

LAMPIRAN

Lampiran 1: Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir

No. Dok. : F-PBM-18

Tgl. Berlaku : 13 Desember 2010

No. Rev. : 00

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	
REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR /SKRIPSI		

Pembimbing Laporan Akhir / Skripsi memberikan rekomendasi kepada,

Nama : Lia Anisa
NPM : 062130600152
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / D-III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Analisis prosedur Pelayanan Administrasi
P2TL pada Pelanggan PT PLN (Persero)
ULP Rivali Palembang

Mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan dan dapat mengikuti Ujian Laporan Akhir (LA) pada Tahun Akademik 2024

Palembang, 25 Juni 2024

Pembimbing I,


(Dr. Hadi Dauhari, S.E., M.Si.)
NIP 197301312001121002

Pembimbing II,


(Dr. Mariessa Lupicewaty, S.E., M.M.)
NIP 198103222003122001

Lampiran 2: Surat Pengantar Pengambilan Data

Hal: Permohonan Surat Pengantar
Pengambilan Data

Palembang, 22 Februari 2024

Yth. Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya
Palembang

Berdasarkan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya bahwa Laporan Akhir merupakan mata kuliah yang wajib dilaksanakan pada semester VI (Enam). Untuk itu kami akan segera melakukan penelitian ke perusahaan guna melaksanakan pembuatan Laporan Akhir yang merupakan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan.

Sehubungan dengan hal tersebut saya yang bertandatangan dibawah ini:

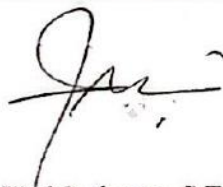
Nama : Lia Anisa
NPM : 062130600152
Semester/Kelas : VI/6NA
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis
Mata Kuliah yang Diambil : Pelayanan Prima

Mohon kepada Bapak agar dapat membuatkan Surat Pengantar Pengambilan Data yang ditujukan kepada perusahaan atau instansi tempat saya melakukan penelitian. Adapun surat tersebut ditujukan kepada:

Nama Instansi : PT PLN (Persero) Unit Layanan Pelanggan Rivai
Palembang
Nama Jabatan : General Manajer
Alamat : PT PLN ULP Rivai Jalan Demang Lebar Daun
No 170 Lorok Pakjo, Kecamatan Ilir Barat I
Palembang, Sumatera Selatan 30151.

Besar harapan saya agar Bapak dapat menerima permohonan ini. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis



Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPA.
NIP 197602222002121001

Hormat saya,



Lia Anisa
NPM 062130600152

Lampiran 3: Surat Izin Pengambilan Data



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414
Laman : <http://polsri.ac.id>. Pos El : info@polsri.ac.id

Nomor : 1785/PL6.3.1/SP/2024
Perihal : Izin Pengambilan Data

22 Februari 2024

Yth. General Manajer
PT. PLN (Persero) Unit Layanan Pelanggan Rivai Palembang
Jalan Demang Lebar Daun No.170 Kelurahan Lorok Pakjo
Kecamatan Ilir Barat I
Palembang 30151

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis pada Politeknik Negeri Sriwijaya. Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester 6 (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk mengumpulkan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan/ Program Studi
1	Lia Anisa	0621 3060 0152	6 NA	Administrasi Bisnis

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Plt. Direktur
Politeknik Negeri Sriwijaya

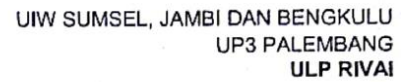
Carlos R.S. S.T., M.T.
NPM 196403011989031003

Tembusan:

1. Plt. Direktur
2. Ketua Jurusan Administrasi Bisnis
3. Yang bersangkutan
4. Arsip

MS Word/D AD Dw





Yth. POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jl.Srijaya Negara Bukit Besar
Palembang

NO	NAMA	NPM	JURUSAN/PROGRAM STUDI
1	Lia Anisa	062130600152	Administrasi Bisnis

Demikian kami sampaikan, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Manager BPP RIWAI
AKBAR MANADONA
(Persero)

Lampiran 5: Lembar Kesepakatan Pembimbing I

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI	
	POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	
LEMBAR KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)		

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Lia Anisa
NIM : 062130600152
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Dr. Marieska Lupikawaty, S.E., M.M
NIP : 198103222003122001
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pada hari ini **Kamis** tanggal **29 Februari 2024** telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari **Rabu** pukul **13.00 Wib**, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,



Lia Anisa
NIM 062130600152

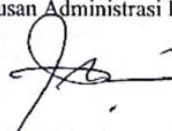
Palembang, 29 Februari 2024

Pihak Kedua,



Dr. Marieska Lupikawaty, S.E., M.M
NIP 198103222003122001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis



Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA.
NIP 197602222002121001

Lampiran 6: Lembar Kesepakatan Pembimbing II

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	
LEMBAR KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)		

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Lia Anisa
NIM : 062130600152
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Dr. Hadi Jauhari, S.E., M.Si
NIP : 197301312001121002
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pada hari ini **Kamis tanggal 29 Februari 2024** telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari **Rabu** pukul **13.00**, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,



Lia Anisa
NPM 062130600152

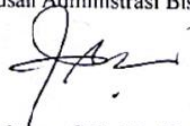
Palembang, 29 Februari 2024

Pihak Kedua,



Dr. Hadi Jauhari, S.E., M.Si
NIP 197301312001121002

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis



Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA.
NIP 197602222002121001

Lampiran 7: Lembar Konsultasi Pembimbing I

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	 
LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)		

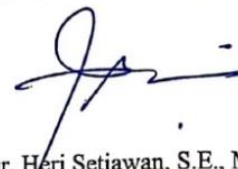
Nama Mahasiswa	: Lia Anisa
NPM	: 062130600152
Jurusan	: Administrasi Bisnis
Program Studi	: D-III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir	: Analisis Prosedur Pelayanan Administrasi P2TL Pada Pelanggan PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang
Pembimbing I	: Dr. Hadi Jauhari, S.E., M.Si

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	27 / 12 / 2024	Konsultasi judul, buat proposal	<i>h</i>
2.	1 / 3 / 2024	Perbaiki proposal, dan tambahkan data pendukung	<i>h</i>
3.	8 / 3 / 2024	Perbaiki latar belakang, dan tambahkan data pendukung	<i>h</i>
4.	7 / 3 / 2024	ACC proposal, lanjutkan bab I	<i>h</i>
5.	22 / 3 / 2024	Perbaiki latar belakang, masukan fenomena, dimensi dan indikator kaitkan dengan kuesioner, analisis data pelanggan	<i>h</i>
6.	30 / 3 / 2024	ACC bab I, tambahkan definisi teori dan SOP	<i>h</i>
7.	7 / 4 / 2024	Referensi pelayanan, tambahkan teori Administrasi Pelayanan Pelanggan	<i>h</i>
8.	17 / 5 / 2024	Tambahkan teori, buat indikator, Perbaiki paragraf	<i>h</i>

9.	21 / 5 2024	ACC bab II, perbaiki bab III, struktur organisasi perbaiki sistem penulisan	h
10.	28 / 5 2024	ACC bab III, Lanjutkan bab IV dan bab V perbaiki gambar, tambahkan data	h
11.	07 / 6 2024	Urutkan alur perpoint, masukan gambar bukti, dokumen gambar perbesar	h
12.	24 / 6 2024	ACC bab IV dan bab V, lengkapi persyaratan LA	h

Palembang, 26 Juni 2024

Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

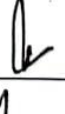
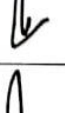
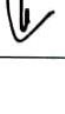


Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA.
NIP 197602222002121001

Lampiran 8: Lembar Konsultasi Pembimbing II

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	
LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)		

Nama Mahasiswa	: Lia Anisa
NPM	: 062130600152
Jurusan	: Administrasi Bisnis
Program Studi	: D-III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir	: Analisis Prosedur Pelayanan Administrasi P2TL Pada Pelanggan PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang
Pembimbing I	: Dr. Marieska Lupikawaty, S.E., M.M

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	27 / 2024 / 2	Konsultasi Judul dan Pembahasan Laporan Akhir yang akan dibuat	
2.	1 / 2024 / 3	Revisi latar belakang, rumusan masalah, dan lampirkan data perusahaan	
3.	9 / 2024 / 3	Revisi latar belakang, tambahkan data wawancara dan kuisisioner	
4.	16 / 2024 / 3	Revisi kuisisioner	
5.	19 / 2024 / 3	ACC proposal dan ACC kuisisioner lanjutan bab 1-3	
6.	27 / 2024 / 3	ACC bab 1-3, dan lanjutan ke bab 4	
7.	4 / 2024 / 5	Revisi bab 4, tambahkan data, dan perbaikan penulisan	
8.	27 / 2024 / 5	Revisi data, mengubah kuisisioner menjadi wawancara semistruktur	

9.	3 / 6 2024	Revisi wawancara dengan Pelanggan, perbaikan hambatan dan Penanggungan hambatan	
10.	11 / 6 2024	ACC bab 4, dan revisi saran dari bab 5	
11.	19 / 6 2024	ACC bab 5, lanjutkan membuat cover dan lampiran	
12.	29 / 6 2024	ACC PPT	

Palembang, 26 Juni 2024

Ketua Jurusan Administrasi Bisnis



Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA.
NIP 197602222002121001

Lampiran 9: Lembar Kunjungan Mahasiswa Ke Perusahaan/Instansi

 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN RISET DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	
LEMBAR KUNJUNGAN MAHASISWA KE PERUSAHAAN/INSTANSI	

Nama : Lia Anisa
NPM : 062130600152
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D3 Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Analisis Prosedur Pelayanan Administrasi P2TL Pada Pelanggan PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang

No.	Tanggal	Uraian Kegiatan	Tanda Tangan
1.	19 Februari 2024	Meminta izin untuk pengambilan data	
2.	23 Februari 2024	Mengantarkan surat izin pengambilan data	
3.	28 Februari 2024	Wawancara dengan karyawan	
4.	6 Maret 2024	Pengambilan data pendukung	
5.	24 April 2024	Wawancara dengan karyawan	
6.	8 Mei 2024	Wawancara dengan pelanggan	

Pembimbing I,



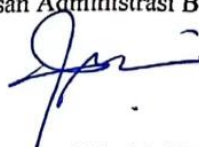
Dr. Hadi Jauhari, S.E., M.Si
NIP 197301312001121002

Pembimbing II,



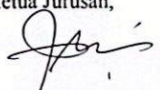
Dr. Marieska Lupikawaty, S.E., M.M
NIP 198103222003122001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis



Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA.
NIP 197602222002121001

Lampiran 10: Lembar Revisi Laporan Akhir

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918 Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	
REVISI LAPORAN AKHIR / SKRIPSI TAHUN AKADEMIK 2023/2024		
HARI	: <u>Senin</u>	
TANGGAL	: <u>15-09-2024</u>	
RUANG	: <u>7</u>	
DOSEN PENGUJI :		
NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	Dr. Hadi Jauhari	1.....
2	Dr. Raisal	2.....
3	Afrizawah	3.....
4	M. Rista Maulana	4.....
5	Dr. Dewi Fadila	5.....
6		6.....
NAMA MAHASISWA : <u>Lia Anisa</u> KELAS : <u>GVA</u> NPM : <u>062130600152</u> JUDUL SKRIPSI : <u>Analisis Prosedur Pelayanan Administrasi Kelembagaan P2TL</u> <u>Pada Pelanggan PT PLN (persero) ULP Riwai Palembang</u> PERBAIKAN : - Perbaiki Struktur Gambar		
Ketua Jurusan,  Dr. Heri Setiawan, S.E., M.A.B., CPMA NIP 197602222002121001		

Lampiran 11: Lembar Persetujuan Revisi Laporan Akhir

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS Jalan Srijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918 Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	
---	--	---

**TANDA PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR / SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

HARI : Senin

TANGGAL : 15 - 07 - 2024

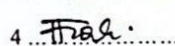
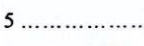
RUANG : 7

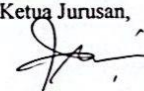
NAMA MAHASISWA : Lia Anisa **KELAS** : 6NA

NPM : 062130600152

JUDUL SKRIPSI : Analisis Prosedur Pelayanan Administrasi P2TL
pada PT PLN (Persero) ULP Riva Palembang

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	Dr. Hadi Jahuri, S.E., M.Si	1. 
2	M. Riska Maulana Effendi, S.E., M.Si	2. 
3	Dr. Paisal, S.E., M.Si	3. 
4	Dr. Dewi Fadila, S.E., M.M	4. 
5	Afrizawati M, S.E., M.Si	5. 
6		6. 

Ketua Jurusan,

Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 197602222002121001

Lampiran 12: Hasil Wawancara dengan Karyawan PT PLN (Persero)

WAWANCARA PENULIS DENGAN KARYAWAN BAGIAN P2TL PADA PT PLN (PERSERO) ULP RIVAI PALEMBANG

Adapun upaya dalam memperoleh data untuk keperluan penelitian ini, penulis menggunakan wawancara sebagai metode dalam melakukan pengkajian data. Berikut ini merupakan hasil wawancara dengan karyawan PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang yaitu bapak Muhammad Hidayat dan bapak Achmad Aulia. Pertanyaan berdasarkan data yang dibutuhkan, sebagai berikut:

1. Wawancara Pertama

Nama Narasumber : Muhammad Hidayat

Jenis Kelamin : Laki - laki

Jabatan : Supervisor Teknik Energi

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah ada data jumlah pelanggan yang melanggar peraturan pemakaian tenaga listrik dan jumlah pelanggan yang belum membayar denda P2TL dari tahun 2021-2023 di PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Ada, semua data jumlah pelanggan yang melanggar peraturan pemakaian tenaga listrik dan jumlah pelanggan yang belum membayar denda P2TL dari tahun 2021-2023 terdapat di Hard Disk Perusahaan.
2.	Apakah ada SOP prosedur pelayanan administrasi P2TL di PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Ada, SOP prosedur pelayanan administrasi P2TL di PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang terdapat di buku peraturan Direksi PT PLN (Persero) Nomor 088-Z-P/DIR/2016

3.	Apakah bukti berupa foto dan video pelanggaran pemakaian tenaga listrik yang dilakukan oleh pelanggan, boleh diberikan kepada pelanggan P2TL di PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Tidak boleh, semua bukti berupa foto dan video pelanggaran pemakaian tenaga listrik yang diambil oleh petugas lapangan hanya boleh ditunjukkan kepada pelanggan.
4.	Apakah pelanggan memiliki tempo waktu untuk menyelesaikan prosedur administrasi P2TL di PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Pelanggan harus menyelesaikan prosedur administrasi P2TL sebelum surat peringatan dan surat panggilan tidak berlaku lagi, karena jika surat dari PLN tidak ditanggapi oleh pelanggan, maka perusahaan akan memerintahkan untuk membongkar Kwh di rumah pelanggan.
5.	Dari ke empat golongan pelanggaran, golongan pelanggaran yang mana yang sering dilanggar oleh pelanggan P2TL di PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Golongan pelanggaran yang sering dilanggar oleh pelanggan adalah golongan ke-2, golongan ke-3 dan golongan ke-4.
6.	Dari beberapa daya yang dipakai oleh pelanggan, pelanggan dengan daya berapakah yang sering melanggar pemakaian tenaga Listrik di PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Pelanggan yang memakai daya 400, daya 900, dan daya 1300 yang sering melanggar peraturan pemakaian tenaga listrik.

7.	Apa tindakan yang akan dilakukan oleh bagian P2TL, jika pelanggan tidak ingin melunasi denda yang telah ditetapkan oleh PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Pelanggan akan memberikan penjelasan beserta bukti yang didapatkan petugas lapangan di rumah pelanggan. Jika pelanggan tidak mampu melunasi secara tunai, maka karyawan akan menyarankan untuk membayar denda secara angsuran.
----	---	--

Narasumber,



(Muhammad Hidayat)

Penulis,



(Lia Anisa)

2. Wawancara Kedua

Nama Narasumber : Achmad Aulia

Jenis Kelamin : Laki - laki

Jabatan : Staf Administrasi P2TL

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1	Apa saja alur dari prosedur administrasi P2TL di PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Alur dari prosedur administrasi P2TL adalah: - Menerima Dokumen dari Pelanggan - Memeriksa Berita Acara - Menunjukkan Bukti P2TL - Menetapkan Sanksi dan Denda - Pengesahan Tagihan Susulan (TS)
2	Bagaimana cara untuk menentukan pelanggaran yang dilakukan oleh pelanggan P2TL di PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Petugas lapangan yang telah berpengalaman akan memeriksa Kwh pelanggan, kemudian jika ditemukan pemakaian tenaga listrik yang tidak sesuai peraturan, maka akan ditetapkan pelanggaran sesuai dengan golongan pelanggaran yang telah ditetapkan oleh perusahaan.
3.	Apa saja sanksi dan denda yang akan didapatkan oleh pelanggan PLN jika melakukan pelanggaran pemakaian tenaga listrik di wilayah PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Sanksi dan denda yang akan didapatkan oleh pelanggan P2TL adalah: - Pemutusan Sementara - Pembongkaran Rampung - Pembayaran Tagihan Susulan - Pembayaran Biaya P2TL Lainnya

4.	Apakah pelanggan P2TL harus membayar denda secara tunai?	Pelanggan yang mampu akan diarahkan untuk membayar secara tunai, tetapi jika ada pelanggan yang tidak mampu membayar secara tunai, maka akan diarahkan karyawan P2TL untuk membayar denda secara angsuran, dengan tempo waktu 3 bulan, 6 bulan dan 12 bulan.
5.	Bagaimana cara menghitung denda pelanggan yang melanggar pemakaian tenaga listrik di wilayah PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Semua denda pelanggan akan terhitung secara otomatis di AP2T perusahaan.
6.	Apakah ada pelanggan yang tidak mau membayar denda yang telah ditetapkan oleh PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang?	Ada, pelanggan yang tidak mau membayar denda akan kami peringatkan untuk membayar denda secara angsuran. Jika memang masih tidak mau membayar denda, maka akan kami bongkar rampung listrik yang ada di rumah pelanggan tersebut.

Narasumber,


 (Achmad Aulia)

Penulis,


 (Lia Anisa)

Lampiran 13: Hasil Wawancara dengan Pelanggan P2TL

Adapun upaya dalam memperoleh data untuk keperluan penelitian ini, penulis menggunakan wawancara sebagai metode dalam melakukan pengkajian data. Berikut ini merupakan hasil wawancara dengan pelanggan P2TL di PT PLN (Persero) ULP Rivai Palembang. Pertanyaan berdasarkan data yang dibutuhkan, sebagai berikut:

1. Wawancara Pertama

Nama Narasumber : Ruslan Guni

Jenis Kelamin : Laki-laki

Usia : 34 tahun

Daya Kwh : 1300 VA

Gol. Pelanggaran : P4

1) Reabilitas (*Reability*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL bersungguh-sungguh untuk membantu memecahkan masalah yang Anda hadapi?	- Iya seperti bersungguh-sungguh - Merasa terbantu
2.	Apakah Karyawan P2TL memberikan layanan yang tepat sesuai dengan kebutuhan Anda?	- seperti iya - Merasa terbantu atas pelayanan

3.	Apakah Karyawan P2TL tepat waktu dalam melayani Anda ketika jam kerja telah dimulai?	- Tidak tepat waktu - Pelanggan harus menunggu
----	--	---

2) Daya Tanggap (*Responsiveness*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL cepat dalam melakukan pemrosesan keluhan Anda?	- cepat - Denda Pelanggan langsung diberitahu - Pelanggan selesai langsung diarahkan ke loket
2.	Apakah Karyawan P2TL memberikan informasi yang mudah dipahami?	- sedikit sulit mengerti - Karyawan tetap menyampaikan informasi
3.	Apakah Karyawan P2TL selalu menunjukkan kesabaran dan perhatian terhadap permasalahan yang Anda hadapi?	- Karyawan Sabar walaupun sedikit berdebat

3) Jaminan (*Assurance*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL memiliki pengetahuan memadai untuk menjawab pertanyaan yang Anda tanyakan?	- Iya karyawan memiliki pengetahuan yang memadai - Karyawan selalu merespon pertanyaan pelanggan
2.	Apakah Anda merasa aman dan nyaman dalam menyelesaikan prosedur administrasi?	- merasa sedikit takut jika denda besar
3.	Apakah Karyawan P2TL selalu konsisten bersikap sopan terhadap para Anda?	- seperti nya iya - Karyawan meranggapi keluhan dengan sopan

4) Empati (*Empaty*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL lebih mengutamakan kepentingan Anda?	- saya rasa perusahaan lebih diutamakan karyawan

2.	Apakah Karyawan P2TL selalu perhatian terhadap permasalahan Anda?	- Iya perhatian - Karyawan mendengarkan Penjelasan pelanggan - secepati ada perdebatan
3.	Apakah Karyawan P2TL memiliki jam operasional yang nyaman?	- Iya ada jam operasional - Sesuai ketentuan perusahaan

5) Bukti Fisik (Tangibles)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Bagian P2TL memiliki ruang tunggu yang nyaman?	- Ruang tunggu nyaman - ruang administrasi sempit - Banyak karyawan keluar masuk ruangan
2.	Apakah Bagian P2TL memiliki aplikasi yang dapat membantu prosedur administrasi Anda?	- Iya ada aplikasi yang menghitung denda

3.	Apakah Bagian P2TL memiliki dokumen berupa form yang harus di isi untuk melakukan prosedur administrasi Anda?	- Tidak ada - Relanggan diarahkan untuk tanda tangan tagihan susulan
----	---	---

Narasumber,



(Kusni Beni)

Penulis,



(Lia Anisa)

2. Wawancara Kedua

Nama Narasumber : Samirah

Jenis Kelamin : Perempuan

Usia : 31 Tahun

Daya Kwh : 900 VA

Gol. Pelanggaran : P3

1) Reabilitas (*Reability*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL bersungguh-sungguh untuk membantu memecahkan masalah yang Anda hadapi?	- Tidak membantu memecahkan masalah - Pelanggan merasa tidak melakukan pelanggaran - Denda tetap harus dibayar
2.	Apakah Karyawan P2TL memberikan layanan yang tepat sesuai dengan kebutuhan Anda?	- Tidak terlalu tepat, - Pelanggan masih harus membayar denda
3.	Apakah Karyawan P2TL tepat waktu dalam melayani Anda ketika jam kerja telah dimulai?	- Tidak tepat waktu - Karyawan administrasi bekerja di lapangan juga - Pada Saat Pelanggan datang tetap harus menunggu terlebih dahulu

2) Daya Tanggap (*Responsiveness*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL cepat dalam melakukan pemrosesan keluhan Anda?	- lumayan lama - Ada sedikit perdebatan
2.	Apakah Karyawan P2TL memberikan informasi yang mudah dipahami?	- Iya - Pelanggan mudah memahami informasi - Pelanggan tidak menerima penjelasan karena pelanggan merasa tidak melakukan pelanggaran
3.	Apakah Karyawan P2TL selalu menunjukkan kesabaran dan perhatian terhadap permasalahan yang Anda hadapi?	- Terlihat Sabar - Karyawan selalu berdebat dengan pelanggan

3) Jaminan (*Assurance*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL memiliki pengetahuan memadai untuk menjawab pertanyaan yang Anda tanyakan?	- Iya - selalu merespon hal yang ditanyakan pelanggan - Ada sedikit perdebatan

2.	Apakah Anda merasa aman dan nyaman dalam menyelesaikan prosedur administrasi?	- Tidak terlalu nyaman - karena perdebatan mengenai pelanggaran
3.	Apakah Karyawan P2TL selalu konsisten bersikap sopan terhadap para Anda?	- Sopan - kurang suka karena desakan untuk membayar denda atas pelanggaran yang tidak dilakukan

4) Empati (Empaty)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL lebih mengutamakan kepentingan Anda?	- Tidak - walaupun tidak merasa melakukan pelanggaran tetapi tetap harus membayar denda sesuai ketentuan
2.	Apakah Karyawan P2TL selalu perhatian terhadap permasalahan Anda?	- Iya - walaupun sedikit berdebat tetapi masih diberikan penjelasan berdasarkan bukti

3.	Apakah Karyawan P2TL memiliki jam operasional yang nyaman?	- Ada - Di depan ruangan administrasi terdapat jam operasional
----	--	---

5) Bukti Fisik (*Tangibles*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Bagian P2TL memiliki ruang tunggu yang nyaman?	- lumayan - ruang tunggu dan ruang administrasi berbeda - ruang tunggu tidak ada AC
2.	Apakah Bagian P2TL memiliki aplikasi yang dapat membantu prosedur administrasi Anda?	- mungkin ada - Karyawan menjawab pertanyaan dengan memperhatikan informasi di komputer
3.	Apakah Bagian P2TL memiliki dokumen berupa form yang harus di isi untuk melakukan prosedur administrasi Anda?	- Tidak ada - Hanya mengisi buku tamu dan berkas tagihan susulan

Narasumber,



(Samirah)

Penulis,



(Lia Anisa)

3. Wawancara Ketiga

Nama Narasumber : Maimuna
Jenis Kelamin : perempuan
Usia : 43 tahun
Daya Kwh : 450 VA
Gol. Pelanggaran : P2

1) Reabilitas (*Reability*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL bersungguh-sungguh untuk membantu memecahkan masalah yang Anda hadapi?	- Ya - Karyawan menjalankan tugas dengan baik
2.	Apakah Karyawan P2TL memberikan layanan yang tepat sesuai dengan kebutuhan Anda?	- Ya sudah sesuai - Pelanggan diperbolehkan membayar secara angsuran
3.	Apakah Karyawan P2TL tepat waktu dalam melayani Anda ketika jam kerja telah dimulai?	- Tidak - Pelanggan harus menunggu di ruangan administrasi

2) Daya Tanggap (*Responsiveness*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL cepat dalam melakukan pemrosesan keluhan Anda?	- Tidak terlalu cepat - Pelanggan kurang mengerti prosedurnya
2.	Apakah Karyawan P2TL memberikan informasi yang mudah dipahami?	- Sulit mengerti - Bahasa terlalu asing - Pelanggan merasa orang awam
3.	Apakah Karyawan P2TL selalu menunjukkan kesabaran dan perhatian terhadap permasalahan yang Anda hadapi?	- Iya - Karyawan membantu menjelaskan hal yang tidak di mengerti

3) Jaminan (*Assurance*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL memiliki pengetahuan memadai untuk menjawab pertanyaan yang Anda tanyakan?	- Iya - memiliki pengetahuan yang memadai dalam menjawab hal-hal yang ditanyakan

2.	Apakah Anda merasa aman dan nyaman dalam menyelesaikan prosedur administrasi?	- iya biasa saja - aman dan nyaman
3.	Apakah Karyawan P2TL selalu konsisten bersikap sopan terhadap para Anda?	- Karyawan sopan - masuk ruangan langsung diarahkan duduk

4) Empati (Empaty)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Karyawan P2TL lebih mengutamakan kepentingan Anda?	- iya mementingkan kepentingan pelanggan tetapi lebih mengutamakan perusahaan - Boleh membayar angsuran tetapi tempo waktunya hanya 3 bulan
2.	Apakah Karyawan P2TL selalu perhatian terhadap permasalahan Anda?	- iya perhatian - Pelanggan tidak bisa membayar tunai, tetapi tetap boleh membayar secara angsuran

3.	Apakah Karyawan P2TL memiliki jam operasional yang nyaman?	- Iya ada - membayar denda di loket sebelum jam & sore
----	--	---

5) Bukti Fisik (*Tangibles*)

No.	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1.	Apakah Bagian P2TL memiliki ruang tunggu yang nyaman?	- lumayan ruang tunggunya cukup nyaman untuk duduk
2.	Apakah Bagian P2TL memiliki aplikasi yang dapat membantu prosedur administrasi Anda?	- sepertinya ada - karyawan menjelaskan denda tidak bisa dikurangi dan ditampati karena telah sesuai dengan aplikasi
3.	Apakah Bagian P2TL memiliki dokumen berupa form yang harus di isi untuk melakukan prosedur administrasi Anda?	- Tidak ada - tetapi Relanggan di arahkan untuk menulis surat permohonan pembayaran denda secara angsuran

Narasumber,



(Maman)

Penulis,



(Lia Anisa)

Lampiran 14: Berita Acara Merah dan Berita Acara Putih

PROVINSI SUMATERA SELATAN
KOTA PALEMBANG

1671040510660003

No. PZTL-20. 005816

RA HASIL PEMERIKSAAN
KAIAN TENAGA LISTRIK (PZTL)
SAMBUNGAN LISTRIK 1 FASA

21/08/2023

Pada hari ini, tanggal 21 bulan 08 tahun 2023,
kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : M. HIDAYAT -2. 98069469. 109.
No. Induk : 850800 / P.
Jabatan : TL 75 SEP KEM 1 79736705
2. Nama : GEMEL YANUARJAH, 08982019649.
No. Induk : 210910100
Jabatan : PELAKSANA PZTL

masing-masing sebagai Petugas Pelaksanaan Lapangan PZTL, berdasarkan Surat Tugas
Nomor : 270731787 tanggal 01 / 08 / 2023.

1. Nama : ALI WARDANA
NIP/NRP : 75121036
Jabatan : KEPOLISIAN
2. Nama :
NIP/NRP :
Jabatan :

berdasarkan Surat Tugas dari : KEMENTERIAN KEMENTERIAN
Nomor : 1649 / NY / KEM 1 / 2023 tanggal 29 Juli 2023.

telah melaksanakan PZTL dengan cara pemeriksaan Instalasi Sambungan Tenaga Listrik
pada bangunan atau persil, dengan data sebagai berikut :

- No. Gardu / Trafo : ANTONI / CR. PAKSI
- Nama / Alamat dalam rekening : 26 KIR.
- ID Pelanggan : 191002173178.
- Tarip / Daya tersambung / Peruntukan : KEM 1, 500, RUMAH

dengan disaksikan oleh Pelanggan/Pemakai/Penghuni/Wakil Pelanggan

Nama : ANTONI
Alamat : Jl. KAPITEN A. MUHAMMAD
Nomor Kartu Identitas (KTP SIM dll) : 1671040510660003
Pekerjaan : PZTL

Yang bertanggung jawab atas Bangunan atau Persil yang diperiksa tersebut, dengan Hasil Pemeriksaan sebagai berikut :

A. KONDISI APP SEBELUM DAN SESUDAH DIPERIKSA

NO	PERALATAN	SATUAN	SEBELUM DIPERIKSA	SETELAH DIPERIKSA
1.a	KWH meter		Ada / tidak ada HEXING.	Ada / tidak ada HEXING.
	- Merk		HEXING.	HEXING.
	- Tahun		2022	2022
	- Putaran	rpm	100 / up / kwh	1000 / up / kwh
	- Kondisi visual		Baik / Tidak	Baik / Tidak
1.b	- Segel terpasang	buah	2	2
	- Jenis		Plastik / Timah	Plastik / Timah
	- Acuan			
	- Tahun			
	- Kondisi visual		Baik / Tidak	Baik / Tidak
2.a	PEMBATAS			
	- Kapasitas	A	4	4
	- Merk		ADP	ADP
2.b	Segel Terpasang	buah		
	- Jenis		Plastik / Timah	Plastik / Timah
	- Acuan			
	- Tahun			
3.a	PAPAN meter (OK I)		Pakai / Tidak	Pakai / Tidak
	- Jenis		Kayu / Metal	Kayu / Metal
	- Kondisi Visual		Baik / Tidak	Baik / Tidak
	- Segel Terpasang	Buah		
	- Jenis		Plastik / Timah	Plastik / Timah
	- Acuan			
	- Tahun			
4.	PENGAWATAN			
	APP			
	- Sesuai SPLN No. 55 tahun.....;SPLN No.		Sesuai / tidak	Sesuai / tidak

B. KESIMPULAN HASIL PEMERIKSAAN :

1. Keadaan Instalasi Listrik dan Alat Ukur Pembatas (APP) diperiksa :

TIDAK DITEMUKAN / DITEMUKAN PELANGGARAN

2. Pelanggaran yang ditemukan *

TERJADI PELANGGARAN YANG MEMBAWAH
PEMBATAS DAYA DAN PENGUKURAN ENERGI
DENGAN CARA SAMPUNG LANGSUNG PERULAN
APP (TADAPAN 2 KABEL

B. TINDAKAN YANG DILAKUKAN :

PURGE SEMANTARA.

LEMBANG
ULP
UW S2JB

No. P2TL - 20.005816

**BERITA ACARA
PENGAMBILAN BARANG BUKTI
PENERTIBAN PEMAKAIAN TENAGA LISTRIK (P2TL)**

NOMOR : PTL/STB/01/03/THK 01/2023.

Pada hari ini, tanggal 21 bulan 03 tahun 2023 berdasarkan hasil dan kesimpulan pemeriksaan yang dilakukan oleh Tim P2TL sebagaimana tercantum dalam Berita Acara Hasil Pemeriksaan P2TL Nomor 005816 tanggal 21-03-2023 dilakukan pengambilan Barang Bukti berupa peralatan hasil temuan P2TL oleh Penyidik P2TL/Petugas P2TL atas nama bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Barang Bukti diambil dari bangunan atau persil Pelanggan PLN/Non Pelanggan 1) sebagai berikut :

Nama : ANTONI
Alamat : Jl KAPTEN A RAJAL CR MUAWANAH
No. KTP : 671090510600232

barang Bukti seperti data pada lampiran Berita Acara ini, tidak dimasukkan/dimasukkan 1) dalam kantong kemudian disegel, serta diubuhi tandatangan pada penutup kantong tersebut Pemakai Penghuni/Wakil Pelanggan/Penanggu Jawab Bangunan atau Persil.

Selanjutnya Barang Bukti tersebut diatas dibawa untuk disimpan dan diamankan di gudang/laboratorium PLN sebagai barang titipan Penyidik sampai dengan dibuka dan diperiksa bersama oleh Para Pihak.

Demikian Berita Acara ini setelah dibaca, dibuat dan ditanda tangani oleh masing-masing pihak tersebut diatas dalam rangkap 4 (empat), satu rangkap untuk pelanggan/Pemakai/Penghuni/Wakil Pelanggan/Penanggu Jawab Bangunan atau persil yang diperiksa 1)

Pelanggan/Pemakai/Penghuni/Wakil Pelanggan/
Penanggung Jawab Bangunan atau Persil

ANTONI
(.....) 2)

Saksi

(.....) 2)

(.....) 2)

Tim P2TL

M. HADJIAT
(.....) 2)

SEPAI JARAN SIALI
(.....) 2)

Penyidik

AI WANDANA
(.....) 2)

(.....) 2)

Keterangan :

- 1) Coret yang tidak perlu.
- 2) Diisi nama terang dan tanda tangan masing-masing

DATA BARANG BUKTI YANG DIAMBIL

1	Meter kWh : *) Type/merk : <u>HERNIA</u> Tarip tunggal/ganda *) : <u>Tunggal</u> No. Pabrik/Tahun : <u>19950613911</u> Faktor meter : <u>1</u> Ukuran (In) : <u>2 60</u> Ampere, Constanta : <u>100</u> Stand Meter kWh cabut : <u>16 17</u>	6	Kabel sadapan : *) Jenis kabel : <u>2x1.5</u> NYY/NGA/Kabel tanah <u>nyai</u> Diameter : <u>2</u> x <u>1.5</u> mm ² Panjang lebih kurang : <u>1</u> m
2	Meter kVARh : *) Type/merk : Tarip tunggal/ganda *) : No. Pabrik/Tahun : Faktor meter : Ukuran (In) :X..... Ampere, Constanta : Stand Meter kVARh cabut :	7	Kontaktor magnet (saklar magnet) /saklar *) Type/merk : No. Pabrik/Tahun : 1 fase / 3 fase
3	Meter kVA max : *) Type/merk : Tarip tunggal/ganda *) : No. Pabrik/Tahun : Faktor meter : Ukuran (In) :X..... Ampere, Constanta :	8	Fuse trafo tegangan : *) Jenis : Type/merk : No. pabrik/tahun :
4	Alat Pembatas : *) Nama : <u>MCCB/MCB/NFB/NH Fuse/Smelt Trip</u> <u>MCCB</u> Type ukuran : <u>1 4</u> Ukuran (In) : <u>1</u> X <u>4</u>	9	Gembok Gardu *) Ukuran : sesuai/lebih kecil/sedang *)
5	Type/Merk : No. Pabrik/Tahun : Ratio :	10	Segel-segel : - Gardu : - Kotak APP : - Alat Pengukur : - Alat Pembatas : - Alat bantu pengukuran : - Tutup pelindung APP :

Pelanggan/Pemakai/Penghuni/Wakil Pelanggan/
Penanggung Jawab Bangunan atau Persil

(.....) 2)

Saksi

(.....) 2)

(.....) 2)

Tim P2TL

(.....) 2)

(.....) 2)

Penyidik

(.....) 2)

(.....) 2)

Keterangan :

1) Coret yang tidak perlu.

2) Diisi nama terang dan tanda tangan masing-masing

PT. PLN (PERSERO) UIW S2JB

UP3 PALEMBANG

ULP PALISI

No. P2TL - 20²² - 004104

**BERITA ACARA HASIL PEMERIKSAAN
PENERTIBAN PEMAKAIAN TENAGA LISTRIK (P2TL)
INSTALASI / SAMBUNGAN LISTRIK 1 FASA**

NOMOR : P2TL/SPN/PALISI/004104

Pada hari ini, JUMUAT tanggal 05 bulan 01 tahun 2022
kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : SANDI ALABUAN TIKOR
No. Induk : 190916007 -2.983534.104.746121
Jabatan : PETUGAS P2TL
No HP : 08127841478
2. Nama : SEPTIA APALIA
No. Induk : 220300051
Jabatan : PETUGAS P2TL

masing-masing sebagai Petugas Pelaksanaan Lapangan P2TL, berdasarkan Surat Tugas

Nomor : 23412679/230102677 tanggal 02 / 01 / 2022;

1. Nama : ILHAM NUGRAHA A
NIP/NRP : 00010221
Jabatan : PRIGAT SARAFAT

2. Nama :
NIP/NRP :
Jabatan :

berdasarkan Surat Tugas dari : KAPRIKATTA S PALEMBANG
Nomor : 2325/SPN/PALISI/2022 tanggal 28 DESEMBER 2022

telah melaksanakan P2TL dengan cara pemeriksaan Instalasi Sambungan Tenaga Listrik
pada bangunan atau persil, dengan data sebagai berikut :

- No. Gardu / Trafo :
- Nama / Alamat dalam rekening : PERIAT BEN / LG TEMBUKAN
26 ILIR
- ID Pelanggan : 141000260680
- Tarip / Daya tersambung / Peruntukan : R2 / 3500 / KUMAH

dengan disaksikan oleh Pelanggan/Pemakai/Penghuni/Wakil Pelanggan

Nama : MARTINI CE
Alamat : JL KARTEN RIVAI LG TEMBUKAN NO 2032
Nomor Kartu Identitsa (KTP / SIM dll) : 167114803750003
Pekerjaan : LARUTAN MATA

yang bertanggung jawab atas Bangunan atau Persil yang diperiksa tersebut, dengan Hasil Pemeriksaan sebagai berikut :

A. KONDISI APP SEBELUM DAN SESUDAH DIPERIKSA

NO	PERALATAN	SATUAN	SEBELUM DIPERIKSA	SETELAH DIPERIKSA
1.a	KWH meter		Ada / tidak ada	Ada / tidak ada
	- Merk		METDELOSA	METDELOSA
	- Tahun			
	- Putaran	rpm	900 PUTARAN/KWH	300 PUTARAN/KWH
	- Kondisi visual		Baik / Tidak	Baik / Tidak
1.b	- Segel terpasang	buah	2 BUAH	2 BUAH
	- Jenis		Plastik / Timah	Plastik / Timah
	- Acuan			
	- Tahun			
	- Kondisi visual		Baik / Tidak	Baik / Tidak
2.a	PEMBATAS			
	- Kapasitas	A	10	10
	- Merk			
2.b	Segel Terpasang	buah		
	- Jenis		Plastik / Timah	Plastik / Timah
	- Acuan			
	- Tahun			
3.a	PAPAN meter (OK I)		Pakai / Tidak	Pakai / Tidak
	- Jenis		Kayu / Metal	Kayu / Metal
	- Kondisi Visual		Baik / Tidak	Baik / Tidak
	- Segel Terpasang	Buah		
	- Jenis		Plastik / Timah	Plastik / Timah
	- Acuan			
	- Tahun			
4.	PENGAWATAN			
	APP			
	- Sesuai SPLN No. 55 tahun.....;SPLN No.		Sesuai / tidak	Sesuai / tidak
	-			

B. KESIMPULAN HASIL PEMERIKSAAN :

1. Keadaan Instalasi Listrik dan Alat Ukur Pembatas (APP) diperiksa :

TIDAK DITEMUKAN / DITEMUKAN PELANGGARAN

2. Pelanggaran yang ditemukan "

INDIKASI, PELANGGARAN YANG MEMPENGARUHI PENGUKURAN ENERGI DENGAN CARA MERUSE SEGEL TERPA, PERHITUNG PENYALINAN. 4 A, (DAN YANG DI UNAT PENGUNY 0,8 A. DAN DI UNAT BTUGAS 0,6, DAN PENGHUNI HARI CELASA AKAN KE KANTOR TANGGAL

B. TINDAKAN YANG DILAKUKAN : 10-01-2022

BANTU NYALA. SAMPAI HARI CELASA TANGGAL 10-01-2022.

PT. PLN (PERSERO) UIW S2JB
UP3 PALEMBANG
ULP PAL

No. P2TL - 2022 - 004104

**BERITA ACARA
PENGAMBILAN BARANG BUKTI
PENERTIBAN PEMAKAIAN TENAGA LISTRIK (P2TL)**

NOMOR : P2TL/STW/PAL/004104

Pada hari ini, KAWIS tanggal 05 bulan 01 tahun 2022, berdasarkan hasil dan kesimpulan pemeriksaan yang dilakukan oleh Tim P2TL sebagaimana tercantum dalam Berita Acara Hasil Pemeriksaan P2TL Nomor 004104 tanggal 05-01-2022 dilakukan pengambilan Barang Bukti berupa peralatan hasil temuan P2TL oleh Penyidik P2TL/Petugas P2TL atas nama bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Barang Bukti diambil dari bangunan atau persil Pelanggan PLN/Non Pelanggan 1) sebagai berikut :

Nama : MARTINI SE.
Alamat : Jl. KAPTEN ARIWAL IP TEMBUSAN NO 2032
No. KTP : 1671148027C0002

barang Bukti seperti data pada lampiran Berita Acara ini, tidak dimasukkan/dimasukkan 1) dalam kantong kemudian disegek, serta dibubuhi tandatangan pada penutup kantong tersebut Pemakai Penghuni/Wakil Pelanggan/Penanggung Jawab Bangunan atau Persil.

Selanjutnya Barang Bukti tersebut diatas dibawa untuk disimpan dan diamankan di gudang/laboratorium PLN sebagai barang titipan Penyidik sampai dengan dibuka dan diperiksa bersama oleh Para Pihak.

Demikian Berita Acara ini setelah dibaca, dibuat dan ditanda tangani oleh masing-masing pihak tersebut diatas dalam rangkap 4 (empat), satu rangkap untuk pelanggan/Pemakai/Penghuni/Wakil Pelanggan/Penanggung Jawab Bangunan atau persil yang diperiksa 1)

**Pelanggan/Pemakai/Penghuni/Wakil Pelanggan/
Penanggung Jawab Bangunan atau Persil**

Tim P2TL

MARTINI SE.
(.....) 2)

CANDI NEJOWAN.
(.....) 2)

SEPTIO ADALTA.
(.....) 2)

Saksi

Penyidik

(.....) 2)

ICHAH NUGRANO A.
(.....) 2)

(.....) 2)

(.....) 2)

Keterangan :

1) Coret yang tidak perlu.

2) Diisi nama terang dan tanda tangan masing-masing

PT. PLN (PERSERO) UIW S2JB
JP3 PALEMBANG
JLP

No. P2TL - 20...-004104

DATA BARANG BUKTI YANG DIAMBIL

Meter kWh : *) No. Pabrik/Tahun : Faktor meter : Ukuran (In) :X..... Ampere. Constanta : Stand Meter kWh cabut Meter kVARh : *) No. Pabrik/Tahun : Faktor meter : Ukuran (In) :X..... Ampere. Constanta : Stand Meter kVARh cabut Meter kVA max : *) No. Pabrik/Tahun : Faktor meter : Ukuran (In) :X..... Ampere. Constanta : Alat Pembatas : *) Nama : MCB/MCCB/NFB/NH Fuse/Smelt Trip/..... Type ukuran : Ukuran (In) :X..... Type/Merk : No. Pabrik/Tahun : Ratio :	6 Kabel sadapan : *) Jenis kabel : NYM/NYY/NGA/Kabel tanah*) Diameter : X mm ² Panjang lebih kurang : m 7 Kontaktor magnet (saklar magnet) / saklar *) Type/merk : No. Pabrik/Tahun : 1 fasa / 3 fasa 8 Fuse trafo tegangan : *) Jenis : Type/merk : No. pabrik/tahun : 9 Gembok Gardu *) Ukuran : sesuai/lebih kecil/sedang *) 10 Segel-segel : - Gardu : - Kotak APP : - Alat Pengukur : - Alat Pembatas : - Alat bantu pengukuran : - Tutup pelindung APP :
--	--

Pelanggan/Pemakai/Penghuni/Wakil Pelanggan/
Penanggung Jawab Bangunan atau Persil

Tim P2TL

(.....) 2)

(.....) 2)

(.....) 2)

Saksi

Penyidik

(.....) 2)

(.....) 2)

(.....) 2)

(.....) 2)

Keterangan :

1) Coret yang tidak perlu.

2) Diisi nama terang dan tanda tangan masing-masing

Lampiran 15: Surat Panggilan dan Surat Peringatan P2TL



Nomor : 0116/DIS.01.03/C11050400/2023
Lampiran : -
Perihal : Surat Panggilan Kedua (Ke-2)

ULP RIVAI, 25 AGUSTUS 2023

An. ANTONI
Idpel 141002173178
Tarif/Daya R1MT/900
JL. KAPTEN A.RIVAI LR. PURBAN
Di
Palembang

Menindaklanjuti temuan pelanggaran pemakaian tenaga listrik sesuai Berita Acara Hasil Pemeriksaan No. **P2TL/SKM/2023/005816** Tanggal **21 Agustus 2023**, Bersama ini kami sampaikan surat panggilan kedua.

Selanjutnya agar saudara memenuhi panggilan ini paling lambat 3 (Tiga) hari setelah diterimanya surat ini ke kantor PT PLN UP3 Palembang ULP Rivai yang beralamat di jalan JL Demang Lebar Daun no.170

Sebagai informasi apabila saudara dalam 3 hari setelah diterimanya surat ini tidak memenuhi Panggilan kedua, maka akan dilaksanakan Panggilan terakhir (Tiga), sebelum dilakukan penetapan secara sepihak terhadap pelanggaran pemakaian tenaga listrik.

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Manajer

AKBAR MANADONA



UIW SUMSEL, JAMBI DAN BENGKULU
UP3 PALEMBANG
ULP RIVAI

Nomor : 0117/DIS.01.03/C11050400/2023
Lampiran : -
Perihal : Surat Panggilan Ketiga (Ke-3)

ULP RIVAI, 06 SEPTEMBER 2023

Kepada Yth:
Pelanggan PT PLN (Persero)
An. ANTONI
ID Pel 141002173178
Tariff/Daya : R1MT/900 VA
JL. KAPTEN A. RIVAI LR. PURBAN
Di
Palembang

Menindaklanjuti Surat Panggilan Kedua No. P2TL/SKM/2023/005816 Tanggal 25 AGUSTUS 2023, bersama ini kami sampaikan Surat Panggilan Ketiga (Terakhir).

Selanjutnya agar saudara memenuhi panggilan ini paling lambat 3 (Tiga) hari setelah diterimanya surat ini ke kantor PT. PLN UP3 Palembang ULP Rivai yang beralamat di Jl. jalan JL Demang Lebar Daun no.170.

Sebagai informasi apabila saudara dalam 3 hari setelah diterimanya surat ini tidak memenuhi Panggilan Terakhir ini, maka akan dilakukan penetapan denda/sanksi secara sepihak terhadap pelanggaran pemakaian tenaga listrik dan berkas tersebut akan dilimpahkan ke Penegak Hukum.

Pelanggan yang sudah diberhentikan menjadi Pelanggan, tidak akan bisa mengajukan permohonan pasang baru sampai melunasi kewajiban tersebut.

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Surat Panggilan Pertama
Nomor : 005816
Tanggal : 25 AGUSTUS 2023

Jl. Demang Lebar Daun No 170, Palembang 30131
T (0711) 357560, 357561 F (0711) 357171 W www.pln.co.id

Paraf



UID SUMATERA SELATAN, JAMBI DAN BENGKULU
UP3 PALEMBANG
ULP RIVAI

Nomor : 0167/DIS.01.03/C11050400/2023
Lampiran : *
Perihal : SURAT PERINGATAN PERTAMA (KE-1)

ULP RIVAI, 13 SEPTEMBER 2023

Kepada Yth:
Pelanggan PT PLN (Persero)
An ANTONI
ID Pelanggan 141002173178
Tarif/Daya R1MT900 VA
JL. KAPTEN A.RIVAI LR. PURBAN
Tikor -2.98564489.104.74736305
Di
Palembang

Menindaklanjuti Surat Panggilan Ketiga (terakhir) tanggal 05 SEPTEMBER 2023 bersama ini kami sampaikan Peringatan Pertama terhadap temuan, sebagai berikut.

ID Pelanggan : 141002173178
Nama : ANTONI
Tarif/ Daya : R1MT/900VA
Jenis Temuan : P3

Sebagai tindak lanjut dari Penetapan Sanksi/Denda, agar saudara dapat membayar denda tersebut ini paling lambat 5 (Lima) hari setelah diterimanya surat ini ke Kantor PLN UP3 Palembang ULP Rivai yang beralamat di Jl. Demang Lebar Daun No. 170. Palembang.

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



PENERIMA

ANTONI

Surat Panggilan Pertama
Nomor : 005816
Tanggal : 21 Agustus 2023



UID SUMATERA SELATAN, JAMBI DAN BENGKULU
UP3 PALEMBANG
ULP RIVAI

Nomor : 0220/DIS.01.03/C11050400/2023
Lampiran : -
Perihal : Surat Peringatan Kedua (ke-2)

ULP Rivai, 20 September 2023

Kepada Yth:

Pelanggan PT PLN (Persero)
An ANTONI
ID Pelanggan 141002173178
Tarif/Daya R1MT/900 VA
JL. KAPTEN A. RIVAI LR. PURBAN
Tikor -2.98564469.104.74736305
Di
Palembang

Menindaklanjuti Surat Peringatan Pertama (Ke-1) tanggal 13 September 2023, bersama ini kami sampaikan Peringatan Kedua, agar saudara segera menyelesaikan tindak lanjut temuan pemeriksaan APP di Kantor PT PLN (Persero) UP3 Palembang ULP Rivai di JL. demang lebar daun no.170 dalam waktu 6 (enam) hari kerja setelah menerima surat ini.

Apabila saudara tidak menyelesaikan tagihan susulan ini, maka kami akan melakukan pembongkaran rampung dan permasalahan ini akan kami laporkan kepihak berwajib untuk diproses sebagai pencurian listrik sesuai dengan UU 30 tahun 2009 Pasal 51 ayat 3 Setiap orang yang menggunakan tenaga listrik yang bukan haknya secara melawan hukum dipidana dengan pidana penjara paling lama 7 (tujuh) tahun dan denda paling banyak Rp2.500.000.000,- (dua miliar lima ratus juta rupiah).

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



PENERIMA

ANTONI

Lampiran 16: Dokumentasi



Dokumentasi Gedung PT PLN (Persero) ULP Rivai
Palembang



Dokumentasi Berpartisipasi (Keja Praktik)



Dokumentasi Wawancara bersama Supervisor Teknik Energi



Dokumentasi Wawancara bersama Staf Administrasi P2TL



Dokumentasi Wawancara Bersama Pelanggan ke-1



Dokumentasi Wawancara Bersama Pelanggan ke-2



Dokumentasi Wawancara Bersama Pelanggan Ke-3



Dokumentasi Berpartisipasi di lapangan