

**PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN PADA PT KURNIA SENA
PRAMEGA DENGAN *MICROSOFT EXCEL***



LAPORAN AKHIR

**Laporan Akhir ini Disusun sebagai Salah Satu Syarat
Menyelesaikan Pendidikan Program Diploma III
pada Jurusan Akuntansi**

**Oleh :
Revina Salsha Billah
NPM 062130501380**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2024**

**PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN PADA PT KURNIA SENA
PRAMEGA DENGAN *MICROSOFT EXCEL***



LAPORAN AKHIR

**Laporan Akhir ini Disusun sebagai Salah Satu Syarat
Menyelesaikan Pendidikan Program Diploma III
pada Jurusan Akuntansi**

**Oleh :
Revina Salsha Billah
NPM 062130501380**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2024**



SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME

Saya dengan data diri di bawah ini:

Nama : Revina Salsha Billah
NPM : 062130501380
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan
Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan pada PT. Kurnia Sena Pramega dengan *Microsoft Excel*

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan akhir yang saya susun dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan karya orisinal yang saya susun sendiri.
2. Laporan akhir tersebut bukan plagiat atau salinan laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila terdapat unsur plagiasi pada sebagian atau keseluruhan karya ini, saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir ini dan konsekuensi lain yang menyertainya.

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar, untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, Juli 2024

Yang membuat pernyataan,



Revina Salsha Billah

NPM 062130501380



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail: info@polsri.ac.id



LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR (LA)

Nama : Revina Salsha Billah
NPM : 062130501380
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan
Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan pada PT Kurnia Sena
Pramega dengan *Microsoft Excel*

Telah diujikan pada Ujian Laporan Akhir, Hari Selasa Tanggal 16 Juli 2024
Dihadapan Tim Penguji Jurusan/Program Studi Akuntansi
Politeknik Negeri Sriwijaya


Pembimbing I,

Palembang, Juli 2024
Pembimbing II,


Dr. Rita Martini, S.E., M.Si., Ak., CA.
NIP 196503121990032001


Riza Wahyudi, S.E., M.M., Ak., CA.
NIP 197007182001121001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi,


Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Ext : 136 Pos El : akuntansi@polisriwijaya.ac.id



PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR (LA)

Mahasiswa berikut:

Nama : Revina Salsha Billah
NPM : 062130501380
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : D-III Akuntansi
Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan pada PT Kurnia Sena Pramega
dengan *Microsoft Excel*

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir (LA) yang telah diujikan pada hari Selasa, tanggal 16 Juli 2024. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir tersebut telah disetujui oleh Dosen Penilai yang memberikan revisi:

No.	Komentar	Nama Dosen Penguji ^{*)}	Tanggal	Tanda Tangan
1	- Perbaiki dasar membuat laporan keuangan	Henny Yulsiati, S.E., M. Ak NIP 196707171997022001	25/7-2024	
2	- Sesuaikan daftar aset tetap dengan umur ekonomis	Sopiyan AR, S.E., M. M. NIP 196306021988031015	31/7-2024	
3	- Susun laporan keuangan dengan manual	Anggeraini Oktarida, S.E., M.Si., Ak., CA NIP 197610212001122001	26/7-2024	
4	- Susun laporan keuangan dengan manual	Nurhasanah, S.E., M.Si., Ak., CA NIP 197802282005012003	25/7-2024	

Palembang, Juli 2024
Ketua Penguji^{**)},

Henny Yulsiati, S.E., M. Ak
NIP 196707171997022001

Catatan:

^{*)}Dosen penguji yang memberikan revisi saat ujian laporan akhir.

^{**)}Dosen penguji yang ditugaskan sebagai Ketua Penguji saat ujian Laporan Akhir.

Lembaran pelaksanaan revisi ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir (LA).

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

“Allah tidak membebankan seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya.”

(QS: Al-Baqarah (2):286)

“Kelemahan terbesar kita adalah bersandar pada kepasrahan. Jalan yang paling jelas menuju kesuksesan adalah selalu mencoba, setidaknya satu kali lagi”

(Thomas A. Edison)

“Di antara lelah yang kau simpan. Di sela keluh yang kau sembunyikan. Riuh doa di dalam dadamu. Semoga bahagia datang jugalah padamu. Hidup yang redup telah kau lawan. Pinta yang tertunda tetap kau perjuangkan. Jangan menyerah, terus bertumbuh. Pelan yang kau jalani adalah jalan kenangan yang indah nanti”

(Boy Candra)

Kupersembahkan kepada:

- ❖ Kedua orang tuaku tercinta
- ❖ Seluruh keluargaku tersayang
- ❖ Sahabat-sahabat terbaikku
- ❖ Para dosen yang kuhormati
- ❖ Seluruh teman seperjuanganku
- ❖ Almamater kebanggaanku

ABSTRAK

Penyusunan Laporan Keuangan pada PT Kurnia Sena Pramega dengan *Microsoft Excel*

Revina Salsha Billah, 2024 (xv + 129 halaman)

Akuntansi, Politeknik Negeri Sriwijaya

Email: revinasalsha@gmail.com

Laporan akhir ini bertujuan untuk menerapkan penggunaan *Microsoft Excel* dalam melakukan pencatatan transaksi keuangan hingga penyusunan laporan keuangan. Teknik pengumpulan data yang digunakan penulis yaitu triangulasi yang terdiri dari teknik wawancara dan teknik dokumentasi. Berdasarkan data yang diperoleh yaitu data penerimaan kas dan pengeluaran kas bulan Januari hingga Maret 2024, penulis menemukan permasalahan bahwa perusahaan masih melakukan pencatatan secara manual dan belum menyusun laporan keuangan yang sesuai dengan SAK EMKM. Dalam laporan akhir ini, penulis melakukan pencatatan transaksi hingga penyusunan laporan keuangan menggunakan *Microsoft Excel* pada PT Kurnia Sena Pramega yang terdiri dari laporan posisi keuangan, laporan laba rugi, dan catatan atas laporan keuangan. Penulis menyarankan sebaiknya perusahaan segera mengimplementasikan penggunaan *Microsoft Excel* dalam melakukan pencatatan hingga penyusunan laporan keuangan perusahaan yang sesuai SAK EMKM.

Kata Kunci: Laporan Keuangan, *Microsoft Excel*, UMKM, SAK EMKM

ABSTRACT

Preparation of Financial Reports at PT Kurnia Sena Pramega using the Microsoft Excel

Revina Salsha Billah, 2024 (xv + 129 pages)

Accounting, Sriwijaya State Polytechnic

Email: revinasalsha@gmail.com

This final report aims to implement the use of Microsoft Excel in recording financial transactions and preparing financial reports. The data collection technique used by the author is triangulation which consists of interview techniques and documentation techniques. Based on the data obtained, namely data on cash receipts and cash disbursements from January to March 2024, the author found the problem that companies were still recording manually and had not prepared financial reports in accordance with SAK EMKM. In this final report, the author recorded transactions and prepared financial reports using Microsoft Excel at PT Kurnia Sena Pramega, which consists of a financial position report, profit and loss report and notes to financial reports. The author suggests that companies should immediately implement the use of Microsoft Excel in recording and preparing company financial reports in accordance with SAK EMKM.

Keywords: *Financial Reports, Microsoft Excel, UMKM, SAK EMKM*

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT, karena atas berkat dan rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini. Laporan Akhir ini berjudul “**Penyusunan Laporan Keuangan pada PT Kurnia Sena Pramega dengan *Microsoft Excel***”. Laporan Akhir ini dibuat dalam rangka memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan program Diploma III pada Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.

Dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk dapat memberikan yang terbaik, akan tetapi penulis juga menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan. Hal ini tentu saja terjadi karena terbatasnya pengetahuan dan kemampuan yang dimiliki penulis. Keberhasilan dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan serta pengarahan dari berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Maka pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih dengan tulus dan ikhlas kepada:

1. Bapak Dr. Beny Bandanadjaja, S.T., M.T., selaku (Plt) Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
2. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si, Ak., CA., CMA., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
3. Ibu Yuliana Sari, S.E., MBA., AK., selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
4. Ibu Anggeraini Oktarida, S.E., M.Si., CA., selaku Ketua Prodi Akuntansi Sektor Publik Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Bapak dan ibu dosen beserta staf pengajar dan karyawan Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya yang telah mendidik dan memberikan ilmu kepada kami selama perkuliahan.
6. Pemilik PT Kurnia Sena Pramega beserta seluruh pegawai yang telah memberikan izin beserta kepercayaan untuk penulis.

Penulis menyadari bahwa Laporan Akhir ini masih jauh untuk dikatakan sempurna. Oleh karena itu, penulis dengan senang hati menerima saran dan kritik yang membangun sebagai bahan masukan bagi penulis untuk perbaikan di masa yang akan datang. Di samping itu, penulis juga menyampaikan permohonan maaf atas segala kekurangan dalam penyusunan Laporan Akhir ini. Penulis berharap semoga Laporan Akhir ini dapat bermanfaat bagi kita semua, khususnya bagi penulis dan mahasiswa/mahasiswi Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

Palembang, Juli 2024

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL MUKA	i
HALAMAN SAMPUL DALAM	ii
SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME	iii
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR	iv
LEMBAR PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR	v
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	vi
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Permasalahan	1
1.2 Perumusan Masalah	4
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan	4
1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan	4
1.4.1 Tujuan Penulisan	4
1.4.2 Manfaat Penulisan	5
1.5 Metode Pengumpulan Data	5
1.6 Sistematika Penulisan	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	8
2.1 Laporan Keuangan	8
2.1.1 Pengertian Laporan Keuangan	8
2.1.2 Tujuan Laporan Keuangan	8
2.1.3 Jenis Laporan Keuangan	9
2.2 Siklus Akuntansi	10
2.3 Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM)	11
2.3.1 Pengertian Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM)	11
2.3.2 Kriteria Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM)	12
2.4 Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro, Kecil, dan Menengah (SAK EMKM)	12
2.5 Laporan Keuangan Berdasarkan SAK EMKM	13
2.5.1 Laporan Posisi Keuangan pada Akhir Periode	13
2.5.2 Laporan Laba Rugi Selama Periode	14
2.5.3 Catatan atas Laporan Keuangan	15
2.6 <i>Microsoft Excel</i>	18
2.6.1 Pengertian <i>Microsoft Excel</i>	18
2.6.2 Langkah - Langkah Penyusunan Laporan Keuangan Menggunakan <i>Microsoft Excel</i>	19

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	21
3.1 Profil Perusahaan	21
3.2 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	22
3.3.1 Struktur Organisasi	22
3.3.2 Uraian Tugas	22
3.3 Aktivitas Usaha	23
3.4 Penyajian Informasi Keuangan PT Kurnia Sena Pramega	24
3.5.1 Data Penerimaan Kas	24
3.5.2 Data Pengeluaran Kas	28
3.5.3 Daftar Aset dan Modal PT Kurnia Sena Pramega	30
 BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	 31
4.1 Siklus Akuntansi	31
4.1.1 Penentuan <i>Chart of Account</i>	31
4.1.2 Analisis dan Pencatatan Transaksi ke Jurnal Umum	32
4.1.3 <i>Posting</i> Transaksi ke Buku Besar	49
4.1.4 Menyiapkan Neraca Saldo Sebelum Penyesuaian	93
4.1.5 Analisis dan Pencatatan Transaksi ke Jurnal Penyesuaian	95
4.1.6 Menyiapkan Kertas Kerja Akhir Periode.....	100
4.1.7 Membuat Jurnal Penutup	108
4.1.8 Menyiapkan Neraca Saldo Setelah Penutupan	110
4.2 Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan SAK EMKM	112
4.2.1 Penyusunan Laporan Posisi Keuangan	112
4.2.2 Penyusunan Laporan Laba Rugi	116
4.2.3 Penyusunan Catatan Atas Laporan Keuangan	119
 BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	 128
5.1 Kesimpulan	128
5.2 Saran	128
 DAFTAR PUSTAKA.....	 129
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel

3.1	Data Penerimaan Kas PT Kurnia Sena Pramega Bulan Januari 2024	24
3.2	Data Pengeluaran Kas PT Kurnia Sena Pramega Bulan Januari 2024	29
3.3	Daftar Aset PT Kurnia Sena Pramega	30
3.4	Neraca per 1 Januari 2024 PT Kurnia Sena Pramega	30
4.1	Nama Akun dan Kode Akun PT Kurnia Sena Pramega	31
4.2	Jurnal Umum Bulan Januari 2024.....	33
4.3	Jurnal Umum Bulan Februari 2024.....	38
4.4	Jurnal Umum Bulan Maret 2024.....	43
4.5	Buku Besar Bulan Januari 2024.....	50
4.6	Buku Besar Bulan Februari 2024.....	64
4.7	Buku Besar Bulan Maret 2024.....	78
4.8	Neraca Saldo Sebelum Penyesuaian Bulan Januari 2024	93
4.9	Neraca Saldo Sebelum Penyesuaian Bulan Februari 2024	94
4.10	Neraca Saldo Sebelum Penyesuaian Bulan Maret 2024	95
4.11	Data Penyusutan Aset Tetap Periode 1 Januari 2024	97
4.12	Jurnal Penyesuaian Bulan Januari 2024.....	98
4.13	Jurnal Penyesuaian Bulan Februari 2024.....	98
4.14	Jurnal Penyesuaian Bulan Maret 2024.....	99
4.15	Kertas Kerja Bulan Januari 2024	101
4.16	Kertas Kerja Bulan Februari 2024	103
4.17	Kertas Kerja Bulan Maret 2024	105
4.18	Jurnal Penutup Bulan Januari 2024.....	107
4.19	Jurnal Penutup Bulan Februari 2024.....	108
4.20	Jurnal Penutup Bulan Maret 2024.....	108
4.21	Neraca Saldo Setelah Penutupan Bulan Januari 2024	109
4.22	Neraca Saldo Setelah Penutupan Bulan Februari 2024	110
4.23	Neraca Saldo Setelah Penutupan Bulan Maret 2024	110
4.24	Laporan Posisi Keuangan Bulan Januari 2024	113
4.25	Laporan Posisi Keuangan Bulan Februari 2024	113
4.26	Laporan Posisi Keuangan Bulan Maret 2024	114
4.27	Laporan Laba Rugi Bulan Januari 2024	115
4.28	Laporan Laba Rugi Bulan Februari 2024	116
4.29	Laporan Laba Rugi Bulan Maret 2024	117
4.30	Catatan Atas Laporan Keuangan Bulan Januari 2024	118
4.31	Catatan Atas Laporan Keuangan Bulan Februari 2024	121
4.32	Catatan Atas Laporan Keuangan Bulan Maret 2024	124

DAFTAR GAMBAR

Gambar

1.1	Persentase Literasi dan Inklusi Keuangan Provinsi Sumatera Selatan	1
2.1	Siklus Akuntansi	11
3.1	Struktur Organisasi PT Kurnia Sena Pramega	22

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran

1. Surat Izin Pengambilan Data Perusahaan dari Jurusan
2. Surat Izin Pengambilan Data Perusahaan dari Lembaga
3. Surat Balasan Pengambilan Data Perusahaan
4. Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing 1
5. Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing 2
6. Kartu Konsultasi Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing 1
7. Kartu Konsultasi Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing 2
8. Lembar Kunjungan Mahasiswa
9. Daftar Persediaan Akhir PT Kurnia Sena Pramega Bulan Desember 2023
10. Data Penerimaan Kas PT Kurnia Sena Pramega Bulan Februari 2024
11. Data Penerimaan Kas PT Kurnia Sena Pramega Bulan Maret 2024
12. Data Pengeluaran Kas PT Kurnia Sena Pramega Bulan Februari 2024
13. Data Pengeluaran Kas PT Kurnia Sena Pramega Bulan Maret 2024
14. Hasil Wawancara