

LAPORAN AKHIR

**APLIKASI MONITORING KINERJA PEGAWAI DAN PELAYANAN
PUBLIK BERBASIS WEB UNTUK MENINGKATKAN TRANSPARANSI
DAN EFEKTIVITAS PADA KANTOR KECAMATAN GANDUS**



**Disusun Untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan
pada Jurusan Manajemen Informatika
Program Studi Diploma III Manajemen Informatika**

Oleh :

**NAZWA CANTIKA
062330801588**

**JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2026**

LEMBAR PERSETUJUAN
APLIKASI *MONITORING* KINERJA PEGAWAI DAN PELAYANAN
PUBLIK BERBASIS *WEB* UNTUK MENINGKATKAN
TRANSPARANSI DAN EFEKTIVITAS PADA
KANTOR KECAMATAN GANDUS



OLEH:
NAZWA CANTIKA
062330801588

Palembang, 30 Juni 2026

Disetujui oleh,

Pembimbing I,


Dr. Leni Novianti, S.Kom., M.Kom.
NIP 197710312002122003

Pembimbing II,


Nurlaili Rahmi, S.E.I., M.Si.
NIP 198612162022032002

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Informatika


Ir. Sony Oktapriandi, S.Kom., M.Kom.
NIP 197510272008121001

**APLIKASI *MONITORING* KINERJA PEGAWAI DAN PELAYANAN
PUBLIK BERBASIS *WEB* UNTUK MENINGKATKAN
TRANSPARANSI DAN EFEKTIVITAS PADA
KANTOR KECAMATAN GANDUS**

Telah Diuji dan dipertahankan di depan Penguji Sidang Laporan Akhir
pada hari Jumat, 26 Juni 2026

Ketua penguji

Tanda tangan

Dr. Leni Novianti, S.Kom., M.Kom.
NIP. 197710312002122003



Anggota penguji

Nurul Ilma Hasana Kunio, S.Kom., M.Kom.
NIP. 199005182023212023



Lailatur Rahmi, M.Kom.
NIP. 199007182022032007



Herlinda Kusmiati, S.Kom., M.Kom.
NIP. 198909042022032008



Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Informatika



Ir. Sony Oktapriandi, S.Kom., M.Kom.
NIP. 197510272008121001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar - Palembang 30139

Telepon 0711-353414 Faksimili 0711-355918

Laman : <http://polsri.ac.id> Pos El : info@polsri.ac.id

PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nazwa Cantika
NIM : 062330801588
Program Studi : D3 Manajemen Informatika
Jurusan : Manajemen Informatika
Perguruan Tinggi : Politeknik Negeri Sriwijaya

Dengan ini menyatakan bahwa karya ilmiah saya yang berjudul "*Aplikasi Monitoring Kinerja Pegawai dan Pelayanan Publik Berbasis Web untuk Meningkatkan Transparansi dan Efektivitas pada Kantor Kecamatan Gandus*" tidak terdapat bagian dari karya ilmiah lain yang telah diajukan untuk memperoleh gelar akademik di suatu lembaga pendidikan tinggi, dan juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang atau lembaga lain, kecuali yang secara tertulis disitasi dalam dokumen ini dan disebutkan secara lengkap dalam daftar pustaka.

Saya menyatakan bahwa Tugas Akhir/Laporan Akhir ini bebas dari unsur-unsur plagiasi. Apabila di kemudian hari ditemukan indikasi plagiat pada Laporan Akhir/Tugas Akhir ini, saya bersedia menerima sanksi akademik dan/atau sanksi hukum sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 08 Juli 2026

Nazwa Cantika
NIM. 062330801588

Mengetahui,

Pembimbing I,

Dr. Leni Novianti, S.Kom., M.Kom.
NIP. 197710312002122003

Pembimbing II,

Nurlaili Rahmi, S.E.I., M.Si.
NIP. 198612162022032002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN
TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA

Jalan Sriwijaya Negeri Bukit Besar - Palembang 30139 Telp: (0711) 353414
Laman : <http://poln.ac.id> - Pos El : info@poln.ac.id

FORM DEKLARASI PENGGUNAAN ARTIFICIAL INTELLIGENCE (AI)
DALAM PENYUSUNAN TUGAS AKHIR/LAPORAN AKHIR

A. IDENTITAS MAHASISWA

NIM>Nama Mahasiswa : 062330801588/Nazwa Cantika
Program Studi : DIII Manajemen Informatika
Judul Tugas Akhir : Aplikasi Monitoring Kinerja Pegawai dan Pelayanan Publik Berbasis Web untuk Meningkatkan Transparansi dan Efektivitas pada Kantor Kecamatan Gandus
Dosen Pembimbing I : Leni Novianti, S.Kom., M.Kom.
Dosen Pembimbing II : Nurfaili Rahmi, S.E.I., M.Si.

B. DEKLARASI PENGGUNAAN AI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa dalam proses penyusunan Tugas Akhir/Laporan Akhir ini:

1) Penggunaan Teknologi AI

- ☐ Tidak menggunakan aplikasi berbasis Artificial Intelligence (AI).
☐ Menggunakan aplikasi berbasis Artificial Intelligence (AI), yaitu:

No	Nama Aplikasi/Platform AI	Tujuan Penggunaan
1	ChatGPT AI	Membantu pemrograman, analisis kode, dan penulisan laporan
2	Gemini	Membantu pemrograman, analisis kode, dan penulisan laporan

*Contoh: ChatGPT, Gemini, Claude, Copilot, Perplexity, Grammarly AI, DeepL Write, Elicit, Scite.ai, dsb.

2) Ruang Lingkup Penggunaan AI

AI digunakan untuk membantu kegiatan berikut (dapat memilih lebih dari satu):

- | | |
|---|--|
| ☐ Perbaikan tata bahasa dan ejaan. | ☐ Debugging atau analisis kode program. |
| ☐ Penerjemahan bahasa. | ☐ Analisis data. |
| ☐ Penyusunan kerangka penulisan. | ☐ Visualisasi data. |
| ☐ Pencarian referensi ilmiah. | ☐ Pembuatan ilustrasi/gambar. |
| ☐ Ringkasan literatur. | ☐ Lainnya: |
| ☐ Penyusunan kode program. | |

3) Pernyataan Tanggung Jawab Akademik

Saya menyatakan bahwa:

- Seluruh isi Tugas Akhir/Laporan Akhir merupakan hasil pemikiran, analisis, implementasi, dan pekerjaan akademik saya sendiri.
- Penggunaan AI hanya bersifat sebagai alat bantu (assistive tool) dan tidak menggantikan tanggung jawab akademik saya sebagai penulis.
- Seluruh data penelitian, hasil pengujian, analisis, interpretasi, kesimpulan, dan rekomendasi telah saya verifikasi kebenaran serta keabsahannya secara mandiri.
- Saya telah melakukan pemeriksaan terhadap seluruh informasi yang dihasilkan AI sebelum digunakan dalam Tugas Akhir/Laporan Akhir.
- Saya tidak menggunakan AI untuk membuat data fiktif, memalsukan hasil penelitian, memanipulasi analisis, atau melakukan tindakan yang bertentangan dengan etika akademik.
- Saya memahami bahwa segala bentuk plagiarisme, fabrikasi data, falsifikasi data, maupun pelanggaran integritas akademik menjadi tanggung jawab pribadi saya.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN
TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
Jalan Sriwijaya Negeri Bukit Besar - Palembang 30139 Telpun (0711) 353414
Laman : <http://info.poln.ac.id> , Psa ES : info@poln.ac.id

g. Saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan akademik yang berlaku apabila pernyataan ini terbukti tidak benar.

C. RINGKASAN PROMPT DAN OUTPUT AI

No	Tujuan Penggunaan	Prompt Singkat	Ringkasan Output AI
1	Membantu pemrograman	Bantu membuat penjelasan mengenai Class Diagram dan dokumentasi aplikasi monitoring tenaga kerja	Memberikan penjelasan mengenai struktur sistem, membantu analisis kode program, serta menghasilkan draft penjelasan dan dokumentasi untuk laporan
2	Membantu analisis kode	Analisis kode program dan jelaskan fungsi setiap bagian kode	Memberikan analisis terhadap kode program, menjelaskan fungsi kode, serta membantu menemukan solusi atas permasalahan yang ditemukan
3	Membantu penyusunan laporan	Bantu membuat penjelasan fitur aplikasi untuk laporan	Menghasilkan draft penjelasan fitur, dokumentasi sistem, dan isi laporan yang lebih terstruktur dan mudah dipahami

*Lampiran riwayat penggunaan AI dapat disertakan apabila diperlukan oleh dosen pembimbing atau penguji.

D. PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING

Dosen Pembimbing menyatakan telah mengetahui penggunaan AI sebagaimana dijelaskan dalam formulir ini.

Pembimbing I

Nama: Leni Novianti, S.Kom., M.Kom.

Tanda Tangan:

Pembimbing II

Nama: Nurfaili Rahmi, S.E.I., M.Si.

Tanda Tangan:

E. PERNYATAAN MAHASISWA

Dengan ini saya menyatakan bahwa seluruh informasi yang saya berikan dalam formulir ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan.

Palembang, 18 Juni 2026

Mahasiswa,


(Nazwa Cantika)
NIM. 062330801588

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah, serta karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir yang berjudul “**Aplikasi *Monitoring* Kinerja Pegawai dan Pelayanan Publik Berbasis Web untuk Meningkatkan Transparansi dan Efektivitas pada Kantor Kecamatan Gandus**” dengan baik dan tepat pada waktunya.

Laporan Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar A.Md.Kom. dalam pendidikan Diploma III Jurusan Manajemen Informatika, Politeknik Negeri Sriwijaya.

Dalam proses penyusunan Laporan Akhir ini, penulis menyadari bahwa tanpa bantuan, bimbingan, dukungan, serta doa dari berbagai pihak, laporan ini tidak akan dapat diselesaikan dengan baik. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Ir. Irawan Rusnadi, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
2. Bapak Dr. Yusri, S.Pd., M.Pd. selaku Wakil Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
3. Bapak M. Husni Mubarak, S.E., M.Si., Ak., CA. selaku Wakil Direktur II Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
4. Bapak Dicky Seprianto, S.T., M.T., IPM. selaku Wakil Direktur III Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
5. Ibu Dr. Irma Salamah, S.T., M.T.I. selaku Wakil Direktur IV Bidang Kerja Sama Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
6. Bapak Ir. Sony Oktapriandi, S.Kom., M.Kom. selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
7. Bapak Sulistiyanto, S.Kom., M.T.I. selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Informatika Politeknik Negeri Sriwijaya.
8. Ibu Dr. Leni Novianti, S.Kom., M.Kom. dan Ibu Nurlaili, S.E.I., M.Si. selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran untuk memberikan arahan, bimbingan, serta masukan kepada penulis selama proses penyusunan Laporan Akhir ini.

9. Seluruh dosen Politeknik Negeri Sriwijaya, khususnya dosen Jurusan Manajemen Informatika, yang telah memberikan ilmu pengetahuan, pengalaman, dan wawasan yang sangat bermanfaat selama masa perkuliahan.
10. Keluarga besar Kantor Kecamatan Gandus Palembang yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan penelitian serta membantu dalam memperoleh data dan informasi yang dibutuhkan dalam penyusunan Laporan Akhir ini.
11. Kedua Orang Tua Penulis, Bapak Candra Saputra dan Ibu Maini Saptuti, yang telah menjadi sosok berarti dalam kehidupan penulis yang senantiasa memberikan doa, serta dukungan yang tiada henti kepada penulis selama penulis menyelesaikan penyusunan laporan akhir ini dan juga terima kasih atas segala kerja keras, pengorbanan, dan tanggung jawab yang diberikan selama ini.
12. Kepada saudara tersayang, M. Razaka Febriko yang selalu memberikan motivasi, serta perhatian kepada penulis.
13. Kepada Keluarga Besar Haji A kadir kenasip, yang selalu meyakinkan dan memberikan dukungan kepada penulis.
14. Kepada Sinta dan Indah, selaku teman masa kecil penulis, terima kasih atas dukungan, motivasi serta selalu memenami proses penulis dari kecil sampai saat ini.
15. Teman teman seperjuangan penulis di dalam kelas, Bella Nazili, Julitthania Dewanty, Kurnia Dwi Rizkia Fitaloka dan Destia Anjelina, Terima kasih telah menjadi sumber semangat penulis di dalam kelas candaan serta tangisan yang kalian dengar dan keluh kesah penulis yang selalu kalian beri solusi .
16. Kepada teman terdekat serta teman sebangku penulis, Bella Nazili terima kasih telah menjadi teman terbaik penulis semasa perkuliahan, Candaan dan tangisan yang selalu kita hadapi berdua, terima kasih selalu mendukung dan menyakini penulis dari awal kenal hingga penulis bisa berada di posisi yang sekarang.
17. Teman-teman seperjuangan, khususnya mahasiswa kelas IA Angkatan 2023 Program Studi Manajemen Informatika yang telah memberikan dukungan dan semangat selama masa perkuliahan hingga penyusunan Laporan Akhir ini.
18. Kepada Idol Favorite yaitu BTS terutama V kerap di panggil Taehyung yang menjadi penyemangat serta teman bergadang penulis dikala menyusun dan menyelesaikan laporan akhir ini.

19. Terakhir Penulis ingin mengucapkan diri sendiri Nazwa Cantika, wanita manis, kuat dan sederhana. Terima Kasih atas perjalanan panjang yang telah dilalui, Banyak lelah dan keluh kesah yang dipendam sendiri, banyak hal yang sudah dilalui dan diselesaikan sendiri. Dan tidak menyerah dalam menjalani setiap proses selama masa perkuliahan hingga penyusunan laporan akhir ini. Terima kasih karena telah tetap bertahan, terus belajar, dan berusaha menyelesaikan setiap tantangan hingga laporan akhir ini dapat terselesaikan.

Akhir kata, penulis berharap semoga Laporan Akhir ini dapat memberikan manfaat serta menambah wawasan bagi pembaca, khususnya dalam bidang teknologi informasi dan pengembangan sistem informasi berbasis website.

Palembang, Juni 2026

Penulis

ABSTRAK

Kantor Kecamatan Gandus memiliki peran penting dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat serta mengelola kinerja pegawai dalam menjalankan tugas pemerintahan. Namun, proses monitoring kinerja pegawai dan pelayanan publik masih dilakukan secara manual sehingga berpotensi menimbulkan keterlambatan informasi, kesalahan pencatatan, serta kurangnya transparansi dalam pelaksanaan kegiatan. Penelitian ini bertujuan untuk membangun Aplikasi *Monitoring* Kinerja dan Pelayanan Publik Berbasis *Web* yang dapat membantu dalam proses pencatatan, pemantauan, dan pengelolaan data kinerja pegawai serta pelayanan kepada masyarakat secara lebih efektif dan transparan. Metode pengembangan sistem yang digunakan adalah metode Waterfall yang meliputi tahap analisis kebutuhan, desain sistem, implementasi, pengujian, dan pemeliharaan sistem. Aplikasi ini dikembangkan menggunakan teknologi PHP, HTML, CSS, dan MySQL sebagai basis pengelolaan data. Fitur utama dalam aplikasi ini meliputi pengelolaan data pegawai, pencatatan kegiatan kerja harian, pencatatan data pelayanan publik, serta penyajian laporan *monitoring* yang dapat diakses oleh pihak terkait. Pengujian sistem dilakukan menggunakan metode black box testing untuk memastikan setiap fungsi dalam aplikasi berjalan sesuai dengan kebutuhan pengguna. Hasil penelitian menunjukkan bahwa aplikasi yang dibangun mampu membantu meningkatkan transparansi dalam *monitoring* kinerja pegawai dan pelayanan publik, mempermudah proses pengelolaan data, serta meningkatkan efektivitas kerja pada Kantor Kecamatan Gandus.

Kata kunci: *monitoring* kinerja, pelayanan publik, aplikasi berbasis *web*, *waterfall*, transparansi.

ABSTRACT

The Gandus District Office has an important role in providing public services and managing employee performance in carrying out governmental duties. However, the process of monitoring employee performance and public services is still conducted manually, which may cause delays in information, recording errors, and a lack of transparency in activity implementation. This research aims to develop a Web-Based Application for Monitoring Employee Performance and Public Services to support the process of recording, monitoring, and managing employee performance and public service data more effectively and transparently. The system development method used in this research is the Waterfall method, which includes requirement analysis, system design, implementation, testing, and system maintenance. The application was developed using PHP, HTML, CSS, and MySQL as the main technologies for data management. The main features of this application include employee data management, daily work activity records, public service data records, and monitoring reports that can be accessed by related parties. System testing was carried out using black box testing to ensure that each function of the application operates according to user requirements. The results of this study indicate that the developed application can improve transparency in monitoring employee performance and public services, facilitate data management processes, and enhance work effectiveness at the Gandus District Office.

Keywords: performance monitoring, public service, web-based application, waterfall, transparansi

DAFTAR ISI

HALAMAN DEPAN.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN LEMBAR PENGUJI.....	iii
HALAMAN BEBAS PLAGIASI.....	iv
HALAMAN PENGGUNAAN AI.....	v
KATA PENGANTAR	vii
ABSTRAK	x
ABSTRACT.....	xi
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xv
DAFTAR TABEL.....	xviii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	3
1.3 Batasan Masalah	3
1.4 Tujuan Penelitian dan Manfaat Penelitian	4
1.5 Sistematika Penulisan	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	8
2.1 Landasan Teori	8
2.1.1 Aplikasi.....	8
2.1.2 <i>Monitoring</i>	8
2.1.3 Kinerja	9
2.1.4 Pelayanan Publik.....	9
2.1.5 Pegawai.....	10
2.1.6 <i>Website</i>	10
2.1.7 Aplikasi <i>Monitoring</i> Kinerja dan Pelayanan Publik Berbasis Web untuk Meningkatkan Transparansi dan Efektifitas pada Kantor Kecamatan Gandus	11
2.1.8 Pengertian <i>Use Case Diagram</i>	11
2.1.9 Pengertian <i>Activity Diagram</i>	13
2.1.10 Pengertian <i>Sequence Diagram</i>	14

2.1.11	Pengertian <i>Class Diagram</i>	15
2.1.12	Pengertian <i>Hypertext Markup Language</i> (HTML)	16
2.1.13	Pengertian <i>Cascading Style Sheet</i> (CSS)	17
2.1.14	Pengertian Laragon	17
2.1.15	Pengertian <i>Hypertext Preprocessor</i> (PHP)	18
2.1.16	Pengertian MySQL	18
2.2	State of the art.....	18
BAB III METODOLOGI PENELITIAN		24
3.1	Tahapan Penelitian.....	24
3.1.1	Tempat dan Waktu Penelitian.....	26
3.1.2	Metode Pengembangan Sistem	26
3.1.3	Metode Pengumpulan Data.....	27
3.1.4	Alat dan Bahan.....	30
3.2	Gambaran Umum.....	31
3.2.1	Profil singkat Instansi	31
3.2.2	Sistem yang Sedang Berjalan.....	33
3.2.3	Sistem yang Diusulkan	36
3.3	Perancangan Sistem	38
3.3.1	<i>Use Case Diagram</i>	38
3.3.2	<i>Class Diagram</i>	41
3.3.3	<i>Activity Diagram</i>	43
3.3.4	<i>Sequence Diagram</i>	57
3.3.5	Kamus Data.....	71
3.3.6	Rancangan Tabel.....	73
3.3.7	Rancangan Aplikasi	75
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....		91
4.1	Analisis Kebutuhan Perangkat Lunak	91
4.1.1	Penyelidikan Awal	91
4.1.2	Studi Kelayakan	92
4.1.3	Kebutuhan Fungsional	93
4.1.4	Kebutuhan Non Fungsional	94
4.2	Implementation (Pengembangan)	95
4.2.1	Tampilan Halaman Login.....	95
4.2.2	Tampilan Halaman Register.....	95

4.2.3	Tampilkan Halaman Dashboard Admin.....	96
4.2.4	Tampilan Halaman Monitoring Admin.....	97
4.2.5	Tampilan Halaman Kelola Pengguna Admin.....	97
4.2.6	Tampilan Halaman Logout Admin.....	98
4.2.7	Tampilan Halaman Dashboard Pegawai	98
4.2.8	Tampilan Halaman Aktivitas Kegiatan Pegawai.....	99
4.2.9	Tampilan Halaman Riwayat Kegiatan Pegawai.....	99
4.2.10	Tampilan Halaman Logout Pegawai	100
4.2.11	Tampilan Halaman Dashboard Pelayanan	100
4.2.12	Tampilan Halaman Pengajuan Masuk – Pelayanan	101
4.2.13	Tampilan Halaman Pengaduan – Pelayanan	101
4.2.14	Tampilan Halaman Logout Pelayanan	102
4.2.15	Tampilan Halaman Dashboard Masyarakat	102
4.2.16	Tampilan Halaman Pengajuan Masyarakat.....	103
4.2.17	Tampilan Riwayat Pengajuan Masyarakat.....	103
4.2.18	Tampilan Halaman Pengaduan Masyarakat.....	104
4.2.19	Tampilan Halaman Riwayat Pengaduan Masyarakat.....	104
4.2.20	Tampilan Halaman Logout Masyarakat	105
4.3	Testing (Pengujian).....	105
4.3.1	<i>Black Box Testing</i>	105
4.4	Maintenance (Pemeliharaan)	110
4.5	Pembahasan	110
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		113
5.1	Kesimpulan.....	113
5.2	Saran.....	113
DAFTAR PUSTAKA		115

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Tahapan Penelitian	24
Gambar 3. 2 Metode Waterfall	26
Gambar 3. 3 Struktur Organisasi Kantor Kecamatan Gandus	32
Gambar 3. 4 Sistem yang Sedang Berjalan.....	34
Gambar 3. 5 Sistem yang Diusulkan.....	37
Gambar 3. 6 <i>Use Case Diagram</i>	39
Gambar 3. 7 <i>Class Diagram</i>	41
Gambar 3. 8 <i>Activity Diagram</i> Login Admin.....	43
Gambar 3. 9 <i>Activity Diagram</i> Dashboard Admin.....	44
Gambar 3. 10 <i>Activity Diagram</i> Monitoring Kinerja Pegawai	45
Gambar 3. 11 <i>Activity Diagram</i> Cetak Laporan.....	45
Gambar 3. 12 <i>Activity Diagram</i> Kelola Akun Pengguna	46
Gambar 3. 13 <i>Activity Diagram</i> Logout Admin.....	46
Gambar 3. 14 <i>Activity Diagram</i> Login Pegawai	47
Gambar 3. 15 <i>Activity Diagram</i> Input Data Kinerja	48
Gambar 3. 16 <i>Activity Diagram</i> Upload Dokumen	48
Gambar 3. 17 <i>Activity Diagram</i> Lihat Riwayat Aktivitas	49
Gambar 3. 18 <i>Activity Diagram</i> Logout Pegawai	50
Gambar 3. 19 <i>Activity Diagram</i> Login Masyarakat	51
Gambar 3. 20 <i>Activity Diagram</i> Pengajuan Layanan Kependudukan.....	51
Gambar 3. 21 <i>Activity Diagram</i> Monitoring Pengaduan Masyarakat.....	52
Gambar 3. 22 <i>Activity Diagram</i> Logout Pelayanan	53
Gambar 3. 23 <i>Activity Diagram</i> Login Masyarakat	54
Gambar 3. 24 <i>Activity Diagram</i> Input Pengajuan Layanan Kependudukan	54
Gambar 3. 25 <i>Activity Diagram</i> Lihat Riwayat Pengajuan.....	55
Gambar 3. 26 <i>Activity Diagram</i> Input Pengaduan	56
Gambar 3. 27 <i>Activity Diagram</i> Lihat Riwayat Pengaduan.....	56
Gambar 3. 28 <i>Activity Diagram</i> Logout Masyarakat	57
Gambar 3. 29 <i>Sequence Diagram</i> Login Admin.....	58
Gambar 3. 30 <i>Sequence Diagram</i> Generate Laporan	59
Gambar 3. 31 <i>Sequence Diagram</i> Kelola Akun Pengguna	59
Gambar 3. 32 <i>Sequence Diagram</i> Logout.....	60

Gambar 3. 33 <i>Sequence Diagram</i> Login Pegawai	61
Gambar 3. 34 <i>Sequence Diagram</i> Input Kinerja Harian	62
Gambar 3. 35 <i>Sequence Diagram</i> Lihat Riwayat Kerja	63
Gambar 3. 36 <i>Sequence Diagram</i> Logout.....	63
Gambar 3. 37 <i>Sequence Diagram</i> Login Pelayanan	65
Gambar 3. 38 <i>Sequence Diagram</i> Monitoring Pengajuan Layanan Kependudukan.....	65
Gambar 3. 39 <i>Sequence Diagram</i> Monitoring Pengaduan Masyarakat.....	66
Gambar 3. 40 <i>Sequence Diagram</i> Monitoring Pengaduan Masyarakat.....	67
Gambar 3. 41 <i>Sequence Diagram</i> Login Masyarakat	68
Gambar 3. 42 <i>Sequence Diagram</i> Input Pengajuan	68
Gambar 3. 43 <i>Sequence Diagram</i> Lihat Riwayat Pengajuan.....	69
Gambar 3. 44 <i>Sequence Diagram</i> Input Pengaduan	70
Gambar 3. 45 <i>Sequence Diagram</i> Lihat Riwayat Pengaduan.....	70
Gambar 3. 46 <i>Sequence Diagram</i> Logout Masyarakat	71
Gambar 3. 47 Rancangan Halaman Login.....	75
Gambar 3. 48 Rancangan Halaman <i>Register</i>	76
Gambar 3. 49 Rancangan Halaman Dashboard Admin	77
Gambar 3. 50 Rancangan Halaman Monitoring Admin	77
Gambar 3. 51 Rancangan Halaman Kelola Pengguna Admin	78
Gambar 3. 52 Rancangan Halaman Logout Admin	79
Gambar 3. 53 Rancangan Halaman Dashboard Pegawai.....	79
Gambar 3. 54 Rancangan Halaman Aktivitas Kegiatan Pegawai	80
Gambar 3. 55 Rancangan Halaman Riwayat Pegawai.....	81
Gambar 3. 56 Rancangan Halaman Logout Pegawai	81
Gambar 3. 57 Rancangan Halaman <i>Dasboard</i> Pelayanan	82
Gambar 3. 58 Rancangan Halaman Pengajuan Masuk.....	83
Gambar 3. 59 Rancangan Halaman Pengaduan Masyarakat	84
Gambar 3. 60 Rancangan Halaman Logout Pelayanan.....	85
Gambar 3. 61 Rancangan Halaman Dahboard Masyarakat	86
Gambar 3. 62 Rancangan Halaman Pengajuan Masyarakat	87
Gambar 3. 63 Rancangan Halaman Dashboard Masyarakat.....	89
Gambar 3. 64 Rancangan Halaman Riwayat Pengaduan Masyarakat	89
Gambar 3. 65 Rancangan Halaman Logout Masyarakat	90
Gambar 4. 1 Tampilan Halaman Login.....	95

Gambar 4. 2 Tampilan Halaman Register.....	96
Gambar 4. 3 Tampilan Halaman Dashboard Admin.....	96
Gambar 4. 4 Tampilan Halaman Monitoring Admin.....	97
Gambar 4. 5 Tampilan Halaman Kelola Pengguna Admin.....	97
Gambar 4. 6 Tampilan Halaman Logout Admin.....	98
Gambar 4. 7 Tampilan Halaman Dashboard Pegawai	98
Gambar 4. 8 Tampilan Halaman Aktivitas Kegiatan Pegawai.....	99
Gambar 4. 9 Tampilan Halaman Riwayat Kegiatan	99
Gambar 4. 10 Tampilan Halaman Logout Pegawai	100
Gambar 4. 11 Tampilan Halaman Dashboard Peayanan.....	100
Gambar 4. 12 Tampilan Halaman Pengajuan Masuk - Pelayanan.....	101
Gambar 4. 13 Tampilan Halaman Pengaduan – Pelayanan	101
Gambar 4. 14 Tampilan Halaman Logout Pelayanan	102
Gambar 4. 15 Tampilan Halaman Dashboard Masyarakat	102
Gambar 4. 16 Tampilan Halaman Pengajuan Masyarakat	103
Gambar 4. 17 Tampilan Halaman Riwayat Pengajuan Masyarakat.....	103
Gambar 4. 18 Tampilan Halaman Pengaduan Masyarakat	104
Gambar 4. 19 Tampilan Halaman Riwayat Pengaduan Masyarakat.....	104
Gambar 4. 20 Tampilan Halaman Logout Masyarakat	105

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Simbol-simbol Use Case Diagram	12
Tabel 2. 3 Simbol-simbol Activity Diagram	13
Tabel 2. 4 Simbol-simbol <i>Sequence Diagram</i>	15
Tabel 2. 5 Simbol-simbol <i>Class Diagram</i>	16
Tabel 2. 6 <i>State of the art</i>	19
Tabel 3. 1 Tabel Users.....	73
Tabel 3. 2 Tabel Aktivitas Kegiatan	73
Tabel 3. 3 Tabel Pengajuan	74
Tabel 3. 4 Tabel Pengaduan	74
Tabel 3. 5 Tabel Laporan	74
Tabel 4. 1 Studi Kelayakan	92
Tabel 4. 2 <i>Black Box</i> Testing Halaman Admin	106
Tabel 4. 3 <i>Black Box</i> Testing Halaman Pegawai.....	107

DAFTAR LAMPIRAN

1. **Lampiran 1** Lembar Kesepakatan Bimbingan LA (Pembimbing I)
2. **Lampiran 2** Lembar Kesepakatan Bimbingan LA (Pembimbing II)
3. **Lampiran 3** Lembar Pengajuan Judul LA (Pembimbing I)
4. **Lampiran 4** Lembar Pengajuan Judul LA (Pembimbing II)
5. **Lampiran 5** Lembar Pengesahan Judul LA
6. **Lampiran 6** Surat Permohonan Izin Penelitian dan Pengambilan Data
7. **Lampiran 7** Surat Permohonan Izin Penelitian dan Pengambilan Data (Kesbangpol)
8. **Lampiran 8** Surat Balasan Penerimaan Izin Pengambilan Data dari Kantor Kecamatan Gandus
9. **Lampiran 9** Lembar Bimbingan Laporan Akhir (Pembimbing I)
10. **Lampiran 10** Lembar Bimbingan Laporan Akhir (Pembimbing II)
11. **Lampiran 11** Lembar Rekomendasi Sidang Laporan Akhir
12. **Lampiran 12** Lembar Rekapitulasi Revisi LA dan Revisi per Dosen
13. **Lampiran 13** Dokumentasi Kegiatan
14. **Lampiran 14** Lembar Presentase Hasil Pengecekan Plagiasi
15. **Lampiran 15** *Link Listing* Program