

**PERANCANGAN SISTEM KEARSIPAN ELEKTRONIK  
BERBASIS *MICROSOFT ACCESS 2019* PADA CV  
DUTA YUZAKA ADVERTISING PALEMBANG**



**LAPORAN AKHIR**

**Dibuat Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan  
Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis  
Program Studi Administrasi Bisnis  
Politeknik Negeri Sriwijaya**

**OLEH:**

**ANINDYA RAFI ANDARI  
NPM 062230601319**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
PALEMBANG  
2025**

**PERANCANGAN SISTEM KEARSIPAN ELEKTRONIK  
BERBASIS *MICROSOFT ACCESS 2019* PADA CV  
DUTA YUZAKA ADVERTISING PALEMBANG**



**LAPORAN AKHIR**

**OLEH:**

**ANINDYA RAFI ANDARI  
NPM 062230601319**

Menyetujui,

Pembimbing I,



Rini, S.E., M.AB.  
NIP 196012281990032002

Palembang, Juli 2025

Pembimbing II,



Melisa Kurnia Asfitri, M.Psi.  
NIP 199605252022032015

Mengetahui,

Ketua Jurusan  
Administrasi Bisnis,



Dr. Sari L. Z. Ridho, S.E., M.Ec., CHE.  
NIP 197705212006042001

Koordinator Program Studi  
DIII Administrasi Bisnis,



Dwi Riana, S.E., M.AB.  
NIP 199010202022032010

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Anindya Rafi Andari  
NPM : 062230601319  
Jurusan/Program Studi: Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis  
Mata Kuliah : *Electronic Filling System*  
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Kearsipan Elektronik Berbasis  
*Microsoft Access 2019* Pada CV Duta Yuzaka  
Advertising Palembang

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/Salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak pihak yang berkepentingan.

Palembang, Juli 2025

Yang membuat pernyataan,



Anindya Rafi Andari  
NPM 062230601319

## LEMBAR PENGESAHAN

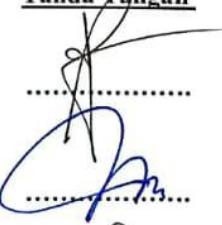
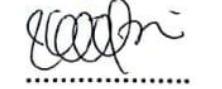
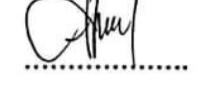
**Nama** : Anindya Rafi Andari  
**NPM** : 062230601319  
**Jurusan/Program Studi** : DIII Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis  
**Mata Kuliah** : kearsipan  
**Judul Laporan Akhir** : Perancangan Sistem Kearsipan Elektronik Berbasis Microsoft Access 2019 Pada CV Duta Yuzaka Advertising Palembang

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Laporan Akhir Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis dan dinyatakan LULUS

Pada Hari: Jumat

Tanggal: 01 Agustus 2025

### TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1.	Rini, SE., M.AB Ketua Penguji		21 / 07 2025
2.	Dr. Divianto, S.E., M.Si Anggota Penguji		1 / 8 2025
3.	Keti Purnama Sari, S.E., M.Si Anggota Penguji		22 / 07 2025
4.	Frianka Anindea, S.E., M.M Anggota Penguji		22 / 07 2025
5.	Sunanto, S.E., M.M., Ak., C.A Anggota Penguji		21 / 07 2025

## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

**“Percayalah pada dirimu sendiri, jadilah dirimu yang sebenarnya, dan  
jangan pernah mengubah hidupmu hanya demi menyenangkan orang lain.”**

**(Anindya Rafi Andari)**

**Kupersembahkan kepada:**

- Kedua Orang Tua**
- Saudara ku**
- Sahabat-sahabat terbaik ku**
- Teman-teman kelas 6 NL 2025**
- Almamater**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpah rahmat, karunia, serta petunjuk-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Akhir ini berjudul **“Perancangan Sistem Karsipan Elektronik Berbasis Microsoft Access 2019 Pada CV Duta Yuzaka Advertising Palembang”** dengan baik, tepat waktu, dan penuh kesabaran. Penyusunan Laporan akhir ini merupakan rangkaian dalam perjalanan akademik penulis di Program Studi Administrasi Bisnis, Politeknik Negeri Sriwijaya.

Selama proses ini, penulis terdorong untuk mengangkat Laporan akhir ini membahas tentang sistem karsipan elektronik yang dapat memudahkan para karyawan dalam melakukan karsipan, sehingga para karyawan tidak lagi bersusah payah dalam melakukan pencarian arsip secara manual serta mengelolanya dengan manual. Penerapan aplikasi ini terbukti dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam proses pengelolaan arsip. Proses pencarian data yang sebelumnya memakan waktu lama kini dapat dilakukan dengan cepat dan sistematis, serta risiko kehilangan arsip dapat diminimalisir. Sistem ini juga dilengkapi dengan fitur keamanan dan pencadangan data, sehingga mampu mendukung kelancaran administrasi perusahaan dan menjadi solusi strategis dalam menghadapi era digitalisasi.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa menyusun dan merancang Laporan akhir ini banyak terdapat kekurangan. Oleh karenanya, berbagai bentuk kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan agar dapat memperbaiki Laporan akhir ini. Akhir kata, penulis berharap Laporan akhir ini dapat bermanfaat bagi pembaca serta dapat membantu bagi kemajuan perkembangan dalam perancangan sistem karsipan elektronik berbasis *Microsoft Access*.

Palembang, 2025  
Penulis

Anindya Rafi Andari

## **UCAPAN TERIMA KASIH**

Segala puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat, karunia, serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini dengan baik dan tepat waktu. Penyusunan laporan ini tidak terlepas dari bantuan, dukungan, serta bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis dengan tulus ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak Ir. Irawan Rusnadi, M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Sari Lestari Zainal Ridho, S.E., M.Ec., CHE, selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Dwi Iriana, S.E., M.AB, selaku Kepala Program Studi Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Bapak Andriansyah Bari, S.IP., M.AB, selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Ibu Rini, SE., M.AB selaku Pembimbing I yang telah memberikan bimbingan, arahan, serta motivasi kepada penulis selama proses penyusunan laporan ini.
6. Ibu Melisa Kurnia Asfitri, S. Psi., M.Psi selaku Pembimbing II yang telah memberikan waktu, masukan, dan saran berharga dalam penyelesaian laporan ini.
7. Bapak/Ibu Dosen dan seluruh staff Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya atas ilmu dan pengalaman yang telah diberikan selama masa perkuliahan.
8. Bapak Ferdinand Destriansyah selaku pemilik perusahaan CV Duta Yuzaka Advertising Palembang yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada penulis untuk melakukan penelitian.
9. Penulis menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada kedua orang tua tercinta, Ayah Ferry Firdaus dan Ibu Prita Windati, atas segala doa, dukungan moral, motivasi, serta kasih sayang yang tiada henti sepanjang proses perkuliahan hingga penyusunan skripsi ini. Segala pengorbanan, semangat, dan keikhlasan yang diberikan menjadi sumber kekuatan dan inspirasi bagi penulis

dalam menyelesaikan studi ini. Semoga Allah SWT membala segala kebaikan dan memberikan kesehatan serta kebahagiaan kepada Ayah dan Ibu.

10. Serta penulis juga berterima kasih kepada oma, bulek, paklek, tante, om, ayah, ibu, yang telah memberikan dukungan, semangat, serta bantuan selama penulis menempuh pendidikan dan menjalani proses perkuliahan ini.
11. Penulis mengucapkan terima kasih yang tulus kepada para sepupu tercinta, mantan penghuni kos Mundi, yang telah menjadi tempat berbagi keluh kesah selama masa perkuliahan hingga proses penyusunan laporan akhir ini. Ucapan terima kasih juga penulis sampaikan atas kesediaannya meminjamkan gawai guna mendukung penyelesaian laporan, serta atas bantuan yang diberikan selama proses pengerjaan. Dukungan dan kebersamaan yang diberikan sangat berarti dan menjadi penyemangat tersendiri bagi penulis.
12. Terima kasih kepada teman teman grupku Cahaya, Ressi, Alya, Nisa, Putra, Rafli, Jerryan, Ega, Aldi. Yang sudah membantu penulis dalam mengerjakan Laporan akhir sampai selesai, terima kasih juga atas support yang telah di berikan dan juga sudah memberikan masukan.
13. Terima kasih kepada temanku Nanda, Miranda, Manda, Nadira, Faradilla, dan Mei yang sudah mau membantu penulis dalam menyelesaikan laporan akhir penulis, terima kasih juga telah mendengarkan keluh kesah dalam membuat laporan akhir.
14. Terima kasih teman-teman seperjuangan, dan teman kelas yang sudah hadir memberi cerita, dan dukungan dalam setiap perjalanan akademik selama perkuliahan.
15. Terakhir, penulis ingin menyampaikan apresiasi dan rasa terima kasih kepada diri sendiri, Anindya Rafi Andari, yang telah berjuang hingga berhasil menyelesaikan seluruh proses perkuliahan ini. Terima kasih telah mampu bertahan dan menerima segala hal, meskipun masih ada bagian dari diri yang belum sepenuhnya bisa menerima kenyataan. Terima kasih telah menjadi pribadi yang kuat dalam menghadapi berbagai situasi. Maaf karena terkadang memaksakan diri untuk tampak mampu, padahal masih membutuhkan dukungan orang lain. Terima kasih juga karena telah mengingatkan diri sendiri

untuk selalu menghargai setiap pencapaian, sekecil apa pun itu. Apa pun yang terjadi di masa depan, kita akan terus melangkah dan berjuang bersama hingga akhir.

## **ABSTRAK**

Perkembangan teknologi informasi saat ini menuntut perusahaan untuk mengelola arsip secara cepat, akurat, dan efisien. CV Duta Yuzaka Advertising Palembang masih menggunakan sistem pengarsipan secara manual, sehingga menyebabkan berbagai permasalahan seperti lamanya pencarian arsip, risiko kehilangan dokumen, serta tidak adanya buku agenda sebagai catatan resmi. Untuk mengatasi permasalahan tersebut, dilakukan perancangan sistem kearsipan elektronik berbasis *Microsoft Access 2019*. Penelitian ini menggunakan metode *Research and Development* (R&D) dengan pendekatan model ADDIE (*Analysis, Design, Development, Implementation, dan Evaluation*). Data diperoleh melalui wawancara langsung dengan pemilik perusahaan serta studi kepustakaan. Hasil dari perancangan sistem ini berupa aplikasi berbasis *Microsoft Access* yang terdiri dari beberapa tabel, *form*, laporan, serta menu utama yang dapat digunakan untuk menyimpan, mengelola, dan mencari data surat keluar, pembayaran pajak, serta surat tagihan keluar secara elektronik.

**Kata Kunci:** *Kearsipan Elektronik, Microsoft Access 2019, CV Duta Yuzaka Advertising Palembang*

## **ABSTRACT**

*The development of information technology today demands that companies manage archives quickly, accurately, and efficiently. CV Duta Yuzaka Advertising Palembang still uses a manual archiving system, which causes various problems such as lengthy archive searches, the risk of losing documents, and the absence of an agenda book as an official administrative record. To overcome these problems, the design of an electronic archiving system based on Microsoft Access 2019 was carried out. This research uses the Research and Development (R&D) method with the ADDIE model approach (Analysis, Design, Development, Implementation, and Evaluation). Data were obtained through direct interviews with the company owner and literature studies. The result of this system design is a Microsoft Access-based application consisting of several tables, forms, reports, and a main menu that can be used to store, manage, and search for outgoing letters, tax payments, and outgoing invoices electronically.*

**Keywords:** *Electronic Archive, Microsoft Access 2019, CV Duta Yuzaka Advertising Palembang*

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>SURAT PERNYATAAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>MOTTO DAN PERSEMAHAN.....</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vi</b>
<b>UCAPAN TERIMA KASIH .....</b>	<b>vii</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>x</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xviii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang.....	Error! Bookmark not defined.
1.2 Rumusan Masalah.....	Error! Bookmark not defined.
1.3 Ruang Lingkup Permasalahan .....	Error! Bookmark not defined.
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian .....	Error! Bookmark not defined.
1.4.1 Tujuan Penelitian .....	Error! Bookmark not defined.
1.4.2 Manfaat Penelitian .....	Error! Bookmark not defined.
1.5 Metode Penelitian .....	Error! Bookmark not defined.
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian .....	Error! Bookmark not defined.
1.5.2 Jenis Dan Sumber Data.....	Error! Bookmark not defined.
1.5.3 Metode Pengumpulan Data.....	Error! Bookmark not defined.
1.5.4 Analisis Data.....	Error! Bookmark not defined.

1.6 Kerangka Berfikir / Alur Perancangan ...**Error! Bookmark not defined.**

## BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Konsep Dasar Sistem .....**Error! Bookmark not defined.**

    2.1.1 Pengertian Sistem .....**Error! Bookmark not defined.**

    2.2 Karsipan .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.2.1 Pengertian Karsipan .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.2.2 Tujuan Arsip .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.2.3 Fungsi Arsip .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.2.4 Jenis – Jenis Arsip .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.2.5 Petugas Karsipan .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.2.6 Peralatan Arsip .....**Error! Bookmark not defined.**

    2.3 Sistem Penyimpanan Arsip .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.3.1 Pengertian Sistem Penyimpanan.**Error! Bookmark not defined.**

        2.3.2 Jenis – Jenis Penyimpanan Arsip**Error! Bookmark not defined.**

    2.4 Sistem Penyimpanan Elektronik .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.4.1 Pengertian Sistem Penyimpanan Elektronik ....**Error! Bookmark not defined.**

        2.4.2 Jenis Sistem Karsipan Elektronik .....**Error! Bookmark not defined.**

    2.5 Konsep *Microsoft Access* .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.5.1 Pengertian *Microsoft Access* .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.5.2 Komponen *Microsoft Access* .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.5.3 Tahapan *Microsoft Access* .....**Error! Bookmark not defined.**

        2.5.4 Kelebihan dan Kekurangan *Microsoft Access* .**Error! Bookmark not defined.**

## BAB III KEADAAN UMUM PERUSAHAAN

3.1 Sejarah Singkat Perusahaan ..... 24

3.2 Visi dan Misi Perusahaan ..... 25

    3.2.1 Visi Perusahaan ..... 25

    3.2.2 Misi Perusahaan ..... 25

3.3 Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas ..... 25

    3.3.1 Struktur Organisasi ..... 25

3.3.2 Pembagian Tugas .....	26
3.4 Kegiatan Pengarsipan .....	28
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN</b>	
4.1 Hasil.....	31
4.1.1 Perancangan Sistem Kearsipan Berbasis <i>Microsoft Access</i> 2019.....	31
4.1.2 Perancangan Sistem .....	33
4.1.3 Pengembangan Pembuatan Sistem Kearsipan Pada CV Duta Yuzaka Advertising Palembang.....	34
4.1.4 Implementasi Aplikasi Sistem Kearsipan.....	60
4.1.5 Evaluasi Aplikasi .....	62
4.2 Pembahasan .....	64
4.2.1 Analisis Sistem .....	64
4.2.2 Kelebihan dan Kekurangan Sistem.....	66
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
5.1 Kesimpulan .....	68
5.2 Saran .....	68
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>70</b>

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

## **DAFTAR TABEL**

- Tabel 1. 1 Simbol Flowchart .....**Error! Bookmark not defined.**
- Tabel 3.1 Surat Keluar Pada Tahun 2022-2024 ....**Error! Bookmark not defined.**
- Tabel 4.1 Implementasi Aplikasi .....**Error! Bookmark not defined.**
- Tabel 4.2 Pengujian Aplikasi .....**Error! Bookmark not defined.**
- Tabel 4.3 Analisis Sistem.....**Error! Bookmark not defined.**

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Alur Perancangan Kearsipan Elektronik ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 3. 1 Struktur Organisasi CV Duta Yuzaka Advertising Palembang **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.1 Rancangan Halaman Login ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.2 Rancangan Halaman Utama ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.3 Home ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.4 Blank Database..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.5 Menu Tabel Design ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.6 Memberikan Nama Tabel ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.7 Pengeditan Tabel ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.8 Menu Tabel Design ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.9 Memberikan Nama Tabel ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.10 Pengeditan Tabel ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.11 Menu Tabel Design ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.12 Memberikan Nama Tabel ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.13 Pengeditan Tabel ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.14 Pembuatan Form ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.15 Mengedit Form ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.16 Bentuk Button ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.17 Bentuk Button ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.18 Pembuatan Form ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.19 Mengedit Form ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4. 20 Bentuk Button ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4. 21 Bentuk Button ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.22 Pembuatan Form ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.23 Mengedit Form ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4. 24 Bentuk Button ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.25 Bentuk Button ..... **Error! Bookmark not defined.**

Gambar 4.26 Pembuatan Form Utama .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.27 Pengeditan .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.28 Button .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.29 Pemilihan Button.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.30 Hasil Button.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.31 Pembuatan Tabel Login .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.32 Pengeditan Tabel .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.33 Pemberian Nama Tabel .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.34 Pembuatan Form Login.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.35 Pengeditan Form .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.36 Text Box.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.37 Buttom.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.38 Code Builder .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.39 Simpan Form Login .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.40 Pembuatan Laporan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.41 Pengeditan Laporan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.42 Pembuatan Laporan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4. 43 Pengeditan Laporan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4. 44 Pembuatan Laporan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4. 45 Pengeditan Laporan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4. 46 Form Login.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4. 47 Form Utama.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4. 48 Form Surat Keluar.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.49 Form Surat Tagihan Keluar .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4. 50 Laporan Surat Keluar .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.51 Laporan Surat Pembayaran Pajak ....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.52 Laporan Surat Tagihan Keluar .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 Surat Permohonan Pengambilan Data
- Lampiran 2 Surat Pengantar Izin Pengambilan Data
- Lampiran 3 Surat Balasan Izin Pengambilan Data
- Lampiran 4 Lembar Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 5 Lembar Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 6 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 7 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 8 Lembar Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 9 Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
- Lampiran 10 Lembar Revisi Laporan Akhir
- Lampiran 11 Lembar Tanda Persetujuan Revisi Laporan Akhir
- Lampiran 12 Berita Acara Serah Terima Hasil Perancangan
- Lampiran 13 Surat Pernyataan Penggunaan Rancangan
- Lampiran 14 Wawancara Pengambilan Data
- Lampiran 15 Panduan Dalam Penggunaan *Microsoft Access*
- Lampiran 16 Surat Izin Usaha
- Lampiran 17 Surat Hak Cipta
- Lampiran 18 Dokumentasi