

ABSTRAK

Sistem pembayaran sumbangan pembinaan pendidikan (SPP) merupakan salah satu kegiatan administrasi yang dilakukan secara rutin di lingkungan sekolah. Penelitian ini menerapkan metode *Research and Development* (R&D) dengan pendekatan model *Business Process Management* (BPM) guna merancang sistem rekapitulasi pembayaran yang lebih efektif dan efisien. Pada kondisi manual, pencatatan menggunakan kartu fisik dan buku besar harian menyebabkan bendahara mengalami beban kerja ganda (*double work*), memperlambat penelusuran arsip, serta meningkatkan risiko salah hitung akibat kesalahan manusia (*human error*), dengan rata-rata waktu transaksi mencapai 67,5 detik per siswa. Sebaliknya, pada kondisi digital berbasis *Microsoft Excel*, sistem baru dirancang secara terkomputerisasi dan terintegrasi penuh. Hasil implementasi menunjukkan peningkatan efisiensi yang sangat signifikan. Beban kerja ganda berhasil dihilangkan, durasi transaksi terpengkas drastis menjadi rata-rata 14,63 detik per siswa dengan menghemat waktu 52,87 detik, serta pencarian riwayat data siswa dapat diselesaikan dalam hitungan detik melalui fitur *slicer* otomatis. Selain itu, akurasi data keuangan menjadi jauh lebih terjamin dari risiko kesalahan input berkat penggunaan rumus otomatis dan fitur *Data Validation*. Transformasi administrasi dari sistem manual ke digital ini sukses membuat tata kelola keuangan sekolah menjadi lebih cepat, konsisten, dan akurat.

Kata kunci: *Perancangan Sistem, Rekapitulasi, Microsoft Excel, Administrasi*

ABSTRACT

The educational development donation payment system is one of the routine administrative activities carried out in schools. This study applies Research and Development (R&D) methods with a Business Process Management (BPM) model approach to design a more effective and efficient payment recapitulation system. Under manual conditions, recording using physical cards and daily ledgers results in a double workload for treasurers, slows down archive tracking, and increases the risk of miscalculations due to human error, with an average transaction time of 67.5 seconds per student. In contrast, under digital conditions based on Microsoft Excel, the new system was designed to be computerized and fully integrated. The implementation results demonstrated a significant increase in efficiency. The double workload was eliminated, and transaction duration was drastically reduced to an average of 14.63 seconds per student, saving 52.87 seconds. Searches for student data history can be completed in seconds using the automatic slicer feature. Furthermore, the accuracy of financial data is significantly improved, preventing input errors thanks to the use of automatic formulas and the Data Validation feature. This administrative transformation from a manual to a digital system has successfully made school financial management faster, more consistent, and more accurate.

Keywords: System Design, Recapitulation, Microsoft Excel, Administration