

**PERANCANGAN SISTEM PENYIMPANAN ARSIP ELEKTRONIK BERBASIS  
WEBSITE PADA UNIT UMUM, AKUNTANSI DAN ADMNISTRASI PT BANK  
PEMBANGUNAN DAERAH SUMATERA SELATAN DAN BANGKA  
BELITUNG KANTOR CABANG UTAMA KAPTEN A. RIVAI PALEMBANG**



**LAPORAN AKHIR**

**Dibuat Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan  
Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis  
Politeknik Negeri Sriwijaya**

**OLEH:**

**GADING AVIVA ZAHARA  
NPM 062130600164**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
PALEMBANG**

**2024**

**PERANCANGAN SISTEM PENYIMPANAN ARSIP ELEKTRONIK BERBASIS  
WEBSITE PADA UNIT UMUM, AKUNTANSI DAN ADMINISTRASI PT BANK  
PEMBANGUNAN DAERAH SUMATERA SELATAN DAN BANGKA  
BELITUNG KANTOR CABANG UTAMA KAPTEN A. RIVAI PALEMBANG**



**LAPORAN AKHIR**

**OLEH:**

**GADING AVIVA ZAHARA  
NPM 062130600164**

**Menyetujui,**

**Palembang,**

**Pembimbing II,**

**Dr. Marieska Lupikawaty, S.E., M.M  
NIP 1981032220031220001**

**Pembimbing I,**

**Dr. Paisal, S. E., M. Si  
NIP 1971090420011220002**

**Mengetahui,**

**Koordinator Program Studi**

**D. III Administrasi Bisnis,**

**Fetty Maretha, S.E., M.M  
NIP 198203242008012009**

**Ketua Jurusan**

**Administrasi Bisnis,**

**Dr. Heri Setiawan, S. E., M.AB.,CPMA  
NIP 197602222002121001**

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Gading Aviva Zahara

NPM : 082130600164

Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis

Mata Kuliah : Electronic Filling System

Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik Berbasis Website Pada Unit Umum, Akuntansi Dan Administrasi PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan Dan Bangka Belitung Kantor Cabang Utama Kapten A. Rivai Palembang

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut diatas beserta isinya merupakan hasil dari penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, 15 Juli 2024

Yang membuat pernyataan,

  
  
Gading Aviva Zahara  
062130600164

## LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Gading Aviva Zahara

NPM : 082130600164

Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis

Mata Kuliah : Electronic Filling System

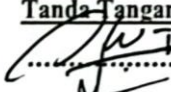
Judul Laporan Akhri : Perancangan Sistem Penyimpanan Arsip  
Elektronik Berbasis Website Pada Unit Umum,  
Akuntansi Dan Admnistrasi PT Bank Pembangunan  
Daerah Sumatera Selatan Dan Bangka Belitung Kantor  
Cabang Utama Kapten A. Rivai Palembang

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Laporan Akhir  
Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis dan dinyatakan  
LULUS

Pada Hari: Jumat

Tanggal: 2 Agustus 2024

### TIM PENGUJI

| No | Nama                                 | Tanda Tangan                                                                         | Tanggal   |
|----|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. | M. Rizka Maulana Effendi, S.E., M.Si |  | 5/8/2024  |
| 2. | Dr. Paisal, S.E., M.Si               |  | 7/8/2024  |
| 3. | Dr. Hadi Jauhari, S.E., M.Si         |  | 8/8/2024  |
| 4. | Dr. Dewi Fadila, S.E., M.M           |  | 12/8/2024 |
| 5. | Afrizawati, S.E., M.Si               |  | 9/8/2024  |

## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

**“Dunia penuh dengan orang baik, jika kau tidak menemukannya maka jadilah salah satunya” (Gading Aviva Zahara)**

**Kupersembahkan kepada:**

- 1. Kedua Orang Tua Tercinta**
- 2. Saudara Kecilku dan Keluarga**
- 3. Dosen Pembimbing**
- 4. Dosen Jurusan Administrasi Bisnis**
- 5. Sahabat-sahabat Terbaikku**
- 6. Teman-teman Kelas 6NC**
- 7. Almamater**
- 8. PT Bank Pembangunan Daerah**

**Sumatera Selatan dan Bangka Belitung  
Kantor Cabang Utama Kapten A. Rivai  
Palembang**

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kita panjatkan atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan berkat limpahan dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir yang berjudul “Perancangan Sistem Penyimpanan Arsip Elektronik Berbasis Website Pada Unit Umum, Akuntansi Dan Administrasi PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan Dan Bangka Belitung Kantor Cabang Utama Kapten A. Rivai Palembang”.

Laporan Akhir ini dibuat dengan tujuan untuk mengetahui bagaimana sistem perancangan aplikasi arsip elektronik berbasis website sehingga memudahkan penyimpanan dan penemuan kembali pada PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan Dan Bangka Belitung Kantor Cabang Utama Kapten A. Rivai Palembang. Laporan Akhir ini terdiri dari 5 (lima) bab dimana bab pertama berisi tentang pendahuluan yang terdiri dari latar belakang, manfaat, tujuan, serta metode penelitian. Bab kedua berisi tinjauan pustaka yang berkaitan dengan kearsipan dan sistem pembuatan website. Bab ketiga berisi tentang kondisi umum perusahaan serta aktivitas objek perusahaan. Bab keempat merupakan hasil dan pembahasan. Bab kelima merupakan kesimpulan dan saran.

Dalam penulisan Laporan Akhir ini, penulis menyadari bahwa laporan ini masih terdapat banyak kekurangan, maka dari itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun agar dapat menjadi acuan bagi penulis di masa yang akan datang dan penulis berharap laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Palembang, Juli 2024

Penulis

## UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan syukur penulis kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini dengan baik dan tepat pada waktunya. Penulis menyadari bahwa laporan ini tidak akan terselesaikan tanpa adanya bimbingan, petunjuk dan masukan dari berbagai pihak. Dengan segala kerendahan hati penulis ingin mengucapkan banyak terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini khususnya kepada:

1. Bapak Dr. Beny Bandanadjaja, S.T., M.T., selaku (Plt) Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya
2. Bapak Dr. Heri Setiawan, S.E., M.AB., CPMA., selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis dan
3. Ibu Dr. Marieska Lupikawaty, S.E., M.M., selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis dan Pembimbing Kedua Penulis yang telah mengarahkan dan membantu Penulis dalam menyelesaikan Laporan Akhir
4. Ibu Fetty Maretha, S.E., M.M., selaku Ketua Program Studi D3 Administrasi Bisnis
5. Bapak Dr. Paisal, S. E., M. Si, selaku Dosen Pembimbing Pertama Penulis yang telah mengarahkan dan membantu Penulis dalam menyelesaikan Laporan
6. Bapak Muhammad Fahmi selaku Pemimpin Cabang PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung Kantor Cabang Utama Kapten A. Rivai Palembang yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan Penelitian di PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung Kantor Cabang Utama Kapten A. Rivai Palembang.
7. Bapak Agustwindra selaku Penyelia di Unit Umum Administrasi dan Akuntansi PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung Kantor Cabang Utama Kapten A. Rivai Palembang.
8. Ibu Rizka Amalia dan Riri selaku karyawan unit Umum, Akuntansi dan Administrasi pada PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung Kantor Cabang Utama Kapten A. Rivai Palembang

9. Kedua Orang Tua tercinta, Bapak Harmawan dan Ibu Rusmiati yang telah memberikan dukungan moral dan materi serta doa kepada penulis, adik-adik penulis Aldo Nopransyah dan Alia Marsyah yang senantiasa memberikan dukungan, semangat dan selalu mendoakan kelancaran kegiatan penulis
10. Sahabat serta teman-teman, Devi Nopita, Rajwa, Kitti Najua, Dea Amelia, Veni yang telah mendukung dan memberikan semangat kepada penulis dalam pembuatan laporan ini
11. Iqbal Syahputra yang telah membantu dan memberikan semangat kepada penulis dalam pembuatan laporan ini
12. Semua rekan mahasiswa Politeknik Negeri Sriwijaya khususnya teman-teman seperjuangan kelas 6NC angkatan 2024 Jurusan Administrasi Bisnis yang telah memberikan semangat serta dukungan kepada penulis
13. Almamaterku tercinta, Politeknik Negeri Sriwijaya

Akhir kata penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan bantuan dan bimbingan kepada penulis. Semoga Allah SWT membalas semua kebaikan yang telah diberikan dan semoga kita selalu mendapat perlindungan-Nya.

Palembang, Juli 2024

Penulis



## ABSTRAK

Laporan akhir ini menyajikan hasil penelitian mengenai Perancangan Aplikasi Arsip Elektronik Berbasis *Website* di Kantor Cabang Utama PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung, Kapten A. Rivai Palembang. Tujuan utama dari penelitian ini adalah untuk mengevaluasi efektivitas desain aplikasi dalam meningkatkan efisiensi pencarian dan pengelolaan dokumen di arsip perusahaan. Penelitian dilakukan dengan menggunakan metode deskriptif kualitatif, yang melibatkan observasi langsung, wawancara, dan tinjauan pustaka yang komprehensif. Proses perancangan aplikasi mengikuti metode *waterfall*, yang dikenal karena pendekatannya yang sistematis dalam mengelola tahapan pengembangan mulai dari perencanaan hingga implementasi. Hasil penelitian menunjukkan perbedaan signifikan dalam waktu pencarian antara sistem manual dan sistem berbasis *website*. Implementasi sistem *website* berhasil mengurangi waktu akses ke arsip, mempercepat proses pencarian, dan meningkatkan efisiensi pengelolaan dokumen. Selain itu, implementasi aplikasi arsip elektronik juga membantu menghemat ruang penyimpanan fisik. Berdasarkan temuan ini, dapat disimpulkan bahwa desain aplikasi arsip elektronik berbasis *website* memberikan kontribusi positif dalam memudahkan akses dan meningkatkan efisiensi pengelolaan arsip, serta optimalisasi penggunaan ruang penyimpanan. Rekomendasi untuk masa depan meliputi pemeliharaan terus menerus dan pengembangan lebih lanjut aplikasi untuk memastikan keberlanjutan dan meningkatkan kualitas layanan arsip di perusahaan. Ini termasuk penyesuaian dengan perkembangan teknologi dan kebutuhan organisasi agar sistem arsip elektronik tetap efektif dalam mendukung kebutuhan arsip perusahaan secara komprehensif seiring waktu.

Kata kunci: Arsip Elektronik, Kearsipan, Perancangan

## ABSTRACT

*This final report presents the research findings regarding the Design of Website-Based Electronic Archive Application at PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan and Bangka Belitung Main Branch Office, Captain A. Rivai Palembang. The primary aim of this study was to evaluate the effectiveness of the application's design in enhancing the efficiency of document retrieval and management within the company's archives. The research was conducted using a qualitative descriptive method, which involved direct observation, interviews, and a comprehensive literature review. The application design process followed the waterfall method, known for its systematic approach in managing development stages from planning to implementation. Research results highlighted a significant difference in retrieval times between the manual system and the website-based system. The implementation of the website system successfully reduced the time required to access archives, accelerated the retrieval process, and improved document management efficiency. Furthermore, the electronic archive application's implementation contributed to saving physical storage space. Based on these findings, it can be concluded that the design of the website-based electronic archive application positively contributes to facilitating archive access and management efficiency, as well as optimizing storage space utilization. Recommendations for the future include continuous maintenance and further development of the application to ensure sustainability and enhance the quality of archive services within the company. This includes adapting to evolving technological advancements and organizational needs to maintain an effective electronic archive system that supports the company's archival requirements comprehensively over time.*

*Keywords: Electronic Archives, Archival Science, Design*

## DAFTAR ISI

|                                          | Halaman    |
|------------------------------------------|------------|
| <b>HALAMAN JUDUL .....</b>               | <b>i</b>   |
| <b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>          | <b>ii</b>  |
| <b>HALAMAN PERNYATAAN .....</b>          | <b>iii</b> |
| <b>HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI .....</b>  | <b>iv</b>  |
| <b>MOTTO DAN PERSEMBAHAN .....</b>       | <b>v</b>   |
| <b>KATA PENGANTAR .....</b>              | <b>vi</b>  |
| <b>UCAPAN TERIMA KASIH .....</b>         | <b>vii</b> |
| <b>ABSTRAK .....</b>                     | <b>ix</b>  |
| <b>DAFTAR ISI .....</b>                  | <b>xi</b>  |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>                | <b>xv</b>  |
| <b>DAFTAR GAMBAR .....</b>               | <b>xvi</b> |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>             | <b>xix</b> |
| <b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>           | <b>1</b>   |
| 1.1 Latar Belakang .....                 | 1          |
| 1.2 Rumusan Masalah .....                | 7          |
| 1.3 Ruang Lingkup Pembahasan .....       | 8          |
| 1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian .....  | 8          |
| 1.4.1. Tujuan Penelitian .....           | 8          |
| 1.4.2. Manfaat Penelitian .....          | 8          |
| 1.5 Metodologi Penelitian .....          | 9          |
| 1.5.1. Ruang Lingkup Penelitian .....    | 9          |
| 1.5.2. Jenis dan Sumber Data .....       | 9          |
| 1.5.3. Metode Pengumpulan Data .....     | 9          |
| a. Riset Lapangan .....                  | 10         |
| b. Studi Kepustakaan .....               | 11         |
| 1.5.4. Analisis Data .....               | 12         |
| 1.5.5. Metode Perancangan Aplikasi ..... | 12         |
| <b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....</b>      | <b>16</b>  |
| 2.1. Pengertian Arsip .....              | 16         |
| 2.2. Pengertian Arsip Elektronik .....   | 17         |

|                                                                                                                             | <b>Halaman</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2.3. Fungsi dan Tujuan Arsip .....                                                                                          | 17             |
| 2.3.1 Fungsi Arsip.....                                                                                                     | 17             |
| 2.3.2 Tujuan Arsip.....                                                                                                     | 18             |
| 2.4. Penyimpanan Arsip .....                                                                                                | 18             |
| 2.4.1 Sistem Penyimpanan Arsip .....                                                                                        | 18             |
| 2.4.2 Prosedur Penyimpanan Arsip .....                                                                                      | 20             |
| 2.5 Media Penyimpanan .....                                                                                                 | 21             |
| 2.5.1 Pengertian Sistem .....                                                                                               | 21             |
| 2.5.2 Pengertian Sistem Informasi .....                                                                                     | 21             |
| 2.5.3 Pengertian Aplikasi .....                                                                                             | 22             |
| 2.5.4 Pengertian Website .....                                                                                              | 22             |
| 2.5.5 Pengertian Basis Data (Database) .....                                                                                | 22             |
| 2.6 Text Editor Pembuatan Website .....                                                                                     | 23             |
| 2.6.1 Pengertian Visual Studio Code .....                                                                                   | 23             |
| 2.7 Web Server Pembuatan Website .....                                                                                      | 23             |
| 2.7.1 Pengertian XAMPP .....                                                                                                | 23             |
| 2.7.2 Pengertian MySQL .....                                                                                                | 24             |
| 2.8 Bahasa Pemrograman .....                                                                                                | 24             |
| 2.8.1 Pengertian HTML .....                                                                                                 | 24             |
| 2.8.2 Pengertian PHP .....                                                                                                  | 25             |
| 2.8.3 Pengertian CSS .....                                                                                                  | 25             |
| 2.8.4 Pengertian JavaScript .....                                                                                           | 26             |
| 2.8.5 Pengertian Bootstrap .....                                                                                            | 26             |
| 2.9 Pengertian Flowchart .....                                                                                              | 27             |
| <br><b>BAB III KEADAAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>                                                                            | <br><b>29</b>  |
| 3.1. Sejarah Singkat PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan<br>dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang ..... | 29             |
| 3.2. Visi, Misi dan Logo PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera<br>Selatan dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palemban... | 30             |
| 1.2.1 Visi PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan<br>Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang.....            | 30             |
| 1.2.2 Misi PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan<br>dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang..               | 30             |

## Halaman

|                                          |                                                                                                                                                                                                |           |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.2.3                                    | Logo PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang..                                                                                           | 31        |
| 1.3                                      | Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas.....                                                                                                                                                   | 32        |
| 1.3.1                                    | Struktur Organisasi PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang .....                                                                        | 32        |
| 1.3.2                                    | Pembagian Tugas PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang .....                                                                            | 35        |
| 1.4                                      | Aktivitas Objek PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang.....                                                                             | 38        |
| 1.4.1                                    | Kegiatan/Pekerjaan yang Dilakukan oleh Karyawan Pada Unit Umum, Akuntansi dan Administrasi PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang ..... | 38        |
| 1.4.2                                    | Sistem Penyimpanan Arsip Pada Unit Umum, Akuntansi dan Administrasi PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang.....                         | 39        |
| 1.4.3                                    | Prosedur Penyimpanan Surat Masuk Pada Unit Umum, Akuntansi dan Administrasi PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang .....                | 40        |
| 1.4.4                                    | Prosedur Penyimpanan Surat Keluar Pada Unit Umum, Akuntansi dan Administrasi PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung KCU Kapten A. Rivai Palembang .....               | 41        |
| <b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b> |                                                                                                                                                                                                | <b>43</b> |
| 4.1                                      | Tahap Perancangan Sistem Aplikasi .....                                                                                                                                                        | 43        |
| 4.2                                      | Flowchart .....                                                                                                                                                                                | 43        |
| 4.2.1                                    | Flowchart Login .....                                                                                                                                                                          | 43        |
| 4.2.2                                    | Flowchart Data Surat Masuk .....                                                                                                                                                               | 45        |
| 4.2.3                                    | Flowchart Data Surat Keluar .....                                                                                                                                                              | 47        |
| 4.2.4                                    | Flowchart Daftar Klasifikasi Surat .....                                                                                                                                                       | 49        |
| 4.2.5                                    | Flowchart Agenda Surat Masuk .....                                                                                                                                                             | 50        |
| 4.2.6                                    | Flowchart Agenda Surat Keluar .....                                                                                                                                                            | 51        |
| 4.2.7                                    | Flowchart Manajemen User .....                                                                                                                                                                 | 52        |
| 4.3                                      | Pembuatan Database .....                                                                                                                                                                       | 53        |
| 4.3.1                                    | Tabel User .....                                                                                                                                                                               | 54        |
| 4.3.2                                    | Tabel Surat Masuk .....                                                                                                                                                                        | 55        |

|                                                | <b>Halaman</b> |
|------------------------------------------------|----------------|
| 4.3.3 Tabel Surat Keluar .....                 | 56             |
| 4.3.4 Tabel Klasifikasi .....                  | 57             |
| 4.3.5 Tabel Instansi .....                     | 57             |
| 4.4 Perancangan Desain Website .....           | 58             |
| 4.4.1 Desain Halaman Login .....               | 58             |
| 4.4.2 Desain Halaman Dashboard .....           | 59             |
| 4.4.3 Desain Halaman Surat Masuk .....         | 60             |
| 4.4.4 Desain Halaman Surat Keluar .....        | 61             |
| 4.4.5 Desain Halaman Klasifikasi Surat .....   | 61             |
| 4.4.6 Desain Halaman Agenda Surat Masuk .....  | 62             |
| 4.4.7 Desain Halaman Agenda Surat Keluar ..... | 63             |
| 4.4.8 Desain Halaman Profile User .....        | 64             |
| 4.4.9 Desain Halaman Ubah Password .....       | 64             |
| 4.4.10 Desain Halaman Instansi .....           | 65             |
| 4.5 Hasil Pengujian .....                      | 66             |
| 4.6 Hasil Program .....                        | 72             |
| 4.6.1 Halaman Login .....                      | 72             |
| 4.6.2 Halaman Dashboard .....                  | 73             |
| 4.6.3 Halaman Surat masuk .....                | 73             |
| 4.6.4 Halaman Surat Keluar .....               | 74             |
| 4.6.5 Halaman Daftar Klasifikasi Surat .....   | 77             |
| 4.6.6 Halaman Agenda Surat Masuk .....         | 82             |
| 4.6.7 Halaman Agenda Surat Keluar .....        | 84             |
| 4.6.8 Halaman Profile User .....               | 85             |
| 4.6.9 Halaman Ubah Password .....              | 85             |
| 4.6.10 Halaman Instansi .....                  | 85             |
| 4.7 Pembahasan .....                           | 86             |
| <b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>         | <b>87</b>      |
| 5.1.Kesimpulan .....                           | 87             |
| 5.2.Saran .....                                | 88             |
| <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>                    | <b>89</b>      |
| <b>LAMPIRAN</b>                                |                |

## DAFTAR TABEL

|                                                                                                                               | <b>Halaman</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Tabel 1.1. Data Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar Tahun 2021-2023 Pada Unit Umum, Akuntansi dan Administrasi.....           | 4              |
| Tabel 1.2 Data Penemuan Kembali Surat Masuk dan Surat Keluar Tahun 2021-2023 Pada Unit Umum, Akuntansi dan Administrasi ..... | 5              |
| Tabel 2.1 Tag Dasar HTML .....                                                                                                | 24             |
| Tabel 2.2 Flowchart Simbol Arus .....                                                                                         | 27             |
| Tabel 4.1 Tabel Admin .....                                                                                                   | 54             |
| Tabel 4.2 Tabel Surat Masuk .....                                                                                             | 55             |
| Tabel 4.3 Tabel Surat Keluar .....                                                                                            | 56             |
| Tabel 4.4 Tabel Klasifikasi .....                                                                                             | 57             |
| Tabel 4.5 Tabel Instansi .....                                                                                                | 57             |
| Tabel 4.6 Pengujian Black Box .....                                                                                           | 66             |
| Tabel 4.7 Perbandingan Waktu Penemuan Arsip .....                                                                             | 86             |

## DAFTAR GAMBAR

|                                                                                                                                                                                  | <b>Halaman</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Gambar 1.1 Ruang Arsip PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung Kantor Cabang Utama Kapten A. Rivai Palembang Unit Umum, Akuntansi dan Administrasi ..... | 4              |
| Gambar 1.2 Bagan Alir (flowchart) Perancangan Sistem Penyimpanan Arsip Berbasis Website .....                                                                                    | 13             |
| Gambar 2.1 Prosedur Penyimpanan Arsip .....                                                                                                                                      | 20             |
| Gambar 3.1 Logo Bank Sumsel Babel .....                                                                                                                                          | 31             |
| Gambar 3.2 Struktur Organisasi PT Bank Pembangunan Daerah Sumsel dan Babel KCU Kapten A. Rivai.....                                                                              | 34             |
| Gambar 3.3 Alur Surat Masuk .....                                                                                                                                                | 40             |
| Gambar 3.4 Alur Surat Keluar .....                                                                                                                                               | 42             |
| Gambar 4.1 Flowchart Login .....                                                                                                                                                 | 44             |
| Gambar 4.2 Flowchart Surat Masuk .....                                                                                                                                           | 45             |
| Gambar 4.3 Flowchart Surat Keluar .....                                                                                                                                          | 47             |
| Gambar 4.4 Flowchart Daftar Klasifikasi .....                                                                                                                                    | 49             |
| Gambar 4.5 Flowchart Agenda Surat Masuk.....                                                                                                                                     | 50             |
| Gambar 4.6 Flowchart Agenda Surat Keluar .....                                                                                                                                   | 51             |
| Gambar 4.7 Flowchart Manajemen User .....                                                                                                                                        | 52             |
| Gambar 4.8 Tampilan Awal XAMPP .....                                                                                                                                             | 54             |
| Gambar 4.9 Desain Halaman Login .....                                                                                                                                            | 59             |
| Gambar 4.10 Desain Halaman Dashboard .....                                                                                                                                       | 59             |
| Gambar 4.11 Desain Halaman Surat Masuk .....                                                                                                                                     | 60             |
| Gambar 4. 12 Desain Halaman Surat Keluar .....                                                                                                                                   | 61             |
| Gambar 4. 13 Desain Halaman Daftar Klasifikasi Surat .....                                                                                                                       | 62             |
| Gambar 4. 14 Desain Halaman Agenda Surat Masuk.....                                                                                                                              | 63             |
| Gambar 4. 15 Desain Halaman Agenda Surat Keluar.....                                                                                                                             | 63             |
| Gambar 4. 16 Desain Halaman Profile User .....                                                                                                                                   | 64             |
| Gambar 4. 17 Desain Halaman Ubah Password .....                                                                                                                                  | 65             |
| Gambar 4. 18 Desain Halaman Instansi.....                                                                                                                                        | 65             |



|                                                            | <b>Halaman</b> |
|------------------------------------------------------------|----------------|
| Gambar 4.19 Halaman Login .....                            | 72             |
| Gambar 4. 20 Login Gagal .....                             | 72             |
| Gambar 4. 21 Halaman Dashboard .....                       | 73             |
| Gambar 4.22 Halaman Surat Masuk .....                      | 74             |
| Gambar 4.23 Halaman Tambah Surat Masuk .....               | 74             |
| Gambar 4.24 Data Berhasil Ditambahkan .....                | 75             |
| Gambar 4.25 Halaman Edit Data Surat Masuk .....            | 75             |
| Gambar 4.26 Keterangan Berhasil Edit Data Surat Masuk..... | 75             |
| Gambar 4.27 Delete Data Surat Masuk .....                  | 76             |
| Gambar 4.28 Halaman Print .....                            | 76             |
| Gambar 4.29 Search .....                                   | 77             |
| Gambar 4. 30 Download File Surat Masuk .....               | 77             |
| Gambar 4.31 Halaman Surat Keluar .....                     | 78             |
| Gambar 4.32 Halaman Tambah Surat Keluar .....              | 78             |
| Gambar 4.33 Data Berhasil Ditambahkan .....                | 78             |
| Gambar 4.34 Halaman Edit Data Surat Keluar .....           | 79             |
| Gambar 4.35 Keterangan Berhasil Data Surat Keluar .....    | 79             |
| Gambar 4.36 Delete Data Surat Masuk .....                  | 80             |
| Gambar 4.37 Halaman Print .....                            | 80             |
| Gambar 4.38 Search .....                                   | 81             |
| Gambar 4.39 Download File Surat Keluar .....               | 81             |
| Gambar 4.40 Halaman Daftar Klasifikasi Surat .....         | 81             |
| Gambar 4.41 Tambah Data Klasifikasi Surat .....            | 82             |
| Gambar 4.42 Delete Klasifikasi Surat .....                 | 82             |
| Gambar 4.43 Halaman Agenda Surat Masuk .....               | 83             |
| Gambar 4.44 Halaman Print Agenda Surat Masuk .....         | 83             |
| Gambar 4.45 Halaman Agenda Surat Keluar .....              | 84             |
| Gambar 4.46 Halaman Print Agenda Surat Keluar .....        | 84             |
| Gambar 4.47 Halaman Profile User .....                     | 85             |
| Gambar 4.48 Halaman Ubah Password .....                    | 85             |

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| Gambar 4.49 Halaman Instansi ..... | 86 |
|------------------------------------|----|

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
- Lampiran 2 Surat Pengantar Pengambilan Data
- Lampiran 3 Surat Izin Pengambilan Data
- Lampiran 4 Surat Balasan Pengambilan Data
- Lampiran 5 Lembar Kesepakatan Pembimbing 1
- Lampiran 6 Lembar Kesepakatan Pembimbing 2
- Lampiran 7 Lembar Konsultasi Pembimbing 1
- Lampiran 8 Lembar Konsultasi Pembimbing 2
- Lampiran 9 Lembar Kunjungan Mahasiswa Ke Perusahaan/Instansi
- Lampiran 10 Lembar Revisi Laporan Akhir
- Lampiran 11 Lembar Tanda Persetujuan Revisi Laporan Akhir
- Lampiran 12 Hasil Wawancara
- Lampiran 13 Dokumentasi Penelitian