ABSTRAK

Laporan akhir ini membahas perancangan sistem penyimpanan arsip elektronik berbasis Microsoft Access pada Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Bidang PP Kota Palembang. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk merancang aplikasi kearsipan elektronik guna meningkatkan efektivitas dan efisiensi penyimpanan serta penemuan kembali arsip surat masuk dan surat keluar. Jenis data yang digunakan terdiri dari data primer dan sekunder, dengan metode pengumpulan data melalui wawancara, observasi, dan dokumentasi. Penelitian ini menggunakan pendekatan Research and Development (R&D) dengan model pengembangan ADDIE yang terdiri dari tahapan Analysis, Design, Development, Implementation, dan Evaluation. Hasil penelitian menunjukkan bahwa aplikasi yang dirancang dapat mempercepat proses temu kembali arsip dari sebelumnya 4–6 menit menjadi kurang dari 1 menit, serta mempermudah penginputan dan pencarian data arsip. Sistem ini juga meningkatkan keamanan arsip karena dilengkapi fitur login. Dengan demikian, sistem ini memberikan solusi yang efektif terhadap permasalahan pengelolaan arsip manual di instansi tersebut.

Kata kunci: Arsip elektronik, Microsoft Access, ADDIE, kearsipan, penyimpanan arsip.