

**PROSEDUR ADMINISTRASI PENGADAAN BARANG DAN JASA  
PADA PT PLN (Persero) PEMBANGKITAN  
SUMATERA BAGIAN SELATAN**



**LAPORAN AKHIR**

**Dibuat Untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III  
Pada Jurusan Administrasi Bisnis  
Politeknik Negeri Sriwijaya**

**Oleh:**

**ULFAH AMALIA  
061230600524**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
PALEMBANG  
2015**

PROSEDUR ADMINISTRASI PENGADAAN BARANG DAN JASA  
PADA PT PLN (Persero) PEMBANGKITAN  
SUMATERA BAGIAN SELATAN



Dibuat Untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III  
Pada Jurusan Administrasi Bisnis  
Politeknik Negeri Sriwijaya

Oleh:

ULFAH AMALIA  
061230600524

Menyetujui,

Pembimbing I,

Abdul Hamid, S.E.  
NIP. 195806281989101001

Pembimbing II,

Heri Setiawan, S.E., MAB.  
NIP. 197602222002121001

Mengetahui,  
Koordinator Jurusan Administrasi Bisnis

Hendra Sastrawinata, S.E., M.M.  
NIP. 197208182003121002

No. Dok. : F-PBM-17

Tgl. Berlaku : 13 Desember 2010

No. Rev. : 00



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



**SURAT PERNYATAAN**

Yang betanda tangan di bawah ini:

Nama : Ulfah Amalia  
NIM : 0612 3060 0524  
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis  
Mata Kuliah : Pengantar Ilmu Administrasi  
Judul Laporan Akhir : Prosedur Administrasi Pengadaan Barang Dan Jasa Pada  
PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/salinan laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/menyalin laporan akhir milik orang lain, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir beserta konsekuensinya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang,  
Yang membuat pernyataan



Ulfah Amalia  
NIM 0612 3060 0524

## LEMBAR PENGESAHAN

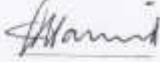


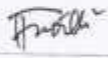
Nama Mahasiswa : Ulfa Amalia  
NIM : 0612.3060.0524  
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis  
Judul Laporan Akhir : Prosedur Administrasi Pengadaan Barang Dan Jasa  
Pada PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera  
Bagian Selatan

Telah Dipertahankan Dihadapan Dewan Penguji Ujian Laporan Akhir  
Jurusan Administrasi Bisnis  
dan Dinyatakan LULUS

Pada Hari: Senin

Tanggal: 29 Juni 2015

### TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1.	<u>Abd Hamid, S.E.</u> Ketua		<u>19-8-2015</u>
2.	<u>Neneng Miskivah, S.E., M.Si.</u> Anggota		<u>18-8-2015</u>
3.	<u>Yahya, S.E.</u> Anggota		<u>18-8-2015</u>
4.	<u>Dewi Fadila, S.E., M.M.</u> Anggota		<u>18-8-2015</u>

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

*“Maka sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan”*

*(Q.S. Al-Insyirah: 6)*






*“Bacalah dengan menyebut nama Tuhan mu Yang menciptakan”*

*(Q.S. Al-Alaq: 1)*

*“Ada Jawaban dari setiap Doa, ada keberhasilan dari setiap usaha”*

*(penulis)*

*Penulis mempersembahkan kepada:*

-  *Kedua orangtua tercinta*
-  *Saudara-saudaraku tersayang*
-  *Kekasihku*
-  *Sahabat-sahabat ku*
-  *Almamater tercinta*

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir yang berjudul “**Prosedur Administrasi Pengadaan Barang Dan Jasa Pada PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan**” ini tepat pada waktunya. Penyusunan Laporan Akhir ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan studi dan mendapatkan gelar Diploma III pada Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.

Dalam penulisan Laporan Akhir ini, penulis membahas tentang prosedur administrasi pengadaan barang dan jasa pada PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan. Selain itu juga adapun hambatan-hambatan yang ditemui dalam melaksanakan prosedur pengadaan barang dan jasa serta upaya-upaya yang dilakukan agar prosedur pengadaan barang dan jasa tersebut dapat berjalan dengan lancar.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih banyak terdapat kekurangan dalam penyajiannya. Hal ini disebabkan karena terbatasnya kemampuan, pengetahuan dan pengalaman penulis, serta banyaknya hambatan yang dialami. Maka dari itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca sekalian demi kesempurnaan Laporan Akhir ini.

Akhirnya penulis berharap mudah-mudahan Laporan Akhir ini dapat bermanfaat bagi kita semua. Amin.

Palembang, Juni 2015

Penulis

## UCAPAN TERIMA KASIH

Syukur alhamdulillah penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT. karena berkat limpahan rahmat dan hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir yang berjudul “**Prosedur Administrasi Pengadaan Barang Dan Jasa Pada PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan**” ini. Penulis tidak lepas dari bantuan dan bimbingan dari banyak pihak sehingga Laporan Akhir ini dapat selesai tepat pada waktunya. Penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak RD. Kusumanto, S.T., M.M., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
2. Bapak Hendra Sastrawinata, S.E., M.M., selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
3. Bapak Heri Setiawan, S.E., M.AB., selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang dan Dosen Pembimbing II yang telah membantu dan membimbing dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.
4. Bapak Abdul Hamid, S.E., selaku Dosen Pembimbing I yang telah membantu dan membimbing dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.
5. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang yang telah mendidik, membimbing, dan mengarahkan penulis selama kurang lebih tiga tahun ini.
6. Seluruh staf Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
7. Kedua orangtua tercinta yang selalu memberikan semangat dan motivasi dalam penyelesaian Laporan Akhir ini secara moril dan materil.
8. Bapak Al Ansori Usman dan Al Hasbullah Usman yang telah memberikan pengarahannya dan membantu dalam proses pengumpulan data di PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan.

9. Saudara-saudaraku tersayang, Rizki Fuji Utami, Elrika Yusanda, Muthmainnah, yang selalu memberikan semangat dan motivasi dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.
10. Sahabatku, Ades Armila, Suci Febi Kinanti, Isnaini Oktaria, Rusdawati, Indah Permatasari, yang selalu memberikan motivasi untuk terus berprestasi dan semangat dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
11. Teman sebangku, Melisa Deka Yanti yang selalu berjuang bersama dan memberikan semangat untuk terus berkarya serta motivasi untuk menyelesaikan Laporan Akhir ini.
12. Teman-teman seperjuangan di kelas 6 NC yang telah memberikan semangat, kehangatan, dan kebersamaan selama 3 tahun di Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
13. Kakak-kakakku, Yanti Handia, Andinal Gumay, Ihsan Ardianto yang selalu memberikan semangat dan motivasi untuk menyelesaikan Laporan Akhir ini.
14. Semua pihak yang namanya tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang ikut berperan dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.

Akhir kata dengan segala kerendahan hati, penulis mengharapkan semoga Laporan Akhir ini dapat bermanfaat dan berguna bagi kita semua, Amin yaa robbal alamin.

Palembang, Juni 2015

Penulis



## **ABSTRACT**

The purpose of this research is to know, understand, and learn the importance of goods and services procurement administration at PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan. Kinds and source of the data in this research were primer and secondary data. The data collection method was gotten from Goods and Services Procurement Department of PT PLN (Persero) through interview, observation, and library research. The data was analyze through qualitative method. E-Procurement application is able to provide some benefits such as a good procurement process standardization, better transparency and efficiency of procurement, and support the responsibility of procurement process. The obstacles found by this company and vendor in the utilization of this application are extern and intern obstacles such as human resources and obstructed system. The efforts done to solve those problem was provide the hardware back up, altenative providing or another media used to browse, and provide some specific staff to do the procurement process.

Keywords: Electronic procurement

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>UCAPAN TERIMA KASIH .....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xii</b>

### **BAB IPENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang Pemilihan Judul .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	3
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan .....	3
1.4 Tujuan dan Manfaat .....	4
1.4.1 Tujuan Penulisan .....	4
1.4.2 Manfaat Penulisan.....	4
1.5 Metodologi Penelitian .....	5
1.5.1. Objek Penelitian .....	5
1.5.2. Jenis dan Sumber Data.....	5
1.5.3. Metode Pengumpulan Data .....	5
1.5.4. Analisis Data .....	6
1.6 Sistematika Penulisan .....	7

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

2.1 Definisi Administrasi .....	9
2.1.1 Administrasi Dalam Arti Sempit .....	9
2.1.2 Administrasi Dalam Arti Luas .....	9

2.1.3	Administrasi Logistik .....	10
2.1.3.1	Aktivitas-aktivitas Utama Administrasi Logistik ..	10
2.2	Definisi Pengadaan .....	12
2.2.1	Istilah –istilah Pengadaan Barang dan Jasa .....	12
2.3	Definisi <i>E-Procurement</i> .....	14
2.3.1	Tujuan <i>E-Procurement</i> .....	14
2.3.2	Manfaat <i>E-Procurement</i> .....	15
2.3.3	Prasyarat Pelaksanaan <i>E-Procurement</i> .....	17
2.3.4	Hambatan-hambatan dalam Penerepan Sistem E-Procurement	
18		
2.4	Definisi Barang .....	19
2.5	Definisi Jasa .....	20
2.5.1	Karakter dan Klasifikasi Jasa.....	21

### **BAB III KEADAAN UMUM PERUSAHAAN**

3.1	Sejarah Singkat PT PLN (Persero) .....	22
3.2	Sejarah Singkat PT PLN (Persero) KITSBS.....	24
3.3	Visi, Misi, dan Motto PT PLN (Persero) .....	27
3.3.1	Visi Perusahaan.....	27
3.3.2	Misi Perusahaan .....	28
3.3.3	Motto Perusahaan.....	28
3.4	Tujuan Perusahaan .....	28
3.5	Makna Logo Perusahaan.....	29
3.5.1	Bidang Persegi Panjang Vertikal .....	29
3.5.2	Petir/Kilat .....	29
3.5.3	Tiga Gelombang .....	30
3.6	Struktur Organisasi PT PLN (Persero) KITSBS.....	30
3.7	Tugas Pokok PT PLN (Persero) KITSBS .....	32
3.8	Tugas Pokok Pengguna dan Panitia Barang/Jasa.....	34
3.9	Tahap-Tahap Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa .....	37

### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

4.1	Ketentuan Pengadaan Barang dan Jasa pada PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan .....	44
4.2	Prosedur Administrasi Pengadaan Barang dan Jasa PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan.....	46
4.3	Hambatan-hambatan yang dihadapi oleh PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan dalam menjalankan prosedur administrasi pengadaan barang dan jasa .....	69

**BAB V PENUTUP**

4.1 Kesimpulan .....72  
4.2 Saran .....73

**DAFTAR PUSTAKA.....74**

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Wilayah Kerja PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan .....	26
Gambar 3.2 Logo Perusahaan PT PLN (Persero) .....	29
Gambar 3.3 Struktur Organisasi PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan .....	30
Gambar 3.4 Bagan Susunan Organisasi PT PLN (Persero) Pembangkitan Sumatera Bagian Selatan .....	31
Gambar 3.5 Tahapan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa.....	37
Gambar 3.6 Rencana Pengadaan.....	38
Gambar 3.7 Rencana Pengadaan Barang/Jasa .....	39
Gambar 4.1 Registrasi Penyedia Barang/Jasa.....	47
Gambar 4.2 Halaman Registrasi Vendor .....	48
Gambar 4.3 Flow Chart Prakualifikasi Pelelangan .....	61
Gambar 4.4 Flow Chart Paskakualifikasi.....	62
Gambar 4.5 Flow Chart Pelelangan Satu Sampul.....	63
Gambar 4.6 Flow Chart Pelelangan Dua Sampul .....	64
Gambar 4.7 Metode Penyampaian Dokumen Penawaran.....	65
Gambar 4.8 Metode Penyampaian Dokumen Penawaran.....	66
Gambar 4.9 Cara Pembukaan Penawaran .....	67
Gambar 4.10 Penyampaian dan Pembukaan Dokumen Penawaran.....	68

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
2. Lembar Kesepakatan Laporan Akhir Pembimbing I
3. Lembar Kesepakatan Laporan Akhir Pembimbing II
4. Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing I
5. Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing II
6. Permohonan Surat Pengantar Pengambilan Data
7. Surat Izin Pengambilan Data
8. Surat Balasan Izin Pengambilan Data
9. Daftar Kunjungan Perusahaan
10. Tabel Jumlah Peserta Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa
11. Daftar Wawancara