

ABSTRAK

Laporan akhir ini membahas perancangan sistem kearsipan elektronik berbasis *Microsoft Access* dan *Google Drive* pada MI Nurul Hidayah Palembang. Tujuan dari perancangan sistem ini adalah untuk meningkatkan efisiensi pengelolaan arsip serta mengurangi risiko kehilangan dokumen di lingkungan MI Nurul Hidayah Palembang. Pengumpulan data dilakukan melalui metode riset lapangan dengan wawancara, dokumentasi, serta riset kepustakaan. Analisis dan pengembangan sistem dilakukan menggunakan model ADDIE (*Analysis, Design, Development, Implementation, Evaluation*) untuk memastikan sistem yang dihasilkan sesuai kebutuhan dan dapat diimplementasikan secara efektif. Hasil dari perancangan ini diharapkan dapat membantu MI Nurul Hidayah Palembang dalam mengelola arsip secara lebih terstruktur dan mudah diakses, baik secara manual maupun elektronik.

Kata kunci : Sistem Kearsipan Elektronik, *Microsoft Access*, *Google Drive*, MI Nurul Hidayah Palembang

ABSTRACT

This final report discusses the design of an electronic filing system based on Microsoft Access and Google Drive at MI Nurul Hidayah Palembang. The purpose of this system design is to improve the efficiency of file management and reduce the risk of document loss within MI Nurul Hidayah Palembang. Data collection was carried out through field research methods, including interviews, documentation, and literature review. The analysis and development of the system were conducted using the ADDIE model (Analysis, Design, Development, Implementation, Evaluation) to ensure that the resulting system meets the needs and can be implemented effectively. The outcome of this design is expected to help MI Nurul Hidayah Palembang manage files in a more structured and easily accessible manner, both manually and electronically.

Keywords: *Electronic Filing System, Microsoft Access, Google Drive, MI Nurul Hidayah Palembang*