Rp600.000					Rp 600.000
06/02/2024					Rp 180.000			Rp 180.000
10/02/2024				Rp 1.350.000				Rp 1.350.000
13/02/2024						Rp 210.000		Rp 210.000
16/02/2024		Rp 360.000						Rp 360.000
17/02/2024				Rp 178.000				Rp 178.000
18/02/2024							Rp 300.000	Rp 300.000
21/02/2024			Rp1.290.000					Rp 1.290.000
22/02/2024						Rp 160.000		Rp 160.000
28/02/2024					Rp 630.000			Rp 630.000
Total	Rp 3.600.000	Rp2.720.000	Rp1.890.000	Rp 1.528.000	Rp 810.000	Rp 370.000	Rp 300.000	Rp11.218.000



**Pengeluaran Kas pada CV Rinka  
Periode Bulan Maret 2024**

Tanggal	Gaji Karyawan	Beli Alat Tulis Kantor	Barang Printting dan Cetak	Perlengkapan	Listrik Dan Telepon	Transportasi	Refarasi dan Pemeliharaan	Jumlah
01/03/2024	Rp3.600.000	Rp2.550.000						Rp 6.150.000
03/03/2024			Rp1.440.000					Rp 1.440.000
06/03/2024					Rp 200.000			Rp 200.000
09/03/2024						Rp 215.000		Rp 215.000
10/03/2024				Rp1.300.000				Rp 1.300.000
12/03/2024		Rp 1.200.000					Rp 300.000	Rp 1.500.000
16/03/2024			Rp 269.000	Rp 230.000				Rp 499.000
22/03/2024						Rp 160.000		Rp 160.000
31/03/2024					Rp 650.000			Rp 650.000
Total	Rp3.600.000	Rp2.750.000	Rp 1.709.000	Rp 1.530.000	Rp 850.000	Rp 375.000	Rp 300.000	Rp 12.114.000



### Daftar Saldo CV Rinka Ogan Ilir

Nama Akun	Jumlah
Kas	Rp 650.000.000
Persediaan barang dagang	Rp 120.000.000
Perlengkapan	Rp 2.500.000
Peralatan	Rp 148.500.000
Akumulasi penyusutan peralatan	Rp 40.500.000
Kendaraan	Rp 241.000.000
Akumulasi penyusutan kendaraan	Rp 55.000.000
Bangunan	Rp 350.000.000
Akumulasi penyusutan bangunan	Rp 100.000.000
Utang dagang	Rp 124.000.000
Modal	Rp1.435.979.000

### Aset Tetap CV Rinka Ogan Ilir

No.	Nama	Jumlah Aset	Umur Ekonomis (Tahun)	Harga Perolehan
1.	Bangunan	1	20	Rp 350.000.000
2.	Mesin Fotocopy	3	4	Rp 45.000.000
3.	Printer	3	4	Rp 4.500.000
4.	Mesin Jilid & Vinil	1	4	Rp 3.250.000
5.	Meja Komputer	1	4	Rp 2.000.000
6.	Lemari Kaca	3	4	Rp 5.600.000
7.	Kipas Angin	3	4	Rp 1.000.000
8.	Dispenser	1	4	Rp 450.000





**PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA**

**PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO  
NOMOR INDUK BERUSAHA: 1402240055378**

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

- |  |   |
|--|---|
| 1. Nama Pelaku Usaha                                     | : DAHERI  |
| 2. Alamat  | : JL. KOL. H. ASMUNI HAS TANJUNG RAJA<br>Kec. Tanjung Raja, Kab. Ogan Ilir, Provinsi Sumatera Selatan |
| 3. Nomor Telepon Seluler                                 | : +6282282051263  |
| Email  | : -   |
| 4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) | : Lihat Lampiran  |
| 5. Skala Usaha   | : Usaha Menengah  |

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai Angka Pengenal Impor (API-P), hak akses kepabeanan, serta pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan.

Pelaku Usaha dengan NIB tersebut di atas dapat melaksanakan kegiatan berusaha sebagaimana terlampir dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 18 April 2022

**Menteri Investasi/  
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,**



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 21 Mei 2023

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



**Badan  
Sertifikasi  
Elektronik**



**PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA**  
**PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO**  
**LAMPIRAN**  
**NOMOR INDUK BERUSAHA: 1402240055378**

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha untuk:

No	Kode KBLI	Judul KBLI	Lokasi Usaha	Tingkat Risiko	Perizinan Berusaha		
					Jenis	Status	Keterangan
1	47611	Perdagangan Eceran Alat Tulis Menulis Dan Cetak	JL. KOL. H. ASMUNI HAS TANJUNG RAJA Kec. Tanjung Raja, Kab. Ogan Ilir, Provinsi Sumatera Selatan Kode Pos: 30661	Rendah	NIB	Terbit	-

1. Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (K/L).
3. Pengawasan pemenuhan persyaratan dan/atau kewajiban Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen NIB tersebut.

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



Balai  
Sertifikasi  
Elektronik

## **DOKUMENTASI**



**Kunjungan Awal**



**Wawancara pemilik Rinka**





**Tanda Tangan Kartu Kunjungan**



**Cap pada Kartu Kunjungan**