

**ANALISIS EFISIENSI DALAM PROSES PENGADAAN BARANG
DAN JASA PADA KOPERASI KARYA BERSAMA MEPI**



LAPORAN AKHIR

**Dibuat Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan
Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

OLEH:

**HERI SRIYADI
NPM 062230601258**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
PALEMBANG
2025**

**ANALISIS EFISIENSI DALAM PROSES PENGADAAN BARANG
DAN JASA PADA KOPERASI KARYA BERSAMA MEPI**



LAPORAN AKHIR

OLEH:

**HERI SRIYADI
NPM 062230601258**

Menyetujui,

Palembang, 15 Juli 2025

Pembimbing I,

Pembimbing II,

**Mariskha Z., S.E. M.M.
NIP 19780519200642001**

**Frianka Anindea, S.E., M.M.
NIP 199209252022032007**

Mengetahui,

**Ketua Jurusan
Administrasi Bisnis,**

**Koordinator Program Studi
D.III Administrasi Bisnis,**

**Dr. Sari L. Z. Ridho, S.E., M.Ec., CHE.
NIP 197705212006042001**

**Dwi Riana, S.E., M.AB
NIP 199010202022032010**

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Heri Sriyadi
NPM : 062230601258
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Administrasi Perkantoran
Judul Laporan Akhir : Analisis Efisiensi dalam Proses Pengadaan Barang dan Jasa pada Koperaasi Karya Bersama MEPI

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, 10 Juli 2025

Yang membuat pernyataan,



Heri Sriyadi
NPM 062230601258

LEMBAR PENGESAHAN

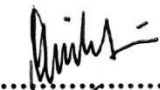
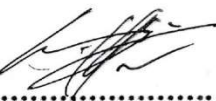
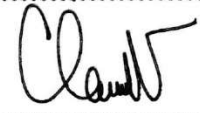
Nama : Heri Sriyadi
NPM : 062230601258
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Administrasi Perkantoran
Judul Laporan Akhir : Analisis Efisiensi dalam Proses Pengadaan
Barang dan Jasa pada Koperaasi Karya Bersama
MEPI

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
dan dinyatakan LULUS

Pada Hari: Jumat

Tanggal: 1 Agustus 2025

TIM PENGUJI

<u>No.</u>	<u>Nama</u>	<u>Tanda Tangan</u>	<u>Tanggal</u>
1.	Mariskha Z, S.E., M.M Ketua Penguji		22/07/2025
2.	Hendra Sastrawinata, S.E., M.M Anggota Penguji		22/07/2025
3.	Welan Mauli Angguna, S. Psi., M. Si Anggota Penguji		22/07/2025
4.	Claudia Nurcahaya, S.E., M.M Anggota Penguji		22/07/2025
5.	Fepi Leisthari, M.M Anggota Penguji		23/07/2025

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

*Setiap orang berbuat sesuai dengan pembawaannya masing-masing. Maka,
Tuhanmu lebih mengetahui siapa yang lebih benar jalannya.*

(Al-Isra' : 84)

Hidup bukan saling mendahului, bermimpilah sendiri-sendiri.

(Hindia)

Kupersembahkan kepada:

- ❖ **Ayah dan Ibu tercinta, atas doa dan dukungan tiada henti.**
- ❖ **Keluarga besar dan sahabat seperjuangan.**
- ❖ **Diriku sendiri yang sudah berusaha hingga titik ini.**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir dengan judul “Analisis Efisiensi dalam Proses Pengadaan Barang dan Jasa pada Koperasi Karya Bersama MEPI” tepat pada waktunya.

Laporan akhir ini membahas tentang proses pengadaan barang habis pakai dan alat tulis kantor di Koperasi Karya Bersama MEPI, mulai dari alur permintaan barang, proses pembelian, hingga pengiriman barang kepada pemohon. Selain itu, laporan ini juga membahas kendala-kendala yang dihadapi dalam proses pengadaan barang, upaya-upaya yang dilakukan untuk meningkatkan efisiensi dalam proses pengadaan barang.

Penulis menyadari bahwa laporan akhir ini masih terdapat banyak kekurangan, baik dari segi isi maupun penyajiannya. Oleh karena itu, penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun guna perbaikan di masa mendatang.

Akhir kata, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan, dan bantuan dalam penyusunan laporan akhir ini, khususnya kepada Koperasi Karya Bersama MEPI, dosen pembimbing, keluarga, serta rekan-rekan yang turut memberikan motivasi dan semangat.

Palembang, 10 Juli 2025

Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini tepat waktu. Dalam proses penyusunan laporan ini, penulis telah menerima bantuan dari berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak berikut:

1. Bapak Ir. H. Irawan Rusnadi, MT., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Sari Lestari Zainal Ridho, S.E., M.Ec., CHE., selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Bapak Andriansyah Bari, S.IP., M.AB., selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Dwi Riana, S.E., M.AB., selaku Kepala Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Ibu Mariskha Z., S.E. M.M., selaku pembimbing I yang telah memberikan bimbingan, arahan, serta masukan yang sangat berarti dalam proses penyusunan Laporan Akhir ini. Terima kasih atas perhatian dan waktu yang telah Ibu berikan selama proses bimbingan berlangsung.
6. Ibu Frianka Anindea, S.E., M.M., selaku pembimbing II yang telah memberikan pendampingan, arahan, serta saran yang membangun dalam penyusunan Laporan Akhir ini. Terima kasih atas bimbingan dan motivasi yang sangat membantu dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
7. Pimpinan Koperasi Karya Bersama MEPI yang telah berkenan memberikan izin dan kesempatan kepada penulis untuk melakukan penelitian di Koperasi Karya Bersama MEPI.
8. Para Staff Karyawan Koperasi Karya Bersama MEPI, yang telah banyak membantu penulis dalam penyediaan data, informasi selama proses penelitian.

9. Dosen pengajar di Jurusan Administrasi Bisnis yang banyak memberikan ilmunya kepada penulis selama kuliah di Politeknik Negeri Sriwijaya.
10. Kedua orang tua, adik, kakek, nenek, yang selalu memberikan doa, semangat, serta dukungan moril dan materil selama penulis menempuh pendidikan di Politeknik Negeri Sriwijaya hingga proses penyusunan laporan akhir ini dapat diselesaikan.
11. Mahasiswi dengan NPM 062230601262 atas segala doa, dukungan, dan motivasi yang diberikan selama proses pengerjaan laporan akhir ini.
12. Semua teman-teman kelas 6NE atas dukungan, motivasi, dan kebersamaan selama proses perkuliahan hingga penyusunan laporan akhir ini. Semoga persahabatan dan tali silaturahmi ini tetap terjalin dengan baik.

Penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dan bimbingan kepada penulis. Semoga Allah SWT membalas semua kebaikan yang telah diberikan dan semoga kita senantiasa berada dalam lindungan-Nya. Aamiin.

Palembang, 10 Juli 2025

Penulis

ABSTRAK

Koperasi Karya Bersama MEPI merupakan koperasi karyawan yang menyediakan barang habis pakai (BHP) dan alat tulis kantor (ATK) bagi unit kerja perusahaan mitra koperasi. Penelitian berjudul Analisis Efisiensi dalam Proses Pengadaan Barang dan Jasa ini bertujuan untuk menganalisis efisiensi proses pengadaan barang dan jasa serta mengidentifikasi hambatan yang terjadi dalam pelaksanaannya.

Jenis penelitian yang digunakan adalah kualitatif deskriptif, dengan data diperoleh melalui wawancara kepada tiga narasumber yang terlibat langsung dalam proses pengadaan barang dan jasa, serta dokumentasi dokumen terkait. Data yang dikumpulkan meliputi tahapan proses pengadaan barang dan jasa, waktu pelaksanaan setiap tahapan, serta hambatan yang dihadapi selama pelaksanaan kegiatan pengadaan. Data yang diperoleh dianalisis menggunakan tahapan reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan untuk memperoleh gambaran yang jelas mengenai efisiensi proses pengadaan yang berlangsung.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa proses pengadaan barang dan jasa di Koperasi Karya Bersama MEPI telah berjalan cukup efisien dalam hal administrasi permintaan, penyusunan penawaran harga dengan *Accurate*, pengecekan barang, pembuatan surat jalan, dan pengiriman barang. Namun, terdapat hambatan berupa waktu persetujuan penawaran harga yang bervariasi antar unit kerja dan perbedaan waktu pengadaan barang tergantung jenis dan metode pembelian sehingga memengaruhi kelancaran distribusi barang ke mitra.

Kata Kunci: Efisiensi, Pengadaan, Barang, Jasa, Koperasi.

ABSTRACT

Koperasi Karya Bersama MEPI is an employee cooperative that provides consumable goods and office stationery (ATK) for the work units of its partner companies. This study, entitled Efficiency Analysis in the Procurement Process of Goods and Services, aims to analyze the efficiency of the procurement process for goods and services and to identify the obstacles encountered during its implementation.

This research employed a descriptive qualitative method, with data obtained through interviews with three informants directly involved in the procurement process of goods and services, as well as documentation of relevant documents. The collected data included the stages of the procurement process, the time required for each stage, and the obstacles faced during the procurement activities. The data were analyzed through the stages of data reduction, data presentation, and conclusion drawing to obtain a clear overview of the procurement process efficiency.

The results of the study indicate that the procurement process of goods and services at Koperasi Karya Bersama MEPI has generally been carried out quite efficiently in aspects such as request administration, preparation of price quotations using Accurate, goods inspection, delivery order preparation, and goods delivery. However, obstacles remain in the form of varying approval times for price quotations among work units and differences in procurement time depending on the type and method of purchase, which affect the smooth distribution of goods to partner work units.

Keywords: Efficiency, Procurement, Goods, Services, Cooperative.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	vii
ABSTRAK	ix
ABSTRACT	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah.....	3
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan.....	4
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian	4
1.4.1 Tujuan Penelitian.....	4
1.4.2 Manfaat Penelitian.....	4
1.5 Metode Penelitian	5
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian.....	5
1.5.2 Jenis dan Sumber Data	6
a. Jenis Data	6
b. Sumber Data.....	6
1.5.3 Metode Pengumpulan Data	6
1.5.4 Teknik Analisis Data.....	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	10
2.1 Administrasi Perkantoran.....	10
2.1.1 Definisi Administrasi Perkantoran.....	10
2.1.2 Tujuan Administrasi Perkantoran	10
2.1.3 Unsur-Unsur Administrasi Perkantoran.....	11
2.2 Pengadaan Barang dan Jasa	12
2.2.1 Definisi Pengadaan Barang dan Jasa	12

	Halaman
2.2.2 Tujuan Pengadaan Barang dan Jasa	13
2.2.3 Prinsip-Prinsip Pengadaan Barang dan Jasa	14
2.2.4 Jenis-Jenis Pengadaan Barang dan Jasa	15
2.2.5 Metode Pengadaan Barang dan Jasa	16
2.3 Efisiensi.....	17
2.3.1 Definisi Efisiensi.....	17
2.3.2 Definisi Efisiensi Kerja.....	18
2.3.3 Asas-Asas Efisiensi dalam Pekerjaan Perkantoran.....	18
2.3.4 Tujuan Efisiensi Kerja	19
BAB III KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	21
3.1 Sejarah Singkat Perusahaan	21
3.2 Visi, Misi, dan Logo Perusahaan	22
3.2.1 Visi Perusahaan.....	22
3.2.2 Misi Perusahaan	22
3.2.3 Logo Perusahaan	23
3.3 Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas	23
3.3.1 Struktur Organisasi	24
3.3.2 Pembagian Tugas	25
3.4 Aktivitas dan objek Koperasi Karya Bersama MEPI	28
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	30
4.1 Hasil Penelitian	30
4.1.1 Proses Pengadaan Barang	30
4.1.2 Kategori dan Metode Pengadaan	35
4.1.3 Waktu Pengadaan Barang	36
4.1.4 Sistem Administrasi Pengadaan Barang	37
4.1.5 Penerapan Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)	38
4.2 Pembahasan.....	39
4.2.1 Evaluasi Efisiensi Proses Pengadaan Barang dan Jasa	39
4.2.2 Hambatan dalam Proses Pengadaan Barang dan Jasa.....	42
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	44
5.1 Kesimpulan	44
5.2 Saran	44
DAFTAR PUSTAKA	46
DAFTAR LAMPIRAN	49

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel 4. 1 Keterangan Simbol <i>Flowchart</i> Pengadaan Barang dan Jasa di Koperasi Karya Bersama MEPI.....	35
--	----

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3. 1 Lambang Koperasi Karya Bersama MEPI.....	23
Gambar 3. 2 Struktur Organisasi Koperasi Karya Bersama MEPI.....	25
Gambar 4. 1 <i>Flowchart</i> Proses Pengadaan Barang dan Jasa di Koperasi Karya Bersama MEPI	34

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Surat Permohonan Pengambilan Data
Lampiran 2	Surat Pengantar Izin Pengambilan Data
Lampiran 3	Surat Izin Pengambilan Data
Lampiran 4	Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir
Lampiran 5	Lembar Bimbingan Laporan Akhir
Lampiran 6	Lembar Kunjungan Mahasiswa
Lampiran 7	Rekomendasi Seminar Proposal
Lampiran 8	Lembar Revisi Seminar Proposal
Lampiran 9	Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
Lampiran 10	Lembar Revisi Laporan Akhir
Lampiran 11	Lembar Tanda Persetujuan Revisi Laporan Akhir
Lampiran 12	Hasil Wawancara Pengambilan Data
Lampiran 13	Dokumentasi Penelitian