

**PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN USAHA MIKRO KECIL  
MENENGAH (UMKM) BERDASARKAN SAK EMKM  
(STUDI KASUS PADA UMKM KERUPUK  
DAN KEMPLANG MADA EDLIN)**



**LAPORAN AKHIR**

**Laporan ini Disusun sebagai Salah Satu Syarat  
Menyelesaikan Pendidikan Diploma III  
Pada Jurusan Akuntansi**

**Oleh:**

**FAUZULLA REIHAN RAMADHANI**

**061930501411**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

**PALEMBANG**

**2022**



KEMENTERIAN, PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI  
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139 Telepon (0711) 353414  
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

**SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Fauzulla Reihan Ramadhani  
NIM : 061930501411  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi  
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan  
Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan Usaha Mikro Kecil Menengah  
(UMKM) Berdasarkan SAK EMKM (Studi Kasus pada UMKM  
Kerupuk dan kemplang Mada Edlin)

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan akhir yang saya susun dengan judul sebagaimana disebutkan di atas beserta isinya merupakan karya orisinal yang saya susun sendiri.
2. Laporan akhir tersebut bukan plagiat atau salinan laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila terdapat unsur plagiat pada sebagian atau keseluruhan karya ini, saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir ini dan konsekuensi lain yang menyertainya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan dalam keadaan sadar, untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 10 Agustus 2022

Yang membuat pernyataan,



Fauzulla Reihan Ramadhani

NIM 061930501411



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918 Web: <http://www.polsri.ac.id>

E-mail : [akuntansi@polsriwijaya.ac.id](mailto:akuntansi@polsriwijaya.ac.id)



**TANDA PENGESAHAN LAPORAN AKHIR**

Nama : Fauzulla Reihan Ramadhani  
NIM : 061930501411  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi  
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan  
Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) Berdasarkan SAK EMKM (Studi Kasus pada UMKM Kerupuk dan Kemplang Mada Edlin)

Telah diujikan pada ujian Laporan Akhir, tanggal 10 Agustus  
2022 Dihadapan Tim Penguji Jurusan Akuntansi  
Politeknik Negeri Sriwijaya

Pembimbing I,

**M. Husni Mubarak, S.E., M.Si., Ak., CA.**  
NIP 197903162005011002

Palembang, Agustus 2022  
Pembimbing II,

**Riza Wahyudi, SE., M.M., Ak., CA.**  
NIP 197007182001121001

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Akuntansi

**Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA**  
NIP 197806222003122001

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET & TEKNOLOGI**  
**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**  
**JURUSAN AKUNTANSI**  
 Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
 Telp. 0711-353414 Fax.0711-355918  
 Website : [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id) E-mail : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

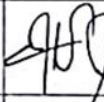

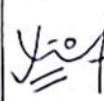




**PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR**

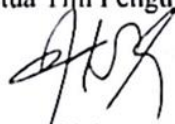
Mahasiswa berikut,

Nama : Fauzulla Reihan Ramadhani  
 NIM : 061930501411  
 Jurusan/Program studi : Akuntansi/D3 Akuntansi  
 Judul Laporan Akhir : Penyusunan Laporan Keuangan Usaha Mikro  
 Kecil Menengah (UMKM) Berdasarkan SEK  
 EMKM

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir yang diujikan pada hari senin 10 Agustus 2022. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir tersebut telah disetujui oleh Dosen Penguji yang memberikan revisi.

No.	Komentar	Nama Dosen Penguji	Tgl	Tanda Tangan
1	Perbaiki Tata Tulis: - Daftar isi - Bab 2 dan Bab 4	Dra.Faridah, M.S. NIP195907081988112001	19/ 25 / 2	
2	-Perbaiki tata tulis kutipan. -Perbaiki tata tulis kata asing dicetak miring -Perbaiki daftar isi.	Sri Hartaty, S.E., M.Sc. NIP 197608192002122001	21/ 22 / 8	
3	-Perbaiki tata tulis kutipan dan daftar pustaka -Tata tulis gambar & tabel -Cek Hitungan pada Bab IV	Yevi Dwitayanti, S.E., M.Sc. NIP 198205232014042001	21/ 22 / 8	
4	-Perbaiki tata tulis laporan	Rosy Armaini, S.E., Ak., CA NIP 197108242006042001	22/ 22 / 8	

Palembang, Agustus 2022  
 Ketua Tim Penguji

  
 Dra.Fatidah, M.S.  
 NIP195907081988112001

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

*“(Sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan) Yakni bersama kesulitan yang disebutkan tadi terdapat kemudahan, yang keduanya adalah dari Allah”*

**-Q.S Al-Insyirah (5 dan 6)-**

*“Dream Big and Dare to Fail”*

**(Penulis)**

**Laporan Akhir ini kupersembahkan untuk :**

- **Papa dan Mamaku tercinta**
- **Saudara/I dan seluruh Keluargaku**
- **Sahabat-Sahabatku tersayang**
- **Para Dosen yang ku hormati**
- **Rekan Seperjuangan**
- **Almamaterku tercinta**

## ABSTRAK

**Penyusunan Laporan Keuangan Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM)  
Berdasarkan SAK EMKM (Studi Kasus pada UMKM Kerupuk dan Kemplang Mada  
Edlin)**

**Fauzulla Reihan Ramadhani, 2022 (xiii + 55 Halaman)**

**Email : [fauzullareihan93@gmail.com](mailto:fauzullareihan93@gmail.com)**

**Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya**

---

Laporan akhir ini bertujuan untuk mengetahui laporan keuangan berdasarkan SAK EMKM pada UMKM Kerupuk dan Kemplang Mada Edlin. Data yang digunakan dalam penyusunan laporan akhir ini diperoleh dari perusahaan melalui wawancara, observasi dan dokumentasi. Berdasarkan data yang diperoleh, bahwa UMKM Kerupuk dan Kemplang Mada Edlin belum menyusun laporan keuangan berdasarkan SAK EMKM. Pencatatan yang dilakukan pada UMKM Mada Edlin hanya berupa kas masuk, kas keluar dan daftar piutang. menurut SAK EMKM laporan terbagi menjadi 3 laporan yaitu laporan laba rugi, laporan posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan. Laporan laba rugi disusun untuk mengetahui laba/rugi yang diperoleh perusahaan dan di catat di akhir periode. Laporan posisi keuangan disusun untuk mengetahui aset, utang dan modal yang diperoleh perusahaan dalam periode tertentu. Catatan atas laporan keuangan yang merupakan informasi yang terdapat dari laporan keuangan yang merupakan informasi yang terdapat dari laporan laba rugi dan posisi keuangan yang tidak terungkap di dua laporan tersebut. Berdasarkan hasil analisis penulis memberikan saran kepada perusahaan untuk menyusun laporan keuangan yang telah dibuat penulis berdasarkan SAK EMKM yang berupa laporan laba rugi, laporan posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan agar dapat membantu dalam pengambilan keputusan yang akan datang dan sesuai dengan SAK-EMKM yang ditetapkan pada perusahaan.

Kata Kunci : SAK-EMKM dan Laporan Keuangan.

## ABSTRACT

***Preparation of Financial Reports for Micro, Small and Medium Enterprises (UMKM)  
Based on SAK EMKM (Case Study at Kerupuk and Kemplang Mada Edlin )***

***Fauzulla Reihan Ramadhani, 2022 (xiii + 55 Pages)***

***Email : [fauzullareihan93@gmail.com](mailto:fauzullareihan93@gmail.com)***

***Accounting Department State Polytechnic Sriwijaya***

---

*This final report purpose to analyze the financial statements of MSME Kerupuk and Kemplang Mada Edlin based on SAK EMKM. The data were collected through interviews, observations, and documentation. The findings show that the MSME has not yet prepared financial statements in accordance with SAK EMKM. The existing records are limited to cash inflows, cash outflows, and accounts receivable. According to SAK EMKM, financial statements consist of three parts: the income statement, the statement of financial position, and notes to the financial statements. The income statement is prepared to determine the company's profit or loss at the end of the period. The statement of financial position provides information on assets, liabilities, and equity within a specific period. Meanwhile, the notes to the financial statements disclose additional information not presented in the other two reports. Based on the analysis, the author recommends that the company prepare financial statements following SAK EMKM standards. These include the income statement, statement of financial position, and notes to the financial statements. Such reporting will improve the quality of financial information, support better decision-making, and ensure compliance with applicable financial reporting standards for SAK-EMKM.*

*Keywords: SAK-EMKM and Statement of Financial.*

## KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat, hidayah, karunia, dan ridho-Nya, penulis dapat menyelesaikan laporan akhir ini dengan baik yang berjudul **“Penyusunan Laporan Keuangan Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) Berdasarkan SAK EMKM (Studi Kasus pada UMKM Kerupuk dan Kemplang Mada Edlin)”** ini dengan tepat waktu.

Tidak lupa juga dengan sholawat serta salam yang senantiasa tercurah kepada Rasulullah Muhammad SAW, sahabat dan keluarga serta orang-orang yang mengikuti jalannya. Laporan akhir ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat menyelesaikan pendidikan pada Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya dengan judul **“Penyusunan Laporan Keuangan pada UMKM Mada Edlin”**. Laporan ini terdiri dari Bab I Pendahuluan, Bab 2 Tinjauan Pustaka, Bab III Gambaran Umum Perusahaan, Bab IV Hasil dan Pembahasan, Bab V Kesimpulan dan Saran.

Dalam menyelesaikan laporan akhir ini penulis banyak mendapatkan bimbingan, arahan dan bantuan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam menyusun Laporan Akhir ini, yaitu:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Yuliana Sari, S.E., MBA., Ak., CA. selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Bapak dan Ibu Dosen beserta Staf Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya yang telah mendidik dan membimbing penulis selama proses belajar mengajar.
5. Bapak Hendra selaku pemilik UMKM Mada Edlin dan seluruh karyawan UMKM Mada Edlin.
6. Kedua Orang Tuaku yang selalu memberikan dukungan, semangat, kekuatan mendoakan penulis lancar dalam membuat laporan akhir.

7. Teman-teman seangkatan di Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang, khususnya teman-teman kelas 6AG yang memberikan dukungan, motivasi dan semangat selama pengerjaan Laporan Akhir ini sehingga dapat di selesaikan dengan baik dan tepat waktu.
8. Teman-teman di kelas 6AG yang selalu memberikan dukungan baik secara dukungan maupun material, terima kasih atas semangatnya.
9. Semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan laporan akhir ini yang tidak dapat disebutkan satu-persatu.

Akhir kata penulis menyampaikan mohon maaf yang sebesar-besarnya apabila terdapat kekurangan dan laporan akhir ini, karena kesempurnaan hanya lah milik Allah SWT, penulis menyadari bahwa dalam penulisan dan penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna dan masih terdapat kekurangan dari segi penyusunan laporan. Dengan itu, penulis mengharapkan segala kritik dan saran dan penulis terima dengan kerendahan hati. Semoga laporan akhir ini bermanfaat bagi pembaca, khususnya mahasiswa/I jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

Palembang, Agustus 2022

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN SAMPUL MUKA</b> .....	<b>i</b>
<b>SURAT LEMBAR PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME</b> .....	<b>ii</b>
<b>MOTTO DAN PERSEMBAHAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>iv</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang Permasalahan .....	1
1.2 Perumusan Masalah .....	3
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan .....	3
1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan .....	3
1.4.1 Tujuan Penulisan .....	3
1.4.2 Manfaat Penulisan .....	3
1.5 Metodologi Pengumpulan Data .....	4
1.5.1 Teknik Pengumpulan Data .....	4
1.5.2 Sumber Data .....	4
1.6 Sistematika Penulisan .....	7
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>	
2.1 Akuntansi .....	9
2.1.1 Pengertian Akuntansi .....	9
2.1.2 Fungsi Akuntansi .....	10
2.1.3 Siklus Akuntansi .....	11
2.1.4 Persamaan Dasar Akuntansi .....	14
2.2 Standar Akuntansi Keuangan .....	15
2.3 Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro dan Menengah .....	16
2.4 Laporan Keuangan .....	17
2.4.1 Pengertian Laporan Keuangan .....	17
2.4.2 Tujuan Laporan Keuangan .....	17
2.4.3 Pengguna Laporan Keuangan .....	18
2.4.4 Bentuk Laporan Keuangan .....	20

<b>BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b>	
3.1 Sejarah Perusahaan .....	21
3.2 Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas .....	23
3.2.1 Struktur Organisasi .....	23
3.2.2 Pembagian Tugas .....	24
3.3 Aktivitas Perusahaan .....	24
3.4 Data Kas Masuk dan Kas Keluar .....	25
3.5 Catatan Pembelian dan Penjualan .....	29
3.6 Data Piutang .....	30
3.7 Daftar Aset dan Modal .....	31
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN</b>	
4.1 Pencatatan Transaksi Keuangan UMKM Mada Edlin .....	33
4.1.1 Mengenali Transaksi yang Terjadi .....	33
4.1.2 Menentukan Kode dan Nama Akun dalam Laporan Keuangan..	33
4.1.3 Membuat Jurnal .....	35
4.1.4 Memposting ke Buku Besar .....	41
4.1.5 Penyesuaian, Kertas Kerja dan Penutup .....	45
4.2 Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan SAK EMKM .....	50
4.2.1 Penyusunan Laporan Laba Rugi .....	50
4.2.2 Penyusunan Laporan Posisi Keuangan .....	51
4.2.3 Penyusunan Catatan Atas Laporan Keuangan .....	52
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
5.2 Kesimpulan .....	54
5.3 Saran .....	55

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
3.1 Tabel Catatan Penerimaan dan Pengeluaran 31 Januari 2022 .....	26
3.2 Tabel Piutang Dagang 31 Maret 2022 .....	30
3.3 Tabel Daftar Aset dan Modal 1 Januari 2022 .....	31
3.4 Tabel Daftar Aset Tetap Tahun 2022 .....	32
4.1 Tabel Daftar Nama Akun .....	34

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
2.1 Siklus Akuntansi .....	12
3.1 Tempat UMKM Mada Edlin .....	21
3.2 Struktur Organisasi .....	23
3.3 Tahapan Proses Produksi pada UMKM Mada Edlin .....	25

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Surat Pengantar Izin Pengambilan Data
2. Surat Keterangan dari Politeknik Negeri Sriwijaya Mengenai Izin
3. Pengambilan Data
4. Surat Balasan dari Toko UMKM Kerupuk dan Kemplang Mada Edlin
5. Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
6. Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
7. Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
8. Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
9. Daftar Wawancara dengan Pemilik UMKM Mada Edlin
10. Kartu Kunjungan Mahasiswa