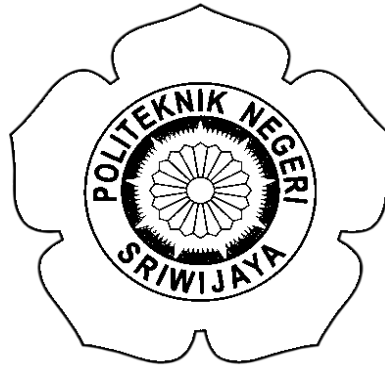


**SISTEM PENCATATAN BARANG MASUK DAN KELUAR BERBASIS
MICROSOFT EXCEL PADA TOKO SEMBAKO DIDI
DESA CINTA KASIH MUARA ENIM**



LAPORAN AKHIR

**Dibuat Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan
Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

OLEH:

**DIAN FIYONILA
NPM 062130601526**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2024**

**SISTEM PENCATATAN BARANG MASUK DAN KELUAR BERBASIS
MICROSOFT EXCEL PADA TOKO SEMBAKO DIDI
DESA CINTA KASIH MUARA ENIM**



LAPORAN AKHIR

OLEH:

**DIAN FIYONILA
NPM 062130601526**

Menyetujui,

Palembang, Juli 2024

Pembimbing I,

**Titi Andriyani, S.E., M.Si.
NIP 197310192001122002**

Pembimbing II,

**Mariskha Z, S.E., M.Si.
NIP 197805192006042001**

Mengetahui,

**Ketua Jurusan
Administrasi Bisnis,**

**Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA.
NIP 19760222202121001**

**Koordinator Program Studi
D. III Administrasi Bisnis,**

**Fetty Maretha, S.E., M.M.
NIP 198203242008012009**

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dian Fiyonila
NPM : 062130601526
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Aplikasi Komputer Bisnis
Judul Laporan Akhir : Sistem Pencatatan Barang Masuk dan Keluar Berbasis *Microsoft Excel* Pada Toko Sembako Didi Desa Cinta Kasih Muara Enim.

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana diatas tersebut beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebernarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, Juli 2024

Yang membuat pernyataan,


Dian Fiyonila
NPM 062130601526

LEMBAR PENGESAHAN

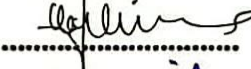
Nama : Dian Fiyonila
NPM : 062130601526
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Aplikasi Komputer Bisnis
Judul Laporan Akhir : Sistem Pencatatan Barang Masuk dan Keluar Berbasis *Microsoft Excel* Pada Toko Sembako Didi Desa Cinta Kasih Muara Enim.

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
dan dinyatakan.....**LULUS**

Pada Hari:

Tanggal: 02 Agustus 2024

TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1.	Titi Andriyani, S.E., M.Si. Ketua Penguji		24 Juli 2024
2.	Dr. Neneng Miskiyah, S.E., M.Si. Anggota Penguji		24 Juli 2024
3.	Desloehal Djumrianti, S.E., MIS, Ph.D. Anggota Penguji		30 Juli 2024
4.	Dra. Yusleli Herawati, M.M. Anggota Penguji		24 Juli 2024

MOTO DAN PERSEMBAHAN

“ Sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan, maka apabila kamu telah selesai (dari sesuatu urusan), kerjakanlah dengan sungguh-sungguh (urusan) yang lain” (QS. Al- Insyirah: 6-7)

"Ketahuilah bahwa setiap yang baik yang kau lakukan akan memiliki dampak yang baik pada hidupmu, di dunia ini dan di akhirat." (Imam Al-Haddad)

Kupersembahkan kepada:

- ❖ Kedua orang tuaku yang tersayang**
- ❖ Saudari-saudari saya**
- ❖ Teman seperjuangan**
- ❖ Almamater Politeknik Negeri
Sriwijaya**

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan syukur kami ucapkan kepada Allah SWT yang telah memberi rahmat dan karunia-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini dengan baik. Saya menyadari bahwa laporan ini tidak akan terselesaikan tanpa adanya bimbingan, petunjuk, masukan dan bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, saya dengan segala kerendahan hati ingin mengucapkan banyak terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini khususnya kepada:

1. Dr. Beny Bandanadjaja, S.T., M.T., selaku Plt. Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPM(A)., selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Dr. Marieska Lupikawaty, SE., MM., selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Fetty Maretha, S.E., M.M., selaku Ketua Program Studi DIII Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Titi Andriyani, S.E., M.Si., selaku Pembimbing I yang telah membimbing dan mengarahkan dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
6. Mariskha Z, S.E., M.Si., selaku Pembimbing II yang telah membimbing dan mengarahkan dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
7. Kepada semua Dosen Pengajar di Jurusan Administrasi Bisnis yang banyak memberikan ilmunya kepada penulis selama penulis kuliah di Politeknik Negeri Sriwijaya.
8. Kepada *Owner* Toko Sembako Didi terima kasih yang sebesar-besarnya atas segala bantuan dan dukungan baik dalam memberikan informasi yang diperlukan maupun kesempatan untuk melakukan penelitian dalam proses pembuatan laporan akhir ini..
9. Kepada kedua orang tua saya yang telah menjadi tiang kekuatan dalam perjalanan saya menyelesaikan laporan ini. Terima kasih atas doa, dukungan, cinta, pengorbanan dan kasih sayang kalian tidak pernah terhenti. Semoga

selalu diberkati dengan kesehatan dan kebahagiaan.

10. Kepada Saudari-saudari saya terima kasih atas dukungan dan bantuan yang berarti selama proses penulisan laporan ini.
11. Kepada Mamas terima kasih atas bantuan, dukungan, dan semangat yang selalu diberikan selama proses penyelesaian laporan ini.
12. Kepada sahabat seperjuang Ayu Aprilia terima kasih atas dukungan tak henti-hentinya selama proses penulisan laporan ini. Kerjasama dan semangat kita bersama telah membuat perjalanan ini jauh lebih berarti.

Akhir kata kami mengucapkan terima kasih banyak pada semua pihak yang telah memberikan bantuan dan bimbingan kepada kami, semoga Allah SWT membalas semua kebaikan yang telah diberikan dan semoga kita selalu mendapat perlindungan-Nya. Aamiin.

Palembang, Juli 2024
Penulis

KATA PENGANTAR

Saya ucapkan puji syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunianyalah saya dapat menyelesaikan Laporan Akhir yang berjudul “**Sistem Pencatatan Barang Masuk dan Keluar Berbasis *Microsoft Excel* Pada Toko Sembako Didi Desa Cinta Kasih Muara Enim**”, dapat diselesaikan dengan baik oleh penulis.

Laporan ini dibuat untuk memenuhi Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya. Tujuan dibuatnya laporan akhir ini adalah untuk merancang sebuah sistem pencatatan barang masuk dan keluar berbasis *Microsoft Excel* yang efisien dan efektif untuk diterapkan di Toko Sembako Didi Desa Cinta Kasih Muara Enim. Selain itu, penelitian ini bertujuan memberikan kontribusi positif bagi pengelolaan dan pengembangan toko sembako Didi Desa Cinta Kasih Muara Enim serta membantu meningkatkan efisiensi dan daya saingnya di pasar lokal.

Dalam penyusunan laporan akhir ini, saya sangat berterima kasih atas arahan dan bimbingan dari berbagai pihak. Saya ingin mengucapkan rasa hormat dan terima kasih kepada semua yang telah membantu. Pihak-pihak tersebut termasuk semua yang telah disebutkan sebelumnya. Terima kasih atas bantuan yang diberikan. Semoga laporan ini bermanfaat bagi kita semua.

Palembang, Juli 2024
Penulis

ABSTRAK

Judul laporan tugas akhir ini adalah sistem pencatatan barang masuk dan keluar berbasis *Microsoft Excel* Pada Toko Sembako Didi Desa Cinta Kasih Muara Enim. Data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data primer dan sekunder. Penelitian ini bertujuan untuk merancang sebuah sistem pencatatan barang masuk dan keluar berbasis *Microsoft Excel* yang efisien dan efektif untuk diterapkan di Toko Sembako Didi Desa Cinta Kasih Muara Enim. Metode pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini penelitian lapangan seperti wawancara, dokumentasi, observasi, dan riset kepustakaan. Sistem pencatatan barang masuk dan keluar menggunakan *Microsoft Excel*. Sistem ini mencakup proses mulai dari *login* ke aplikasi, pembuatan daftar barang, pencatatan barang masuk, hingga pencatatan barang keluar. Dengan menggunakan rumus otomatis untuk setiap input data barang dan jumlahnya, sistem ini menghasilkan laporan pencatatan barang secara otomatis tanpa memerlukan perhitungan manual seperti sebelumnya. Hal ini memungkinkan pembuatan laporan pencatatan barang masuk dan keluar dengan mudah setiap harinya, mingguan, atau sesuai dengan kebutuhan bulanan. Sistem pencatatan barang masuk dan keluar pada Toko Sembako Didi di Desa Cinta Kasih, disarankan agar sistem ini terus dikembangkan dan disempurnakan untuk memastikan keberlanjutan dan efisiensi sistem pencatatan di toko.

Kata Kunci: Sistem Pencatatan, Barang masuk dan keluar, Microsoft Excel

ABSTRACT

The title of this final report is "Inventory Recording System for Incoming and Outgoing Goods Based on Microsoft Excel at Didi Grocery Store in Desa Cinta Kasih, Muara Enim." The data used in this research are primary and secondary data. This study aims to design an efficient and effective Microsoft Excel-based inventory recording system to be implemented at Didi Grocery Store in Desa Cinta Kasih, Muara Enim. The data collection methods used in this research include field research such as interviews, documentation, observation, and literature review. The inventory recording system uses Microsoft Excel. This system encompasses processes from logging into the application, creating item lists, recording incoming goods, to recording outgoing goods. By using automatic formulas for each data input and its quantity, this system generates inventory reports automatically without requiring manual calculations as before. This allows for the creation of daily, weekly, or monthly inventory reports as needed. It is recommended that the inventory recording system at Didi Grocery Store in Desa Cinta Kasih be continuously developed and refined to ensure the sustainability and efficiency of the recording system in the store.

Keywords: Inventory Recording System, Incoming and Outgoing Goods, Microsoft Excel

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PERNYATAAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
UCAPAN TERIMA KASIH.....	vi
KATA PENGANTAR.....	viii
ABSTAK.....	ix
ABSTRACT.....	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Rumusan Masalah.....	4
1.3. Ruang Lingkup Penelitian.....	4
1.4. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	4
1.4.1. Tujuan Penelitian	4
1.4.2. Manfaat Penelitian.....	5
1.5. Metode Penelitian	5
1.5.1. Pendekatan Penelitian.....	5
1.5.2. Jenis dan Sumber Data	6
1.5.3. Teknik Pengumpulan Data.....	8
1.5.4. <i>Keyinformant</i>	9
1.5.5. Model Analisis	9
1.5.6. Analisis PIECES	11
1.6 Kerangka Perancangan Sistem	12
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Sistem Informasi	14
2.1.1 Pengertian Sistem.....	14

	Halaman
2.1.2 Karakteristik Sistem.....	14
2.1.3 Pengertian Informasi	15
2.1.4 Pengertian Sistem Informasi.....	16
2.1.5 Komponen Sistem Informasi	16
2.1.6 Daur Hidup Sistem.....	16
2.2 Pencatatan.....	18
2.2.1 Pengertian Pencatatan	18
2.2.2 Metode Pencatatan	18
2.2.3 Metode Fifo, Lifo dan <i>Average</i>	19
2.3 <i>Microsoft Excel</i> VBA (<i>Visual Basic For Applications</i>).....	21
2.3.1 Pengertian <i>Microsoft Excel</i>	21
2.3.2 VBA (<i>Visual Basic Of Applications</i>)	21

BAB III GAMBARAN UMUM TOKO SEMBAKO DIDI

3.1 Sejarah Singkat Toko Sembako Didi	22
3.2 Visi, Misi dan Tujuan Perusahaan	22
3.2.1 Visi Toko Sembako Didi	22
3.2.2 Misi Toko Sembako Didi	22
3.2.3 Tujuan Toko Sembako Didi	23
3.3 Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas.....	23
3.3.1 Struktur Organisasi Toko Sembako Didi	23
3.3.2 Pembagian Tugas	24
3.4 Aktivitas Pada Toko Sembako Didi.....	25
3.4.1 Tampak Depan dan Dalam Toko Sembako Didi	25
3.4.2 Omset Penjualan di Toko Sembako Didi	26
3.4.3 Jenis-Jenis barang di Toko Sembako Didi	27
3.4.4 Gudang Penyimpanan Stok Barang	28
3.4.5 Sistem Pencatatan Barang Manual	29

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil.....	30
4.1.1 Tahap Eksplorasi.....	30
4.1.2 Tahap Analisis Kebutuhan.....	30
4.1.3 Perancangan Sistem Pencatatan Barang Masuk dan Keluar Menggunakan <i>Microsoft Excel</i>	31
1. Rancangan <i>Form Login</i>	31
2. Rancangan Lembar Kerja	39
3. Daftar Barang.....	42
4. Barang Masuk	45

	Halaman
5. Barang Keluar.....	50
6. Laporan	52
7. Desain Aplikasi Pencatatan Barang Masuk dan Keluar pada Toko Sembako Didi	55
4.2 Pembahasan.....	58
4.2.1 Analisis PIECES	58
4.2.2 Pengujian Aplikasi	60
4.2.3 Perbandingan Sistem Manual dan Elektronik.....	63
4.2.4 Kelebihan dan Kekurangan Sistem Pencatatan.....	64
4.2.5 Implementasi.....	64
 BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Kesimpulan	66
5.2 Saran	67
 DAFTAR PUSTAKA	68
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Omset Penjualan di Toko Sembako Didi Desa Cinta Kasih Tahun 2021-2023	26
Tabel 4.1 Kode Barang	40
Tabel 4.2 Identifikasi dengan PIECES	59
Tabel 4.3 Hasil Pengujian Sistem Pencatatan	61
Tabel 4.4 Perbandingan Sistem Manual dan Elektronik	63

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1 Kerangka Perancangan Sistem Pencatatan.....	13
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Toko Sembako Didi.....	24
Gambar 3.2 Toko Sembako Didi Desa Cinta Kasih Muara Enim.....	25
Gambar 3.3 Gudang Penyimpanan Stok Barang Toko Sembako Didi.....	28
Gambar 3.4 Pencatatan Pembelian Barang	29
Gambar 4.2 Menu <i>Developer</i>	32
Gambar 4.3 Menu <i>Visual Basic</i> (VBA)	32
Gambar 4.4 Tampilan Menu <i>Visual Basic</i>	33
Gambar 4.5 Tampilan <i>Form</i> & Menu <i>Toolbox</i>	33
Gambar 4.6 Tampilan <i>Textbox</i> > <i>Toolbox</i>	34
Gambar 4.7 Tampilan <i>CommandButton</i> > <i>Toolbox</i>	35
Gambar 4.8 Tampilan <i>Coding</i>	35
Gambar 4.9 Tampilan <i>Form</i> benar	36
Gambar 4.10 Tampilan <i>Form</i> Salah	37
Gambar 4.11 Tampilan <i>Coding</i> yang di <i>Input</i>	38
Gambar 4.12 Tampilan <i>Coding This Workbook</i>	38
Gambar 4.13 <i>Form Login</i>	39
Gambar 4.14 Lembar Kerja.....	39
Gambar 4.15 <i>Rename Sheet</i> Daftar Barang.....	42
Gambar 4.16 Kolom Daftar Barang.....	43
Gambar 4.17 Tabel Daftar Barang.....	43
Gambar 4.18 Rumus Masuk (satuan) Kolom Daftar Barang	44
Gambar 4.19 Rumus Masuk (kemas) Kolom Daftar Barang	44
Gambar 4.20 Rumus Keluar (satuan) Kolom Daftar Barang	44
Gambar 4.21 Rumus Keluar (kemas) Kolom Daftar Barang	45
Gambar 4.22 Rumus Stok Akhir Kolom Daftar Barang.....	45
Gambar 4.23 <i>Rename Sheet</i> Daftar Barang Masuk	46
Gambar 4.24 Kolom Daftar Barang Masuk	46
Gambar 4.25 Tabel Daftar Barang Masuk	47

	Halaman
Gambar 4.26 <i>Data Validation</i>	47
Gambar 4.27 <i>Box</i>	48
Gambar 4.28 Pilihan <i>List</i>	48
Gambar 4.29 <i>Source</i>	49
Gambar 4.30 Daftar Pilihan Data	49
Gambar 4.31 <i>Rename</i> Daftar Barang Keluar.....	50
Gambar 4.32 Kolom Daftar Barang Keluar	50
Gambar 4.33 Tabel Daftar Barang Keluar	51
Gambar 4.34 Daftar Pilihan Data Nama (Barang Keluar)	51
Gambar 4.35 Daftar Pilihan Data Kemas (Barang Keluar).....	52
Gambar 4.36 <i>Rename</i> Laporan	52
Gambar 4.37 Kolom Laporan.....	53
Gambar 4.38 Tabel Laporan.....	53
Gambar 4.39 Rumus Kode, pada Lembar Kerja Laporan.....	54
Gambar 4.40 Rumus Kemas, pada Lembar Kerja Laporan	54
Gambar 4.41 Rumus Satuan, pada Lembar Kerja Laporan	54
Gambar 4.42 Rumus Saldo Akhir pada Laporan	54
Gambar 4.43 Tampilan Hasil Tabel Daftar Barang	55
Gambar 4.44 Tampilan Hasil Tabel Daftar Barang Masuk	56
Gambar 4.45 Tampilan Hasil Tabel Daftar Barang Keluar	56
Gambar 4.46 Tampilan Hasil Laporan Barang Masuk dan Keluar	57
Gambar 4.47 Implementasi Sistem Pencatatan	65

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Pengantar Pengambilan Data

Lampiran 2 Surat Izin Pengambilan Data

Lampiran 3 Surat Balasan Izin Pengambilan Data

Lampiran 4 Surat Keterangan

Lampiran 5 Lembar Kunjungan Mahasiswa ke Perusahaan

Lampiran 6 Lembar Kesepakatan Bimbingan I

Lampiran 6 Lembar Kesepakatan Bimbingan II

Lampiran 8 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I

Lampiran 9 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II

Lampiran 10 Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir

Lampiran 11 Lembar Revisi Laporan Akhir

Lampiran 12 Lembar Tanda Persetujuan Revisi Laporan Akhir