

ABSTRAK

Tujuan dari laporan akhir ini adalah untuk merancang aplikasi kearsipan elektronik menggunakan *Microsoft Access* pada KB Valbury Sekuritas Palembang. Data dikumpulkan melalui observasi langsung, wawancara dengan staf administrasi, dan studi kepustakaan. Proses pengembangan sistem dilakukan dengan pendekatan metode *Waterfall*, yang mencakup tahapan analisis kebutuhan, perancangan sistem, implementasi, pengujian, dan evaluasi. Berdasarkan hasil wawancara dan observasi langsung di kantor KB Valbury Sekuritas Palembang, KB Valbury Sekuritas Palembang, dalam penyimpanan surat masih dilakukan secara manual dan belum dilengkapi dengan fitur pencarian cepat. Hal ini menyebabkan keterlambatan dalam pencarian arsip dan menyulitkan penyusunan laporan. Sistem yang dirancang oleh penulis mencakup fitur pencatatan surat masuk dan surat keluar, unggah file digital, pencarian data, dan pembuatan laporan. Hasil pengujian menunjukkan bahwa sistem berfungsi sesuai dengan kebutuhan pengguna dan mampu memberikan kontribusi nyata dalam mempercepat proses kerja. Diharapkan aplikasi ini dapat digunakan secara konsisten dalam pengelolaan arsip perusahaan dan menjadi dasar untuk pengembangan sistem serupa di masa mendatang.

Kata Kunci: Perancangan, Kearsipan Elektronik, *Microsoft Access*