

HASIL WAWANCARA

PENERAPAN KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3) PADA PT PLN (PERSERO) ULP PANGKALAN BALAI

Nama : HAZAIRMA DWI J. H
Jabatan : Kepala K3L

Narasumber	Pertanyaan	Jawaban
Kepala K3L	Bagaimana penerapan aspek keselamatan dan kesehatan kerja pada PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai?	- Standar Operasional Prosedur (SOP) yang Ketat: Setiap kegiatan di PLN memiliki SOP yang jelas terkait K3. SOP ini mencakup langkah-langkah kerja yang aman, penggunaan APD yang sesuai, dan prosedur penanganan darurat. - Penggunaan Alat Pelindung Diri (APD): PLN menyediakan berbagai jenis APD seperti helm safety, sepatu safety, sarung tangan isolasi, dan alat pelindung tubuh lainnya sesuai dengan jenis pekerjaan. Penggunaan APD ini diwajibkan dan diawasi secara ketat.
	Apakah PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balaimemberikan pengetahuan mengenai pentingnya keselamatan dan kesehatan kerja pada semua karyawan?	Ya, setiap memulai suatu pekerjaan terlebih dahulu selalu di lakukan safety briefing.

	Apakah PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai memberikan pelatihan mengenai pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K) kepada semua karyawan?	Untuk tingkat ULP blm
	Apakah perusahaan telah melakukan sosialisasi tentang penggunaan alat perlindungan diri?	ya, PLN sebelumnya memastikan petugas vendor pelaksana sudah memiliki sertifikasi profesi
	Apakah di PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai terdapat pemberlakuan peraturan dan pemberian sanksi? Jika ada, sanksi apa yang diberikan?	Ya, terkait pelanggaran integritas / ketidak taatan terkait safety. Pemberian surat teguran sampai dengan pengembalian petugas ke perusahaan vendor pelaksana.
	Apakah perusahaan melakukan pemeriksaan terhadap kondisi APD, APAR, dan Kotak P3K secara berkala?	Ya, Pemeriksaan dilakukan 1 kali / bulan, dan melaporkan ke UP3 sebagai dasar untuk evaluasi
	Apa penyebab kecelakaan kerja yang sering terjadi pada pekerja di PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai?	Kecelakaan kerja NIHIL (Kecelakaan bisa terjadi di ketinggian ataupun sengatan listrik)
	Apa saja kendala dan tantangan dalam penerapan K3 pada PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai?	Area kerja yang cukup luas + tenaga kerja / petugas yg juga tersebar di beberapa sub unit kantor jaga.
	Bagaimana komitmen perusahaan terhadap penerapan K3 pada PT PLN (Persero) ULP Pangkalan	Pimpinan tertinggi perusahaan sampai dengan ke bawah terus berkomitmen terkait K3. Keselamatan Jiwa tetap menjadi prioritas utama.

	Apa saja upaya PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai untuk meningkatkan efektivitas penerapan K3?	- Melakukan sosialisasi terkait pentingnya K3 pada setiap pekerjaan. - Melakukan refreshment terhadap petugas
	Apa saja proses penerapan yang ada pada PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai	1. Penerapan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) a. Tersedia sarana kesehatan seperti peralatan P3K, untuk pertolongan pertama ketika terjadi kecelakaan kerja. b. Terdapat dokumen RMK (Rencana Mutu Kontrak) dan RKK (Rencana Keselamatan Konstruksi) yang memuat seluruh kegiatan dalam pekerjaan yang akan dilaksanakan pada saat rapat pelaksanaan pekerjaan. c. Terpasang rambu-rambu keselamatan. d. Terpasang papan himbauan K3. e. Tersedia alat pemadam api ringan (APARD)

7846 /
18/72

Hal: Permohonan Surat Pengantar
Pengambilan Data

Palembang, 11 Juni 2024

Yth. Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya
Palembang

Dengan hormat,

Berdasarkan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya bahwa Laporan Akhir merupakan mata kuliah yang wajib dilaksanakan pada semester VI (enam). Untuk itu saya akan segera melakukan penelitian ke perusahaan/instansi guna melaksanakan pembuatan Laporan Akhir yang merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan Pendidikan.

Sehubungan dengan hal tersebut saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Deanil Fastira
NPM : 062130601632
Semester/Kelas : VI / 6 NO
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis
Mata Kuliah yang di ambil : K3 Perkantoran

Mohon kepada Bapak/Ibu agar dapat membuatkan Surat Pengantar Pengambilan Data yang diajukan kepada perusahaan/instansi tempat saya melakukan penelitian. Adapun Surat Pengantar tersebut diajukan kepada:

Nama : PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai
Tujuan : Kepala Bagian K3L PT PLN (Persero) ULP
Pangkalan Balai
Alamat : Jalan Bukit Indah No.23 Pangkalan Balai, Kec.
Banyuasin III, Kab.Banyuasin, Sumatera Selatan

Besar harapan saya agar Bapak/Ibu dapat menerima permohonan ini, Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

Hormat saya,


Dr. Meri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP/197602222002121001


Deanil Fastira
NPM 062130601632



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139
Telepon 0711-353414 Faximili 0711-355918
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id

18 Juli 2024

Nomor : 7846/PL6.3.1/SP/2024
Hal : Izin Pengambilan Data

Yth. Kepala Bagian K3L PT. PLN (Persero)
PT. PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai
Jalan Bukit Indah No. 23 Pangkalan Balai Kecamatan Banyu Asin III
Kabupaten Banyu Asin Sumatera Selatan

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester VI (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk mengumpulkan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan/ Program Studi
1	Deanil Fastira	0621 3060 1632	6 NO	Administrasi Bisnis

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

an. Plt. Direktur
Wakil Direktur I,

Carlos RS, S.T., M.T.
NIP 196403011989031003

Tembusan:

1. Plt. Direktur
2. Ketua Jurusan Administrasi Bisnis
3. Yang bersangkutan
4. Arsip

SPT/Bank/2024





UID S2JB
UP3 PALEMBANG
ULP PANGKALAN BALAI

Nomor : 0222/AGA.04.01/F11050700/2024
Lampiran : -
Sifat : Segera - Biasa
Hal : Jawaban Izin Pengambilan Data

07 Agustus 2024

Kepada

Yth. Direktur
Politeknik Negeri Sriwijaya
Jl. Srijaya Negara Bukit Besar,
Palembang

Dengan hormat.

Sehubungan dengan adanya surat Izin Pengambilan Data dari pihak Politeknik Negeri Sriwijaya pada tanggal 18 Juli 2024, dengan ini disampaikan atas nama sebagai berikut :

1. Bintang Aurora N Nainggolan NPM 0621 3060 0182
2. Deanil Fastira NPM 0621 3060 1632

Diizinkan untuk dapat melakukan pengambilan data Laporan Akhir sesuai dengan ketentuan dan syarat dari pihak PT. PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai.

Demikian Surat jawaban ini disampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

MANAGER UNIT LAYANAN
PELANGGAN PANGKALAN BALAI,



MAN ASWILTON



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR KUNJUNGAN MAHASISWA

Nama : Deanil Fastira
NIM : 062130601632
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : K3 Perkantoran
Pembimbing I : Mariska Z, S.E., M.M
Pembimbing II : Rini, S.E., MAB
Nama Perusahaan/Instansi : PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai

No	Tanggal	Keterangan	Cap dan Tanda Tangan
1.	18 Juli 2024	Meminta Izin untuk Mengambil Data	A
2.	29 Juli 2024	Mengantarkan Surat Izin Pengambilan Data	A
3.	01 Agustus 2024	Menerima Surat Balasan Pengambilan Data	A PALEMBANG
4.	24 Juni 2024	Melakukan Wawancara	A PANGKALAN BALAI
5.	24 Juni 2024	Pengambilan Data Pendukung	A Persero

Pembimbing I,

Mariska Z, S.E., M.M
NIP 197805192006042001

Palembang, Juli 2023
Pembimbing II,

Rini, S.E., MAB
NIP 196012281990032002

Mengetahui
Ketua Jurusan,

Dr. Heri Setiawan, S.E. MAB., CPMA
NIP 197602222002121001

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN RISET DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	 
	KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)	

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Deanil Fastira
NIM : 062130601632
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Mariskha Z, S.E., M.M
NIP : 197805192006042001
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pada hari iniSenin..... tanggal3 Juni 2024..... telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hariKamis..... pukul13:00....., tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,



Deanil Fastira
NIM 062130601632

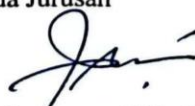
Palembang, 14 Maret 2024

Pihak Kedua,



Mariskha Z, S.E., M.M
NIP 197805192006042001

Mengetahui,
Ketua Jurusan



Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 0197602222002121001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI**

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Deanil Fastira
NIM : 062130601632
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Rini, S.E., MAB
NIP : 196012281990032002
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : D-III Administrasi Bisnis

Pada hari ini Jum'at tanggal 5 Juli 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Jum'at pukul 11.00, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Palembang, 7 agustus 2024

Pihak Pertama,

Deanil Fastira
NIM 062130601632

Pihak Kedua,

Rini, S.E., MAB
NIP 196012281990032002

Mengetahui,
Ketua Jurusan

Dr. Heri Sotawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918
Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Nama : Deanil Fastira
NPM : 062130601632
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Penerapan keselamatan dan kesehatan kerja (k3)
pada PT PLN (Persero) ULP Pangkajene Batai

Pembimbing I : Mariskha Z, S.E., M.M

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	28-03-2024	Pengajuan proposal	h
2.	10-6-2024	Perbaikan bab 1-3	h
3.	12-7-2024	Perbaikan bab 1-3	h
4.	22-7-2024	Perbaikan bab 1-3	h
5.	24-7-2024	Perbaikan bab 1-3	h
6.	25-7-2024	Perbaiki pengetikan & bab 4	h
7.	26-7-2024	Perbaikan bab 4	h

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
-----	---------	------------------	-------------------------

8.	7-8-2024	Acc bab 1 & 5, Rekomendasi Ujian	t
9.			
10.			
11.			
12			

Palembang, 13 Maret 2024

Ketua Jurusan/KPS,



Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA

NIP 1967602222002121001

Catatan:

*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.

Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918
Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Nama : Deanil Fastira
NPM : 062130601632
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Penerapan keselamatan dan kesehatan kerja (K3)
pada PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Barai

Pembimbing II : Rini, S.E., MAB

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	25 Juli 2024	Pengajuan Proposal	
2.	27 Juli 2024	Perbaikan proposal	
3.	29 Juli 2024	Ace proposal	
4.	31 Juli 2024	Pengajuan Bab 1 & Bab 2	
5.	01 Agustus	Ace Bab 1 & Bab 2 Perbaikan Bab 3	
6.	5 Agustus 2024	Ace Bab 3 Perbaikan Bab 4 & Bab 5	
7.	6 Agustus 2024	Ace Perbaikan Bab 4 & Bab 5	

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	7 Agustus 2024 /	Ace bab 5 & bab 4 Siapa Ulu Ujian	
9.			
10.			
11.			
12.			

Palembang, 13 Maret 2024

Ketua Jurusan/KPS,



Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA

NIP 1907602222002121001

Catatan:

*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.

Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.

No. Dok. : F-PBM-18

Tgl. Berlaku : 13 Desember 2010

No. Rev. : 00



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR/ SKRIPSI

Pembimbing Laporan Akhir / Skripsi memberikan rekomendasi kepada,

Nama : Deani Fastira

NPM : 062130601632

Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / DIII Administrasi Bisnis

Judul Laporan Akhir : Penerapan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Pada PT RUMAH (Persero) ULP Pangkaln Balai

Mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan dan dapat mengikuti Ujian Laporan Akhir (LA) pada Tahun Akademik

Palembang, Agustus 2024

Pembimbing I,

(Mariska Z, S.E., M.M)
NIP 19700519 2006042 001

Pembimbing II,

(Pipi S.E., MAB)
NIP 196012281990032 002

DOKUMENTASI









KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



REVISI LAPORAN AKHIR / SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

HARI : Kamis
TANGGAL : 8 Agustus 2024
RUANG : 2

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	Felly Naretha	1. 2.
2		3. 4.
3		5. 6.
4		
5		
6		

NAMA MAHASISWA : Deanu Tustira KELAS : 6.10
NPM : 062130601632
JUDUL SKRIPSI : Penerapan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
pada PT PLN (Persda) ULI pangkalan batu

PERBAIKAN :

Bab 4 ~~tambahkan~~ sesuai front debab 2.

Ketua Jurusan,

Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 197602222002121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



TANDA PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR / SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

HARI : Rabu

TANGGAL : 14 Agustus 2024

RUANG : 2

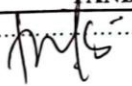
NAMA MAHASISWA : DEANIL FASTIRA KELAS : 6 NO

NPM : 062130601632

JUDUL SKRIPSI : Penerapan keselamatan dan kesehatan kerja (k3) Pada

PT PLN (Persero) ULP Pangkalan Balai

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	Petty Maretha, S.E., M.M	1.  2.
2		3. 4.
3		5. 6.
4		
5		
6		

Ketua Jurusan,

Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA
NIP 197602222002121001