

**PENERAPAN DISIPLIN KERJA UNTUK MENINGKATKAN KINERJA
KARYAWAN PT ELECTRONIC SOLUTION CABANG PALEMBANG**

TRADE CENTER (PTC) MALL



LAPORAN AKHIR

Disusun Untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III

Pada Jurusan Admininstrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis

Politeknik Negeri Sriwijaya

Disusun Oleh:

Meti Nurmala Sari

0612 3060 1258

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

PALEMBANG

2015

PENERAPAN DISIPLIN KERJA UNTUK MENINGKATKAN KINERJA
KARYAWAN PT ELECTRONIC SOLUTION CABANG PALEMBANG
TRADE CENTER (PTC) MALL



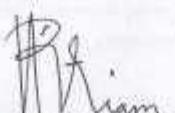
Disusun Untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Adinistrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya

Oleh:

Meti Nurmala Sari
0612 3060 1258

Menyetujui,

Pembimbing I,


Purwati, S.E., M.M
NIP 196507111988032002

Pembimbing II,


Dewi Fadila, S.E., M.M
NIP 19750421200112001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

Hendra Sastrawinata, S.E., M.M.
NIP 197208182003122002



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar Palembang 30139
Telepon 0711-353414 Faksimili 0711-355918
Laman: <http://www.polsri.ac.id> Pos El: info@polsri.ac.id

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Meti Nurmala Sari

NIM : 0612 3060 1258

Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis

Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya Manusia

Judul Laporan Akhir : Penerapan Disiplin Kerja Untuk Meningkatkan Kinerja
Karyawan PT Electronic Solution Cabang Palembang
Trade Center (PTC) Mall

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/salinan dari Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya terbukti plagiat/menyalin dari Laporan Akhir milik orang lain, saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, 31 Juli 2015
Yang membuat pernyataan,



Meti Nurmala Sari
NIM 0612 3060 1258

LEMBAR PENGESAHAN

Nama Mahasiswa : Meti Nurmala Sari
NIM : 0612 3060 1258
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Penerapan Disiplin Kerja Untuk Meningkatkan Kinerja
Karyawan PT Electronic Solution Cabang Palembang
Trade Center (PTC) Mall Palembang

Telah dipertahankan di hadapan Dewan Penguji Ujian Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis
dan dinyatakan LULUS

Pada hari: Jum'at
Tanggal: 10 Juli 2015

TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1	Dewi Fadilah S.E., M.Si		29/9/2015
	Ketua		
2	Lisnini S.E., M.Si		19-10-2015
	Anggota		
3	Munfaridi Zamhari S.E., M.Si		29/9/2015
	Anggota		
4	Paisal S.E., M.Si		29/9/2015
	Anggota		

MOTTO dan PERSEMBAHAN

“Semangat adalah sebetulnya kepingan-kepingan bara kemauan yang kita sisipkan pada setiap celah dalam kerja keras kita, untuk mencegah masuknya kemalasan dan penundaan.”

Ku persembahkan kepada:

- ❖ Papa dan Mama ku tercinta
- ❖ Kakak ayuk dan adik tersayang,
Ani, Octa, Selvi, Rinto, Subandri
- ❖ Segenap sahabat seperjuangan di
kelas 6AND
- ❖ Almamaterku

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir yang berjudul “Penerapan Disiplin Kerja Untuk Meningkatkan Kinerja Karyawan PT Electronic Solution cabang Palembang Trade Center (PTC) Mall.”

Penyusunan Laporan Akhir ini bertujuan untuk memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan studi pada Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya. Laporan ini merupakan laporan penelitian di PT Electronic Solution untuk mata kuliah Manajemen Sumber Daya Manusia.

Dalam penulisan Laporan Akhir ini, Penulis menyadari masih banyak terdapat kesalahan dan kekurangan yang disebabkan karena keterbatasan kemampuan dan pengetahuan yang penulis miliki. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun agar Laporan Akhir ini menjadi lebih baik lagi.

Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih atas bantuan yang telah diberikan oleh semua pihak dalam penyusunan Laporan Akhir ini dapat bermanfaat bagi semua.

Palembang, Juni 2015

Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan nikmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini tepat waktunya. Dalam penulisan Laporan Akhir ini penulis banyak menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak RD. Kusumanto, S.T., M.M., Selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang
2. Bapak Hendra Sastrawinata S.E., M.M. selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
3. Bapak Heri Setiawan S.E., M.AB selaku Sekretaris Jurusan Admininstrasi Bisnis Politeknik Negei Sriwijaya Palembang.
4. Ibu Purwati, S.E., M.M., selaku dosen pembimbing I yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.
5. Ibu Dewi Fadila, S.E., M.M, selaku dosen pembimbing II yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam penyelesaian Laporan Akhir ini
6. Seluruh dosen dan Staff pengajar Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya
7. Kepada seluruh karyawan dan staff PT Electronic Solution cabang Palembang Trade Center (PTC) yang telah membantu di dalam pengambilan data untuk Laporan Akhir ini.
8. Kedua orang tua penulis yang senantiasa memberikan dukungan, semangat dan kasih sayang yang berlimpah kepada penulis.
9. Keluarga penulis yan senantiasa memberikan dukungan, semangat dan kasih sayang yang berlimpah kepada penulis
10. Sahabat penulis Novi Astrina dan Marwiyah yang telah memberikan semangatnya.
11. Teman-teman Seperjuangan di kelas 6 AND yang telah memberikan semangatnya.
13. Untuk Almamaterku The State Polytechnic of Sriwijaya (POLSRI).

Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan, bimbingan dan doanya kepad penulis. Semoga bantuan yang telah diberikan kepada penulis akan mendapatkan ridho dari Allah SWT.

Palembang, Juni 2014

Penulis

ABSTRACT

The purpose of this final report is to know, understand and learn the importance of discipline in improving the working performance of employees in PT Electronic Solution. The problem that was found by writer is how the application of disciplined work to improve the performance of office workers at PT Electronic Solution. The data were collected from interviews and questionnaires, and there were analyzed by using the percentage formula. The Result and conclusions of the processing and analysis is that the application of PT Electronic Solution still not running optimally because there is still a discipline employee's who violate such regulations do not come on time, often out of the office during working hours, and the completion of the work is not completed on time yet, so the impact on employee's performance is not optimal, and in assessing performance is not optimal, and in assessing performance, employees are not aware of items considered by the company. Therefore, the author recommends that companies provide strict penalties for employees who violate the rules of discipline, so that corporate objectives can be achieved, as well as in implementing the company's performance appraisal should be informed of items that are rated by the company.

Keywords: Discipline, Performance

ABSTRAK

Tujuan dari laporan akhir ini adalah untuk mengetahui, memahami dan belajar pentingnya disiplin dalam meningkatkan kinerja kerja karyawan di PT Electronic Solution. masalah yang ditemukan oleh penulis adalah bagaimana penerapan kerja disiplin untuk meningkatkan kinerja karyawan kantor di PT Electronic Solution. Metode pengumpulan data adalah dengan wawancara dan kuesioner, dan dianalisis dengan menggunakan rumus persentasi. Hasil dan kesimpulan dari pengolahan data dan analisis adalah bahwa penerapan disiplin PT Electronic Solution masih belum berjalan secara optimal karena masih adanya karyawan yang melanggar peraturan tersebut. Seperti tidak datang tepat waktu, sering keluar dari kantor selama jam kerja, dan penyelesaian pekerjaan tidak tepat waktu, sehingga berdampak pada kinerja karyawan yang belum optimal, dan dalam melakukan penilaian kinerja belum berjalan secara optimal, dan dalam menilai kinerja, karyawan tidak menyadari item-item yang termasuk dalam penilaian kinerja, hukuman yang tegas bagi karyawan yang melanggar aturan disiplin, sehingga objektives perusahaan dapat tercapai, serta dalam pelaksanakan penilaian kinerja perusahaan harus memberitahu tentang item yang dinilai oleh perusahaan.

Kata kunci: Disiplin,

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR	ii
SURAT PERNYATAAN	iii
HALAMAN LEMBAR PENGESAHAN	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	vii
ABSTRACT	ix
ABSTRAK	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Pemilihan Judul.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	3
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan	3
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	4
1.4.1 Tujuan Penelitian	4
1.4.2 Manfaat Penelitian	4
1.5 Metodologi Penelitian	4
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian.....	4
1.5.2 Jenis dan Sumber Data.....	4
1.5.3 Metode Pengumpulan Data.....	5
1.5.4 Analisa Data.....	6

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Disiplin	7
2.1.1 Pengertian Disiplin.....	7
2.1.2 Faktor-faktor Disiplin Kerja.....	7
2.1.3 Bentuk-bentuk Disiplin Kerja	9

Halaman

2.1.4 Pendekatan Disiplin Kerja.....	11
2.1.5 Tujuan Utama Tindakan Disiplin	12
2.1.6 Pedoman Disiplin yang Efektif.....	12
2.1.7 Sanksi Disiplin Kerja.....	14
2.2 Kinerja Karyawan.....	14
2.2.1 Pengertian Kinerja	14
2.2.2 Faktor-faktor Kinerja	15
2.2.3 Unsur-unsur Kinerja	15

BAB III KEADAAN UMUM PERUSAHAAN

3.1 Sejarah Singkat PT Electronic Solution.....	17
3.2 Visi dan Misi PT Electronic Solution	18
3.2.1 Visi	18
3.2.2 Misi	18
3.3 Struktur Organisasi PT Electronic Solution.....	18
3.4 Pembagian tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab.....	20
3.5 Keadaan Karyawan PT Electronic Solution.....	21
3.6 Disiplin Kerja Karyawan Pada PT Electronic Solution	22
3.7 Hasil Penilaian Responden.....	30

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Penerapan Disiplin Kerja Karyawan Pada PT Electronic Solution	36
4.2 Usaha-usaha yang Dilakukan Perusahaan Untuk Meningkatkan Disiplin Karyawan	52

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan.....	54
5.2 Saran.....	55

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Perspektif Disiplin Kerja	14
Tabel 3.1 Daftar Sanksi Karyawan Tahun 2012.....	28
Tabel 3.2 Daftar Sanksi Karyawan Tahun 2013.....	29
Tabel 3.3 Daftar Sanksi Karyawan Tahun 2014.....	29
Tabel 3.4 Rekapitulasi Hasil kuesioner Karyawan PT Electronic Solution Tahun 2015	31
Tabel 4.1 Persentase Jawaban Kuesioner Karyawan Mengenai Disiplin Kerja Pada PT Electronic Solution Tahun 2015.....	36
Tabel 4.2 Persentase Jawaban Kuesioner Mengenai Penerapan Disiplin Kerja Pada PT Electronic Solution Tahun 2015.....	38
Tabel 4.3 Persentase Jawaban Kuesioner Mengenai Sanksi Pada PT Electronic Solution Tahun 2015	41
Tabel 4.4 Persentase Jawaban Kuesioner Dalam Menyelesaikan Pekerjaan Pada PT Electronic Solution Tahun 2015.....	44
Tabel 4.5 Persentase Jawaban Kuesioner Mengenai Penilaian Kinerja Pada PT Electronic Solution Tahun 2015.....	46
Tabel 4.6 Persentase Jawaban Kuesioner Mengenai Penilaian Kinerja Pada PT Electronic Solution Tahun 2015.....	47
Tabel 4.7 Persentase Jawaban Kuesioner Mengenai Pelaksanaan Pekerjaan Pada PT Electronic Solution.....	50

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT Electronic Solution	21
Gambar 4.1 Grafik Jawaban Responden Mengenai Disiplin Kerja	37
Gambar 4.2 Grafik Jawaban Responden Mengenai Penerapan Disiplin kerja.....	39
Gambar 4.3 Grafik Jawaban Responden Mengenai Sanksi.....	41
Gambar 4.4 Grafik Jawaban Responden Mengenai Penyelesaian Pekerjaan.....	44
Gambar 4.5 Grafik Jawaban Responden Mengenai Penilaian Kinerja	46
Gambar 4.6 Grafik Jawaban Responden Mengenai Penerapan Kinerja....	48
Gambar 4.7 Grafik Jawaban Responden Mengenai Pelaksanaan Pekerjaan.....	50

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Permohonan Surat Pengantar Pengambilan Data
- Lampiran 2 Surat Permohonan dan Ijin Pengambilan Data
- Lampiran 3 Lembar Konsultasi Pembimbing I
- Lampiran 4 Lembar Konsultasi Pembimbing II
- Lampiran 5 Lembar Rekomendasi Laporan Akhir
- Lampiran 6 Kartu Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 7 Kuesioner
- Lampiran 8 Nama Karyawan PT Electronic Solution
- Lampiran 9 Absensi Karyawan PT Electronic Solution