



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Menurut Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan, definisi perpustakaan adalah institusi pengelola karya tulis, karya cetak, dan karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka. Berdasarkan definisi tersebut dapat kita ketahui bahwa ada 5 fungsi perpustakaan, yaitu fungsi edukasi, fungsi riset, fungsi informasi, fungsi rekreasi, dan fungsi preservasi atau fungsi pelestarian. Agar kelima fungsi tersebut dapat terlaksana, perpustakaan bertugas menghimpun atau menyimpan, kemudian mengolah bahan perpustakaan, dan menyediakan layanan perpustakaan kepada pemustaka. Setiap jenis perpustakaan melaksanakan tugas dan fungsi ini, termasuk Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan.

Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan selanjutnya disingkat Dis pustaka Prov. Sumsel merupakan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan yang menangani pembangunan di bidang perpustakaan. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah menjelaskan bahwa perpustakaan merupakan urusan wajib nondasar yang harus diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah dan ketersediaan perpustakaan wajib ada pada semua level pemerintahan dari tingkat pusat sampai dengan daerah. Landasan hukum ini diimplementasikan secara luas oleh Pemerintah Daerah Provinsi Sumatera Selatan melalui Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Selatan Nomor 13 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Perpustakaan dan Peraturan Gubernur Sumatera Selatan Nomor 42 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan.



Berdasarkan Perda dan Pergub tersebut, salah satu unit kerja setingkat Bidang pada Dis pustaka Prov. Sumsel adalah Bidang Deposit, Pengembangan Koleksi, dan Pengolahan Bahan Perpustakaan yang mempunyai tugas melaksanakan deposit hasil serah simpan karya cetak dan karya rekam, terbitan daerah, pengembangan koleksi dan pengolahan bahan perpustakaan.

Koleksi deposit adalah koleksi hasil serah simpan karya cetak dan karya rekam mengenai Sumatera Selatan dari 17 (tujuh belas) kabupaten/kota se-Sumatera Selatan.

Jumlah koleksi deposit yang berhasil dihimpun Dis pustaka Prov. Sumsel per 31 Desember 2023 sebanyak 739 judul / 739 eksemplar, namun nantinya penulis hanya akan menggunakan sample data yang berjumlah 100 judul. Koleksi deposit tersebut disimpan di Ruang Koleksi dan Layanan Deposit di Lantai I Gedung Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan Jalan Demang Lebar Daun No. 47 Palembang.

Berdasarkan hasil observasi penulis, koleksi deposit tersebut baru dapat diakses secara manual seperti mengarahkan pengunjung untuk mencari informasi buku yang dibutuhkan, karena sistem pengendaliannya masih dilakukan oleh petugas tanpa adanya keterkaitannya dengan komputerisasi sehingga menjadi kurang optimal dikarenakan belum terotomasi oleh aplikasi perangkat lunak (*software*). Hal ini mendorong penulis untuk membuat rekayasa aplikasi perangkat lunak agar koleksi deposi tersebut dapat diakses dengan lebih mudah dan cepat, maka penulis bermaksud menyusun Laporan Akhir ini dengan judul **“Sistem Informasi Layanan Koleksi Deposit Secara Online Berbasis Website Pada Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan”**

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian di atas, terdapat beberapa masalah yang akan dibahas dalam laporan ini antara lain :

1. Belum adanya sistem informasi yang terkomputerisasi dari Layanan Koleksi Deposit Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan.



2. Kurangnya ketertarikan Masyarakat pada Koleksi Deposit di Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan dikarenakan akses yang masih manual.
3. Keamanan data dan keakuratan data yang berkurang jika dalam kurun waktu yang lama.

Dari permasalahan diatas dapat dirumuskan menjadi satu masalah yaitu “Bagaimana membuat suatu sistem informasi layanan pada Koleksi Deposit tersebut dapat diakses secara online?”

1.3 Batasan Masalah

Agar penyusunan Laporan Akhir ini lebih terarah dan tidak menyimpang dari permasalahan yang ada, maka penulis membatasi ruang lingkup permasalahan yang akan dibahas diantaranya :

1. Sistem Informasi ini menggunakan bahasa pemrograman *PHP* dan *database MySQL*.
2. Data yang diperlukan untuk Sistem Informasi ini adalah data buku yang terdapat pada Layanan Koleksi Deposit.

1.4 Tujuan dan Manfaat

1.4.1 Tujuan

Adapun tujuan dari penyusunan Laporan Akhir ini adalah sebagai berikut :

1. Membangun suatu Sistem Informasi Online pada Layanan Koleksi Deposit yang akan diberikan kepada Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan.
2. Memenuhi salah satu syarat akademis dalam menyelesaikan pendidikan Diploma III di Politeknik Negeri Sriwijaya Jurusan Manajemen Informatika.

1.4.2 Manfaat

Adapun manfaat yang diperoleh dari pembuatan Laporan Akhir ini :

1. Memberikan kemudahan kepada Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan khususnya pada Layanan Koleksi Deposit dalam pengaksesan layanan yang lebih efisien dengan adanya Sistem Informasi berbasis *Website*.



2. Menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh selama pendidikan di Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya serta dapat meningkatkan kemampuan saya dalam menggunakan *Database MySQL* dan Pembuatan Website.

1.5 Metodologi Penelitian

1.5.1 Waktu Penelitian

Penelitian telah berlangsung selama 3 bulan yang dilaksanakan pada tanggal 25 Maret 2024 - 31 Juli 2024 di Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan.

1.5.2 Lokasi Penelitian

Nama Perusahaan : Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan

Alamat Perusahaan : Jalan Demang Lebar Daun No. 47

Unit / Bagian : Layanan Koleksi Deposit

1.5.3 Metode Pengumpulan Data

Dalam penulisan Laporan Akhir ini, penulis menggunakan teknik pengumpulan data secara kualitatif dengan mengedepankan pengolahan data primer. Adapun dalam penyusunan Laporan Akhir ini penulis menggunakan metode – metode pengumpulan data sebagai berikut:

1.5.3.1 Primer

Pada penyusunan Laporan Akhir ini penulis menggunakan cara-cara sebagai berikut:

1. Wawancara

Wawancara merupakan teknik pengumpulan data apabila peneliti ingin melakukan studi pendahuluan untuk menemukan permasalahan yang harus diteliti, dan juga apabila peneliti ingin mengetahui hal-hal yang lebih mendalam dan jumlah respondennya sedikit atau kecil. Dalam metode ini penulis mengajukan beberapa pertanyaan kepada bapak Rendra Jaya, S.Sos. selaku pemegang data Layanan Koleksi Deposit. Dalam konteks ini permasalahan yang dihadapi adalah tentang akses yang masih manual yaitu belum menggunakannya jaringan online sehingga tidak dapat terotomasi.

2. Observasi



Berdasarkan observasi awal menunjukkan bahwa Layanan Koleksi Deposit yang digunakan oleh pemustaka masih kurang optimal, tingkat aksesibilitas informasi yang belum optimal merupakan tantangan yang perlu diatasi.

1.5.3.2 Sekunder

Data sekunder yang penulis dapatkan diantaranya sebagai berikut:

1. Data resmi mengenai Lembaga yang menjadi lokasi penelitian yaitu Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan.
2. Referensi dari buku, jurnal, Laporan Akhir alumni jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya.

1.6 Sistematika Penulisan

Berdasarkan uraian di atas, supaya pembahasan Laporan Akhir ini dapat memberikan gambaran secara jelas dan sesuai dengan tujuan, maka penulisan laporan akhir ini disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini akan membahas tentang latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat, metode penelitian, metode pengumpulan data, dan sistematika penulisan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab ini menguraikan secara singkat mengenai teori – teori yang berkaitan dengan judul Laporan Akhir ini yaitu teori umum, teori khusus, teori judul, serta teori program.

BAB III TINJAUAN UMUM

Pada bab ini akan menguraikan tentang gambaran umum secara jelas tentang Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada bab ini berisi uraian mengenai rancangan dan pembuatan Sistem Informasi Layanan Koleksi Deposit secara Online pada Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan yang meliputi



penentuan alat dan bahan yang digunakan dalam penulisan, pendefinisian masalah, studi kelayakan, perancangan sistem informasi, hasil dari proses perancangan, dan pengoperasian sistem informasi tersebut.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini berisi kesimpulan dari apa yang telah dijelaskan dan dibahas pada bab-bab sebelumnya. Sebagai tindak lanjut dari kesimpulan, maka pada akhir penulisan dikemukakan saran yang dapat bermanfaat bagi semua pihak.