

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Teknologi yang berkembang pesat, didukung oleh peranan komputer dalam pengolahan data maupun informasi dan persaingan bisnis yang ketat menjadikan peranan komputer diperlukan sebagai pendukung aktivitas kerja perusahaan. Kemajuan teknologi saat ini yang ada ditujukan untuk penerapan sistem informasi berbasis komputer untuk membantu dalam menyiapkan data dengan cepat dan akurat untuk perusahaan besar maupun perusahaan kecil.

Sistem Informasi Akuntansi (SIA) sangat diperlukan oleh perusahaan yang bergerak dibidang manapun, karena mengandung sebuah proses untuk melaporkan kondisi keuangan perusahaan secara cepat dan akurat untuk semua pihak yang membutuhkan. Suatu perusahaan yang memiliki sistem informasi yang baik akan sangat membantu pihak manajemen dalam pengambilan keputusan. Sistem informasi akuntansi mengambil seluruh prosedur, formulir, catatan dan informasi lainnya. Setelah itu, sistem akan mengolah data yang telah dimasukkan (di-input) menjadi suatu laporan.

Kuangan perusahaan yang baik mencerminkan proses akuntansi yang baik. Akuntansi diperlukan oleh perusahaan agar dapat mengetahui aktivitas keuangan yang dilakukan. Perusahaan memerlukan akuntansi untuk menyediakan informasi keuangan yang akurat untuk mengambil keputusan, relevan dan dapat dipercaya dalam mengukur kegiatan bisnis perusahaan .

PT. Putra Oganda Prabu adalah badan usaha berpengalaman yang mengerjakan proyek nasional. PT. Putra Oganda Prabu dapat mengerjakan proyek-proyek dengan sub klasifikasi Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Bangunan Gudang dan Industri, Saluran Air, Pelabuhan, Dam, dan Prasarana Sumber Daya Air Lainnya, Jalan Raya, Jalan, Rel kereta api, dan Landas pacu bandara, dan Jasa Pelaksana Konstruksi Pekerjaan Jembatan, Jalan Layang, Terowongan dan *Subways*.

Pada PT. Putra Oganda Prabu transaksi penerimaan dan pengeluaran kas memiliki beberapa kendala dan kondisi yaitu masih melakukan input data secara manual ditulis menggunakan kertas. Penggunaan input data secara manual menggunakan kertas ini memiliki beberapa kendala dan kekurangan yaitu hilangnya efisiensi operasional, risiko kebocoran data, hilangnya peluang bisnis, kesulitan dalam pelacakan dan analisis data dan keterlambatan dalam pengambilan keputusan.

Penggunaan sistem manual dalam bisnis dapat menghadirkan sejumlah resiko bisnis serius. Dari hilangnya efisiensi operasional hingga risiko keamanan data, perusahaan yang memilih untuk tidak mengadopsi teknologi modern berisiko tertinggal dalam persaingan bisnis yang semakin sengit. Hal ini tentunya kurang efektif dan efisien dalam proses pengolahan data karena bagian tersebut harus mengolah data lebih lanjut untuk memperoleh data penerimaan dan pengeluaran kas. Oleh karena itu, penting bagi perusahaan untuk mempertimbangkan investasi dalam teknologi yang sesuai dengan kebutuhan mereka untuk meningkatkan efisiensi, keamanan, dan daya saing mereka di era digital ini.

Kendala dan kondisi pada perusahaan yang ditemukan tersebut menarik perhatian penulis untuk membantu dan mencari alternatif penyelesaian terkait sistem pencatatan penerimaan dan pengeluaran kas di PT Putra Oganda Prabu. Sistem penerimaan dan pengeluaran kas merupakan salah satu sistem yang krusial dan perlu diperhatikan khusus, hal ini dikarenakan data dari pencatatan penerimaan dan pengeluaran kas ini dapat melihat arus penerimaan dan pengeluaran kas. PT. Putra Oganda Prabu membutuhkan perancangan sistem informasi akuntansi untuk pencatatan berbasis aplikasi agar mempermudah perusahaan untuk menyimpan data-data secara lengkap dan akurat mengenai informasi penerimaan dan pengeluaran kas. Serta diharapkan dapat mengurangi permasalahan yang ada.

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan, maka penulis tertarik untuk melakukan perancangan sistem informasi akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas berbasis aplikasi dengan menggunakan *Microsoft Access* pada PT. Putra

Oganda Prabu, guna membantu perusahaan dalam menerapkan sistem pencatatan yang tersistematis dengan tujuan untuk mengelola dan memastikan pelaporan setiap transaksi penerimaan dan pengeluaran kas berikutnya. Sehingga penulis memutuskan untuk mengambil judul **“Rancangan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Pada PT. Putra Oganda Prabu”**.

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan dari data yang diperoleh dari PT. Putra Oganda Prabu. Maka perumusan masalah yang akan di bahas adalah “Bagaimana perancangan aplikasi sistem penerimaan dan pengeluaran kas PT. Putra Oganda Prabu. Perancangan aplikasi menggunakan *Microsoft Access*? ”.

## **1.3. Ruang Lingkup Pembahasan**

Dalam penulisan laporan akhir ini, penulis sadar memiliki keterbatasan waktu, tenaga dan pikiran sehingga penulis perlu membatasi ruang lingkup pembahasan untuk memberikan gambaran yang jelas terhadap permasalahan serta agar pembahasan tidak menyimpang dan lebih terarah. Berdasarkan data yang diperoleh, penulis sistem informasi akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas untuk periode Januari, Februari, Maret 2024 Access 2016 pada PT. Putra Oganda Prabu ini menghasilkan *output* berupa laporan penerimaan kas, laporan pengeluaran kas, laporan arus kas, serta laporan arus kas berdasarkan kode akun.

## **1.4 Tujuan Dan Manfaat Penulisan**

### **1.4.1 Tujuan Penulisan**

Berdasarkan latar belakang dan rumusan masalah yang sudah ada, maka tujuan penulisan laporan akhir ini yaitu untuk membuat perancangan aplikasi sistem penerimaan dan pengeluaran kas PT. Putra Oganda Prabu. Aplikasi yang dibuat menggunakan aplikasi *Microsoft Access*.

### **1.4.2 Manfaat Penulisan**

Manfaat penulisan laporan akhir ini yang dilakukan selama pengambilan data pada PT. Putra Oganda Prabu adalah sebagai berikut :

1. Bagi penulis

Dapat menambah wawasan dan memperdalam ilmu pengetahuan mengenai bidang ilmu sistem informasi akuntansi, khususnya dalam pembuatan aplikasi akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas.

## 2. Bagi Perusahaan

Sebagai sarana pembantu manajemen mengidentifikasi situasi yang membutuhkan tindakan serta mengambil keputusan yang cepat dan tepat sehubungan dengan informasi penerimaan dan pengeluaran kas yang diperoleh dari sistem informasi akuntansi pencatatan berbasis aplikasi.

## 3. Politeknik Negeri Sriwijaya

Memberikan informasi baru dan sebagai referensi pengetahuan bagi pihak – pihak yang berkepentingan untuk Menyusun Laporan Akhir serta sebagai bahan referensi bagi pembaca.

## 1.5 Metode Pengumpulan Data

### 1.5.1 Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data adalah teknik maupun cara atau langkah yang dilakukan untuk mengumpulkan dan menganalisis data. Dengan metode pengumpulan data, penulis dapat memperoleh informasi yang dibutuhkan dalam rangka mencapai tujuan penelitian. Manfaat teknik pengumpulan data dalam penelitian adalah untuk membantu penulis dalam menghimpun data-data yang berfungsi dalam proses merumuskan hasil penelitian. Menurut Sugiyono (2017:137), pengumpulan data dapat dilakukan dengan beberapa metode :

1. Teknik wawancara, merupakan pertemuan dua orang untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab, sehingga dapat dikonstruksikan makna dalam suatu topik tertentu.
2. Teknik pengamatan/observasi, merupakan suatu proses yang tersusun dari berbagai proses biologis dan psikologis. Dua di antara yang terpenting adalah proses-proses pengamatan dan ingatan.
3. Teknik dokumentasi, dokumen merupakan catatan peristiwa yang sudah berlalu. Dokumen bisa berbentuk tulisan, gambar atau karya-karya monumental dari seseorang. Dokumen yang berbentuk tulisan misalnya catatan harian, sejarah kehidupan (*life histories*), cerita, biografi, peraturan, kebijakan. Dokumen yang berbentuk gambar misalnya foto, gambar hidup, sketsa dan lain-lain. Dokumen yang berbentuk karya misalnya karya seni, yang dapat berupa gambar, patung, film dan lain-lain. Studi dokumen merupakan pelengkap dari penggunaan metode observasi dan wawancara

dalam penelitian kualitatif.

4. Triangulasi, dalam teknik pengumpulan data, triangulasi diartikan sebagai teknik pengumpulan data yang bersifat menggabungkan dari berbagai teknik pengumpulan data dan sumber data yang telah ada.

Berdasarkan pernyataan tersebut, maka metode yang digunakan penulis yaitu dengan melakukan wawancara dan observasi bicara langsung dengan pihak PT. Putra Oganda Prabu. Sehingga penulis mendapatkan banyak informasi mengenai perusahaan dari proses wawancara dan observasi ini.

### **1.5.2 Sumber Data**

Sumber data merupakan sumber subyek yang menjelaskan dari mana data dapat diperoleh. Manfaat sumber data yaitu sebagai acuan dalam melaksanakan laporan akhir. Data dapat digunakan sebagai panduan atau standar untuk merencanakan dan melaksanakan laporan akhir. Menurut Sugiyono (2017:137) sumber data yang dapat digunakan yaitu:

1. Data Primer  
Data primer adalah sumber data yang langsung memberikan data kepada pengumpulan data.
2. Data Sekunder  
Data sekunder adalah sumber data yang tidak langsung memberikan data kepada pengumpul data, misalnya lewat orang lain atau dokumen.

Berdasarkan pernyataan tersebut, maka penulis menggunakan data primer dan data sekunder dalam pengambilan data di PT. Putra Oganda Prabu. Data primer diperoleh dari hasil wawancara dan observasi secara langsung dengan pihak PT. Putra Oganda Prabu, Dan Data Sekunder diperoleh dari Data transaksi penerimaan dan pengeluaran langsung yang didapatkan dari PT. Putra Oganda Prabu.

### **1.6 Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan ini bertujuan untuk memberikan garis besar mengenai isi laporan akhir secara ringkas dan jelas. Sehingga terdapat gambaran hubungan antara masing-masing bab. Berikut ini akan diuraikan mengenai sistematika pembahasan laporan akhir ini secara singkat yaitu:

## **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini akan dibahas tentang latar belakang masalah, rumusan

masalah, ruang lingkup permasalahan, tujuan dan manfaat penulisan, sumber data dan metode pengumpulan data, serta sistematika penulisan pada laporan akhir ini

## **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Pada bab ini terdapat uraian mengenai teori teori yang digunakan sebagai bahan pembahasan. Teori teori yang diuraikan antara lain adalah pengertian, tujuan, manfaat, dan karakteristik terkait sistem informasi akuntansi, sistem penerimaan kas, sistem pengeluaran kas, laporan arus kas, *Microsoft Access* dan pengembangan sistem.

## **BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Pada bab ini penulis akan membahas mengenai hal hal yang berhubungan dengan gambaran umum PT. Putra Oganda Prabu yaitu sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi dan pembagian tugas, aktivitas perusahaan, prosedur penerimaan dan pengeluaran kas pada PT. Putra Oganda Prabu dan daftar penerimaan dan pengeluaran kas untuk periode Januari, Februari dan Maret 2024.

## **BAB IV PEMBAHASAN**

Pada bab ini penulis akan mengupas mengenai perancangan sistem informasi akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas menggunakan *Microsoft Access 2016* pada PT. Putra Oganda Prabu. Metode perancangan yang dilakukan menggunakan *System Development Life Cycle (SDLC)*.

## **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

Pada bab ini penulis menguraikan mengenai kesimpulan yang dapat ditarik dari pembahasan sebelumnya dan dilanjutkan dengan beberapa saran yang mungkin akan bermanfaat bagi PT. Putra Oganda Prabu.