



Palembang, 02 Maret 2024

Hal : Surat Pengantar Pengambilan Data

Kepada

Yth. Wakil Direktur I  
Politeknik Negeri Sriwijaya

Dengan Hormat,

Schubungan dengan Ketetapan Kurikulum yang berlaku di Politeknik Negeri Sriwijaya, saya mahasiswa Jurusan Akuntansi Semester VI merencanakan untuk melaksanakan pengambilan data di CV. Simetri guna penulisan Laporan Akhir.

Guna melaksanakan kegiatan penelitian dan pengambilan data tersebut maka saya mengajukan permohonan kepada Wakil Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya untuk memberikan surat pengantar untuk memperlancar kegiatan tersebut.

Saya mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan tersebut adalah :

No.	Nama	NIM	Kelas
1.	Dafa Permata	062130501278	6 AA

Selanjutnya surat permohonan tersebut diajukan kepada :

Tujuan : Pempinan CV. Simetri

Instansi : CV. Simetri

Alamat : Lorong Jaya Sempurna No. 2015, Bukit Lama, Kec. Ilir Barat I, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30139

Atas perhatian dan kebijaksanaannya, diucapkan terimakasih.

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA  
NIP. 197806222003122001

Hormat Saya,

Dafa Permata  
NPM 062130501278



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**  
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414  
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

Nomor : 5060/PL.6.3.1/SP/2024  
Perihal : Izin Pengambilan Data

15 Mei 2024

Yth. Direktur  
CV. Simetri Palembang  
Lorong Jaya Sempurna No.2015  
Kelurahan Bukit Lama Kecamatan Ilir Barat I  
Palembang 30139

Dengan hormat,

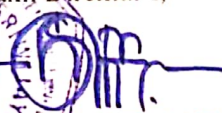
Sesuai dengan kurikulum Jurusan Akuntansi pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester 6 (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk pengambilan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan / Program Studi
1	Dafa Permata	0621 3050 1278	6 AA	Akuntansi

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Plt. Direktur  
Wakil Direktur I,  
  
Carlos RS, S.T., M.T.  
NIP 196403011989031003

Tembusan:

1. Plt. Direktur
2. Ketua Jurusan Akuntansi
3. Yang bersangkutan
4. Arsip

MS Word D/AD/Dw





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI**



Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139

Telp: 0711-353414 Fax: 0711-355918

Website: [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id) E-mail: [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

**KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

**Pihak Pertama**

Nama : Dafa Permata  
NIM : 062130501278  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi

**Pihak Kedua**

Nama : Kartika Rachma Sari, S.E., M.Si., Ak., CA.  
NIP : 197104121998022001  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi

Pada hari ..... tanggal ..... 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu.

Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari ..... pukul ..... WIB, tempat di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

Dafa Permata  
NIM 062130501278

Palembang, 2024  
Pihak Kedua,

Kartika Rachma Sari, S.E., M.Si., Ak., CA.  
NIP 197104121998022001

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.  
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp: 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website: [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id) E-mail: [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)



Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

**Pihak Pertama**

Nama : Dafa Permata  
NIM : 062130501278  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi

**Pihak Kedua**

Nama : Dr. Rita Martini, S.E., M.Si.Ak., CA.  
NIP : 196503121990032001  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi

Pada hari Rabu tanggal 24 April 2024 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu.  
Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Rabu pukul 08.00 WIB s/d selesai, tempat di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.  
Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

Dafa Permata  
NIM 062130501278

Palembang, 24 April 2024  
Pihak Kedua,

Dr. Rita Martini, S.E., M.Si.Ak., CA.  
NIP 196503121990032001

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.  
NIP 197806222003122001



Nama : Dafa Permata  
 NIM : 062130501278  
 Jurusan/Program Studi : Akuntansi/ D-III Akuntansi  
 Judul Laporan Akhir : ANALISIS PERSEDIAAN BAHAN BAKU  
 DENGAN MENGGUNAKAN METODE  
 ECONOMIC ORDER QUANTITY (EOQ) PADA  
 CV SIMETRI  
 Pembimbing I : Dr. Rita Martini, S.E., M.Si.Ak., CA.

No	Tanggal	Keterangan	Paraf Pembimbing
1	14-2-2024	Pengajuan Judul Proposal	
2	25-2-2024	Perbaikan Proposal	
3	29-2-2024	Perbaikan Proposal	
4	29-3-2024	ACC Proposal, Lanjut Bab 1-3	
5	15-4-2024	Perbaikan tata tulis Bab 1-3	
6	2-5-2024	Lanjut BAB 4	
7	13-5-2024	Perbaikan BAB 4	
8	12-6-2024	Perbaikan BAB 4 Lanjut bab 5	
9	27-6-2024	Perbaikan bab 5	
10	2-7-2024	ACC Laporan Akhir	

Palembang, April 2024

Ketua Jurusan Akuntansi,

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA.  
 NIP 197806222003122001





KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414, Fax. 0711-355918

Website : [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id), E-mail : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)



KARTU KUNJUNGAN MAHASISWA

Nama : Dafa Permata  
NIM : 062130501278  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi  
Pembimbing : 1. Dr. Rita Martini, S.E., M.Si.Ak., CA  
2. Dr. Kartika Rachma Sari, S.E., M.Si.Ak., CA.  
Nama Perusahaan : CV Simetri

No.	Tanggal	Keterangan Tugas	Evaluasi dari Perusahaan	Cap dan Tanda Tangan Perusahaan
1	04/03/2024	Kunjungan Awal	B	
2	21/03/2024	Pengajuan Surat Permohonan Pengambilan Data	B	
3	03/04/2024	Mengambil Surat Balasan dan Wawancara.	B	
4	15/05/2024	Pengambilan Data Lebih Lanjut	B	
5	25/06/2024	Meminta Tanda Tangan dan Cap Perusahaan	B	

Catatan: Evaluasi dari perusahaan: Baik – Sedang – Kurang



Pembimbing I,

Dr. Rita Martini, S.E., M.Si.Ak., CA  
NIP 196503121990032001

Pembimbing II,

Dr. Kartika Rachma Sari, S.E., M.Si.Ak., CA  
NIP 197104121998022001

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi

Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA  
NIP 197806222003122001

Rene Perumahan Abadi  
Tahun 2023

Januari 2023  
 3/23 Keras HUI 80 G/M  
 11 Keras An-Paper 120 G/M  
 6/23 Keras Kambing 22 Pa  
 1/ Keras Aluro  
 7/23 Keras Aluro  
 1/ Keras Aluro

Februari 2023  
 15/23 Keras HUI 80 G/M  
 1/ Keras Kambing  
 2/ Keras An-Paper 120 G/M  
 28/23 Keras Aluro  
 1/ Keras Aluro

Maret 2023  
 7/23 Keras HUI 80 G/M  
 1/ Keras Kambing  
 13/23 Keras Aluro  
 1/ Keras An-Paper 120 G/M

April 2023  
 28/23 Keras HUI 80 G/M  
 30/23 Keras Kambing 120 G/M  
 1/ Keras Aluro  
 1/ Keras Kambing

Mei 2023  
 16/23 Keras HUI 80 G/M  
 1/ Keras Aluro  
 28/23 Keras Kambing  
 1/ Keras An-Paper 120 G/M

(S.D.U)

20/23 Keras An-Paper 120 G/M  
 11 Keras Kambing

Desember 2023  
 16/23 Keras HUI 80 G/M  
 12 Keras Kambing  
 21/23 Keras Aluro  
 10 Keras An-Paper 120 G/M

65 rim  
 55 Paal

50 rim  
 40 Paal  
 52 Paal  
 80 rim

Juni 2023  
 2/23 Keras HUI 80 G/M  
 16 Keras Kambing  
 15/23 Keras An-Paper 120 G/M  
 6 Keras Aluro

Juli 2023  
 26/23 Keras HUI 80 G/M  
 7 Keras Aluro  
 29/23 Keras Kambing  
 7 Keras An-Paper 120 G/M

Agustus 2023  
 5/23 Keras HUI 80 G/M  
 18 Keras Kambing  
 10/23 Keras An-Paper 120 G/M  
 8 Keras Aluro  
 25/23 Keras Aluro  
 6 Keras Aluro

September 2023  
 19/23 Keras HUI 80 G/M  
 19 Keras Kambing  
 20/23 Keras An-Paper 120 G/M  
 9 Keras Aluro

Oktober 2023  
 8/23 Keras HUI 80 G/M  
 10 Keras Kambing  
 10 Keras Aluro  
 25/23 Keras An-Paper 120 G/M  
 10

November 2023  
 16/23 Keras HUI 80 G/M  
 11 Keras Kambing

37 rim  
 44 Paal  
 72 rim  
 98 Paal

62 rim  
 37 Paal  
 95 rim  
 76 Paal

50 rim  
 22 Paal  
 89 rim  
 49 Paal

30 rim  
 18 Paal  
 59 rim  
 51 Paal

30 rim  
 22 Paal  
 85 Paal  
 37 rim

40 rim  
 24 Paal



## Lembar Wawancara

NO	PERTANYAAN	RESPONDEN
1	Bagaimana sejarah CV Simetri ?	CV Simetri didirikan oleh Ahmad Aminuddin Bama pada tahun 2011. Pada tahun 2021, perusahaan ini mengalami pergantian pengurus ke generasi berikutnya, yang juga mulai mengembangkan kegiatan baru seperti periklanan dan konveksi.
2	Apakah perusahaan CV Simetri ini merupakan perusahaan milik sendiri ? dan apakah ini merupakan perusahaan cabang?	CV Simetri ini milik sendiri dan bukan cabang perusahaan manapun.
3	Dokumen apa saja yang digunakan untuk transaksi sehari-hari?	Dokumen yang biasa digunakan untuk bukti transaksi berupa nota.
4	Berapa biaya penyimpanan yang dilakukan oleh CV Simetri saat melakukan penyimpanan stok bahan baku ?	Biasanya biaya penyimpanan yang diterapkan menggunakan persentase yaitu sekitar 3% - 4% dari harga bahan baku yang dijual.
5	Bagaimana dalam melakukan system penjualan barang produksi	Dengan cara pembeli datang langsung ke lokasi atau bisa menghubungi lewat telpon bagi yang ingin memesan produk.
6	Apakah kendala yang terjadi dalam pengadaan persediaan bahan baku?	Meskipun tidak banyak kendala dalam pengadaan bahan baku, kami sering menghadapi masalah kekurangan atau kelebihan stok. Hal ini mengakibatkan hambatan dalam proses produksi dan meningkatnya biaya penyimpanan.
7	Apakah terdapat pengendalian persediaan bahan baku di CV Simetri?	Hingga saat ini, kami belum menerapkan metode yang tepat untuk mengendalikan persediaan bahan baku.

8	Menurut bapak, apakah pengendalian persediaan bahanbaku penting untuk kelancaran proses produksi pada perusahaan ini?	Penting, apalag jika pengendalian ini bisa membuat proses produksi tidak terhambat, dapat memenuhi permintaan konsumen sehingga bisa menghemat biasa persediaan
9	Apakah bapak tertarik jika saya menganalisis permasalahan yang ada pada CV Simetri menggunakan metode Eonomic Order Quantity?	Iya, kalau metodenya sederhana dan tidak mempersulit tentu saya tertarik.

Palembang, Juli 2024

Direktur CV Simetri Palembang



(AHMAD ADHA KHOMEINI)