

**SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAN
BERBASIS *MICROSOFT ACCESS*
PADA SMP NEGERI 31 PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

OLEH:

**MUTIARA SARI DEWI
NPM 06233060129**

**Dibuat Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan
Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
PALEMBANG**

2026

**SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN
BERBASIS MICROSOFT ACCESS PADA
SMP NEGERI 31 PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

OLEH:

**MUTIARA SARI DEWI
NPM 062330601355**

Menyetujui,

Palembang, 24 Juli 2026

Pembimbing I,

**Titi Andriyani, S.E., M.Si.
NIP 197310192001122002**

Pembimbing II,

**Fepi Leisthari, M.M
NIP 199502262024212001**

Mengetahui,

**Ketua Jurusan
Administrasi Bisnis,**

**Dr. Sari L. Z. Rihdo, S.E., M.Ec., CHE.
NIP 197705212006042001**

**Koordinator Prgram Studi
D.III Administrasi Bisnis,**

**Dwi Riana, S.E., M.A.B.,
NIP 199010202022032010**

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mutiara Sari Dewi
NPM : 062330601229
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D3 Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Elektronik Filling Sistem
Judul Laporan Akhir : Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis *Microsoft Access* Pada SMP Negeri 31 Palembang

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak pihak yang berkepentingan.

Palembang, 23 Juni 2026
Yang Membuat Pernyataan,



Mutiara Sari Dewi
NPM 062330601229

LEMBAR PENGESAHAN

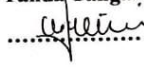
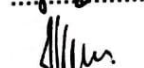
Nama : Mutiara Sari Dewi
NPM : 062330601229
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D3 Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Elektronik Filling Sistem
Judul Laporan Akhir : Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis *Microsoft Access* Pada SMP Negeri 31 Palembang

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
Dan dinyatakan LULUS

Pada Hari: Jumat

Tanggal: 24 Juli 2026

TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1.	Titi Andriyani, S.E., M.Si Ketua Penguji		27 Juli 2026
2.	Deslochal Djumrianti, S.E., MIS, Ph.D Anggota Penguji		27 Juli 2026
3.	Sari Bayurini Samudra, S.Sn., M.M Anggota Penguji		27 Juli '26
4.	Yoga Aji Nugraha, M.Si Anggota Penguji		4 Agustus 2026

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Dan katakanlah: 'Bekerjalah kamu, maka Allah akan melihat pekerjaanmu, begitu juga Rasul-Nya dan orang-orang mukmin.' " (QS. At-Taubah: 105)

Kerja keras membawa kita menuju tujuan, doa menguatkan langkah, dan kesabaran mengantarkan pada keberhasilan."

Kupersembahkan Kepada:

- **Kedua Orang Tua**
- **Saudara-Saudar ku**
- **Sahabat-sahabat terbaik ku**
- **Teman-taman kelas 6 NB & 6NO 2026**
- **Almameter**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur Penulis hanturkan atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahman dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir ini dengan baik.

Laporan akhir ini berjudul “Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis *Microsoft Access* Pada SMP Negeri 31 Palembang.” Laporan akhir ini membahas tentang bagaimana cara membuat rancangan sistem informasi perpustakaan dengan menggunakan *Microsoft Access* kemudian cara mengoperasikan rancangan sistem yang telah dibuat.

Laporan ini terdiri dari lima bab. Bab pertama berisikan tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, ruang lingkup pembahasan, tujuan dan manfaat penelitian serta metodologi penelitian. Bab kedua berisi tinjauan pustaka yang menjadi landasan teori penelitian. Bab ketiga berisi keadaan umum organisasi. Bab keempat berisi tentang hasil dan pembahasan dari penelitian dan bab kelima berisikan kesimpulan dan saran.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih banyak kekurangan dikarenakan keterbatasan pengetahuan dan pengalaman yang dimiliki. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak demi perbaikan di masa yang akan datang.

Akhir kata penulis ucapkan terima kasih atas bantuan dan dorongan dari berbagai pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini.

Palembang, 23 Juli 2026

Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Dalam penulisan laporan akhir ini, Penulis banyak sekali mendapat bantuan bimbingan, arahan, serta dukungan dan berbagai pihak. Oleh sebab itu, pada kesempatan ini saya menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Ir. Irawan Rusnadi, M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya
2. Ibu Dr. Sari Lestari Zainal Rihdo, S.E., M.Ec., CHE., selaku ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Bapak Andriasnyah Bari, S.IP., M.AB., selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Dwi Riana, S.E., M.A.B., selaku Ketua Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
5. Ibu Titi Andriyani, S.E., M.Si., selaku Pembimbing I yang telah memberikan bimbingan, arahan, saran, dan motivasi kepada saya selama penyusunan Laporan akhir ini.
6. Ibu Fepi Leisthari, M.M., selaku Pembimbing II yang sudah banyak memberikan masukan dan bimbingan guna menyelesaikan Laporan Akhir ini.
7. Ibu Hj. Nelly, S.Pd., M.Si., selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 31 Palembang yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk meneliti di SMP Negeri 31 Palembang serta memberikan banyak bantuan dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
8. Bapak Putra selaku Petugas Perpustakaan SMP Negeri 31 Palembang.
9. Bapak/Ibu Dosen dan Staf Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya yang telah memberikan ilmu pengetahuan, bantuan, dan pelayanan selama saya menempuh pendidikan.
10. Seluruh Staff/Karyawan SMP Negeri 31 Palembang yang telah memberikan informasi yang dibutuhkan untuk menyelesaikan laporan akhir ini.
11. Kedua orangtuaku yang telah memberikan dukungan serta doa sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir ini dengan tepat waktu.
12. Teman satu organisasi di Lembaga Dakwah Kampus (LDK).

13. Teman-teman kelas 6NB Program Studi DIII Administrasi Bisnis yang telah memberikan dukungan, motivasi, bantuan, serta kebersamaan selama proses perkuliahan dan penyusunan Laporan Akhir ini.
14. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang banyak memberikan semangat, motivasi serta dorongan agar saya dapat menyelesaikan laporan akhir ini.

Semoga laporan Akhir ini dapat memberikan manfaat bagi kita semua dan semoga kebaikan serta dukungan yang telah memberikan kepada saya mendapatkan balasan kebaikan serta pahala dari Allah Subhanahu Wa Ta'ala, Aamiin.

Palembang, 23 Juli 2026

Penulis

ABSTRAK

Perpustakaan merupakan salah satu sarana pendukung kegiatan belajar mengajar yang memiliki peran penting dalam menyediakan informasi dan sumber belajar bagi siswa maupun guru. Berdasarkan hasil observasi dan wawancara di SMP Negeri 31 Palembang, proses pengelolaan perpustakaan masih dilakukan secara manual sehingga sering mengalami kendala dalam pengolahan data buku, data anggota, transaksi peminjaman, pengembalian buku, serta pembuatan laporan. Tujuan penelitian ini adalah merancang Sistem Informasi Perpustakaan berbasis Microsoft Access yang dapat membantu meningkatkan efektivitas dan efisiensi pengelolaan perpustakaan. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah *Research and Development (R&D)* dengan model pengembangan ADDIE yang meliputi tahap *Analysis, Design, Development, Implementation, dan Evaluation*. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui observasi, wawancara, dokumentasi, dan studi pustaka. Sistem yang dikembangkan menggunakan Microsoft Access dengan fitur pengelolaan data buku, data anggota, transaksi peminjaman, pengembalian buku, serta laporan perpustakaan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa sistem informasi perpustakaan yang dirancang mampu membantu petugas perpustakaan dalam mengelola data secara lebih cepat, akurat, dan terorganisir. Selain itu, sistem dapat mempermudah proses pencarian data, mengurangi kesalahan pencatatan, serta mempercepat pembuatan laporan perpustakaan.

Kata Kunci: *Sistem Informasi, Perpustakaan, Microsoft Access, Perancangan ADDIE.*

ABSTRACT

The library is one of the supporting facilities in the teaching and learning process that plays an important role in providing information and learning resources for students and teachers. Based on observations and interviews conducted at SMP Negeri 31 Palembang, library management activities are still carried out manually, resulting in difficulties in managing book data, member data, borrowing transactions, book returns, and report preparation. The purpose of this study is to design a Microsoft Access-based Library Information System to improve the effectiveness and efficiency of library management. This study employed the Research and Development (R&D) method using the ADDIE development model, which consists of Analysis, Design, Development, Implementation, and Evaluation stages. Data collection techniques included observation, interviews, documentation, and literature study. The system was developed using Microsoft Access with features for managing book data, member data, borrowing transactions, book returns, and library reports. The results indicate that the designed library information system is capable of assisting library staff in managing data more quickly, accurately, and systematically. In addition, the system facilitates data retrieval, reduces recording errors, and accelerates the preparation of library reports.

Keywords: *Information System, Library, Microsoft Access, Design ADDIE,*

DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
UCAPAN TERIMA KASIH.....	vii
ABSTRAK.....	ix
ABSTRACT	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah	10
1.3 Ruang Lingkup Laporan Akhir	10
1.4 Tujuan dan Manfaat Laporan Akhir	10
1.4.1 Tujuan Laporan Akhir.....	10
1.4.2 Manfaat Laporan Akhir.....	10

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Perancangan.....	13
2.1.1 Pengertian Perancangan	13
2.1.2 Tahapan Perancangan	13
2.1.3 Tujuan Perancangan.....	14
2.1.4 Jenis Perancangan	14
2.2 .Sistem.....	16
2.2.1 Pengertian Sistem	16
2.2.2 Komponen Sistem	16
2.3 Perpustakaan.....	18
2.3.1 Pengertian Perpustakaan.....	18
2.3.2 Manfaat Perpustakaan	18
2.3.3 Tujuan Perpustakaan	19

2.4 <i>Microsoft Access</i>	20
2.4.1 Pengertian <i>Microsoft Access</i>	20
2.4.2 Fungsi <i>Microsoft Access</i>	20
2.4.3 Komponen <i>Microsoft Access</i>	21
2.4.4 Cara Membuka <i>Microsoft Access</i>	22
2.4.5 Kelebihan <i>Microsoft Access</i>	22
2.4.6 Kekurangan <i>Microsoft Access</i>	22

BAB III METODE LAPORAN AKHIR

3.1 Profil SMP Negeri 31	24
3.1.1 Visi, Misi dan Tujuan SMP Negeri 31.....	27
3.1.2 Struktur Organisasi dan Pembagian SMP Negeri 31	28
3.1.3 Aktivitas Objek Perusahaan/Lembaga	30
3.2 Metode Laporan Akhir	33
3.2.1 Pendekatan Laporan Akhir.....	33
3.2.2 Jenis dan Sumber Data.....	35
3.2.3 Teknik Pengumpulan Data.....	37
3.2.4 <i>Key Informant</i>	39
3.2.5 Pengolahan Data	39
3.2.6 <i>Flowchart</i>	41

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil.....	44
4.1.1 Tahap <i>Analysis</i> (Analisis)	44
4.1.2 Tahap <i>Design</i> (Desain).....	47
4.1.3 Tahap <i>Development</i> (Pengembangan)	50
4.1.4 Tahap <i>Implementation</i> (Implementasi)	57
4.1.5 Tahap <i>Evaluation</i> (Evaluasi).....	59
4.2 Pembahasan	62

BAB V KESIMPULAN

5.1 Kesimpulan.....	64
5.2 .Saran.....	64

DAFTAR PUSTAKA	65
-----------------------------	-----------

Lampiran-Lampiran

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabe 3.1 Simbol <i>Flowchart</i>	42
Tabel 3.2 <i>Flowchart</i> Perpustakaan Digital	43
Tabel 4.1 Daftar Wawancara	44
Tabel 4.2 Perbandingan Sistem lama dan Sistem Baru	59

DAFTAR GAMBAR

	<i>Halaman</i>
Gambar 1.1 Ruangan Perpustakaan Sekolah	3
Gambar 1.2 Buku Daftar Pengunjung.....	5
Gambar 1.3 Buku Daftar Peminjaman.....	6
Gambar 1.4 Buku Pengembalian.....	7
Gambar 3.1 Struktur SMP	28
Gambar 3.2 Ruangan Perpustakaan.....	31
Gambar 3.3 Ruangan Kelas.....	32
Gambar 3.4 Ruangan Tata Usaha.....	33
Gambar 4.1 Tampilan <i>Design</i> Halaman Login	49
Gambar 4.2 Tampilan <i>Design</i> Tabel Anggota	49
Gambar 4.3 Tampilan <i>Design</i> Tabel Buku	50
Gambar 4.4 Tampilan <i>Design</i> Tabel Peminjaman	51
Gambar 4.5 Desain Halaman Login.....	52
Gambar 4.6 Desain Form Menu Utama	52
Gambar 4.7 Desain Form data Buku.....	53
Gambar 4.8 Desain Form data Anggota.....	54
Gambar 4.9 Desain Form data Peminjaman	55
Gambar 4.10 Desain Laporan data Buku	56
Gambar 4.11 Desain Laporan data Anggota	57
Gambar 4.12 Desain Laporan Peminjaman	58

Gambar 4.13 Dokumentasi Uji Coba	64
--	----

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Surat Permohonan Izin Pengembalian Data
- Lampiran 2. Surat Pengantar Izin Pengembalian Data dari Wakil Direktur 1
- Lampiran 3. Surat Izin Pengembalian Data dari Dinas pendidikan
- Lampiran 4 Lembar Kesepakatan Bimbingan I
- Lampiran 5. Lembar Kesepakatan Bimbingan II
- Lampiran 6. Surat Balasan Pengambilan Data SMP
- Lampiran 7. Lembar Bimbingan Laporan Akhir I
- Lampiran 8 Lembar Bimbingan Laporan Akhir II
- Lampiran 9 Lembar Kunjungan
- Lampiran 10. Berita Acara Serah Terima
- Lampiran 11. Surat Pernyataan Penggunaan Perancangan *Microsoft Access*
- Lembar 12 Surat Perjanjian Perancangan *Microsoft Access*
- Lampiran 13. Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
- Lampiran 14 Lembar Revisi Laporan Akhir
- Lampiran 15 Lembar Pelaksanaan Revisi Laporan Akhir
- Lampiran 16 Daftar Wawancara
- Lampiran 17 Dokumentasi