

Hal: Permohonan Surat Pengantar
Izin Pengambilan Data

Palembang, 7 Maret 2024

Yth. Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya

Dengan hormat,

Berdasarkan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya, bahwa Laporan Akhir merupakan mata kuliah yang wajib dilaksanakan pada akhir semester VI (enam). Untuk itu kami akan segera melakukan penelitian ke perusahaan guna melaksanakan pembuatan Laporan Akhir yang merupakan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan.

Sehubungan dengan hal tersebut saya yang bertanda tangan dibawah ini:

No	Nama	NPM	Kelas	Program Studi
1	Sheilla Hasiska Nirwana Putri	062130601605	6 NM	D-III Administrasi Bisnis

Mohon kepada Bapak agar dapat membuat surat Pengantar Pengambilan Data yang ditujukan kepada perusahaan/instansi tempat kami melaksanakan penelitian tersebut. Adapun Surat Pengantar tersebut ditujukan kepada:

Nama Instansi : Usaha Devie Ball
Ditujukan Kepada : Pemilik Usaha
Alamat : Jl. Tegal Binangun No.6, Plaju Darat, Kec. Plaju, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30267

Besar harapan kami kiranya Bapak dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

Hormat saya,



Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPMA
NIP. 197602222002121001



Sheilla Hasiska Nirwana Putri
NPM 062130601605



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id

Nomor : 2524/PL6.3.1/SP/2024
Perihal : Izin Pengambilan Data

8 Maret 2024

Yth. Pemilik
Usaha Devie Ball
Jalan Tegal Binangun No.6
Plaju Darat Kecamatan Plaju
Palembang 30267

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester 6 (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk mengumpulkan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan/ Program Studi
1	Sheilla Hasiska Nirwana Putri	0621 3060 1605	6 NM	Administrasi Bisnis

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Tembusan:

1. Plt. Direktur
2. Ketua Jurusan Administrasi Bisnis
3. Yang bersangkutan
4. Arsip

a.n. Plt. Direktur
Wakil Direktur I,

Carlos R.S. S.T., M.T.
NIP 196403011989031003

MS.Word/D/AD /Dw





DEVIE BALL

Jalan Tegal Binangun No.6, Plaju Darat, Kec. Plaju
Kota Palembang, Sumatera Selatan 30267
Telp. 082330444222

Palembang, 10 April 2024

Yth. Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar
Palembang 30139

Dengan hormat,

Berdasarkan Surat Nomor 2524/PL6.3.1/SP/2024 pada tanggal 8 Maret 2024, mengenai izin pengambilan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut kami terima.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami sampaikan bahwa kami memberikan izin untuk melakukan penelitian dan mengumpulkan data dalam penyusunan Laporan Akhir kepada mahasiswa yang bersangkutan yaitu:

No.	Nama	NPM	Kelas	Jurusan/Program Studi
1	Sheilla Hasiska Nirwana Putri	062130601605	6NM	Administrasi Bisnis

Demikian surat ini kami buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat kami,

Siti Azizah
Pemilik Usaha



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Sheilla Hasiska Nirwana Putri
NIM : 062130601605
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Fetty Maretha, S.E., M.M
NIP : 198203242008012009
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pada hari ini Selasa tanggal 27 Februari 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Rabu pukul 09.00 tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

Sheilla Hasiska Nirwana Putri
NIM 062130601605

Palembang, 27 Februari 2024

Pihak Kedua,

Fetty Maretha, S.E., M.M
NIP 198203242008012009

Mengetahui,
Ketua Jurusan

Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB.,CPMA
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Sheilla Hasiska Nirwana Putri

NIM : 062130601605

Jurusan : Administrasi Bisnis

Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Dra. Yusleli Herawati, M.M

NIP : 196005071988112001

Jurusan : Administrasi Bisnis

Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pada hari ini Selasa tanggal 27 Februari 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Selasa pukul 16.00 tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Palembang, 27 Februari 2024

Pihak Pertama,

Sheilla Hasiska Nirwana Putri
NIM 062130601605

Pihak Kedua,

Dra. Yusleli Herawati, M.M
NIP 196005071988112001

Mengetahui,
Ketua Jurusan

Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPMA
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Lembar : 1

Nama : Sheilla Hasiska Nirwana Putri
NPM : 062130601605
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Perancangan Aplikasi Persediaan Barang Berbasis *Microsoft Access* 2019 Pada Usaha Devie Ball
Pembimbing I : Fetty Maretha, S.E., M.M

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	27 / 2 2024	Acc Judul Proposal	
2.	7 / 2 2024	Revisi Proposal	
3.	21 / 3 2024	Acc Proposal	
4.	28 / 3 2024	Revisi Bab I dan II	
5.	2 / 5 2024	Acc Bab I dan II	
6.	16 / 5 2024	Revisi Bab III	
7.	11 / 6 2024	Revisi Rancangan	

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	27 / 6 2024	Acc Bab III dan Revisi Bab IV	
9.	8 / 4 2024	Acc Bab IV dan Revisi Bab V	
10.	9/7/2024	Acc Rekomendasi Ikut Sidang LA	
11.			
12.			

Palembang, 08 Juli 2024

Ketua Jurusan/KPS,



 **Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB.,CPMA**
NIP 197602222002121001

Catatan:

*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.
Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Lembar : 1

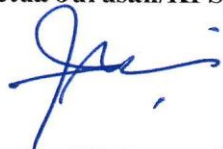
Nama : Sheilla Hasiska Nirwana Putri
NPM : 062130601605
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Perancangan Aplikasi Persediaan Barang Berbasis *Microsoft Access* 2019 Pada Usaha Devie Ball
Pembimbing II : Dra. Yusleli Herawati, M.M

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	28-2-2024	Konsultasi Awal Hg Laporan Akhir	
2.	08-03-2024	Perbaikan Proposal	
3.	20-03-2024	Perbaiki Latar Belakang	
4.	19-04-2024	ACC Proposal, Perbaiki Bab I	
5.	29-05-2024	Perbaikan Bab I, Bab II	
6.	31-05-2024	ACC Bab I, Bab II, Perbaikan Bab III	
7.	26-06-2024	Perbaikan Bab IV	

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	04-07-2024	Perbaikan Bab IV, Bab V	
9.	5-07-2024	ACC Bab IV, Perbaikan Bab V, Abstrak	
10.	10-07-2024	ACC Keseluruhan dan Siap Ujian Comprehensif	
11.			
12.			

Palembang, 08 Juli 2024

Ketua Jurusan/KPS,


Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB.,CPMA
NIP 197602222002121001

Catatan:

*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini. Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN RISET, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	 
	REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR/ SKRIPSI	

Pembimbing Laporan Akhir / Skripsi memberikan rekomendasi kepada,

Nama : Sheilla Hafiska Nirwana Putri
NPM : 062130601605
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / DIII Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Perancangan Aplikasi Persediaan Barang Berbasis Microsoft Access 2019 Pada Usaha Devie Bali

Mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan dan dapat mengikuti Ujian Laporan Akhir (LA) / Skripsi pada Tahun Akademik ...2024.....

Palembang, 10 Juli 2024.....

Pembimbing I,


(Fetty Maretha, S.E., M.M.)
NIP 198203242008012009

Pembimbing II,


(Dra. Yudel Herawati, M.M.)
NIP 196005071988112001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



REVISI LAPORAN AKHIR / SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

HARI : Rabu
TANGGAL : 17 Juli 2024
RUANG : 1

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	UMMA SYROH	1.
2		2.
3		3.
4		4.
5		5.
6		6.

NAMA MAHASISWA : Sheilla Hasiska N.P. KELAS : 6 NM
NPM : 06213060605
JUDUL SKRIPSI : Perancangan aplikasi persediaan barang
Bergasis Microsoft Acces 2019 pada usaha
Devie Ball

PERBAIKAN :

Legenda di kartu stock 1/ Pant & Pamb xs berulag 1.

Ketua Jurusan,

Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



**TANDA PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR / SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

HARI : Rabu

TANGGAL : 29 Juli 2024

RUANG : 1

NAMA MAHASISWA : Sheilla Hasiska Niwanda Putri **KELAS** : ENM

NPM : 062130601605

JUDUL SKRIPSI : Perancangan Aplikasi Persediaan Barang Berbasis Microsoft
Access 2019 Pada Usaha Devie Ball

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN	
1	Ummasuroh, S.E., M.Ed.M	1.....	2.....
2			
3		3.....	4.....
4			
5		5.....	6.....
6			

Ketua Jurusan,

Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 197602222002121001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI**

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR KUNJUNGAN MAHASISWA

Nama : Sheilla Hasiska Nirwana Putri
NPM : 062130601605
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Perancangan Aplikasi Persediaan Barang Berbasis
Microsoft Access 2019 Pada Usaha Devie Ball
Pembimbing I : Fetty Maretha, S.E., M.M
Pembimbing II : Dra. Yusleli Herawati, M.M

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan/Cap
1	27/02/2024	Kunjungan awal pada Usaha Devie Ball Palembang	A.
2	01/03/2024	Izin untuk melakukan penelitian	A.
3	08/03/2024	Pengajuan surat izin pengambilan data dan melakukan wawancara dengan pemilik usaha	A.
4	10/04/2024	Pengambilan data terkait penelitian	A.
5	20/04/2024	Mengumpulkan data terkait profil usaha	A.
6	16/05/2024	Mengumpulkan data tambahan terkait penelitian	A.
7	15/06/2024	Uji coba aplikasi rancangan persediaan barang yang telah selesai	A.

Pembimbing I,

Fetty Maretha, S.E., M.M
NIP 198203242008012009

Palembang, 28 Juni 2024

Pembimbing II,

Dra. Yusleli Herawati, M.M
NIP 196005071988112001

Mengetahui,

Ketua Jurusan
Administrasi Bisnis,

Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB.,CPMA
NIP 197602222002121001

Koordinator Program Studi
D-III Administrasi Bisnis,

Fetty Maretha, S.E., M.M
NIP 198203242008012009

HASIL WAWANCARA DENGAN PEMILIK USAHA DEVIE BALL

Nama : Sheilla Hasiska Nirwana Putri
Narasumber : Siti Azizah
Pembimbing I : Fetty Maretha, S.E., M.M
Pembimbing II : Dra. Yusleli Herawati, M.M
Judul Laporan Akhir : Perancangan Aplikasi Persediaan Barang Berbasis
Microsoft Access 2019 Pada Usaha Devie Ball

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Bagaimana awal mulai usaha Devie Ball ini?	Usaha dimulai sejak tahun 2015 dimana pemilik usaha awal mulanya menjual pakaian anak-anak dan pada 2017 beralih menjual pakaian dalam ball, ball ini didapat dari kota Bandung yang dimana pemilik usaha adalah agen yang memiliki atasan yang berada di Bandung.
2	Bagaimana pengelolaan barang yang dilakukan pada usaha ini?	Pengelolaan persediaan barang masih dilakukan manual yang dilakukan oleh karyawan bagian pergudangan dengan mencatat pada buku tulis dengan menuliskan kode dari ball tersebut dan juga jumlahnya sehingga banyak memakan waktu dalam melakukan rekap barang masuk maupun barang keluar.
3	Apakah sistem pencatatan yang dilakukan secara manual memiliki kendala dalam pelaksanaannya?	Karena sistem pencatatan yang dilakukan secara manual maka sudah pasti memiliki kendala yang banyak mulai dari catatan yang berbeda dengan jumlah barang, pencatatan harus dilakukan satu persatu agar tidak terjadi kesalahan walaupun tetap terjadi kesalahan, barang sering hilang tanpa adanya informasi yang jelas atau tidak sinkron atau sama antara catatan dengan jumlah barang yang berada di gudang dan sering tidak tercatat atau terlewat sehingga harus memeriksa pencatatan secara ulang.
4	Apakah telah terdapat sistem yang terkomputerisasi	Sudah ada, menggunakan <i>microsoft excel</i> tetapi dalam pencatatannya masih sering terjadi kesalahan karena terlalu ribet dan banyak yang dinput dalam excel tersebut sehingga penggunaan excel tidak lagi digunakan.
5	Atas permasalahan yang telah terjadi, apakah pemilik usaha memiliki rencana untuk membuat pencatatan persediaan barang yang terkomputerisasi?	Ya, agar dapat mempermudah dalam melakukan input barang masuk serta barang keluar dan dengan impian agar meminimalisir dalam kesalahan pencatatan barang agar tidak selalu mengulang dalam melakukan pengecekan barang.

PERJANJIAN PERANCANGAN APLIKASI

Pada hari Jumat tanggal 28 (Dua Puluh Delapan) bulan 6 (Juni) tahun 2024 (Dua Ribu Dua Puluh Empat) telah di buat dan diterapkan perjanjian antara:

Nama : Sheilla Hasiska Nirwana Putri
Status : Mahasiswa
Instansi : Politeknik Negeri Sriwijaya
Jurusan/Prodi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Perancangan Aplikasi yang selanjutnya di sebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : Siti Azizah
Status : Pemilik Usaha
Organisasi : Devie Ball Palembang
Alamat : Jalan Tegal Binangun No.6, Plaju Darat, Kec. Plaju, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30267

Dalam hal ini bertindak dalam mewakili pihak pemilik usaha, yang selanjutnya di sebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan Perjanjian Perancangan Aplikasi dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. PIHAK PERTAMA membuat rancangan aplikasi untuk diterapkan atau digunakan oleh PIHAK KEDUA
2. PIHAK KEDUA berkewajiban untuk menyediakan data-data yang diperlukan oleh PIHAK KEDUA
3. PIHAK KEDUA berhak mendapatkan keuntungan dari PIHAK PERTAMA berupa aplikasi yang telah dibuat
4. Hak Cipta Aplikasi tetap dipegang oleh PIHAK PERTAMA
5. Pemutusan kerjasama dilakukan apabila salah satu pihak melanggar atau tidak memenuhi kewajiban yang telah disepakati.

Demikian surat perjanjian ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab. Selanjutnya surat perjanjian ini akan bersifat mengikat selama masa berlakunya.

Jika terjadi perselisihan selama masa perjanjian, akan diselesaikan secara mufakat.

Palembang, 28 Juni 2024

Pihak Pertama,



Sheilla Hasiska Nirwana Putri

Pihak Kedua,



Siti Azizah



DEVIE BALL

Jalan Tegal Binangun No.6, Plaju Darat, Kec. Plaju
Kota Palembang, Sumatera Selatan 30267
Telp. (+62)82330444222

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Siti Azizah
Status : Pemilik Usaha
Organisasi : Devie Ball Palembang
Alamat : Tegal Binangun No.6, Plaju Darat, Kec. Plaju, Kota
Palembang, Sumatera Selatan 30267

Menerangkan bahwa nama di bawah ini:

Nama Mahasiswa : Sheilla Hasiska Nirwana Putri
NPM : 062130601605
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis
Instansi : Politeknik Negeri Sriwijaya
Judul Laporan Akhir : Perancangan Aplikasi Persediaan Barang Berbasis
Microsoft Access 2019 Pada Usaha Devie Ball

Memang benar nama tersebut diatas telah melakukan penelitian di Usaha Devie Ball Palembang Tahun 2024 dan Pihak Devie Ball telah menerapkan Aplikasi *Microsoft Access* yang dibuat oleh yang bersangkutan.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 28 Juni 2024

Pemilik Usaha,

Siti Azizah

DOKUMENTASI PENELITIAN PADA USAHA DEVIE BALL



Gudang Devie Ball Tegal Binangun
Tampak Dalam
Sumber: Usaha Devie Ball, 2024



Gudang Devie Ball Tegal Binangun
Tampak Depan
Sumber: Usaha Devie Ball, 2024



Implementasi Aplikasi kepada Pemilik Usaha
Sumber: Usaha Devie Ball, 2024

