

**ANALISIS KINERJA KARYAWAN PADA
PT MELANIA INDONESIA**



LAPORAN AKHIR

OLEH:

**SUCI PURNAMASARI
NPM 062230601258**

**Dibuat Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Menyelesaikan
Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
PALEMBANG
2026**

**ANALISIS KINERJA KARYAWAN
PADA PT MELANIA INDONESIA**



LAPORAN AKHIR

OLEH:

**SUCI PURNAMASARI
NPM 062330601258**

Menyetujui,

Pembimbing I,

**Keti Purnamasari, S.E., M.M.Si
NIP 198907262019032015**

Palembang, 24 Juli 2026

Pembimbing II,

**Ilham Prawidi Sakti, M.Psi.T
NIP 198803252022031004**

Mengetahui,

**Ketua Jurusan
Administrasi Bisnis**

**Dr. Sari Lestari Zainal Ridho, S.E., M.Ec., CHE.
NIP 197705212006042001**

**Koordinator Program Studi
D.III Administrasi Bisnis**

**Dwi Riana, S.E., M.AB., CFA.
NIP 199010202022032010**

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Suci Purnamasari
NPM : 062330601258
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/D-III Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Analisis Kinerja Karyawan pada PT Melania
Indonesia

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir ini bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, 12 Juni 2026

Yang membuat pernyataan,



Suci Purnamasari

NPM 062330601258

LEMBAR PENGESAHAN

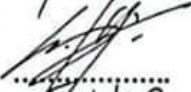
Nama : Suci Purnamasari
NPM : 062330601258
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/ D3 Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Administrasi Kepegawaian
Judul Laporan Akhir : Analisis Kinerja Karyawan pada PT Melania Indonesia

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
dan dinyatakan LULUS

Pada Hari: Jumat

Tanggal: 24 Juli 2026

TIM PENGUJI

<u>No.</u>	<u>Nama</u>	<u>Tanda Tangan</u>	<u>Tanggal</u>
1.	Dr. Paisal, S.E.,M.Si Ketua Penguji		04 / 2026 108
2.	Al Hushori, S.E.,MAB Anggota Penguji		31 / 2026 7
3.	Welan Mauli Angguna, S.Psi.,M.Si Anggota Penguji		09 / 2026 108
4.	Melisa Kurnia Asfitri, S.Psi.,M.Psi Anggota Penguji		27 / 2026 17

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

“Dibalik lembaran ini ada waktu yang hilang, tangis yang tertahan, dan lelah yang tak pernah diceritakan.

“Tiada keberhasilan tanpa perjuangan tiada perjuanganku tanpa pengorbanan orangtua”

(Suci Purnamasari)

Kupersembahkan kepada:

- **Mamah dan Bapak tercinta**
- **Kakakku Adian**
- **Almamater tercinta**

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan ke hadirat Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan laporan akhir ini dengan baik dan tepat waktu. Laporan akhir ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Laporan akhir ini berjudul “Analisis *Kinerja Karyawan*) pada PT Mealnia Indones”. Laporan akhir ini membahas mengenai kinerja karyawan yang ditinjau dari aspek kedisiplinan kerja dan manajemen waktu kerja. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui dan menganalisis kondisi kinerja karyawan pada PT Melania Indonesia serta memberikan gambaran sebagai bahan evaluasi dalam upaya meningkatkan kinerja karyawan.

Penulis menyadari bahwa laporan akhir ini masih memiliki keterbatasan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan laporan akhir ini.

Akhir kata, penulis berharap laporan akhir ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan menjadi referensi bagi pihak yang membutuhkan.

Palembang, 12 Juni 2026

Penulis

Suci Purnamasari

UCAPAN TERIMA KASIH

Dalam penulisan Laporan akhir ini, saya banyak sekali mendapat bantuan, bimbingan, serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh sebab itu, pada kesempatan ini saya ingin menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Ir. Irawan Rusnadi, M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Sari Lestari Zainal Ridho, SE, M.Ec, CHE, selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Bapak Andriansyah Bari, S.IP., M.A.B selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Dwi Riana, S.E.,M.AB., selaku Ketua Program Studi Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya
5. Ibu Ketu Purnamasari, S.E.,M.M.Si, selaku Pembimbing I yang telah membimbing, memberikan arahan, serta motivasi selama proses penyusunan laporan ini.
6. Bapak Ilham Prawidi Sakti, M.PSI.T selaku Pembimbing II yang telah memberikan saran dan masukan yang membangun.
7. Bapak Deni Wahyudi, selaku Manager PT Melania Indonesia yang telah memberikan izin serta informasi yang diperlukan dalam penelitian ini.
8. Karyawan PT Melania Indonesia yang telah membantu dalam memberikan data dan informasi selama proses penelitian.
9. Bapak/Ibu Dosen dan Staf Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya yang telah memberikan ilmu dan dukungan selama masa studi.
10. Keluarga tercinta, yang telah memberikan dukungan material dan doa yang tidak pernah putus.
11. Untuk teman seperjuangan ku yaitu Ria Ramadona, Mutia Ramahdani, dan teman 6 Nc yang selalu menemani perjalanan selama kuliah terimakasih untuk waktunya dan semoga kita diberikan selalu kesehatan.
12. Terakhir, ungkapan terimakasih untuk diri saya sendiri Terimakasih telah bertahan sejauh ini, dalam perjalanan yang tidak selalu mudah, tidak

selalu terang, dan sering kali penuh keraguan. Di tengah kelelahan, tekanan, dan rasa ingin menyerah, saya tetap memilih untuk melanjutkan meski pelan, meski tertatih. Terimakasih telah terus mencoba, meskipun kadang tak yakin akan hasilnya. Terimakasih karena tidak berhenti, meskipun kadang rasanya semua usaha terasa sia-sia. Saya bangga pada diri saya yang telah tumbuh, belajar, dan bertahan melewati segala tantangan dalam proses penyusunan laporan ini.

Semoga segala bantuan dan kebaikan yang telah diberikan mendapatkan balasan yang setimpal dari Allah SWT dan semoga laporan akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Palembang, 12 Juni 2026

Penulis

Suci Purnamasari

ABSTRAK

Penelitian ini berjudul "Analisis Kinerja Karyawan pada PT Melania Indonesia" dan bertujuan untuk mengetahui serta menganalisis kinerja karyawan yang ditinjau dari aspek kedisiplinan kerja dan manajemen waktu kerja. Penelitian ini dilatarbelakangi oleh adanya permasalahan terkait tingkat kehadiran karyawan, ketepatan waktu kerja, tanggung jawab dalam melaksanakan tugas, serta pencapaian target kerja yang berkaitan dengan efektivitas pelaksanaan kegiatan operasional perusahaan. Jenis penelitian yang digunakan adalah penelitian deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Sumber data yang digunakan terdiri atas data primer dan data sekunder yang diperoleh melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Data yang dikumpulkan meliputi data absensi karyawan, target produksi, hasil produksi, serta informasi terkait kedisiplinan dan manajemen waktu kerja karyawan borongan PT Melania Indonesia. Analisis data dilakukan dengan mendeskripsikan kondisi kinerja karyawan berdasarkan indikator kehadiran, ketepatan waktu kerja, kepatuhan dan tanggung jawab kerja, serta manajemen waktu kerja. Data yang diperoleh kemudian dianalisis untuk memberikan gambaran mengenai pelaksanaan kinerja karyawan dalam mendukung kelancaran operasional perusahaan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa kinerja karyawan PT Melania Indonesia dipengaruhi oleh kedisiplinan kerja dan manajemen waktu kerja. Oleh karena itu, perusahaan perlu melakukan evaluasi secara berkelanjutan terhadap aspek kedisiplinan dan pengelolaan waktu kerja guna mendukung peningkatan kinerja karyawan serta pencapaian target perusahaan secara optimal.

Kata kunci: Kinerja Karyawan, Kedisiplinan Kerja, Manajemen Waktu Kerja.

ABSTRACT

This study entitled "Employee Performance Analysis at PT Melania Indonesia" aims to identify and analyze employee performance based on work discipline and time management aspects. This research was motivated by issues related to employee attendance, punctuality, responsibility in carrying out tasks, and the achievement of work targets associated with the effectiveness of the company's operational activities. This study employed a descriptive research design using a qualitative approach. The data sources consisted of primary and secondary data obtained through observation, interviews, and documentation. The collected data included employee attendance records, production targets, production outcomes, and information related to the work discipline and time management of contract employees at PT Melania Indonesia. Data analysis was conducted by describing employee performance based on indicators of attendance, punctuality, compliance and work responsibility, as well as time management. The collected data were then analyzed to provide an overview of employee performance in supporting the company's operational activities. The results of the study indicate that employee performance at PT Melania Indonesia is influenced by work discipline and time management. Therefore, the company needs to continuously evaluate aspects related to discipline and time management to support employee performance improvement and optimize the achievement of company targets.

Keywords: Employee Performance, Work Discipline, Time Management.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR	ii
SURAT PERNYATAAN	iii
LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
UCAPAN TERIMA KASIH.....	vii
ABSTRAK	ix
ABSTRACT	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	16
1.1 Latar Belakang.....	16
1.2 Rumusan Masalah	9
1.3 Ruang Lingkup Penelitian	9
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	10
1.4.1 Tujuan Penelitian	10
1.4.2 Manfaat Penelitian	10
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	12
2.1 Kinerja Karyawan (<i>Performance</i>)	12
2.1.1 Pengertian Kinerja Karyawan	12
2.1.2 Karakteristik Kinerja Karyawan	12
2.2 Tujuan dan Manfaat Kinerja Karyawan	14
2.2.1 Indikator Kinerja Karyawan.....	14
2.2.2 Keterkaitan Kinerja Karyawan.....	17
2.3 Kedisiplinan Karyawan	18
2.4 Manajemen Waktu Karyawan	19

BAB III METODE LAPORAN AKHIR	21
3.1 Profil Perusahaan / Lembaga.....	21
3.1.1 Visi, Misi dan Tujuan Perusahaan.....	22
3.1.2 Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas	23
3.1.3 Aktivitas Objek Perusahaan / lembaga	27
3.2 Metode Laporan Akhir	27
3.2.1 Pendekatan Laporan Akhir.....	27
3.2.2 Jenis dan Sumber Data.....	29
3.2.3 Teknik Pengumpulan Data	32
3.2.4 Keyinformant.....	34
3.2.5 Pengolahan Data	36
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	39
4.1 Hasil Penelitian.....	39
4.1.2 Indikator Kinerja Karyawan.....	47
4.2 Pembahasan	63
4.2.1 Kedisiplinan Kerja Karyawan	63
4.2.2 Manajemen Waktu Kerja.....	66
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	69
5.1 Kesimpulan.....	69
5.2 Saran.....	69
DAFTAR PUSTAKA.....	70
LAMPIRAN-LAMPIRAN	73

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Data Jumlah Karyawan PT Melania Indonesia	1
Tabel 1.2 Data Produksi	4
Tabel 1.3 Data Target Karyawan per orang.....	5
Tabel 1.4 Data Absensi Bulan Januari.....	6
Tabel 1.5 Data Absensi Bulan Februari.....	6
Tabel 1.6 Data Absensi Bulan Maret 2026.....	7
Tabel 3.1 Struktur Organisasi PT Melania Indonesia	24
Tabel 4.1 Target Produksi.....	40
Tabel 4.2 Hasil Wawancara	43
Tabel 4.3 Hasil wawancara ke 2.....	45
Tabel 4.4 Sempel Rekapitulasi Keterlambatan dan Pulang lebih awal.....	51
Tabel 4.5 Target dan Rata-Rata Hasil Produksi Karyawan	53
Tabel 4.6 Sempel Produksi Karyawan	58
Tabel 4.7 Jadwal Jam Kerja Karyawan	60

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Pengaturan Waktu Kerja	67
Gambar 4.2 Jadwal Kerja Karyawan	75

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Surat Permohonan Izin Pengambilan Data
- Lampiran 2. Surat Pengantaran Izin Pengambilan Data
- Lampiran 3. Surat Balasan Izin Pengambilan Data
- Lampiran 4. Lembar Kesepakatan Pembimbing 1
- Lampiran 5. Lembar Kesepakatan Pembimbing 2
- Lampiran 6. Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing 1
- Lampiran 7. Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing 1
- Lampiran 8. Lembar Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 9. Lembar Rekomendasi Sisak
- Lampiran 10. Lembar Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 11. Lembar Revisi Laporan Akhir
- Lampiran 12. Lembar Pelaksanaan Revisi
- Lampiran 13. Lembar Hasil Wawancara
- Lampiran 14. Lembar Data Tabel Keterlambatan dan Pulang lebih awal
- Lampiran 15. Dokumentasi