

**PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BERDASARKAN SAK EMKM  
BERBASIS *EXCEL FOR ACCOUNTING* (EFA)  
PADA UMKM HIJABELLE PALEMBANG**



**LAPORAN AKHIR**

**Laporan Ini Disusun Sebagai Salah Satu Syarat  
Menyelesaikan Pendidikan Diploma III  
Pada Jurusan Akuntansi**

**Oleh:**

**NOVA RAMADIAH**

**NPM 062230501014**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
PALEMBANG**

**2025**

**PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BERDASARKAN SAK EMKM  
BERBASIS *EXCEL FOR ACCOUNTING* (EFA)  
PADA UMKM HIJABELLE PALEMBANG**



**LAPORAN AKHIR**

**Laporan Ini Disusun Sebagai Salah Satu Syarat  
Menyelesaikan Pendidikan Diploma III  
Pada Jurusan Akuntansi**

**Oleh:**

**NOVA RAMADIAH**

**NPM 062230501014**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
PALEMBANG**

**2025**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414  
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

**SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME LAPORAN AKHIR**

Saya dengan data diri di bawah ini:

Nama : Nova Ramadiah  
NPM : 062230501014  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi  
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan  
Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan SAK EMKM Berbasis *Excel for Accounting* (EFA) Pada UMKM Hijabelle Palembang

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan akhir yang saya susun dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan karya orisinil yang saya susun sendiri.
2. Laporan akhir tersebut bukan plagiat atau salinan laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila terdapat unsur plagiarasi pada sebagian atau keseluruhan karya ini, saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir ini dan konsekuensi lain yang menyertainya.

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar, untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, Juli 2025

Yang membuat pernyataan,



Nova Ramadiah  
NPM 062230501014





KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,  
SAINS, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar-Palembang 30139 Telp: (0711)353414  
Laman : <https://polsri.ac.id>, Pos El: [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR**

Nama : Nova Ramadiah  
NPM : 062230501014  
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/DIII Akuntansi  
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan  
Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan  
SAK EMKM Berbasis *Excel for Accounting*  
(EFA) Pada UMKM Hijabelle Palembang

Telah diujikan pada Ujian Laporan Akhir tanggal 14 Juli 2025  
Dihadapan Tim Penguji Jurusan Akuntansi/Program Studi Akuntansi  
Politeknik Negeri Sriwijaya

Palembang, 2025

Menyetujui,  
Pembimbing I,

Pembimbing II,

Sukmini Hartati, S.E., M.M.  
NIP 196505031992032002

Dr. Maria, S.E., M.Si., Ak., CA.  
NIP 195611181997022001

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Kartika Rachma Sari, S.E., M. Si., Ak., CA.  
NIP 197104121998022001





KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS  
DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar-Palembang 30139 Telp: (0711)353414  
Laman: <https://polsri.ac.id>. Pos El: [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR

Nama : Nova Ramadiah  
NPM : 062230501014  
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/DIII Akuntansi  
Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan SAK EMKM Berbasis *Excel for Accounting* (EFA) Pada UMKM Hijabelle Palembang

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir yang diseminarkan pada Senin, 14 Juli 2025. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir tersebut telah disetujui oleh Dosen Penguji yang memberikan revisi:

| No. | Uraian Revisi                                                           | Nama Dosen Penguji                                           | Tanggal  | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 1   | -                                                                       | Sukmini Hartati, S.E., M.M.<br>NIP. 196505031992032002       | 29/7 '25 |              |
| 2   | Menambah manfaat dan kelemahan penerapan SAK EMKM berbasis <i>excel</i> | Sopiyan AR, S.E., M.M.<br>NIP. 196306021988031015            | 23/7 '25 |              |
| 3   | Bab IV disesuaikan dengan siklus akuntansi                              | Yevi Dwitayanti, S.E., M.Sc.<br>NIP. 198205232014042001      | 29/7/25  |              |
| 4   | -                                                                       | Desri Yanto, S.E., M.Si., Ak., CA.<br>NIP.198612202019031010 | 23/7/25  |              |

Palembang, 29/7 - 2025  
Ketua Penguji,

Sukmini Hartati, S.E., M.M.  
NIP. 196505031992032002

## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

**“Allah tidak akan membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya”  
(Q.S. Al Baqarah: 286)**

**“Maka sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan, sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan”  
(Q.S. Al Insyirah: 5-6)**

**“Hatiku tenang karena mengetahui bahwa apa yang melewatkanmu tidak akan pernah menjadi takdirku, dan apa yang ditakdirkan untukmu tidak akan pernah melewatkanmu”  
(Umar bin Khattab)**

**Bismillah,**

**Laporan Akhir ini kupersembahkan kepada:**

- ❖ Papa dan Mama Tercinta**
- ❖ Kakak dan Adik Tersayang**
- ❖ Keluarga Besarku yang selalu mendoakan**
- ❖ Sahabat-sahabatku**
- ❖ Teman seperjuanganku 6 AC**
- ❖ Almamaterku, Politeknik Negeri Sriwijaya**

## ABSTRAK

**Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan SAK EMKM Berbasis *Excel for Accounting* (EFA) Pada UMKM Hijabelle Palembang**  
**Politeknik Negeri Sriwijaya, Jurusan Akuntansi**  
**Nova Ramadiah, 2025 (xvii + 72 Halaman)**  
**Email: [novaramadiah17@gmail.com](mailto:novaramadiah17@gmail.com)**

---

---

Laporan Akhir ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana penyusunan laporan keuangan UMKM Hijabelle Palembang berdasarkan SAK EMKM dengan menggunakan *Microsoft Excel*. Penyusunan laporan keuangan UMKM Hijabelle Palembang berdasarkan data yang diperoleh yaitu data bulan Januari sampai Desember 2024. Data yang didapat dengan cara menggunakan teknik wawancara dan teknik dokumentasi dalam mengumpulkan data yang diperoleh secara langsung dari UMKM Hijabelle Palembang. Laporan keuangan yang disusun adalah Laporan Laba Rugi, Laporan Posisi Keuangan, dan Catatan atas Laporan Keuangan. Sebaiknya UMKM Hijabelle Palembang mengimplementasikan laporan keuangan yang telah dibuat oleh penulis berdasarkan SAK EMKM dengan menggunakan *Microsoft Excel* secara konsisten agar dapat membantu dalam pengambilan keputusan yang akan mendatang.

**Kata Kunci: SAK EMKM, Laporan Keuangan, *Microsoft Excel***

## **ABSTRACT**

***Preparation of Financial Statements Based on SAK EMKM Based on Excel for Accounting (EFA) at UMKM Hijabelle Palembang***  
***Sriwijaya State Polytechnic, Department of Accounting***  
***Nova Ramadiah, 2025 (xvii + 72 Pages)***  
***Email: novaramadiah17@gmail.com***

---

---

*This Final Report aims to find out how the preparation of financial reports of UMKM Hijabelle Palembang based on SAK EMKM using Microsoft Excel. The preparation of financial reports for UMKM Hijabelle Palembang is based on data obtained, namely data from January to December 2024. Data obtained by using interview techniques and documentation techniques in collecting data obtained directly from Hijabelle Palembang MSMEs. The financial statements prepared are the Income Statement, Statement of Financial Position, and Notes to Financial Statements. It is recommended that UMKM Hijabelle Palembang implement the financial statements that have been prepared by the author based on SAK EMKM using Microsoft Excel consistently in order to assist in future decision making.*

***Keywords: SAK EMKM, Financial Statements, Microsoft Excel***

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Segala Puji dan Syukur saya panjatkan kepada Allah SWT, atas Rahmat dan Hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir ini yang berjudul **“Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan SAK EMKM Berbasis *Excel for Accounting* (EFA) Pada UMKM Hijabelle Palembang”** tepat pada waktunya. Laporan akhir adalah salah satu syarat yang telah ditetapkan dalam menyelesaikan pendidikan Diploma III di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Penulis telah berusaha semaksimal mungkin dalam menyelesaikan laporan akhir ini untuk dapat memberikan yang terbaik, akan tetapi penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan akhir ini. Hal ini terjadi karena keterbatasan kemampuan dan pengetahuan yang penulis miliki. Namun berkat bimbingan, petunjuk, dan nasihat dari semua pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung sehingga laporan akhir ini dapat terselesaikan, maka dari itu penulis ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Ir. Irawan Rusnadi, M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
2. Ibu Dr. Kartika Rachma Sari, S.E., M.Si., Ak., CA., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Bapak Jovan Febriantoko, S.E., Ak., M.Acc., selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Desi Indriasari, S.E., M.Si., Ak., CA., selaku Ketua Program Studi Akuntansi Sektor Publik Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Ibu Sukmini Hartati, S.E., M.M., selaku Dosen Pembimbing I yang telah memberikan bimbingan dan saran yang berguna dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
6. Ibu Dr. Maria, S.E., M.Si., Ak., CA., selaku Dosen Pembimbing II yang telah memberikan bimbingan dan saran yang berguna dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
7. Bapak Sulaiman, S.E., M.M., selaku Pembimbing Akademik kelas 6 AC.

8. Bapak Ibu Dosen serta para Staf Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
9. Bapak Gigih Prestasi selaku pemilik UMKM Hijabelle yang telah bersedia memberikan data guna pembuatan Laporan Akhir ini.
10. Kedua orang tuaku tercinta yang senantiasa memberikan yang terbaik, yang selalu memberikan semua kasih sayang, pengorbanan, dukungan, doa yang tak henti-hentinya dan semua hal yang selalu diberikan kepada penulis hingga saat ini.
11. Keluarga yang selalu memberikan dukungan dan semangat dalam penulisan Laporan Akhir ini.
12. Sahabatku tercinta Della, Nanda, dan Rafa yang selalu membantu dan memberikan semangat dan dorongan dalam proses pengerjaan laporan ini dan juga selalu memberikan masukan dan arahan.
13. *Seventeen* (S.Coups, Jeonghan, Joshua, Jun, Hoshi, Wonwoo, Woozi, DK, Mingyu, *The 8*, Seungkwan, Vernon, Dino) dan seluruh video lucu yang diedit oleh *carat* yang selalu membuatku tersenyum dan tertawa kembali saat sedang sedih, serta Devit, Naje, dan Anjel yang selalu memberikan semangat dan motivasi untuk menyelesaikan laporan ini.
14. Teman-teman seperjuangan Angkatan 2022 Jurusan Akuntansi, khususnya kelas 6 AC terima kasih atas suka dan dukanya selama 3 tahun masa perkuliahan.
15. Semua pihak yang telah membantu dan memberikan dorongan selama pengerjaan laporan akhir ini agar dapat selesai tepat pada waktunya.
16. Terakhir, teruntuk diri saya sendiri. Terima kasih yang sebesar-besarnya saya ucapkan kepada diri saya sendiri Nova Ramadiah yang telah bertahan dan terus melangkah meskipun banyak rintangan, tantangan, dan kelelahan yang datang silih berganti. Terima kasih karena tidak menyerah ketika rasanya ingin berhenti, dan tetap memilih untuk melanjutkan meski jalan yang dilalui seringkali tidak mudah. Saya bangga pada diri saya sendiri, mari berkerja sama untuk lebih berkembang lagi menjadi pribadi yang lebih baik lagi dari hari ke hari untuk menggapai semua impian.

Akhir kata penulis menyampaikan maaf yang sebesar-besarnya apabila terdapat kekurangan dalam laporan akhir ini, karena kesempurnaan hanya milik Allah SWT, untuk itu segala kritik dan saran akan penulis terima dengan kerendahan hati. Penulis sangat mengharapkan semoga Allah SWT dapat melimpahkan rahmat-Nya kepada mereka dan membalas dengan segala kebaikan dan pengorbanan yang diberikan kepada penulis dan semoga laporan akhir ini dapat bermanfaat bagi para pembaca, khususnya mahasiswa/i Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

Palembang, Juli 2025

Penulis

## DAFTAR ISI

|                                                         |             |
|---------------------------------------------------------|-------------|
| <b>HALAMAN SAMPUL MUKA .....</b>                        | <b>i</b>    |
| <b>HALAMAN SAMPUL DALAM.....</b>                        | <b>ii</b>   |
| <b>SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME .....</b>         | <b>iii</b>  |
| <b>LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR .....</b>            | <b>iv</b>   |
| <b>LEMBAR PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR.....</b>     | <b>v</b>    |
| <b>MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....</b>                       | <b>vi</b>   |
| <b>ABSTRAK .....</b>                                    | <b>vii</b>  |
| <b>ABSTRACT .....</b>                                   | <b>viii</b> |
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>                              | <b>ix</b>   |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                                  | <b>xii</b>  |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>                               | <b>xv</b>   |
| <b>DAFTAR GAMBAR.....</b>                               | <b>xvi</b>  |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>                            | <b>xvii</b> |
| <b>BAB I     PENDAHULUAN.....</b>                       | <b>1</b>    |
| 1.1 Latar Belakang Masalah.....                         | 1           |
| 1.2 Rumusan Masalah .....                               | 3           |
| 1.3 Ruang Lingkup Pembahasan.....                       | 4           |
| 1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan.....                   | 4           |
| 1.4.1 Tujuan Penulisan .....                            | 4           |
| 1.4.2 Manfaat Penulisan .....                           | 4           |
| 1.5 Metode Pengumpulan Data .....                       | 5           |
| 1.5.1 Sumber Data .....                                 | 5           |
| 1.5.2 Teknik Pengumpulan Data .....                     | 5           |
| 1.6 Sistematika Penulisan .....                         | 6           |
| <b>BAB II    TINJAUAN PUSTAKA.....</b>                  | <b>8</b>    |
| 2.1 Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah .....              | 8           |
| 2.1.1 Pengertian Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah ..... | 8           |
| 2.1.2 Kriteria Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah .....   | 8           |
| 2.2 Pengertian dari Siklus Akuntansi .....              | 9           |
| 2.2.1 Pengertian Akuntansi .....                        | 9           |

|                |                                                                                |           |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 2.2.2          | Siklus Akuntansi .....                                                         | 10        |
| 2.3            | Laporan Keuangan .....                                                         | 12        |
| 2.3.1          | Pengertian Laporan Keuangan .....                                              | 12        |
| 2.3.2          | Tujuan Laporan Keuangan .....                                                  | 13        |
| 2.3.3          | Sifat Laporan Keuangan .....                                                   | 14        |
| 2.3.4          | Jenis – Jenis Laporan Keuangan .....                                           | 14        |
| 2.3.5          | Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro, Kecil, dan Menengah (SAK EMKM) ..... | 15        |
| 2.4            | Unsur – Unsur Laporan Keuangan Berdasarkan SAK EMKM ..                         | 16        |
| 2.4.1          | Laporan Posisi Keuangan .....                                                  | 16        |
| 2.4.2          | Laporan Laba Rugi .....                                                        | 17        |
| 2.4.3          | Catatan Atas Laporan Keuangan .....                                            | 18        |
| 2.5            | <i>Excel for Accounting (EFA)</i> .....                                        | 21        |
| 2.5.1          | Pengertian <i>Microsoft Excel</i> .....                                        | 22        |
| 2.5.2          | Fungsi <i>Microsoft Excel</i> .....                                            | 22        |
| 2.5.3          | Kelebihan <i>Microsoft Excel</i> .....                                         | 23        |
| 2.5.4          | Kekurangan <i>Microsoft Excel</i> .....                                        | 24        |
| <b>BAB III</b> | <b>GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>                                           | <b>26</b> |
| 3.1            | Sejarah Singkat Perusahaan .....                                               | 26        |
| 3.2            | Visi dan Misi Perusahaan .....                                                 | 27        |
| 3.2.1          | Visi .....                                                                     | 27        |
| 3.2.2          | Misi .....                                                                     | 27        |
| 3.3            | Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas .....                                  | 27        |
| 3.3.1          | Struktur Organisasi .....                                                      | 27        |
| 3.3.2          | Pembagian Tugas .....                                                          | 28        |
| 3.4            | Aktivitas Usaha .....                                                          | 29        |
| 3.5            | Informasi Keuangan UMKM Hijabelle Palembang .....                              | 29        |
| 3.5.1          | Data Kas Masuk dan Kas Keluar .....                                            | 29        |
| 3.5.2          | Daftar Aset, Liabilitas, dan Ekuitas .....                                     | 33        |
| 3.5.3          | Daftar Produk Hijabelle .....                                                  | 34        |
| <b>BAB IV</b>  | <b>PEMBAHASAN.....</b>                                                         | <b>35</b> |
| 4.1            | Pencatatan Transaksi Keuangan pada UMKM Hijabelle .....                        | 35        |

|              |                                                                             |           |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4.1.1        | Mengenali Transaksi-transaksi yang Terjadi .....                            | 35        |
| 4.1.2        | Menentukan Kode dan Nama Akun .....                                         | 36        |
| 4.1.3        | Membuat Jurnal .....                                                        | 37        |
| 4.1.4        | Memposting ke Buku Besar .....                                              | 46        |
| 4.1.5        | Neraca Saldo Sebelum Penyesuaian.....                                       | 48        |
| 4.1.6        | Penyesuaian .....                                                           | 49        |
| 4.1.7        | Memposting ke Buku Besar Setelah Penyesuaian .....                          | 50        |
| 4.1.8        | Neraca Saldo Setelah Penyesuaian.....                                       | 51        |
| 4.1.9        | Kertas Kerja.....                                                           | 52        |
| 4.2          | Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan SAK EMKM .....                      | 54        |
| 4.2.1        | Laporan Laba Rugi UMKM Hijabelle .....                                      | 54        |
| 4.2.2        | Laporan Posisi Keuangan UMKM Hijabelle .....                                | 55        |
| 4.2.3        | Catatan atas Laporan Keuangan UMKM Hijabelle .....                          | 57        |
| 4.3          | Tampilan Catatan dan Laporan Keuangan Berbasis <i>Microsoft Excel</i> ..... | 59        |
| 4.3.1        | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Tampilan Awal .....                           | 59        |
| 4.3.2        | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Informasi Perusahaan .....                    | 59        |
| 4.3.3        | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Menu .....                                    | 61        |
| 4.3.4        | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Kode Akun, Nama Akun, dan Saldo Awal .....    | 61        |
| 4.3.5        | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Jurnal Khusus.....                            | 62        |
| 4.3.6        | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Buku Besar .....                              | 64        |
| 4.3.7        | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Jurnal Penyesuaian.....                       | 65        |
| 4.3.8        | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Kertas Kerja.....                             | 66        |
| 4.3.9        | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Jurnal Penutup .....                          | 66        |
| 4.3.10       | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Laporan Laba Rugi .....                       | 67        |
| 4.3.11       | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Laporan Posisi Keuangan .....                 | 68        |
| 4.3.12       | Lembar Kerja ( <i>Sheet</i> ) Catatan atas Laporan Keuangan ..              | 69        |
| <b>BAB V</b> | <b>KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>                                           | <b>72</b> |
| 5.1          | Kesimpulan .....                                                            | 72        |
| 5.2          | Saran.....                                                                  | 72        |
|              | <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>                                                 | <b>73</b> |
|              | <b>LAMPIRAN</b>                                                             |           |

## DAFTAR TABEL

|            |                                                                                    |    |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabel 2.1  | Format Penyajian Laporan Posisi Keuangan .....                                     | 17 |
| Tabel 2.2  | Format Penyajian Laporan Laba Rugi .....                                           | 18 |
| Tabel 2.3  | Format Penyajian Catatan Atas Laporan Keuangan .....                               | 19 |
| Tabel 3.1  | Catatan Penerimaan dan Pengeluaran Kas UMKM Hijabelle Periode<br>Januari 2024..... | 30 |
| Tabel 3.2  | Daftar Aset Tetap UMKM Hijabelle .....                                             | 33 |
| Tabel 3.3  | Daftar Aset, Liabilitas, dan Ekuitas UMKM Hijabelle Tahun 2023                     | 34 |
| Tabel 3.4  | Daftar Produk UMKM Hijabelle .....                                                 | 34 |
| Tabel 4. 1 | Daftar Kode dan Nama Akun.....                                                     | 36 |
| Tabel 4. 2 | Daftar Penyusutan Aset Tetap.....                                                  | 45 |

## DAFTAR GAMBAR

|             |                                                         |    |
|-------------|---------------------------------------------------------|----|
| Gambar 2.1  | Siklus Akuntansi .....                                  | 11 |
| Gambar 3.1  | Struktur Organisasi UMKM Hijabelle .....                | 27 |
| Gambar 4.1  | Lembar Kerja Tampilan Awal.....                         | 59 |
| Gambar 4.2  | Lembar Kerja Informasi Perusahaan.....                  | 60 |
| Gambar 4.3  | Lembar Kerja Menu .....                                 | 61 |
| Gambar 4.4  | Lembar Kerja Kode Akun, Nama Akun, dan Saldo Awal ..... | 62 |
| Gambar 4.5  | Lembar Kerja Jurnal Penerimaan Kas.....                 | 63 |
| Gambar 4.6  | Lembar Kerja Jurnal Pengeluaran Kas.....                | 64 |
| Gambar 4.7  | Lembar Kerja Buku Besar.....                            | 65 |
| Gambar 4.8  | Lembar Kerja Jurnal Penyesuaian.....                    | 65 |
| Gambar 4.9  | Lembar Kerja Kertas Kerja .....                         | 66 |
| Gambar 4.10 | Lembar Kerja Jurnal Penutup.....                        | 67 |
| Gambar 4.11 | Lembar Kerja Laporan Laba Rugi .....                    | 68 |
| Gambar 4.12 | Lembar Kerja Laporan Posisi Keuangan .....              | 69 |
| Gambar 4.13 | Lembar Kerja Catatan atas Laporan Keuangan.....         | 70 |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

|             |                                                                           |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Lampiran 1  | Surat Permohonan Pembuatan Surat Pengantar Pengambilan Data Laporan Akhir |
| Lampiran 2  | Surat Pengantar Pengambilan Data Laporan Akhir                            |
| Lampiran 3  | Surat Balasan Persetujuan Pengambilan Data Laporan Akhir                  |
| Lampiran 4  | Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Dosen Pembimbing 1              |
| Lampiran 5  | Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Dosen Pembimbing 2              |
| Lampiran 6  | Kartu Konsultasi Bimbingan Laporan Akhir Dosen Pembimbing 1               |
| Lampiran 7  | Kartu Konsultasi Bimbingan Laporan Akhir Dosen Pembimbing 2               |
| Lampiran 8  | Kartu Kunjungan Mahasiswa pada UMKM Hijabelle Palembang                   |
| Lampiran 9  | Nomor Izin Berusaha (NIB)                                                 |
| Lampiran 10 | Hasil Wawancara dengan Pemilik UMKM Hijabelle Palembang                   |
| Lampiran 11 | Dokumen Pendukung Lainnya                                                 |