

2017 20/1

Hal : Izin Pengambilan Data

Palembang, 05 Maret 2024

Yth. Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya

Dengan hormat,

Sehubungan dengan ketetapan kurikulum yang berlaku di Politeknik Negeri Sriwijaya saya Mahasiswa Jurusan Administrasi Bisnis semester 6 (enam) merencanakan untuk melaksanakan pengambilan data di toko Radenmat guna penulisan Laporan Akhir. Sehubungan dengan itu, saya yang bertandatangan dibawah ini:

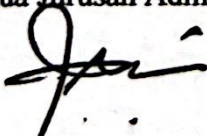
No	Nama	NPM	Kelas	Program Studi
1	Ivana Alzena	062130601494	6NC	Administrasi Bisnis

Mohon kepada Bapak/Ibu agar dapat memberikan Surat Izin Pengambilan Data yang ditujukan kepada perusahaan/instansi yang akan diteliti. Adapun Surat Pengambilan Izin Data tersebut ditujukan kepada:

Nama Perusahaan/Instansi	: Radenmat
Ditujukan	: Pemilik Toko Radenmat
Alamat	: Jl. Sultan Mahmud Badaruddin II No. 355, KM 12 Sukodadi, Kec. Sukarami, Kota Palembang

Besar harapan Saya agar Bapak/Ibu dapat menerima permohonan ini. Atas perhatiannya Saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis


Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA.
NIP. 197602222002121001

Hormat Saya,
Mahasiswa


Ivana Alzena
NPM. 062130601494



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139

Telepon 0711-353414 Faximili 0711-355918

Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id

Nomor : 2877/PL6.3.1/SP/2024

20 Maret 2024

Hal : Izin Pengambilan Data

Yth. Pemilik

Toko Radenmat

Jalan Sultan Mahmud Badaruddin II No. 355 KM. 12

Sukodadi Kecamatan Sukarami

Palembang

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester VI (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk mengumpulkan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan/ Program Studi
1	Ivana Alzena	0621 3060 1494	6 NC	Administrasi Bisnis

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.


a.n. Plt. Direktur
Wakil Direktur I,

Carlos RS. S.T., M.T.
NIP. 196403011989031003

Tembusan:

1. Plt. Direktur
2. Ketua Jurusan Administrasi Bisnis
3. Yang bersangkutan
4. Arsip



F/Baak/TM/2024

TOKO RADENMAT

Jalan Sultan Mahmud Badaruddin II No. 355, Sukodadi, Kota Palembang

Telepon. 081272246663

Palembang 24 Maret 2024

Kepada
Politeknik Negeri Sriwijaya
Jl. Sriwijaya Negara Bukit Besar
Palembang

Perihal: Balasan Izin Pengambilan Data

Dengan hormat,

Sehubungan dengan surat yang kami terima dari Politeknik Negeri Sriwijaya Nomor: 2876/PL6.3.1/SP/2024 tanggal 20 Maret 2024, Perihal Izin Pengambilan Data atas nama mahasiswa sebagai berikut:

No.	Nama	NPM	Kelas	Jurusan/Program Studi
1.	Ivana Alzena	062130601494	6 NC	Administrasi Bisnis/ DIII Administrasi Bisnis

Dengan ini, kami menyetujui izin pengambilan data atas nama mahasiswa tersebut pada Toko Radenmat Palembang. Semua hal yang berhubungan dengan proses pengambilan data merupakan tanggung jawab mahasiswa.

Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Toko Radenmat


Dudi
Pemilik



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918
Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR KUNJUNGAN MAHASISWA KE PERUSAHAAN / INSTANSI

Lembar :

Nama : Ivana Alzena
NPM : 062130601494
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Transaksi Penjualan Berbasis *Microsoft Excel* pada Toko Radenmat Palembang
Nama Perusahaan : Toko Radenmat Palembang

No	Tanggal	Uraian Kegiatan	Tanda Tangan dan Cap
1	20 Maret 2024	Datang Toko Radenmat untuk meminta izin pengambilan data dan mengajukan surat izin penelitian.	
2	24 Maret 2024	Menerima surat balasan permohonan izin pengambilan data dan meminta data-data meliputi sejarah, visi-misi, struktur organisasi.	
3	24 April 2024	Melakukan wawancara dengan Bapak Dudi selaku pemilik Toko Radenmat dan mengambil data-data yang berkaitan dengan transaksi penjualan.	
4	05 Mei 2024	Melakukan uji coba implementasi terkait transaksi penjualan berbasis <i>Microsoft Excel</i> .	
5	1 Juli 2024	Meminta tanda tangan pengesahan wawancara.	

Pembimbing I,

Elisa, S.E., M.Si
NIP 196010141989032003

Palembang,
Pembimbing II

Dr. Neneng Miskiyah, S.E., M.Si
NIP 197312281996032002

Mengetahui,
Ketua Jurusan

Dr. Heri Setiawan., S.E., MAB, CPMA
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Ivana Alzena
NIM : 062130601494
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : DIII Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Elisa, SE., M.Si
NIP : 196010141989032003
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : DIII Administrasi Bisnis

Pada hari ini Selasa tanggal 26 Maret 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Pabu pukul 09.00, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

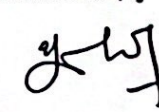
Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Palembang, 26 Maret 2024

Pihak Pertama,


(Ivana Alzena)
NIM 062130601494

Pihak Kedua, .


(Elisa, SE., M.Si)
NIP 196010141989032003

Mengetahui,
Ketua Jurusan


(Dr. Heni Schayanti, S.E., M.A.B., CPA)
NIP 196022220212001

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI****POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id

**KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : IVANA ALZENA
NIM : 062130601494
Jurusan : ADMINISTRASI BISNIS
Program Studi : D3 ADMINISTRASI BISNIS

Pihak Kedua

Nama : Dr. NENENG MISKİYAH, S.E., M.Si
NIP : 197312281996032002
Jurusan : ADMINISTRASI BISNIS
Program Studi : D3 ADMINISTRASI BISNIS

Pada hari ini PABU tanggal 27 MARET 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari PABU pukul 08.30, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

(IVANA ALZENA)
NIM 062130601494

Palembang, 27 MARET 2024

Pihak Kedua,

(Dr. NENENG MISKİYAH, S.E., M.Si)
NIP 197312281996032002

Mengetahui,
Ketua Jurusan

(Dr. HERI SETIAWAN, S.E., M.AB., CPMA)
NIP 197602222002121001


**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id**LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR**

Lembar :

Nama : Ivana Alzenna.....
 NPM : 062130601494.....
 Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / DIII Administrasi Bisnis.....
 Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Transaksi Pengualan Berbasis Microsoft Excel pada Toko Paden Mart.....
 Pembimbing I / II *) : Elissa, S.E., M.Si.....

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	26/3 - 2024	Perbaiki proposal sdr !	
2.	30/3 - 2024	Perbaiki proposal sdr !	
3.	4/4 - 2024	Acc Proposal. Langsung ke Bnb I	
4.	14/5 - 2024	Acc Bnb I Perbaiki Bnb II	
5.	18/5 - 2024	Acc Bnb II Langsung ke Bnb III	
6.	4/6 - 2024	Perbaiki Bnb III	
7.	11/6 - 2024	Acc Bnb III Langsung ke Bnb IV	

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	2/7 - 2024	Perbaiki Bab <u>IV</u> & <u>V</u>	
9.	3/7 - 2024	Acc Bab <u>IV</u> & <u>V</u> Lengkapi LA skr!	
10.	1		
11.			
12.			

Palembang, 11 Juli 2024

Ketua Jurusan/KPS,


 (Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB., CPA)
 NIP 1960222202121001
Catatan:

*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.

Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polsriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Lembar :

Nama : Ivana Alzena
 NPM : 062130601394
 Jurusan/Program Studi : DIII Administrasi Bisnis/ Administrasi Bisnis
 Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi Transaksi Penjualan Berbasis *Microsoft Excel*
 Pada Toko Radenmat Palembang

Pembimbing +/ II *) : Dr. Neneng Miskiyah, S.E., M.Si

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	1/4/2024	Perbaiki proposal	fu
2.	26/4/2024	Perbaiki proposal	fu
3.	30/4/2024	Perbaiki proposal	fu
4.	2/5/2024	Perbaiki proposal	fu
5.	11/5/2024	Kor proposal	fu
6.	14/5/2024	Perbaiki Bab 1	fu
7.	18/5/2024	Perbaiki Bab 1, Siapkan Bab 2	fu

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	27/5/2024	Perbaiki Bab 1 dan Bab 2	fu
9.	30/5/2024	Acc Bab 1 dan Bab 2	fu
10.	4/6/2024	Perbaiki Bab 3	fu
11.	13/6/2024	Perbaiki Bab 3	fu
12.	26/6/2024	Perbaiki Bab 3, Siapkan Bab 4	fu
13.	4/7/2024	Acc Bab 3, Perbaiki Bab 4	fu
14.	5/7/2024	Acc Bab 4, Perbaiki Bab 5	fu
15.	8/7/2024	Acc Bab 5, Perbaiki lampiran	fu
16.	10/7/2024	Perbaiki lampiran	fu
17.	10/7/2024	Perbaiki lampiran & daftar isi	fu
18.	11/7/2024	Perbaiki Abstrak	fu

19.	11/7/2024	*cc semua lampiran	fu
20.			
21.			
22.			
23.			

Palembang, 11 Juli 2024.....

Ketua Jurusan/KPS,


(Dr. Heri Setiawan, S.E., MAB, CPA)
NIP. 1960 222 202 12001.....**Catatan:**

*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.

Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN RISET, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	 
	REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR/ SKRIPSI	

Pembimbing Laporan Akhir / Skripsi memberikan rekomendasi kepada,

Nama : Ivana ALZena

NPM : 062130601494

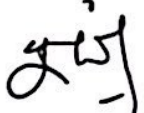
Jurusan/Program Studi : Administrasi bisnis / DIII Administrasi Bisnis

Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Informasi
 Transaksi Penjualan berbasis
 Microsoft Excel pada Toko
 Radenmat Palembang

Mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan dan dapat mengikuti Ujian Laporan Akhir (LA) / Skripsi pada Tahun Akademik 2023 / 2024

Palembang, 3 Juli 2024

Pembimbing I,


 (Elisa, S.E., M.Si)
 NIP 196010141989032003

Pembimbing II,~


 (Dr. Neneng Miskiyah, S.E., M.Si)
 NIP 197312281996032002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



REVISI LAPORAN AKHIR / SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

HARI : SENIN
TANGGAL : 15 Juli 2024
RUANG : 6

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	Dr. Marteska Lupikawaty, S.E., M.Si	1.
2	Elisa, S.E. M.Si	2.
3	Al Hushori, S.E. MAB	3.
4	Tih Andriyani, S.E., M.Si	4.
5		5.
6		6.

NAMA MAHASISWA : IVANA ALZENA KELAS : 6 NC
NPM : 062130601494
JUDUL SKRIPSI : Perancangan Sistem Informasi Transaksi Penjualan
berbasis Microsoft Excel pada Toko Radenmat
Palembang

PERBAIKAN :

1. Penulisan
2. Menambahkan Sheet Laporan Penjualan (pertahun / perbulan / pertanggal)
3. Mengunci Tabel
4. Memindahkan Tabel Daftar Barang

Ketua Jurusan,

Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



**TANDA PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR / SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

HARI : SENIN

TANGGAL : 15 Juli 2024

RUANG : 6

NAMA MAHASISWA : IVANA ALZENA **KELAS** : 6 NC

NPM : 062130601494

JUDUL SKRIPSI : Perancangan Sistem Informasi Transaksi Penjualan
berbasis Microsoft Excel pada Toko Radenmat
Palembang

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	Dr. Maneska Luptakawaty	1. [Signature]
2	Elisa S.E., M. Si	2. [Signature]
3	TITI A	3. [Signature]
4	Alhushur	4. [Signature]
5		5. [Signature]
6		6. [Signature]

Ketua Jurusan,

[Signature]
Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 197602222002121001

DAFTAR WAWANCARA TOKO RADENMAT PALEMBANG

Pewawancara : Ivana Alzena

Narasumber : Pak Dudi (Pemilik Toko Radenmat)

No.	Pertanyaan	Jawaban
1	Siapa nama pemilik toko Radenmat?	Pemilik toko Radenmat adalah Bapak Dudi.
2	Apa alamat lengkap toko Radenmat?	Jl. Sultan Mahmud Badaruddin II No. 355, KM 12, Sukodadi, Kecamatan Sukarami, Kota Palembang.
3	Ada berapa karyawan yang bekerja di toko Radenmat dan apa saja tugasnya?	Saya memiliki 1 orang karyawan yang bertugas sebagai kasir, 1 orang karyawan yang bertugas sebagai penjahit, 3 orang karyawan yang bertugas sebagai pramuniaga, dan 5 orang karyawan tambahan yang bertugas sebagai pramuniaga pada setiap bulan Juni sampai Agustus.
4	Bagaimana sejarah singkat awal berdirinya toko Radenmat?	Toko Radenmat didirikan pada tahun 1970 oleh generasi pertama keluarga Radenmat, awalnya hanya menjual kopiah dan baju koko. Mereka melihat kebutuhan masyarakat akan pakaian religius berkualitas dengan harga terjangkau. Pada tahun 1980-an, toko Radenmat mulai menjual seragam sekolah, yang mendapat sambutan positif dan mendorong perluasan produk. Toko Radenmat kini memiliki enam cabang di Palembang, dikelola dengan standar tinggi dalam kualitas produk dan layanan pelanggan. Saat ini, saya merupakan generasi keempat yang mempertahankan dan mengembangkan usaha keluarga ini.
5	Produk apa saja yang dijual toko Radenmat	Toko Rademat menjual perlengkapan pakaian seragam sekolah seperti baju, celana, dasi, topi, ikat pinggang, kaos kaki, tas sekolah, dan kopiah.

6	Bagaimana sistem transaksi penjualan pada toko Radenmat?	Proses transaksi di toko Radenmat masih dilakukan secara manual, di mana transaksi jual beli tidak menggunakan komputer, melainkan mencatat pada sebuah nota cetak.
7	Apa saja kendala yang dirasakan selama melakukan transaksi manual menggunakan nota cetak?	Kendala yang sering terjadi selama ini yaitu terdapat kesalahan dalam penginputan barang, kehilangan nota penjualan, kesalahan total penjualan, jumlah persediaan barang.
8	Untuk kendala tersebut apakah sudah ada suatu usaha yang dilakukan?	Sejauh ini kami belum melakukan apa-apa, tetapi kami ada tertarik untuk melakukan transaksi secara elektronik.
9	Jika Bapak tertarik apa boleh saya merancang aplikasi kasir tersebut berbasis <i>Microsoft Excel</i> untuk toko Radenmat ini?	Iya baiklah, saya sangat memperbolehkan untuk dibuatkan aplikasi kasir tersebut.
10	Berapa lama toko Radenmat melakukan stok barang?	Toko Radenmat menambah stok barang satu minggu sekali.
11	Berapa omset penjualan selama 5 tahun terakhir?	Pada tahun 2019 Rp 470.900.000 Pada tahun 2020 Rp 483.000.000 Pada tahun 2021 Rp 468.000.000 Pada tahun 2022 Rp 520.000.000 Pada tahun 2023 Rp 530.000.000.
12	Toko Rademant beroperasi setiap hari apa saja dan dari jam berapa sampai dengan jam berapa?	Toko Radenmat beroperasi setiap hari Senin sampai dengan Minggu dengan jam operasional 08.00 hingga pukul 20.00 WIB.

Palembang, 01 Juli 2024

Narasumber


Dudi
Pemilik Toko Radenmat

Pewawancara


Ivana Alzena
NPM 062130601494

Dokumentasi



Uji Coba Sistem Transaksi Penjualan dengan Karyawan Toko Radenmat