

# **LAMPIRAN**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET DAN TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



**KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

**Pihak Pertama**

Nama : Fezia Marcelina  
NIM : 062130601529  
Jurusan : Administrasi Bisnis  
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

**Pihak Kedua**

Nama : Mariska Z. S.E., M.M  
NIP : 197005192006092001  
Jurusan : Administrasi Bisnis  
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pada hari ini ..... Sabtu ..... tanggal 20 Februari 2020 ..... telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari ..... Sabtu ..... pukul 08:00, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

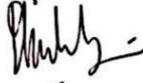
Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Palembang, 20 Februari 2020

Pihak Pertama,

  
( Fezia Marcelina ..... )  
NIM 062130601529 .....

Pihak Kedua,

  
( Mariska Z. S.E., M.M ..... )  
NIP 197005192006092001 .....

Mengetahui,  
Ketua Jurusan

  
( Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPMA ..... )  
NIP 197602222002121001 .....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



**KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

**Pihak Pertama**

Nama : Fezia Marcelina  
NIM : 062130601529  
Jurusan : Administrasi Bisnis  
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

**Pihak Kedua**

Nama : Keti Purnamasari, S.E., M.Si  
NIP : 198907262019032015  
Jurusan : Administrasi Bisnis  
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pada hari ini ..... Rabu ..... tanggal 20 Februari 2024 ..... telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari .... Rabu ..... pukul ..10.:00., tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Palembang, 20 Februari 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

  
(Fezia Marcelina .....)  
NIM 062130601529.....

  
(Keti Purnamasari, S.E., M.Si .....)  
NIP 198907262019032015.....

Mengetahui,  
Ketua Jurusan

  
(Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., GPMA .....)  
NIP 19760222002121001.....


**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id

**LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR**

Lembar :

Nama : Fezia Marcecira  
 NPM : 062130601529  
 Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / DII Administrasi Bisnis  
 Judul Laporan Akhir : Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Microsoft  
 Crea Paket Masalah Antah Mezeri I Palembang  
 Pembimbing (I) II \*) : Maristha Z.S.E., M.M

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	20/02/2020	Konsultasi judul	h
2.	10/03/2020	Konsultasi Bab 1	h
3.	21-3-2024	Revisi proposal	h
4.	8-5-2024	ACC proposal, lanjut bab 1, 2, 3	h
5.	20-5-2024	perbaikan bab 1, 2 & 3	h
6.	6-6-2024	perbaikan bab 1, 2 & 3	h
7.	8-6-2024	perbaikan bab 1, 2 & 3	h

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	15-6-2024	Acc bab 1 s.d. 9 lanjut bab 4 & 5	
9.	26-6-2024	Perbaikan bab 4	
10.	27-6-2024	Perbaikan bab 4 & 5	
11.	28-6-2024	Acc bab 4 & 5 Perbaiki kelengkapan	
12.	1-7-2024	Rekomendasi ujian	

Palembang, 09 Juli 2024

Ketua Jurusan/KPS,



(Dr. Hari Sisriawan S.E., M.A.B. (CPM))  
NIP 19760222200212100

**Catatan:**

\*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.

Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.



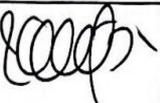
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**  
 Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918  
 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id


**LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR**

Lembar :

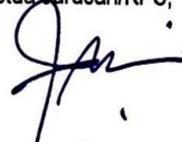
Nama : Fezia Marcelina  
 NPM : 062130601529  
 Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / DIII Administrasi Bisnis  
 Judul Laporan Akhir : Sistem Informasi Perpustakaan berbasis  
 Microsoft Access Pada Masyarakat Airah Negeri 1 Palembang  
 Pembimbing I / (II)<sup>a)</sup> : Keti Purnamasari, S.E., M.I.Si

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	28/02/2024	Konsultasi Judul	 Keti
2.	15/03/2024	Bimbingan Proposal	 Keti
3.	27/3/24	Revisi	 Keti
4.	8/5/24	Revisi Bab 1 dan Bab 2 pada bagian penulisan Langkah Bab 3	 Keti
5.	17/5/24	Revisi Bab 3 (Penulisan) Langkah Bab 4	 Keti
6.	31/5/24	Bab 1 s.d Bab 3 Acc, Langkah Bab 4	 Keti
7.	27/6/2024	Revisi Bab 4	 Keti

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	28/6/2024	Acc Bab 4 , Bab 5	
9.	30 Juni 2024	Acc Bab 5 , lengkap LA	
10.	1 Juli 2024	Acc untuk Ujian LA	
11.			
12.			

Palembang, 04 Juli 2024

Ketua Jurusan/KPS,

Dr. Meri Setiawan S.E., M.AB., CPA  
NIP 19760222200212100**Catatan:**

\*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.  
Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.

	<b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN</b> <b>RISET, DAN TEKNOLOGI</b> <b>POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA</b> Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918 Website : <a href="http://www.polisriwijaya.ac.id">www.polisriwijaya.ac.id</a> E-mail : <a href="mailto:info@polsri.ac.id">info@polsri.ac.id</a>	 
	<b>REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR/ SKRIPSI</b>	

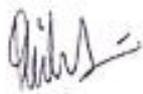
Pembimbing Laporan Akhir / Skripsi memberikan rekomendasi kepada,

Nama : Fezia Marcelina  
NPM : 06213060129  
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / DII Administrasi Bisnis  
Judul Laporan Akhir : Sistem Informasi Perpustakaan  
Berbasis Microsoft Excel Pada  
Madrasah Alukah Negeri I  
Palembang

Mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan dan dapat mengikuti Ujian Laporan Akhir (LA) pada Tahun Akademik 2023/2024...

Palembang, 01 Juni 2024

Pembimbing I,

  
(Marsihha Z, S.E., M.M.)  
NIP. 197805192006092001

Pembimbing II,

  
(Keti Purnamasari, S.E., M.Si.)  
NIP. 198307262019032015

Hal: Permohonan surat Pengantar  
Pengambilan Data

Palembang, 15 Maret 2024

Yth. Wakil Direktur I  
Politeknik Negeri Sriwijaya

Dengan Hormat,

Berdasarkan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya bahwa Laporan Akhir merupakan mata kuliah yang wajib dilaksanakan pada akhir semester 6 (enam). Sehubungan dengan itu, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

No	Nama	NPM	Kelas	Program Studi
1.	Fezia Marcelina	062130601529	6NE	DIII Admministrasi Bisnis

Mohon kepada Bapak agar dapat memberikan Surat izin Pengambilan Data yang ditujukan kepada Perusahaan/instansi yang akan diteliti. Adapun surat pengantar tersebut ditujukan kepada:

Nama Perusahaan/Instansi : Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang  
Ditujukan : Kepala Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang  
Alamat : Jln. Pendidikan Sungai Kedukan, Kec. Rambutan, Kab. Banyuasin Sumatera Selatan

Besar Harapan saya agar Bapak dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui  
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

  
Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPMA  
NIP 19760222200212001

Hormat Saya

  
Fezia Marcelina  
NPM 062130601529



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414  
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

Nomor : 2871/PL.6.3.1/SP/2024  
Perihal : Izin Pengambilan Data

20 Maret 2024

Yth. Kepala  
Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang  
Jalan Pendidikan Sungai Kedukan Kecamatan Rambutan  
Kabupaten Banyuasin

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester 6 (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Selubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk mengumpulkan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan/ Program Studi
1	Fezia Marcelina	0621 3060 1529	6 NE	Administrasi Bisnis

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Tembusan:

1. Plt. Direktur
2. Ketua Jurusan Administrasi Bisnis
3. Yang bersangkutan
4. Arsip

MS/Pend/DKAD/04

a.n. Plt. Direktur  
Wakil Direktur I,  
  
Cahyo RS. S.T., M.T.  
NIP 196403011989031003





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 PALEMBANG  
TERAKREDITASI " A "**

Jalan Gubernur H. Ahmad Bastari (Jl. Pendidikan) Jakabaring (0711) 5620083/  
081367294040

**PALEMBANG - 30257**

NEM : 131116710001

NSS : 611116004050

NPSN : 10648909

Web : man1palembang.sch.id

E-Mail man1plg.ptsp@kemenag.go.id

**SURAT IZIN PENELITIAN**

Nomor : B- 17 /Ma.06.05.01/KP.01.2/4/2024

Perihal: Balasan Permohonan Izin Pengambilan Data

Kepada  
Politeknik Negeri Sriwijaya  
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar  
Palembang

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan surat yang kami terima dari Politeknik Negeri Sriwijaya. Nomor: 2871/PL6.3.1/SP/2024 Tanggal 20 Maret 2024, Hal: Izin Pengambilan Data Atas nama Mahasiswa sebagai berikut:

Nama : Fezia Marcelina  
NPM : 062130601529  
Jurusan : Administrasi Bisnis

Dengan ini kami menyetujui Izin Pengambilan Data atas nama mahasiswa tersebut pada Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang . Semua hal yang berhubungan dengan proses pengambilan data merupakan tanggung jawab mahasiswa.

Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama , kami ucapkan terima kasih.

Palembang, 02 April 2024

Kepala,  
  
Ismawan, S.Pd





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139  
Telepon. 0711-353414 Faksimili 0711-355918

Website: <http://www.polsri.ac.id>, E-mail : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)



**LEMBAR KUNJUNGAN MAHASISWA**

Nama : Fezia Marcelina  
NPM : 062130601529  
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/ D3 Administrasi Bisnis  
Mata Kuliah : *Microsoft Excel*  
Judul Laporan Akhir : Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis  
*Microsoft Excel* Pada Madrasah Aliyah Negeri 1  
Palembang  
Pembimbing I : Mariskha Z, S.E., M.M  
Pembimbing II : Keti Purnamasari, S.E., M S.Si  
Nama Perusahaan/Instansi : Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang

No	Tanggal	Keterangan	Cap dan Tanda Tangan Perusahaan/Instansi
1.	08 Maret 2024	Meminta izin untuk melakukan penelitian	
2.	25 Maret 2024	Wawancara	
3.	06 Mei 2024	Pengambilan Data	
4.	20 Juni 2024	Pengambilan Data Pendukung dan Uji Coba Aplikasi	
5.	02 Juli 2024	Evaluasi/Penyempurnaan Aplikasi	
6.	05 Juli 2024	Penyerahan Sistem Informasi Perpustakaan	

Pembimbing I,

Mariskha Z, S.E., M.M  
NIP 197805192006042001

Palembang, 09 Juli 2024

Pembimbing II,

Keti Purnamasari, S.E., M S.Si  
NIP 198907262019032015

Mengetahui,  
Ketua Jurusan

Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA  
NIP 19760222202121001



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 PALEMBANG  
TERAKREDITASI " A "**

Jalan Gubernur H. Ahmad Bastari (Jl. Pendidikan) Jakabaring (0711) 5620083/ 081367294040

**PALEMBANG - 30257**

NSM : 131116710001 NSS : 611116004050 NPSN : 10648909 Web : man1palembang.sch.id E-Mail man1plg.ptsp@kemenag.go.id

Nomor : B-377/Ma.06.05.01/PP.00.6/07/2024

05 Juli 2024

Sifat : Biasa

Lamp. : -

Hal : Balasan penelitian

Yth. Dekan fakultas Poliklinik Negeri Sriwijaya

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Berdasarkan Surat Dekan fakultas Poliklinik Negeri Sriwijaya Nomor : 2871/PL6.3.1/SP/2024 tanggal 20 Maret 2024 perihal di atas, maka bersama ini kami sampaikan bahwa:

Nama : Fezia Marcelina

Nim : 062130601529

Prodi/Jurusan : DIII Administrasi Bisnis / Administrasi Bisnis

Judul Laporan : Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Microsoft Excel Pada  
Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang

Telah selesai melaksanakan penelitian di Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang.

Demikian, atas perhatian diucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb*



## LEMBAR HASIL WAWANCARA

### IDENTITAS PEWAWANCARA

Nama : Fezia Marcelina  
Status : Mahasiswa  
Instansi : Politeknik Negeri Sriwijaya  
Jurusan/Prodi : Administrasi Bisnis/D3 Administrasi Bisnis

### IDENTITAS NARASUMBER

Nama : Ety Lidya Sari, A.Md  
Jabatan : Urusan Pengadaan dan Pelayanan Perpustakaan  
Instansi : Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sistem apa yang digunakan dalam proses pencatatan data anggota, data buku, pengunjung perpustakaan, serta data peminjaman dan pengembalian buku	Menggunakan sistem pencatatan secara manual
2.	Apa yang menjadi kendala dengan menggunakan sistem manual	Kendala menggunakan sistem manual yaitu membutuhkan biaya operasional lebih tinggi karena harus membeli buku setidaknya 7 buah buku dalam 1 tahun, harus mencatat ulang semua data ke <i>Microsoft Excel 2010</i> untuk pembuatan laporan, pencarian informasi menjadi lebih sulit dan memakan waktu, karena proses pencatatan semua data masih menggunakan sistem manual maka rentan terjadinya kehilangan data penting yang disebabkan bukunya rusak atau hancur.

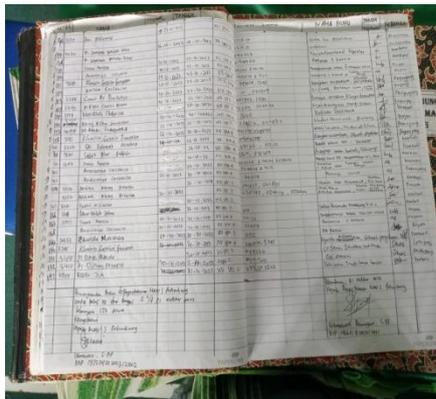
3.	Bagaimana proses pencatatan sistem informasi perpustakaan di Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang	Untuk pencatatan data anggota, data buku, data pengunjung perpustakaan, serta data peminjaman dan pengembalian buku masih di catat menggunakan buku folio. Setiap penambahan jumlah buku dicatat manual dibuku induk dan untuk siswa yang berkunjung atau mau meminjam dan mengembalikan buku harus melakukan pengisian di buku folio.
4.	Bagaimana proses peminjaman dan pengembalian buku di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang	Untuk syarat peminjaman dan pegembalian buku siswa harus membawa kartu perpustakaan dan melakukan pengisian data di buku peminjaman dan pengembalian serta batas peminjaman buku yaitu 7 hari lebih dari itu akan mendapatkan sangsi.
5.	Sistem pencatatan jumlah buku seperti apa yang ditetapkan pada buku induk	Sistem pencatatan buku pada buku induk perpustakaan menggunakan sistem tanggal diurutkan dari tanggal buku itu didapatkan.
6.	Sistem penyimpanan buku seperti apa yang ditetapkan pada perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang	Sistem penyimpanan buku di perpustakaan menggunakan sistem klasifikasi persepuluh. Contoh buku karya umum 000. Buku filsafat 100, buku agama nomor 100, ilmu sosial nomor 200
7.	Berapa jumlah buku diperpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang	43.327 buku
8.	Berapa jenis buku diperpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang	Buku fiksi dan Buku non Fiksi

9.	Bagaimana penanganan buku yang hilang	Untuk buku yang hilang siswa harus mengganti buku yang hilang dengan judul yang sama .
10.	Berapa rata-rata pengunjung perpustakaan setiap harinya	Jika sekolah lagi aktif perustakaan Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang bisa memiliki pengunjung perharinya bisa sampai 50 orang.

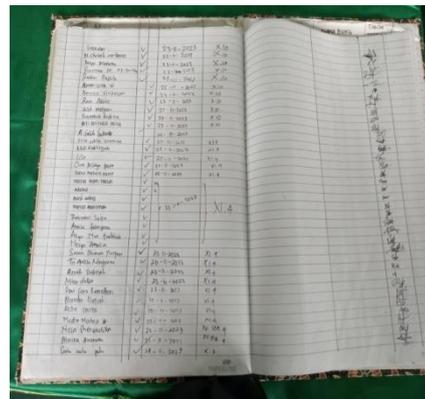
## DOKUMENTASI Pengerjaan Laporan Akhir



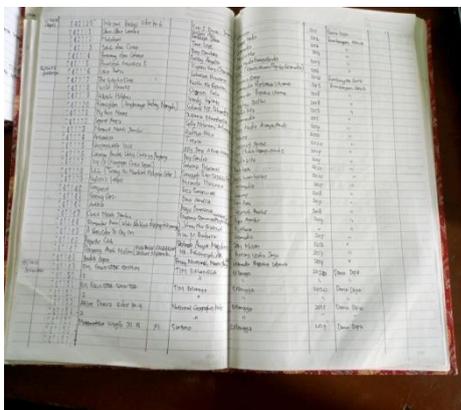
Perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 1 Palembang



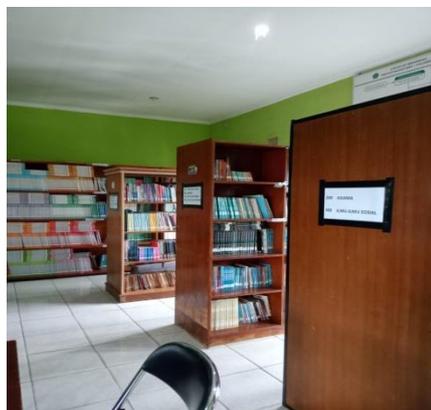
Buku pencatatan Peminjaman dan pengembalian



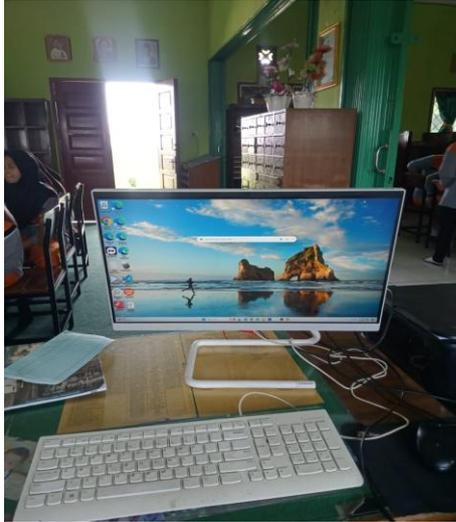
Buku pencatatan pengunjung perpustakaan



Buku Induk Perpustakaan



Rak buku perpustakaan



Komputer perpustakaan



Printer perpustakaan



Uji coba aplikasi



Penyempurnaan aplikasi





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



REVISI LAPORAN AKHIR / SKRIPSI  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

HARI : Selasa .....

TANGGAL : 16 Juli 2024 .....

RUANG : 7 .....

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	A. Husli	1.
2		2. ....
3		3. ....
4		4. ....
5		5. ....
6		6. ....

NAMA MAHASISWA : Fezta Marcelina ..... KELAS : 6 ME .....

NPM : 062130601529

JUDUL SKRIPSI : Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Microsoft Excel 2010  
pada Madrasah Aitah Meori / Palembang .....

PERBAIKAN :

1. Bisa dilihat koreksi di lembar LA

Ketua Jurusan,

Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA  
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



**TANDA PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR / SKRIPSI  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

HARI : Rabu .....

TANGGAL : 31 - Juni - 2024 .....

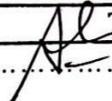
RUANG : 07 .....

NAMA MAHASISWA : Feza Marcelina ..... KELAS : GNE .....

NPM : 06220601529 .....

JUDUL SKRIPSI : Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Microsoft  
Excel 2010 Pada Madrasah Aitah Negeri 1 Palembang .....

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	Al Hushori, S.E., MAB	1. 
2		2. ....
3		3. ....
4		4. ....
5		5. ....
6		6. ....

Ketua Jurusan,

  
Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPMA  
NIP 197602222002121001