

**PERANCANGAN SISTEM KEARSIPAN ELEKTRONIK BERBASIS
MICROSOFT ACCESS 2019 DALAM MENGELOLA DATA
ALUMNI SISWA PADA *BROTHERHOOD*
ENGLISH COURSE PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

**Dibuat Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan
Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

OLEH:

**SALSABILA ZAMAYA NASUTION
NPM 062230601299**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
PALEMBANG**

2025

**PERANCANGAN SISTEM KEARSIPAN ELEKTRONIK BERBASIS
MICROSOFT ACCESS 2019 DALAM MENGELOLA DATA
ALUMNI SISWA PADA *BROTHERHOOD*
ENGLISH COURSE PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

OLEH:

**SALSABILA ZAMAYA NASUTION
NPM 062230601299**

Menyetujui,

Pembimbing I,

**Yushizal Firdaus, S.E., MM.
NIP 196310221988031001**

Palembang, 22 Juli 2025

Pembimbing II,

**Shally Rizkiyanti, S.Pd., M.AB.
NIP 199212252023212048**

Mengetahui,

**Ketua Jurusan
Administrasi Bisnis**

**Dr. Sari L. Z. Ridho, S.E., M.Ec., CHE.
NIP 197705212006042001**

**Koordinator Program Studi
DIII Administrasi Bisnis**

**Dwi Riana, S.E., M.AB.
NIP 199010202022032010**

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Salsabila Zamaya Nasution
NPM : 062230601299
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : *Electronic Filling System (EFS)*
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Kearsipan Elektronik Berbasis *Microsoft Access 2019* dalam Mengelola Data Alumni Siswa Pada *Brotherhood English Course* Palembang

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan

Palembang, Juli 2025

Yang membuat pernyataan,




Salsabila Zamaya Nasution
NPM 062230601299

LEMBAR PENGESAHAN

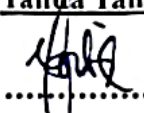
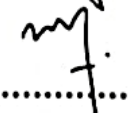
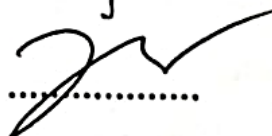
Nama : Salsabila Zamaya Nasution
NPM : 062230601299
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/DIII Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : *Electronic Filling System (EFS)*
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Kearsipan Elektronik Berbasis *Microsoft Access 2019* dalam Mengelola Data Alumni Siswa Pada *Brotherhood English Course* Palembang

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
dan dinyatakan LULUS

Pada Hari: Jumat

Tanggal: 1 Agustus 2025

TIM PENGUJI

<u>No.</u>	<u>Nama</u>	<u>Tanda Tangan</u>	<u>Tanggal</u>
1.	Yusnizal Firdaus, S.E., M.M Ketua Penguji		22 / 2025 / 07
2.	Dra. Yusleli Herawati, M.M Anggota Penguji		22 / 2025 / 07
3.	Tika Handayani, S.E., M.M Anggota Penguji		23 / 2025 / 07
4.	Mahmud Junianto, S.Psi., M.Psi Anggota Penguji		22 / 2025 / 07
5.	Imas Permatasari, S.E., M.Si Anggota Penguji		22 / 2025 / 07

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

“Boleh jadi kamu membenci sesuatu, padahal itu baik bagimu dan boleh jadi kamu menyukai sesuatu, padahal itu buruk bagimu. Allah mengetahui, sedangkan kamu tidak mengetahui”.

-Q.S Al Baqarah 2:216-

"The biggest adventure you can take is to live the life of your dreams."

-Oprah Winfrey-

“Destiny is with us. You only need the courage to see it.”

-Princess Merida from BRAVE-

"Life is a series of natural and spontaneous changes. Don't resist them, that only creates sorrow. Let reality be reality. Let things flow naturally forward in whatever way they like."

-Lao Tzu-

“Sukses tidak terwujud hanya karena sebuah langkah besar, melainkan sekumpulan langkah kecil yang dilakukan secara konsisten.”

-Salsabila Zamaya-

“Jangan MUNDUR, Perjuangkan apa yang telah kamu pilih dan Selesaikan apa yang telah kamu MULAI”

-Salsabila Zamaya

Kupersembahkan kepada:

- **Kedua Orang Tua**
- **Saudara-saudara ku**
- **Sahabat-sahabat terbaik ku**
- **Teman-teman kelas 6 NK**
- **Almamater**

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan akhir ini dengan baik. Tanpa pertolongan dan kehendak-Nya, tentu saya tidak akan mampu melewati seluruh proses penyusunan laporan.

Laporan akhir ini berjudul “Perancangan Sistem Kearsipan Elektronik Berbasis *Microsoft Access 2019* dalam Mengelola Data Alumni pada *Brotherhood English Course* Palembang”. Laporan akhir ini membahas tentang proses perancangan dan pengembangan sistem kearsipan elektronik menggunakan *Microsoft Access 2019* yang ditujukan untuk membantu pengelolaan data alumni di lembaga, *Brotherhood English Course* yang berlokasi di Palembang. Adanya sistem ini, diharapkan pengarsipan data alumni menjadi lebih terstruktur, efisien, dan mudah diakses oleh pihak pengelola lembaga.

Saya menyadari bahwa laporan akhir ini masih jauh dari kata sempurna. Banyak kekurangan baik dari segi isi, penyusunan kata, maupun tata Bahasa. Oleh karena itu, saya sangat terbuka dan mengharapkan kritik serta saran yang membangun dari berbagai pihak guna perbaikan di masa mendatang.

Akhir kata, saya ingin menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan dan bantuan dalam penyusunan laporan ini. Terutama kepada dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama proses penyusunan, keluarga tercinta yang selalu memberikan doa dan semangat, serta seluruh pihak di *Brotherhood English Course* Palembang yang telah memberikan kesempatan dan data yang diperlukan. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan kontribusi positif, baik bagi pengembangan keilmuan maupun bagi lembaga yang bersangkutan.

Palembang, Juli 2025

Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Dalam penulisan Laporan akhir ini, saya banyak sekali mendapat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh sebab itu, pada kesempatan ini, saya ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dan mendukung saya selama proses penyusunan laporan ini berlangsung. Ucapan terima kasih, saya sampaikan kepada:

1. Bapak Ir. Irawan, S.T., M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Sari Lestari Zainal Ridho, S.E., M.Ec., CHE., selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Bapak Andriansyah Bari, S.IP., M.A.B., selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Dwi Riana, S.E., M.AB., selaku Ketua Program Studi DIII Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Bapak Yusnizal Firdaus, S.E., M.M., selaku Pembimbing I yang telah memberikan arahan, bimbingan, serta masukan berharga selama penyusunan laporan ini, sehingga membantu dalam penyempurnaan isi laporan.
6. Ibu Shally Rizkiyanti, S.Pd., M.AB., selaku Pembimbing II yang telah memberikan dorongan, bimbingan, dan masukan yang sangat berharga dalam setiap tahap penyusunan laporan ini. Di tengah berbagai tantangan, arahan Ibu menjadi penuntun yang memotivasi hingga laporan ini dapat terselesaikan.
7. Madam Supriati David dan Sir Budi, selaku pimpinan *Brotherhood English Course*, yang telah memberikan saya kesempatan, sambutan hangat, bantuan, serta kepercayaan dan dukungan yang begitu berarti selama saya melakukan penelitian di lembaga ini.
8. Miss Yuka, Sir Didin, dan Miss Eva, selaku karyawan *Brotherhood English Course*, yang telah memberikan segala bantuan, nasihat, dan dukungan selama saya menjalankan penelitian. Terima kasih juga atas sambutan hangat, cerita-cerita yang menginspirasi, serta pengalaman indah yang akan selalu saya kenang sebagai bagian berharga dari proses ini.

9. Bapak/Ibu Dosen dan Staf Jurusan Administrasi bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya yang telah memberikan ilmu dan pengalaman yang bermanfaat.
10. Kedua orang tua tercinta, yang selalu menjadi sumber kekuatan, semangat, dan doa dalam setiap langkah hidup saya. Terima kasih atas doa tulus, pengorbanan, dan dukungan tanpa henti yang mengiringi setiap perjuangan saya. Tanpa Mama dan Papa, saya tidak akan mampu mencapai tahap ini.
11. Kakak dan Abang, yang telah memberikan segala dukungan, semangat, dan perhatian, serta hiburan dan candaan yang kalian berikan selama ini. Saya sangat bersyukur adanya kehadiran kakak dan abang, selama proses ini.
12. Dua sahabat kuliah saya, Selvia dan Wahyuni, yang selalu hadir memberi dukungan dan berbagi cerita. Terima kasih atas kehadiran kalian di kuliah ini. Semoga langkah kalian dimudahkan dalam meraih impian, dan semoga kita dipertemukan lagi untuk menciptakan kenangan indah lainnya.
13. Teman-teman seperjuangan 6NK, terima kasih atas kebersamaan dalam suka dan duka. Setiap momen menjadi pelajaran berharga. Semoga kita semua sukses di jalan masing-masing.
14. Almamaterku, Politeknik Negeri Sriwijaya yang telah memberikan banyak pengetahuan, dan pengalaman yang bermanfaat dan mengesankan.
15. Kepada seluruh *YouTuber Microsoft Access* yang telah menyediakan tutorial-tutorial berkualitas dari Anda sangat membantu saya memahami langkah demi langkah dan mengatasi kendala dalam menyelesaikan sistem ini. Semoga segala usaha dan kerja keras Anda mendapat balasan yang setimpal dari Tuhan.
16. Kepada perempuan yang selalu menyemangati dan bertahan demi dirinya sendiri, Terima kasih atas kekuatan, keberanian, dan cinta tanpa syarat. Kau pahlawan dalam hidupmu. Gapai mimpimu dan teruslah melangkah karena kau lebih kuat dari yang kau kira.

Palembang, Juli 2025

Penulis

ABSTRAK

Laporan akhir ini bertujuan untuk merancang aplikasi arsip elektronik berbasis *Microsoft Access* pada *Brotherhood English Course* Palembang. Aplikasi ini dirancang guna meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan arsip, khususnya terkait data alumni, yang meliputi proses penyimpanan, pencarian, dan pengelolaan dokumen secara elektronik. Pengumpulan data dilakukan melalui teknik observasi, wawancara, dan studi pustaka, kemudian dianalisis menggunakan pendekatan kualitatif naratif. Metode perancangan yang digunakan adalah metode ADDIE yang melibatkan tahapan *Analysis, Design, Development, Implementation, Evaluation*. Pemilihan *Microsoft Access* sebagai pengembangan didasarkan pada kemudahan penggunaan, keunggulan fitur, kemudahan pengoperasian, serta kemampuannya dalam menyimpan dan mengelola data secara efisien. Fitur utama yang disediakan oleh aplikasi ini antara lain adalah input data alumni, pencarian data alumni, serta pembuatan laporan data alumni. Hasil implementasi pada aplikasi ini, menunjukkan peningkatan signifikan dalam efisiensi pencarian data alumni, dengan waktu pencarian sekitar 15-20 detik dan akses dokumen yang lebih cepat dibandingkan sistem kearsipan manual sebelumnya. Selain itu, aplikasi ini juga meningkatkan akurasi dan keamanan penyimpanan dokumen, sehingga mengurangi risiko kehilangan atau kerusakan arsip. Penerapan aplikasi arsip elektronik diharapkan dapat memberikan kontribusi yang sesuai dengan kebutuhan administrasi pada *Brotherhood English Course* secara keseluruhan.

Kata kunci: Perancangan, Kearsipan Elektronik, Microsoft Access, Efisiensi, Data Alumni

ABSTRACT

This final report aims to design an electronic archiving application based on Microsoft Access for Brotherhood English Course Palembang, with the goal of enhancing efficiency in managing alumni data and supporting overall administrative performance. The application is designed to improve efficiency in archive management, particularly related to alumni data, including the processes of storing, searching, and managing documents electronically, while ensuring data accuracy and accessibility. Data collection was carried out through observation, interviews, and literature studies, and then analyzed using a qualitative narrative approach. The design method used is the ADDIE method, which involves the stages of Analysis, Design, Development, Implementation, and Evaluation. Microsoft Access was chosen for development due to its ease of use, feature advantages, user-friendly interface, and its ability to efficiently store and manage data. The main features provided by this application include alumni data input, alumni data search, and alumni data report generation. The implementation results show a significant improvement in the efficiency of alumni data searches, with times of approximately 15–20 second and faster document access compared to the previous manual system. In addition, the application enhances the accuracy and security of document storage, thereby reducing the risk of data loss or damage. The implementation of this electronic archiving application is expected to make a meaningful contribution to the overall administrative operations at Brotherhood English Course.

Keywords: Design, Electronic Filling, Microsoft Access, Efficiency, Alumni Data

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PERNYATAAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	vii
ABSTRAK	ix
ABSTRACK	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xviii
 BAB I PENDAHULUAN.....	 1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah	8
1.3 Ruang Lingkup Penelitian	8
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian	8
1.4.1 Tujuan Penelitian.....	8
1.4.2 Manfaat Penelitian.....	9
1.5 Metode Penelitian	10
1.5.1 Pendekatan Penelitian.....	10
1.5.2 Jenis dan Sumber Data	13

	Halaman
1.5.3 Teknik Pengumpulan Data.....	13
1.5.4 <i>Keyinformant</i> (Pihak yang Kompeten).....	15
1.5.5 Analisis Data.....	16
1.5.6 Alur Perancangan Sistem Kearsipan Elektronik.....	19
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	22
2.1 Pengertian Sistem dan Perancangan	22
2.1.1 Pengertian Sistem	22
2.1.2 Pengertian Perancangan.....	22
2.2 Pengertian Arsip dan Kearsipan	23
2.2.1 Pengertian Arsip	23
2.2.2 Pengertian Kearsipan.....	23
2.3 Fungsi, Peranan, dan Tujuan Arsip.....	24
2.3.1 Fungsi Arsip.....	24
2.3.2 Peranan Arsip.....	25
2.3.3 Tujuan Arsip	25
2.4 Penyimpanan arsip.....	26
2.4.1 Asas Penyimpanan arsip	26
2.4.2 Sistem penyimpanan arsip.....	26
2.4.3 Prosedur Penyimpanan Arsip	27
2.5 Penemuan kembali arsip.....	28
2.6 Pengertian Data Siswa Alumni BEC	28
2.7 Kearsipan Elektronik	29
2.7.1 Pengertian arsip elektronik	29
2.7.2 Prosedur arsip elektronik.....	29
2.8 <i>Microsoft Access</i>	30
2.8.1 Pengertian <i>Microsoft Access</i>	30
2.8.2 Komponen dasar <i>Microsoft Access</i>	30

	Halaman
BAB III KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	32
3.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	32
3.2 Visi, Misi dan Tujuan Perusahaan	33
3.2.1 Visi Perusahaan.....	33
3.2.2 Misi Perusahaan.....	33
3.2.3 Tujuan Perusahaan.....	33
3.3 Logo dan Makna Lembaga BEC	33
3.4 Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas	34
3.4.1 Struktur Organisasi Perusahaan.....	34
3.4.2 Pembagian Tugas.....	35
3.5 Aktivitas Objek Perusahaan Terkait dengan Topik.....	39
3.5.1 Pengelolaan Dokumen di BEC	39
3.5.2 Perlengkapan dan Peralatan Kearsipan Data Alumni	39
3.5.3 Petugas Kearsipan	45
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	46
4.1 Analisis Naratif Pengelolaan Sistem Kearsipan BEC	46
4.1.1 Kearsipan Manual Data Alumni pada BEC.....	46
4.1.2 Prosedur Kearsipan Data Siswa Hasil Ujian	48
4.1.3 Prosedur Pengambilan Sertifikat Siswa.....	49
4.1.4 Kendala Kearsipan Manual	50
4.2 Rancangan (<i>Design</i>) Sistem Penyimpanan Arsip	51
4.2.1 Analisis Kebutuhan.....	51
4.2.2 Rancangan Awal Sistem	52
4.2.3 Pembuatan <i>Database</i> dan <i>Table</i>	55
4.2.4 Pembuatan Tampilan Utama.....	59
4.2.5 Pembuatan Tampilan Arsip.....	64
4.3 Pengembangan (<i>Development</i>) Arsip Elektronik.....	71
4.3.1 Prosedur Utama (<i>Login, Menu, Logout</i>).....	72
4.3.2 Prosedur Arsip Data Siswa Hasil Ujian.....	72
4.3.3 Prosedur Arsip Data Siswa Terima Sertifikat	73

	Halaman
4.4 Uji Coba dan Implementasi (<i>Implementation</i>) Arsip.....	75
4.4.1 Uji Coba Pengoperasian dan Tampilan Sistem.....	75
4.4.2 Uji Coba Penemuan Kembali Arsip Elektronik.....	77
4.4.3 Implementasi Sistem Penyimpanan pada Lembaga ...	79
4.5 Evaluasi (<i>Evaluation</i>) Sistem Arsip Elektronik.....	81
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	83
5.1 Kesimpulan.....	83
5.2 Saran	83
5.3 Pihak Peneliti Selajutnya	83
DAFTAR PUSTAKA.....	84
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. 1 Jumlah Siswa Mengikuti Ujian BEC Tahun 2020 – 2024.....	3
Tabel 1. 2 Waktu Temuan untuk Mencari Data Alumni	5
Tabel 1. 3 Validasi Data Laporan	18
Tabel 1. 4 Simbol-simbol <i>Flowchart</i>	19
Tabel 4. 1 Data Siswa Hasil Ujian dan Data Siswa Terima Sertifikat	47
Tabel 4. 2 Kebutuhan Perangkat Keras	51
Tabel 4. 3 Kebutuhan Perangkat Lunak	51
Tabel 4. 4 Uji Coba Pengoperasian Sistem Arsip Elektronik.....	76
Tabel 4. 5 Hasil Wawancara Tampilan dan Pengoperasian Sistem	77
Tabel 4. 6 Uji Coba Penemuan Kembali Data Siswa Hasil Ujian	78
Tabel 4. 7 Uji Coba Penemuan Kembali Data Siswa Terima Sertifikat...	78
Tabel 4. 8 Perbandingan Waktu Data Siswa Hasil Ujian	79
Tabel 4. 9 Perbandingan Waktu Data Siswa Terima Sertifikat	79
Tabel 4. 10 Perbandingan Penggunaan Arsip Manual dan Elektronik.....	80

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. 1 Laporan Hasil Ujian dan Siswa Terima Sertifikat.....	4
Gambar 1. 2 Tempat Penyimpanan Arsip Data Alumni.....	5
Gambar 1. 3 Model Rancangan Pengembangan ADDIE.....	10
Gambar 1. 4 Alur Perancangan Kearsipan Elektronik.....	20
Gambar 1. 5 Alur Perancangan Kearsipan Elektronik.....	21
Gambar 3. 1 Logo BEC	33
Gambar 3. 2 Struktur Organisasi BEC.....	35
Gambar 3. 3 Komputer BEC.....	40
Gambar 3. 4 Printer BEC	40
Gambar 3. 5 Map Penyimpanan BEC	41
Gambar 3. 6 Lemari Arsip Data Alumni pada BEC.....	41
Gambar 3. 7 Formulir Pengajuan Pengambilan Sertifikat	42
Gambar 3. 8 Lembar Data Siswa Hasil Ujian.....	43
Gambar 3. 9 Buku Laporan Data Siswa Hasil Ujian	44
Gambar 3. 10 Lembar Data Siswa Terima Sertifikat	44
Gambar 3. 11 Buku Tanda Terima Sertifikat	45
Gambar 4. 1 Basis Data <i>Login</i>	52
Gambar 4. 2 Basis Data <i>Examination Marks</i>	52
Gambar 4. 3 Basis Data <i>Verify Certificate</i>	52
Gambar 4. 4 Desain awal <i>Login</i>	53
Gambar 4. 5 Desain awal <i>Menu Home</i>	53
Gambar 4. 6 Desain awal <i>Main Menu</i>	53
Gambar 4. 7 Desain <i>Input</i>	54
Gambar 4. 8 Desain awal <i>File</i>	54
Gambar 4. 9 Desain awal <i>Report</i>	54
Gambar 4. 10 Table <i>Login</i>	55
Gambar 4. 11 Tampilan <i>Table Login</i>	55

Halaman

Gambar 4. 12	<i>Table Data Siswa Hasil Ujian</i>	56
Gambar 4. 13	Tampilan <i>Table Data Siswa Hasil Ujian</i>	56
Gambar 4. 14	<i>Table Data Siswa Terima Sertifikat</i>	57
Gambar 4. 15	Tampilan <i>Table Data Siswa Terima Sertifikat</i>	57
Gambar 4. 16	<i>Table Year</i>	57
Gambar 4. 17	<i>Table Class</i>	58
Gambar 4. 18	<i>Table Session</i>	58
Gambar 4. 19	<i>Table Instructur</i>	58
Gambar 4. 20	<i>Relationship Table</i>	59
Gambar 4. 21	Tampilan <i>Relationship Table</i>	59
Gambar 4. 22	<i>Form Home</i>	60
Gambar 4. 23	<i>Form Login</i>	61
Gambar 4. 24	Kontrol Kode <i>Login</i>	61
Gambar 4. 25	<i>Form Main Menu Admin</i>	62
Gambar 4. 26	<i>Form Main Menu User</i>	62
Gambar 4. 27	<i>Form Menu Input</i>	63
Gambar 4. 28	<i>Form Menu Report</i>	63
Gambar 4. 29	<i>Form Menu Search</i>	64
Gambar 4. 30	<i>Input Data Examination Marks</i>	65
Gambar 4. 31	<i>Input Data Verify Certificate</i>	66
Gambar 4. 32	<i>Input Pendukung</i>	66
Gambar 4. 33	<i>Examination Search</i>	67
Gambar 4. 34	<i>Certificate Search</i>	68
Gambar 4. 35	<i>Examination Marks Report</i>	69
Gambar 4. 36	<i>Verify Certificate Report</i>	70
Gambar 4. 37	<i>File Verify Certificate</i>	71

DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat Permohonan Pengambilan Data
2. Surat Pengantar Izin Pengambilan Data
3. Surat Izin Pengambilan Data
4. Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir (Pembimbing I)
5. Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir (Pembimbing II)
6. Lembar Bimbingan Laporan Akhir (Pembimbing I)
7. Lembar Bimbingan Laporan Akhir (Pembimbing I)
8. Lembar Kunjungan Mahasiswa
9. Berita Acara Serah Terima Hasil Perancangan
10. Surat Pernyataan Penggunaan Rancangan
11. Surat Perjanjian Penggunaan Rancangan
12. Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
13. Lembar Revisi Laporan Akhir
14. Lembar Tanda Persetujuan Revisi Laporan Akhir
15. Hasil Wawancara Pengambilan Data
16. Hasil Wawancara Tampilan dan Pengoperasian Sistem
17. Rekapitulasi Laporan Ujian Siswa 2020-2024
18. Lembar Uji Coba Kearsipan Manual
19. Lembar Uji Coba Pengoperasian Kearsipan Elektronik
20. Lembar Uji Coba Penemuan Kembali Kearsipan Elektronik
21. Berkas Sertifikat
22. Surat Pernyataan HAKI
23. Sertifikat HAKI Rancangan