

LAPORAN AKHIR

IMPLEMENTASI METODE *RAPID APPLICATION DEVELOPMENT* (RAD) PADA APLIKASI PENDATAAN DAN PEMINJAMAN ALAT LABORATORIUM BERBASIS *WEBSITE* DI SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIK) SITI KHADIJAH PALEMBANG



**Disusun sebagai salah satu syarat menyelesaikan pendidikan pada
Jurusan Manajemen Informatika
Program Studi Diploma III Manajemen Informatika**

OLEH:

**NASHWA KAMILA
062230801633**

**MANAJEMEN INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2025**

LEMBAR PERSETUJUAN

IMPLEMENTASI METODE *RAPID APPLICATION DEVELOPMENT* (RAD) PADA APLIKASI PENDATAAN DAN PEMINJAMAN ALAT LABORATORIUM BERBASIS *WEBSITE* DI SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIK) SITI KHADIJAH PALEMBANG

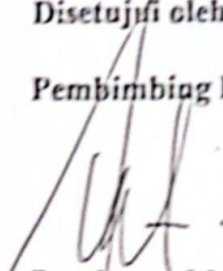


OLEH :

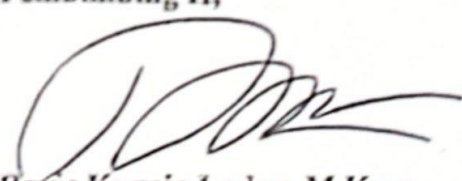
NASHWA KAMILA
962239801635

Palembang, 23 Juli 2025

Disetujui oleh,
Pembimbing I,


Surahmat, M.Kom.
NIP. 198705172022031008

Pembimbing II,


Ravi Kurnia Ladav, M.Kom.
NIP. 198811272024211020

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Informatika


Sony Oktapriandi, S.Kom., M.Kom.
NIP. 197510272008121001

**IMPLEMENTASI METODE *RAPID APPLICATION DEVELOPMENT* (RAD)
PADA APLIKASI PENDATAAN DAN PEMINJAMAN ALAT
LABORATORIUM BERBASIS *WEBSITE* DI SEKOLAH TINGGI ILMU
KESEHATAN (STIK) SITI KHADIJAH PALEMBANG**

**Telah Diuji dan dipertahankan di depan penguji Sidang Laporan Akhir
Pada hari bulan Rabu, 16 Juli 2025**

Ketua Penguji

Indra Satriadi, S.T., M.Kom.
NIP. 197211162000031002

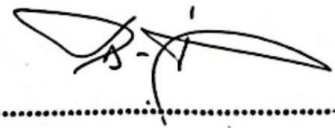
Anggota Penguji

Egga Asoka, S.SI., M.M.S.I. .
NIP. 199107292022032009

Ravie Kurnia Laday, M.Kom.
NIP. 198811272024211020

Ebtaria Nadeak, S.Pd., M.Sc.
NIP. 199105292022032009

Tanda Tangan



**Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Informatika**



Sony Oktapriandi, S.Kom., M.Kom.
NIP. 197510272008121001

PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nashwa Kamila
NIM : 062230801633
Program Studi : Diploma III Manajemen informatika
Politeknik Negeri Sriwijaya

Dengan ini menyatakan bahwa karya ilmiah yang berjudul **"Implementasi Metode *Rapid Application Development* (RAD) Pada Aplikasi Pendataan Dan Peminjaman Alat Laboratorium Berbasis *Website* Di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIK) Siti Khadijah Palembang "** bebas dari unsur plagiarisme yang membuat bagian-bagian dari karya ilmiah lain yang pernah diajukan dan diterbitkan untuk memperoleh gelar akademik di perguruan tinggi manapun selain karya ilmiah atau pendapat milik orang lain yang dicantumkan dan diakui sumbernya secara benar dalam daftar pustaka (terlampir).

Demikianlah pernyataan ini saya buat dan apabila di kemudian hari terbukti terdapat unsur plagiarisme atau penyalahgunaan karya/pemikiran orang lain tanpa izin, saya bersedia menerima sanksi akademik dan/atau sanksi hukum sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Palembang, 23 Juli 2025



Nashwa Kamila
NIM. 062230801633

Mengetahui,
Pembimbing I,

Surahmat, M.Kom.
NIP. 198705172022031008

Pembimbing II,

Ravie Kurnia Ladav, M.Kom.
NIP. 198811272024211020

KATA PENGANTAR



Puji syukur kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir yang berjudul **“Implementasi Metode *Rapid Application Development* (RAD) pada Aplikasi Pendataan dan Peminjaman Alat Laboratorium Berbasis *Website* di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIK) Siti Khadijah Palembang”** dengan tepat waktu. Dalam proses penyusunannya, penulis banyak mendapatkan bantuan baik dalam bentuk bimbingan teknis maupun non-teknis. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada Bapak/Ibu :

1. Ir. Irawan Rusnadi, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya;
2. Dr. Yusri, S.Pd., M.Pd. selaku Wakil Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya;
3. M. Husni Mubarak, S.E., M.Si., Ak. selaku Wakil Direktur II Politeknik Negeri Sriwijaya;
4. Dicky Seprianto, S.T., M.T., IPM. selaku Wakil Direktur III Politeknik Negeri Sriwijaya;
5. Dr. Irma Salamah, S.T., M.T.I selaku Wakil Direktur IV Politeknik Negeri Sriwijaya;
6. Sony Oktapriandi, S.Kom., M.Kom. selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya;
7. Herlinda Kusmiati, S.Kom., M.Kom. selaku Kepala Program Studi DIV Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya;
8. Sulistiyanto, S.Kom., M.T.I. selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya;
9. Surahmat. M.Kom. selaku Dosen Pembimbing I dan Ravie Kurnia Laday, S.Kom., M.Kom. selaku Dosen Pembimbing II, yang telah membimbing, memberikan arahan, bantuan, serta motivasi kepada penulis selama proses penyusunan Laporan Akhir;
10. Seluruh Dosen dan Staf Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya atas ilmu dan dukungan berharga selama masa studi;
11. Seluruh Karyawan, Tenaga Pendidik dan Pimpinan STIK Siti Khadijah Palembang yang telah memberikan kesempatan dalam melaksanakan penelitian;
12. Rekan-rekan HMJMI, terkhusus Badan Pengurus Harian yaitu Della, Sinab, Muthia, Dhavaris, dan Fakhri, serta divisi PSDM periode 2023 – 2024 atas segala kontribusi berarti dalam berbagai bentuk demi kelancaran penyusunan laporan;
13. *Great Mates, thank you. Caca, your heart is one of the kindest I've known. You chose to be present, even in your own storm, thank you. Gita, a perfect match to my soul, your presence always brings warmth, thank you. Yoesta, your life advice always hits differently. Thanks for keeping me grounded. Nasywa, the queen of “gapapa, kerjain skripsi dulu”. You never rushed me, and those words meant the world on tough days, thankful. And Astri, what a ride! From chaos to chapter deadlines, thanks for staying.*
14. Rekan seperjuangan selama masa kuliah, Dwika, Carissa, dan Yupin. Terima kasih atas kebersamaan dan semangat yang saling menguatkan, baik dalam

proses belajar, maupun momen kecil semasa kuliah. Secara khusus Yupin Intan Sari, terima kasih atas keberadaan yang selalu terasa dan memberi arti.

15. Keluargaku, atas doa yang tiada henti. Nabil dan Naufal, penghibur di tengah penat, perhatian kecil dalam diam tersembunyi dukungan mendalam. Untuk dua hati yang tak kenal lelah, Ayah dan Ibu. Terima kasih atas cinta yang tak selalu terucap. Pencapaian ini tidak akan mudah terwujud tanpa ketulusan.
16. *Here's to you, kid. Nobody saw half the battles you fought, but you kept showing up anyway. And yeah – You made it!*

Penulis berharap Laporan Akhir ini bermanfaat bagi pembaca. Mohon maaf atas segala keterbatasan dalam penulisan laporan. Penulis mengharapkan apresiasi dari pembaca berupa kritik dan saran yang membangun.

Palembang, Juli 2025

Penulis

ABSTRAK

Tujuan Penulisan Laporan Akhir ini untuk membuat Aplikasi Pendataan dan Peminjaman Alat Laboratorium Berbasis Website pada Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIK) Siti Khadijah Palembang. Masalah yang dihadapi adalah sistem pendataan dan peminjaman alat laboratorium yang masih dilakukan secara manual mengakibatkan risiko kehilangan data, kesulitan monitoring ketersediaan alat, dan beban kerja laboran yang berlebihan. Metode yang digunakan untuk mengembangkan aplikasi ini adalah *Rapid Application Development* (RAD) dengan tahapan *Requirements Planning*, *User Design*, *Construction*, dan *Cutover*. Dalam pengaksesannya terdapat empat jenis pengguna yang akan mengakses aplikasi ini diantaranya Kepala UPT Laboratorium, Koordinator, Laboran, dan Mahasiswa, masing-masing memiliki hak akses yang berbeda. Kepala UPT Laboratorium dapat mengelola seluruh data sistem, Koordinator mengelola data alat dan laporan, Laboran melakukan pengelolaan peminjaman dan pengembalian alat, serta Mahasiswa dapat melakukan peminjaman dan melihat riwayat. Fitur utama aplikasi meliputi pendataan alat dan bahan habis pakai, peminjaman, pengembalian, pelaporan kerusakan, dan monitoring riwayat. Dengan adanya aplikasi ini, STIK Siti Khadijah dapat mengotomatisasi proses administrasi laboratorium, menerapkan sistem paperless, dan meningkatkan efisiensi operasional serta mendukung proses pembelajaran yang lebih optimal.

Kata kunci: Manajemen Laboratorium, Pendataan Alat, Peminjaman Alat, *Rapid Application Development*, *Website*

ABSTRACT

The purpose of writing this Final Report is to create a Web-based Laboratory Equipment Data Collection and Borrowing Application at Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIK) Siti Khadijah Palembang. The problem faced is the laboratory equipment data collection and borrowing system that is still done manually, resulting in the risk of data loss, difficulty in monitoring equipment availability, and excessive workload for laboratory staff. The method used to develop this application is Rapid Application Development (RAD) with the stages of Requirements Planning, User Design, Construction, and Cutover. In its access, there are four types of users who will access this application, including Head of Laboratory UPT, Coordinator, Laboratory Staff, and Students, each having different access rights. The Head of Laboratory UPT can manage all system data, Coordinator manages equipment data and reports, Laboratory Staff manages equipment borrowing and returning, and Students can borrow equipment and view history. The main features of the application include equipment and consumables data collection, borrowing, returning, damage reporting, and history monitoring. With this application, STIK Siti Khadijah can automate laboratory administration processes, implement a paperless system, and improve operational efficiency as well as support more optimal learning processes.

Keywords: Laboratory Management, Equipment Data Collection, Equipment Borrowing, Rapid Application Development, Website

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
LEMBAR PENGUJI.....	iii
SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI.....	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Batasan Masalah.....	3
1.4 Tujuan Penelitian dan Manfaat Penelitian	3
1.4.1 Tujuan.....	3
1.4.2 Manfaat.....	4
1.5 Sistematika Penulisan	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1 Landasan Teori.....	6
2.1.1 Pengertian Implementasi	6
2.1.2 Pengertian Metode	6
2.1.3 Pengertian <i>Rapid Application Development</i> (RAD).....	6
2.1.4 Pengertian Aplikasi.....	7
2.1.5 Pengertian Pendataan.....	7
2.1.6 Pengertian Peminjaman	7
2.1.7 Pengertian Alat Laboratorium	8
2.1.8 Pengertian <i>Website</i>	8
2.1.9 Pengertian Kamus Data	8
2.1.10 Pengertian <i>Flowchart</i>	9
2.1.11 Pengertian <i>Data Flow Diagram</i> (DFD).....	9
2.1.12 Pengertian <i>Entity Relationship Diagram</i>	10
2.1.13 Pengertian Komputer	11
2.1.14 Pengertian Perangkat Keras (<i>Hardware</i>).....	11
2.1.15 Pengertian Perangkat Lunak (<i>Software</i>)	12
2.1.16 Pengertian Data.....	12
2.1.17 Pengertian Basis Data	12
2.1.18 Pengertian Internet.....	12
2.1.19 Pengertian HTML	13
2.1.20 Pengertian PHP	13
2.1.21 Pengertian CSS	13
2.1.22 Pengertian JavaScript	14

2.1.23	Pengertian MySQL	14
2.1.24	Pengertian XAMPP	14
2.1.25	Pengertian <i>Visual Studio Code</i>	14
2.1.26	Pengertian <i>Blackbox Testing</i>	15
2.2	<i>State Of The Art</i>	15
BAB III	METODOLOGI PENELITIAN	18
3.1	Tahapan Penelitian	18
3.1.1	Rencana Kebutuhan (<i>Requirements Planning</i>).....	18
3.1.1.1	Pengumpulan Data	18
3.1.2	Desain Pengguna (<i>User Design</i>).....	19
3.1.3	Pembangunan (<i>Construction</i>)	19
3.1.4	Pengujian (<i>Cutover</i>).....	20
3.2	Tempat dan Waktu Penelitian	20
3.2.1	Tempat Penelitian	20
3.2.2	Waktu Penelitian.....	20
3.3	Gambaran Umum	20
3.3.1	Profil Singkat Perusahaan.....	20
3.3.2	Alur Sistem yang Berjalan.....	25
3.3.3	Alur Sistem yang Diusulkan.....	27
3.4	Perancangan Sistem	29
3.4.1	Diagram Konteks	29
3.4.2	<i>Data Flow Diagram</i> Level 1	31
3.4.3	<i>Entity Relationship Diagram</i>	33
3.5	Perancangan <i>Database</i>	34
3.5.1	Tabel Inventaris	34
3.5.2	Tabel <i>Users</i>	34
3.5.3	Tabel Peminjaman	35
3.5.4	Tabel Detail Peminjaman	35
3.5.5	Tabel Pengembalian	36
3.5.6	Tabel Laporan Kerusakan.....	36
3.5.7	Tabel Program Studi.....	37
3.6	Perancangan Antarmuka Desain	37
3.6.1	Halaman Pembuka	37
3.6.2	Halaman <i>Login</i>	38
3.6.3	Halaman Beranda Mahasiswa	38
3.6.4	Halaman Inventaris Mahasiswa.....	39
3.6.5	Halaman Peminjaman Mahasiswa.....	39
3.6.6	Halaman Form Peminjaman Mahasiswa	40
3.6.7	Halaman Laporan Barang Rusak	40
3.6.8	Halaman Pengaturan Profil Mahasiswa.....	41
3.6.9	Halaman Keluar	41
3.6.10	Halaman Konfirmasi Keluar.....	42
3.6.11	Halaman Beranda Laboran	42
3.6.12	Halaman Inventaris Laboran	43
3.6.13	Halaman Peminjaman Laboran	43
3.6.14	Halaman Validasi Peminjaman	44
3.6.15	Halaman Beranda Koordinator	44

3.6.16	Halaman Inventaris Koordinator	45
3.6.17	Halaman Tambah Data Inventaris	45
3.6.18	Halaman Beranda Kepala Laboratorium	46
3.6.19	Halaman Inventaris Kepala Laboratorium	46
3.6.20	Halaman Pengecekan Laporan Kerusakan	47
3.6.21	Halaman Pengecekan Riwayat Peminjaman	47
3.6.22	Halaman Tambah Data Program Studi	48
3.6.23	Halaman Tambah Data Pengguna	48
BAB IV	HASIL DAN PEMBAHASAN	49
4.1	Rencana Kebutuhan (<i>Requirements Planning</i>)	49
4.1.1	Pengumpulan Data	49
4.1.2	Analisis Sistem yang Sedang Berjalan	56
4.1.3	Studi Kelayakan Sistem yang Diusulkan	56
4.1.4	Alat dan Bahan	57
4.2	Desain Pengguna (<i>User Design</i>)	58
4.3	Pembangunan (<i>Construction</i>)	58
4.3.1	Halaman <i>Login – User</i>	58
4.3.2	Halaman Notifikasi Data <i>Invalid – User</i>	59
4.3.3	Halaman Beranda – Mahasiswa	59
4.3.4	Halaman Inventaris – Mahasiswa	60
4.3.5	Halaman Peminjaman – Mahasiswa	60
4.3.6	Halaman <i>Input Form Peminjaman – Mahasiswa</i>	61
4.3.7	Halaman Lanjutan Form Peminjaman – Mahasiswa	62
4.3.8	Halaman Laporan Kerusakan – Mahasiswa	62
4.3.9	Halaman Pengaturan Profil – Mahasiswa	63
4.3.10	Halaman Ubah <i>Password – User</i>	63
4.3.11	Halaman Beranda – Laboran	64
4.3.12	Halaman Inventaris – Laboran	64
4.3.13	Halaman Peminjaman – Laboran	65
4.3.14	Halaman Lihat Laporan Kerusakan Alat – Laboran	66
4.3.15	Halaman Cetak Laporan – Laboran	66
4.3.16	Halaman Pengaturan Profil – Laboran	67
4.3.17	Halaman Beranda – Koordinator	67
4.3.18	Halaman Inventaris – Koordinator	68
4.3.19	Halaman Tambah Inventaris – Koordinator	68
4.3.20	Halaman Edit Inventaris – Koordinator	69
4.3.21	Halaman Konfirmasi Hapus Inventaris	69
4.3.22	Halaman Pengaturan Profil – Koordinator	70
4.3.23	Halaman Beranda – Ka Lab	70
4.3.24	Halaman Inventaris – Ka Lab	71
4.3.25	Halaman Detail Penggunaan Alat – Ka Lab	71
4.3.26	Halaman Pengecekan Laporan Kerusakan – Ka Lab	72
4.3.27	Halaman Detail Laporan Kerusakan – Ka Lab	72
4.3.28	Halaman Pengecekan Riwayat Peminjaman – Ka Lab ...	73
4.3.29	Halaman Tambah Data Prodi – Ka Lab	73
4.3.30	Halaman Tambah Data Pengguna – Ka Lab	74
4.3.31	Halaman Pengaturan Profil – Ka Lab	74

4.3.32	Halaman Topbar – <i>User</i>	75
4.3.33	Halaman Info <i>User</i> – <i>User</i>	75
4.3.34	Halaman Konfirmasi <i>Logout</i> – <i>User</i>	76
4.4	Pengujian (<i>Cutover</i>)	76
4.4.1	Pengujian Halaman Semua <i>User</i>	77
4.4.2	Pengujian Aktor Mahasiswa.....	78
4.4.3	Pengujian Aktor Laboran.....	80
4.4.4	Pengujian Aktor Koordinator	81
4.4.5	Pengujian Aktor Kepala Laboratorium.....	83
4.4.6	Kesimpulan Pengujian.....	85
BAB V	KESIMPULAN DAN SARAN	86
5.1	Kesimpulan	86
5.2	Saran.....	86
 DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Model Pengembangan RAD.....	19
Gambar 3.1	Tahapan Penelitian	19
Gambar 3.2	Logo Perusahaan	22
Gambar 3.3	Struktur UPT Laboratorium Terpadu	24
Gambar 3.4	Sistem yang Berjalan Saat ini Pada STIK Siti Khadijah	26
Gambar 3.5	Sistem yang Diusulkan untuk STIK Siti Khadijah	28
Gambar 3.6	Diagram Konteks	29
Gambar 3.7	<i>Data Flow Diagram</i> Level 1	31
Gambar 3.8	<i>Entity Relationship Diagram</i>	33
Gambar 3.9	Halaman Pembuka.....	37
Gambar 3.10	Halaman <i>Login</i>	37
Gambar 3.11	Halaman Beranda Mahasiswa	38
Gambar 3.12	Halaman Inventaris Mahasiswa.....	38
Gambar 3.13	Halaman Peminjaman Mahasiswa.....	39
Gambar 3.14	Halaman Form Peminjaman Mahasiswa	39
Gambar 3.15	Halaman Laporan Barang Rusak.....	40
Gambar 3.16	Halaman Pengaturan Profil Mahasiswa.....	40
Gambar 3.17	Halaman Keluar.....	41
Gambar 3.18	Halaman Konfirmasi Keluar.....	41
Gambar 3.19	Halaman Beranda Laboran	42
Gambar 3.20	Halaman Inventaris Laboran	42
Gambar 3.21	Halaman Peminjaman Laboran	43
Gambar 3.22	Halaman Validasi Peminjaman Laboran	43
Gambar 3.23	Halaman Beranda Koordinator.....	44
Gambar 3.24	Halaman Inventaris Koordinator	44
Gambar 3.25	Halaman Tambah Data Inventaris	45
Gambar 3.26	Halaman Beranda Kepala Laboratorium	45
Gambar 3.27	Halaman Inventaris Kepala Laboratorium	46
Gambar 3.28	Halaman Pengecekan Laporan Kerusakan	46
Gambar 3.29	Halaman Pengecekan Riwayat Peminjaman	47
Gambar 3.30	Halaman Tambah Data Program Studi.....	47
Gambar 3.31	Halaman Tambah Data Pengguna	48
Gambar 4.1	Formulir Peminjaman – Mahasiswa	53
Gambar 4.2	Formulir Pengembalian – Mahasiswa	54
Gambar 4.3	Laporan Peminjaman – Laboran	54
Gambar 4.4	Laporan Pengembalian – Laboran.....	55
Gambar 4.5	Pendataan Inventaris – Koordinator	55
Gambar 4.6	Halaman <i>Login – User</i>	59
Gambar 4.7	Halaman Notifikasi Data <i>Invalid - User</i>	59
Gambar 4.8	Halaman Beranda – Mahasiswa	60
Gambar 4.9	Halaman Inventaris – Mahasiswa.....	60
Gambar 4.10	Halaman Peminjaman – Mahasiswa.....	61
Gambar 4.11	Halaman <i>Input</i> Form Peminjaman – Mahasiswa.....	61
Gambar 4.12	Halaman Lanjutan <i>Input</i> Form Peminjaman - Mahasiswa	62
Gambar 4.13	Halaman Lihat Laporan Kerusakan – Mahasiswa.....	62
Gambar 4.14	Halaman Lanjutan Lihat Laporan Kerusakan - Mahasiswa	63

Gambar 4.15	Halaman Pengaturan Profil - Mahasiswa	63
Gambar 4.16	Halaman Ubah <i>Password – User</i>	64
Gambar 4.17	Halaman Beranda - Laboran.....	64
Gambar 4.18	Halaman Inventaris – Laboran	65
Gambar 4.19	Halaman Peminjaman – Laboran	65
Gambar 4.20	Halaman Lihat Laporan Kerusakan - Mahasiswa	66
Gambar 4.21	Halaman Cetak Laporan Kerusakan - Mahasiswa.....	66
Gambar 4.22	Halaman Pengaturan Profil - Laboran.....	67
Gambar 4.23	Halaman Beranda – Koordinator.....	67
Gambar 4.24	Halaman Inventaris - Koordinator.....	68
Gambar 4.25	Halaman Tambah Inventaris - Koordinator & Ka Lab.....	68
Gambar 4.26	Halaman Edit Inventaris - Koordinator & Ka Lab	69
Gambar 4.27	Halaman Konfirmasi Hapus Inventaris - Koordinator	69
Gambar 4.28	Halaman Pengaturan Profil – Koordinator	70
Gambar 4.29	Halaman Beranda - Ka Lab	70
Gambar 4.30	Halaman Inventaris - Ka Lab	71
Gambar 4.31	Halaman Lihat Detail Penggunaan Alat – Ka Lab	71
Gambar 4.32	Halaman Pengecekan Laporan Kerusakan - Ka Lab.....	72
Gambar 4.33	Halaman Lihat Detail Laporan Kerusakan	72
Gambar 4.34	Halaman Pengecekan Riwayat Peminjaman - Ka Lab	73
Gambar 4.35	Halaman Tambah Data Prodi - Ka Lab	73
Gambar 4.36	Halaman Tambah Data Pengguna - Ka Lab	74
Gambar 4.37	Halaman Pengaturan Profil - Ka Lab	74
Gambar 4.38	Halaman <i>Topbar – User</i>	75
Gambar 4.39	Halaman Info <i>User – User</i>	75
Gambar 4.40	Halaman Konfirmasi <i>Logout – User</i>	76

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Simbol-simbol <i>Flowchart</i>	9
Tabel 2.2	Simbol-simbol <i>Data Flow Diagram</i>	10
Tabel 2.3	Simbol-simbol <i>Entitiy Relationship Diagram</i>	11
Tabel 3.1	Waktu Penelitian	20
Tabel 3.2	Tabel Inventaris.....	34
Tabel 3.3	Tabel <i>Users</i>	34
Tabel 3.4	Tabel Peminjaman	35
Tabel 3.5	Tabel Detail Peminjaman.....	35
Tabel 3.6	Tabel Pengembalian.....	36
Tabel 3.7	Tabel Laporan Kerusakan	36
Tabel 3.8	Tabel Program Studi	37
Tabel 4.1	Studi Kelayakan	56
Tabel 4.2	<i>Hardware</i> yang Digunakan	57
Tabel 4.3	<i>Software</i> yang Digunakan	57
Tabel 4.4	Pengujian Halaman Semua <i>User</i>	77
Tabel 4.5	Pengujian Aktor Mahasiswa	78
Tabel 4.6	Pengujian Aktor Laboran	80
Tabel 4.7	Pengujian Aktor Koordinator.....	81
Tabel 4.8	Pengujian Aktor Kepala Laboratorium	83

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Lembar Kesepakatan Bimbingan LA
- Lampiran 2. Lembar Pengajuan Judul LA
- Lampiran 3. Lembar Pengesahan Judul LA
- Lampiran 4. Surat Permohonan Pengambilan Data Mahasiswa ke Instansi
- Lampiran 5. Surat Pengantar Pengambilan Data dari Lembaga ke Instansi
- Lampiran 6. Surat Balasan Penerimaan Izin Pengambilan Data dari Instansi
- Lampiran 7. Lembar Bimbingan LA
- Lampiran 8. Lembar Rekomendasi Sidang LA
- Lampiran 9. Lembar Revisi Dosen Penguji
- Lampiran 10. Rekapitulasi Revisi LA
- Lampiran 11. Lembar Persentase Hasil Pengecekan Plagiasi
- Lampiran 12. *Link Listing Code*
- Lampiran 13. Lembar Observasi Penelitian
- Lampiran 14. Lembar Panduan Wawancara
- Lampiran 15. Lembar *Checklist* Dokumentasi
- Lampiran 16. Daftar Hadir Sosialisasi SILATERA