



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sinar Mas adalah brand dari perusahaan yang bergerak melalui tujuh pilar bisnis: Pulp dan Kertas, Agribisnis dan Pangan, Layanan Keuangan, Pengembang dan Realestat, Telekomunikasi, Energi dan Infrastruktur, serta Layanan Kesehatan yang meski masing-masing dikelola secara independen, namun dipersatukan oleh kesamaan nilai dan histori perusahaan.

PT OKI Pulp & Paper Mills yang tergabung dalam APP Sinar Mas merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang usaha industri bubur kertas (pulp), dan tisu secara terpadu. Seluruh bahan baku kami bersumber 100% dari pabrik industri (HTI) dari perusahaan mitra yang memenuhi standar sertifikasi ketat. Kegiatan usaha perusahaan dimulai dari pengolahan kayu hingga menghasilkan pulp dan kertas, dengan hasil produksi pulp digunakan sebagai bahan baku utama untuk tisu. Kami menghormati hak karyawan kami sebagai individu dan hak mereka atas kebebasan berserikat. Tim pimpinan kami mendorong dialog terbuka antara karyawan dan serikat pekerja. PT OKI Pulp & Paper Mills memiliki 7 bagian yaitu produksi, logistik, administrasi, GA, QC, maintenance, elektrik. Mengingat lokasi PT OKI Pulp & Paper Mills berada di Ogan Komering Ilir tempatnya di sungai Baung PT OKI Pulp & Paper Mills menyediakan berbagai fasilitas untuk karyawan seperti mess, bus antar jemput karyawan, klinik Kesehatan, supermarket, dan masih banyak lagi.

PT OKI Pulp & Paper Mills dalam melakukan Pengajuan Cuti Kerja dan Lembur masih belum efektif dan efisien, dimana seorang karyawan yang akan melaksanakan cuti atau lembur harus mengisi form terlebih dahulu sebelum admin memberikan form kepada supervisor untuk ditandatangani dan memberikan konfirmasi persetujuan bahwa telah terjadi lembur atau cuti. Kemudian admin akan melakukan pengecekan data lembur atau cuti dan membuat laporan rekapitulasi perbulan. Setelah itu admin akan memberikan laporan perbulan yang berbentuk hardcopy untuk arsip dan pencairan uang lembur karyawan.



Pada perhitungan kerja karyawan yakni 8 jam kerja perhari atau sama dengan 40 jam seminggu selama 5 hari kerja terdapat 2 hari untuk Day OFF atau libur. Lebih dari 8 jam kerja perhari dihitung lembur, misalnya sehari karyawan kerja sam-pai 12 jam yang mana seharusnya hanya 8 jam perhari maka 4 jamnya dihitung lem-bur.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 Pasal 79 Ayat (2), seorang pekerja berhak atas cuti tahunan sekurang-kurangnya 12 hari kerja dalam satu tahun. Pegawai atau Karyawan dapat memperoleh sekurang-kurangnya 12 hari cuti tahunan jika telah bekerja minimal 1 tahun atau 12 bulan secara terus menerus di perusahaan. Sedangkan, Berdasarkan pasal 82, karyawati yang hamil memperoleh hak istirahat masing-masing selama 1,5 (satu setengah) bulan, baik sebelum dan sesudah melahirkan. Untuk cuti sakit sesuai yang tertera dalam pasal yang sama dengan cuti hamil, cuti sakit dapat diberikan bagi pegawai atau karyawan yang kondisinya tidak memungkinkan untuk melakukan pekerjaan, dimana mereka memerlukan waktu istirahat sesuai dengan jumlah hari yang disarankan oleh dokter.

Adapun kendala dari sistem ini pada PT OKI Pulp & Paper Mills sering ter-jadi kekeliruan pada saat perhitungan uang lembur karyawan yang masih menggunakan form formulir lembur. Karena total jam kerja tiap karyawan berbeda setiap harinya dan form pengajuan lembur, cuti, dan libur yang masuk dari karyawan ke admin yang lebih dari 5 karyawan yang mengajukan setiap harinya yang mengakibatkan penumpukan arsip yang susah dicari apabila akan dilakukan pembu-atan laporan rekapitulasi data kepegawaian perbulan, dan sering juga terjadi ke-hilangan form pengajuan dimana karyawan yang sangat di rugikan karena telah melakukan lembur tetapi tidak terhitung lemburnya akibat hilangnya form pengajuan lembur tersebut. Pemberian persetujuan dari supervisor kepada karyawan terhadap form pengajuan yaitu karyawan secara langsung menemui admin dan ad-min melaporkan ke supervisor akibatnya memperlambat terjadinya persetujuan dan sistem ini juga tidak efektif, kemudian sistem ini juga membuat admin begitu sulit apabila akan melakukan pengecekan data karyawan yang



melakukan libur, cuti dan lembur karna belum mempunyai aplikasi khusus.

Melihat dan menimbang hal tersebut, akan sangat baik jika diciptakan suatu Ap-likasi Pengajuan Cuti dan Lembur Pegawai Pada PT OKI PULP & PAPPER MILS Berbasis Website untuk mempermudah karyawan saat penginputan pengajuan cuti dan lembur kepada supervisor tanpa harus mendatangi admin, mem-permudah pencarian dokumen, mempermudah pengecekan uang lembur perbulan, sistem ini juga mempermudah admin dalam perhitungan uang lembur, absensi serta pengajuan lembur dan cuti.

Berdasarkan uraian diatas, maka penulis tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul Laporan Akhir “**Aplikasi Pengajuan Cuti dan Lembur Pegawai Pada PT OKI PULP & PAPPER MILS Berbasis WEBSITE**”

1.2 Batasan Masalah

Berdasarkan latar belakang dan rumusan masalah yang telah diuraikan, Laporan Kerja Praktik ini membatasi masalah agar lebih terarah dan tidak menyimpang dari permasalahan dan tujuan pembahasan, maka penulis hanya membatasi pokok pembahasan sebagai berikut :

1. Aplikasi ini hanya digunakan di Divisi kepegawaian PT OKI Pulp & Paper Mills.
2. Aplikasi ini menghasilkan Output berupa Laporan Rekapitulasi berbentuk pdf

1.3 Tujuan dan Manfaat

1.3.1 Tujuan

Adapun tujuan dari pelaksanaan kegiatan kerja praktek ini adalah sebagai berikut:

1. Untuk membuat aplikasi Pengajuan Cuti dan Lembur pegawai berbasis website pada divisi Divisi kepegawaian PT OKI Pulp & Paper Mills.
2. Membuat platform digital yang memungkinkan penyimpanan data pegawai termasuk perhitungan uang lembur pegawai
3. Untuk memenuhi salah satu syarat mata kuliah guna menyelesaikan Pendidikan



Diploma III Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya.

1.3.2 Manfaat

Adapun manfaat dari penulisan laporan kerja praktik ini adalah sebagai berikut :

1. Mempermudah karyawan PT OKI Pulp & Paper Mills dalam melakukan absensi, pengajuan cuti dan lembur, dan perhitungan uang lembur
2. Memudahkan admin dalam mengolah data pegawai
3. Dapat menerapkan dan mengembangkan ilmu pengetahuan yang telah diperoleh selama perkuliahan di politeknik Negeri Sriwijaya

1.4 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan diatas, terdapat beberapa masalah dalam laporan ini antara lain :

1. Bagaimana cara membuat aplikasi untuk pengolahan data di PT OKI Pulp & Paper Mills guna meningkatkan efesiensi dalam pengajuan cuti dan lembur?
2. Bagaimana cara agar karyawan dapat mengajukan cuti dan lembur dengan lebih cepat dan mudah tanpa harus membuat form manual dan menemui admin?
3. Apa yang harus dilakukan untuk mempercepat persetujuan pengajuan apabila supervisor tidak berada ti tempat?

1.5 Metodologi Penelitian

1.5.1 Lokasi Pengambilan Data dan Waktu Pelaksanaan

Dalam Lokasi penelitian yang dilakukan oleh penulis dilaksanakan di PT OKI Pulp & Paper Mills Desa Sungai Batang, Air Sugihan Kabupaten Ogan Komering Ilir, Su-matera Selatan.



1.5.2 Metode Pengumpulan Data

Terdapat Terdapat beberapa teknik yang umum digunakan dalam pengumpulan data. Metode pengumpulan data untuk Laporan Akhir ini, yaitu:

1. Menurut Arikunto (dalam Gunawan, 2019:143) observasi merupakan suatu teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengadakan penelitian secara teliti, serta pencatatan secara sistematis. Dalam penulisan Laporan Akhir ini penulis melakukan pengamatan pada PT OKI Pulp & Paper Mills terhadap sistem pengajuan libur, cuti, lembur dan perhitungan uang lembur karyawan, saat pelaksanaannya harus mengisi form pengajuan libur, cuti, dan lembur terlebih dahulu dan harus diketahui Supervisor kemudian formnya juga diberikan kepada Supervisor untuk ditanda tangani supervisor. pembuatan laporan rekapitulasi ini memakan waktu yang cukup lama karna harus menunggu supervisor meng acc form pengajuan.
2. Menurut Setyadin (dalam Gunawan, 2018:160) wawancara adalah suatu percakapan yang diarahkan pada suatu masalah tertentu dan merupakan proses tanya jawab lisan dimana dua orang atau lebih berhadapan secara fisik. Wawancara dilakukan untuk memperoleh atau informasi sebanyak mungkin dan sejelas mungkin kepada subjek penelitian. Wawancara merupakan bentuk pengumpulan data yang paling sering digunakan dalam penelitian kualitatif. Pada teknik ini penulis melakukan wawancara langsung dengan cara mewawancarai salah satu karyawan PT OKI Pulp & Paper Mills terhadap sistem informasi data kepegawaian untuk mendapatkan informasi berupa data-data yang dibutuhkan penulis untuk Laporan Akhir:
 1. Ada beberapa banyak bidang pekerjaan yang ada pada PT OKI Pulp & Paper Mills?
 2. Bagaimana proses pengajuan cuti, dan lembur karyawan?
 3. Siapa saja yang menyimpan dan menerima laporan rekapitulasi data karyawan?



1.6 Sistematika Penulisan

Agar Pembahasan Laporan Kerja Praktik ini dapat memberikan gambaran sesuai dengan tujuan, maka penulisan Laporan Kerja Praktik ini disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini dikemukakan secara garis besar mengenai latar belakang perumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat, metodologi penelitian dan sistematika penulisan dalam penyusunan laporan.

BAB II LANDASAN TEORI

Pada bab ini akan menjelaskan tentang teori-teori yang berkaitan dengan judul Laporan Akhir ini, yaitu teori umum, teori khusus dan teori program. Teori umum merupakan teori yang berkaitan dengan pengertian-pengertian yang menjadi judul penulisan laporan. Teori khusus menjelaskan tentang Data Flow Diagram (DFD), Block Chart, Flow Chart, Entity Relationship Diagram (ERD) dan Kamus Data (Data Dictionary) beserta simbol-simbol yang digunakan. Teori program menjelaskan sekilas tentang program yang digunakan dalam membuat sistem, yaitu bahasa pemrograman PHP, database MySQL dan segala sesuatu yang berhubungan dengan rancangan yang akan digunakan.

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada bab ini menguraikan tentang gambaran umum mengenai sejarah singkat, visi, misi, maksud dan tujuan instansi, struktur organisasi, uraian tugas dan tanggung jawab serta prosedur sistem yang sedang berjalan pada PT OKI Pulp & Paper Mills.



BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada bab ini berisi uraian mengenai rancangan dan pembuatan sistem yang meliputi penentuan alat dan bahan yang digunakan dalam penulisan, pendefinisian masalah, studi kelayakan, perancangan program, hasil dari proses perancangan program dan pengoperasian program tersebut.

BAB V PENUTUP

Bab ini berisi kesimpulan dari apa yang telah dipaparkan dan dalam bab-bab sebelumnya. Sebagai tindak lanjut dari kesimpulan Sebagai tindak lanjut dari kesimpulan, maka pada akhir akhir penulisan dikemukakan saran-saran